

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика определяет основные цели и правовые основания обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в Обществе с ограниченной ответственностью «АлатанТур», зарегистрированном Администрацией Центрального района г. Минска 19.09.1996 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 101143922, расположенном по адресу: Республика Беларусь, 220030, г. Минск, ул. Интернациональная, 33В (далее – «Оператор») персональных данных, порядок, условия, способы обработки персональных данных, права субъектов персональных данных, обязанности Оператора при обработке персональных данных, а также реализуемые у Оператора требования и меры защиты персональных данных.

1.2. Настоящая Политика разработана с учетом требований Закона Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации», Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных», иных законодательных и нормативных правовых актов Республики Беларусь в области персональных данных в целях обеспечения защиты персональных данных, прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки иных локальных правовых актов Оператора, регламентирующих вопросы обработки персональных данных работников Оператора и других субъектов персональных данных.

1.4. Для целей настоящей Политики используются содержащиеся в статье 1 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» термины в аналогичном значении, а также следующие термины:

Агент – юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, с которым Оператором заключен договор комиссии по реализации Туристам турпродуктов.

Корпоративный клиент – юридическое лицо, с которым Оператором заключен договор на корпоративное обслуживание.

Турист – физическое лицо, имеющие намерение заказать, заказывающие либо заказавшие туристические услуги.

Сотрудник Корпоративного клиента – физические лица, которые являются непосредственными потребителями услуг, оказываемых в рамках договора на корпоративное обслуживание.

1.5. Политика действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых в Компании, и является общедоступным документом.

1.6. Настоящая Политика вступает в силу с момента её утверждения Директором Оператора и действует до её отмены/ замены новой. Изменения в Политику вносятся на основании приказов Директора Оператора.

2. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных, полученных в том числе от Агента, Корпоративного клиента, с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод субъектов, персональные данные которых обрабатываются Оператором, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

3. ЦЕЛИ И ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Персональные данные обрабатываются Оператором в следующих целях:

3.1.1. обеспечение исполнения норм действующего законодательства, исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством;

3.1.2. привлечения кандидатов на занятие вакантных должностей Оператора, организации кадрового учета, ведения кадрового делопроизводства, воинского учета, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой подоходного налога с физических лиц, пенсионного законодательства, законодательства о социальном страховании, заполнения первичной статистической документации и т.д.;

3.1.3. оформление договоров на использование корпоративных карточек в пользу работников Оператора;

3.1.4. коммуникации с субъектом персональных данных, включая направление уведомлений, запросов, обработки запросов и заявок субъектов персональных данных;

3.1.5. совершения различных сделок с субъектами персональных данных либо для субъектов персональных данных, их последующее исполнение, а в случае необходимости – изменение или расторжение, в том числе передача персональных данных Туриста, Сотрудника Корпоративного клиента:

3.1.5.1. туроператорам, в том числе нерезидентам, расположенным на территории иностранных государств, для окончательного формирования турпродукта по заявке Туриста или оказания услуг по корпоративному обслуживанию;

3.1.5.2. авиакомпаниям для оформления авиабилетов;

3.1.5.3. иным перевозчикам для организации пассажирских перевозок;

3.1.5.4. страховым компаниям для приобретения услуги по организации предоставления гарантий оплаты оказания медицинской помощи, страхование жизни и здоровья, выезжающих за рубеж субъектов персональных данных, и страховки от невылета;

3.1.5.5. администрациям отелей для бронирования номерного фонда;

3.1.5.6. медицинским учреждениям, расположенным на территории Республики Беларусь, которые проводят тесты на COVID;

3.1.5.7. принимающей стороне туроператоров в стране пребывания Туристов, Сотрудников Корпоративных клиентов для контроля и решения всех вопросов, возникающих во время их пребывания и оказания экскурсионных услуг.

3.1.6. обслуживание и переписка с субъектами персональных данных;

3.1.7. отправки субъектам персональных данных новостной рассылки и иных сведений, в том числе рекламного характера;

3.1.8. в маркетинговых целях Оператора;

3.1.9. в рекламных кампаниях, акциях, розыгрышах, презентациях Оператора;

3.1.10. проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных данных;

3.1.11. прохождения субъектами персональных данных ПЦР-тестирования на COVID в медицинских учреждениях Республики Беларусь;

3.1.12. получения для субъектов персональных данных виз с целью совершения ими туристического путешествия или деловой поездки.

