

ДОГОВІР № _____
про надання послуг

м. Львів

_____ 2026 року

_____, паспорт серія _____ номер _____, наданий _____ року, ІПН _____, надалі – **Замовник**, з однієї сторони, та **ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИСМЕЦЬ Богатирьова Олена Ярославівна**, яка діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (номер запису 24150000000065574 від 12.08 2004), надалі – **Виконавець**, з іншої сторони, спільно іменовані Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір № _____ про надання послуг від _____ 2026 року, надалі – Договір, про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується на умовах цього Договору надати послуги з організації взяття участі дитини _____, надалі – Дитина, в освітньо-спортивній програмі «INVENTOR CAMP», а Замовник зобов'язується оплатити надані Виконавцем зазначені Послуги відповідно до умов цього Договору.
- 1.2. Під Послугами в цьому Договорі йдеться про послуги з організації взяття участі Дитини в освітньо-спортивній програмі «INVENTOR CAMP», надалі – Послуги, в закладі, надалі – Заклад, терміном з _____ 2026 року по _____ 2026 року включно.
- 1.3. Під освітньо-спортивною програмою «INVENTOR CAMP», надалі – Програма, йдеться про заняття із stem-освіти (кількість занять буде залежати від остаточного розпорядку дня, враховуючи всі особливості заходів Закладу, погодних умов, екскурсійних днів) спортивний заходів та проведення додаткових заходів (екскурсій тощо) залежно від погодних умов. Плануються такі додаткові заходи: піші маршрути із супроводом гіда (урочище Кар'єр, гірський потік, Сколівський історично- краєзнавчий музей); чан; тир; майстер-клас із виготовлення цукерок; екскурсія на еко-ферму з дегустації сирів).
- 1.4. Надання Послуг Виконавцем за цим Договором здійснюється з моменту підписання Договору Сторонами та до моменту передачі Дитини Супроводжуючою особою Замовнику або законному представнику Дитини _____.
- 1.5. Замовник замовляє Послуги для Дитини, _____ року народження, свідоцтво про народження серії _____ № _____, для якої виступає законним представником.
- 1.6. Надання Виконавцем Послуг здійснюється в межах групових заїздів до Закладу у складі групи з іншими дітьми.
- 1.7. Замовник гарантує, що:
- 1.7.1. придбання Послуг для Дитини та укладання цього Договору є спільним рішенням Замовника та інших законних представників Дитини (за їх наявності);
- 1.7.2. не існує суперечок між Замовником та іншими законними представниками Дитини (за їх наявності) щодо направлення Дитини до Закладу, а умови цього Договору відомі та зрозумілі іншим законним представникам Дитини, і всі законні представники Дитини не мають претензій або зауважень до положень цього Договору;
- 1.7.3. у випадку виникнення спору між Виконавцем та іншими законними представниками Дитини чи пред'явлення претензії до Виконавця з боку інших законних представників з підстав, що пов'язані з цим Договором, Замовник вступить у спір та/або буде залучений до участі в судовій справі на стороні Виконавця.
