



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ โทร. ๑๘๑๕

ที่ อว ๘๒๐๕.๐๗/

วันที่.....

เรื่อง ส่งรายงานผลการศึกษาดูงานต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี

ตามที่ ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....

คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ กำหนดจัด โครงการ.....

.....

ณ ประเทศ.....ระหว่างวันที่.....

บัดนี้ได้สิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินการของโครงการแล้ว

จึงใคร่ขอรายงานผลการศึกษาดูงานต่างประเทศ โดยได้แนบรายงานผลการศึกษาดูงาน ต่างประเทศ
มหาวิทยาลัยทักษิณ (ตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำเนาเรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและวิเทศสัมพันธ์

แบบรายงานผลการศึกษาดูงานต่างประเทศ
มหาวิทยาลัยทักษิณ

1. หน่วยงาน.....

๒. โครงการ.....

๓. ตั้งแต่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

4. ณ (หน่วยงาน)

.....

ประเทศ.....

๕. ผู้ให้การต้อนรับ

๑. ชื่อตำแหน่ง.....

E-mail

๒. ชื่อตำแหน่ง.....

E-mail

๓. ชื่อตำแหน่ง.....

E-mail

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับตามโครงการ

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(ดังรายละเอียดตามโครงการที่แนบ)

๘. ผลจากการศึกษาดูงานที่ได้นำมาพัฒนามหาวิทยาลัย

.....
.....
.....
.....
.....

๙. อุปสรรค/ปัญหาในการศึกษาดูงาน

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ
(.....)

ผู้รายงาน

หมายเหตุ : ส่งรายงานผลการศึกษาดูงานต่างประเทศ ฉบับจริงไปยังมหาวิทยาลัย(อธิการบดี) และสำเนาไปยังฝ่ายวิเทศสัมพันธ์(ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์) ๑ ฉบับ