



ข้อบังคับ

ประเภทสหกรณ์ร้านค้า

ร้านสหกรณ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด

พ.ศ. 2566



เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ 268/10953

เลขทะเบียนสหกรณ์ 13 หลัก 1010000125031

เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 1010000425678

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายทะเบียนสหกรณ์
ได้รับจดทะเบียนข้อบังคับร้านสหกรณ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด พ.ศ. 2566 ไว้แล้ว ตั้งแต่วันที่
12 กุมภาพันธ์ 2567

(ใช้แทนข้อบังคับฉบับเดิม เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 1010001125625)

(นายสิทธิพร ปานใจ)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑

รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน

นายทะเบียนสหกรณ์



ข้อบังคับ

ร้านสหกรณ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด

พ.ศ. 2566

ที่ประชุมใหญ่ของร้านสหกรณ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทนและนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับร้านสหกรณ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด พ.ศ. 2566”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยานายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน

ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้ใช้บังคับ นับแต่วันที่ข้อบังคับฉบับนี้มีผลบังคับใช้

หมวด 1

ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1 ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ	ร้านสหกรณ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด
ภาษาอังกฤษ	CHULALONGKORN UNIVERSITY COOPERATIVE STORE LIMITED
ประเภท	สหกรณ์ร้านค้า
ที่ตั้งสำนักงาน	ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศาลาพระเกี้ยว ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีลักษณะ ดังนี้



เป็นรูปต้นกล้าจามจุรีคู่ พันกันเป็นเกลียว มีจุดในใบด้านซ้าย บนใบด้านขวาเป็นรูปพระเกี้ยววางบนหมอน ด้านล่างมีอักษรว่า “ร้านสหกรณ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด”

สหกรณ์ยังสามารถใช้ชื่อต่อไปนี้เพื่อประโยชน์ในการค้า การสื่อสาร หรือการดำเนินกิจกรรมอื่นใดได้ แต่จะใช้เพื่อการอื่นใด ๆ โดยลำพังมิได้

ชื่อ	ชาร์ม
ภาษาอังกฤษ	CHARM

ตราสัญลักษณ์ มีลักษณะ ดังนี้



เป็นรูปต้นกล้าจามจุรีคู่ มีวงกลมในใบด้านซ้าย ด้านล่างมีตัวอักษรว่า “CHARM”

หมวด 2

วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ

ข้อ 2 วัตถุประสงค์

สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์การดำเนินงานภายใต้การมีส่วนร่วมโดยสมัครใจ ช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์สากล เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกด้วยความพอเพียง ส่งเสริมผลประโยชน์ร่วมกันทางเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนส่งเสริมอย่างสอดคล้องกับการพัฒนาสมาชิกโดยเฉพาะนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และระบบสหกรณ์ของประเทศ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ประกอบกิจการจัดหาสินค้าและบริการมาจำหน่ายแก่สมาชิก ตามที่เห็นสมควร
- (2) ส่งเสริม พัฒนา ร่วมค้าและจัดจำหน่ายสินค้าและบริการที่เป็นผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ของสมาชิก
- (3) จัดหาทุนเพื่อกิจการของสหกรณ์
- (4) ส่งเสริมหลักเศรษฐกิจพอเพียง การพึ่งพาตนเอง การช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิกโดยสมัครใจ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- (5) จัดให้มีสวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิก
- (6) ประกอบกิจการที่ได้รับสิทธิจากมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์แก่สมาชิก
- (7) แนะนำ ส่งเสริม และสนับสนุนการค้นคว้าวิจัยและพัฒนาด้านสหกรณ์
- (8) แนะนำ ส่งเสริม และสนับสนุนการให้การศึกษา ฝึกอบรม หรือสารสนเทศด้านการสหกรณ์ ธุรกิจการค้า และการประกอบกิจการ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาของสมาชิกหรือนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- (9) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ สหกรณ์อื่น หน่วยงาน องค์กร หรือบุคคลอื่นใด เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
- (10) ส่งเสริมภาพลักษณ์และเอกลักษณ์ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมตามปณิธานของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- (11) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวข้องหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

ข้อ 3 อำนาจกระทำการ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการดังต่อไปนี้

- (1) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) จำหน่ายผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ของสมาชิก นิสิต บุคลากร หรือหน่วยงานของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- (3) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (4) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์
- (5) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวก และส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์
- (6) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ
- (7) ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน
- (8) ผ่ากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

- (9) ร่วมทุนกับสมาชิก สหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ในการผลิตหรือจำหน่ายสินค้าและบริการ
- (10) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
- (11) ให้ความช่วยเหลือหรือความร่วมมือทางวิชาการแก่สมาชิก นิสิต หรือหน่วยงานของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์
- (12) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากหน่วยงานทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอื่นใด
- (13) ร่วมก่อตั้ง และสมัครเข้าเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรทั้งในและต่างประเทศที่มีจุดประสงค์เพื่อส่งเสริม หรือสนับสนุนการดำเนินงานของสหกรณ์
- (14) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ซื้อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินที่ครอบครอง กู้ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอนสิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก

