

**УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
Ужгородська гімназія № 14
Ужгородської міської ради Закарпатської області**

ПОГОДЖЕНО: _____

Начальник управління
освіти Ужгородської
міської ради
Наталія БАРАНЮК

ЗАТВЕРДЖУЮ: _____

Директор
Оксана ЛЕГЕЗА

**ПЛАН РОБОТИ
Ужгородської гімназії № 14
м. Ужгорода
на 2024-2025 н.р.**

Проблемне питання гімназії №14:

***„Створення умов для розвитку самоефективності
особистості в освітньому просторі нової української школи”***

СЕРПЕНЬ

<i>Розділ</i>	<i>Зміст діяльності</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма організації</i>	<i>Форма контролю</i>	<i>Примітка</i>
1. Організація діяльності гімназії	1.Облік дітей віком 5-7 років у мікрорайоні гімназії. 2.Комплектація класів. Розподіл новоприбулих учнів. 3.Створення умов для проведення учбового процесу. 4. Зарахування учнів у 1-9 класи та новоприбулих учнів. 5.Організація роботи з профілактики безпритульності та правопорушень серед неповнолітн. 6.Вчасно здавати оперативні інформації та звіти згідно „Плану роботи управління освіти Ужгородської міської ради на 2024-2025 н.р. ”	3 тиждень 4 тиждень протягом місяця 4 тижд. 3 тижд. постійно	Вчитель 1-го кл. Директор Директор Директор Кл. кер. Директор	Перепис дітей Корегування списків Списки Планування Графік	Списки Наказ Наказ наказ Звіт звіт	
2. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці	1.Підготовка навчальних приміщень та кабінетів до навчального року. Вивчення ТБ у гімназії. 2.Складання акту санітарного режиму закладу. 3.Проведення інструктажу з ТБ з працівниками гімназії. 4.Перевірка стану кутка з ТБ. 5. Аналіз санітарних книжок. 6.Аналіз стану літнього відпочинку учнів. 7.Організація чергування класів по гімназії.	3 тиждень 3 тиждень 4 тижд. 4 тижд. 4 тижд. 4 тижд. 4 тиждень	педколектив міськуо Директор Директор, тех. персонал Директор Директор Чергові вчителі	Огляд Акти Нарада Огляд аналіз Списки графік	Довідка аналіз актів залік аналіз резул. Звіт Звіт наказ	
3. Організаційно-педагогічна діяльність адміністр.	1.Розподіл обов'язків між працівниками гімназії. 2. Готовність розкладів, графіка факультативів і додаткових занять. 3. Розподіл класів на навчальні групи.	4 тижд. 4 тижд. 4 тижд.	Директор Директор - // -	Інформування Розклад Інформація кл. кер.	Наказ Аналіз Наказ	

	4. Підготовка до Дня знань. 5. Нарада при директорі: -„Забезпечення організованого початку навчального року”; -„Про викладання навчальних дисциплін у 2024-2025 н.р. ”; -„Про стан матеріально-технічної бази”; -„Готовність приміщень до навчання”.	3-4 тижд. 4 тижд. 4 тижд. 4 тижд. 4 тижд.	Вч. музики Директор Директор Завгосп Директор	Репетиції Обговорення - // - - // -	Сценарій Довідка Довідка Довідка довідка	
4. Робота з педагогічними кадрами	1. Ознайомлення працівників гімназії із правилами внутрішнього трудового розпорядку, режимом роботи гімназії. 2. Участь у роботі міських м/о. 3. Корегування педагогічного навантаження. 4. Складання графіка курсової перепідготовки. 5. Планування роботи „Школи молодого вчителя”. 6. Інструктування педагогів з питань оформлення журналів та збереження шкільної документ. 7. Підготовка особових справ учнів, класних журналів.	4 тижд. Постійно 4 тижд. Серпень Серпень Серпень Серпень	Директор Директор Директор Директор Кер. м/о Директор кл. кер.	Інструкція Графік Розгляд заяв Аналіз Вивчення побажань Нарада заповнення	Контроль Аналіз Аналіз Затвердження графік перевірка аналіз	

ВЕРЕСЕНЬ

<i>Розділ</i>	<i>Зміст діяльності</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма організації</i>	<i>Форма контролю</i>	<i>Примітка</i>
1. Організація діяльності гімназії	1.Аналіз вступу учнів мікрорайону до гімназії. 2.Організація роботи педагогічного навчання.	1 тиждень 2 тиждень	Педколектив. Директор	Складання списків планування роботи	затвердження списків аналіз	

2. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці	1.Складання соціального паспорту учнів гімназії, списки учнів за категоріями.	До 09 вересня	Директор	Анкетування	Соціальний паспорт	
	2. Організація харчування дітей (Згідно додатку № 5) Робота з профілактики харчових отруєнь.	1 тиждень	Директор	Розподіл функцій	Наказ	
	3.Організація місячника з безпеки дорожнього руху „Увага, діти на дорозі! ” 3.Організація проведення рухливих ігор на перервах.	Вересень постійно	Кл. кер. Класоводи	планування роботи розподіл функцій	аналіз аналіз	
3. Організаційно-педагогічна діяльність адміністрації та органів громадського самоврядування	1. Створення ради профілактики.	2 тиждень	Директор	Затвердження складу	Наказ	
	2. Створення умов для вивчення державної символіки та Конституції України.	1 тиждень	Педколектив		Аналіз	
	3. Організація роботи предметних гуртків та секцій.	2 тиждень	Дирекція	складання графіка	Затвердж.	
	4. Засідання атестаційної комісії. (Згідно „Плану роботи управління освіти Ужгородської міської ради”)	4 тиждень	Голова АТ	затвердження	Наказ	
4. Робота з педагогічними кадрами	1. Звіт за формою– ЗНЗ-1.	1 тиждень	Директор керівники м/о Концерт	Заповнення	Аналіз	
	2. Складання графіків відкритих уроків, м/о. 3. Зустріч американської делегації.	2 тиждень вересень 2024		Планування сценарій	Аналіз рекомендації	
5. Економічна та фінансово-аналітична діяльність	1. Тарифікація вчителів.	1 тиждень	Директор	Розрахунок	Наказ	
	2. Організація інвентаризації матеріальних цінностей.	3 тиждень	Комісія	Розробка умов	Аналіз	
	3. Підготовка комплексу заходів щодо підготовки до зимового періоду. 4. Організація робіт по проведенню поточного ремонту.	3-4 тиждень вересень	Дирекція Дирекція	Планування роботи договір	Аналіз Аналіз	

6. Діагностико-аналітична діяльність	1. Перевірка класних журналів. 2. Перевірка особових справ учнів. 3. Класно- узагальнюючий контроль „Адаптація до навчання учнів 1-го класу у школі І ступеня”.	4 тиждень 2 тиждень вересень	Дирекція - // - - // -	Огляд Огляд вивчення	Рекомендації Аналіз Узагальнення	
7. Національно-патріотичне виховання	1. Міжнародний день пам`яті жертв фашизму. 2. День миру. 3. День партизанської слави. 4. День ветерана.	06.09.2024. 21.09.2024. 22.09.2024. 30.09.2024.	бібліотекар Вч. образ.м. Педагог-організатор, вч. музики Кл. керівник	Літ. виставка в бібліотеці Конкурс малюнків „Я малюю мир” Концерт „Співаймо повстанські пісні” Виховні год. „Гідність і повага”	Виставка Виставка Концерт Вих.год.	

ЖОВТЕНЬ

<i>Розділ</i>	<i>Зміст діяльності</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма організації</i>	<i>Форма контролю</i>	<i>Примітка</i>
1. Організація діяльності гімназії	1. Вивчення відвідування уроків проблемними дітьми.	жовтень	Всі кл. кер.	систематичний контроль	аналіз	
2. Охорона життя та здоров`я учнів	1. Медогляд учнів. 2. Вивчення якості харчування учнів.	Жовтень 2 тиждень	Лікар Дирекція	Обстеження Рейд-перевірка	Карта здоров`я аналіз	
3. Організаційно-педагогічна діяльність адміністрації	1. Нарада при директорі: - „Профорієнтаційна робота серед учнів 9-го класу; 2. Атестація пед. працівників. Засідання атестаційної комісії (згідно додатку №7). 3. План заходів на осінні канікули.	1 тиждень Протягом н. р. 2 тиждень 4 тиждень	Кл. кер. директор кер. м/о кл. кер.	вивчення інформації засідання комісії планування	Довідка Протоколи затвердження	

4. Робота з педагогічними кадрами	1. Святкування Дня вчителя. 2. Участь у виставці „Золота осінь”.	1 тиждень 11.10.2024.	Педагог-організатор дирекція	Концерт виставка	Сценарій рекомендації	
5. Робота з учнями	1. Вивчення відвідування школи учнями 5-го, 6-го та 9-го класів. 2. День музики. 3. День здоров`я. 4.Проведення святкових заходів до Дня міста. 5. Шкільна спартакіада. 6. Участь у фестивалі „Нащадки козацької слави”.	Жовтень 19.10. Жовтень 1 тиждень Жовтень До 14.10.2024.	Дирекція Вч. музики Вч. основ здоров`я Педколектив вч. фізкульт.	Щоденник Проведення Заходів план - // -	Інформація Відвідування Заходу сценарій - // -	
6. Робота з батьками	Загальношкільні батьківські збори (Згідно додатка №3).	25.10. 2024.	Дирекція, кл. кер.	план	протокол	
7. Економічна та фінансово-господарська діяльність	1. Підготовка системи опалення до зимового сезону. 2. Підготовка до роботи в зимових умовах.	2 тиждень жовтень	Дирекція Дирекція	За планом планування	Акти аналіз	
8. Діагностико-аналітична діяльність	1. Контроль роботи гуртків, факультативів. 2. Класно- узагальнюючий контроль „Адаптація до навчання учнів 5-го класу у школі II ступеня”. 3. Тематичний контроль „Викладання в початкових класах”. 4.Кординація зайнятості вчителів під час осінніх канікул	Жовтень Жовтень 4 тиждень	Директор Директор Директор	Відвідування Вивчення, Відвідування Розподіл функцій	Аналіз Аналіз уроків Графіки черг.	
9. Національно-патріотичне виховання	1. День захисника Вітчизни.	01.10.2024.	Завуч	Перегляд к/ф „Холодний Яр”, „Балада про піхоту”	Обговорення	

