

CORPORACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL COLOMBIANA - TEINCO

División de Investigación de Tecnología Aplicada - DITA

Formato para presentación de capítulo en libro de investigación

Generalidades

La División de Investigación de Tecnología Aplicada – DITA –a través de la Editorial TEINCO- de la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana - TEINCO, orienta a los investigadores en la estructuración y escritura de sus productos editoriales por medio de formatos de presentación con el fin de garantizar la calidad editorial-disciplinar y el uso adecuado de normas y estilo en las publicaciones que estén bajo el Sello Editorial TEINCO. En este formato, los autores encontrarán una guía para la construcción de un **capítulo de investigación** el cual se compilará, junto a sus similares, en un **libro compilado de investigación**.

A continuación, encontrará una estructura y apartados -junto con sus características- que deberá contener su manuscrito con el objetivo de lograr la calidad disciplinar y editorial deseable para la futura publicación.

Título del texto resumen en español

(Máximo 150 caracteres, fuente Times New Roman, tamaño de fuente 14, en negrita y centrado)

Descripción¹

Título del texto resumen en inglés

(Máximo 150 caracteres, fuente Times New Roman, tamaño de fuente 14, en negrita y centrado)

Descripción²

Nombres y apellidos completos 1

Nombres y apellidos completos 2

Nombres y apellidos completos 3

(Fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12, en negrita y ajustado a la derecha)

Descripción³

¹ Debe ser breve y con una extensión máxima de 150 caracteres. (Tener en cuenta que no necesariamente debe ser el mismo título del proyecto de investigación. Se recomienda que sea más corto, conciso y atractivo para el lector).

² Puede usar IA para la traducción del título del español al inglés.

³ Agregue todos los nombres completos de los autores del manuscrito y para cada uno de ellos inserte una nota al pie. En esta, exponga la siguiente información en orden: máximo grado académico, filiación institucional (universidad), correo electrónico y enlace de redes académicas (CvLAC y ORCID). Use fuente Times New Roman, tamaño de fuente 10, ajustado a la izquierda y sin negrita. Si no tiene dichas redes académicas, es imperativo crearlas.

Resumen

Descripción - Este apartado integra los principales elementos del trabajo investigativo. Menciona el tema principal y su contextualización, problema de investigación, objetivo principal, expone brevemente la metodología y evidencia algunos de los hallazgos o resultados de la investigación. Su extensión no debe superar las 400 palabras. Un posible esquema para este apartado es:

[Descripción breve del tema]. En [ubicación/contexto del estudio], se ha identificado [problema principal] que afecta a [grupo de personas afectado] en aspectos como [impacto o consecuencia del problema]. Ante esta situación, el presente proyecto tiene como objetivo [objetivo principal del estudio o solución planteada]. Para alcanzar este objetivo, se empleó la metodología [nombre de la metodología utilizada], utilizando [herramientas, tecnologías o enfoques clave]. Como resultado, se obtuvo [descripción del producto, sistema o hallazgo logrado], el cual [explicación breve de su impacto o mejora con respecto a la situación inicial]. Teniendo un Impacto social y/o transferencia tecnológica: [Explicación de cómo el proyecto beneficia a la sociedad o cómo se puede transferir a otros contextos, sectores o comunidades. Se pueden mencionar aspectos como accesibilidad, reducción de brechas, mejoras en calidad de vida, escalabilidad de la tecnología, o posibilidad de implementación en otros sectores]. En conclusión, se logró [aporte o contribución principal del proyecto], lo que permite [impacto positivo y posibles aplicaciones futuras].

(Fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12, sin negrita y ajustado a la izquierda)

Palabras clave

Descripción – Son términos que se usan para describir las principales temáticas que se desarrollan a lo largo del texto. No deben ser más de seis, deben organizarse en orden alfabético y separarla con punto y coma.

(Fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12, sin negrita y ajustado a la izquierda)

Abstract

Es la traducción del resumen. Puede usar IA para la traducción del español al inglés.

(Fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12, sin negrita y ajustado a la izquierda)

Keywords

Es la traducción de las palabras en su mismo orden. Puede usar IA para la traducción del español al inglés.

(Fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12, sin negrita y ajustado a la izquierda)

Introducción

Descripción - Su extensión no debe superar las 1.400 palabras. Este apartado es importante porque familiarizará al lector con el tema, por lo cual es vital que se desarrollen elementos como: contextualización del tema, problema principal, justificación del por qué se ha escogido desarrollar la investigación, mencionar los objetivos de investigación y exponer si la investigación tiene transferencia tecnológica o impacto social. Finalmente, se exponen las principales conclusiones.

(Fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12, sin negrita y ajustado a la izquierda)

Objetivos e hipótesis

Descripción - Respecto a los objetivos, es importante enunciar de manera clara y precisa la finalidad que persigue o busca la investigación, es decir, manifestar explícitamente que se quiere alcanzar con el estudio por medio del uso de verbos en infinitivo. Por otro lado, las hipótesis deben mencionarse de la misma forma ya que es importante entender qué se podría predecir o suponer de acuerdo a la investigación que se está adelantando. Ambos elementos no pueden superar las 400 palabras.

(Fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12, sin negrita y ajustado a la izquierda. Pueden exponerse a manera de numeración o viñetas)

Marco conceptual o teórico

Descripción - Se exponen los principales teóricos o teorías con las cuales se sustenta el problema junto con su contextualización. Su extensión no debe superar las 1.400 palabras.

(Fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12, sin negrita y ajustado a la izquierda).

Materiales y métodos (metodología)

Descripción - Su extensión no debe superar las 1.400 palabras. Expone al lector de qué forma, con quién, dónde, cuándo y cómo se llevó a cabo la investigación. Deben abordarse elementos como: qué tipo de metodología tiene el trabajo, qué método, a quién o qué se analizó, qué instrumentos o herramientas se usaron para recolectar los datos y cómo se analizaron.

(Fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12, sin negrita y ajustado a la izquierda)

Hallazgos o resultados:

Descripción - Su extensión no debe superar las 1.600 palabras. Es ideal que se expongan los hallazgos o resultados a partir del análisis e interpretación de los datos del material recolectado hasta el momento. Es importante que este apartado sea el más relevante en términos gráficos, por lo cual se recomienda el uso de tablas o gráficas.

(Fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12, sin negrita y ajustado a la izquierda)

Conclusiones

Descripción - Su extensión oscila entre las 500 a las 600 palabras. Se expone lo que se ha evidenciado a lo largo del desarrollo de la investigación. Recuerde que estas van asociadas y responden a los objetivos inicialmente planteados.

(Fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12, sin negrita y ajustado a la izquierda)

Referencias

Descripción - Son los datos bibliográficos que permiten identificar las fuentes teóricas y de información usadas en la construcción del trabajo. Deben integrarse a manera de lista, en orden alfabético, usando sangría francesa y bajo la lógica de las Normas APA 7ma edición. Es importante incluir únicamente las referencias usadas en la construcción de este capítulo de investigación más no las de todo el proyecto de investigación.

(Fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12, sin negrita y ajustado a la izquierda con sangría francesa).

Nota: El (los) autor (es) deberá desarrollar todos los apartados que se describieron anteriormente y respetando el límite de extensión. Abordarlos permitirá tener textos con una misma estructura, lo cual es esencial para lograr una calidad editorial-disciplinar en la futura publicación. **Puede desarrollar el manuscrito en otro archivo Word siguiendo la estructura anterior junto con las indicaciones dadas.**

Uso de recursos

Los recursos son elementos visuales cuyo fin es evidenciar información o datos relevantes. Pueden ser tablas, fórmulas o figuras. En estas últimas se agrupan las imágenes, gráficos, fotografías, infografías, etc.

Figuras

Este recurso no tiene límite en su uso siempre y cuando estén en formato png o jpg y con buena resolución. Puede agregarse en cualquiera de los apartados mencionados anteriormente, sin embargo, generalmente se usa con más frecuencia en el apartado de *Hallazgos o Resultados*. Es importante que use para el caso de las imágenes, fotografías o infografías, formatos como png o jpg y en una buena resolución (300 dpi o superior). Por otro lado, si es un gráfico, es esencial que se agregue en formato editable (desde Excel) y no a manera de imagen o captura de pantalla.

Cualquier figura, al momento de añadirla a un texto, contiene 4 elementos: número de figura, título, figura y nota.

Número de figura: es el primer ítem que se debe agregar antes de la figura como tal. Debe ir en negrita, con fuente Times New Roman y tamaño de fuente 12. El número se asocia con el orden de aparición en el documento, por ejemplo, **Figura 1**.