- 1.8. Замовник надає згоду на участь Дитини в фото- та відеозйомках під час перебування Дитини в Закладі, використання та розміщення фото- та відеозйомок із зображенням Дитини на публічних ресурсах у рекламних та інформаційних цілях.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Вартість Послуг за цим Договором визначається в національній валюті – гривнях та складає _____ (_____) гривень 00 коп. без ПДВ.
- 2.1.1. Порядок оплати Замовником Послуг Виконавця: Замовник здійснює повну оплату відповідно до Договору шляхом внесення відповідної суми на поточний рахунок Виконавця або в касу Виконавця протягом трьох днів з дати підписання Договору.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 3.1. Права Замовника:**
- 3.1.1. здійснювати контроль умов виконання Програми, включаючи умови проживання та харчування Дитини;
- 3.1.2. отримувати необхідні консультації з питань, що стосуються особливостей проходження Дитиною Програми;
- 3.1.3. направити Дитину для проходження Програми у віці від 7 до 16 років (включно) за умови підготовки повного пакету документів для Дитини, зазначеного у Договорі;
- 3.1.4. під час проходження Програми Дитини отримувати від Виконавця інформацію про стан здоров'я і настрої Дитини;
- 3.1.5. мати інші права, що прямо не передбачені цим розділом, але впливають з умов Договору.
- 3.2. Обов'язки Замовника:**
- 3.2.1. забезпечити проходження медичного огляду Дитиною і надати для ознайомлення Виконавцю відповідну довідку не пізніше трьох днів до дня від'їзду Дитини;
- 3.2.2. надати інформацію Виконавцю про індивідуальні особливості Дитини;
- 3.2.3. забезпечити Дитину на час перебування в Закладі необхідним мінімумом речей (одягом, взуттям, засобами гігієни та іншими необхідними речами);
- 3.2.4. забезпечити перебування Дитини в Закладі без дорогоцінних речей;
- 3.2.5. інформувати Дитину про правила поведінки в Закладі;
- 3.2.6. забезпечити здоровий стан Дитини на день від'їзду її до Закладу;
- 3.2.7. відшкодувати матеріальні збитки, завдані винними діями Дитини майну перевізника, Закладу або майну інших дітей, що отримують Послуги в Закладі;
- 3.2.8. нести відповідальність за шкоду, спричинену винними діями Дитини, здоров'ю інших дітей, що отримують Послуги в Закладі;
- 3.2.9. відшкодувати вартість пошкодженої Дитиною техніки залежно від міри пошкодження;
- 3.2.10. передати Виконавцю протягом одного тижня з дати підписання Договору достовірні та повні відомості, що стосуються стану здоров'я Дитини шляхом заповнення Інформаційної картки про стан здоров'я дитини, зразок якої поданий у Додатку №1 до Договору, а також інші відомості, необхідні для проходження Програми;
- 3.2.11. на вимогу Супроводжуючої особи, надіслану за допомогою телефонного зв'язку, негайно або в термін, зазначений Супроводжуючою особою, забрати самостійно або через законного представника Дитини за власний рахунок Дитину із Закладу в разі:
- 3.2.11.1. грубого порушення Дитиною правил безпеки, включаючи самовільне полишення території Закладу Дитиною;
- 3.2.11.2. грубого порушення Дитиною розкладу дня, дисципліни, правил поведінки в Закладі або суспільних місцях;
- 3.2.11.3. невиконання Дитиною законних вимог педагогів, тренерів та іншого персоналу Закладу;

