



**КРАСНОКУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МУРАФСЬКИЙ ЛІЦЕЙ**

**27.10.2023**

с. Мурафа

**№88**

**Про проведення інвентаризації  
матеріальних цінностей у  
Мурафському ліцеї**

На виконання наказу відділу освіти Краснокутської селищної ради від 27.10.2023 № 107 «Про проведення інвентаризації матеріальних цінностей у закладах і установах освіти Краснокутської селищної ради» та з метою контролю за збереженням матеріальних цінностей **н а к а з у ю:**

1. Затвердити комісію для проведення інвентаризації майна по Мурафському ліцею та Мирнянській філії Мурафського ліцею в такому складі:

Голова комісії - Людмила В'ЮННИК, заступник директора з навчально – виховної роботи;

Члени комісії – Володимир КОРНІЄНКО, завідувач господарства;

- Ірина ГОНЧАРОВА, голова первинної профспілкової організації працівників Мурафського ліцею;

- Світлана ПАЛІЄХА, в/о завідувача Мирнянської філії;

- Оксана КОТЕЛЕВСЬКА, учитель інформатики Мурафського ліцею.

2. Комісії з проведення інвентаризації майна по Мурафському ліцею:

2.1. Провести інвентаризацію матеріальних цінностей в Мурафському ліцеї з метою перевірки фактичної наявності матеріальних активів і їх документального підтвердження, із складанням інвентаризаційних відомостей необоротних активів (основних засобів) та бібліотечних фондів, товарно-матеріальних цінностей станом на 01.11.2023 згідно з графіком (додається).

До 15 грудня 2023 року

2.2. Забезпечити своєчасну здачу документів по руху матеріальних цінностей по Мурафському ліцеї до централізованої бухгалтерії для їх опрацювання та виведення залишків матеріальних цінностей станом на 01.11.2023, провести звірку з централізованою бухгалтерією залишків матеріальних цінностей по Мурафському ліцеї до початку проведення інвентаризації.

Протягом листопада 2023 року

2.3. Забезпечити проведення інвентаризації матеріальних цінностей, бібліотечних фондів, а також перевірку умов їх зберігання, в присутності матеріально-відповідальних осіб.

Протягом листопада 2023 року  
2.4. Узагальнені результати проведеної інвентаризації надати до централізованої бухгалтерії відділу освіти.

До 15 грудня 2023 року  
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор**

**Людмила ЦОВМА**

*З наказом від 27.10.2023 №88 ознайомлені:*

\_\_\_\_\_ Л. В'ЮННИК  
\_\_\_\_\_ В. КОРНІЄНКО  
\_\_\_\_\_ І. ГОНЧАРОВА  
\_\_\_\_\_ С.ПАЛЄХА  
\_\_\_\_\_ О. КОТЕЛЕВСЬКА