3.1.13. проведения контрольных и аудиторских проверок Компании;

3.1.14. ведения корпоративных телефонных и иных информационных справочников, публикации сообщений на внутрикорпоративных порталах и иное.

3.2. Основанием обработки персональных данных, в том числе полученных от Агента, Корпоративного клиента, является согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Беларусь, когда обработка персональных данных осуществляется без получения такого согласия.

Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает Оператору обработку своих персональных данных.

Отказ в даче согласия на обработку персональных данных дает право Оператору отказать субъекту персональных данных в оказании запрашиваемых услуг.

4. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ ОПЕРАТОРОМ. ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ОПЕРАТОРОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные, в том числе полученные от Агента, Корпоративного клиента, которые могут быть получены от следующих субъектов персональных данных:

- работников Оператора, бывших работников Оператора, а также их родственников;
- кандидатов на замещение вакантных должностей Оператора;
- Туриста и/или в отношении иных туристов, входящих в турпродукт;
- лиц, предоставивших Оператору персональные данные путем оформления подписок на рассылки, при отправке отзывов/ обращений на Сайтах, путем заполнения анкет при в ходе проводимых Оператором рекламных и иных мероприятий;
- лиц, предоставивших Оператору персональные данные иным способом.

4.2. Перечень персональных данных, обрабатываемых Оператором, в том числе полученные от Агента, Корпоративного клиента, определяется им применительно к каждой категории субъектов персональных данных с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 2 настоящей Политики.

4.3. Оператор обрабатывает следующие персональные данные субъекта персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, гражданство;
- дата рождения;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность;
- адрес места жительства;
- иные данные о субъекте персональных данных, которые субъект персональных данных направил на электронную почту Оператора, применяемые Оператором мессенджеры для общения с субъектом персональных данных либо иным способом предоставил Оператору.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных Оператором, в том числе полученных от Агента, Корпоративного клиента, включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных, в том числе полученных от Агента, Корпоративного клиента, осуществляется Оператором следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.3. Источником информации обо всех персональных данных является непосредственно субъект персональных данных либо Агент, Корпоративный клиент в отношении субъектов персональных данных, с которыми Агентом были заключены соответствующие договоры на реализацию туров, или которые состоят в трудовых отношениях с Корпоративным клиентом.

5.4. Оператор при обработке персональных данных может использовать сторонние автоматизированные сервисы и инструменты (например, Яндекс Метрика, Google Analytics, Google Drive, Яндекс Диск, Битрикс24). Компания, предоставляющая соответствующий сторонний автоматизированный сервис и (или) инструмент, может иметь доступ к статистическим и иным обезличенным данным субъектов персональных данных посредством такого сервиса и (или) инструмента.

5.5. Оператор для целей исполнения договоров с Туристами или договоров на корпоративное обслуживание с Корпоративными клиентами вправе передавать их персональные данные поставщикам соответствующих услуг по туру. Такие поставщики услуг могут иметь доступ только к тем персональным данным, которые необходимы им для оказания соответствующих услуг по туру.

5.6. Обрабатываемые Оператором персональные данные могут храниться в базах данных на серверах Оператора, его аффилированных лиц, поставщиков услуг Оператора, в том числе расположенных на территории иностранных государств. В этой связи субъект персональных данных при предоставлении Оператору согласия на обработку персональных данных также предоставляет согласие на передачу Оператором его персональных данных таким третьим лицам, в том числе на территорию иностранных государств, в которых законы в области защиты данных могут отличаться от законодательства, действующего в стране проживания субъекта персональных данных.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен законодательством Республики Беларусь, договором, заключенным (заключаемым) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, предусмотренных этим договором.

5.7. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока обработки персональных данных, отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

5.8. При обработке персональных данных Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

6.1. Субъекты персональных данных имеют право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных Оператором, включая получение от Оператора подтверждения того, обрабатываются ли персональные данные, касающиеся субъекта персональных данных, Оператором. Настоящее право может быть реализовано субъектом персональных данных посредством подачи Оператору заявления в письменной форме, направленного по адресу Оператора: Республика Беларусь, 220030, г. Минск, ул. Интернациональная 33В. Заявление должно содержать:

- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных (в том числе латиницей как в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность или загранпаспорте (в документе, необходимом для осуществления туристического путешествия), адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия Оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись.

