

Памятка невикипедиста

Последняя редакция 09.05.2025

Об авторе

Анна Бирюкова — википедистка, редактор, научный коммуникатор

- **Wikipedia / Telegram:** birulik
- **Email:** ann.b254@gmail.com
- **Facebook:** facebook.com/birulik

Всем привет! Я в Википедии больше 10 лет. Написала… отредактировала… обучила… вики-конференции… экспертка в СМИ… консультации бизнеса… Не важно. Я понимаю и поясню — это важно.

Это концентрат моего тьюторского опыта для тех, кто никогда раньше не работал с Википедией. Она **не заменяет** правила Википедии, но поможет быстрее разобраться.

Если хотите оставить мне обратную связь, есть запрос на расширение инструкции или нашли ошибку, то напишите мне по указанным контактам.

Или оставьте отзыв анонимно, никакие данные не собираются — https://forms.gle/e5xvRaJaU4khaPtW7

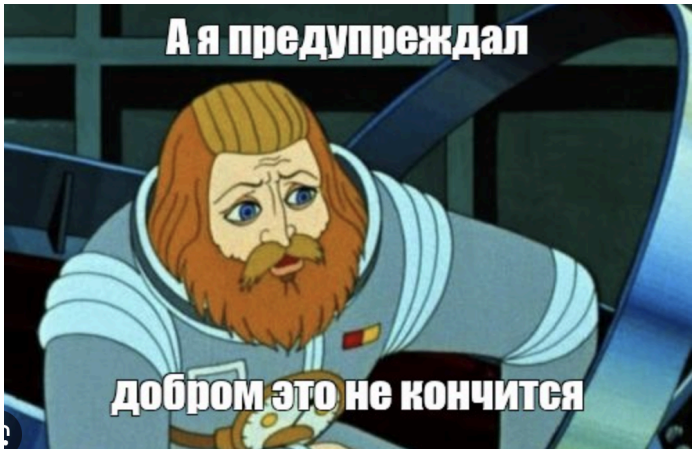
Если хотите отблагодарить за работу — задонатьте сумму на своё усмотрение фонду «Старость в радость» 💙

Основы Википедии

> 🐘**Россия — родина слонов. Такой была самая первая вики-статья в русскоязычном разделе**

✔ В Википедии есть правила?!
«Википедию может редактировать каждый» — написано на главной. Не написано: «… но по правилам». Без правил не было бы того доверия, которое вы сами испытываете к статьям. Раз уж рискнули — изучите устав этого монастыря. Так буду помечать главные вещи — 🐘

✔ Зачем мне это знать?
Хочешь добиться успеха? → Читай внимательно.
Не хочешь? → Закрывай инструкцию.
Если по незнанию зафейлишь — открывай снова и читай внимательно (сразу раздел Если статья на удалении).



✔ Какие проекты входят в систему Википедии?
Только указанные на главной странице, и никакие другие. НЕ связаны с Википедией: Рувики (её сделал бывший директор ВМ РУ с правительством РФ, а русскоязычный раздел Википедии называется «ру-вики»), Циклопедия, Знание Вики, Руниверсалис и другие похожие проекты. Я расскажу базу о Википедии и Викискладе — как писать и иллюстрировать.



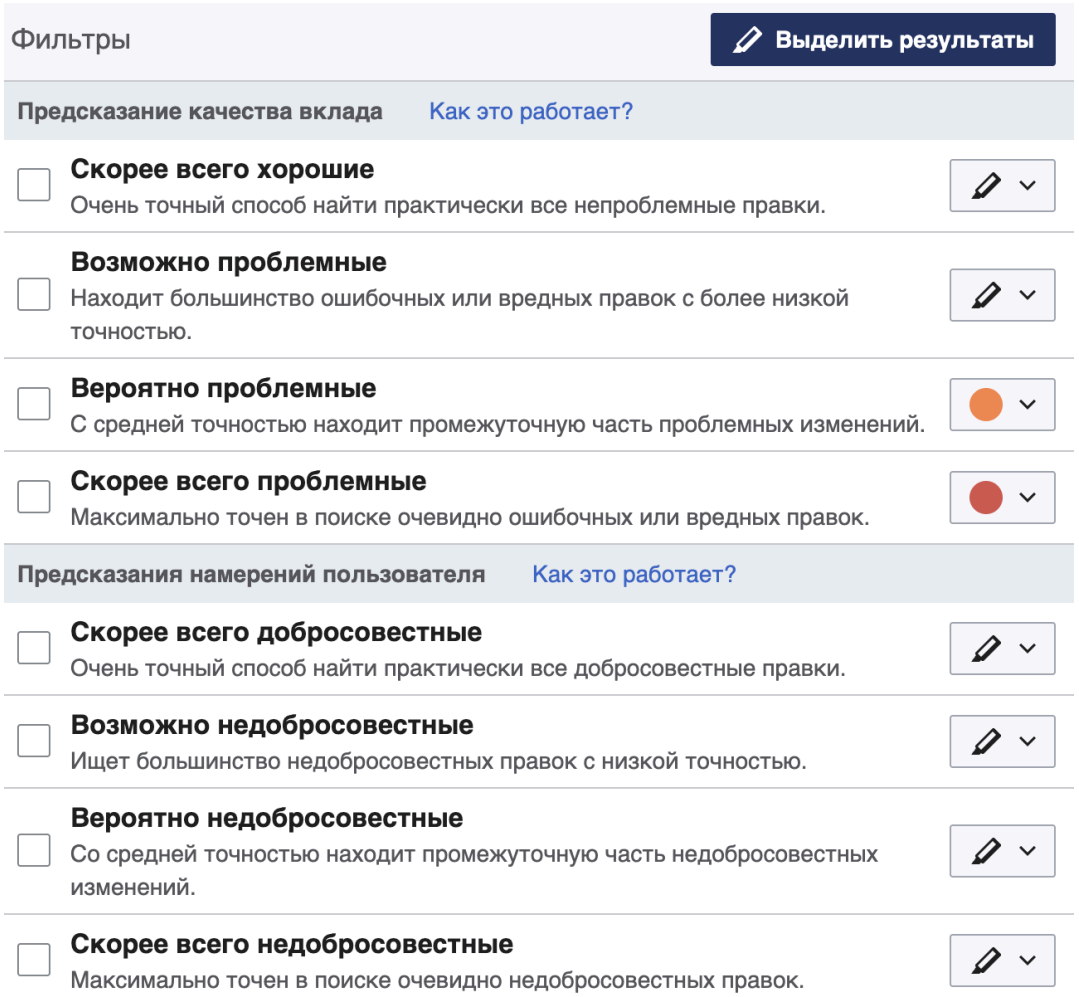
✔ Кто есть кто в Википедии?

Участники энциклопедии делятся на разные роли по опыту. Все группы можно посмотреть (и удивиться) в этой статье → Права участников. А вам стоит запомнить только эти — ваш путь и с кем вы можете сталкиваться:

Роль	Как получить	Права и задачи
Все анонимы	Любой посетитель сайта без регистрации или без логина	Можно читать и править тексты с IP, нельзя создавать статьи, нет уведомлений
Новичок	Создать аккаунт, подтвердить email. Первые 10 правок и 4 дня	Можно редактировать статьи, создавать черновики (они не ищутся как статьи), перемещать черновики в основное пространство (саму Википедию), настраивать уведомления в ЛК, загружать медиафайлы, переименовывать статьи
Учащийся	От 10 до 500 правок, от 4 до 30 дней активности	
Опытный участник	>500 правок и 30+ дней активности	
Автопатрулируемый	Присваивается админами по опыту и аккуратной работе, через заявку на форуме	Всё выше + его правки не требуют проверки
Патрулирующий Это мой статус	Через заявку, если есть обязательный вклад	Всё выше + право проверять чужие правки
Подводящий итоги	Назначается по заявке, при доверии сообщества	Всё выше + помощь администраторам в подведении итогов обсуждений
Администратор	Даётся через выборы на форуме, высокая репутация в сообществе	Полный набор редактирования, удаление/восстановление страниц, блокировки участников, защита статей

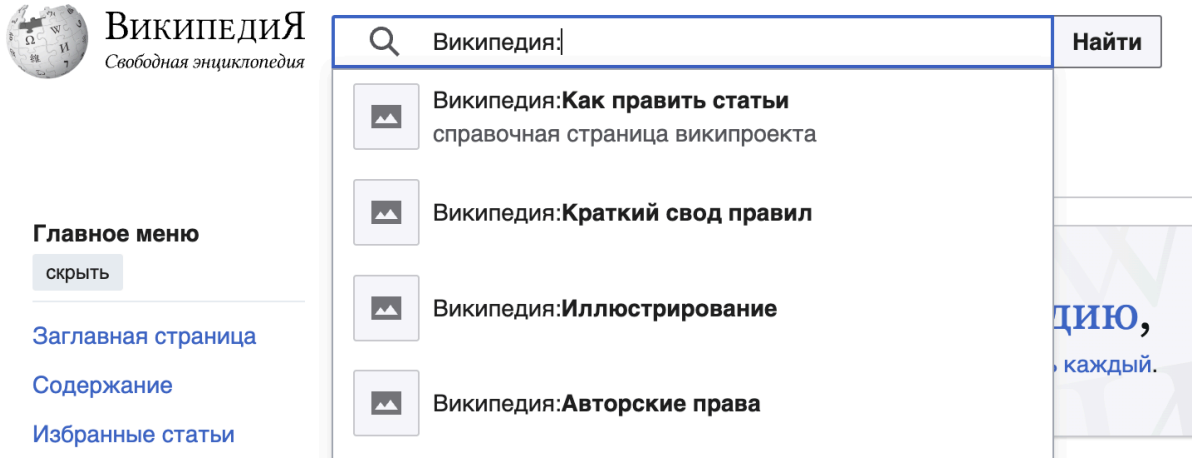
✔ Зачем вам нужна учётка?