ЛИСТОПАД

<i>Розділи</i>	<i>Зміст діяльності</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма організації</i>	<i>Форма контролю</i>	<i>Примітка</i>
1. Організація діяльності гімназії, спрямована на надання безкоштовної загальної освіти	1. Вивчення відвідування учнями факультативних та додаткових занять. 2. Предметні тижні (згідно наказу по гімназії)	Листопад Протягом листопада	Директор Вч.-предметники	Відвідування занять Відвідування та взаємовідвідування	Аналіз Аналіз	
2. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці	1. Перевірка стану охорони праці в приміщеннях та класах. 2. Місячник з пожежної безпеки.	1 тиждень з 14 .10.	Директор Кл. керівники	Огляд Планування роботи	Довідка аналіз	
3. Організаційно-педагогічна діяльність адміністрації.	1. Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників із невстигаючими учнями. 2. Аналіз відвідування учнями гімназії 3. Нарада при директорі: - „Організація харчування”; - „Про результативність роботи педколективу щодо попередження правопорушень і злочинів серед учнів”.	1 тиждень 1 тиждень 2 тиждень 3 тиждень	Директор Кл. керівники Директор директор	Спостереження, вивчення - // - Узагальнення	Рекомендації Рекомендації Довідка	
4. Робота з учнями	1. Засідання комісії з профілактики правопорушень 2. Класні заходи під час канікул 3. „Веселі старты” (5 клас) 4. Участь у шкільних олімпіадах.	Листопад Листопад 4 тиждень до 06.11.24.	Кер. м/о класних кер. Кл. кер. Вч. фізкуль. Вч. -предмет	Планування Планування Змагання олімпіади	Інформація Інформація Протокол звіт	
5. Робота з батьками	1. Класні батьківські збори.	2 тиждень	кл. керівник 1-9 класів	збори	Аналіз протоколів	
6. Економічна та фінансово-	1. Аналіз використання енергоносіїв. 2. Використання бюджетних коштів.	3 тиждень 3 тиждень	Дирекція бухгалтер	Вивчення Вивчення	Аналіз Аналіз	

господарська діяльність	3. Бюджетний запит на наступний н.р.	До 11.11.	Дирекція	Письмова інформація	заявка	
7. Діагностико-аналітична діяльність	1. Стан викладання фізкультури. 2. Робота вчителів, які атестуються. 3. Дотримання учнями правил внутрішкільного порядку.	1 тиждень Листопад Листопад	Директор Члени атест. комісії кл. керівники	Відвідування уроків Відвідування уроків вивчення	Довідка Аналіз уроків довідка	
8. Національно-патріотичне вихован.	1. День української писемності й мови. 2. Роковини Голодомору. 3. День свободи	08.11.2024. 21.11.2024. 22.11.2024.	Вч. укр. м. ЗНВР, кл. кер. ЗНВР	Віршований флеш-моб „Мова солов'їна”. Вих. год. „Запали свічку пам'яті” Перегляд в/фільму „Добровольці Божої роти”	Обговорення конспект в/ф	

ГРУДЕНЬ

<i>Розділ</i>	<i>Зміст діяльності</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма організації</i>	<i>Форма контролю</i>	<i>Примітка</i>
1. Організація роботи гімназії, спрямована на надання безкоштовної загальної освіти	1. Аналіз читацьких інтересів учнів.	Грудень	Бібліотекар	вивчення	аналіз	
2. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці.	1. Перевірка дотримання правил ТБ учнями та працівниками в класних приміщеннях. 2. Бесіди з профілактики нещасних випадків під час зимових канікул.	3 тиждень 3 тиждень	Дирекція Кл. кер.	Огляд Інструктажі	Аналіз Протоколи	
3. Організаційно-педагогічна діяльність адміністрації та органів громадського самоврядування	1. Нарада при директорі: - „Про підсумки інвентаризації матеріальних цінностей”; - „Педагогічне стимулювання учнів у процесі навчання і виховання”.	1 тиждень 3 тиждень	завгосп, бухгалтер Кл. кер.	Вивчення Аналіз	Рекомендації Рекомендації	

