



# **LAPORAN MONITORING EVALUASI**

## **PRODI FARMASI**



**UNIT PENJAMINAN MUTU  
FAKULTAS OLAHRAGA DAN KESEHATAN  
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO**

**TAHUN 2024**



## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur kepada Allah SWT yang telah memberi kekuatan, kesehatan dan kemudahan sehingga kegiatan monitoring evaluasi di lingkungan Fakultas Olahraga dan Kesehatan Program Studi Farmasi tahun 2024 ini dapat terlaksana dengan baik. Laporan Monitoring evaluasi ini disusun berdasarkan pada hasil wawancara dan pengecekan dokumen di program studi yang di Monitoring evaluasi. Pelaksanaan Monitoring evaluasi didasarkan pada standar Pendidikan, Penelitian dan standar Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah dijabarkan dari Standar Nasional Pendidikan Indonesia SN – DIKTI menjadi standar PT (Standar Mutu UNG).

Penyusunan Laporan monitoring evaluasi ini merupakan tahapan dari siklus sistem penjaminan mutu dan evaluasi akan dijadikan sebagai baseline data untuk meningkatkan kepatuhan terhadap standar yang ditetapkan. Hasil ini juga akan dijadikan informasi untuk menyusun kebijakan universitas dalam pencapaian visi misi di program studi dan fakultas.

Demikianlah laporan ini dibuat untuk disajikan sebagai dokumen pelaksanaan monitoring evaluasi. Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan ini, semoga memberi manfaat untuk peningkatan mutu di program studi.

**Gugus Penjaminan Mutu Jurusan Farmasi  
Fakultas Olahraga dan Kesehatan UNG**



Mohamad Aprianto Paneo, M.Farm.,Apt



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN RISET  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO  
PENJAMINAN MUTU  
FAKULTAS OLAH RAGA DAN KESEHATAN

Jalan Jendral Sudirman No.6 Kota Gorontalo, Telp: 0435-821698

BERITA ACARA MONITORING DAN EVALUASI  
SEMESTER GENAP 2023/2024  
JURUSAN FARMASI

Pada hari **Senin**, tanggal **sepuluh** Bulan **Juni** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Empat**. Telah dilaksanakan Monitoring dan Evaluasi jurusan Farmasi.

Bertempat di : Kampus 1 UNG Gedung Farmasi

Peserta : (Terlampir)

Hasil Monev : (Terlampir)

Susunan Acara :

1. Pembukaan
2. Sambutan pimpinan jurusan
3. Penjelasan dari tim monev
4. Wawancara dengan staf akademik
5. Wawancara dengan mahasiswa
6. Peninjauan ke sarana dan prasarana
7. *Penyampaian hasil Monev*
8. Penutupan

Demikian berita acara kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Kepada pihak-pihak terkait Kami ucapkan terimakasih.

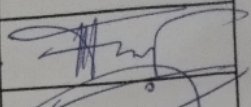
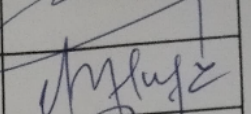
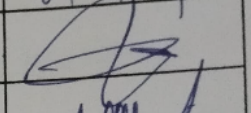
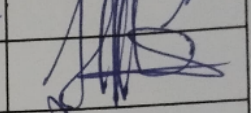
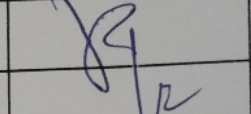
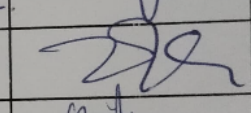
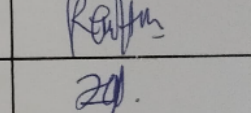
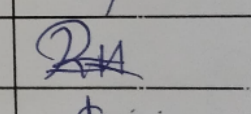
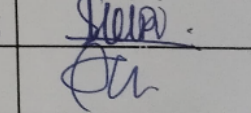
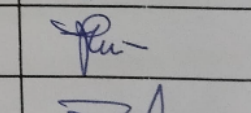
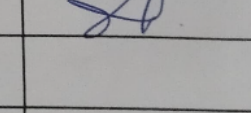
Gorontalo, 10 Juni 2024

