

ОФЕРТА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПОДРЯДА

Настоящий договор между лицом, указанным в коммерческом предложении (далее – КП) именуемым в дальнейшем «Подрядчик» и пользователем услуг сайта, именуемым в дальнейшем «Заказчик» определяет условия приобретения товаров через сайт: <http://www.stekloexport.ru>.

1. Определения и термины

1.1. В целях настоящей Оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

Оферта – текст настоящего документа со всеми приложениями, изменениями и дополнениями к нему, размещенный на сайте Подрядчика.

Договор – договор между Заказчиком и Подрядчиком, который заключается посредством Акцепта настоящей Оферты.

Акцепт – полное и безоговорочное принятие Оферты путем совершения Заказчиком действий, указанных в разделе 6 Оферты, создающее Договор между Заказчиком и Подрядчиком.

Заказчик – лицо, осуществившее Акцепт Оферты на изложенных в ней условиях и в установленном порядке, являющееся таким образом Заказчиком услуг Подрядчика по заключенному договору Оферты.

Подрядчик – ИП Царук Святослав Владимирович ИНН 673210611404

Товар – изделия из стекла с индивидуально-определенными свойствами, изготавливаемые Подрядчиком и размещенные на сайте Подрядчика.

Заявка – неотъемлемый документ настоящего договора, содержащий информацию о виде работы и/или услуги Подрядчика, их цене, количестве и сроках выполнения, информацию, реквизиты, оттиск печати, подпись уполномоченного представителя Заказчика, оформленная на бланке Подрядчика.

Сайт Подрядчика – официальный web-сайт Подрядчика, доступный в сети Интернет по электронному адресу <http://www.stekloexport.ru>.

Коммерческое предложение (КП) – документ, оформляемый Подрядчиком на основании информации указанной в Заявке Заказчика, согласованный Заказчиком, содержащий информацию о Товаре (комплектацию), условиях продажи, месте монтажа, стоимости, порядке оплаты, сроках. При заявке однотипных изделий функцию КП выполняет счёт.

Место монтажа – место (адрес) монтажа Товара, указанное Заказчиком.

Представитель Заказчика – физическое лицо, предъявившее (КП) или иной документ, свидетельствующий о заключении договора. Представитель юридического лица кроме вышеуказанных документов обязан предъявить доверенность на получение товара и паспорт.

Представитель Подрядчика – физическое или юридическое лицо, имеющие доверенность от Подрядчика.

Стороны – совместно Заказчик и Подрядчик.

2. Общие положения

2.1. Подрядчик публикует настоящий договор подряда, являющийся публичным договором – офертой (далее – Оферта) в адрес физических и юридических лиц в соответствии со ст. 435 и п. 2 ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ).

2.2. Настоящая Оферта определяет все существенные условия договора между

Подрядчиком и лицом, акцептовавшим Оферту.

2.3. Настоящий договор заключается между Заказчиком и Подрядчиком в момент оформления Коммерческого предложения.

2.4. Оферта может быть акцептована (принята) любым физическим или юридическим лицом на территории РФ, имеющим намерение приобрести Товары (заказать изготовление товара) и/или услуги Подрядчика.

2.5. Заказчик безоговорочно принимает все условия, содержащиеся в Оферте в целом (т.е. в полном объеме и без исключений). Договор может быть расторгнут, только по согласию сторон или в судебном порядке, односторонний отказ от договора не допускается).

2.6. В случае принятия условий настоящего договора (т.е. публичной Оферты), физическое или юридическое лицо, производящее акцепт Оферты, становится Заказчиком.

2.7. Акцептом является факт оплаты КП в размере и на условиях указанных в КП и в настоящем договоре.

2.8. Оферта, все приложения к ней, а также вся дополнительная информация о товарах опубликована на сайте: <http://www.stekloexport.ru>.

3. Статус интернет-ресурсов

3.1. Интернет-сайт <http://www.stekloexport.ru> является собственностью Подрядчика и предназначен для организации дистанционного способа продажи товаров через сеть интернет.

3.2. Интернет-ресурс не несет ответственности за содержание и достоверность информации, предоставленной Заказчиком при оформлении заявки.

4. Статус Заказчика

4.1. Заказчик несет ответственность за достоверность предоставленной при оформлении заявки информации, и ее чистоту от претензий третьих лиц.