4. Робота з педагогічними кадрами	1. Засідання атестаційної комісії. 2. Участь у міському етапі конкурсу „Учитель року” 3. Попередній розподіл обов'язків під час Новорічних свят.	2 тиждень До 20.12. 4 тиждень	Директор Педколектив Директор	Вивчення Планування Планування	Протокол Аналіз Графік	
5. Робота з учнями	1. Індивідуальні бесіди з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень та пропускають навчальні заняття без поважних причин. 2. Підготовка плану роботи на зимові канікули. 3. Організація та проведення новорічних свят для учнів 1-9 кл. 4. Відзначення Дня збройних сил України. 5. Проведення лекцій і бесід на тему: „Профілактика СНІДу та наркоманії”.	Грудень 3 тиждень 4 тиждень 06.12.2024 1 тиждень	Кл. керівники Кер. м/о кл. керівників вч. музики, кл. кер. Вч. історії Вч. основ здоров'я	Бесіди Планування Свято Свято Бесіди	Графік, аналіз Графік Сценарій Сценарій План	
6. Економічна та фінансово-господарська діяльність	1. Прибирання ялинки, прикрашання залу. 2. Підготовка костюмів для новорічного свята.	3 тиждень грудень	Педколектив адміністрація	Огляд Огляд	звіт звіт	

7. Діагностично-аналітична діяльність	1. Тематичний контроль „Проблемні питання педагогів як спосіб вирішення розвитку, виховання та навчання дітей та підлітків”.	Грудень	Директор	Вивчення	Аналіз	
	2. Тематичний контроль. Проведення контрольного зрізу знань учнів 5-9-го класу з укр. мови, математики	09 - 16.12.	Вч.-предметники	Письм. роботи	Оцінювання	
	2. Підсумковий контроль „Аналіз статистичних даних за 1 півріччя”.	Грудень	Директор	Узагальнення	Аналіз	
	3. Самоконтроль вчителів щодо виконання програм. 4. Профілактичний контроль „Організація безпечного проведення новорічних свят та зимових канікул”.	4 тиждень Грудень	Вчителі Кл. кер., класоводи	Вивчення Бесіди	Наказ Довідка	
8. Національно-патріотичне виховання	1. Міжнародний День волонтерів.	05.12.2024.	Пед.-організатор	Благодійний ярмарок	Кошти	
	2. День ЗСУ.	06.12.2024.	Пед.-орг., вч. фізкультури	Спорт. змагання „Майбутні захисники”	Сценарій	
	3. День вшанування учасників ліквідації аварії на ЧАЕС	14.12.2024.	ЗНВР	Вих. год. „Чорнобильський дзвін”	Конспект	

СІЧЕНЬ

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Відповідальний	Форма організації	Форма контролю	Примітка
1. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці	1. Контроль стану підвір'я, усунення зледеніння доріжок та сходів.	Січень	прибиральниця сторожі	Перевірка	Аналіз	
	2. Тиждень безпеки руху.	січень	Кл. кер.	планування	аналіз	
2. Організаційно-педагогічна діяльність адміністрації	1. Нарада при директорі: „Виконання плану соціально-економічного розвитку”. Аналіз статистичних даних.	1 тиждень	Директор	Узагальнення	Рекомендації	

	2. „Роль інформації для ефективності роботи вчителя, її види”	4 тиждень	директор	узагальнення	таблиці	
3. Робота з педагогічними кадрами	1. Організація відвідування уроків у 4-му класі вчителями II ступеня.	3 тиждень	Кер м/о поч. кл.	Планування	Аналіз	
	2. Організація проведення тижня педагогічної майстерності	1 тиждень	Дирекція	Планування	Довідка	
4. Робота з учнями	1. Гра-тренінг для учнів 8-9 класів „Скажімо палінню: „Ні!”	3 тиждень	Кл. кер.	Планування	Відвідування	
	2. Відзначення Дня Соборності України.	22.01.2025.	Вч. історії	Вих.бесіда	конспект протокол	
	3. Класні батьківські збори.	4 тиждень	кл. кер.	Збори		
5. Інноваційна науково-методична діяльність	1. Педрада „Використання інноваційних педагогічних технологій у школі I ступеня”.	2 тиждень	Директор	Планування	Рішення	
	2. Про виконання рішень педради „Досвід та проблемні системи оцінювання навчальних досягнень”.	4 тиждень	директор	Планування	Звіт	
6. Економічна та фінансово-господарська діяльність з розвитку матеріально-технічної бази	1. Огляд класних приміщень.	1 тиждень	Директор	Огляд	Наказ,	
	2. Складання кошторису на 2024 рік.	2 тиждень	завгосп	Розрахунок	затвердження	
	3. Аналіз виконання бюджету, кошторису за 2023 рік та використання енергоносіїв.	3 тиждень	завгосп	розрахунок	обговорення	
7. Діагностико-аналітична діяльність	1. Виконання навчальних програм за 1 півріччя, ведення тематичного обліку знань учнів.	1 тиждень	Директор	Перевірка журналів	Аналіз	
	2. Тематичний контроль „Робота педагогічного колективу з проблеми захисту прав дитини”.	Січень	Директор	Вивчення	Наказ	
	3. Підсумковий контроль „Стан роботи з вивчення норм безпеки життєдіяльності”.	Січень	Легеза О. І.	Вивчення	Наказ	
	4. Робота вчителів, що атестуються.	Січень	директор	Відвідування уроків	Аналіз	

