

Затверджено
Директор
ЗДО №3

Антоніна МИРОНОВА
Наказ № 53-ОД від 10.09.2025

ПЛАН
організації соціально-педагогічного патронату
в ЗДО №3 м. Коростеня
у 2025-2026 навчальному році

Мета роботи:

Надання методичної і консультативної допомоги сім'ї, включення батьків у процес виховання, навчання та реабілітації дитини;
Забезпеченість на рівні держави кожній дитині права на доступність і безоплатність дошкільної освіти, залучення до дошкільної освіти більшої кількості дітей;
Надання ранньої допомоги дітям, які потребують корекції розвитку.

Основні завдання :

1. Виконання Закону України «Про дошкільну освіту».
2. Охоплення дошкільною освітою дітей, які не відвідують ЗДО.
3. Сприяння особистісному зростанню кожної дитини, розвитку її компетентності.
4. Забезпечення фізичного та психічного здоров'я дітей.
5. Надання кваліфікаційної допомоги дитині та родині у формуванні вмінь та навичок, необхідних для навчання в школі.

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний
1	<p>Організаційні заходи:</p> <p>1.1. Здійснювати соціально-педагогічний патронат дітей не охоплених дошкільною освітою, вивчити умови виховання дітей в сім'ї.</p> <p>1.2. Здійснити заходи по залученню дітей до виховного процесу закладу дошкільної освіти.</p> <p>1.3. Забезпечити систематичний облік дітей, які не відвідують ЗДО.</p> <p>1.4. Створити і вести банк даних дітей, проаналізувати причини невідвідування ЗДО.</p> <p>1.5. Організувати роботу консультативних пунктів для батьків</p> <p>1.6. Забезпечити психологічний супровід розвитку дітей</p> <p>1.7. Провести обстеження умов, в яких проживають діти, задіяні соціально-педагогічним патронатом</p> <p>1.8. Скласти перспективний план роботи з дітьми неохопленими дошкільною освітою.</p>	<p>протягом року</p> <p>серпень</p> <p>вересень</p>	<p>Директор ЗДО Миронова А. П., практичний психолог ст. медсестра Светковська О.О.</p> <p>вихователі</p>
2	Методичне забезпечення		
	<p>2.1. Підготувати методичні рекомендації з питань виховання та навчання дітей, задіяних соціально-педагогічним патронатом</p> <p>2.2. Скласти графік відвідування та перспективне планування інтегрованих занять.</p> <p>2.3. Провести анкетування по вивченню бажань і можливостей батьків з питань підготовки дітей до школи</p> <p>2.4. Оформити тематичні матеріали «Організація роботи з дітьми, охоплених соціально-педагогічним патронатом»</p>	<p>вересень</p> <p>вересень-жовтень</p> <p>жовтень</p> <p>жовтень</p> <p>жовтень</p>	<p>вихователі</p> <p>директор</p> <p>директор вихователі</p> <p>вихователі</p>

	2.5. Підібрати методичну та психолого-педагогічну літературу, дидактичний матеріал		
3	Робота з кадрами		
	3.1. Вивчити нормативно-правову базу щодо системи роботи з дітьми, які не відвідують ЗДО. 3.2. Визначити зміст і форми роботи щодо розвитку і виховання дітей. 3.3. Призначити вихователів для роботи з дітьми.	вересень вересень вересень	директор
4	Співпраця з батьками		
	4.1. Провести «Дні відкритих дверей» 4.2. Обговорити методичну літератури на тему «Закладання основ компетентності дошкільника» 4.3. Розвинути систему педагогічної просвіти батьків: <ul style="list-style-type: none"> ● Анкетування; ● Консультації педагогів, виходячи з запитів батьків; ● Участь в батьківських конференціях, зборах ЗДО, запрошення на свята та розваги. 	протягом року жовтень протягом року	директор вихователі
5	Контрольно-аналітична діяльність		
	Організувати вивчення основних показників розвитку дитини напередодні вступу до школи Анкетування батьків Створення моделі організації роботи з дітьми, охоплених соціально-педагогічним патронатом.	квітень-травень березень травень	психолог вихователі вихователі директор вихователі