Чтобы копить репутацию в системе: все ваши правки хранятся на счету учётной записи. Можно остаться анонимом, но ваши правки будут помечены как подозрительные.



✔ Как ориентироваться в правилах?

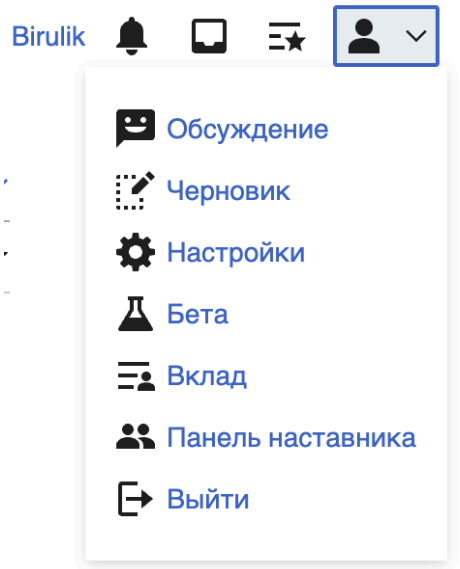
В памятке собрана базовая информация, а все упомянутые правила можно (и нужно) найти прямо на сайте, набрав в поиске «Википедия:…» или «Шаблон:…». Полные тексты правил читайте в разделе Википедия:Помощь начинающим.



✔ На что обращать внимание в личном кабинете?

1. **Оповещения и уведомления** (колокольчик и ящик) — я не знаю, чем они радикально отличаются, там будут сообщения. Не пропадайте, особенно если только создали статью.
2. **Настройки профиля** — там много непонятного, из важного — включите визуальный редактор, потому что это рай и сказка!
3. **Страница обсуждения участника** — сначала вам туда пришлют welcome-пост с важнейшей навигацией, который никто не замечает, а потом будут оставлять оповещения об удалении ваших статей или разные предупреждения, ссылаясь на тот самый пост с навигацией.
4. **Список наблюдения** — все статьи, к которым вы приложили руку, не забудьте ставить галочку «Следить за страницей», когда публикуете изменения, иначе их не будет в списке.
5. **Черновик** — ваша песочница, но и там есть правила, админы следят за чистотой, так что старайтесь сразу тренироваться на вещах, которые подходят под формат энциклопедии.

С остальным разберётесь 👍



✔ Понятно. Когда можно приступать?
Погнали 🚀

Значимость темы

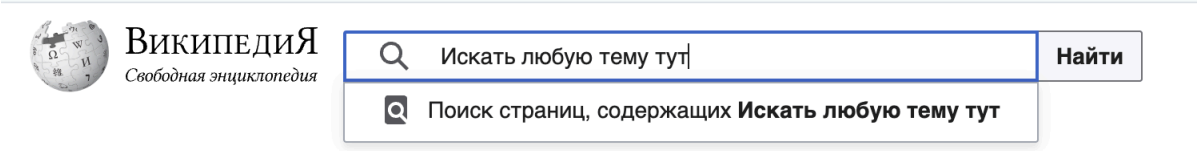
> 🐘 **Каждый факт должен соответствовать критериям значимости и подтверждаться авторитетным источником**

Всё, что появляется в Википедии, должно **соответствовать критериям значимости** — это центральное правило, зафиксированное в правиле [[ВП:ЗНАЧ]] (тут и в разделе про источники я оформляю ссылки на правила так, как вам будут писать википедисты).

Если вы **дорабатываете** уже существующую статью, вопрос значимости, скорее всего, вам не актуален: её когда-то уже проверили, хотя иногда стоит обновить устаревшие источники или усилить аргументацию, особенно если статья висит с предупреждениями.

Если вы пишете **новую статью**, обязательно прочитайте [[ВП:ЗНАЧ]]. Там есть общие критерии значимости [[ВП:ОКЗ]] и частные, например, для персон [[ВП:БИО]] (и её подразделы, а внутри ещё подразделы для бизнесменов, учёных и так далее.

Если у вас есть вопросы или сомнения о значимости, **обсудите тему заранее**: напишите опытным википедистам (например, наставникам), вынесите вопрос в соответствующий форум. Посмотрите, обсуждались ли подобные статьи раньше (поиском по архивам обсуждений в Википедии). Это поможет сэкономить силы и избежать неприятных сюрпризов после публикации — например, неожиданного удаления.



Подбор источников

> 🐘 **Нет в источнике — нет в Википедии**

Первое, что нужно знать, работая с Википедией: **какие источники считаются авторитетными** [[ВП:АИ]].

Даже если статья идеально оформлена, её могут удалить, если тема не подтверждена независимыми, авторитетными источниками. Это не вопрос вкуса или интереса, Проверяемость — основа репутации энциклопедии, мы можем перейти по ссылке и *проверить* факт. Википедия, как зеркало, только отражает написанное. В источниках бывают ошибки, но ответственность за «истину» лежит на авторитетной редакции.

Чтобы создать новую статью, нужно собрать **минимум три** независимых обзорных АИ [[ВП:ТРИАИ]], такие источники описывают тему в обширно, а не просто упоминают её мимоходом. По моему опыту, эти три источника должны составлять ~80% содержания новой статьи.

Подбор источников — **самая ответственная часть** редактирования. Давайте помогу разобраться.

Первоисточники

Первоисточники используются **с осторожностью**, это слабая основа для статей.

Первоисточник	**Когда использовать**
Исходные данные: статистика, результаты опросов, экспериментов	Только для фактов без интерпретации: «По сообщению ВЦИОМ…». Лучше искать АИ, который сослался на данные и как-то оценил их качество.
Оригинальные документы: юридические, официальные, исторические акты	Также, как исходные данные, подтверждать АИ
Сообщения очевидцев событий: интервью любого вида, прямая речь, подкаты, репортажи с места событий	Ограниченно, с указанием АИ: *«В интервью изданию N, X упомянул, что…»*
Собственные публикации объекта статьи: пресс-релизы, сайты и соцсети компании и партнёров, заявления причастных лиц	Совершенно не авторитетно из-за прямого интереса, ограниченно можно указывать факты: *«По информации с сайта компании…»*
Архивные материалы, письма, дневники, личные воспоминания	Ограниченно, с осторожностью: *«В семейном архиве хранится…»*
Оригинальные тексты: эссе, колонки, философские статьи, колонки аффилированных лиц	Совершенно не АИ, максимально полезные для темы статьи можно указывать в разделе «Ссылки» в конце статьи, не больше 2-3

Используйте офсайт или пресс-релизы, чтобы сверять хронологию или терминологию, но ищите для подтверждения независимые вторичные источники.

Вторичные источники

❗ В основе вики-статей лежат **авторитетные вторичные источники**. Как их определить:

Вторичные источники	Когда использовать
Материалы, которые обобщают, анализируют или интерпретируют первичные данные: обзорные статьи, аналитические репортажи, научные обзоры)	— Источник независим от объекта статьи (не личный блог, не сайт компании) — Источник имеет хорошую репутацию (известное издательство, признанный журнал, СМИ с проверкой фактов) — Материал написан экспертами или профессиональными журналистами (не аффилированным лицом, не анонимно, не PR/партнёрка/промо) — Обсуждение темы подробное (не одно упоминание, а отдельная статья, раздел или глава)
Исторические исследования, которые анализируют первичные документы: монографии, исторические труды	
Рецензии, обзоры, критические статьи в научных журналах, авторитетных СМИ, профессиональных изданиях	
Книги специалистов, вышедшие в признанных издательствах (не самоздания!)	
Серьёзные медиа-материалы, которые обсуждают тему подробно, а не просто упоминают: большие репортажи, расследования	

Если вторичных источников мало или они сомнительного качества — **отложите публикацию** и соберите больше базы. Иначе статья может не пройти проверку.

Основные источники, с которыми вам предстоит встречаться:

Книги и **научные публикации** — одни из самых важных и устойчивых источников. На что обращать внимание при подборе:

1. *Кто автор*: специалист, эксперт, исследователь с публикациями в рецензируемых журналах, признанный журналист.
2. *Какое издательство*: признанные академические, университетские, крупные коммерческие издательства. Смотрим на репутацию издательств научных журналов, сборников конференций, монографий. Избегаем самиздата и аффилированных изданий (например, книга организации о себе).
3. *Какой жанр*: для *книг* научные, аналитические, исследовательские книги — сильные; путеводители, альманахи, рекламные сборники, книги-коллажи — слабые; художественные — мимо; для *научных*

статей обзорные статьи и мета-анализы — сильные; оригинальные исследования — с осторожностью (требуют критического чтения); препринты и черновики — мимо.

4. *Проверьте вики-репутацию источника*: смотрите, использовалась ли книга в других вики-статьях, обсуждалась ли репутация автора или издательства на форумах, индексируется ли журнал в международных базах (Scopus, Web of Science).

Где искать: каталоги РГБ, РНБ, Google Books, каталоги крупных издательств (иногда есть доступ); каталоги elibrary.ru, CyberLeninka, Google Scholar, ResearchGate (для поиска, но не как ссылка на источник!), каталоги университетских библиотек. В Википедии есть Список электронных библиотек.

Навык оценки качества книги развивается со временем, лучше всего писать наиболее понятные для вас темы, где вы уже разбираетесь в авторитетных авторах или вскоре начнёте. Не забывайте указывать в ссылке номер страницы, если он есть.

СМИ и медиа — ключевые вторичные источники. На что обращать внимание при подборе:

- *Кто автор/издание*: авторитетные редакции. В ру-вики важнее авторитет площадки, а не отдельного автора, поэтому блоги и соцсети журналистов не АИ.
- *Какой материал:* оригинальная статья, аналитика, репортаж. Перепечатки слабее, но иногда помогают найти контекст, который не отсутствуют в оригинале. Определяйте, кто был первоисточником, — смотрите на отсылки внутри текста («по сообщению…»).
- *Репутация*: регистрация в Роскомнадзоре или статус СМИ не гарантируют качества, смотрите, как воспринимается ресурс в вики-сообществе, обсуждалась ли его «зашкварность» на форумах, некоторые ресурсы могут лежать в Чёрном списке — с такой ссылкой правка не запишется.