Ketua Jurusan Farmasi,

Dr. Teti Sutriyati Tuloli, M.Si, Apt.  
NIP. 198002202008012007

Ketua Penjaminan Mutu FOK

Zulkifli B. Pomalango, Ns, M.Kep  
NIP. 199307162020121018

| NO  | NAMA                                     | JABATAN                  | TANDA TANGAN                                                                          |
|-----|------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Dr. Teti Sutiyanti Tuloli, M.Si, Apt.    | Ketua Jurusan Farmasi    |    |
| 2.  | Juliyanti Akuba, M.Sc. Apt.              | Sekretaris Jurusan       |    |
| 3.  | Mahdalena Sy. Pakaya, M.Si, Apt.         | Kepros D3 Farmasi        |    |
| 4.  | Zulkifli B. Pomalingo, Ns. M. Kep.       | Ketua Pengantu Fok       |    |
| 5.  | Muhammad Taupik, M.Sc.                   | Kepala Laboratri Farmasi |    |
| 6.  | Mohamad Aprianto Pameo, M. Farm, Apt.    | GPM Farmasi              |    |
| 7.  | Endang Djusman                           | Seh Pengu                |   |
| 8.  | Ns Siti Hajar Salawali M. Kep. Stkip. J. | GPM keperawatan          |  |
| 9.  | Mah Wunt Zennati Uno, M.Sc., Apt.        | Dosen Farmasi            |  |
| 10. | Anies H. Kentuba, M. Farm                | Dosen Farm.              |  |
| 11. | Adelin Sakambila Usman                   | Mahasiswa Farmasi        |  |
| 12. | Rizqi Al-Fazri Arsyah                    | mahasiswa farmasi        |  |
| 13. | Suci Rahmadani Ismutha                   | Mahasiswa Farmasi        |  |
| 14. | Moh. Albar Khudzi                        | Mahasiswa                |  |
| 15. | Putri Sabrina.                           | Mahasiswa                |  |
| 16. | Zikri Anuli                              | Mahasiswa                |  |
|     |                                          |                          |                                                                                       |



## DAFTAR ISI

|                                                                   |     |
|-------------------------------------------------------------------|-----|
| KATA PENGANTAR .....                                              | iii |
| DAFTAR ISI .....                                                  | iv  |
| I. PENDAHULUAN .....                                              | 1   |
| II. PELAKSANAAN MONEV .....                                       | 1   |
| A. Tujuan Monitoring evaluasi .....                               | 1   |
| B. Lingkup Monitoring evaluasi .....                              | 1   |
| C. Bagian yang DiMonitoring evaluasi (Monitoring evaluasii) ..... | 1   |
| D. Jadwal Pelaksanaan .....                                       | 2   |
| H. Hasil Monitoring evaluasi .....                                | 2   |
| III. KESIMPULAN .....                                             | 12  |
| IV. LAMPIRAN .....                                                | 13  |

## **I. PENDAHULUAN**

Monitoring evaluasi merupakan salah satu persyaratan yang harus dipenuhi oleh Perguruan Tinggi sebagai bentuk refleksi evaluasi diri yang dilakukan oleh institusi itu sendiri. Monitoring evaluasi dimaksudkan untuk meninjau kesesuaian dan efektifitas penerapan standar mutu yang telah ditetapkan di Universitas Negeri Gorontalo sebagai landasan pelaksanaan kegiatan akademik maupun non akademik di UNG.

Pelaksanaan Monitoring evaluasi ini ditugaskan oleh Rektor sebagai media untuk melakukan penilaian mandiri terhadap semua proses atau kegiatan yang diselenggarakan di UNG. Oleh sebab itu Monitoring evaluasi ini penting dan harus dilaksanakan untuk melihat kondisi yang ada saat ini sebagai dasar perbaikan dan peningkatan standar mutu UNG kedepan. Laporan dari hasil temuan Monitoring evaluasi ini selanjutnya harus ditanggapi dan ditindaklanjuti oleh pimpinan yang diwujudkan melalui rapat tinjauan manajemen untuk menetapkan rencana tindak lanjut sebagai bentuk perbaikan ataupun peningkatan.