Замовник

Виконавець

- 3.2.11.4. неприпустимої поведінки Дитини щодо інших дітей і персоналу Закладу та/або їх майна;
- 3.2.11.5. нанесення Дитиною моральної чи фізичної шкоди іншій дитині (дітям);
- 3.2.11.6. виявлення у Дитини хвороби, що виключає подальше перебування в Закладі;
- 3.2.12. у разі неможливості Замовником або законним представником забрати Дитину із Закладу Замовник зобов'язаний:
- у разі якщо повернення Дитини здійснюється до планованого повернення часу Супроводжуючою особою – відшкодувати витрати, понесені Супроводжуючою особою, під час повернення Дитини Супроводжуючою особою до постійного місця проживання Дитини;
 - відшкодувати потерпілим всі нанесені збитки Дитиною в разі порушення обов'язку забрати Дитину за вищезазначених обставин;
- 3.2.13. нести інші обов'язки, що прямо не передбачені цим розділом, але впливають з умов Договору.
- 3.3. Права Виконавця:**
- 3.3.1. у разі невиконання Замовником умов щодо оплати вартості Послуг, відмовити у прийнятті Дитини до Закладу;
- 3.3.2. в односторонньому порядку розірвати Договір без відшкодування вартості сплачених Послуг у випадку повного чи часткового невиконання умов Договору Замовником;
- 3.3.3. мати інші права, що прямо не передбачені цим розділом, але впливають з умов Договору.
- 3.4. Обов'язки Виконавця:**
- 3.4.1. надати Послуги, передбачені цим Договором, якісно та в строки, зазначені в Договорі;
- 3.4.2. ознайомити Дитину та Виконавця з Програмою, Правилами поведінки дитини в Закладі (Додаток №2 до Договору) і вимагати від Дитини їх дотримання;
- 3.4.3. надати Замовнику інформацію про Супроводжуючу особу, її контактний телефон;
- 3.4.4. нести інші обов'язки, що прямо не передбачені цим розділом, але впливають з умов Договору.
- 3.4.5. Створити безпечне навчальне середовище, здійснювати профілактику вербального, соціального, фізичного, кіберпросторового та інших видів булінгу.
- 3.4.6. Забезпечити дотримання прав, свобод та інтересів Дитини відповідно до чинного законодавства України.
- 3.4.7. Поважати честь і гідність Дитини та її законних представників.
- 3.4.8. Забезпечувати безпеку Дитини, захищати її від будь-яких форм психічного та фізичного насильства протягом часу її перебування в Закладі.
- 3.4.9. У разі виникнення загрози для життя та/або здоров'я Дитини негайно інформувати про це Замовника, а також вжити всіх заходів, необхідних для усунення такої загрози життю/здоров'ю Дитини (викликати поліцію та/або швидку допомогу, надати першу медичну допомогу тощо).

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 4.1. За невиконання чи неналежне виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим Договором. У будь-якому випадку винна Сторона зобов'язана на вимогу іншої Сторони відшкодувати в повному обсязі збитки, завдані невиконанням або неналежним виконанням зобов'язань за цим Договором.
- 4.2. Вартість Послуг не підлягає поверненню Замовнику і Виконавець має право розірвати в односторонньому порядку Договір у випадку повного чи часткового невиконання умов Договору Замовником, у тому числі:
- 4.2.1. у разі запізнення Дитини на транспорт;
- 4.2.2. у разі дострокового виїзду Дитини із Закладу з причин, які не залежать від Виконавця, до завершення періоду надання Послуг за цим Договором, у тому числі через хворобу, з причин соціальної не адаптованості Дитини в дитячому колективі, за власним бажанням Дитини, за бажанням Замовника або законного представника Дитини.
- 4.3. У разі відмови Замовника від оплачених Послуг:
- 4.3.1. за 30 календарних днів до дати від'їзду Виконавець повертає вартість оплачених Послуг з вирахуванням **5 000 грн**, які Замовник може використати до 1 жовтня 2026 року на оплату занять, місцевого табору, майстер-класів в STEM-школі Inventor на одній з локацій у місті Львові.
- 4.3.2. менше ніж за 30 календарних днів до дня від'їзду Дитини до Закладу – вартість Послуг не повертається та зараховується як штрафні санкції.
- 4.4. Виконавець не несе відповідальності за збереження особистого майна Дитини, яке знаходиться в кімнатах відпочинку і не були здані на відповідальне зберігання Супроводжуючій особі.
- 4.5. Виконавець не несе відповідальності за наслідки, які можуть настати в результаті перебування Дитини в Закладі, у разі невиконання Замовником умов щодо надання повної та достовірної інформації про стан здоров'я Дитини (Додаток №1 до цього Договору).