8. Робота з батьками	1. Роз'яснювальна робота, відвідування на дому.	Січень	кл. кер.	Бесіди	Записи в зошит відвід.	
-------------------------	---	--------	----------	--------	------------------------	--

ЛЮТИЙ

<i>Розділ</i>	<i>Зміст діяльності</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма організації</i>	<i>Форма контролю</i>	<i>Примітка</i>
1. Організаційна діяльність гімназії	1. Вивчення професійних намірів старших класів.	2 тиждень	Класний керівник 9 кл.	Анкетування	Узагальнення	
2. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці	1. Контроль санітарно-гігієнічного режиму у класах. 2. Підсумковий контроль „Стан роботи з вивчення норм безпеки життєдіяльності”.	2 тиждень 2 тиждень	Директор Вч. праці та фізкультури	Перевірка перевірка	Аналіз Звіт	
3. Організаційно-педагогічна діяльність адміністрації та органів громадського самоврядування	1. Нарада при директорі: „Хід атестації вчителів”.	1 тиждень 10.02.	Директор	рекомендації	довідка	
4. Робота з педагогічними кадрами	1. Проведення I етапу конкурсу „Шкільний бібліотекар”.	17.-21.02.2025.	бібліотекар	конкурс	звіт	
5. Робота з учнями	1. Відзначення Дня Святого Валентина.	14.02.2025.	Поч. класи	Свято	Сценарій	
6. Економічна та фінансово-господарська діяльність	1. Підготовка до ремонту 2. Аналіз надходження і використання позабюджетних коштів.	Лютий Лютий	Директор Бухгалтер	Планування Звіт	Звіт Акти	
7. Діагностико-аналітична діяльність	1. Робота бібліотеки. 2. Робота вчителів, що атестуються.	Лютий Лютий	Бібліотекар Дирекція	Вивчення Вивчення	Аналіз Атестаційні характеристики	

БЕРЕЗЕНЬ

<i>Розділ</i>	<i>Зміст діяльності</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма організації</i>	<i>Форма контролю</i>	<i>Примітка</i>
1. Організація діяльності гімназії	1. Аналіз відвідування уроків учнями 1-9 класів.	2 тиждень	Класні керів.	Вивчення	наказ	
2. Охорона життя та здоров`я дітей. Охорона праці	1. Бесіда з профілактики нещасних випадків під час весняних канікул.	3 тиждень	Кл. кер., класоводи	інструктажі	протоколи	
3. Організаційно-педагогічна діяльність адміністрації	1. Аналіз роботи вчителів та класних керівників із невстигаючими учнями. 2. Нарада при директорі. 3. Педконсиліум керівників гуртків та класних керівників: „Духовне та моральне виховання учнів засобами гурткової та клубної роботи”.	3 тиждень 1 тиждень 2 тиждень	Дирекція Директор Кер. м/о кл. керівників	Вивчення Узагальнення Обмін думками	Рекомендації Довідка довідка	
4. Робота з педагогічними кадрами	1. Засідання атестаційної комісії.	3 тиждень	Голова АК	Нарада	Протокол	
5. Робота з учнями	1. Свято 8 Березня. 2. Декада національного виховання. 3. Шевченківський тиждень. 4. Відзначення Міжнародного Дня театру. 5. Залучення батьків до підготовки нового н. р. (додаток № 4).	1 тиждень 03. – 13.03. 10.-14.03.2025. 27. 03. 4 тиждень	Вч. музики Вч. історії Вч. укр. м. Кл. кер. педколектив	Свято Заходи конкурс Культпохід Бесіди	Сценарій Наказ Визначення переможця Наказ Довідка	
6. Діагностико-аналітична діяльність	1. Перевірка документації, виконання програм, вибіркова перевірка зошитів для контрольних робіт. 2. Перевірка заходів щодо запобігання тютюнопаління	Постійно 03.- 24.03.	Адміністрація ЗНВР	Перевірка Перевірка	Наказ Аналіз	