หมวด 3

ทุน

ข้อ 4 ที่มาของทุน

สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้นโดยวิธีการขายหุ้นให้แก่สมาชิก
- (2) กู้ยืมเงินหรือรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน
- (3) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ
- (4) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้
- (5) ขอรับทุนวิจัย พัฒนาจากหน่วยงานราชการ หรือองค์กรเอกชนทั้งในและต่างประเทศ
- (6) ที่มาอื่น ๆ ที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย

หุ้น

ข้อ 5 การออกหุ้น

สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละยี่สิบบาท

ข้อ 6 การถือหุ้น

สมาชิกแต่ละคนต้องถือหุ้นในสหกรณ์เมื่อแรกเข้าตามที่ระบุไว้ในใบสมัครเข้าเป็นสมาชิก

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งพันหุ้น

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะถือหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งร้อยหุ้น

สมาชิกและสมาชิกสมทบจะโอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้ นอกจากที่กล่าวไว้ในข้อ 42 แต่จะโอนเฉพาะส่วนหนึ่งส่วนใดไม่ได้

ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุดลง ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของสมาชิกใช้สิทธิเรียกร้องหรืออายัดหุ้นของสมาชิกผู้นั้น

เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าของหุ้นบริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

ข้อ 7 การชำระค่าหุ้น

การชำระค่าหุ้นให้ชำระคราวเดียวครบมูลค่าหุ้นที่ขอถือ หรือเมื่อให้ถือหุ้นเพิ่ม

ข้อ 8 การแจ้งจำนวนหุ้น

สมาชิกสามารถขอทราบจำนวนหุ้นที่ตนถือได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน

หมวด 4

การดำเนินงาน

ข้อ 9 การดำเนินงาน

การดำเนินงานของสหกรณ์ต้องเป็นไปเพื่อบริการสมาชิกโดยไม่หวังผลกำไรสูงสุดในการรวมกันผลิต รวมกันซื้อ รวมกันขาย รวมกันแก้ปัญหาร่วมกัน เพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกันโดยเปิดโอกาสให้สมาชิกได้ช่วยเหลือตนเองให้เกิดประโยชน์มากที่สุดเป็นหลัก

ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินงานต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และหลักการสหกรณ์ซึ่งต้องกำหนดไว้เป็นระเบียบเป็นเรื่อง ๆ ไป

การจัดหาสินค้ามาจำหน่าย

ข้อ 10 การจัดหาสินค้าและบริการ

ให้ผู้จัดการจัดหาสินค้าและบริการมาจำหน่ายโดยให้ได้ราคายุติธรรม ให้มีประเภท ชนิด และคุณภาพ ซึ่งเหมาะสมกับความต้องการของสมาชิก

ข้อ 11 การกำหนดราคาสินค้าและบริการ

ให้ผู้จัดการเป็นผู้กำหนดราคาสินค้าและบริการในการจำหน่าย และอยู่ในความควบคุมดูแลของคณะกรรมการดำเนินการ โดยคำนึงถึงราคาตลาดและความเหมาะสม กับให้จัดแจ้งราคาสินค้าและบริการแต่ละอย่างไว้ให้ชัดเจน

ข้อ 12 การขายสินค้าและบริการ

สหกรณ์จะขายสินค้าและบริการด้วยเงินสด ในกรณีที่มีเหตุผลพิเศษอาจมีการขายเชื่อหรือขายโดยวิธีการอื่นได้ ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 13 การช่วยจำหน่ายสินค้าและบริการของสมาชิก

สหกรณ์จะช่วยจำหน่ายสินค้าและบริการของสมาชิก และให้มีบริการอื่นใดได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 14 การรวบรวมจำนวนเงินซื้อสินค้าหรือบริการของสมาชิก

ในการขายสินค้าหรือบริการให้แก่สมาชิกสหกรณ์จะรวบรวมจำนวนเงินซื้อสินค้าหรือบริการของสมาชิกแต่ละคนไว้เพื่อประโยชน์ในการคำนวณการจ่ายเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนซื้อสินค้าหรือบริการเมื่อสิ้นปี

สหกรณ์จะไม่คิดเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนซื้อหรือบริการให้แก่สมาชิก ในกรณีที่เงินสินค้าหรือบริการซึ่งสหกรณ์จัดหาจำหน่าย หรือบริการแก่สมาชิกในราคาต่ำเป็นพิเศษแล้ว

การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 15 การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติดำหนด ภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

การกู้ยืม

ข้อ 16 วงเงินกู้ยืม

ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

การกำหนดวงเงินกู้ยืมประจำปีให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 17 การกู้ยืมเงิน

สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมประจำปีตามข้อ 16

การเงินและบัญชีสหกรณ์

ข้อ 18 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์

การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายหรือผู้จัดการ รวมเป็นสามคน

(2) การรับฝากเงิน ใบบริเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม และตั๋วสัญญาใช้เงิน ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย ยกเว้นเช็ค

ข้อ 19. การเงินของสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการต้องดำเนินการในทางอันสมควรเพื่อให้การเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(2) การรับจ่ายเงินของสหกรณ์ต้องกระทำที่สำนักงานของสหกรณ์เท่านั้น เว้นแต่กรณีอันจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาหาหนทางปฏิบัติได้ตามสมควร

ข้อ 20 การบัญชีของสหกรณ์

ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงาน สหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวัน นับแต่วันที่มีเหตุขึ้นจะต้องบันทึกรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีทุกรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ซึ่งต้องมีการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่
นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่สามสิบเอ็ด เดือนมีนาคม ของทุกปี