Где искать: беглый поиск по Google News, сайты самих изданий, архивы публикаций. Можно подключить для поиска ссылок помощник на базе ИИ perplexity.ai.

Работа с информацией

> 🐘**Пока вы не набрали опыт —** не пишите сразу в Википедии**. Начните с текстового редактора, чтобы всё продумать**

Ищите примеры

Чтобы понять структуру и наполнение будущей статьи, ищите примеры похожих статей. Вот три способа найти удачные примеры:

✔ Поиск по категориям
В конце каждой статьи расположена рамка с категориями, к которым эта статья относится. Откройте наиболее близкую по смыслу и посмотрите несколько статей. Например, вы пишете про новый роман современного автора, откройте уже существующие статьи о других книгах этого автора или похожих по стилю и посмотрите структуру и содержание.

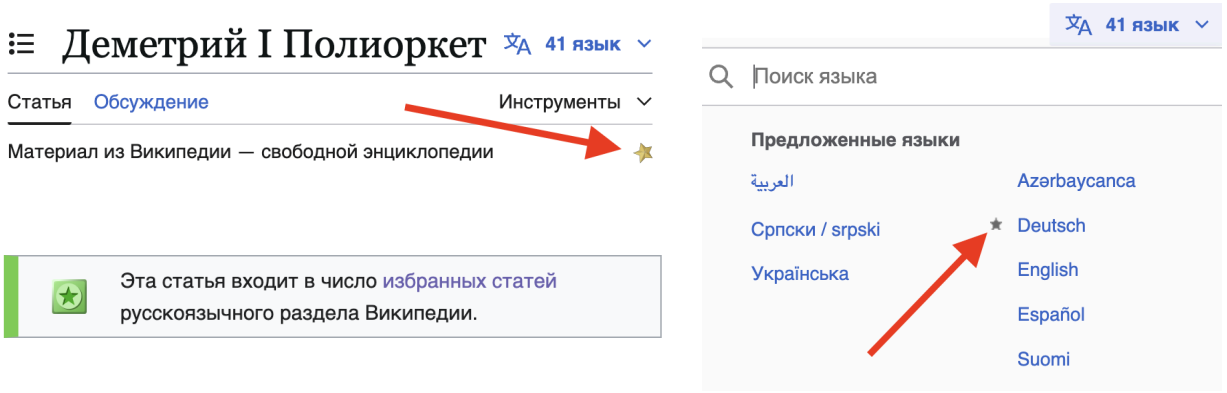


✔ По другим языковым разделам
Если знаете, что в другой википедии есть хорошая статья (например, английская, немецкая, французская), берите её как основу. Не переводите дословно — в каждом языковом разделе свои особенности критериев значимости и требования к источникам.

✔ По статусным статьям

Википедия отмечает лучшие статьи специальными статусами: избранные, хорошие и добротные. Это статьи с качественной структурой, продуманным текстом и отличной подборкой источников. Их можно найти на главной странице Википедии: там регулярно обновляют данные. Отметки статусных статей можно встретить:

- справа от заголовка;
- в рамке в конце статьи;
- в списке языковых разделов статей.



Структурируйте

Когда вы разобрались со структурой, переходите к информации из источников. Хотя строгих правил здесь нет, я обычно советую действовать так — и учу этому своих студентов.

✔ **Соблюдайте хронологию**
Содержание подсказывает заголовки разделов и подразделов. Когда вы работаете с источниками, выписывайте всё максимально полезное по хронологии. Сократить проще, чем дописывать.

❗ Лучшая структура статьи: тематически-хронологические разделы. Описывайте каждый крупный аспект/этап хронологически — и всем будет хорошо.

✔ **Всегда фиксируйте даты**
Это нужно:

- для построения структуры статьи;
- для оформления ссылок («дата публикации», «дата доступа»);
- для текста: в Википедии нельзя писать «сейчас», «ныне», «по сей день», потому что справочная статья вне времени, ставьте конкретные даты: «на сентябрь 2016 года», «по данным на 2018-й».

Подтверждайте

❗ Составляя черновик, **сразу расставляйте источники**, иначе запутаетесь. На черновом этапе можно:

- вставить ссылку или название книги с номером страницы прямо в текст;
- вынести в нумерованный список в конце;

- оставить источники в сносках или комментариях (например, в Google Docs).

Корректно собранные ссылки пригодятся, когда будете оформлять вики-разметку. К счастью, вам больше не надо разбираться в вики-разметке и ставить шаблон источника, визуальный редактор очень удобный

✔ На каждый факт — источник
Каждый абзац должен иметь источник. Обязательно расставляйте **повторные ссылки** — один и тот же источник может быть в разных абзацах. Не «складируйте» ссылки в конце абзаца, ставьте источник сразу после факта.

✔ Проверьте старые источники
Если вы не с нуля пишете статью, а перерабатываете существующую, обязательно сохраняйте ссылки на самые авторитетные источники, которые там уже указаны, — обычно это книги и научные статьи. Это знак уважения вклада предыдущих авторов. Если ссылок в статье нет, то попробуйте найти источник сами, проверить информацию, расставить страницы.

✔ Что делать с недоступными ссылками
В таких случаях надо знать про вымирание ссылок. Если ссылка не работает (ошибка 404, 503 и т.п.), попробуйте найти её заархивированную версию (например, через Web Archive, Google Cache). В Википедии есть инструкции, как это делать, плюс подробные советы даются в отдельных вики-статьях.

Следите за стилем

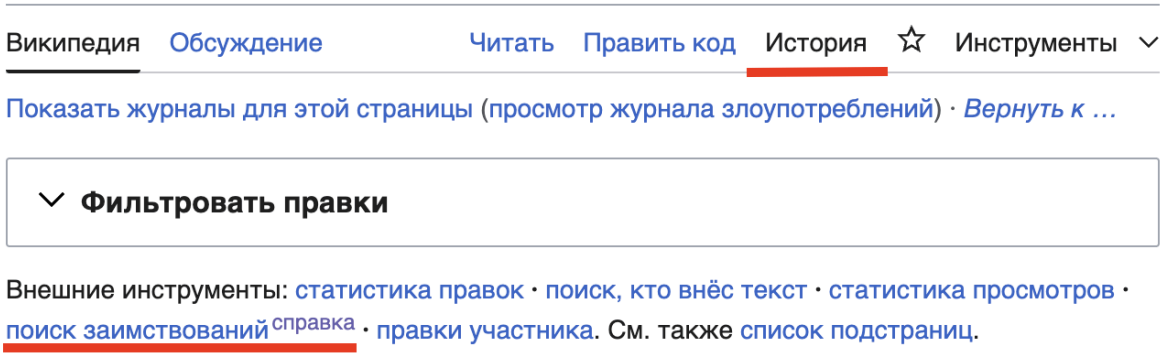
Когда вы работаете с текстами для Википедии, важно помнить о двух вещах: соблюдении авторских прав и нейтральности стиля.

Кратко про авторские права (FAQ)**:**
❌ Нельзя копировать в статью тексты из источника без изменений.
☑️ Разрешены только короткие цитаты (с кавычками, оформлением и ссылкой на источник) или материалы из свободных источников (например, другие вики-статьи с лицензией).

> Текст доступен по лицензии Creative Commons «С указанием авторства — С сохранением условий» (CC BY-SA); в отдельных случаях могут действовать дополнительные условия.
> Подробнее см. Условия использования.
> Wikipedia® — зарегистрированный товарный знак некоммерческой организации «Фонд Викимедиа» (Wikimedia Foundation, Inc.)

> 2.6. Все материалы сайта mos.ru доступны по лицензии Creative Commons Attribution 4.0 при условии ссылки на первоисточник (в случае использования материалов сайта в сети Интернет – интерактивная ссылка).

☑️ Любую статью могут проверить с помощью встроенного инструмента, поэтому лучше сразу избегать заимствований: за **плагиат** аккаунт могут заблокировать.



✔ **Пишите** нейтрально **и** взвешенно
Текст должен быть справочным, без эмоций и оценочной лексики («легендарный», «известный», «популярный» — всё мимо). Пишите просто, без канцелярита. Вашу статью должна понять ваша мама.
Не нужно писать разделы «Критика» или «Интересные факты», потому что информация должна быть встроена в основное повествование. В статье может существовать раздел «(Ваша тема) в культуре», большинство «интересных фактов» ложатся в него.

✔ **Избавляйтесь от стиля источников**
Даже если кажется, что книга или статья хорошо написана — это почти всегда не так. Не заимствуйте публицистический стиль СМИ. Переписывайте текст своими словами, чтобы он вписался и по хронологии, и по стилю.
Помогающие справки: [[ВП:Кратко]], [[ВП:Оформление]].

✔ **Следите за единообразием**
Википедия следует нормам русского языка и принципам единообразия. Не придумывайте структуру заново — ориентируйтесь на шаблоны статей. Основные правила (структура, рубрики, сокращения, даты, цитаты и т.п.) собраны в специальных вики-страницах.

✔ **Пользуйтесь полезными сервисами**
— Главред чистит неинформативные фразы (ориентирован на коммерческие тексты, но принципы схожи).
— Орфограммка проверяет тексты комплексно.
— Грамота.ру помогает с правилами русского языка.
— Нейросети используйте с осторожностью — в них всё ещё много галлюцинаций, просите только корректуру и мелкие стилевые изменения, обязательно проверяйте результат. **Чтобы делать тексты с нейросетью, нужно уметь делать тексты без неё.**

Пример промпта для ChatGPT	`Отредактируй этот текст в стиле Википедии: нейтрально, понятно, без эмоций, оценочных слов и публицистики. Проверь логику подачи, соблюдай хронологию, выстраивай структуру как в энциклопедической статье. Источники и ссылки не трогай.`

✔ Правьте смело
Вики-статьи составляются как лоскутное одеяло: каждый автор вносит свой кусочек. Можете смело переписать текст своим стилем и сделать статью единообразной, поменять её структуру. И, конечно, многие вики-статьи содержат ошибки, нужно вникнуть в тему, чтобы не перетащить их в свою редакцию.

