



**PEMERINTAH KABUPATEN MANA SAJA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI KHERYSURYAWAN.ID**

Jalan Lama sekali, Kec. Terserah Loe. Kab. Di sana saja Telp :.....Kode Pos 67892



**KEPUTUSAN
KEPALA SMP NEGERI KHERYSURYAWAN.ID
NOMOR: 422 / 028 / 2020**

**TENTANG
PENGANGKATAN PANITIA SISTEM PENERIMAAN MURID BARU (SPMB)
TAHUN PELAJARAN 20.../20...**

KEPALA SMP NEGERI KHERYSURYAWAN.ID

- Menimbang : 1. Bahwa untuk memperlancar pelaksanaan Seleksi Penerimaan Murid Baru Tahun Pelajaran 20.../20...perlu membentuk Kepanitiaan.
: 2. Bahwa Nama-nama yang tercantum dalam lampiran keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab yang termuat dalam lampiran surat keputusan ini.
- Mengingat : 1. Peraturan Pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Pendidikan Nasional.
: 2. Peraturan Pemerintah RI Nomor 48 Tahun 2008 tentang Wajib Belajar
: 3. Permendiknas RI Nomor 24 tahun 2007 tentang Standar Sarana Pendidikan
: 4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 20 Tahun 2019
: 5. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2025 tentang Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB)
: 6. Hasil keputusan rapat dewan guru beserta staf tata usaha sekolah pada tanggal 05 Juni 20...

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- Pertama : Susunan Panitia Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMP Negeri KHERYSURYAWAN.ID Tahun Pelajaran 20.../20...seperti tersebut dalam lampiran 1
- Kedua : Panitia Bertanggung Jawab kepada Kepala Sekolah tentang pelaksanaan dan kelancaran serta keabsahan SPMB
- Ketiga : Segala biaya yang diakibatkan pelaksanaan keputusan ini dibebankan pada Anggaran yang sesuai
- Keempat : Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya
- Kelima : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Mana Saja
Pada Tanggal : 05 Juni 20....
Kepala Sekolah

Kherysuryawan.id
NIP -----

LAMPIRAN 1 : Surat Keputusan Kepala Sekolah SMP Negeri KHERYSURYAWAN.ID

Nomor : 422 / / 20....

Tanggal : 05 Juni 20....

Tentang: Susunan Panitia SPMB TP. 20.../20...

| NO | N A M A | JABATAN KEDINASAN | JABATAN PANITIA | TUGAS POKOK |
|----|----------------------|-------------------|------------------|--|
| 1. | Kherysuryawan.id | Kepala Sekolah | Penanggung Jawab | - Merencanakan dan mengawasi pelaksanaan SPMB dan bertanggung Jawab atas Kelancaranpelaksanaan seleksi SPMB |
| 3. | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | Guru | Ketua | - Mengkoordinir anggota panitia SPMB sesuai dengan tugasnya masing-masing - Menerima Pendaftaran - Menerima Pendaftaran Ulang |
| 4. | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | Guru | Sekretaris | - Menginventarisir Kegiatan seleksi SPMB - Menerima Pendaftaran - Membuat Peringkat hasil seleksi SPMB - Membuat Pelaporan hasil seleksi SPMB |
| 5. | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | Guru | Bendahara | - Menerima Pendaftaran - Mengatur Keuangan dan Konsumsi - Menerima Pendaftaran Ulang |
| 6. | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | Staf TU | Anggota | - Menerima Pendaftaran - Membantu membuat Peringkat - Mengatur denah ruang tes - Menerima Pendaftaran Ulang |

**Ketentuan Lain dalam kepanitian berpedoman pada Sistem dan Mekanisme Penerimaan Murid Baru Pada SMPN KHERYSURYAWAN.ID Tahun Pelajaran 20.../20....

**Mana Saja, 05 Juni 20....
Kepala Sekolah,**

**Kherysuryawan.id
NIP -----**