

JUDUL PENELITIAN (Ukuran 16)

Nama P. Pertama¹⁾, Nama P. Kedua²⁾, dan Nama P. Ketiga³⁾ (Ukuran 10)

^{1,2)}nama departemen dan institusi penulis
alamat institusi

³⁾nama departemen dan institusi penulis
alamat institusi

e-mail: penulis.pertama@email.com¹⁾, penulis.kedua@email.com²⁾, penulis.ketiga@email.com³⁾

* Korespondensi: e-mail:

ABSTRAK - (Ukuran 11)

Instruksi ini memberikan petunjuk untuk menyiapkan artikel SENTIMETER (Seminar Nasional Teknologi Informasi, Mekatronika dan Ilmu Komputer). Gunakan dokumen ini sebagai template jika anda menggunakan Microsoft Word. File elektronik dari artikel anda akan diformat ulang oleh tim redaksi SENTIMETER. Judul artikel harus ditulis dalam huruf kapital semua. Hindari penulisan persamaan dengan subscripts pada judul; persamaan pendek yang mengidentifikasi elemen tidak apa-apa (seperti Nd-Fe-B). Nama-nama penulis disarankan untuk ditulis lengkap, atau jika terlalu panjang dapat disingkat nama tengahnya. Sedangkan nama depan dan nama belakang tidak disingkat. Gunakan tanda spasi untuk memisahkan inisial penulis. Tidak diperkenankan menuliskan referensi/sitiran pada abstrak. Panjang abstrak harus antara 200 – 250 kata.

Kata Kunci: *Tuliskan kata kunci atau frase sesuai urutan abjad, dipisahkan dengan tanda koma. Jumlah kata kunci adalah antara 3-5 kata.*

ABSTRACT

These instructions give you guidelines for preparing SENTIMETER (Seminar Nasional Teknologi Informasi, Mekatronika, dan Ilmu Komputer) papers. Use this document as a template if you are using Microsoft Word. The electronic file of your paper will be formatted further by SENTIMETER editorial board. Paper titles should be written in uppercase. Avoid writing long formulas with subscripts in the title; short formulas that identify the elements are fine (e.g., "Nd-Fe-B"). Do not write "(Invited)" in the title. Full names of authors are preferred in the author field, but are not required. If you have to shorten the author name, leave first name and last name unshorten. Put a space between authors' initials. Do not cite references in the abstract. The length of abstract must between 200 – 250 words.

Keywords: *Enter keywords or phrases in alphabetical order, separated by commas. The number of keywords must between 3-5 words.*

I. PENDAHULUAN - (UKURAN 12)

DOKUMEN ini adalah template untuk Microsoft *Word*. Dokumen ini diadaptasi dari template jurnal IEEE dan disesuaikan untuk SENTIMETER. Semua artikel yang akan dipublikasikan di SENTIMETER harus memenuhi template ini. Semua gaya tulisan (termasuk judul bab dan judul gambar/tabel telah disediakan pada dokumen ini. Gunakan gaya tulisan ini untuk melakukan penulisan.

II. PANDUAN UNTUK MEMPERSIAPKAN ARTIKEL

Artikel SENTIMETER ditulis **Dengan format kertas A4 dengan margin kertas atas 1,5 cm, kiri 1,5 cm, kanan 1,5 cm dan bawah 1,5 cm dengan tulisan Times New Roman, 12 kecuali judul, penulis, nama tabel, nama gambar dan abstrak setingan tersendiri (lihat tulisannya diatas)**. Jangan mengubah ukuran font atau jarak baris untuk menyisipkan lebih banyak teks pada jumlah halaman yang terbatas. Gunakan cetak miring untuk penegasan; jangan menggunakan garis bawah.

Untuk memasukkan gambar di Word, letakkan kursor pada lokasi penyisipan dan gunakan Insert | Picture | From File atau salin gambar ke dalam Windows clipboard dan pilih Edit | Paste Special | Picture (dengan opsi “float over text” tidak dipilih). Tim redaksi SENTIMETER akan melakukan pengeditan final untuk artikel anda.