4.2. Заказчик подтверждает свое согласие с условиями, установленными настоящим Договором, путем ознакомления с полученным коммерческим предложением и оплаты суммы указанной в коммерческом предложении.

4.3. Использование ресурса интернет-сайта для просмотра и выбора товара и/или услуг Подрядчика, а также для оформления заявки, является для Заказчика безвозмездным.

5. Предмет Оферты

5.1. Подрядчик, на основании заявки Заказчика, формирует коммерческое предложение, согласованное с Заказчиком и на основании предварительной оплаты и заявки, обязуется изготовить, произвести доставку и монтаж Товара (если доставка и монтаж указаны в разделе коммерческое предложение «дополнительные услуги»), а Заказчик принимает и производит оплату, согласно коммерческого предложения, в порядке, сроки и по ценам, установленным Подрядчиком в Оферте и коммерческом предложении.

5.2. Физическое или юридическое лицо, считается принявшим все условия Оферты (акцепт оферты), и приложений к ней в полном объеме и без исключений, с момента поступления денежных средств в счет оплаты Товара на расчётный счёт Подрядчика (в случае безналичной оплаты), либо с момента поступления денежных средств на расчётный счёт (в случае оплаты банковской картой), либо внесения денежных средств в кассу Подрядчика в порядке, предусмотренном Разделом 6 Оферты и на условиях, установленных Подрядчиком в коммерческом предложении, являющимся приложением к Оферте. В случае акцепта Оферты одним из вышеуказанных способов, физическое или юридическое лицо считается заключившим с Подрядчиком договор подряда и приобретает статус Заказчика.

6. Порядок заключения договора подряда

6.1. При оформлении заявки, Заказчик обязан предоставить о себе информацию:

- Ф.И.О. (для физических лиц) или полное наименование;
- ИНН, ОГРН, ОГРНИП (для юридических лиц) Заказчика ;
- Адрес монтажа Товара (если Заказчику требуется монтаж);
- Адрес доставки Товара (если Заказчику требуется доставка);
- Контактный телефон и электронную почту Заказчика;
- Паспортные данные.

6.2. Волеизъявление Заказчика осуществляется посредством внесения последним соответствующих данных в форму заказа на сайте или подачей заявки через менеджера по телефонам: _____ или по e-mail _____.

6.3. Подрядчик не редактирует информацию о Заказчике.

6.4. Для получения бумажного экземпляра договора купли-продажи, Заказчик вправе отправить заявку на получение такового по электронной почте, указанной на сайте.

6.5. Перед заключением договора Подрядчик или его представитель производит замер установки Товара (если это требуется) по просьбе Заказчика. Заказчик оплачивает стоимость замера перед его проведением, путём внесения денежных средств в кассу Подрядчика, либо перечислением денежных средств на расчетный счет Подрядчика, согласно тарифов Подрядчика.

6.6. Подрядчик на основании замеров и/или информации предоставленной Заказчиком в заявке оформляет КП. При заявке на изготовление Товара, не требующего составления КП, Подрядчик выставляет Заказчику счёт, после оплаты которого, Подрядчик приступает к изготовлению товара согласно заявке Заказчика. Срок изготовления товара по заявке определяется Подрядчиком.

6.7. Подрядчик обязуется произвести все необходимые работы по подготовке КП, оформить его надлежащим образом и предоставить на утверждение Заказчику.

6.8. Подрядчик указывает в КП комплектацию, габаритные размеры, ориентировочные сроки изготовления, доставки и монтажа, (сроки могут быть изменены в зависимости от сложности изготовления Товара, поставки комплектующих и подготовленности места его монтажа Заказчиком, влияющих на условия доставки и монтажа) стоимость, порядок оплаты Товара, и другие существенные условия Продажи. Подрядчик направляет КП Заказчику на согласование посредством электронной почты.

6.9. Заказчик после ознакомления с содержанием КП, производит платеж в соответствии с условиями, указанными Подрядчиком в КП, давая тем самым согласие на приобретение Товара, и утверждает комплектацию Товара и все условия указанные в КП и Оферте.