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 5.1. Сторони домовилися, що всі суперечки та розбіжності, які виникають між Сторонами за цим Договором або у зв'язку з його виконанням, вирішуються шляхом переговорів.
- 5.2. У разі недосягнення згоди між Сторонами щодо спірних питань, такий спір підлягає розгляду в господарському суді в порядку, встановленому чинним законодавством України.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, епідемія, епізоотія, військові дії, стихійні лиха, громадські заворушення, пожежі, повені, необхідність виконувати рішення влади, відключення електропостачання та інше, які унеможливають подальше виконання Договору).
- 6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.
- 6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.
- 6.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Покупцю кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 7.1. Після підписання цього Договору всі попередні переговори, листування, протоколи про наміри та будь-які інші усні та письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.
- 7.2. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до повного виконання зобов'язань Сторін за цим Договором.
- 7.3. Припинення дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

Замовник

Виконавець

- 7.4. Цей Договір може бути змінений або розірваний за взаємною письмовою згодою Сторін, а також у випадках, зазначених у Договорі або визначених чинним законодавством України.
- 7.5. Виконавець має право достроково розірвати Договір до дати початку освітньо-спортивної програми «INVENTOR SUMMER CAMP». У такому випадку Виконавець повертає кошти, оплачені Замовником за Договором, протягом п'яти робочих днів з дати надання Замовником заяви та повідомлення про його особовий рахунок.
- 7.6. Всі зміни та доповнення до цього Договору мають силу, якщо вони здійснені письмово, підписані обома Сторонами та скріплені печаткою (за наявності).
- 7.7. Додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами за умови їх підписання обома Сторонами та скріплення печатками (за наявності).
- 7.8. Всі закреслення та виправлення за текстом цього Договору мають силу у випадку, коли вони засвідчені підписами повноважних представників Сторін належним чином у кожному окремому випадку та скріплені печатками (за наявності).
- 7.9. Текст цього Договору, будь-які матеріали, інформація та повідомлення, які стосуються цього Договору, є конфіденційними та не можуть передаватися однією із Сторін третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони, за винятком випадків, визначених чинним законодавством України.
- 7.10. У випадках, окремо не обумовлених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
- 7.11. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних у цьому Договорі реквізитів та стверджують, що мають всі передбачені чинним законодавством України та установчими документами повноваження на підписання Договору від імені Сторони без обмежень, а також підтверджують, що укладання, підписання та виконання Договору не суперечить цілям цього Договору.
- 7.12. Сторони зобов'язуються протягом трьох днів у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну шляхом надіслання повідомлення, а у разі неповідомлення – несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.
- 7.13. Якщо одне з положень Договору є або стане незаконним, законність Договору в цілому не повинна бути під сумнівом. Незаконне положення має бути замінено статтею, яка найповніше передає бажання Сторін Договору та відповідає чинному законодавству України.
- 7.14. Сторони прийшли до згоди, що будь-яка кореспонденція між Сторонами може направлятися іншій Стороні за допомогою електронної пошти, телефоном тощо.
- 7.15. Замовник, підписанням цього Договору, надає Виконавцю безстрокову згоду на обробку (включаючи збирання, накопичення, зберігання, використання або передачу третім особам) своїх персональних даних та персональних даних Дитини, яка буде проходити Програму в Закладі протягом дії цього Договору, що повідомляються Замовником під час укладання та виконання Договору, та підтверджує, що Замовнику відомо про включення його персональних даних до баз персональних даних Виконавця з метою забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, адміністративно-правових, податкових, відносин у сфері бухгалтерського обліку та інших відносин, що вимагають обробки персональних даних відповідно до чинного законодавства України.
- 7.16. Обсяг персональних даних, які включаються до баз персональних даних Виконавця, визначається відповідно до цього Договору, а також відповідно до чинного законодавства України, що регулює здійснення господарської діяльності та не перевищує обсяг, необхідний для досягнення мети обробки персональних даних.
- 7.17. У випадку, якщо під час виконання Договору Замовником будуть повідомлені Виконавцю персональні дані стосовно інших фізичних осіб – представників Замовника, які можуть бути ідентифіковані відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних», то Замовник, який надає такі персональні дані гарантує, що такі персональні дані зібрані та передані за повної згоди осіб, яким вони належать, та такі особи належним чином повідомлені про вищезазначену мету обробки персональних даних іншою Стороною, та що Сторона, якій передаються такі персональні дані звільнена від зобов'язання повідомляти власників персональних даних про включення їх персональних даних до відповідної бази. Порушення вищевказаних гарантій надає право Виконавцю, який зазнав будь-якої майнової шкоди внаслідок такого порушення, вимагати від Сторони-порушника відшкодування дійсних прямих збитків у повному обсязі. Доступ до баз персональних даних Сторін надається відповідно до чинного законодавства України.
- 7.18. Підписанням цього Договору Замовник підтверджує, що:
- повідомлений про свої права як суб'єкта персональних даних, відповідно до законодавства України про захист персональних даних;
 - ознайомлений з Правилами поведінки дитини у Закладі (Додаток №2 до Договору);
 - ознайомлений зі змістом Послуг та дає згоду на їх надання.
- 7.19. Договір складено у двох примірниках українською мовою, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

