

Протокол № 2021-10

Правления МОО «Межрегиональная тьюторская ассоциация»

от 12.10.2021

Присутствовали 23 человека:

Члены Правления и официальные представители от региональных отделений МТА: Безкровная Ю.В., Ветров С.В., Долгова Л.М., Катаргина С., Ковалева Т.М., Кокарев В.Г., Князева Т.Б., Коновалова М.А., Лавриненко Т.Д., Лашова В.А., Мардаровская Е.В., Митрошина Т.М., Никулина Т.Г., Олефир Л.Н., Суханова Е.А., Степанов С.А., Тюмина М.В., Хомченко Н.

Приглашенные: Киршина Л.Н., Трясцина Т.М., Теров А.А.

От АСТ – Лукьянова Е., Пятакова Е.

Повестка дня

1. Принципиально о сайте МТА. (Докл. Лашова В.А.)
2. О дифференциации членства МТА. (Докл. Ветров С.В.)
3. О ситуации в Удмуртском РО (уход из состава РО группы «Ребус») (Докл. Митрошина Т.М. "Ценностные сдвиги в развитии МТА" и Киршина Л.Н. "Карта конфликта")
4. Об участии в Московской тьюторской конференции (готовность ролика, календаря событий МТА, выступления Сухановой Е.А., информационных писем. (Докл. Ковалева Т.М., Тюмина М.В., Мардаровская Е.В.)
5. О работе МТА с АСТ. (Докл. Ковалева Т.М.)
6. О восстановлении в статусе Федерального эксперта МТА в области индивидуализации и тьюторства Ветрова С.В.
7. О возможности финансового участия в ЛУТе для членов Правления через Программу «Академический десант» (фонд Потанина) (Докл. Теров А.А.).
8. Разное
 - 8.1. оплата взносов
 - 8.2. новые члены МТА
 - 8.3. обновление страниц сайта

По первому вопросу «Принципиально о сайте МТА».

СЛУШАЛИ:

Лашову В.А. – сообщила о том, что создан счетчик, который показывает посещаемость сайта и его востребованность. Но требуется более глубокое изучение возможностей его использования для аналитики. Кроме того, сайт перегружен старой, архивной информацией, требуется обновление. Но без технической поддержки есть опасность обрушения сайта. Попросила перенести вопрос до разработки ею конкретных решений.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Перенести слушание вопроса до следующего заседания правления МТА (ноябрь)
- 1.2. Лашовой В.А. подготовить пакет решений для работы с сайтом МТА (**до 15.11.2021**)

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 18 человек, против – 0 человек, воздержался – 0 человек

По второму вопросу: О дифференциации членства МТА. Второе чтение.

СЛУШАЛИ:

Ветрова С.В. – сообщил о том, что группа, созданная по решению Правления МТА от 8.09.2021 провела встречу, обсудила текст и продолжает работу над ним. Окончательный вариант текста будет предложен на ЛУТе для обсуждения на конференции МТА

РЕШИЛИ:

2.1. Ветрову С.В. продолжить работу с группой над текстом Положения о внутренней дифференциации членства в МТА и представить окончательный вариант на ЛУТе 2022.

ГОЛОСОВАЛИ:

За - 18 человек, против- 0, воздержались – 0

По третьему вопросу О ситуации в Удмуртском РО (уход из состава РО группы «Ребус») (Докл. Митрошина Т.М. " Ценностные сдвиги в развитии МТА" и)

СЛУШАЛИ:

Киршину Л.Н. – представила "Карту конфликта", которая была создана в ходе встречи Митрошиной Т.М. и Дьяконовой Н.Л. Показала, в чем личностный и содержательный конфликт. Указала на отсутствие договорённостей на старте подготовки ЛУТа - 2021 о функциях и разделении полномочий программного директора ЛУТа и руководителя РО, о важности установления норм и регламентов в процессе подготовки. Обратила внимание на то, что созданная «Карта конфликта» свидетельствует о переходе конфликта в конструктивное русло.

Митрошину Т.М. – представила свое видение сути конфликта. Отметила ценностные сдвиги в МТА от миссионерства к коммерциализации.

Суханову Е.А. – обратила внимание на то, что подготовка и проведение ЛУТа для любой команды – это стресс. Как правило, возникают отложенные эффекты от этого стресса. В данном случае произошло столкновение двух позиций. «Ребус» – единственная, известная Е.А.Сухановой, институциональная форма, которая соединяет частное образование и дообразование(государственное). Представители «Ребуса» – это другое поколение. Они находят другие технологические решения. Их деятельность воспринимает молодежь. Настало время обсуждать назначение и форму организации региональных отделений. Организационная рамка, которая имеется сейчас, уже изживает себя. Важно понимать, что мы разные. Договариваться можно через нормы и регламенты. Наше разнообразие требует мудрости от РО.

Ковалеву Т.М. - представила методологический взгляд на ситуацию. Обратила внимание на то, что РО могут быть разными. В данной ситуации субъектом подготовки ЛУТа-2021 было РО Удмуртской республики. Программный директор был и остается – Суханова Е.А., Дьяконова Н.Л., по сути, была проектным директором. Но этой договоренности на старте не случилось. Ситуация показала нам, что большие проекты, такие как ЛУТ, требуют экосистемного подхода.

Степанова С.А. – обратил внимание на то, что тьютор – это профессия, находящаяся в стадии зарождения. Профессия не может рождаться без экономической составляющей, без денег. Противопоставлять коммерческую и миссионерскую составляющие этого процесса нельзя. Необходимо согласование.

