

# TATA CARA PENULISAN JUDUL NASKAH

(FORMAT JUDUL: TIDAK LEBIH DARI 12 KATA, CALIBRI, HURUF KAPITAL, UKURAN HURUF 14 PT, BOLD, CENTER, SPASI TUNGGAL)

**Penulis<sup>1\*</sup>, Penulis<sup>2</sup>, Penulis<sup>3</sup>**

(NAMA LENGKAP TANPA GELAR, CALIBRI, UKURAN 12PT, BOLD, RATA TENGAH, SPASI TUNGGAL)

<sup>1</sup> Nama Instansi

<sup>2</sup> Nama Instansi

<sup>3</sup> Nama Instansi

(NAMA LENGKAP TANPA GELAR, CALIBRI, UKURAN 12PT, RATA TENGAH, SPASI TUNGGAL)

e-mail: [emailpenulis1@adress.com](mailto:emailpenulis1@adress.com) (hanya email penulis korespondensi)

(NAMA LENGKAP TANPA GELAR, CALIBRI, UKURAN 10PT, RATA TENGAH, SPASI TUNGGAL)

## **Abstrak**

Abstrak memuat tujuan, metode, hasil dan pembahasan, serta dampak dari penelitian atau penciptaan. Panjang abstrak minimal 150 dan maksimal 200 kata. (CALIBRI, UKURAN 10PT, RATA KIRI KANAN, SPASI TUNGGAL)

**Kata kunci:** maximum empat kata (CALIBRI, UKURAN 10PT)

## ***Abstract***

*The abstract contains the objectives, methods, results and discussion, and impact of the research or creation. The length of the abstract is a minimum of 150 and a maximum of 200 words.* (CALIBRI, UKURAN 10PT, RATA KIRI KANAN, SPASI TUNGGAL, ITALIC)

***Keywords:*** maximum of 4 words in English (CALIBRI, SIZE 10PT, ITALIC)

## **PENDAHULUAN** (CALIBRI, UPPER CASE, UKURAN 12PT, BOLD, RATA KIRI)

Bagian pendahuluan dalam naskah ini mencakup elemen-elemen esensial seperti latar belakang, tujuan penelitian, urgensi penelitian yang dilakukan, serta objektif dari penelitian. Naskah ditulis dalam format yang konsisten, menggunakan font Calibri berukuran 11pt, dengan spasi tunggal dan teks rata kiri-kanan. Penulisan dilakukan pada kertas ukuran A4 dengan pengaturan margin kiri dan atas sebesar 4 cm, serta margin kanan dan bawah sebesar 3 cm. Bahasa yang digunakan dalam naskah adalah Bahasa Indonesia, dengan ketentuan panjang teks minimal 8 halaman hingga 15 halaman. Jarak antar paragraf diatur sebesar 1,5 spasi untuk memisahkan satu paragraf dengan paragraf berikutnya. Subjudul (subheading) disusun dengan urutan nomor menggunakan angka Arab dan mengikuti format *title case*.

Pada bagian pendahuluan, penggunaan gambar tidak diperkenankan. Penyajian informasi dalam bagian ini terbatas pada deskripsi tekstual yang menggambarkan isu serta objektif yang akan dijelaskan lebih lanjut pada bagian pembahasan.

Sistem sitasi dalam naskah ini menggunakan kutipan tidak langsung, tanpa penggunaan catatan kaki (footnote). Sitasi disusun menggunakan gaya IEEE, di mana setiap kutipan dicantumkan dalam bentuk angka yang diapit oleh kurung siku, misalnya [1], [2], dan seterusnya. Jika terdapat beberapa sumber yang dirujuk secara bersamaan, bentuknya dituliskan seperti [1,2]. Untuk mempermudah proses sitasi, penggunaan perangkat lunak manajemen referensi seperti Mendeley

atau Zotero sangat disarankan. Setiap sitasi yang muncul dalam teks harus tercantum dalam daftar pustaka, dan sebaliknya. Jika ditemukan ketidaksesuaian antara sitasi dalam teks dan daftar pustaka, artikel akan dikembalikan kepada penulis untuk direvisi.

### **METODE** (CALIBRI, UPPER CASE, UKURAN 12PT, BOLD, RATA KIRI)

Jika penelitian bersifat kajian, maka bagian metode mencakup tahapan-tahapan dalam pengumpulan data, prosedur pengujian validitas data, penentuan rancangan penelitian, serta teknik analisis dan penyajian data.

Sebaliknya, apabila penelitian bersifat penciptaan, maka bagian metode merinci langkah-langkah dalam proses penciptaan, meliputi sumber inspirasi, instrumen atau media yang digunakan, tahapan konsepsi atau pengembangan gagasan, hingga proses implementasi yang menghasilkan karya.

### **HASIL DAN PEMBAHASAN** (CALIBRI, UPPER CASE, UKURAN 12PT, BOLD, RATA KIRI)

**Hasil/Deskripsi Data** memuat data-data hasil penelitian yang dapat disajikan dalam bentuk deskripsi, tabel, grafik, maupun gambar.

**Pembahasan** memuat pembahasan (interpretasi dan argumentasi) dari data hasil penelitian yang telah disajikan. Naskah ditulis dengan huruf CALIBRI, ukuran 11pt, spasi tunggal, rata kiri kanan.

