

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 2009»
(ГБОУ Школа № 2009)

117041, г. Москва, ул. Адмирала Руднева, д.16, корп.1.

тел/ф: 495/717-19-45, 2009@edu.mos.ru

СОГЛАСОВАНА
Педагогическим советом
ГБОУ Школа № 2009
Протокол №1 от 29.08.2023

УТВЕРЖДЕНА
Директор ГБОУ Школа №2009
Гесслер Д.М.
Приказ ГБОУ школа №2009 №171/3
От 30.08.2023

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
дошкольного отделения ГБОУ Школа № 2009
на 2023-2027 г.г.

Москва
2023

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы “Школа №2009”.
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<p>- статья 67.1 Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/95c44edbe33a9a2c1d5b4030c70b6e046060b0e8/</p> <p>- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., от 04.08.2023) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/</p> <p>-Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74304210/</p> <p>- Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 №400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации» https://base.garant.ru/401425792/</p> <p>- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно- нравственных ценностей» https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405579061/</p> <p>- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405942493/</p> <p>- Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022 года №955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 года №72264) https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/406215349/</p> <p>-Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».</p> <p>-Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</p> <p>-Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</p> <p>-Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</p> <p>-Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие</p>

	<p>дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. -Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
Сведения о разработчиках	<ul style="list-style-type: none"> - Директор ГБОУ школа №2009 Гесслер Дмитрий Михайлович. - Заместитель директора по содержанию образования и конвергенции Курцева О.В. - Заместитель директора по социализации и воспитанию Баданов А.В. - Старший воспитатель Ашашаева И.С. - творческий коллектив педагогов.
Цели программы развития	<ul style="list-style-type: none"> - Повысить качество образовательных и коррекционных услуг в организации, в соответствии требованиям реализации с ФГОС ДО и соответствующей федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО), реализующих право каждого ребенка на качественное дошкольное образование, полноценное развитие в период дошкольного детства, как основы успешной социализации и самореализации с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
Комплексные задачи программы развития	<ul style="list-style-type: none"> - Осуществить переход на ФОП ДО с 01.09.2023, обеспечивая эффективную работу дошкольного отделения ГБОУ Школа №2009 при решении задач, определенных в ФГОС ДО, ФОП ДО, профессиональном стандарте педагогов дошкольного образования. - Создавать условия для формирования эффективной образовательной среды в дошкольной организации с целью разностороннего развития воспитанников в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно- нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. - Трансформация методической службы и организации методического сопровождения педагогов дошкольного образования; - Реализация системы наставничества педагогов дошкольного образования в вопросах введения ФОП ДО и ФАОП ДО; - Совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДО, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг, повышение квалификации педагогов по внедрению ФОП ДО, ФАОП ДО в образовательную практику; - Использование разных форм взаимодействия ДО и семьи с целью повышения родительской компетентности по вопросам воспитания и образования детей; - Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. - Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. - Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.

Основные направления развития организации	<ul style="list-style-type: none"> - Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. - Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. - Усиление информационной открытости учреждения. - Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. - Совершенствование системы охраны труда. - Усиление антитеррористической защищенности организации. - Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.
Период реализации программы развития	2023-2027 г.г.
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - Удовлетворенность 70 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. - Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. - Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. - Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. - Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ. - Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг. - Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. - Обновление материально-технической базы на 50 %. - Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации. - “Закрытие” кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов. - Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев. - По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже “3-й уровень. Базовое качество”.
Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - Высокая конкурентоспособность организации на рынке образовательных услуг. - В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. - Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

	<ul style="list-style-type: none"> - Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. - Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства. - Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. - Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности. - Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО
Контроль реализации программы развития	<ul style="list-style-type: none"> - Комплексная система мониторинга качества образовательного процесса, эффективности реализации всех проектов Программы. - Результаты реализации Программы развития представляются для общественности на сайте ОО. - Включение показателей внутренней системы оценки качества ДО: систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ГБОУ Школа №2009 для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО. - Корректировку программы развития осуществляет внутренний РЦ ГБОУ Школа 2009.