Проверяйте себя

Убедитесь, что вы знаете, как будет выглядеть ваша статья. Википедия использует **шаблонную структуру** — порядок блоков лучше соблюдать:

1️⃣**Карточка** — чаще всего открывает статью, но может отсутствовать. Обычно её берут из существующей статьи — проверяйте данные и ищите подходящие шаблоны в похожих материалах. Например, для статьи о музее — шаблон музея, для статьи о человеке — шаблон биографии.

2️⃣**Аннотация/преамбула** — вступительный абзац (лид), краткое содержание. пишите в конце, когда готов весь текст, чтобы избежать перезаписывания. Включите: что за объект статьи, где находится, когда появилось, кто создатель/владелец, что происходило, что с ним сейчас.

3️⃣**История** — основной раздел. Делите по временным вехам, событиям, персоналиям.

4️⃣**Примечания** — обязательный раздел: здесь автоматически собираются все ваши ссылки на источнкии из текста.

5️⃣ **Ссылки** — внешние дополнительные источники, которые не являются АИ, но больше раскрывают тему (интервью, видеоролики, выпуски подкаста, блоги и т.п.)

6️⃣**Шаблоны** и **категории** — берите из существующих статей или подбирайте в похожих темах.

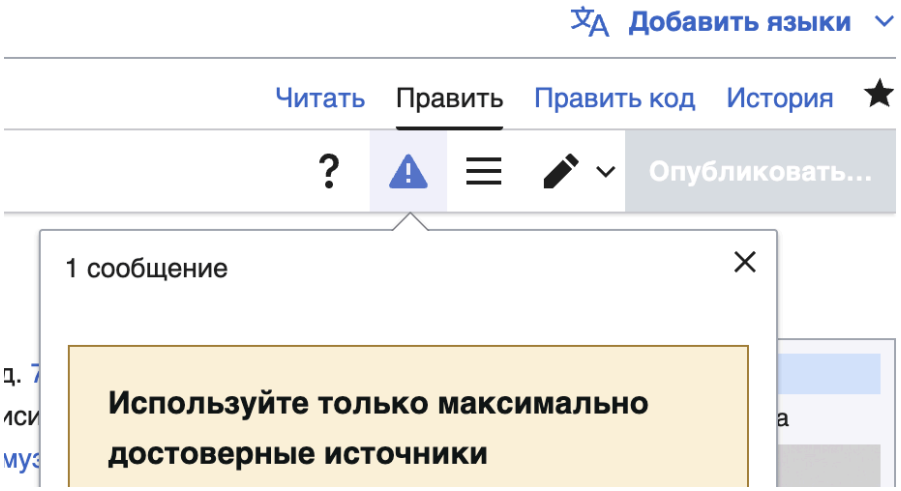
Визуальный редактор

> 🐘 **Чтобы не ковыряться в вики-разметке: ⚙️Настройки → Редактирование → ✅Включить визуальный редактор**

Существующая статья

Не бросайтесь создавать новую статью (хотя это самая большая мотивация), начинайте с простого: осваивайте инструменты в уже существующих вики-статьях.

Можно открыть редактирование всей статьи или одного раздела. Обращайте внимание на предупреждения: ваш IP-диапазон может быть заблокирован (чаще всего это касается публичных VPN), страница может быть защищена от правок, тема статьи деликатная — читайте подсказки.



Изучите панель инструментов. Вот три самых важных и не очевидных:

1. **Добавить ссылку на источник** (кавычки) — самый важный элемент на панели. В ру-вики ссылка ставится до точки, в англовики — после. Вкладка **Автоматически** генерирует описание источника по правилам платформы. **Вручную** — нужно вписать обязательные элементы, если генерация выдала ошибку. **Повторно** — найти уже добавленный источник и поставить его в тексте.
2. **Ссылка** (цепи) — нужно выделить слово/термин/название. Вкладка **Википедия** делает ссылки на существующие в ру-вики статьи.

Внешний веб-сайт — это НЕ источники, в тексте такие ссылки не нужны, только в разделе «Ссылки».

3. **+ → Изображения и медиафайлы** — ищет иллюстрацию на Викискладе по названию. Сначала найдите саму картинку и копируйте её название.

Остальные инструменты интуитивны — попробуйте покликать и посмотреть, как они работают.

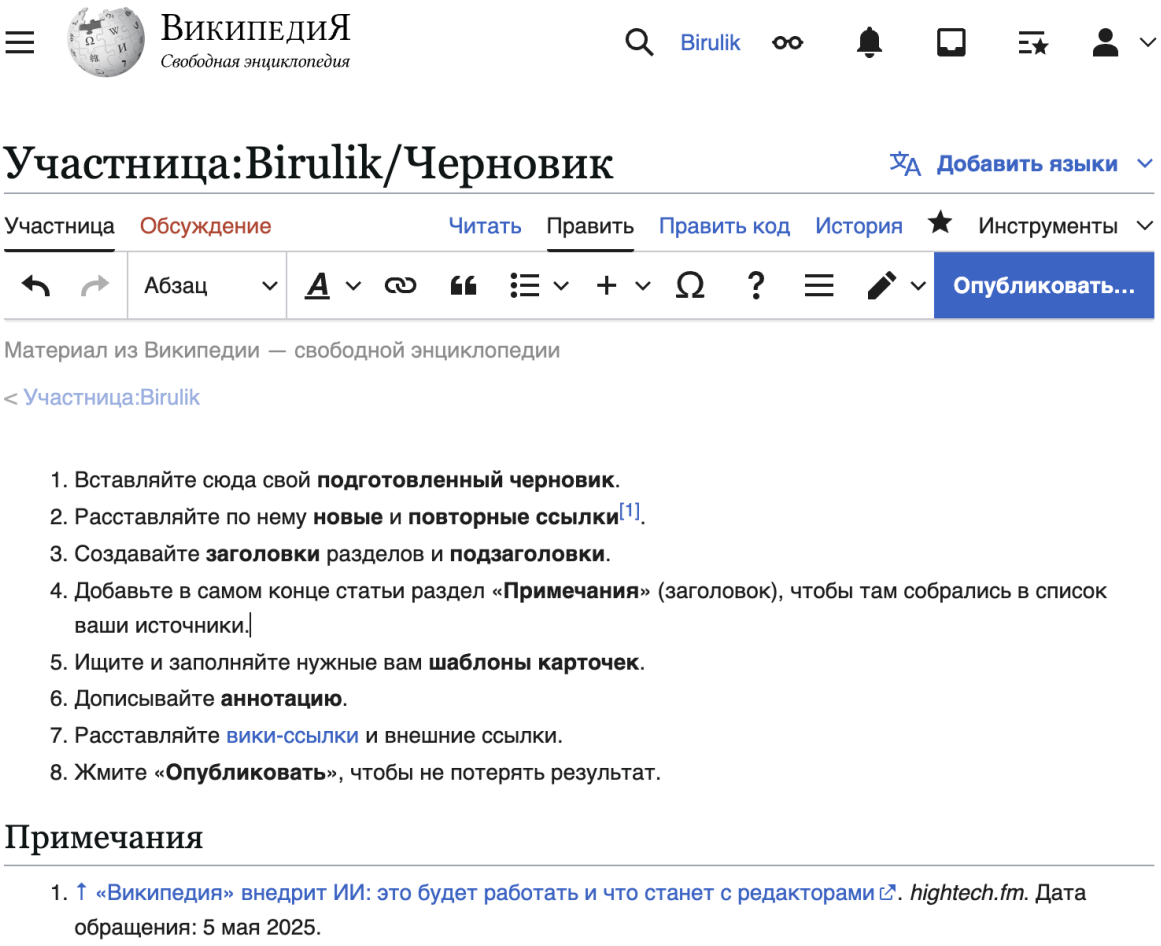
Потренируйте орфографию, пунктуацию, стилистические правки, ссылки на другие вики-статьи, добавление ссылок на источники и изображений. Эти навыки помогут вам освоиться с интерфейсом — и тогда можно будет переходить к созданию собственной статьи.

❓**Как много вики-ссылок нужно ставить?** Не перегружайте статью ссылками: цель — помочь понять тему, а не превратить текст в сплошной набор гиперссылок. Ставим ссылки только там, где это реально помогает понять тему: важные понятия, события, люди, связанные статьи. На общеизвестные слова типа «год» или «город» ссылки не нужны. Один раз упомянули термин — поставили ссылку, второй и третий раз — уже не надо.

❓**Как много внешних ссылок можно поставить?** Википедия — не место для рекламы. В разделе «Ссылки» можно сложить официальные сайты и соцсети, полезные интервью (текст, видео, подкаст), оцифрованные архивы. Не более 5 ссылок.

Черновик статьи

Не стремитесь создавать новую статью сразу в основном пространстве Википедии или редактировать существующую статью «на живую». Правильно и корректно — работать над текстом в личной песочнице:
👤*Пользователь* → 📝*Черновик* → *читай инструкцию на картинке*👇



Напомню, что википедисты следят за содержанием черновиков тоже. В редких случаях, если черновик сильно нарушает правила, администраторы могут его удалить — но это скорее исключение, чем правило.

💡 **Совет из опыта**: после публикации черновика откройте вики-разметку (вкладка *Править код*) и скопируйте всё себе — это поможет сохранить ваши наработки, если что-то пойдёт не так.