## **II. PELAKSANAAN MONEV**

### **A. Tujuan Monitoring evaluasi**

Monitoring evaluasi dilaksanakan sebagai salah satu siklus SPMI yang harus dilaksanakan pada setiap Perguruan Tinggi dengan tujuan sebagai berikut :

1. Memeriksa kesesuaian atau ketidaksesuaian pelaksanaan kegiatan akademik dengan standar yang telah ditetapkan, baik berupa dokumen maupun implementasi pelaksanaannya.
2. Memberikan masukan berdasarkan hasil Monitoring evaluasi agar Monitoring evaluasi dapat memperbaiki sitem mutu sehingga memenuhi standar Pendidikan Tinggi.

### **B. Lingkup Monitoring evaluasi**

1. Standar Pendidikan
2. Standar Penelitian
3. Standar Pengabdian kepada masyarakat

### **C. Bagian yang Di Monitoring evaluasi (Monitoring evaluasi)**

Pada pelaksanaan Monitoring evaluasi kali ini, yang menjadi bagian yang diMonitoring evaluasi (Monitoring evaluasiee) adalah ketua Program Studi Farmasi beserta jajarannya.

#### D. Jadwal Pelaksanaan

Tabel 1. Waktu Pelaksanaan

| No | Hari/Tanggal        | Jam           | Kegiatan Monitoring evaluasi                                  |
|----|---------------------|---------------|---------------------------------------------------------------|
| 1. | Senin, 10 Juni 2024 | 08.30 – 09.00 | Pembukaan                                                     |
|    |                     | 09.00 – 12.00 | Pelaksanaan Monitoring evaluasi                               |
|    |                     | 12.00 – 12.30 | Istrahat                                                      |
|    |                     | 12.30 – 13.00 | Rapat internal Monitoring evaluasi                            |
|    |                     | 13.00 – 13.30 | Rapat penutupan                                               |
|    |                     | 13.30 – 13.45 | Penandatanganan lembar rekomendasi temuan Monitoring evaluasi |

#### E. Hasil Monitoring evaluasi

##### 1. Capaian Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerja Sama

##### 1) Tata Pamong dan Tata Kelola

Capaian di bidang tata pamong dan tata Kelola di FOK dan Jurusan Farmasi dapat dilihat pada table 2 berikut ini:

Tabel 2. Capaian Bidang Tata Pamong Dan Tata Kelola FOK dan Jurusan Farmasi Tahun 2024

| No       | Jenis pelayanan                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Hasil Monev |                 | Umpan Balik | Tindak Lanjut |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|---------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Terpenuhi   | Tidak Terpenuhi |             |               |
| <b>A</b> | <b>System tata pamong</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |                 |             |               |
| 1        | Tersedianya Dokumen formal tata pamong dan tata kelola.                                                                                                                                                                                                                                                                | √           |                 | -           | -             |
| 2        | Tersedianya Dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja                                                                                                                                                                                                                                                          | √           |                 |             |               |
| 3        | Terlaksananya good governance, mencakup 5 pilar : <ul style="list-style-type: none"><li>• Kredibilitas</li><li>• Transparansi</li><li>• Akuntabilitas</li><li>• Tanggung jawab</li><li>• Berkeadilan</li></ul>                                                                                                         | √           |                 | -           | -             |
| 4        | Tersedianya Dokumen formal sistem pengelolaan fungsional dan operasional FOK yang meliputi <ul style="list-style-type: none"><li>• Perencanaan (planning)</li><li>• Pengorganisasian (organizing)</li><li>• Penempatan personil (staffing)</li><li>• Pengarahan (leading)</li><li>• Pengawasan (controlling)</li></ul> | √           |                 | -           | -             |
| <b>B</b> | <b>Kepemimpinan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |                 |             |               |

|          |                                                                                                                                                                          |   |  |   |   |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|---|
| 1        | Terlaksananya Kepemimpinan operasional                                                                                                                                   | √ |  | - | - |
| 2        | Terlaksananya Kepemimpinan organisasional                                                                                                                                | √ |  |   |   |
| 3        | Terlaksananya Kepemimpinan publik                                                                                                                                        | √ |  |   |   |
| <b>C</b> | <b>Sistem Penjaminan Mutu</b>                                                                                                                                            |   |  |   |   |
| 1        | Tersedianya Dokumen penjaminan mutu dan monev internal                                                                                                                   | √ |  | - | - |
| 2        | Tersedianya dokumen SPMI :<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Kebijakan SPMI</li> <li>• Manual SPMI</li> <li>• Standar SPMI</li> <li>• Formulir SPMI</li> </ul> | √ |  | - | - |
| 3        | Terlaksananya penjaminan mutu sesuai Siklus PPEPP.                                                                                                                       | √ |  | - | - |
| 4        | Tersedianya Bukti sahih pelaksanaan monitoring dan evaluasi penjaminan mutu yang terstruktur, ditindaklanjuti, dan berkelanjutan                                         | √ |  | - | - |