Сведения об организации

Средняя общеобразовательная школа № 2009 создана в районе «Южное Бутово» на основании распоряжения Правительства Москвы от 1 июля 2003 г. № 1141 РП «О создании государственных образовательных учреждений Департамента образования города Москвы» и приказа Департамента образования города Москвы от 09.07.2003 г. № 673 «О создании государственного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2009», переименована в Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы среднюю общеобразовательную школу № 2009 на основании приказа Департамента образования города Москвы от 11 июля 2011 г. № 450 «О переименовании государственных образовательных учреждений, подведомственных Юго-Западному окружному управлению образования Департамента образования города Москвы».

13 февраля 2012 года школа получила бессрочную лицензию на право ведения образовательной деятельности.

В 2013-2015 г.г. ГБОУ Школа 2009 прошла процесс реорганизации образовательных учреждений.

В настоящее время в составе ГБОУ Школа № 2009 12 структурных подразделений: 6 дошкольных и 6 школьных корпусов, объединенных по территориальному признаку, работа которых строится с опорой на систему взаимосвязанных мер, действий, мероприятий, направленных на всестороннее повышение профессионального мастерства каждого воспитателя и учителя, интегративное личностное успешное и позитивное развитие каждого ребенка.

Все дошкольные группы находятся в отдельно стоящих типовых трехэтажных зданиях. Имеется собственная территория для прогулок, обустроенные прогулочные веранды, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детских садов является хорошее

озеленение, наличие отдельных спортивных площадок. Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды ГБОУ Школа №2009 предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по ее созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе.

Развивающая предметно-пространственная среда ГБОУ Школа № 2009 - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учетом особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем.

В дошкольном отделении ГБОУ Школа 2009 функционирует 44 группы для детей от 1.5 до 7 (8) лет:

- Дошкольный корпус №4 "Академия детства", город Москва, Барченевская улица, дом 57, корпус 3; 8 групп.
- Дошкольный корпус №5 "Цветочная поляна", город Москва, улица Адмирала Лазарева, дом 40, корпус 1: 9 групп.
- Дошкольный корпус №6 "Семицветик", город Москва, улица Адмирала Руднева, дом 12, корпус 1: 9 групп.
- Дошкольный корпус №7 "Сказка", город Москва, улица Адмирала Лазарева, дом 39, корпус 2: 5 групп.
- Дошкольный корпус №8 "Жар-птица", город Москва, Южнобутовская улица, дом 72, корпус 4; 4 группы.
- Дошкольный корпус №12 "Семицветье детства", город Москва, Южнобутовская улица, дом 52, корпус 1; 9 групп.

Режим работы организации: с 7.00 до 19.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Телефон: 7 (495) 717-19-45, +7 (495) 717-19-54, +7 (499) 743-74-18.

Электронный адрес: 2009@edu.mos.ru.

Школа находится в районе Южное Бутово Юго-Западного округа г.Москвы

Характеристика окружающего социума

Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся.

Макросреду, или макроокружение, представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. В том числе организуются совместные образовательные события с школьными корпусами, которые находятся в составе образовательного комплекса. Проводятся совместные мастер-классы, экскурсии в лаборатории и мастерские, круглые столы, Фестиваль детско-взрослых проектных и исследовательских работ "Узнайки и Умейки" и пр.

Кроме того, имеется возможность взаимодействия с организациями:

- Пожарная часть №123;
- Отдел внутренних дел России по району Южное бутово г. Москвы"
- Экоцентр "Битцевский лес";
- ГИБДД по району Южное Бутово;
- Библиотекой №195 (Совместно с Детской библиотекой организуются литературные и культурно-познавательные мероприятия).

Тем самым создаются возможности для расширения образовательного пространства в целях реализации задач образования и развития детей.

Мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия консультации сотрудников и родителей (законных представителей) дошкольников обеспечивается специалистами амбулаторно-поликлинического ГБУЗ ДГП №118.

Взаимодействие с школьными корпусами, входящими в состав ГБОУ Школа №2009, обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Организационно-педагогические условия организации,

характеристика педагогов.