	та вживання наркотичних речовин у гімназії.					
--	---	--	--	--	--	--

КВІТЕНЬ

<i>Розділ</i>	<i>Зміст діяльності</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма організації</i>	<i>Форма контролю</i>	<i>Примітка</i>
1. Організація школи	1. Проведення профорієнтац. бесід зі старшокласниками. 2. Організація індивідуальної роботи з учнями, які потребують підвищеної уваги.	Квітень 2 тиждень	Психолог, дирекція	Зустрічі Планування	Аналіз Аналіз	
2. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці	1. Підготовка плану літнього оздоровлення. 2. Тиждень безпеки руху. 3. Огляд виконання правил ТБ і санітарного режиму навчального процесу.	4 тиждень 1 тиждень 3 тиждень	Дирекція Вч. фізкульт. Дирекція	Розробка плану Заходи Огляд	Аналіз Аналіз Наказ	
3. Організаційно-педагогічна діяльність адміністрації	1. Нарада при директорі: „Педагогічні умови забезпечення здоров'я школярів”. 2. Вивчення потреб учнів щодо проведення факультат. та додаткових занять. 3. Розробка заходів з підготовки до ДПА(згідно додатку).	1 тиждень 1 тиждень 3 тиждень	Директор Кер. гуртків Директор	Вивчення Вивчення, аналіз розробка	Аналіз Узагальнення Аналіз	
4. Робота з педагогічними кадрами	1. Проведення тематичного тижня „Краса і біль України” 2. Вивчення потреб учителів у методичних і психолог. консультаціях. 3. Підготовка графіка надання чергових відпусток.	21.-26.04.2025. Квітень 4 тиждень	Кл. керівники Психолог Дирекція	Вих. заняття Анкетування Складання графіку	Відвідування занять План Наказ	
5. Робота з учнями	1. Організація святкування Дня довкілля. 2. Відзначення Міжнародного Дня дитячої книги. 3. Заходи до Всесвітнього Дня здоров'я.	21. 04. 03. – 07. 04. 18. 04.	Вч. природознав. Бібліотекар Вч. фізкульт.	Планування заходів Планування Планування	Аналіз Аналіз Аналіз	

	4. Заходи до Всесвітнього Дня Землі, Акція „ Посади дерево” 5. Конкурс- змагання велосипедистів. 6. Олімпійські надії. 7. Конкурс „Весела математика”	Квітень 4 тиждень 4 тиждень 3 тиждень	Кл. кер. Вч. фізкульт. Вч. фізкульт. Вч. математики	Заходи Конкурс Змагання Конкурс	Підв. підсумк. Аналіз Аналіз Сценарій сценарій	
6. Економічна та фінансово-господарська діяльність	1. Підготовка до ремонту. 2. Готовність балансового звіту та інших документів за 1 квартал. 3. Аналіз бюджетних коштів та енергоносіїв. 4. Організація робіт з прибирання подвір'я.	4 тиждень 1 тиждень 4 тиждень квітень	Завгосп Бухгалтер Бухгалтер Сторожі-двірники	Придбання матеріалу Фінанси школи Вивчення Розподіл ділянок	Аналізу Здача звіту Аналіз Перевірка	
7. Діагностико-аналітична діяльність	1. Підсумковий контроль: „Результати педагогічного аналізу за 2024-2025 н.р.” 2. Контрольні зрізи з державного компоненту у 5-9 класах. 3. Стан викладання фізкультури	Квітень 3-4 тиждень 2 тиждень	Адміністрація Директор Директор	Вивчення Зрізи Вивчення	Наказ Наказ Наказ	

ТРАВЕНЬ

<i>Розділ</i>	<i>Зміст діяльності</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма організації</i>	<i>Форма контролю</i>	<i>Примітка</i>
1. Організація діяльності гімназії	1. Рейд всеобучу (школоповинні діти). 2. Організація профорієнтаційних зустрічей для учнів 9–го класу.	2 тиждень травень	Класоводи Кл. кер. 9 кл.	Корегування списків Планування	Аналіз Аналіз	
2. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці	1. Бесіди з учнями, спрямовані на профілактику нещасних випадків під час канікул.	3 тиждень	Кл. керівники	Співбесіди	Протоколи	