6.10. Все информационные материалы, представленные на сайте, носят справочный характер и не могут в полной мере передавать информацию о свойствах и характеристиках товара, включая цвета, размеры и формы. В случае возникновения у Заказчика вопросов, касающихся свойств и характеристик товара, Заказчик может, перед оформлением Заявки, обратиться к Подрядчику. Заказчик за свой счет обязан заказать, изготовление образца (цветопробы), для исключения споров по цветовым оттенкам.

6.11. По просьбе Заказчика менеджер Подрядчика обязан предоставить (по телефону или посредством электронной почты) прочую информацию, необходимую и достаточную, с точки зрения Заказчика, для принятия им решения о покупке Товара.

6.12.Заказчик подтверждает, что перед покупкой он подробно ознакомлен с описанием Товара и всех его частей и комплектующих; техническими характеристиками; габаритами; Заказчик совершил заявку на покупку Товара, исходя из тщательного ознакомления со всеми условиями продажи указанными в КП Подрядчика и подтверждает, что заявка на Товар, соответствует его индивидуальным требованиям, является осознанной, окончательной и изменению, возврату либо замене не подлежит, так как полностью соответствует ей по потребительским, эстетическим и физическим характеристикам.

7. Права и обязанности Сторон

7.1.Заказчик обязан внимательно ознакомиться с текстом настоящего Договора-оферты, и если Заказчик не согласен с каким-либо пунктом настоящего Договора-оферты, Заказчик в праве, отказаться от оформления заявки и согласования КП.

7.2.Заказчик проинформирован и обязан подготовить помещение для разгрузки, проноса и монтажа Товара. Подрядчик не несет ответственности за возникшие прямые или косвенные убытки.

7.3.Подрядчик обязан передать Заказчику Товар надлежащего качества в соответствии с КП согласованным Заказчиком.

7.4.Срок изготовления Товара согласовывается сторонами в КП. В случае, если Подрядчик не укладывается в установленный срок, он имеет право перенести срок изготовления Товара в одностороннем порядке, но не более чем на 10 (десять) рабочих дней, с уведомлением Заказчика любым доступным способом (по телефону, электронной почте или смс, указанным в Заявке) не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до установленного срока изготовления.

7.5.В случае внесения Заказчиком дополнительных исправлений и дополнений после передачи заявки Подрядчику или обнаружении Подрядчиком существенных неточностей информации в заявке переданной Заказчиком, существенно изменяющих объем и структуру проводимых работ, Стороны увеличивают срок изготовления Товара и стоимость Товара указанную в КП на сумму расходов, связанных с изменившимися условиями.

7.6.После изготовления Товара Подрядчик уведомляет Заказчика посредством телефонограммы или по эл. почте о его готовности и согласует дату, время доставки и монтажа (если монтаж и доставка были указаны в КП).

7.7.Заказчик, в случае изменения времени доставки, не менее чем за 48 (сорок восемь) часов должен уведомить об этом Подрядчика и согласовать с ним новое время доставки.

7.8.Подрядчик обязан доставить Товар Заказчику по указанному в КП адресу или первому перевозчику (Транспортной компании) в день, согласованный с Заказчиком, при условии полной его оплаты Заказчиком в соответствии с разделом 8 настоящего договора. Согласованный с Заказчиком срок доставки не может превышать 30 (дней) с момента изготовления Товара. Если Подрядчик не передал изготовленный Товар Заказчику в установленный срок, или не передал его в полном объеме, Подрядчик устанавливает новый срок доставки Товара.

7.9.В случае если Заказчик в заявке не заказал монтаж Товара, а заказал и оплатил доставку силами Подрядчика, то Подрядчик обязан доставить Товар Покупателю до подъезда по адресу, указанному в КП. Заказчик обязан осуществить разгрузку, распаковку, проверку и занос Товара в помещение, если иное не указано в КП в разделе «дополнительные услуги».

7.10.Заказчик обязан подготовить помещение или место проведения монтажа для выполнения работ по замеру и монтажу.

7.11.В случае срыва доставки по вине Заказчика, повторная доставка оплачивается Заказчиком повторно согласно сумме указанной в КП, либо Заказчик своими силами и за

свой счет вывозит Товар из указанного Подрядчиком места в согласованное время.

7.12. Подрядчик оставляет за собой право досрочной доставки Товара Заказчику, предварительно согласовав с ним (по телефону, по эл. почте, смс, указанным в Заявке) дату и время доставки.