ข้อ 21 การเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

คณะกรรมการดำเนินการต้องนำเสนองบการเงินประจำปีซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นแล้ว เพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับ
แต่วันสิ้นปีทางบัญชี

คณะกรรมการดำเนินการต้องจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และส่งสำเนา
รายงานประจำปีกับงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง สหกรณ์ต้องเก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานงบการเงินประจำปีพร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของ
สหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ 22 ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์

ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น รายงานการประชุม ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

ทะเบียนสมาชิกรวมถึงสมาชิกสมทบ ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายการ ชื่อสหกรณ์ ประเภท ที่ตั้งสำนักงานของสหกรณ์ ชื่อ-นามสกุล ประเภทสมาชิก วัน เดือน ปีเกิด
สัญชาติของสมาชิก เลขทะเบียนสมาชิก เลขประจำตัวประชาชน วันที่เข้าเป็นสมาชิก วันที่ขาดจากสมาชิกภาพ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เพศ สถานภาพสมรส อาชีพ ที่ทำงานและ
หมายเลขโทรศัพท์ สถานที่สะดวกในการติดต่อและหมายเลขโทรศัพท์ ลายมือชื่อของสมาชิก

ทะเบียนหุ้นซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายการ ชื่อสหกรณ์ ประเภท ที่ตั้งสำนักงาน ปีทางบัญชีของสหกรณ์ ชื่อ-นามสกุลของสมาชิกซึ่งถือหุ้น มูลค่าหุ้น จำนวนหุ้น เงินค่า
หุ้นที่ชำระแล้ว เลขทะเบียนสมาชิก เลขประจำตัวประชาชน วันที่เข้าเป็นสมาชิก วันที่ขาดจากการเป็นสมาชิก และวันที่ถือหุ้น

สหกรณ์ต้องเก็บรักษาทะเบียนสมาชิกทะเบียนหุ้น พร้อมทั้งเอกสาร หลักฐานแสดงตัวตนของสมาชิก ซึ่งเป็นหลักฐานที่ทางราชการออกให้ ไว้ที่สำนักงานของ
สหกรณ์

สหกรณ์ต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียน

สหกรณ์ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกและทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดภายในสามสิบวัน
นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวาระแรกได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงานแต่ละดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้นของสมาชิกรายอื่น
ไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิคนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 23 การตรวจสอบบัญชี

บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชี และตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบ
บัญชีซึ่งอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง

ข้อ 24 การกำกับดูแลสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการ คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกสหกรณ์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ ซึ่งได้รับคำสั่งจากนาย
ทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์

ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย ให้ชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการประชุม หรือเข้ามาตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์

ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกปฏิบัติตามคำสั่งและอำนาจความสะดวกให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งให้คำชี้แจงตามสมควร

ข้อ 25 การส่งรายการหรือรายงาน

สหกรณ์ต้องส่งรายการ หรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบรายการและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นหรือตามที่กฎหมายกำหนดไว้

กำไรสุทธิประจำปี

ข้อ 26 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี

เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์แล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิประจำปี ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วย จำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้น ให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ในวันใดมีระยะเวลานับเป็นหน่วยวัน สำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่วันนั้นเป็นต้นไปจนถึงวันสิ้นปีทางบัญชี

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี

(3) เป็นเงินโบนัสแก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต

(5) เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์และวิจัยพัฒนา ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(6) เป็นทุนเพื่อการลงทุนปรับปรุงขยายกิจการไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(7) เป็นทุนส่งเสริมกิจกรรมนิสิตและสาธารณะประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบห้าของกำไรสุทธิ

(8) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

การใช้จ่ายทุนตามวรรคก่อน ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ และให้กำหนดระเบียบสำหรับแต่ละทุนเป็นการเฉพาะ

ทุนสำรอง

ข้อ 27 ที่มาแห่งทุนสำรอง

นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 26 แล้วบรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใดให้นำเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

ถ้าโรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 26 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี หรือปรากฏว่าจำนวนที่จัดสรรไปแล้วไม่ถูกต้องหรือขัดต่อกฎหมาย ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 28 สภาพแห่งทุนสำรอง

ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรอง ให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

หมวด 5

สมาชิก

ข้อ 29 สมาชิก

สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

- (1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว
- (2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 30 คุณสมบัติของสมาชิก

สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทยและบรรลุนิติภาวะ
- (2) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (3) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (4) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (5) เป็นหรือเคยเป็นนิสิต หรืออาจารย์ หรือข้าราชการ หรือลูกจ้าง หรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือบุคคลที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ที่สังกัดอยู่ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือสถาบันสมทบในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือบุคคลในสังกัดของสหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด

ข้อ 31 การเข้าเป็นสมาชิก

ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับต้องยื่นใบสมัครถึง สหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 30 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิก กับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่ันให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 32 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า

ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละสามสิบบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเวนคืนค่าธรรมเนียมแรกเข้าได้ โดยให้ออกเป็นประกาศซึ่งมีระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด แล้วแจ้งให้ทราบเป็นการทั่วไป

ข้อ 33 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิก

ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิก กับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน เว้นแต่ได้รับการยกเว้นตามความในข้อ 32 วรรคสอง เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