паспорт № _____ серії _____

виданий _____

ПІН _____

Адреса проживання _____

e-mail: _____

Тел.: _____

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ

ФОП Богатирьова Олена Ярославівна
Юридична адреса: м. Львів, просп. Червоної Калини 62а
ТРЦ "Інтерсіті" оф. 3.2
Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 14.08.2014 (номер запису 24150000000065574 від 12.08.2004)
ПІН отримувача 2945208228
Р/р IBAN UA72 3003 3500 0000 0026 0036 6999 6
в АТ "Райффайзен банк Аваль"
Платник єдиного податку (II група)
Тел.: +380963938958

ДОДАТОК №1
до Договору № _____
про надання послуг від _____ 2026 року

Замовник

Виконавець

Інформаційна картка про стан здоров'я дитини

ПІБ дитини (повністю) _____;

Хронічні захворювання: _____;

При наявності, детально описати які саме. Вказати частоту загострень, у якій стадії перебуває зараз

_____;

Чи перебуває на диспансерному обліку в медичних установах? _____

Якщо так, у яких лікарів:

_____;

_____;

Чи вживає систематично ліки: _____;

Якщо так, які і при яких симптомах:

_____;

Чи є алергічні реакції на медикаменти, пил, шерсть тварин, пил рослин, харчові продукти і напої і так далі: _____;

Якщо є, детально вказати алергени, у чому полягає реакція:

_____;

_____;

Чи були за останні 2 місяці контакти з інфекційними хворими? _____;

Якщо так, вказати з якими і коли:

_____;

_____;

Чи були перенесені травми, хірургічні операції за останні 6 місяців? _____;

Якщо були, детально вказати, як і коли:

_____;

_____;

Чи отримувала дитина профілактичні щеплення відповідно до національного календаря щеплень? _____;

Якщо ні, з якої причини:

_____;

_____;

Батьки дитини несуть персональну відповідальність за повноту та достовірність даних про стан здоров'я дитини, вказаних в цій інформаційній картці.

Пам'ятайте: повідомлення недостовірних або неповних даних про стан здоров'я дитини, може негативно вплинути на перебування Вашої дитини в Закладі.

Інформаційну картку заповнив(ла) _____ (ПІБ повністю)

_____ (підпис)

Дата заповнення «_____» _____ 2026 р.

Замовник

Виконавець

ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ДИТИНИ
У спортивному таборі Бойка
(надалі – Заклад)