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi internal pada tabel 2 di atas menunjukkan bahwa dari 11 (Sebelas) indikator pada bidang tata pamong dan tata kelola di FOK dan Jurusan Farmasi telah terpenuhi pada tahun 2024.

## 2) Kerja Sama

Capaian bidang Kerjasama FOK dan Jurusan Farmasi pada tahun 2024 terlihat pada tabel 3 berikut ini:

**Table 3.** Capaian Bidang Kerjasama Jurusan Farmasi Tahun 2024

| No | Jenis pelayanan                                                                                                      | Hasil Monev |                 | Umpan Balik | Tindak Lanjut |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|---------------|
|    |                                                                                                                      | Terpenuhi   | Tidak Terpenuhi |             |               |
| 1  | Kerjasama dengan instansi lain memberikan manfaat bagi Jurusan Farmasi dalam tri dharma perguruan tinggi             | √           |                 | -           | -             |
| 2  | Kerjasama dengan instansi lain memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung bagi jurusan Farmasi | √           |                 | -           | -             |
| 3  | Adanya kepuasan mitra yang bekerja sama dengan jurusan                                                               | √           |                 | -           | -             |

|   |                                                        |  |   |  |                  |
|---|--------------------------------------------------------|--|---|--|------------------|
| 4 | Adanya Monev dan keberlanjutan kerja sama dengan mitra |  | √ |  | -pembuatan gform |
|---|--------------------------------------------------------|--|---|--|------------------|

Kerjasama yang telah terjalin selama tahun 2024 ini dapat diuraikan sebagai berikut:

#### 1. Kerja Sama Dalam Negeri

Kerjasama dalam negeri ini terjalin dengan beberapa perguruan tinggi, Dinas Kesehatan dan rumah sakit seperti diuraikan pada tabel di bawah ini

##### A. Perguruan Tinggi

**Table 4.** Kerjasama Perguruan Tinggi Selama Tahun 2024

| No | Nama Instansi                          | Nomor Kerja Sama        | Pengguna Kerja sama | Kurun Waktu Kerja sama |          |
|----|----------------------------------------|-------------------------|---------------------|------------------------|----------|
|    |                                        |                         |                     | Mulai                  | Berakhir |
| 1. | Poltekes Kemenkes Provinsi Gorontalo   | 343/In.06/HM.01/08/2024 | Semua Prodi         | 2024                   | 2025     |
| 2  | Universitas 17 Agustus Surabaya        | 1084/K/Um/VI/2021       | Semua Prodi         | 2021                   | 2026     |
| 3  | Universitas Hasannudin                 | 411/UN47/HK.07.00/2019  | Semua Prodi         | 2019                   | 2024     |
| 4  | Universitas IAIN Sultan Amai Gorontalo | 343/In.06/HM.01/08/2020 | Semua prodi         | 2020                   | 2025     |
| 5  | Universitas Lampung                    | 4562/UN26/HK.01.03/2020 | Semua Prodi         | 2020                   | 2025     |
| 6  | Universitas Sultan Ageng Tirtayasa     | 47/UN.43/HK/06.00/2020  | Semua Prodi         | 2020                   | 2025     |
| 7  | Universitas Negeri Semarang            | T/2660/UN37/KS/2020     | Semua Prodi         | 2020                   | 2025     |
| 8  | Universitas Negeri Surabaya            | 504/UN38/KS/2020        | Semua Prodi         | 2020                   | 2025     |