(ก) สิทธิของสมาชิก มีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) ได้รับเงินปันผลตามหุ้นและเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนซื้อในอัตราที่ที่ประชุมใหญ่อนุมัติจัดสรรให้จากกำไรสุทธิประจำปี
- (6) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 34 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้า สัญชาติ และที่อยู่

สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้า สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับประโยชน์

ข้อ 35 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

สมาชิกจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ต้องทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรกทราบ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกนั้นมียอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เห็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 40 และข้อ 41

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนารณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของ สหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดสมาชิกภาพ

ข้อ 36 การขาดจากสมาชิกภาพ

สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 30
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 37 การลาออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ประสงค์จะลาออกจากสหกรณ์ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาแล้วเห็นควรอนุญาตให้ลาออกได้แล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย

ข้อ 38 การให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิดที่มีกำหนดโทษชั้นลหุโทษ
- (2) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือประพฤติดังใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต ไม่ว่าแสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ
- (3) ไม่มาทำกิจกรรมกับสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 5 ปี

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้วก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ โดยเปิดโอกาสให้สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์เข้ามาชี้แจงต่อที่ประชุมใหญ่ได้ คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

ข้อ 39 การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ หรือมีคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่เป็นที่สุดให้ออกจากสมาชิก ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

ข้อ 40 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 36 (1), (2), (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย้อนนั้น

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 36 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนบรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 36 (5), (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนบรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่ย้อนจากสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีหนี้สินจะขาดทุนสะสม ให้คณะกรรมการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ¹

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 41 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์

ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 40 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 42 การโอนหุ้น

สมาชิกอาจโอนหุ้นของตนทั้งหมดได้ โดยเงื่อนไขต่อไปนี้

- (1) สมาชิกผู้โอนได้ออกจากสหกรณ์ และหุ้นที่จะโอนนั้นต้องชำระครบมูลค่าแล้ว
- (2) ผู้รับโอนต้องเป็นสมาชิกของสหกรณ์นี้หรือผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการตกลงรับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว
- (3) การโอนหุ้นต้องทำเป็นหนังสือตามแบบที่กำหนดไว้ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรและจดทะเบียนการโอนหุ้นแล้ว การโอนนั้นจึงจะมีผลสมบูรณ์

ข้อ 43 การแจ้งความจำนงเพื่อโอนหุ้น

สมาชิกที่มีความประสงค์จะโอนหุ้นที่ตนถืออยู่ แต่ไม่อาจหาผู้รับโอนได้จะแจ้งความจำนงเป็นหนังสือไว้ต่อสหกรณ์ก็ได้ ถ้ามีผู้มาขอถือหุ้น สหกรณ์จะพิจารณาโอนหุ้นดังกล่าวไว้ก่อนการออกหุ้นใหม่

¹ นายทะเบียนสหกรณ์ไม่รับจดทะเบียนข้อ 40 วรรคห้า เสียทั้งหมด เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567

ความรับผิดชอบของสหกรณ์

ข้อ 44 ความรับผิดชอบสมาชิก

สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 45 สมาชิกสมทบ

สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้สมัครต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

ข้อ 46 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย และยังไม่บรรลุนิติภาวะ
- (2) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (3) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (4) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (5) เป็นนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือผู้ศึกษาในสถาบันสมทบในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หรือ

- (6) เป็นนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือผู้ศึกษาในสถาบันสมทบในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่มีสัญชาติไทยและบรรลุนิติภาวะ แต่ไม่ประสงค์จะเป็นสมาชิก

ข้อ 47 การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ

ผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบตามข้อบังคับต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 46 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกสมทบ กับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่ครวญถัดไปทราบ

ข้อ 48 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า

ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าในวันที่ยื่นใบสมัครเป็นสมาชิกสมทบ ทั้งนี้ให้นำความในข้อ 32 มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ 49 การถือหุ้นและการให้บริการ

สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยหุ้น

การถือหุ้นแรกเข้า การชำระค่าหุ้น การแจ้งยอดจำนวนหุ้นและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ

สหกรณ์อาจให้บริการหรือสวัสดิการแก่สมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่ขัดกับข้อห้ามมิให้สมาชิกสมทบใช้สิทธิในสหกรณ์ ทั้งนี้ ประเภทของบริการหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด วิธีการให้บริการ และอื่น ๆ ตลอดจนสวัสดิการ และผลตอบแทนจากการใช้บริการให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 50 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ

ผู้เข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกสมทบ กับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน เว้นแต่จะได้รับ
การยกเว้นตามความในข้อ 48 เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

(ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อสังเกตการณ์โดยไม่มีสิทธิเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) ได้รับการบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (3) ได้รับเงินปันผลตามหุ้นและเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนซื้อในอัตราเดียวกับสมาชิก
- (4) แสดงความจำนงเข้าเป็นสมาชิก ทั้งนี้ ตามข้อ 54
- (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์

(ข) สมาชิกสมทบไม่มีสิทธิ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) นับชื่อของสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
- (2) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ ในการประชุมใหญ่
- (3) สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ
- (4) ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(ค) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