7.13. Приемка Товара оформляется путём подписания обеими сторонами УПД и/или Акта приема-передачи Товара, либо подписанием товарно-транспортной накладной в случае доставки через транспортные компании или доставки транспортом Подрядчика без монтажа Товара. Заказчик обязан осуществить проверку и принять Товар по количеству, качеству на складе транспортной компании - в случае доставки через транспортные компании, или на складе Заказчика в момент передачи Товара - в случае доставки транспортом Подрядчика без монтажа Товара. Заказчик обязан подписать УПД и/или акт приема-передачи и/или товарно-транспортную накладную. Обязанность Подрядчика по поставке Товара Заказчику считается выполненной после передачи Товара Заказчику или первому перевозчику. В случае монтажа Товара Подрядчиком, стороны подписывают Акт сдачи-приемки выполненных работ.

7.14. При отсутствии Заказчика и/или представителя Заказчика в момент окончания монтажа, а также при отказе Заказчика или его представителя подписывать Акт приёма-передачи и Акт сдачи-приемки выполненных работ, представитель Подрядчика в одностороннем порядке составляет и подписывает вышеуказанные Акты, с выполнением фотоотчета и прикладывает его к Актам. Если Заказчик не предъявил письменных претензий к качеству и количеству Товара в течение одного рабочего дня после доставки Товара и проведения монтажа с составлением фотоотчёта, Товар и работы по его монтажу считаются полученными и принятыми Заказчиком в полном объёме.

7.15. В случае необоснованного отказа Заказчика (обоснованным считается отметка в Акте о приёмке выполненных работ с аргументированным изложением недостатков согласно п.7.16 или претензия в письменном виде) от подписания Акта приема-передачи или Акта о приемки выполненных работ, Подрядчик составляет и подписывает акт в одностороннем порядке, с выполнением фотоотчета и прикладывает его к Акту. В этом случае Товар считается переданным Заказчику в надлежащем качестве, количестве, комплектности, комплектации, а Подрядчик выполнившим свои обязательства полностью.

7.16. В случае выявления Заказчиком при приемке Товара несоответствий по качеству, количеству, комплектности, комплектации об этом должна быть сделана соответствующая отметка в документах по приему Товара. Подрядчик обязан рассмотреть указанные претензии в срок согласно п.12.3. настоящего договора. Заказчик обязан предоставить Подрядчику доказательства о наличии недостатков в Товаре (фото, видеоматериалы и т.д.) В случае признания претензии необоснованной, Подрядчик в письменном виде отказывает в ее удовлетворении. Если претензия является обоснованной и Товар передан Заказчику по качеству, количеству, комплектации, комплектности, не соответствующим условиям договора, Подрядчик обязан устранить недостатки в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента рассмотрения претензии, или в срок, согласованный с Заказчиком дополнительно. Недостатки отдельных частей Товара (деталей, фурнитуры и т.д.) не считаются недостатком Товара в целом, и не могут служить основанием для отказа от всего Товара. Части Товара имеющие недостатки заменяются Подрядчиком в срок, указанный в настоящем договоре.

7.17. Право собственности и риск случайной гибели переходит к Заказчику с момента передачи Товара: - первому перевозчику, в случае доставки через транспортную компанию (подписания Подрядчиком товарно-транспортной накладной в транспортной компании). Заказчику или его представителю, в случае доставки транспортом Подрядчика (подписания Подрядчиком товарно-транспортной накладной или Акта о сдаче-приёмке выполненных работ). Заказчику или его представителю, в случае доставки путём самовывоза (подписания Подрядчиком товарно-транспортной накладной или Акта о сдаче-приёмки выполненных

работ). Заказчик обязан проверить весь товар при получении на складе в транспортной компании в присутствии ее представителей или на складе Подрядчика, при осуществлении поставки путём самовывоза. Вскрытие упаковки обязательно для проверки целостности товара. В случае повреждения товара составляется Акт с указанием количества поврежденного товара и подписывается представителями транспортной компании и Заказчиком. Претензии по качеству товара без проверки на складе транспортной компанией или складе Подрядчика, подписанного Акта Подрядчиком не принимаются. Заказчик обязан принять Товар от транспортной компании (у первого перевозчика). В случае отказа от принятия Товара от транспортной компании, Заказчик расторгает данный договор в одностороннем порядке. При этом сумма, уплаченная Заказчиком Подрядчику, считается возмещением за изготовление Товара и возврату не подлежит. В случае если Транспортная компания (первый перевозчик) предъявят Подрядчику сумму к возмещению за обратную транспортировку и/или утилизацию Товара Заказчик обязан уплатить эту сумму Подрядчику в безоговорочном порядке.