|    |                                  |                              |             |      |      |
|----|----------------------------------|------------------------------|-------------|------|------|
| 9  | Universitas Bengkulu             | 6814/UN30/KS/2020            | Semua Prodi | 2020 | 2025 |
| 10 | Universitas Muslim Indonesia     | 0973/C.06/UMI/VI/2020        | Semua Prodi | 2020 | 2025 |
| 11 | Universitas Tadulako             | 4108/UN28/KS/2020            | Semua Prodi | 2020 | 2025 |
| 12 | Universitas Syiah Kuala Aceh     | B/90/UN11/HK.07.00/2020      | Semua Prodi | 2020 | 2025 |
| 13 | Universitas Brawijaya            | 069/UN10/KS/2020             | Semua Prodi | 2020 | 2025 |
| 14 | Universitas Sulawesi Barat       | 276/UN55/HM/2020             | Semua Prodi | 2020 | 2025 |
| 15 | UIN Walisongo Semarang           | 080/Un.10/R/HM.01/05/2020    | Semua Prodi | 2020 | 2025 |
| 16 | Universitas Trunojoyo Madura     | B/22/UN46/HK.07.00/2020      | Semua Prodi | 2020 | 2025 |
| 17 | Universitas Halu Oleo            | 27/UN29/KS/2020              | Semua Prodi | 2020 | 2025 |
| 18 | Universitas Sunan Ampel Surabaya | 827/Un.07/01/R/HM.01/03/2020 | Semua Prodi | 2020 | 2025 |

## B. Dinas Kesehatan

**Table 5.** Kerjasama dengan Dinas Kesehatan Selama Tahun 2024

| No | Nama Instansi                     | Nomor Kerja Sama    | Pengguna kerja Sama | Kurun Waktu Kerja Sama |          |
|----|-----------------------------------|---------------------|---------------------|------------------------|----------|
|    |                                   |                     |                     | Mulai                  | Berakhir |
| 1. | Dinas Kesehatan Kabupaten Boalemo | 88/25/DIKES/II/2021 | Semua Prodi         | 2021                   | 2026     |

## C. Pemerintah Daerah

**Tabel 6.** Kerjasama dengan Pemerintah Daerah Selama Tahun 2024

| No | Nama Instansi         | Nomor Kerja Sama                 | Pengguna Kerja sama | Kurun Waktu Kerja sama |          |
|----|-----------------------|----------------------------------|---------------------|------------------------|----------|
|    |                       |                                  |                     | Mulai                  | Berakhir |
| 1. | Pemkab Kota Gorontalo | 181/HUKUM/05/2020                | Semua Prodi         | 2020                   | 2025     |
| 2. | Pemkab Gorontalo      | 800/MoU/02/Bag.K.S/II/2020       | Semua Prodi         | 2020                   | 2025     |
| 3. | Pemkab Bone Bolango   | 180/MoU/01/HKM-KS/II/2020        | Semua Prodi         | 2020                   | 2025     |
| 4. | Pemkab Boalemo        | 11/129/Mou-PEMKAB BOALEMO/X/2019 | Semua Prodi         | 2020                   | 2025     |
| 5. | Pemkab Bolmut         | 100/04/MOU/XII/2020              | Semua Prodi         | 2020                   | 2025     |
| 6. | Pemkab Gorut          | 04/GORUT_MOU/1/2020              | Semua Prodi         | 2020                   | 2025     |
| 7. | Pemkab Pohuwato       | 100/PEM-PHWT/04/II/2020          | Semua Prodi         | 2020                   | 2025     |
| 8. | Perpustakaan Arsip    | 6/PKS/II/2020                    | Semua Prodi         | 2020                   | 2025     |

## D. Organisasi Profesi

**Tabel 7.** Kerjasama dengan Organisasi Profesi Selama Tahun 2024

| No | Nama Instansi | Nomor Kerja Sama | Pengguna Kerja sama | Kurun Waktu Kerja sama |          |
|----|---------------|------------------|---------------------|------------------------|----------|
|    |               |                  |                     | Mulai                  | Berakhir |

|    |                                            |                           |         |      | r    |
|----|--------------------------------------------|---------------------------|---------|------|------|
| 1. | Ikatan Apoteker Indonesia PD IAI Gorontalo | PKB-001/PD.IAI/GTL O/2022 | Farmasi | 2022 | 2024 |