Педагогический коллектив ДО соответствует требованиям, предъявляемым профессиональным стандартом “Педагог”. В рамках штатного расписания в ДО нет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду ДОО. Численность педагогического состава дошкольного учреждения соответствует его проектной мощности (количеству возрастных групп и их наполняемости детьми), реализации режимов функционирования. Общее количество сотрудников 161 человек, из них педагогический коллектив – 107 человек. Коллектив детского сада характеризуется работоспособностью, профессионализмом, стабильностью, инициативностью и инновационной направленностью в педагогической деятельности. Характеристика педагогического состава иллюстрирует высокий уровень профессионализма и стремление к непрерывному развитию.

Поиски новых путей и средств обновления методов, принципов, содержания, характера управления ДОО ориентированы на творческую инициативу всего коллектива и каждого педагога. Работа с педагогами в дошкольном отделении организована как целостная система. Основными направлениями системы работы с педагогическими кадрами в ДО являются:

- создание условий для непрерывного профессионального мастерства педагогов;
- подготовка педагогов к активному участию в инновационной деятельности;
- создание условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта;
- информационное и материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

Руководит процессами оценивания качества деятельности ДО и обсуждения результатов внутренний Ресурсный центр ДО совместно с администрацией ГБОУ Школа № 2009. На основе анализа результатов они намечают конкретные шаги по совершенствованию работы ДО. ДО ГБОУ Школа № 2009 является “учащейся организацией”, в которой профессиональное развитие является неотъемлемой частью образовательной деятельности педагогов. Сотрудники Ресурсного центра помогают осваивать знания и умения, необходимые для проведения наблюдений за деятельностью детей, общения с родителями воспитанников, для анализа и проектирования своей деятельности. Таким образом, в профессиональной общине ДО действует система внутреннего повышения квалификации сотрудников, которая постоянно реализуется силами сотрудников внутреннего Ресурсного центра ДОО ГБОУ Школа № 2009.

Педагоги ДО зарекомендовали себя как высокопрофессиональный, инициативный, творческий коллектив. Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном профессиональном росте. Среди коллектива есть как молодые активные педагоги, так и педагоги с большим опытом работы, что дает нам возможность внедрять и реализовывать различные новые технологии и использовать накопившийся опыт работы с детьми.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

ДО посещают дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, для детей в ДОО созданы все условия, коррекционную работу проводят специалисты, организовано педагогическое сопровождение и индивидуальный подход. С целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей, с учетом интересов детей и родителей в ДО организованы платные образовательные услуги. Дополнительные образовательные услуги оказываются по желанию родителей (законных представителей). С каждым родителем заключается договор на предоставление платных услуг на портале мос.ру. Дошкольные группы предоставляют платные образовательные услуги. По каждому виду платных образовательных услуг имеются рабочие программы. Платные образовательные услуги не оказываются взамен основной образовательной деятельности.

Благодаря организованным кружкам и секциям на базе ДО используется высокий потенциал педагогического коллектива и педагогов дополнительного образования, создаются условия для достижения качества дошкольного образования. Дети получают квалифицированные образовательные услуги с учетом их потребностей и пожеланий родителей. Реализуется личностно ориентированный подход в воспитательно -

образовательном процессе, возможность включения в разнообразные виды деятельности с учетом индивидуальных склонностей, формируются компетентности дошкольников.

Дополнительные услуги, организованные в ДО, способствуют всестороннему гармоничному развитию личности.

Характеристика достижений организации.

По итогам 2018/19 учебного года Школа № 2009 была награждена Грантом мэра 2 степени.

По итогам 2019/20 учебного года Школа № 2009 была награждена Грантом мэра 2 степени.

По итогам 2020/21 учебного года в рейтинге столичных школ Школа № 2009 вошла в топ-300 российских школ, и была награждена Грантом мэра 3 степени.

По итогам 2021/22 учебного года в рейтинге столичных школ Школа № 2009 вошла в топ-300 российских школ, и была награждена Грантом мэра 3 степени.

По итогам 2022/23 учебного года Школа № 2009 награждена Грантом мэра 3 степени.

Педагоги дошкольного отделения регулярно участвуют в конкурсе педагогических проектов, организованном внутри ГБОУ Школа 2009.

В 2022-2023 уч.году приняли участие в Конкурсе “Развивающая предметно-пространственная среда”, организованном внутри ГБОУ Школа 2009.

