

**ЛЮБЕШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КАМІНЬ-КАШИРСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ОПОРНИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ
«ЛЮБ'ЯЗІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ»
ЛЮБЕШІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

19.09.2025

№ 84 -о/д

**Про затвердження складу атестаційної комісії
ОЗЗСО «Люб'язівський ліцей»
на 2025-2026 навчальний рік,
організацію та проведення атестації
педагогічних працівників**

Відповідно до вимог нової редакції Положення про атестацію педагогічних працівників (далі - Положення), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.09.2024 року № 1277, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.10.2024 року за № 1634/42979, з метою стимулювання безперервного підвищення рівня професійної майстерності педагогічних працівників, створення належних умов організації та проведення атестації педагогічних працівників закладу у 2025- 2026 навчальному році

НАКАЗУЮ:

1. Провести у 2025-2026 навчальному році атестацію педагогічних працівників закладу згідно вимог Положення про атестацію педагогічних працівників.

2. Утворити атестаційну комісію I рівня ОЗЗСО «Люб'язівський ліцей» у кількості 8 членів комісії та затвердити її персональний склад (Додаток 1).

3. Атестаційній комісії:

3.1. До 20 жовтня 2025 року провести засідання атестаційної комісії, на якому розглянути наступні питання:

3.1.1. Затвердження списку педагогічних працівників та керівників, які підлягають черговій атестації в 2025-2026 навчальному році.

3.1.2. Затвердження графіка проведення засідань атестаційної комісії на 2025-2026 навчальний рік.

3.1.3. Визначення строку та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).

3.1.4. Прийняття рішення щодо перенесення строку чергової атестації у разі надходження від педагогічного працівника заяви, поданої особисто чи шляхом надсилання на поштову адресу, за наявності підстав, визначених Положенням, у строк, що не перевищує 10 календарних днів з дня отримання заяви.

3.2. До 20 грудня 2025 року у випадку відсутності в списку педагогічного працівника, який підлягає черговій атестації, розглянути заяву педагогічного працівника, подану поточного календарного року, додати його до списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації,

3.3. До 20 грудня 2025 року у разі надходження від педагогічного працівника заяви про проведення позачергової атестації за формою, наведеною в додатку 1 Положення, затвердити окремий список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначити строки проведення їх атестації, подання ними документів та в разі потреби внести зміни до графіка своїх засідань.

3.4. До 21 березня 2026 року забезпечити всебічний та об'єктивний розгляд членами атестаційної комісії рівня документів, поданих педагогічними працівниками, встановити їх відповідність вимогам пунктів 8-10 розділу I Положення та вжити заходів щодо перевірки їх достовірності (за потреби), а також оцінити професійні компетентності педагогічного працівника з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності) згідно п. 8. розд. II та п. 5. розд. III Положення.

3.5. До 01 квітня 2026 року провести засідання атестаційної комісії та ухвалити рішення про результати атестації педагогічних працівників.

3.6. Видати наказ за результатами атестації педагогічних працівників у 2025-2026 навчальному році, дотримуючись вимог п. 12. розд. III Положення.

4. Секретарю атестаційної комісії:

4.1. Приймати, реєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками.

4.2. Організовувати роботу атестаційної комісії.

4.3. Забезпечити оприлюднення на офіційному вебсайті закладу інформації про діяльність атестаційної комісії відповідно вимог п. 3. розд. III Положення.

4.4. Упродовж 3 робочих днів з дати ухвалення атестаційною комісією відповідного рішення оформити атестаційні листи за формою згідно з додатком 3 Положення

5. Голові атестаційної комісії забезпечити організоване проведення атестації, об'єктивне та системне оцінювання педагогічної діяльності педагогічного працівника відповідно до вимог Положення та з дотриманням академічної доброчесності.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Микола Кух

З наказом ознайомлені _____ Ірина Іванісік _____ Анатолій Герель

_____ Світлана Бондар _____ Микола Корець

_____ Микола Кузьмич _____ Віктор Олешкевич

_____ Валентина Приймак _____ Валентина Олішкевич