Вики-разметка

> **🔥Хард-уровень! Для удобства сделайте ⚙️Настройки → Бета-функции → Улучшенная подсветка синтаксиса**

В некоторых случаях вам будет удобнее разобраться с вики-шаблонами, чем с визуальным редактором.

✔ **Шаблоны источников**
Некоторые ссылки Википедия может не распознавать, тогда придётся заполнять параметры вручную в форме или вики-шаблонах. Ссылки на **публикации в СМИ** и медиа можно оформить через Шаблон Cite web. Вам не нужны все его параметры, только минимальный вид:

```
                                  <ref>{{cite web
                Ссылка на источник |url =
                        Заголовок |title =
            Имя и фамилия автора |author =
                Дата публикации |date =
Издательство и/или название и домен |publisher = / |website =
      Дата, когда вы ссылаетесь |accessdate =
                                  }}</ref>
```

Если вы несколько раз ссылаетесь на один и тот же источник, при первом упоминании дайте полное описание, а в `<ref>` добавьте параметр `name`. Например, для `<ref name=vedomosti>...</ref>` **повторные** ссылки будут короткими: `<ref name=vedomosti />`.

Вики-разметка источника **книги**:

```
                                  <ref>{{книга
                        ФИО автора | автор          =
                        Заголовок | заглавие       =
    Язык публикации (ru, en и т.п) | язык           = ru
  На сайте издательства, если есть | ссылка         =
            «Под ред. ФИО» и т.п. | ответственный =
                    Город издания | место          =
            Название издательства | издательство   =
                   Год публикации | год            =
                        Если есть | том            =
                Общее число страниц | страниц       =
Номер или диапазон страниц с инфой | страницы      =
            Международный номер | isbn           =
      Международный научный номер | doi            =
                Короткое название | ref            =
                                  }}</ref>
```

Если вы несколько раз ссылаетесь на одну книгу, то повторные упоминания выглядят так: `<ref>{{Книга:ваш ref|страницы=диапазон}}</ref>`, например, `<ref>{{Книга:Прописная или строчная|страницы=309-312}}</ref>`.

Вики-разметка **научной статьи** в журнале

```
                                <ref>{{статья
                    ФИО автора   | автор    =
                     Заголовок   | заглавие =
 Ссылка на источник, если есть   | ссылка   =
Язык публикации (ru, en и т.п)   | язык     =
          Название издательства  | издание  =
       Журнал, газета, сборник   | тип      =
                 Год публикации  | год      =
                      Если есть  | месяц    =
                      Если есть  | число    =
                      Если есть  | том      =
  Если периодическое издание     | номер    =
Диапазон страниц публикации      | страницы =
Международный научный номер      | doi      =
Международный периодический      | issn     =
                      Если есть  | bibcode  =
                      Если есть  | arxiv    =
                      Если есть  | pmid     =
                      Если есть  | jstor    =
                                }}</ref>
```

✔ Разметка текста
Для базового понимания вики-разметки лучше всего использовать готовые материалы. В инструкции Как править статьи#Вики-разметка есть отличная таблица с примерами форматирования, оформления заголовков, цитат, ссылок. И замечательная Шпаргалка Лучше я не напишу.

💡 **Совет из опыта:**

- Форматирование надстрочных и подстрочных знаков типа `м²` и `м³` работает странно, можете копировать их вне Википедии и вставлять в статью.
- Для прямой речи я использую шаблон цитаты в кавычках, а для объёмных дословных текстов — врезку, как иллюстрацию (пример).
- Иллюстрации я ставлю или только слева (ширина не больше 270px), или галереей в конце раздела.
- Столбцы (списки) можно формировать автоматически или вручную.
- Таблицы лучше делать по примеру из статьи, чтобы не изобретать структуру заново и сохранить единообразие с другими статьями, все параметры в этом правиле.
- Карточки и категории берите из максимально близких тематических статей.

✔ Ссылки в статьях

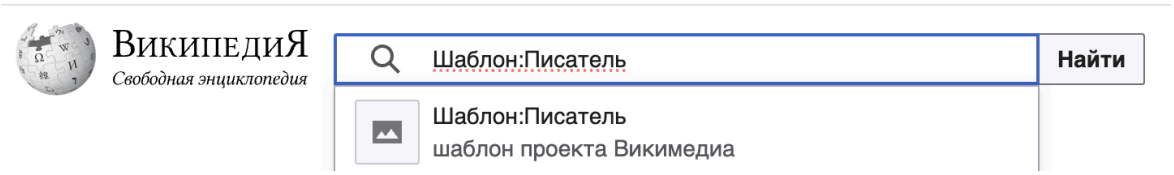
Википедия активно использует разные типы ссылок. Вот основные, которые вам встретятся.

```
'''Собо́р Пари́жской Богома́тери''', также '''Парижский собор Нотр-Да́м''' или '''Нотр-Да́м-де-Пари́'''<ref>{{Книга:Прописная или строчная|страницы=309}}</ref> ({{lang-fr|Notre-Dame de Paris}}) — [[Католицизм|католический]] [[Собор (храм)|храм]] в центре [[Париж]]а, один из символов французской столицы. Кафедральный собор [[Архиепархия Парижа|архиепархии Парижа]]. Расположен в восточной части [[Остров Сите|острова Сите]], в [[IV округ Парижа|4-м городском округе]], на месте первой христианской церкви Парижа — базилики [[Стефан Первомученик|Святого Стефана]], построенной, в свою очередь, на фундаменте [[галло-римляне|галло-римского]] храма [[Юпитер (мифология)|Юпитера]]. [[Готика|Готический]] собор возводился по инициативе парижского епископа [[Морис де Сюлли|Мориса де Сюлли]] в период 1163–1345 годов. Алтарная часть освящена в 1182 году; западный фасад и башни закончены во второй четверти XIII века. С 1235 года вносились большие изменения: обустроены часовни между [[контрфорс]]ами [[неф]]а (середина XIII века); увеличен размер [[трансепт]]а (архитекторы [[Жан де Шель]] с 1250 и [[Пьер де Монтрёй]] вплоть до 1267 года); добавлены часовни [[Хор (архитектура)|хора]] ({{iw|Де Шель, Пьер|Пьер де Шель|fr|Pierre de Chelles}} и {{iw|Рави, Жан|Жан Рави|fr|Jean Ravy}} в начале XIV века) и большие [[аркбутан]]ы [[Деамбулаторий|деамбулатория]] (Жан Рави, начало XIV века). В XIX веке под руководством [[Виолле-ле-Дюк, Эжен|Виолле-ле-Дюка]] отреставрирована повреждённая в [[Великая французская революция|Революцию]] скульптурная часть, восстановлены витражные [[Роза (архитектура)|розы]] нефа и возведён новый шпиль вместо утраченного<ref name="Ларусс-1979">Ларусс 1979 года в 22-х томах, т. 15, с. 6596</ref>.
```

1. Внутренние ссылки на другие вики-статьи — `[[Название статьи]]` (фиолетовые элементы).
2. Не переведено — ссылка на статью в другом языковом разделе, на твоём языке её нет — `{{нп|...}}` (жёлтые элементы).
3. Ссылка на Викисловарь нужна очень редко, когда вики-статьи нет → `[[wikt:слово в словаре|слово в тексте]]`.
4. Основная статья ставится под заголовком раздела и отсылает к существующей статье, чтобы снова не писать подробно → `{{main|Название статьи}}`.
5. Внешние ссылки могут быть разные: для офсайтов, ютуб-видео и т.п., самый простой формат — [ссылка-пробел-текст] → `[http://example.com/link Ссылка]`

✔ Карточки статей

Карточки (инфобоксы) — это краткие краткие блоки справа в начале статьи, которые показывают ключевые факты. Таких шаблонов великое множество: от авиакомпаний до яхтсменов. Ищите карточку в похожих статьях, находите полный список её параметров и заполняйте всё, что знаете.

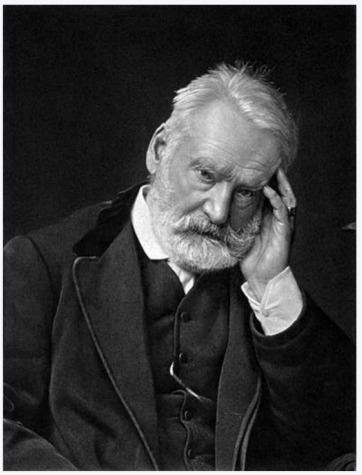


Пример использования

```
{{Писатель
| имя                  = Виктор Гюго
| оригинал имени       = {{lang-fr|Victor Hugo}}
| изображение          = Victor Hugo.jpg
| описание изображения = В. Гюго около 1884 года
| полное имя           = Виктор Мари Гюго
| дата рождения        = 26.02.1802
| место рождения       = [[Безансон]], [[Первая французская
республика]]
| дата смерти          = 22.05.1885
| место смерти         = [[Париж]], [[Третья французская
республика]]
| страна               = [[Франция]]
| род деятельности     = [[драматург]], [[эссеист]], [[мемуарист]],
[[поэт]]
| альма-матер          = [[Парижский университет]]
| годы активности      = 1816–1870
| жанр                 = [[роман]], [[поэзия]], [[памфлет]]
| язык произведений    = [[французский язык|французский]]
| награды              = {{Офицер ордена Почётного легиона}}
| автограф             = Victor Hugo Signature.svg
}}
```

Виктор Гюго

фр. *Victor Hugo*



В. Гюго около 1884 года

Полное имя Виктор Мари Гюго

Иллюстрации

> 🐘 **Выкладывай только то, что сам'а создал'а. Не своё — не выкладывай!**

Авторские права

Викисклад (Wikimedia Commons) — основной репозиторий медиафайлов всех вики-проектов. Загружать файлы напрямую в русскую Википедию иногда допускается (например, логотипы по принципу fair use), но это редкость.