8. Стоимость Товара и порядок оплаты

8.1. Общая стоимость Товара является договорной и указывается в КП.

8.2. Цены на материалы, работы и услуги по доставке устанавливаются согласно действующему в момент заключения договора прейскуранту цен. Сумма договора определяется в КП, который является неотъемлемой частью настоящего договора. Указанная цена является окончательной и не может быть изменена иначе как по дополнительному соглашению сторон.

8.3. Порядок оплаты указан в КП.

8.4. Товар считается оплаченным в момент поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика или в кассу в объёме 100%.

9. Гарантии на Товар

9.1. Подрядчик устанавливает гарантию на Товар в течение гарантийного срока – 12 (двенадцать) месяцев при соблюдении условий транспортировки, эксплуатации и хранения.

9.2. Гарантийный срок эксплуатации начинается с момента приемки Товара Заказчиком.

9.3. В гарантийное обслуживание входит устранение недостатков, возникших по вине Подрядчика, замена Товара с выявленным производственным браком. Устранение недостатков, возникших по вине Подрядчика, или замена Товара по гарантии производится после предоставления Заказчиком претензий в соответствии с п.12.3 договора и доказательств о наличии недостатков (фото, видеоматериалы и т.д.). Заказчик обязан передать Подрядчику Товар с недостатками. При необходимости проверки причин возникновения или наличие недостатков в Товаре, Заказчик обязан предоставить Товар для проверки Подрядчику. Доставка Товара в адрес Подрядчика осуществляется за счет Заказчика. Отказ Заказчика от доставки Товара за свой счет освобождает Подрядчика от выполнения гарантийных обязательств.

9.4. Подрядчик гарантирует, что Товар выполнен согласно всем параметрам, указанным в КП.

9.5. Подрядчик гарантирует, что Товар установлен согласно всем параметрам, указанным в КП.

9.6. На Товар гарантия не распространяется в случае:

- повреждении Товара в результате, производимых Заказчиком или третьим лицом: погрузочно-разгрузочных работ, транспортировки, хранения, монтажа, нарушения правил эксплуатации. Наличия механических повреждений на Товаре (трещин, сколов, выщерблин, раковин, царапин, потёртостей), возникших после подписания

Акт сдачи-приемки выполненных работ, или акта передачи Товара, или УПД.

- порчи Товара под воздействием обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, пожары и т.д.).

10. Возврат Товара

10.1. В соответствии с п. 4 ст. 26.1. Закона РФ № 2300-1 «О защите прав потребителей», потребитель вправе отказаться от товара в любое время до его передачи, а после передачи товара – в течение семи дней. В случае, если информация о порядке и сроках возврата надлежащего качества не была представлена в письменной форме в момент доставки товара, потребитель вправе отказаться от товара в течение трех месяцев с момента передачи товара. Возврат товара надлежащего качества возможен в случае, если он не был собран, не был в использовании, сохранены его товарный вид, потребительские свойства, а так же документ, подтверждающий факт и условия покупки указанного товара. Отсутствие у Заказчика документа, подтверждающего факт и условия покупки товара, не лишает его возможности ссылаться на другие доказательства приобретения товара у Подрядчика.

10.2. Если Товар приобретается для личных нужд, из «Перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации», утвержденного Постановлением Правительства РФ № 2463 от 31.12.2020, Заказчик не вправе отказаться от такого Товара. Заказчик не вправе отказаться от Товара надлежащего качества, имеющего индивидуально определённые свойства. Товар заказанный через сайт <http://www.stekloexport.ru>, имеет индивидуально определённые свойства – размер, форма, комплектация, с чем Заказчик согласен.

Если Заказчик юридическое лицо, то он не имеет права отказаться от поставки Товара.