Приняли участие в международном конкурсе им. Льва Выготского.

Регулярно представляют свой опыт в электронном дошкольном журнале “Оранжевый Ёж” https://xn--80ajparcdiv5d.xn--p1ai/?page_id=3696

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа:

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Качество образования			
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров. Наличие образовательной программы ДО, адаптированной основной образовательной программы, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОГ и ФАОП. Относительно высокая результативность образования воспитанников по реализуемым программам.	Наряду с активными педагогами мастерами в коллективе имеются педагоги с недостаточным уровнем мотивации и начинающие педагоги с низким уровнем профессиональных компетенций. - недостаточно активная творческая деятельность некоторых сотрудников, направленная на поиск педагогических идей по обновлению содержания дошкольного образования. Отсутствие необходимого и достаточного опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Сотрудничество и взаимодействие со специалистами иных организаций для роста и развития специалистов школы. -Интеграция основного и дополнительного образования. - внедрение инновационных технологий развивающего обучения - расширение спектра образовательных услуг за счет привлечения педагогических кадров на основе гражданско-правовых договоров.	Расширяется конкурентная среда. Несовершенство механизмов реализации образовательного процесса. Увеличение затрат (временных финансовых) на освоение технологий.
Кадровое обеспечение деятельности образовательной организации			

<p>Использование инновационных подходов к организации методической работы.</p> <p>В ГБОУ Школа №2009 действует внутренний Ресурсный центр , способствующий профессиональному росту педагогов.</p>	<p>Наличие в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу, педагогов не имеющих опыта.</p> <p>Эмоциональное выгорание сотрудников, в связи с увеличением объема работы</p>	<p>Расширение возможностей профессиональной самореализации и непрерывного повышения квалификации педагогов и улучшения их уровня образования за счет обеспечения доступности качественного образования; - использование сетевого взаимодействия с целью создания профессиональных сообществ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование информационно - коммуникативной компетентности педагогов в целях обеспечения. <p>Уровень профессионального мастерства кадрового ресурса при реализации образовательных программ.</p> <p>Возможность выхода педагога из многолетней “зоны комфорта”, не принятие нового, открытости ДО;</p> <ul style="list-style-type: none"> -перераспределение обязанностей членов коллектива. 	<p>Уровень профессионального мастерства кадрового ресурса при реализации образовательных программ.</p> <p>Возможность выхода педагога из многолетней “зоны комфорта”, не принятие нового.</p>
---	--	---	---

Материально-техническое обеспечение деятельности образовательной организации

<p>Создана развивающая предметно-пространственная среда для комфортного пребывания детей в детском саду в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Помещения ДО соответствуют требованиям СанПиН и безопасности. Проводился выборочный косметический ремонт помещений в течение предыдущих 5 лет.</p>	<p>Недостаток цифровой образовательной среды: электронных образовательных ресурсов (компьютерных обучающих программ) и интерактивного оборудования (smart стол, мини-роботы Bee-bot,), лаборатории для экспериментальной деятельности.</p>	<p>Использование интернет-технологий для оказания образовательных услуг. Материально-техническое оснащение ОО в соответствие с потребностями и запросами населения, изменение РППС в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО.</p>	<p>Уменьшение объема финансирования программы развития ОО.</p>
---	--	---	--

Психолого-педагогические и медицинские особенности контингента воспитанников, динамика его изменения.

<p>Функционирующая система физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Организована коррекционная помощь детям с ОВЗ.</p>	<p>Увеличение количества детей с частичной или полностью отсутствующей вакцинацией. Увеличение количества детей с ОВЗ с более тяжелыми нозологиями. Отсутствие снижения уровня заболеваемости воспитанников. Выполнение государственного задания в среднем на 75-80%</p>	<p>Нацеленность на достижение высокого уровня образования.</p> <p>Строить обучение с учетом психологических особенностей, возможностей, на основе дифференциации, позволяющей учитывать индивидуальный темп продвижения, корректировать возникающие трудности, обеспечивать поддержку способностей детей.</p>	<p>Снижение контингента в связи с возникающими социальными изменениями.</p>
---	--	---	---