ข้อ 51 การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทбы่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ลาออกจากสหกรณ์ และได้รับอนุญาตแล้ว
- (5) ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (6) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 46 ยกเว้นสมาชิกสมทบตามข้อ 46(6) ยังคงเป็นสมาชิกสมทบต่อไปได้ จนกว่าจะขาดสมาชิกภาพตาม ข้อ 51(1) (2) (3) (4) (5)

ข้อ 52 การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา เห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 53 การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ
- (3) ไม่มาทำกิจกรรมกับสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 5 ปี

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกสมทรมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า สองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทมนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 54 การได้สิทธิเป็นสมาชิกของสมาชิกสมทบ

กรณีที่สมาชิกสมทบตามข้อ 46 มีคุณสมบัติที่จะเป็นสมาชิกตามข้อ 30 ถ้าสมาชิกสมทพบมีความประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิก ให้ยื่นใบสมัครต่อคณะกรรมการดำเนินการ และคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ได้มีมติรับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ให้โอนหุ้นของสมาชิกสมทบนั้นเป็นของสมาชิก โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และถือว่าได้สิทธิ เป็นสมาชิก

ข้อ 55 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้า สัญชาติ และที่อยู่สมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้า สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 56 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์จากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้ รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกสมทพบประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอน ประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อนมอบให้ สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทพบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตาม ความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามีได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่ยอมรับของคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิ ได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตาม ข้อกำหนดในข้อ 57 และข้อ 58

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรกยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทพบตาย หรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แบบสำเนารณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติ แล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิก สมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุน สำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ข้อ 57 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 51 (1) (2) (4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นที่สมาชิกสมทพบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิก สมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้น ผู้มีสิทธิได้รับจะ เรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อนนั้น

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจาก สมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้อำนาจการจ่ายเงินค่าหุ้นของ สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 51 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 51 (5) (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์

~~ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีหนี้สินจะขาดทุนสะสม ให้ คณะกรรมการจ่ายเงินค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปี จนกว่าจะปีบัญชีประจักษ์ปี และให้กำหนดเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่าย คืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือ และหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการ คำนวณ *~~

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปี ต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบัน ทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 58 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์

ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 57 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 59 การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิกสมทบ

ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกสมทบนั้นออกจากทะเบียนสมาชิกสมทบ

หมวด 7

การประชุมใหญ่

ข้อ 60 การประชุมใหญ่สามัญ

สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 61 การประชุมใหญ่วิสามัญ

สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่วิสามัญได้ด้วยเหตุดังนี้

- (1) คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้เมื่อมีเหตุอันสมควร
- (2) นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว เพื่อพิจารณาแผนปรับปรุงการดำเนินงาน และต้องเรียกโดยไม่ชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่

สหกรณ์ทราบ

- (4) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

คณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

² นายทะเบียนสหกรณ์ไม่รับจดทะเบียนข้อ 57 วรรคห้า เสียทั้งหมด เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567

ข้อ 62 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่

เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้การประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร

สหกรณ์อาจส่งหนังสือแจ้งการประชุมตามวรรคหนึ่งทางไปรษณีย์ และ/หรือ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ/หรือ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และ/หรือแบบผสมก็ได้

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย

การประชุมใหญ่อาจจัดขึ้นในรูปแบบกายภาพ ~~และ/หรือ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ/หรือ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และ/หรือ แบบผสมก็ได้~~^๖ โดยการค้าเนินการจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และวิธีการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

อนึ่ง สหกรณ์ต้องเตรียมเอกสารประกอบการประชุมใหญ่ต่อไปนีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ หรือเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สมาชิกสามารถขอรับเอกสารได้ นับตั้งแต่วันที่แจ้งกำหนดการประชุมใหญ่สามัญ และเพื่อให้สหกรณ์จัดส่งให้แก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้สอบบัญชี เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่นายทะเบียนแต่งตั้ง และสมาชิกสหกรณ์ที่เคยเข้าร่วมประชุมใหญ่ตั้งแต่สองคราวขึ้นไป ได้แก่

- (1) รายงานการประชุมใหญ่สามัญและวิสามัญที่ผ่านมา ซึ่งยังไม่ได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมใหญ่
- (2) งบการเงินในรอบปีที่ผ่านมาซึ่งยังไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
- (3) ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ในรอบปีทางบัญชีที่ผ่านมา รวมทั้งผลการดำเนินงานตามมติของที่ประชุมใหญ่
- (4) รายงานผลการดำเนินงานของรอบปีปัจจุบันก่อนการประชุมใหญ่
- (5) รายงานสมาชิกเข้าออก จำนวนหุ้น ทุนเรือนหุ้น สถิติข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิก อันได้แก่ยอดซื้อ ยอดขาย สถานภาพ อาทิ อาจารย์ ข้าราชการ นิสิต ลูกจ้าง หรือพนักงานมหาวิทยาลัย จำแนกตามหน่วยงานในสังกัด และจำแนกยอดซื้อยอดขายตามหน่วยงานและสถานภาพตามประเภทต่างๆของสมาชิก ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
- (6) แผนงานและงบประมาณการรายรับและรายจ่ายในรอบปีทางบัญชีปัจจุบันและปีต่อไป
- (7) ข้อเสนอและเหตุผลในการตั้งวงเงินกู้ยืม
- (8) รายงานด้านการแนะนำและจัดการศึกษาอบรมทางด้านสหกรณ์
- (9) ร่างแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับพร้อมเหตุผลที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ (ถ้ามี)

ข้อ 63 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่

การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ข้อ 64 การเรียกประชุมใหญ่ครั้งที่สอง

ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามข้อ 63 วรรคแรก ให้นัด ประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบวันนับแต่วันทีนัดประชุมใหญ่ครั้งแรก

ในการประชุมครั้งหลังนี้ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ความในวรรคนี้มีให้ใช้บังคับแก่การประชุมตามข้อ 99(3)

³ นายทะเบียนสหกรณ์ไม่รับจดทะเบียนข้อ 62 วรรคสี่ เฉพาะข้อความ เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567

แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 63 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม

ข้อ 65 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่

ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจ หน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินการของ สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออก จากสหกรณ์ และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
- (3) อนุมัติงบการเงินประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการ และผลการตรวจสอบกิจการประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ อนุกรรมการ คณะทำงาน และผู้ตรวจสอบกิจการ
- (6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืม
- (7) รับทราบแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์พร้อมทั้งให้ความคิดเห็น
- (8) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์ เลิกสหกรณ์ เข้าร่วมจัดตั้งหรือเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์
- (9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (10) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (11) พิจารณาและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (12) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (13) พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ใดเป็นการเฉพาะ

หมวด 8

คณะกรรมการดำเนินการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน

ข้อ 66 คณะกรรมการดำเนินการ

ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกแปดคน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก

สมาชิกผู้สมัครรับเลือกตั้งตำแหน่งประธานกรรมการจะต้องเป็นกรรมการมาแล้วอย่างน้อยหนึ่งครั้ง

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และเปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์

ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมที่สิ้นสุดวาระและชุดใหม่ที่ได้รับการเลือกตั้งทำการส่งมอบและรับมอบงานให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ทั้งนี้ให้ทำเป็นบันทึกการส่งมอบและรับมอบงานเป็นหลักฐาน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อของกรรมการทุกคนทุกตำแหน่ง

ข้อ 67 ลักษณะต้องห้ามของกรรมการดำเนินการ

ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (5) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์
- (6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์
- (7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (8) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (9) เป็นหรือเคยเป็นผู้มีพฤติการณ์ใด ๆ อันแสดงให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือเป็นปฏิปักษ์ หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ
- (10) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์นี้

ข้อ 68 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการของสหกรณ์
- (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งของสหกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธาน

กรรมการว่างลง

- (2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้
- (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งของสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง
- (2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- (4) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี
- (5) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งของสหกรณ์

(ง) ทรัพย์ญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของ สหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งของสหกรณ์

(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ 69 กำหนดวาระอยู่ในตำแหน่ง

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ทั้งหมดโดยวิธีจับสลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระหรืออยู่นานที่สุดออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีทางเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์

กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 70 การพ้นจากตำแหน่ง

กรรมการดำเนินการต้องพ้นจาก ตำแหน่งเพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) ถึงคราวออกตามวาระ

(2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(3) ขาดจากสมาชิกภาพ

(4) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 67

(5) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายบุคคล

(6) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายบุคคล

(7) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (6) อุทธรณ์ต่อ คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบ คำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า กรรมการดำเนินการมีเหตุตาม (7) และได้ลงมติโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นยกเว้นผู้มีส่วนได้เสีย ก็เป็นอันถือว่ากรรมการดำเนินการรายนั้นต้องพ้นจากตำแหน่ง

กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจาก ตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่ครั้งนั้นเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะและอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

ข้อ 71 ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ

ถ้าตำแหน่ง กรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 70(6) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็วเฉพาะการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้นเป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทน และยังมีได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่างให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 72 การประชุมและองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของ สหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชี สหกรณ์ทราบด้วยทุกคราว

การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

การประชุมของคณะกรรมการดำเนินการอาจจัดขึ้นในรูปแบบกายภาพ และ/หรือ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ/หรือ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และ/หรือ แบบผสมก็ได้ โดยการดำเนินการจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และวิธีการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

ข้อ 73 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ

คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งของสหกรณ์ เพื่อให้เกิดความจำเริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามกติกาต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติประกาศ และคำสั่งของสหกรณ์

(2) พิจารณาในเรื่องการกู้ยืมเงิน และการฝากหรือลงทุนเงินของ สหกรณ์

(3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ เสนองบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่

(4) เสนอนโยบายจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

(5) พิจารณานโยบายแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์และแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบ

(6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งหรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง

(7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนด ค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

(8) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์เว้นแต่ระเบียบนั้นคณะกรรมการเป็นผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในเชิงผลประโยชน์ จึงให้ที่ประชุมใหญ่เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(9) จัดให้มี และดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์

(10) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น

(11) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการกิจการของสหกรณ์ โดยมีอำนาจและหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(12) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รายนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(13) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไปเพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

- (14) พิจารณารายงานของคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ และสมาชิก เกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์
- (15) เชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควร เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ
- (16) กำหนดนโยบายและควบคุมดูแลกิจการทั่วไปในส่วนที่เกี่ยวกับการประกอบกิจการและการดำเนินการทั้งปวงให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (17) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด
- (18) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (19) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์ เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การนั้นกำหนดไว้
- (20) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