Википедия строго следует авторскому праву США, международным договорам и локальным законам (на вики-тексты это не распространяется). Ключевой принцип: **все файлы на Викискладе должны быть свободны для любого использования, включая коммерческое**.

Иллюстрирование — большое, но важное правило. Если коротко:

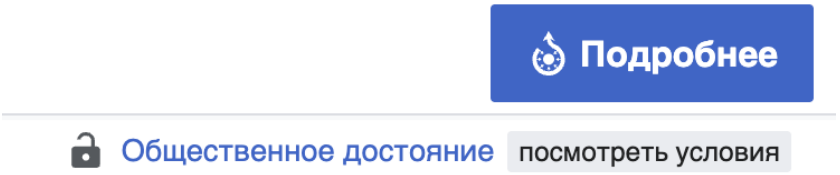
1. Ищите **уже загруженные** изображения.
2. **Делайте сами** иллюстрации (фото, рисунки), видео и аудио, загружайте их на Викисклад под свободной лицензией (например, CC BY-SA 4.0). 👍
3. Берите **из внешних источников** только, если:
   а) файл находится в общественном достоянии (прошло 70 лет после смерти автора, довоенные снимки неизвестного автора);

б) он выпущен под свободной лицензией (например, CC BY-SA, GFDL).

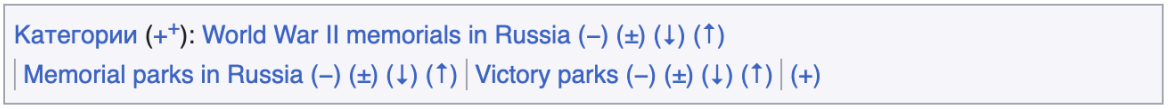
Как ориентироваться

Категории и описания файлов Викисклада на **английском языке**. Найти нужную иллюстрацию можно так:

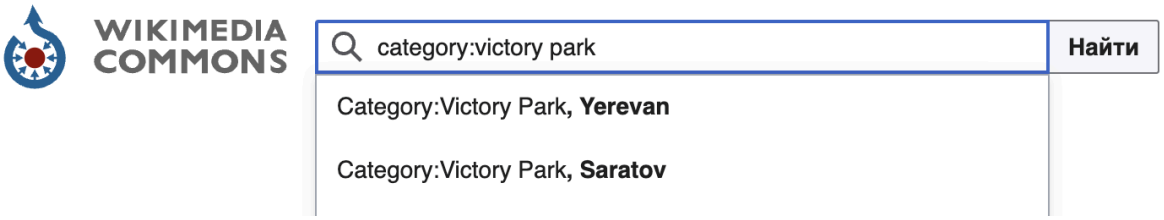
✔ Перейти из статьи
Если в статье уже есть изображение, кликните на него. Откроется страница файла — кнопка «Подробнее» ведёт на страницу на Викискладе, где будет полное описание файла и категории.



✔ Смежная категория
Категории в конце статьи устроены как матрёшка: например, фото Парка Победы лежит в категории «Victory Park», вложенной в «Parks of Saint Petersburg» и далее.

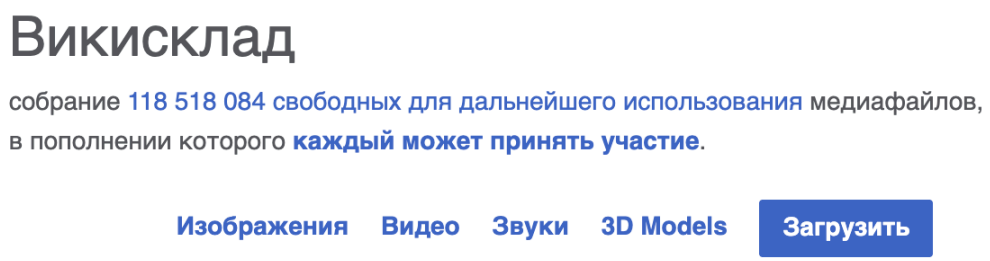


✔ Поиск по складу
Ищите по ключевым словам: имена, объекты, местности, события. Иногда помогает и русский, но англоязычные теги работают надёжнее.

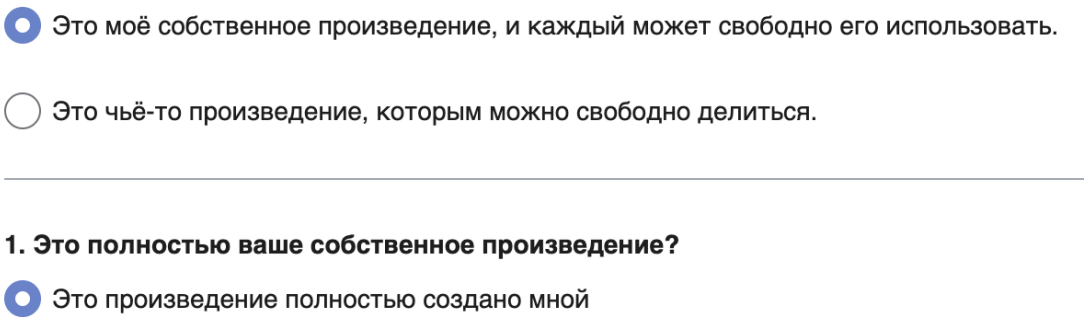


Загрузка файлов

1. Зайдите на commons.wikimedia.org
2. Войдите в свою вики-учётку
3. Нажмите Upload file / «Загрузить»



4. Выберите файл для загрузки и следуйте подсказкам. Загружайте **только свои собственные снимки или рисунки!**



5. Выберите лицензию. Я обычно ставлю CC BY-SA 4.0 — универсальный вариант.
6. Заполните описание файла:
   - Image title / Название (имя файла): уникальный заголовок, лучше латиницей. Если такое название уже есть, система предупредит.
   - Подпись: короткая строчка — что изображено на фото.
   - Data work / Дата: обычно заполняется автоматически из метаданных. Если поле осталось пустым, укажите дату снимка вручную приблизительно.
   - Остальные поля — опциональны.
7. Укажите категории. На Викискладе и в статьях **категории разные!** Самый простой способ — посмотреть категории у файлов, которые уже есть в статье, и повторить их.
8. Публикуйте! Вы великолепны 🌟

После загрузки система сразу выдаст вики-код для вставки. Если пользуетесь визуальным редактором, то найдите по его названию (выделила на скриншоте).



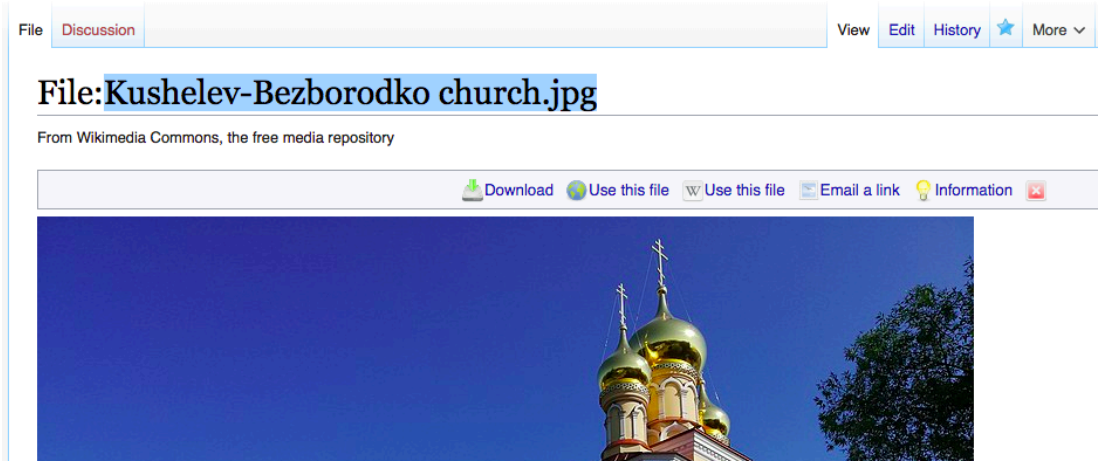
Kushelev-Bezborodko church.jpg

To use the file in a wiki, copy this text into a page:

[[File:Kushelev-Bezborodko church.jpg|thumb|Церковь во имя Святого Мученика и Целителя Пантелеймона Елизаветинс

To link to it in HTML, copy this URL:

https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Kushelev-Bezborodko_church.jpg



Публикация статьи

> **Семь раз отмерь — один раз опубликуй!**

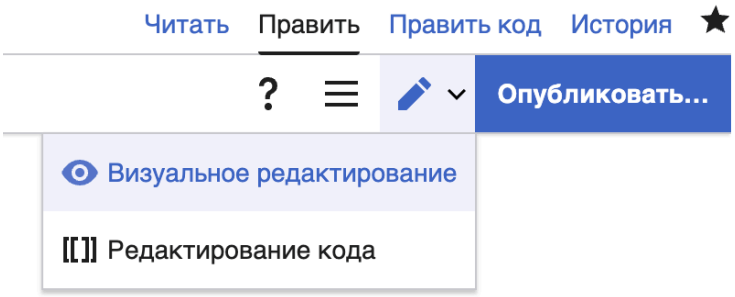
Предпросмотр

Допустим, заготовка статьи уже лежит у вас в вики-черновике (как она туда попала — обсуждали в этой главе). Теперь нужно убедиться, что статья соответствует правилам и будет отображаться корректно.