Некоторые родители являются активными участниками детско-родительских проектов, совместных образовательных событий, проводимых в ДО. Наличие системы просветительской работы с родителями.	Недостаточная профессиональная компетентность некоторых педагогов в работе с семьями при проведении активных форм взаимодействия.	Проведение консультативно-просветительской деятельности с родительской общественностью в дистанционном режиме.	Социальные изменения, приводящие к новым проблемам взаимодействия с родительской общественностью.
--	---	--	---

Основные направления развития организации

- Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС). Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.
- Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. Введение новых образовательных программ дополнительного образования.
- Усиление информационной открытости путем размещения информации в социальных сетях. Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.
- Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:
 - электронный образовательный контент;
 - инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
 - информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.
- Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:
 - проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
 - механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
 - модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
 - обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.
- Усиление антитеррористической защищенности организации. Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.
- Организация условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях. Анализ ресурсов дошкольного отделения, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях. Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов. Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении.

- Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся. Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранных и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.
- Оптимизация работы с кадрами. Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.
- Внедрение наставничества среди педагогических работников. Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.
- Ведение инновационной деятельности. Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.
- Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО. Назначение координатора на уровне дошкольного отделения, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в дошкольном отделении, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

План мероприятий (Дорожная карта)

по введению ФОП ДО и ФАОП ДО в ГБОУ Школа № 2009

№	Мероприятие	срок	ответственный	ожидаемый результат
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Издание приказа “О внедрении ФОП и ФАОП ДО, НОО, ООО, СОО, ФАОП УО и создании рабочей группы”	январь 2023	Заместитель директора по УВР	Создание и определение функционала рабочей группы
1.2	Организация деятельности рабочей группы по приведению действующих ООП ГБОУ Школа №2009 в соответствие ФОП и ФАОП ДО.	март-август 2023	Заместитель директора по УВР	Проекты ОП и АОП ДО.
1.3	Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по реализации направлений ФОП и ФАОП ДО.	март 2023	Заместитель директора по УВР	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров и погружение в вопросы по введению ФОП и ФАОП ДО.
1.4	Изучение ФОП и ФАОП ДО, НОО, ООО, СОО, ФАОП УО, нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП и ФАОП ДО.	январь-апрель	Заместитель директора по УВР, рабочая группа	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров и погружение в вопросы по введению ФОП и ФАОП ДО
1.5	Внести изменения в программу развития дошкольного образования с учетом изменений нормативной правовой базы.	август 2023	Заместитель директора по УВР	Отражение в Программе развития ДО ГБОУ Школа №2009 мероприятий по внедрению ФОП и АОП ДО.

1.6	Издать приказ об утверждении новой ОП ДО и АОП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО.	август 2023	Заместитель директора по УВР	Приказ об утверждении ОП ДО и АОП ДО на 2023-2024 учебный год.
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1	Экспертиза локальных нормативных актов (ЛНА) на соответствие ФОП и ФАОП ДО.	март 2023	Заместитель директора по УВР, рабочая группа	Перечень ЛНА, подлежащих корректировке
2.2	Создание проектов ЛНА подлежащих корректировке.	март-август 2023	Заместитель директора по УВР, рабочая группа	Проекты ЛНА
2.3	Обсуждение и утверждение проектов скорректированных ЛНА.	август 2023	Заместитель директора по УВР	Утвержденные ЛНА.
3. Кадровое обеспечение				
3.1	Обеспечение профессионального развития специалистов и педагогов по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО.	март-август 2023	Заместитель директора по УВР, сотрудники РЦ	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО и ФАОП ДО.
3.2	Организация работы по диагностике образовательных потребностей педагогических работников по вопросам введения и реализации ФОП ДО и ФАОП ДО.	март-апрель 2023	Заместитель директора по УВР, сотрудники РЦ	План профессионального развития педагогических работников дошкольного образования.
3.3	Определение УМК (учебно- методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО.	март-август 2023 (в случае необходимости)	Заместитель директора по УВР, сотрудники РЦ	Методическое сопровождение педагогических кадров в вопросах введения ФОП ДО и ФАОП ДО.
3.4	Проведение педагогического совета “ФОП как инструмент создания единого образовательного пространства России”.	май 2023	Заместитель директора по УВР	Выработка стратегии профессионального взаимодействия по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения.
3.5	Организовать обучение педагогических работников по программе повышения квалификации по вопросам введения ФОП ДО и ФАОП ДО в том числе создание банка методических материалов и нормативных правовых документов по вопросам ФОП ДО и ФАОП ДО.	2023-2027 г.г.	Заместитель директора по УВР, сотрудники РЦ	План профессионального развития педагогических работников дошкольного образования
3.6	Контроль реализации ОП ДО и АОП ДО (в соответствии с ФОП и ФАОП ДО).	по графику ВСОКО	Заместитель директора по УВР	
4. Методическое сопровождение				
4.1	Трансформация методической службы и организации методического сопровождения педагогов в условиях введения ФОП ДО и ФАОП ДО.	апрель-декабрь 2023	Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	