	2. Інструктаж з учнями й працівниками про безпеку праці під час виконання ремонтних робіт, навчальних екскурсій тощо.	3 тиждень	Кл. кер.,	Бесіди	Протоколи	
3. Організаційно-педагогічна діяльність адміністрації	1. Педрада „Про переведення учнів 1-9 класів”. 2. Нарада при директорі: „Про організоване закінчення навчального року”. 3. Виконання навчальних програм. Проведення свята останнього дзвоника.(згідно додатку № 3) 4. Організація навчальної практики. 5. Підсумки організації харчування.	3 тиждень 2 тиждень 3 тиждень 3 тиждень 3 тиждень	Директор Директор Педколектив Директор Директор	Обговорення Узагальнення Свято Планування Планування	Рішення педради Довідка Сценарій Наказ Наказ	Д
4. Робота з педагогічними кадрами	1. Розстановка кадрів на 2025-2026 н.р. 2. Графік курсової перепід-готовки на 2025-2026 н.р.	4 тиждень 2 тиждень	Директор Директор	Ознайомлення з попереднім навантаженням	корегування	
5. Робота з учнями	1. Відзначення Дня пам'яті та примирення. 2. Святкування День Матері. 3. День здоров'я. 4. Весняна естафета. 5. Конкурс „В світі живої природи”	08. 05. 1 тиждень 2 тиждень 4 тиждень 3 тиждень	Вч. історії Педагог-організ Вч. фізкульт. Вч. фізкульт. Вч. біології	Свято Свято Змагання Змагання Конкурс	Наказ Сценарій План Наказ Сценарій	
6. Робота з батьками	1. Батьківські збори. Підсумок роботи батьківського комітету. (додаток № 4)	3 тиждень	Кл. кер.	Збори	аналіз	
7. Економічна та фінансово-господарська діяльність	1. Ремонт гімназії. 2. Прибирання подвір'я. 3. Ремонт кабінетів, класів. (згідно додатку № 5)	3 тиждень 4 тиждень травень	Кл. кер. Тех. прац. Вч. труд, осн. здор.	Збори Рем. роботи Закр. ділянки	Аналіз Аналіз Перевірка	

8. Діагностико-аналітична діяльність	1. Перевірка документації, виконання програм і загальних педагогічних вимог.	4 тиждень	Адміністрація	Перевірка	Довідка	
	2. Підсумковий контроль „Підсумки навчального року. Виконання навчальних програм”.	Травень	Дирекція	Вивчення	Наказ	
	3. Тематичний контроль: „Підсумки роботи гуртків, факультативів. Взаємозв'язок гімназії та позашкільних установ у питанні естетичного виховання”.	Травень	Адміністрація	Вивчення	Довідка	
	4. Координація зайнятості учителів у період проведення навчальних екскурсій.	3 тиждень	Директор	Графік	Графік	
	5. Систематизація матеріалу для аналізу роботи закладу.	4 тиждень	Директор	Вивчення	Довідка	

ЧЕРВЕНЬ - ЛИПЕНЬ

<i>Розділ</i>	<i>Зміст діяльності</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма організації</i>	<i>Форма контролю</i>	<i>Примітка</i>
1. Організація діяльності гімназії	1. Уточнення списків дітей мікрорайону школи. 2. Набір учнів до 1 класу.	1 тиждень 3 тиждень	Класоводи Адміністрац.	Перепис дітей список	Аналіз списків Звіт	
2. Охорона здоров'я та життя дітей. Охорона праці	1. Вивчення намірів батьків щодо оздоровлення їх дітей. 2. Щоденні інструктажі учнів 3. ТБ під час виконання робіт та навчальної практики.	1 тиждень червень	Кл. кер. Всі вчителі	Опитування Інструктаж	Аналіз Аналіз	
3. Організаційно-педагогічна діяльність	1. Організація проходження практики учнями 5-8 класів. 2. Педрада: „Про переведення до наступних класів”.	1 тиждень 3 тиждень	Кл. кер. директор	Графіки Узагальнення	Затвердження графіків Рішення	
4. Робота з педагогічними кадрами	1. Ознайомлення вчителів з педагогічним навантаженням на 2025-2026 н.р.	2 тиждень	Директор	Корегування	Підписи вчителів	
5.	1. Відзначення Міжнародного	01.06.	Кер. м/о кл. кер.	Планування	План	

Робота з учнями	дня захисту дітей. 2. Відзначення Всесвітнього дня охорони навколишнього середовища.	06. 06.	Вч. природозн.	Планування	Аналіз	
6. Науково- методична діяльність	1. Науково- методична нарада „Підготовка до участі в з/м конференції”.	Червень – липень	Педколектив	Наробки	Участь	
7. Економічна та фінансова діяльність	1. Огляд класів. 2. Ремонт гімназії. 3. Прибирання території. 4. Аналіз витрат коштів на енергоносії.	2 тиждень 1-3 тиждень Постійно Липень	Дирекція Дирекція Тех.персонал Бухгалтер	Огляд Огляд Огляд Звіт	Аналіз Звіт Аналіз Звіт	
8. Діагностико-аналітична діяльність	1. Аналіз НВР за рік (рішення педрад, наказів, розпоряджень, успішності, рівня знань учнів) 2. Аналіз виконання навчальних планів. 3. Аналіз рівня навчальних досягнень.	Червень 2 тиждень Червень	Адміністр. Директор Адміністр.	Підбиття підсумків Вивчення Вивчення	Аналіз Довідка Довідка	

ВСТУП

З метою доцільної організації роботи Ужгородської гімназії №14 з українською мовою навчання щодо реалізації законів України „Про загальну середню освіту”, інших нормативних документів, передбачених чинним законодавством у 2024-2025 н.р., колектив гімназії спрямовує свою діяльність на підвищення ролі системи освіти у забезпеченні реформування неперервної національної освіти України, виконання нових програм загальної середньої освіти та забезпечує право молоді на одержання безкоштовної освіти. Всі діти та підлітки шкільного віку, які проживають у мікрорайоні і виявили бажання навчатися у даній школі, змогли реалізувати це право. Навчально-виховний процес організовано відповідно до навчального плану на 2024-2025 н.р. та плану роботи школи. Формування мережі класів та розподіл годин було проведено, враховуючи опитування батьків та учнів. Реалізація інваріативної та варіативної складової навчального плану здійснюється за державною програмою.