#### E. Rumah Sakit

**Table 8.** Kerjasama dengan Rumah Sakit Selama Tahun 2024

| No | Nama Instansi                         | Nomor Kerja Sama                  | Pengguna Kerja sama | Kurun Waktu Kerja sama |          |
|----|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------|------------------------|----------|
|    |                                       |                                   |                     | Mulai                  | Berakhir |
| 1. | RS Tani dan Nelayan                   | 800/101/RSUTN/XII/2020            | Farmasi             | 2020                   | 2025     |
| 2. | RS Wolter Monginsidi Manado           | PKS/151/XII/2020                  | Farmasi             | 2020                   | 2025     |
| 4. | RSU Auri Provinsi Sulawesi Utara      | 14/01/2021/RSAU                   | Farmasi             | 2020                   | 2025     |
| 5. | RS Bhayangkara Manado                 | SPKKK/03/1/HUK.7.1./2021          | Farmasi             | 2020                   | 2025     |
| 6. | RSU Monompia Kotamobagu               | 748/RSM-06/XII                    | Farmasi             | 2020                   | 2025     |
| 7. | RSUD dr. Zainal Umar Sidiki Kab Gorut | 445/RSUD-ZUS/3077a/XII/2024       | Farmasi             | 2020                   | 2025     |
| 8. | RS Siti Khadijah                      | 313/PDA.E/RSIA.ST.KH/PKS/VII/2018 | Farmasi             | 2021                   | 2024     |
| 9. | Dunda                                 | 445/599/RSUD-Dunda                | Farmasi             | 2021                   | 2024     |
| 10 | RS Bumi Panua Pohuwato                | 800/RSUD-BD/15/3/2021             |                     | 2021                   | 2026     |

#### F. Puskesmas

**Table 9.** Kerjasama Dengan Puskesmas Selama Tahun 2024

| No | Nama Instansi             | Nomor Kerja Sama             | Pengguna Kerja sama | Kurun Waktu Kerja sama |          |
|----|---------------------------|------------------------------|---------------------|------------------------|----------|
|    |                           |                              |                     | Mulai                  | Berakhir |
| 1. | Puskesmas Moliggapoto     | 440/PKM-MLKPT/4089/XIII/2024 |                     | 2024                   | 2025     |
| 2  | Puskesmas Tapa            | 296/UN47.B7/KS.00.05/2021    |                     | 2021                   | 2024     |
| 3  | Puskesmas Bulango Selatan | 820/PKM-BS/148/II/2021       |                     | 2021                   | 2024     |
| 4  | Puskesmas Kabila          | 445/PKM-KBL/PKS/211/II/2021  |                     | 2021                   | 2024     |
| 5  | Puskesmas Anggrek         | 2464/PKMANGG/II/2021         |                     | 2021                   | 2024     |
| 6  | Puskesmas Telaga Jaya     | 125/ADM/PKMTJ/II/2021        |                     | 2021                   | 2024     |
| 7  | Puskesmas Limboto Barat   | 800/PKM-LIMBAR/6/II/2021     |                     | 2021                   | 2024     |
| 8  | Puskesmas Toto Utara      | 341/UN47.B7/KS/2021          |                     | 2021                   | 2024     |
| 9  | Puskesmas Suwawa          | 445/PKM-SWW/003/2021         |                     | 2021                   | 2024     |
| 10 | Puskesmas Kota Tengah     | 08c/PKMKT/II/2021            |                     | 2021                   | 2024     |
| 11 | Puskesmas Tilango         | 800/PKM-TLNG/103/III/2021    |                     | 2021                   | 2024     |

**G. Apotek****Tabel 10.** Kerjasama Dengan Apotek Selama Tahun 2024

| No | Nama Instansi         | Nomor Kerja Sama           | Kurun Waktu Kerja sama |          |
|----|-----------------------|----------------------------|------------------------|----------|
|    |                       |                            | Mulai                  | Berakhir |
| 1. | Apotek Kimia Farma    | 56/BM-GTLO/RAA/VI/2021     | 2021                   | 2026     |
| 2  | Apotek Idaman Boalemo | 1998/UN47.B7/KP.00.05/2020 | 2020                   | 2025     |
| 3  | Apotek Piramid        | 001/PIRAMID/II/2020        | 2020                   | 2025     |
| 4  | Apotek Syakura        | 961/UN47.B7/KS/2020        | 2020                   | 2025     |

|   |               |                       |      |      |
|---|---------------|-----------------------|------|------|
| 5 | Apotek Iffar  | 002/APT.IFFAR/KS/2020 | 2020 | 2025 |
| 6 | Apotek Cahaya | 960/UN47.B7/KS/2020   | 2020 |      |