Оператор в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего заявления субъекта персональных данных предоставит ему запрашиваемую информацию либо уведомит его о причинах отказа в ее предоставлении.

6.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных подает Оператору заявление в порядке, установленном пунктом 6.1 Политики, с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные.

Оператор в течение пятнадцати дней после получения заявления субъекта персональных данных внесет соответствующие изменения в его персональные данные и уведомит об этом субъекта персональных данных либо уведомит субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений.

6.3. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством подачи Оператору заявления в порядке, установленном пунктом 6.1 Политики.

Оператор в течение пятнадцати дней после получения заявления субъекта персональных данных в соответствии с его содержанием прекратит обработку персональных данных (если нет оснований для их обработки согласно законодательству Республики Беларусь), осуществит их удаление, а при отсутствии технической возможности удаления – примет меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

6.4. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для их обработки, посредством подачи заявления в порядке, установленном пунктом 6.1 Политики.

Оператор в течение пятнадцати дней после получения заявления субъекта персональных данных прекратит обработку персональных данных (если нет оснований для их обработки согласно законодательству Республики Беларусь), осуществит их удаление, а при отсутствии технической возможности удаления – примет меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомит об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

6.5. Прекращение обработки Оператором персональных данных в случаях, предусмотренных пунктом 6.3 и пунктом 6.4 Политики, может сделать невозможным дальнейшее предоставление Оператором услуг субъекту персональных данных.

6.6. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, связанные с обработкой его персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь) в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

6.7. Субъект персональных данных вправе получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно посредством подачи заявления в порядке, установленном пунктом 6.1 Политики.

Оператор в течение пятнадцати дней после получения заявления субъекта персональных данных предоставить ему информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.

7. Обязанности субъекта персональных данных.

7.1. Субъект персональных данных обязан:

7.1.1. предоставлять Оператору исключительно достоверные информацию и документы, содержащие персональные данные;

7.1.2. информировать Оператора об изменениях своих персональных данных;

7.1.3. выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами.

7.2. Субъект персональных данных, предоставивший Оператору неполные, устаревшие, неточные или недостоверные сведения о себе либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8. ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Оператор при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Республики Беларусь в области персональных данных;

- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- назначает лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных у Оператора;

- издает локальные правовые акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных Оператора;

- осуществляет ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Республики Беларусь и локальных нормативных актов Оператора в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;

- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;

- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, а также информацию о предоставлении его персональных данных третьим лицам, предоставляет возможность ознакомления с этой информацией при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных, если иное не установлено законодательством Республикой Беларусь;

- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных;

- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

8.2. Обязанности Оператора:

8.2.1. разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

8.2.2. получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами;

8.2.3. осуществлять обработку персональных данных в соответствии с Законом о защите персональных данных и иными актами законодательства;

8.2.4. обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

8.2.5. предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами;

8.2.6. вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

8.2.7. прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами;

8.2.8. уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее 3 рабочих дней после того, как Оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

8.2.9. осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

8.2.10. исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

8.2.11. выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами.

8.3. Оператор имеет право:

8.3.1. получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и документы, содержащие персональные данные;

8.3.2. запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

8.3.3. отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом субъекта персональных данных в 15-ти дневный срок;

8.3.4. на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

9.2. Политика может быть дополнена и (или) изменена Оператором в любое время без предварительного и (или) последующего уведомления субъектов персональных данных. Действующая редакция Политики доступна по адресу, указанному в п. 9.3. Политики.

9.3. Во исполнение требований п. 4 ст. 17 Закона о защите персональных данных Политика является общедоступной. Неограниченный доступ к Политике обеспечивается путем ее опубликования на сайте в глобальной сети Интернет по адресу: <https://alatantour.by>, а также путем ее размещения на информационном стенде Оператора по адресу: г. Минск, ул. Интернациональная, 33В.

9.4. Лица, чьи персональные данные обрабатываются Оператором, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных, направив соответствующий письменный запрос по почтовому адресу: 220030, г. Минск, ул. Интернациональная 33В.