В гімназії на даний час нараховується 229 учнів. Приймаються діти з різними розумовими здібностями, діти, які швидко втомлюються, гіперактивні, які зовсім не готові до шкільного навчання. Більшість учнів не відвідувала дошкільні навчальні заклад. Тому педагогічного колективу гімназії ніяк не обійтися без індивідуальної та диференційованої роботи з класом та окремими учнями. Функціонує 4 інклюзивні класи, в яких навчаються діти з ООП. Виховна робота спрямована на формування свідомої життєвої позиції, ідей, поглядів, переконань, збереженні традицій і звичаїв, любові до рідної землі, свого народу, бажання працювати задля розквіту держави. У школі працюють гуртки „Умілі руки”, „Ман талантос” („Ми талановиті”), „Дорослішай на здоров'я”, „Вокальний”, „Кіно й анімація”, „Динамо ромале”.

Попри всі зусилля педагогічного колективу більшість учнів мають низький рівень знань, багато з них часто пропускають заняття. Тому, плануючи роботу на 2024-2025 н.р. всьому колективу треба враховувати ці недоліки і намагатись ліквідувати прогалини в знаннях.

ПРОБЛЕМНЕ ПИТАННЯ:

***„Створення умов для розвитку самоефективності особистості в освітньому просторі
нової української школи”***

ЗАВДАННЯ

- Застосовувати індивідуальний підхід до навчання як метод практичної реалізації особистісно зорієнтованої освіти;
- Залучати відповідні державні організації, щоб покращити відвідування учнів;
- Розвивати природні нахили та здібності через створення відповідних гуртків;
- Формувати громадської позиції, почуття власної гідності, готовності до трудової діяльності;
- Удосконалення системи контролю навчальних досягнень учнів;

- Організація творчої роботи над проблемними питаннями педагогів;
- Створення банку діагностичних методик і визначення реальних результатів роботи школи;
- Розвиток матеріальної бази школи.

МЕТОДИЧНА РОБОТА

Методична робота протягом 2024-2025 н.р. здійснювалися за такими напрямками:

- засідання професійних спільнот;
- засідання методичної ради;
- робота творчих груп;
- методичні тижні;
- методичні виставки;
- атестація;
- творчі звіти;
- школа молодого вчителя.

РОБОТА З БАТЬКАМИ

Протягом року класоводи та класні керівники проводили батьківські збори, однак це виявилось малоефективним і очікуваного результату не дало. Проводились бесіди: „Булінг. Як його попередити”, „Попередження тютюнопаління та вживання наркотичних речовин у підлітковому віці”, „Роль сім'ї у формуванні особистості дитини”, „Обговорення проблем дитячого травматизму” тощо.

РІВЕНЬ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ УЧНІВ

У нашій школі виробилася чітка система контролю за рівнем навчальних досягнень учнів. Він здійснюється у три етапи:

1. під час контрольних зрізів знань;
2. під час визначення ефективності роботи учнів та вчителів за підсумками семестрів;
3. під час державної підсумкової атестації у випускних класах.

Порівняльний аналіз результатів дозволяє чітко простежити слабкі місця, вказати шляхи подолання розриву між рівнем знань за результатами контрольних зрізів.

Основною метою впродовж багатьох років було забезпечення оптимального функціонування школи як цілісно- педагогічної системи.

МЕТА, ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ І ЗАВДАННЯ ШКОЛИ на 2024-2025 н.р.

МЕТА:

Створення психолого - педагогічних умов для самореалізації особистості.

**ПРІОРИТЕТНІ
НАПРЯМКИ**

- 1 – Формування багатомірного освітнього простору для дітей від 6 до 18 років, орієнтованого на індивідуальний розвиток особистості через навчання і виховання.
- 2 – реалізація особистісно орієнтованого підходу до розвитку виховання і навчання учнів через

відновлення змісту освіти та впровадження нових освітніх технологій на всіх етапах навчання.

3 – упровадження системи виховної роботи, спрямованої на формування цілісних світоглядних засад та запобігання правопорушень і шкідливих звичок учнівської молоді.

4 – удосконалення внутрішнього шкільного моніторингу якості освіти.