РЕШИЛИ:

- 3.1. Опубликовать Протокол Правления МТА на сайте, как факт публичного обсуждения конфликта. (Отв. Тюмина М.В., Лашова В.А. до 18.10.2021)
- 3.2. Провести встречу представителей Правления МТА с представителями «Ребуса» и РО Удмуртии (отв. Суханова Е., до следующего заседания правления МТА)

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 19, против -0, воздержались – 0

По четвертому вопросу Об участии в Московской тьюторской конференции

СЛУШАЛИ:

Тюмину М.В. – представила материалы для «Папки участника конференции», в частности, Информационное письмо «О Всероссийском конкурсе «Тьютор года-2022», «Анализ ЛУТа - 2021» (лайт версия). Обратила внимание на то, что презентационный ролик на конференцию, который готовит Андреева Ю.П. не может быть представлен, так как информация о деятельности РО еще не поступила от Чувашского РО и Новосибирского РО.

Мардаровскую А.В. – показала варианты представления «Календаря основных событий МТА», разработанных «Молодежным крылом МТА». Ответила на вопросы, зафиксировала задачи на доработку.

РЕШИЛИ:

1. 4.1. Выложить в группу «Правление МТА» в WhatsApp тексты информационного письма о конкурсе и лайт версию «Итоги ЛУТа-2021» для ознакомления. – до 13.10.2021 (отв. Тюмина М.В.)
- 4.2. Членам Правления МТА ознакомиться с материалами. Отправить свои предложения и вопросы Тюминой М.В. до 15.10.2021 15.00 мск.
- 4.3. Тюминой М.В. откорректированные материалы для Папки участника отправить Ковалевой Т.М. до 20.10.2021.
- 4.4. Мардаровской А.В. доработать календарь в связи с новыми задачами, передать его для размещения на сайте МТА Лашовой В.А.

ГОЛОСОВАЛИ: за – 19, против – 0, воздержались – 0

По пятому вопросу О работе МТА с АСТ:

СЛУШАЛИ:

Ковалеву Т.М. – представила информацию о своем участии в открытии АСТ и перспективах взаимодействия с АСТ.

Лукьянову Е. – рассказала о планах АСТ и предложила перспективные направления взаимодействия МТА и АСТ. Зафиксировала трудности во взаимодействии с экспертными организациями, которые включены в список от МТА.

РЕШИЛИ:

- 5.1. Рекомендовать АСТ подготовить информационное письмо для экспертных организаций.

5.2. Назначить куратором этого направления «Взаимодействие МТА и АСТ» **Безкровную Ю.В.**

5.3. Тюминой М.В. передать всю информацию о проведенной работе с АСТ Безкровной Ю.В. – **до 20.10.2021.**

5.4. Безкровной Ю.В. инициировать проведение очередного заседания экспертного совета АСТ по направлению «Тьюторство» и установить связь со всеми членами экспертного совета.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 19 человек, против – 0, воздержались – 0

По шестому вопросу «О восстановлении в статусе Федерального эксперта МТА в области индивидуализации и тьюторства Ветрова С.В.»

СЛУШАЛИ

Степанова С.А. – объявил результаты обсуждения этого вопроса, согласно регламентам МТА в экспертном сообществе. Приняли участие в обсуждении 24 эксперта из 34. Проголосовали за восстановление 24 эксперта.

РЕШИЛИ

6.1. Восстановить в статусе Федерального эксперта МТА в области индивидуализации и тьюторства Ветрова С.В.

6.2. Лашовой В.А. в течение пяти дней внести поправки в информацию на сайте «Состав федеральных экспертов»

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 19 человек, против – 0, воздержались – 0

По седьмому вопросу О возможности финансового участия в ЛУТе для членов Правления через Программу «Академический десант» (фонд Потанина)

СЛУШАЛИ

Терова А.А. – представил информацию о фонде и конкурсах, которые проводит фонд. Обратил внимание на то, кто может принять участие в конкурсах и какие возможности это дает. Предложил всем заинтересованным лицам объединиться в группу. Предложил свои услуги по проведению более подробной консультации.

РЕШИЛИ

7.1 Сообщить о своем решении участвовать в конкурсе Терову А.А. до 20.10.2021 в письме.

7.2. Терову А.А. согласовать и провести консультацию с группой потенциальных участников – до 26.10.2021

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 19 человек, против – 0, воздержались – 0

По восьмому вопросу «Разное»

СЛУШАЛИ:

Тюмину М.В. – о новых членах МТА. За сентябрь вступили в МТА 2 человека. Просила обратить руководителей РО внимание на «новичков» Представила информацию по статистике оплаты членских взносов. Обратила внимание руководителей РО на необходимость ведения работы с должниками.

Представила решение Новосибирского РО о переизбрании руководителя РО. Им стала Наталья Хомченко.

Лашову В.А. – представила информацию о состоянии сайта, обратила внимание на необходимость аккуратного выбора рубрик, для избежания засорения сайта ненужной информацией.

РЕШИЛИ:

- 6.1. Активизировать работу внутри РО по погашению долгов в оплате членских взносов за 2021 год
- 6.2. Учесть рекомендации Лашовой В.А. по работе с сайтом МТА

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 19 человек, против – 0, воздержались – 0

Секретарь заседания Правления МТА

Тюмина М.В.