

KOP BO/BSO

Nomor :

(tanggal).....

Hal : **Permohonan Pencairan Dana**

**Yth. Wakil Dekan Bidang Keuangan, Aset dan Sumber Daya Manusia
Fakultas Peternakan UGM**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan diselenggarakannya kegiatan oleh (nama BO/BSO) pada:

Hari, Tanggal :,

Pukul :

Tempat :

Bersama ini kami mohon izin untuk pencairan dana fakultas sebesar **Rp.....,- (...(terbilang)....)** guna menunjang kegiatan tersebut.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan izin yang Ibu berikan, kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Penanggung Jawab

.....
NIM.....
CP:.....

Ketua (nama BO/BSO)
Fakultas Peternakan UGM

Ketua Pelaksana

.....
NIM.....

.....
NIM.....

Mengetahui,
Ketua Dewan Perwakilan Mahasiswa
Fakultas Peternakan UGM

Ketua Badan Eksekutif Mahasiswa
Fakultas Peternakan UGM

.....
NIM.....

.....
NIM.....

Menyetujui,
Ketua Program Studi Ilmu dan Industri Peternakan
Fakultas Peternakan UGM

Dosen Pembina (nama BO/BSO)
Fakultas Peternakan UGM

Ir. Muhlisin, S.Pt., M.Agri., Ph.D., IPP.
NIP. 198505102014041002

.....
(NIP/NIKA).....