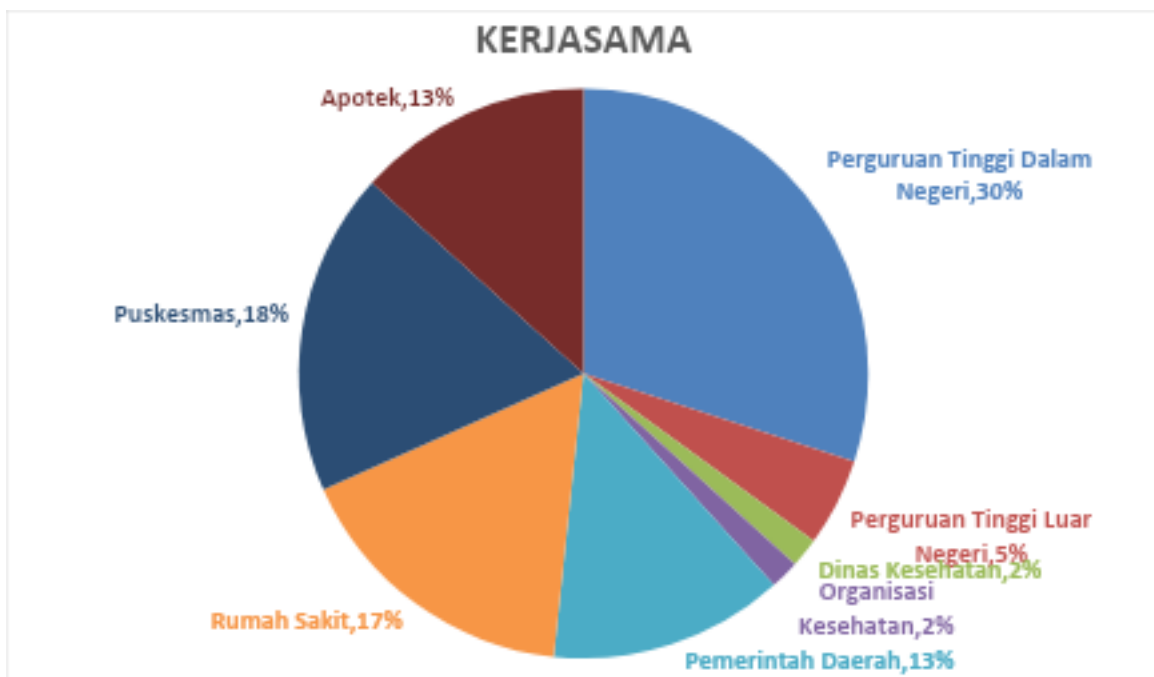
#### H. Luar Negeri

Kerja Sama Luar Negeri terjalin dengan universitas dari luar negeri seperti :

**Table 11.** Kerjasama Dengan Luar Negeri Selama Tahun 2024

| No | Nama Instansi                        | Nomor Kerja Sama | Pengguna Kerja sama | Kurun Waktu Kerja sama |          |
|----|--------------------------------------|------------------|---------------------|------------------------|----------|
|    |                                      |                  |                     | Mulai                  | Berakhir |
| 1. | Ohio                                 |                  |                     | 2022                   | 2027     |
| 2. | Rackit Pundhi                        |                  |                     | 2022                   | 2027     |
| 3. | Universidade Oriental Timur Lorosa'e |                  |                     | 2023                   | 2028     |

Kerjasama Program Studi farmasi untuk perguruan tinggi dalam negeri sebanyak 18 Kerjasama dan perguruan tinggi luar negeri sebanyak 3 kerjasama, untuk dinas kesehatan hanya 1 yaitu pada dinas kesehatan kabupaten boalemo, untuk pemerintah daerah ada sekitar 8 kerjasama, kemudian untuk organisasi masih melanjutkan Kerjasama dengan Ikatan Apoteker Indonesia PD Gorontalo, Selanjutnya untuk Kerjasama dengan Fasilitas Kefarmasian seperti Rumah Sakit terdapat 10 Kerjasama, Puskesmas sebanyak 11 kerjasama, serta Apotek 6 kerjasama.