- (21) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ที่ปรึกษา และที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

ข้อ 74 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ

ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์กระทำการ หรือละเว้นการกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตน จนทำให้เสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือผู้จัดการต้องรับผิดชอบร่วมกันในความเสียหายต่อสหกรณ์ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ
- (2) ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์
- (3) ดำเนินกิจการนอกขอบวัตถุประสงค์ หรือขอบเขตแห่งการดำเนินการที่จะพึงดำเนินการได้ของสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ ไม่ต้องรับผิดชอบในความในวรรคสอง ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์
- (2) ได้คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์โดยปรากฏในรายงานการประชุม หรือได้ทำคำคัดค้านเป็นหนังสือยื่นต่อประธานที่ประชุมภายในสามวัน

นับแต่สิ้นสุดการประชุม

คณะอนุกรรมการและคณะทำงาน

ข้อ 75 คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน

ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 76 ประธานในที่ประชุม

ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วยก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน ให้ประธานของคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานนั้น ๆ หรือเลขานุการของคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานนั้น ๆ (ถ้ามี) เป็นประธานในที่ประชุมตามลำดับ แต่ถ้าประธานอนุกรรมการหรือคณะทำงานนั้น ๆ หรือเลขานุการของคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานนั้น ๆ ไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่งเข้าประชุมคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณี que ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติออกฉันทกกรรมการดำเนินการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้นหรือจนเสร็จการประชุม

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 77 การออกเสียง

สมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ได้เพียงคนหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้นผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัวผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 78 การวินิจฉัยปัญหา

การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การควบสหกรณ์
- (3) การแยกสหกรณ์
- (4) การเลิกสหกรณ์

การอื่นใดที่ข้อบังคับนี้กำหนดการลงคะแนนเสียงไว้เป็นการเฉพาะก็ให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดนั้น

รายงานการประชุม

ข้อ 79 รายงานการประชุม

ในการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานนั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับเลขานุการ กรรมการดำเนินการอื่น หรืออนุกรรมการอื่น หรือผู้ทำงานอื่น แล้วแต่กรณีอีกคนหนึ่งเข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หมวด 9

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 80 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องตรวจสอบว่าไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 67 (1), (2), (3), (4), (5), (6), (7), (8) และ (9) มาบังคับใช้โดยอนุโลม ในการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอันสมควร

ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในข้อ 84 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 81 การดำรงตำแหน่งผู้จัดการ

สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการได้สองวิธีคือ มีกำหนดระยะเวลาจ้างหรือไม่กำหนดระยะเวลาจ้างก็ได้

ข้อ 82 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ

ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์
- (2) จัดการทั่วไปในส่วนที่เกี่ยวกับการค้าและการบริการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (4) เป็นธุระจัดขึ้นในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยคร่าว รับรับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และดำเนินการค้า การบริหารด้วยความเที่ยงตรงสุจริต และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์
- (5) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- (6) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประชุมคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน
- (7) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปี และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (8) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา
- (9) จัดทำแผนปฏิบัติงานของพนักงานสหกรณ์ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
- (10) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประชุม คณะอนุกรรมการ และประชุมคณะทำงาน เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม
- (11) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์
- (12) รักษาตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ตลอดจนสินค้าของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(13) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(14) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด

(15) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่

ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 83 ความรับผิดชอบของผู้จัดการ

ผู้จัดการต้องรับผิดชอบร่วมกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือกรรมการในความเสียหายต่อสหกรณ์ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

(2) ไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์

(3) ดำเนินกิจการนอกขอบวัตถุประสงค์หรือขอบเขตแห่งการดำเนินการที่จะพึงดำเนินการได้ของสหกรณ์

ผู้จัดการไม่ต้องรับผิดชอบกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือกรรมการตามวรรคหนึ่งในกรณีดังต่อไปนี้

(1) พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์

(2) ได้คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์โดยปรากฏในรายงานการประชุม หรือได้ทำคำคัดค้านเป็นหนังสือยื่นต่อประธานที่ประชุมภายในสามวัน

นับแต่สิ้นสุดการประชุม

ข้อ 84 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ

ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่ข้อบังคับและกฎหมายสหกรณ์กำหนด

(4) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง หรืออายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ สุดแต่เงื่อนไขใดถึงกำหนดก่อน และให้พ้นจากตำแหน่งในวันสิ้นปีทางบัญชีที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์

(5) ถูกเลิกจ้าง

(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกหรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการ หรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบ

เรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 85 การลาออกของผู้จัดการ

ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าหกสิบวัน และให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ

ดำเนินการสหกรณ์พิจารณาการลาออกนั้น

ข้อ 86 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ

ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วย

ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน ทั้งนี้ ให้อยู่ในตำแหน่งรักษาการได้ไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

ข้อ 87 การเปลี่ยนผู้จัดการ

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน สินค้าคงเหลือ กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำการเงินประจำปีของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 88 เจ้าหน้าที่สหกรณ์

นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่น โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 67 (1), (2), (3), (4), (5), (6), (7), (8) และ (9) ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ ทั้งนี้ตามระเบียบของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนด

เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้ใดมีส่วนร่วมในการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือผู้จัดการ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้นั้นต้องรับผิดชอบร่วมกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือผู้จัดการ ในความเสียหายต่อสหกรณ์