1. Для прийому до Закладу дитини необхідно:
 - укласти Договір про надання послуг;
 - здійснити оплату;
 - ознайомитися з правилами перебування в Закладі;
 - надати інформаційну картку про стан здоров'я та довідку про стан здоров'я дитини;
 - інші додаткові документи по запиту Виконавця Договору про організацію дитячого відпочинку.
2. **Попередження**
- 2.1. Програма перебування у Закладі розрахована на дітей, які не мають суттєвих медичних відхилень. У Закладі передбачено насичений графік культурних, навчальних і спортивних заходів. Приносимо свої вибачення за те, що наша програма не розрахована на всі категорії дітей.
- 2.2. До педагогів можна звернутись з будь-яким запитанням, яке виникає у дитини.
- 2.3. Дитина повинна розуміти, що вона буде знаходитись у дитячому колективі і повинна дотримуватись правил, що встановлені в даному колективі:
 - у Закладі встановлений розпорядок дня;
 - наставник відповідає за безпеку дитини, тому дитина повинна виконувати його розпорядження, не повинна самостійно виходити за територію Закладу чи покидати колектив під час екскурсій чи поїздок;
3. Прихід дитини до Закладу вважається згодою дитини та її батьків виконувати правила, встановлені у Закладі.
4. Дитина має розуміти, що:
 - за порушення правил перебування в Закладі і чинного законодавства (крадіжку, аморальну поведінку, самовільні дії, які можуть нанести шкоду її здоров'ю чи здоров'ю оточуючих, паління, прийом алкогольних напоїв чи наркотиків і т.д.) дитина може достроково бути відрахована;
 - за нанесену шкоду майну Закладу відповідальність несуть батьки дитини.
5. **Загальні правила поведінки дітей у Закладі**
 - Необхідно дотримуватись розпорядку дня, загальних санітарно-гігієнічних норм (мити руки, вдягатись відповідно до погодних умов і т.д.).
 - Кожна дитина повинна дотримуватись всіх встановлених у Закладі правил, у тому числі правил протипожежної безпеки, правил проведення екскурсій, автобусних поїздок, походів і т.д.
 - Дитина повинна бути разом з групою. Якщо необхідно відлучитись, то тільки з дозволу наставника або разом з наставником.
 - Вихід за територію Закладу дозволяється тільки з дозволу наставника.
 - Кожна дитина повинна берегти зелені насадження на території Закладу та підтримувати чистоту.
 - Не можна їсти незнайомі ягоди та плоди та іншу їжу за територією Закладу без дозволу наставника.
 - У випадку погіршення самопочуття негайно повідомити наставника.
 - Необхідно дотримуватись правил поведінки у громадських місцях – словами, діями і поведінкою не заважати оточуючим, не завдавати шкоди їх гідності та не ображати естетичні почуття.
 - Забороняється палити та вживати спиртні напої.
 - Необхідно дбайливо ставитись до особистого майна та майна Закладу.
 - Не приносити до Закладу коштовні речі. За втрату та псування таких речей дитини, адміністрація Закладу, викладачі, наставники не несуть відповідальності.
6. **Правила протипожежної безпеки**
 - У випадку виявлення ознак пожежі дитина з педагогом відразу покидає приміщення Закладу.
 - Забороняється розпалювати багаття в приміщенні, на території Закладу.
 - Не дозволяється користуватись електроприладами без дозволу наставника.
 - У Закладі палити заборонено.
 - Предмети, що легко займаються, необхідно віддати на зберігання наставнику.
 - Не дозволяється торкатись дротів, що провисають та стирчать. Про наявність таких проводів необхідно повідомити наставника.
7. **Правила поведінки під час масових заходів.**
 - При проведенні масових заходів необхідно знаходитись разом з групою. Відійти можна лише в супроводі наставника.
 - При проведенні масових заходів на відкритих площах в сонячну погоду наявність головного убору обов'язкова.
 - Необхідно дотримуватись правил етикету в громадських місцях.
8. **Правила поведінки в басейні**
 - Заходити на територію розташування басейну можна лише в супроводі наставника.
 - Плавати в басейні можна лише в спеціально призначеному для цього одязі.
 - При судамах, запамороченнях, поганому самопочутті не губитись, покликати на допомогу.
 - Виходити з басейну за проханням (вимогою) наставника.
9. **Категорично забороняється:**
 - плавати в басейні без нагляду наставника;
 - справляння природних потреб у ванну басейну;
 - бігати по бортику басейна та стрибати з бортика у воду;
 - залишатися надовго під водою при пірнанні.

Замовник

Виконавець