Título: este elemento debe aparecer debajo del número de la figura. Debe estar en cursiva, en Times New Roman y en tamaño de fuente 12. El título debe ser corto, conciso y que describa lo que expone el recurso.



Figura: es la imagen, fotografía, infografía, gráfico, etc. Debe insertarse en los formatos mencionados anteriormente.

Nota: es un contenido extra con el fin de describir, contextualizar, informar, atribuir, etc., acerca de lo evidenciado en la figura. Al final de este elemento debe mencionarse de dónde procede la información. Si es de un tercero, deben otorgarse los créditos correspondientes. Por ejemplo: Fotografía tomada de El Tiempo, por E. Santos, (2012). Si la información es propia, se indica así: Fuente: fotografía de autoría propia.

Ejemplo de figura

Figura 1.

Montañas en el oeste de Colombia



Nota. Montañas colombianas en el eje cafetero, más exactamente, en el departamento del Quindío. Fotografía tomada de El Espectador, por Cromos, 2021.

Tablas

Este recurso solo se puede usar tres veces, máximo, en este manuscrito y tiene como objetivo principal la agrupación de información, ya sea texto o números, mediante el uso de filas y columnas. Estas tablas deben crearse en el mismo Word en el que desarrolle el manuscrito con fuente Times New Roman y tamaño de fuente 11. No se aceptarán tablas en formato de imagen.

Las tablas están conformadas por 4 elementos principales: número de tabla, título, tabla y nota.

Número de tabla: es el primer ítem que se debe agregar antes de la tabla como tal. Debe ir en negrita, con fuente Times New Roman y tamaño de fuente 12. El número se asocia con el orden de aparición en el documento, por ejemplo, **Tabla 1**.

Título: este elemento debe aparecer debajo del número de la tabla. Debe estar en cursiva, en Times New Roman y en tamaño de fuente 12. El título debe ser corto, conciso y que describa lo que expone el recurso.

Tabla: conformada por filas y columnas en la que se agrupa la información.

Nota: es un contenido extra con el fin de describir, contextualizar, informar, atribuir, etc., acerca de lo evidenciado en la tabla. Al final de este elemento debe mencionarse de dónde procede la información. Si es de un tercero, deben otorgarse los créditos correspondientes. Por ejemplo: Tabla construida a partir de información tomada del libro *Métodos de investigación*, O. Rodríguez, p. 37, (2012). Si la información es propia, se indica así:
Fuente: elaboración propia.

Ejemplo de tabla

Tabla 1.

Variables y categorías de la investigación

	Variable 1	Variable 2	Variable 3
Categoría 1	XX	XX	XX
Categoría 2	JJJ	JJ	J
Categoría 3	A	AA	AAA

Nota. La variable 3 en la categoría 3 es la más importante en la investigación. Fuente: O, Rodríguez (2012).

Fórmulas

Este elemento se usa para evidenciar expresiones matemáticas. Se recomienda utilizar Microsoft Equation Editor o utilizar editor de ecuaciones de Word para escribir las respectivas matemáticas. Para identificar las ecuaciones se recomienda utilizar una numeración ordenada de manera consecutiva entre paréntesis.

Ejemplo de fórmula

$$x_{y^2} \pm e^{-i\omega t} = \frac{\delta y}{\delta x} \quad (1)$$

¡Recuerde!

Extensión del manuscrito:	Entre 7.000 a 8.500 palabras (incluidas las referencias).
Extensión máxima del título:	150 caracteres.
Extensión máximo de los apartados:	Resumen: 400 palabras. Palabras clave: 6 palabras. Abstract: 400 palabras.



	Keywords: 6 palabras. Introducción: 1.400 palabras. Objetivos e hipótesis: 400 palabras. Marco conceptual o teórico: 1.400 palabras. Materiales y métodos: 1.400 palabras. Hallazgos o resultados: 1.600 palabras. Conclusiones: 600 palabras.
Formato de entrega de manuscrito:	Archivo en Word
Tipo de fuente:	Times New Roman
Márgenes:	2,4 en todos los lados de la hoja
Interlineado:	1.5
Número de figuras permitidas:	Sin límite.
Formato permitido para imágenes:	png o jpg
Número de tablas permitidas:	3-
Extensión máxima por tabla:	1 página.
Formato permitido para tablas	Hechas en el documento Word. No se permite tablas en formato imagen.