หมวด 10

ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 89 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถ และเหมาะสม เป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้ เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 90 ผู้ตรวจสอบกิจการ

ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกซึ่ง

- (1) เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล
- (2) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์
- (3) มีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
- (4) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวนไม่เกินสามคน หรือหนึ่งนิติบุคคล

ข้อ 91 ขั้นตอนวิธีการรับสมัครและการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ

ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบ พร้อมกับประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่

ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด เพื่อนำเสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ

ให้ผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย

ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ

ในกรณีที่ผู้สมัครตามวาระก่อนมีคะแนนเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวนหนึ่งคน หรือหนึ่งนิติบุคคล

ข้อ 92 ผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อ 94 (2) (3) (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่

ข้อ 93 การดำรงตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้ตรวจสอบกิจการมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นเวลาสองปีทางบัญชีสหกรณ์ นับแต่ปีบัญชีที่ที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ เมื่อพ้นวาระการดำรงตำแหน่ง หากยังไม่มีการเลือกตั้งใหม่ให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และให้นับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้มาแทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่งแทน

ข้อ 94 การขาดจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเมื่อ

- (1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ
- (2) ตาย หรือเลิกกิจการ
- (3) ลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และให้การลาออกมีผลนับแต่วันที่ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบหนังสือลาออก
- (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนออกจากตำแหน่งทั้งหมดหรือรายบุคคล
- (5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 95 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมถึงการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชี เพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์
- (3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงคำสั่งของส่วนราชการที่กำกับดูแลกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินผลความมีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า
- (5) ตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่า หนังสือจากส่วนราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลสหกรณ์ และจากผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่แจ้งข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ได้รับการพิจารณาแก้ไขแล้ว

ข้อ 96 การรายงานผลการตรวจสอบกิจการ

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการและเข้าร่วมประชุมใหญ่ของสหกรณ์ เพื่อชี้แจงรายงานผลการตรวจสอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษรต่อที่ประชุม

รายงานผลการตรวจสอบกิจการ รวมทั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะนั้น ให้เสนอผล ดังต่อไปนี้

- (1) รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือน ให้เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ในการประชุมประจำเดือน
- (2) รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปีให้เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

ข้อ 97 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ

ในกรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจ หน้าที่ หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงาน จนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เจ้านั้น

การพิจารณาความรับผิดชอบผู้ตรวจสอบกิจการ ให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

ข้อ 98 หน้าที่ของสหกรณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการ

ให้สหกรณ์มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการในการให้คำชี้แจง ตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ
- (2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือน
- (3) จัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง
- (4) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

หมวด 11

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 99 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำก็ได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่
- (2) คณะกรรมการดำเนินการจะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น

สมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการ ก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นพร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือถ้าเป็นเรียกประชุมใหญ่ครั้งที่สองเมื่อมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน แล้วแต่กรณี

(4) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หมวด 12

ข้อเปิดเสรี

ข้อ 100 ระเบียบของสหกรณ์

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการจัดหาสินค้ามาจำหน่าย
- (2) ระเบียบว่าด้วยการรับ จ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (3) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
- (4) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์
- (5) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษา
- (6) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน

ข้อ 101 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย

ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยักยอก หรือเสียหายโดยประการใด ๆ คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 102 การตีความในข้อบังคับ

ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับ ให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 103 ทรัพย์สินของสหกรณ์

การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 104 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก

เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียน สหกรณ์กำหนด

(3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 26 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้น ต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 26 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้ออนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม้อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 105

ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่ง ระเบียบ หรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 106

ให้บรรดาระเบียบ มติ ประกาศ หรือคำสั่งที่ใช้บังคับอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับยังคงใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ จนกว่าจะมีระเบียบ มติ ประกาศ หรือคำสั่งที่ออกตามข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ 107

นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้คณะกรรมการดำเนินการดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะครบวาระตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ 108

นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้สมาชิกของสหกรณ์ยังคงเป็นสมาชิกต่อไปจนกว่าจะสิ้นสุดสมาชิกภาพ ตามข้อ 36 หรือข้อ 51 แล้วแต่กรณี

ลงชื่อ โยอิง ชิน ประธานกรรมการ

(นางสาวโยอิง ชิน)

ลงชื่อ รรรดา สิงห์โตทอง เลขานุการ

(นางสาวรรรดา สิงห์โตทอง)

รวมเหตุการณ์แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

เหตุผลของข้อบังคับ พ.ศ. 2566

โดยที่มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ประกอบระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ฉบับต่าง ๆ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 เป็นต้นมานั้น มีผลให้ ข้อบังคับร้านสหกรณ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด พ.ศ. 2562 บางข้อขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติและระเบียบดังกล่าว ประกอบ

กับสภาพเศรษฐกิจ สังคม และสถานการณ์ภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีความเปลี่ยนแปลงไป อันเป็นผลกระทบมาจากความเจริญทางเทคโนโลยี รวมทั้งการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 ทำให้ข้อบังคับบางข้อไม่เหมาะสม หรือไม่รองรับกับความเปลี่ยนแปลงข้างต้น ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง รวมทั้งเพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องยกเลิกข้อบังคับเดิมเสียทั้งสิ้นและใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