4.2	Реализация системы наставничества педагогов дошкольного образования в вопросах введения ФОП ДО и ФАОП ДО.	апрель-декабрь 2023	Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП и ФАОП.
4.3	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО.	апрель-декабрь 2023	Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	
4.4	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП и ФАОП ДО.	апрель-декабрь 2023	Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	
4.5	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП.	апрель – декабрь 2023	Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	
4.6	Разработка и адаптация методических материалов Минпросвещения по вопросам методического сопровождения реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы, программы коррекционно-развивающей работы ФОП и ФАОП ДО.	апрель – декабрь 2023	Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	Рекомендации, методические материалы.
4.7	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь и экспертную поддержку по вопросам применения ФОП ДО и ФАОП ДО.	апрель - декабрь 2023	Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	Рекомендации, методические материалы.

5. Информационное обеспечение

5.1	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет по методической и нормативной базы введения ФОП и ФАОП ДО.	март-июнь 2023	Заместитель директора по УВР	Создание единой точки доступа к информационным ресурсам на сайте ГБОУ Школа №2009
5.2	Размещение на сайте ГБОУ Школа №2009 информации о введении ФОП ДО и ФАОП ДО.	март-апрель 2023	Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО и ФАОП ДО
5.3	Информирование родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДО о Федеральной программе, особенностях ее реализации и этапах внедрения в образовательную практику ДО.	март-апрель 2023	Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	Информационное сопровождение родительской общественности по вопросам введения ФОП ДО и ФАОП ДО
5.4	Подготовка памяток, буклетов, презентации с основными понятиями ФОП ДО, особенностях ее реализации и этапах внедрения в образовательную практику ДО.	сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	
5.5	Проведение опроса о Федеральной программе, особенностях ее реализации и этапах внедрения в образовательную практику ДО.		Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	

5.6	Создание страницы “Вопросы и ответы о ФОП и АОП ДО”.	октябрь-декабрь 2023	Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	
-----	--	----------------------	---	--

6. Материально-техническое обеспечение

6.1	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО.	март-август 2023	Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	Определение необходимых изменений в оснащенности ДО с учетом требований ФОП ДО и ФАОП ДО
6.2	Обеспечение предметно-развивающей среды в дошкольном образовании в соответствие с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО.	март-август 2023	Заместитель директора по УВР, Ресурсный центр, СППС	
6.3	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП ДО и ФАОП ДО.	по мере необходимости	Контрактный управляющий	

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
-------	-------------	------	---------------	-----------

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)

1.1	Оценка состояния РППС	февраль 2024	Старшие воспитатель	Оформление аналитической справки
1.2	Составление плана модернизации РППС	март 2024	Старшие воспитатель	План
1.3	Закупка и установка оборудования по плану	2024	Контрактный управляющий	Акты приемки

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг

2.1	Анализ востребованности дополнительного образования	январь – март 2024	Заместитель директора по УВР	Анкетирование и опрос родителей
2.2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	апрель 2024	Директор	Протокол заседания педсовета
2.3	Разработка программ дополнительного образования	май – август 2024	Заместитель директора по УВР, педагоги дополнительного образования	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования
2.4	Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	март 2024	Директор	Протокол заседания педсовета

3. Ведение госпаблика

3.1	Мониторинг ведения госпаблика	раз в квартал	Заместитель директора по ВР	Справка
-----	-------------------------------	---------------	-----------------------------	---------