Заказчик вправе отказаться от исполнения своих обязательств, принятых в рамках настоящего договора и потребовать возврата части аванса, полученного Подрядчиком в счет оплаты указанного Товара, эквивалентной недопоставленному Товару, только в случае нарушения Подрядчиком срока поставки, монтажа Товара более чем на 90 (девяносто) рабочих дней. Подрядчик обязан в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения претензии от Заказчика в письменном виде в соответствии с п.12.3 рассмотреть ее и направить ответ Заказчику со своими возражениями или согласием на возврат средств и указанием срока перечислений на расчетный счет Заказчика. Срок возврата средств Подрядчиком определяется в одностороннем порядке, но не более 30 (тридцати) рабочих дней.

10.3. При необоснованном отказе Заказчика от предоплаченной заявки или Товара надлежащего качества, Подрядчик вправе вернуть ему денежную сумму, уплаченную Заказчиком по КП, за исключением накладных расходов Подрядчика, понесённых на обеспечение исполнения заказа, не позднее чем через 30 (тридцать) рабочих дней, с даты получения Подрядчиком соответствующего требования от Заказчика. Требование должно быть направлено в письменном виде, согласно п.12.3 настоящего договора. Сумма расходов на обеспечение исполнения заказа определяется Подрядчиком в одностороннем порядке. В случае, если Заказчик использовал сторонний сервис перевода денежных средств с банковской карты, размещенный на сайте (оплата банковской картой), то комиссия за перевод денежных средств, которую взимает сторонний сервис, Заказчику не возвращается.

10.4. Возврат денежных средств осуществляется наличными в кассе Подрядчика по адресу: 115230, город Москва, пр-д Электролитный, д. 3, стр. 5, эт. 2 пом. 1 ком. 21. В случае, если Товар был оплачен через платежную систему банковской картой, то возврат денежных средств осуществляется на расчетный счет Заказчика (требуется реквизиты и ИНН Заказчика). Возврат денежных средств осуществляется только при предоставлении копии паспорта Заказчика или представителя Заказчика. Комиссия банка Подрядчика за перевод

денежных средств Заказчику удерживается Подрядчиком из суммы, подлежащей возврату и возврат указанных денежных средств осуществляется за вычетом комиссии банка Подрядчика.

11. Ответственность сторон

11.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

11.2. В случае отказа Заказчика от исполнения договора до передачи ему изготовленного Товара, но не полностью им оплаченного, Заказчик обязан уплатить Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе от исполнения договора включая, но, не ограничиваясь работами по подготовке КП, замеру, стоимости израсходованных материалов, а также возместить Подрядчику расходы, произведенные им до этого момента в целях исполнения договора, если они не входят в указанную часть работы.

11.3. В случае просрочки оплаты готового Товара на срок более 2 (двух) дней Заказчик выплачивает Подрядчику вознаграждение за хранение Товара в размере 0,1 % от стоимости Товара за каждый день хранения.

11.4. В случае несоблюдения сроков изготовления Товара согласно условий настоящего договора, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от предоплаченной стоимости части не поставленного Товара за каждый рабочий день просрочки, но не более 10% от его стоимости. Нарушение сроков изготовления Товара не является основанием для отказа Заказчика от Товара.

11.5. В случае выполнения монтажа Товара за пределами тёплого помещения Подрядчик не несёт ответственности за сроки его выполнения при понижении температуры окружающей среды ниже +5 градусов Цельсия. Сроки монтажа переносятся в одностороннем порядке до момента повышения температуры выше указанного значения.

11.6. В случае невыполнения монтажа Товара, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от предоплаченной стоимости монтажа Товара, указанного в КП за каждый день просрочки, но не более стоимости монтажа Товара.

11.7. Невыполнение монтажа Товара Подрядчиком, не влечёт за собой основания для отказа полной оплаты Товара Заказчиком и не является основанием для отказа от Товара.

11.8. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору на время действия непреодолимой силы.

11.9. Подрядчик не несет ответственности за порчу Товара третьими лицами в период хранения и монтажа товара в месте установки Товара.

11.10. Подрядчик не несет ответственности за содержание и достоверность информации, предоставленной Заказчиком при оформлении Заявки.

11.11. В случае предоставления Заказчиком недостоверной информации об его контактных данных, Подрядчик не несет ответственности за ненадлежащее исполнение оферты.