**Gambar:**



Gambar 1. Salah satu gedung ISI Denpasar  
(Sumber : Referensi [2] (jika bersumber dari referensi)  
jika bersumber dari data peneliti maka sumber ditulis [Sumber :Tim Peneliti, 2021]  
(Calibri,10, normal, penulisan sumber diawali dan diakhiri oleh kurung siku)

**Tabel:**

Tabel 1. Judul tabel

No.	Nama Responden	Jawaban Angket				
		A	B	C	d	abstein

Tabel 1. [Sumber: Tim Peneliti, 2019] (Apabila sumbernya dari dokumen pribadi peneliti)  
(Calibri,10, normal, penulisan sumber diawali dan diakhiri oleh kurung siku)

## **SIMPULAN** (CALIBRI, UPPER CASE, UKURAN 12PT, BOLD, RATA KIRI)

Merupakan simpulan (bukan rangkuman) penulis dari penelitian yang telah dilakukan, dan juga disertai dengan kontribusi hasil penelitian yang telah dilakukan. Naskah ditulis dengan huruf CALIBRI, ukuran 11pt, rata kiri kanan, spasi tunggal dan tidak ditulis bolak balik.

## **DAFTAR PUSTAKA** (CALIBRI, UPPER CASE, 12PT, BOLD, RATA KIRI)

Penulisan daftar pustaka mengikuti format IEEE. Berikut contoh beberapa jenis bibliografi/ daftar pustaka menggunakan gaya IEEE. Sangat disarankan menggunakan mesin referensi seperti Mendeley atau Zotero, bahkan minimal menggunakan *insert citation* yang disediakan bawaan MS Word dalam mempermudah pembuatan sitasi dan daftar pustaka, sekaligus menghindari kesalahan format.

Kemudian untuk gaya sitasi, apabila sumber ditulis di awal paragraf maka dibuat seperti contoh ini: Menurut Birren [1],.....(untuk satu penulis), Menurut Kaya dan Epps [2],.....(untuk dua penulis, Menurut Osgood dkk. [3].....(untuk tiga penulis atau lebih). Sedangkan apabila berada di akhir paragraf secara otomatis mesin referensi akan mengatur sitasi sesuai format IEEE seperti contoh berikut: Warna yang diasosiasikan bukan hanya bersifat unik pada individu namun juga mempengaruhi kebudayaan dan antar kebudayaan [1] (hanya muncul angka dalam kurung siku sesuai urutan sumber).

### **Contoh penulisan daftar pustaka gaya IEEE:**

- [1] A. Almusaed, *Biophilic and bioclimatic architecture: analytical therapy for the next generation of passive sustainable architecture*. London ; New York: Springer., 2011.
- [2] J. Morton, *A Guide to Color Symbolism*. Colorcom, 1997.
- [3] R. Buchanan, "Wicked problems in design thinking," *Design issues*, vol. 8, no. 2, pp. 5-21, 1992.
- [4] E. Giaccardi and J. Redström, "Technology and More-Than-Human Design," *Design Issues*, vol. 36, no. 4, pp. 33-44. , 2020, doi: 10.1162/desi\_a\_00612.
- [5] I. P. U. Wasista, "Menyintas Tragedi Merajut Asa : Perubahan Identitas Rumah Tinggal di Era New Normal," dalam *Kapita Selekta Citraleka Desain 2021 : Desain pada Era New Normal*, vol. 2, I. N. Jayanegara and I. N. A. F. Setiawan Eds.: STMIK STIKOM Indonesia (STIKI Press), 2021, pp. 31-52.
- [6] I. N. L. Julianto, "INTERAKSI DESAIN DALAM ERA NEW NORMAL," dalam *Kapita Selekta Citraleka Desain 2021: Desain pada Era New Normal*, vol. 2, I. N. Jayanegara and I. N. A. Fajaraditya Eds.: STMIK STIKOM Indonesia, 2021, pp. 71-86.
- [7] N. M. Yudiantini, "Natah and Telajakan: The Role and Identity in Indigenous Villages," dalam *Proceedings of International Seminar on Place Making and Identity*, 2012, pp. 179–187.
- [8] A. E. Cahill *et al.*, "How does climate change cause extinction?," *Proceedings of the Royal Society B: Biological Sciences*, vol. 280, no. 1750, p. 20121890, 2013.
- [9] Perda Provinsi Bali, "PERATURAN DAERAH PROVINSI BALI NOMOR 5 TAHUN 2005," ed: Pemerintah Provinsi Bali. [http://perijinan.denpasarkota.go.id/peraturan/file\\_peraturan/perda5th2005.pdf](http://perijinan.denpasarkota.go.id/peraturan/file_peraturan/perda5th2005.pdf), 2005.
- [10] C. Haroldson. "Wall-mounted solar: A rising trend or barely hanging on?" [solarpowerworldonline.com](http://solarpowerworldonline.com).

<https://www.solarpowerworldonline.com/2017/07/wall-mounted-solar-trend/>  
(diakses 22 April 2021).

[11] CNN Indonesia. "Studi Ungkap Depresi Naik 3 Kali Lipat dari Sebelum Covid-19."  
cnnindonesia.com.

<https://www.cnnindonesia.com/gaya-hidup/20200907191948-255-543751/studi-ungkap-depresi-naik-3-kali-lipat-dari-sebelum-covid-19> (diakses 01 Maret, 2021).

### **Singkatan/Istilah/Notasi/Symbol**

Penggunaan singkatan diperbolehkan, tetapi harus dituliskan secara lengkap pada saat pertama kali disebutkan, lalu dibubuhkan singkatannya dalam tanda kurung. Istilah/kata asing atau daerah ditulis dengan huruf italic. Notasi sebaiknya ringkas dan jelas serta konsisten dengan cara penulisan yang baku. Simbol/lambang ditulis dengan jelas dan dapat dibedakan, seperti penggunaan angka 1 dan huruf 1 (juga angka 0 dan huruf O)