A. *Singkatan dan Akronim*

Definisikan singkatan dan akronim ketika pertama kali digunakan di dalam konten, meskipun telah didefinisikan di dalam abstrak. Singkatan yang umum seperti IEEE, SI, ac dan dc tidak perlu didefinisikan. Singkatan yang menggunakan tanda titik tidak boleh diberi spasi: tuliskan “C.N.R.S.,” bukan “C. N. R. S.” Jangan menggunakan singkatan di judul artikel kecuali tidak dapat dihindari (seperti contoh, “SENTIMETER” pada judul artikel ini).

Tabel 1
Satuan Untuk Properti Magnetis
Garis vertikal bersifat opsional di dalam tabel.

B. *Rekomendasi lain*

Gunakan satu spasi setelah tanda titik dan tanda koma. Pisahkan modifier kompleks dengan tanda hubung: “zero-field-cooled magnetization.” Hindari penggunaan kalimat ambigu, seperti, “Menggunakan (1), nilai akhir telah dihitung.” [Tidak jelas siapa atau apa yang menggunakan (1).] Sebaiknya tuliskan, “Nilai akhir dihitung menggunakan (1),” atau “Menggunakan (1), kita menghitung nilai akhir.”

Gunakan tanda koma sebagai pemisah desimal: “0,25” dan bukan “0.25”. Gunakan “cm³,” bukan “cc.” Indikasikan dimensi contoh sebagai “0,1 cm × 0,2 cm,” bukan “0.1 × 0.2 cm².” Ketika menuliskan jangkauan nilai, tuliskan “7 sampai dengan 9” atau “7-9,” bukan “7~9.”

Pernyataan yang berada dalam tanda kurung diberi tanda titik di luar kurung penutupnya (seperti ini). (Sebuah tanda titik). Hindari penggunaan singkatan, seperti contoh, tuliskan “yang”, bukan “yg”. Tanda koma serial lebih disarankan: “A, B, dan C” dan bukan “A, B and C.”

III. NOTASI MATEMATIKA

Jika anda menggunakan *Word*, gunakan Microsoft Equation Editor atau MathType (<http://www.mathtype.com>) untuk menuliskan persamaan pada artikel anda. Pastikan format “Float over text” tidak terpilih.

A. *Persamaan*

Beri nomer persamaan secara urut di dalam tanda kurung dan letakkan pada tepi kanan, seperti (1). Untuk membuat persamaan lebih singkat, dapat pula digunakan tanda solidus (/), fungsi exp, atau

eksponen yang sesuai. Gunakan tanda kurung untuk menghindari ambiguitas di dalam pembagian.

$$\int_0^{r_2} F(r, \varphi) dr d\varphi = [\sigma r_2 / (2\mu_0)] \cdot \int_0^\infty \exp(-\lambda |z_j - z_i|) \lambda^{-1} J_1(\lambda r_2) J_0(\lambda r_i) d\lambda. \quad (1)$$

Pastikan bahwa simbol di dalam persamaan telah didefinisikan sebelum persamaan dituliskan atau segera setelah persamaan. Cetak miring simbol (T mungkin melambangkan temperatur, tetapi T adalah unit tesla). Rujuk dengan “(1),” bukan “Eq. (1)” atau “equation (1),” kecuali pada awal kalimat: “Persamaan (1) adalah ...”

IV. SATUAN

Gunakan satuan SI (MKS) atau CGS sebagai satuan utama (satuan SI sangat dianjurkan). Hindari penggunaan gabungan satuan SI dan CGS, seperti arus dalam ampere dan medan magnet dalam oersteds. Hal ini dapat membingungkan karena persamaan tidakimbang secara dimensi. Jika anda ingin menggunakan unit secara campuran, sebutkan dengan jelas untuk setiap kuantitas di dalam persamaan.