11.12. На основании статьи 211 ГК РФ, риск случайной гибели или повреждения товара лежит на собственнике Товара. В случае порчи, повреждения или утраты груза транспортной компанией, Заказчик обязуется предпринять необходимые действия для взыскания убытков, связанных с транспортировкой груза с транспортной компании в установленном законом порядке.

11.13. Стороны договорились: Подрядчик не несет ответственности перед Заказчиком за возмещение убытков превышающих стоимость Товара. При нарушении условия о количестве подлежащего поставке Товара, размер ответственности Подрядчика ограничивается стоимостью непоставленного (недопоставленного) Товара. При нарушении Подрядчиком

условия о качестве подлежащего поставке товара, размер ответственности Подрядчика ограничивается стоимостью некачественных частей Товара. Подрядчик не несет ответственности по обязательствам Заказчика перед третьими лицами при передаче или перепродаже Заказчиком Товара третьим лицам.

11.14.Заказчик понимает, что цветопередача экрана монитора, а также устное описание цвета Товара и реальный цвет Товара может отличаться. Заказчик понимает, что любое стекло имеет собственный цвет и при просмотре декоративного слоя или окрашенной поверхности через стекло оттенок заказываемого цвета будет отличаться от оригинального цвета. Ознакомившись с коммерческим предложением Заказчик берёт на себя обязанность заказать платную цветопробу. В случае отказа от платного изготовления образца (цветопробы) указанного в п.6.10 данного договора. Заказчик не может предъявлять Подрядчику претензии по цвету (оттенку цвета) Товара.

11.15.После согласования Заказчиком КП, вся предыдущая информация, которой обменивались Заказчик и Подрядчик теряет свою силу.

11.16.В случае отказа от принятия Товара в транспортной компании (у первого перевозчика) все расходы, связанные с возвратом Товара и его утилизацией, оплачивает Заказчик.

11.17.В случае если Заказчик в течении 3 (трёх) рабочих дней после уведомления о готовности заказа не получает товар на складе Подрядчика и/или не даёт однозначной и достоверной информации об перевозчике, через которого должна быть проведена доставка, Заказчик выплачивает Подрядчику вознаграждение за хранение Товара в размере 2 % от стоимости Товара за каждый день хранения начиная с 4 (четвёртого) дня после отправки уведомления Подрядчиком Заказчику.

12. Прочие условия

12.1.К отношениям между Заказчиком и Подрядчиком применяется законодательство Российской Федерации.

12.2.При необходимости Заказчик и Подрядчик вправе в любое время оформить договор подряда в форме письменного двухстороннего соглашения, не противоречащего положениям настоящей оферты.

12.3.В случае возникновения вопросов и претензий со стороны Заказчика он должен обратиться по телефону_____ или по e-mail_____. Все официальные претензии направляются только в письменном виде по почте на адрес: 115230, город Москва, пр-д Электролитный, д. 3, стр. 5, эт. 2 пом. 1 ком. 21, и рассматриваются Подрядчиком в течении 30 (тридцати рабочих) дней.

12.4.Настоящий договор вступает в силу с даты акцепта Заказчиком настоящей оферты и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

12.5.Споры и разногласия, возникающие при исполнении Сторонами обязательств по настоящему договору, решаются путем переговоров. В случае невозможности их урегулирования в досудебном порядке, стороны договорились в соответствии со ст. 32 ГПК РФ, все споры передается на рассмотрение в суды по месту нахождения Подрядчика.

13.Форс-мажор

13.1.Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, которое явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, эпидемия, землетрясение и др.), постановления органов власти любого уровня связанные с перечисленными событиями возникшие при заключении Договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами. Так же являются обстоятельствами непреодолимой силы

действия (бездействие) третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

13.2. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, Сторона, заявляющая о невозможности исполнения своих обязательств по этой причине, извещает другую Сторону в письменной форме (заказным письмом с уведомлением) об этих обстоятельствах.

13.3. Если Сторона не может исполнить обязательство из-за обстоятельств непреодолимой силы более 30 (тридцати) календарных дней с момента извещения о форс-мажорных обстоятельствах, то обязательство по договору прекращаются в соответствии со ст. 416 ГК РФ.