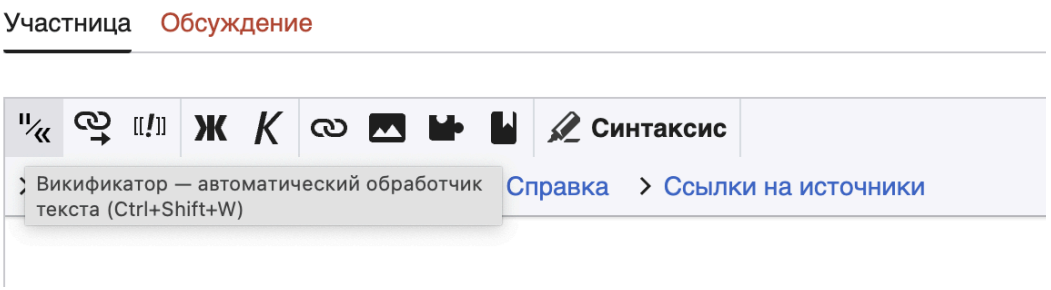
Чек-лист проверки текста:

- ☐ Текст отвечает правилам нейтрального, взвешенного изложения.
- ☐ Есть ссылки на источники. В каждом абзаце минимум 1 ссылка на АИ.
- ☐ Ссылки в разделе «Примечания» отображаются без ошибок.
- ☐ Карточка заполнена, система не выдаёт ошибок.
- ☐ Текст разбит на главы и подглавы.
- ☐ Есть ссылки на другие вики-статьи, их достаточно.
- ☐ Есть иллюстрации, они подписаны.
- ☐ Аффилированные источники лежат в разделе «Ссылки».

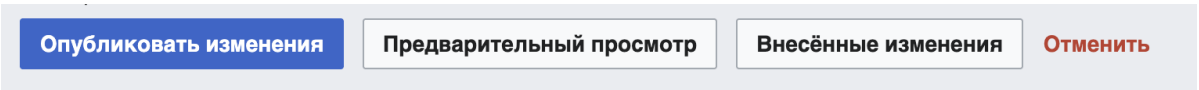
- [ ] На месте шаблоны, которые нельзя удалять (например, «К удалению»).



Не поленитесь зайти в черновике в 👆**редактор вики-кода** и нажать Викификатор — этот инструмент проставит корректные кавычки, тире, уберёт лишние пробелы и в целом «причешет» визуально текст.👇



Визуальный редактор показывает, как будет выглядеть статья, но если работаете в вики-разметке, используйте кнопку **«Предварительный просмотр»** — она помогает оценить будущий вид страницы. Учтите: этот просмотр не записывает изменения!

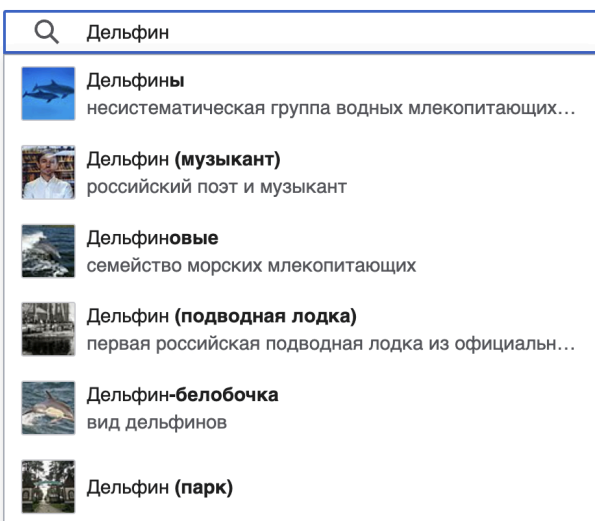


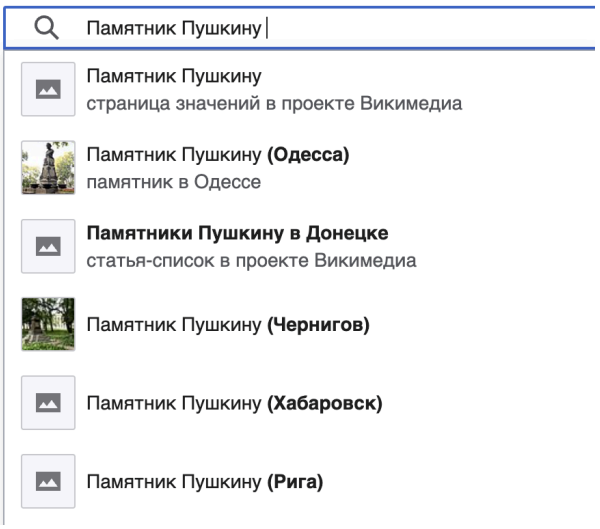
Заголовок статьи

Заголовки статей должны быть **кратким**, **уникальными**, **соответствовать теме статьи** и **правилам русского языка**.

Как выбрать заголовок:

- Проверьте через сервис Яндекса, какая форма написания наиболее популярна у пользователей.
- Обязательно посмотрите, есть ли в Википедии похожие заголовки. Если уже существует такой же — не страшно, просто добавьте в скобках уточнение, например, локацию.





✔ Создание в ОС

Основное пространство (ОС) — это собственно пространство вики-статей. Пока ваша статья находится в черновике, её нельзя найти через внутренний поиск. Новую статью можно опубликовать сразу в ОС: для этого напишите предполагаемый заголовок статьи в строке поиска и перейдите по **красной ссылке**.

1.



Результаты поиска

2.

Создать страницу «Памятка невикипедиста» (страницы, начинающиеся с этого названия • ссылающиеся на это название)

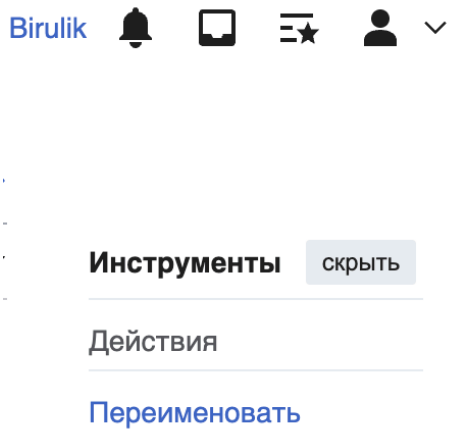
3.

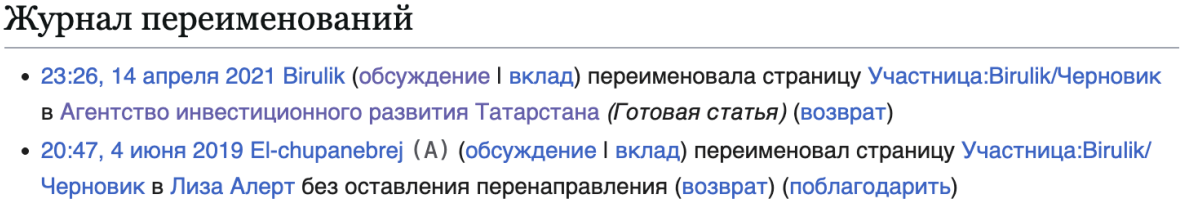


✔ Переименование

Права на переименование статей (например, если вы ошиблись в заголовке) появляются **не сразу** — нужно накопить опыт. Если ещё нет такого функционала, оставьте запрос на переименование у вашего наставника. А

когда права появятся, вы сможете переименовывать не только существующие статьи, но и свой опубликованный черновик → в полноценную вики-статью.





✔ Статья ранее была удалена
Вы проверили заголовок и увидели оповещение: такую статью уже пытались создать, и она была удалена (иногда не один раз). В шаблоне обычно есть ссылка на правило, которое нарушил предыдущий автор, или ссылка на обсуждение с аргументами удаления.

Поскольку вы новичок — остановитесь здесь. Эту статью вам не восстановить. Дальше объясню почему.

3… 2… 1… «Записать страницу»

Давайте проверять все системы перед стартом:

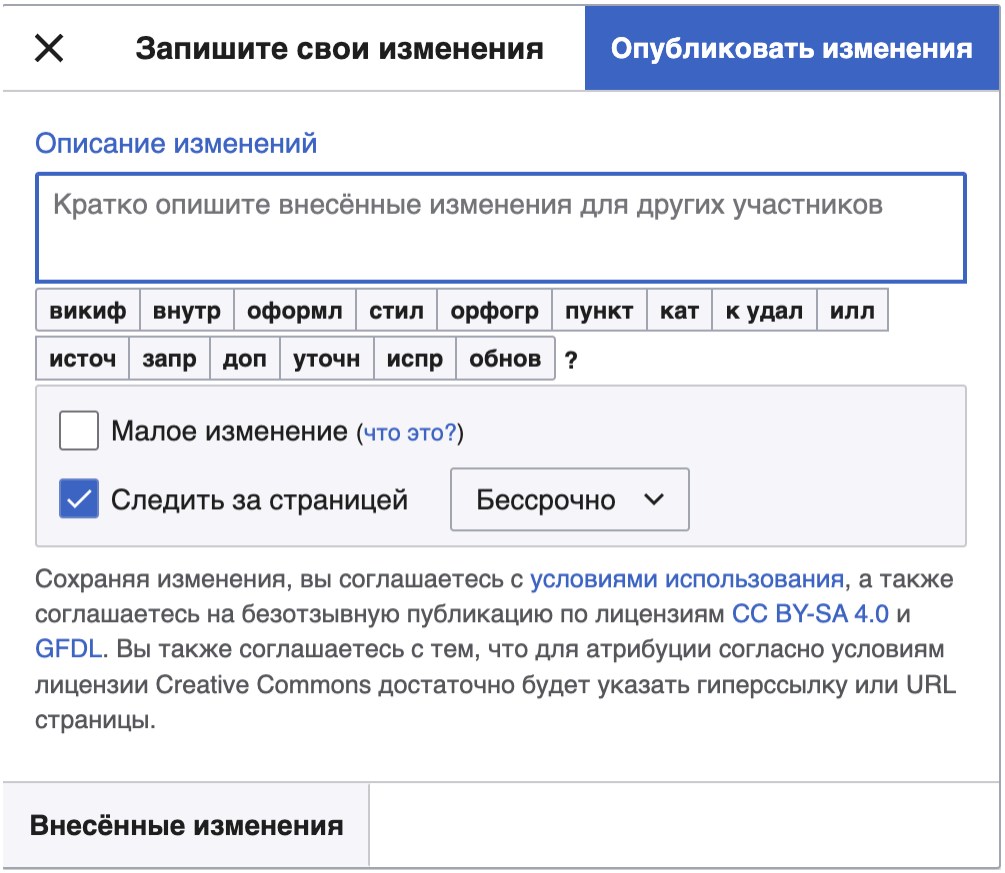
- ☐ Залогинены в Википедию?
- ☐ Предпросмотр черновика соответствует правилам?
- ☐ Заголовок выбран?