3.2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	январь 2024	Заместитель директора по ВР	План
3.3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	по плану мероприятий	Директор	Документы об обучении

4. Цифровизация образовательного процесса

4.1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	март 2024	Заместитель директора по АХР	План развития цифровой инфраструктуры
4.2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	май 2024	Директор	приказ
4.3	Закупка и установка нового оборудования по плану	2024	Контрактный управляющий	Акт приемки

5. Совершенствование системы охраны труда

5.1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	март 2023	Директор	Протокол
5.2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	март 2023	Заместитель директора по АХР	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда

6. Усиление антитеррористической защищенности организации

6.1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	первое полугодие 2024	Директор Замдиректора по АХР	Приказы Локальные нормативные акты школы
6.2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	апрель 2024	Заместитель директора по АХР	Утвержденные планы
6.3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	ежегодно в феврале	Заместитель директора по АХР	Утвержденные планы
6.4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	второе полугодие 2024	Директор Замдиректора по АХР	Утвержденный план внедрения

7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении

7.1	Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях	январь 2024	Старшие воспитатели	Справка
7.2	Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов	февраль 2024	Старшие воспитатели	План мер
7.3	Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении	март 2024	Старшие воспитатели	Дорожная карта

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся

8.1	Выявление проблем адаптации учащихся-иностранных	январь 2024	СППС	Доклад на совещании
-----	--	-------------	------	---------------------

8.2	Разработка плана мероприятий по адаптации на 2023/24 уч.год	октябрь 2023	СППС	план
-----	---	--------------	------	------

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов

9.1	Совещание при директоре	январь 2024	Директор	Протокол
9.2	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	февраль 2024	Специалист по кадрам	Перечень
9.3	Разработка мер по повышению привлекательности работы в дошкольном отделении и ускоренной адаптации студентов к работе.	февраль-март 2024	Специалист по кадрам	План мер

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников

10.1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	февраль 2024	Директор	Приказ
10.2	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	По графику	Куратор	отчет
10.3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	По графику дорожной карты	Куратор	Отчет

11. Ведение инновационной деятельности

11.1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на совещании	январь 2023	Директор, заместитель директора по УВР	План
11.2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	март 2023	Директор	План работы группы

Механизмы реализации программы развития

- Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
- Модернизация и цифровизация управлеченческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
- Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
- Подготовка методических рекомендаций Ресурсным центром ГБОУ Школа №2009 по различным направлениям деятельности детского сада.
- Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
- Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
- Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

- Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
- В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

- Высокий процент выпускников организаций, успешно прошедших адаптацию в первых классах школы.
- Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организаций, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
- Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
- Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
- Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, ОВЗ, длительно болеющих учеников и др.
- Организация не получает замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

№ п/п	Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1	Модернизация РППС	<ul style="list-style-type: none"> - Обновление РППС на 50 %. - Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2	Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	<ul style="list-style-type: none"> - Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 80%. - Прирост финансирования организации на 30% за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. - Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.
3	Ведение госпаблика	<ul style="list-style-type: none"> - Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. - Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. - Госпаблик ГБОУ Школа №2009 участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона.
4	Цифровизация образовательного и управленческого процесса	<ul style="list-style-type: none"> - Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. - Перевод 80 % документооборота детского сада в электронный вид.
5	Совершенствование системы охраны труда	<ul style="list-style-type: none"> - Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. - Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда.
6	Усиление антитеррористической защищенности организации	<ul style="list-style-type: none"> - Отсутствие происшествий на территории организации. - Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7	Создание условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении	<ul style="list-style-type: none"> - 90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми. - Длительно болеющие воспитанники осваивают ООП и другие образовательные программы в полном объеме

8	Адаптация воспитанников-иностранцев	<ul style="list-style-type: none"> - Снизились конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. - Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20 % в первые 6 месяцев посещения детского сада.
9	Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	<ul style="list-style-type: none"> - Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. - Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. - Опытные педагоги получают категории “педагог-наставник” и “педагог-методист”
10	Инновационная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. - Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта.
11	Успешное выполнение показателей МКДО	<ul style="list-style-type: none"> - По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже “3-й уровень. Базовое качество”. - Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО.