

Протокол №1

від 10.06.2025р.

загальних зборів ДНЗ №3

Присутні члени дошкільного навчального закладу: 16 осіб.

Запрошені батьки: 8 осіб.

Порядок денний:

1. Обрання президії та лічильної комісії.
2. Про проведення звіту за 2024-2025 н. р. керівником установи Мироною А. П.
3. Про надання оцінки роботи керівнику ЗДО №3 за 2024-2025н. р.

I. Слухали: Петренко Т. В. голову ПК, яка наголосила, що відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 08.01.2005р. «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів» та відповідно до наказу ЗДО №3 м. Коростеня №24-ОД від 20.05.2025р. «Звітування керівника закладу дошкільної освіти перед педагогічним колективом та громадськістю», з метою забезпечення прозорості, відкритості і демократичності управління освітнім закладом, сьогодні проводимо звітування керівника закладу Мироною А. П., а також надаємо оцінку її роботі.

З цією метою запропонувала обрати президію в складі трьох чоловік.

Пропонується до президії обрати:

Петренко Т.В.– вихователя;

Вигівську Ольгу Володимирівну - голову батьківського комітету ЗДО;

Васянович Н. М.- вихователя.

Голосуванням підтримується склад президії.

Васянович Н. М., вихователь ЗДО №3 запропонувала обрати лічильну комісію в наступному складі:

1. Овсійчук Л. В. - вихователя
2. Орищенко Н. Р. – помічника вихователя
3. Башинську Л. В. – практичного психолога

Голосуванням склад лічильної комісії підтримано.

II. Слухали: директора ЗДО №3 – Миронову А. П.,

яка висвітлила головні напрямки та актуальні питання своєї роботи у закладі: порушила питання про персональний внесок у підвищення рівня організації освітнього процесу у закладі; про вжиті заходи щодо охоплення навчанням дітей 5-річного вік; які створенні умови для варіативності навчання та вжиті заходи щодо запровадження інноваційних педагогічних технологій в освітній процес; про вжиті заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази закладу освіти; залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання; які були вжиті заходи щодо забезпечення закладу освіти кваліфікованими педагогічними кадрами та доцільність їх розстановки; про

соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я вихованців та педагогічних працівників; забезпечення організації харчування та медичного обслуговування вихованців і педагогічних працівників; дотримання вимог охорони дитинства, техніки безпеки санітарно-гігієнічних та протипожежних норм; соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я вихованців та педагогічних працівників; надання соціальної підтримки та допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавлених батьківського піклування, дітям з малозабезпечених сімей; моральне та матеріальне стимулювання педагогічних працівників; стан дитячого травматизму; залучення педагогічної та батьківської громадськості навчального закладу до управління його діяльністю, співпраця з громадськими організаціями; дисциплінарна практика та аналіз звернень громади з питань діяльності навчального закладу, реагування на зауваження та пропозиції викладені батьківським комітетом, радою, батьками та іншими органами громадського самоврядування.

Виступили:

Кот Ю. В. - вихователь,

висловила свою думку щодо вагомого внеску керівника у організацію освітнього процесу, впровадження цікавих форм роботи щодо заохочення та мотивації працівників закладу, постійно поліпшувала матеріально-технічну базу закладу.

Дала схвальну оцінку в роботі керівника дошкільного закладу.

Роботу оцінила задовільною.

Вигівська О. В. – голова батьківського комітету, відмітила, що у закладі відбулися позитивні зміни, керівник приділяє значну увагу соціальному захисту, організації харчування, медичному обслуговуванню, охорони здоров'я та безпеки життєдіяльності всіх учасників освітнього процесу, зміцнення здоров'я вихованців. Оцінила, що в колективі спокійна обстановка, демократичний мікроклімат. Роботу оцінила задовільною.

III. Слухали:

Петренко Т. В. – голову ПК, вихователя, яка запропонувала оцінити роботу керівника ЗДО №3 Миронової А. П. таємним голосуванням.

Виступили: Овсійчук Л. В., голова лічильної комісії, яка оголосила, що за результатами таємного голосування роботу керівника ЗДО №3 Миронової А. П. за 2024-2025 н. р. вважати задовільною.

(Протокол лічильної комісії додається)

Постановили: затвердити повідомлення лічильної комісії щодо задовільної роботи директора ЗДО №3.

Голова зборів:
Секретар зборів:

Петренко Т. В.
Васянович Н. М.