>> Теперь-то можно публиковать?!

- ☐ Категории по аналогии с похожими статьями выбраны?
- ☐ Ладно, жмите «**Опубликовать**»!

>> Описание изменений?!

- ☐ Всегда пишите в этом поле, что вы сделали: новая статья, дополнение раздела, источники, иллюстрации, орфографические правки и т.п. Это повышает доверие к вашему вкладу!
- ☐ И поставьте галочку «Следить за страницей», чтобы отслеживать её судьбу в Списке наблюдения.



>> Капча!!

- ☐ Вводите капчу. Вы новый участник, Википедия пока не знает, что вы молодец, но скоро начнёт доверять. Жмите «Опубликовать»!

>> Источник в чёрном списке!!

- ☐ Если появляется предупреждение, что источник находится в чёрном списке — ищите ему замену среди АИ. И снова жмите «Опубликовать».

>> … Получилось!

ПОЗДРАВЛЯЮ С ПУБЛИКАЦИЕЙ! 🚀

Но это ещё не всё

> 🐘 **Вы ответственны за то, что написали**

Ссылки сюда

Сразу после публикации важно связать вашу тему со статьями, где упоминается объект публикации. В Википедии есть специальный термин для статей, на которые не ведёт ни одна ссылка из других вики-статей — статья-сирота.

Ищите такие упоминания через внутренний поиск. Красные ссылки не «посинеют» автоматически: заголовок определяется автором, и даже малейшая разница (например, один пробел) сделает викиссылку битой, поэтому добавляйте вручную.

Не ограничивайтесь существующими упоминаниями — создавайте новые. Найдите статьи, которые наиболее связаны по теме, и впишите туда предложение с подтверждающими ссылками.

Чтобы проверить, сколько страниц ссылаются на вашу статью, откройте страницу «**Ссылки сюда**» в правом боковом меню на вашей статье.

Страницы, ссылающиеся на «ЛизаАлерт» Справка

Статья Обсуждение Читать Править Править код История Инструменты

← ЛизаАлерт

Ссылки сюда

Страница:

ЛизаАлерт

Пространство имён:

(Основное)

Скрыть выбранное

Скрыть включения Скрыть ссылки Скрыть перенаправления

Выполнить

Для определения статей-сирот не учитываются ссылки со страниц значений, из статей о датах и служебных списков.

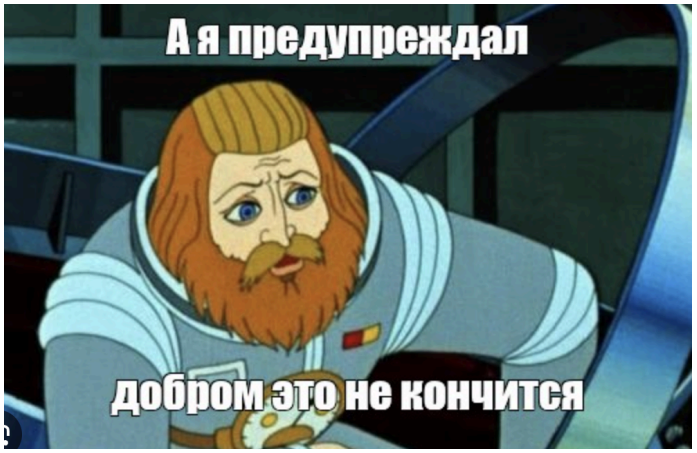
Инструменты: Количество ссылок

Следующие страницы ссылаются на «**ЛизаАлерт**»:

Показано 17 элементов.

Если статья на удалении

Значит, вы поторопились.



В Википедии категорически нельзя спешить — википедисты **не прощают тех, кто не изучил правила**. Я сейчас не буду касаться культуры общения в сообществе (это большая отдельная тема). Давайте по сути.

Оповещение о номинации статьи на удаление придёт вам на личную страницу.
Что можно сделать:

✅ Внимательно прочитайте аргументы википедиста и ответьте в той же ветке обсуждения в таком стиле:
— *«Мне жаль, что статья не проходит требования площадки. Я собираюсь её доработать. Подскажите, пожалуйста, на что стоит обратить больше внимания».*— И мотайте на ус ответы.

☑️ Попросите помощи у вашего вики-наставника (ссылка на него есть на ЛС).
☑️ Напишите на форуме «Помощь начинающим».
☑️ Вступите в обсуждение на странице «К удалению» (ссылка будет в шаблоне).
☑️ Напишите мне.

Что НЕ нужно делать:
❌ Спорить с википедистом. Он вас переспорит и заблокирует.
❌ Ругаться — точно заблокируют.
❌ Грозить судом — посмеются и заблокируют.
❌ Паниковать. Зачем? Вы в классной бюрократии, на каждый шаг есть правило!

✔ Когда статью ещё можно спасти

1. Шаблон «К удалению» только появился, обсуждение ещё не закрыто, есть время.
2. Аргументы номинации понятные — нужно поискать больше АИ и подтвердить значимость.
3. Статья не нарушает базовые правила: переписать нейтральнее, убрать копипасту.
4. Есть предварительный итог, но нет решения администратора — всё ещё время для доработки, только отмечайте в ветке обсуждения, что вы на связи и прислушиваетесь к советам.

Если ничего из этого не совпадает — готовьтесь к удалению и читайте памятку снова.

Если статью удалили

Вы пытались доработать статью, но её всё равно удалили? Это значит:
— статья не прошла критерии значимости;
— или не хватило авторитетных источников;
— или и то, и другое.

Статьи удаляют двумя способами: быстро или **через обсуждение**. В первом случае можно пересоздать статью в основном пространстве, но только если **строго выполнены требования** по значимости и источникам.

Если статья удалена по итогам обсуждения, восстановить её можно только через обсуждение на форуме «К восстановлению». Обход этой процедуры (даже по незнанию) грозит блокировкой аккаунта и даже добавлением темы в **стоп-лист** — такую статью больше никогда нельзя будет создать.

‼ Для черновика на восстановлении требования ещё строже: википедисты смотрят старые обсуждения и проверяют, устранены ли все недостатки. Это сложная работа даже для опытных участников.

Если есть проблемы с участниками

Я адаптировала инструкцию WMF на русский язык, вот она →

Поддержка участников
В русскоязычной Википедии поддержка участников находится на общей странице [[ВП:СООБЩ]]
🔗 ВП:Страницы_сообщества

Вы можете обратиться **напрямую в Фонд Викимедиа (WMF)** за поддержкой в следующих экстренных случаях:

Вам угрожают причинить вред
✉ emergency@wikimedia.org

Вашу учётную запись заблокировал WMF, **напишите команде** «Доверие и безопасность» (Trust & Safety WMF) ✉ ca@wikimedia.org

Русскоязычная Википедия
🔗 ru.wikipedia.org

Несрочный спор

Межличностный
Конфликт между участниками, вне зависимости от содержания правок

Следуйте рекомендациям [[ВП:РК]]
🔗 ВП:Разрешение конфликтов
Сначала попробуйте **связаться с участником на его странице обсуждения** или по указанной им электронной почте

Если разногласия сохраняются, **пригласите других участников** к обсуждению [[ВП:ВУ]]
🔗 ВП:Форум/Вниманию участников

Если подключить других участников не помогает, **подумайте о посредничестве** [[ВП:КП]]
🔗 ВП:К посредничеству

Если вопрос всё ещё не решён, **откройте общее голосование**
🔗 ВП:Опросы [[ВП:ОП]]

Если кажется, что другой участник нарушает правила, **обратитесь к администратору** [[ВП:ЗКА]]
🔗 ВП:Запросы к администраторам

Если администратор не помог, **напишите команде «Доверие и безопасность»** (Trust & Safety WMF)
✉ ca@wikimedia.org

Содержательный
Разногласия по поводу содержания статьи, источников, формулировок и прочего

Если вандализм происходит прямо сейчас — **сообщите об этом на форуме** [[ВП:БСВ]]
🔗 ВП:Борцы с вандализмом

Обсудите разногласия в содержании на странице обсуждения (СО) **статьи** и попробуйте прийти к консенсусу

Статья | Обсуждение

Если обсуждение не помогло решить проблему, то **ищите поддержку в тематическом вики-проекте** (если статья входит в проект — это указано на СО), или на форуме [[ВП:ВУ]]
🔗 ВП:Форум/Вниманию участников

Если ваша проблема не решена и/или страница нуждается в защите от редактирования, **оставьте запрос к администраторам** [[ВП:ЗКА]]
🔗 ВП:Правила защиты страниц#Частичная защита
🔗 ВП:Запросы к администраторам

Срочный спор
Скрытие информации из истории правок (oversight), права участников, защита страниц, «кукловодство», поддержка вашей учётной записи

Запросите помощь у администратора [[ВП:ЗКА]]
🔗 ВП:Запросы к администраторам

Составьте обращение в Арбитражный комитет [[АК:ЗА]]
🔗 ВП:Арбитраж:Заявки

Конфиденциальная информация об участниках

Существует бот, отслеживающий особо чувствительную информацию

Если работа бота не помогает, **свяжитесь с ревизорами** [[ВП:ЗКР]]
🔗 ВП:Запросы к ревизорам
✉ wikipedia-ru-oversighters@lists.wikimedia.org

miro

Кажется, теперь всё

Правьте смело! 