V. PETUNJUK UNTUK PENYERTAAN GAMBAR PADA ARTIKEL

A. Tipe Gambar

Berikut ini daftar tipe-tipe gambar yang diterima oleh SENTIMETER. Tipe tersebut dikategorikan berdasarkan pada pembuatan dan penggunaan warna / keabuan:

1) Warna/gambar grayscale

Gambar yang dimaksudkan tampil dalam gambar, atau derajat keabuan. Gambar-gambar yang termasuk adalah foto, ilustrasi, grafik multiwarna, dan diagram alir.

2) Gambar Lineart

Gambar yang hanya terdiri dari garis hitam dan bentuk dasar. Gambar ini harus tidak memiliki derajat keabuan. Hanya warna dan putih.

3) Grafik

Grafik yang biasanya hitam putih, ataupun berwarna.

B. Gambar Multibagian

Gambar yang terdiri dari lebih dari satu gambar ditampilkan berdampingan, atau ditumpuk.

C. Ukuran Grafik

Ukuran grafik, gambar, dan tabel adalah sama dengan ukuran kolom atau lebar halaman. Jika tidak memungkinkan memasukkan gambar atau tabel dalam bentuk dua kolom maka dapat digunakan satu kolom. Caranya adalah dengan menambahkan section break continues pada bagian yang akan disisipi gambar/tabel.

D. Resolusi

Resolusi dari gambar yang disarankan adalah minimal 300dpi. Lineart, termasuk tabel harus minimal 600dpi.

E. Rentang Warna

Rentang warna yang disarankan adalah grayscale, RGB (red/green/blue) dan CMYK (cyan/magenta/yellow/black). RGB biasanya digunakan untuk grafik di layar, di mana CMYK digunakan untuk tujuan percetakan.

Semua gambar berwarna harus dibuat dalam format RGB atau CMYK. Gambar grayscale harus disisipkan dalam bentuk grayscale.

F. Penggunaan Label dalam Gambar, Tabel, atau Grafik

1) Label Sumbu Gambar

Label sumbu gambar biasanya menyebabkan kebingungan. Gunakan kata daripada simbol. Sebaga

contoh, tuliskan “Kecepatan” atau “Kecepatan (v),” daripada “v” saja. Letakkan satuan di dalam tanda kurung. Seperti contoh: “Kecepatan (km/jam),”.

2) *Label untuk Gambar Multibagian*

Gambar multibagian harus dikombinasikan dan diberi label. Label harus tampil rata tengah di bawah tiap sub gambar dengan menggunakan font Times New Roman 8 poin dalam format (a) (b) (c).

G. *Peletakan Gambar dan Tabel*

Gambar dan tabel harus diletakkan pada bagian atas atau bagian bawah halaman. Gambar atau tabel tidak diperbolehkan untuk diletakkan di tengah-tengah halaman.

H. *Mereferensi Gambar atau Tabel di Dalam Artikel*

Ketika mereferensi gambar dan tabel di dalam artikel, gunakan “Gambar x” atau “Tabel x”. Tabel harus diberi nomer dengan nomer Romawi.

VI. KESIMPULAN

Bagian kesimpulan tidak harus ada. Meskipun kesimpulan mungkin merangkum poin utama di dalam artikel, jangan menyalin abstrak sebagai kesimpulan. Sebuah kesimpulan mungkin saja menegaskan dalam pentingnya hasil pekerjaan ataupun saran untuk pengembangan lebih lanjut.

LAMPIRAN

Lampiran, jika diperlukan dapat ditampilkan sebelum Ucapan terima kasih.

UCAPAN TERIMA KASIH

Ucapan terima kasih juga merupakan bagian yang tidak wajib ada. Jika ada pihak luar yang terlibat di dalam pembuatan artikel ini, maka dapat dituliskan pada bagian ini.

VII. DAFTAR PUSTAKA

Bagian daftar pustaka cantumkan referensi dari penelitian yang ada.