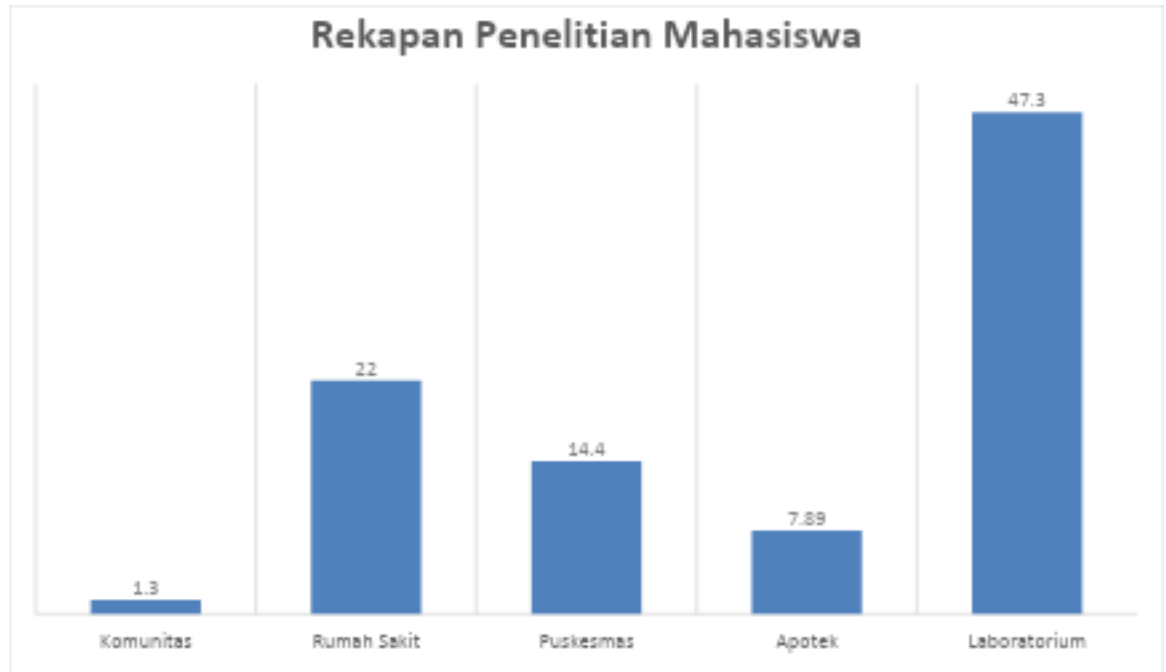
Gambar 1. Diagram Pie Kerjasama Prodi Farmasi

Penelitian : kerjasama dengan instansi lain memberikan manfaat bagi Jurusan Farmasi dalam bentuk penelitian di bidang Farmasi komunitas dan klinik yang dilaksanakan baik di rumah sakit, puskesmas, apotek dan masyarakat. Hal ini terlihat dari data pada table 12 berikut ini:

**Table 1.** Rekapitan Jenis Penelitian Mahasiswa Jurusan Farmasi Tahun 2024 Berdasarkan Tempat Penelitian

| Jenis Penelitian                | Jumlah Penelitian |      |
|---------------------------------|-------------------|------|
|                                 | N                 | %    |
| Penelitian Komunitas/Masyarakat | 1                 | 1.3  |
| Penelitian Rumah sakit          | 17                | 22   |
| Penelitian Puskesmas            | 11                | 14.4 |
| Penelitian Apotek               | 6                 | 7.89 |
| Penelitian Laboratorium         | 36                | 47.3 |
| Jumlah Total                    | 76                | 100  |

Berdasarkan tabel di atas diketahui bahwa penelitian mahasiswa yang dilaksanakan di lokasi mitra pada tahun 2024 pada komunitas 1.3%, rumah sakit 22%, puskesmas 14,4%, dan apotek 7.89% serta Penelitian Laboratorium sebanyak 47.3%. Hal ini seperti disajikan pada gambar berikut ini:



**Gambar 2.** Rekapan Jenis Penelitian Mahasiswa Jurusan Farmasi Tahun 2024 Berdasarkan Tempat Penelitian

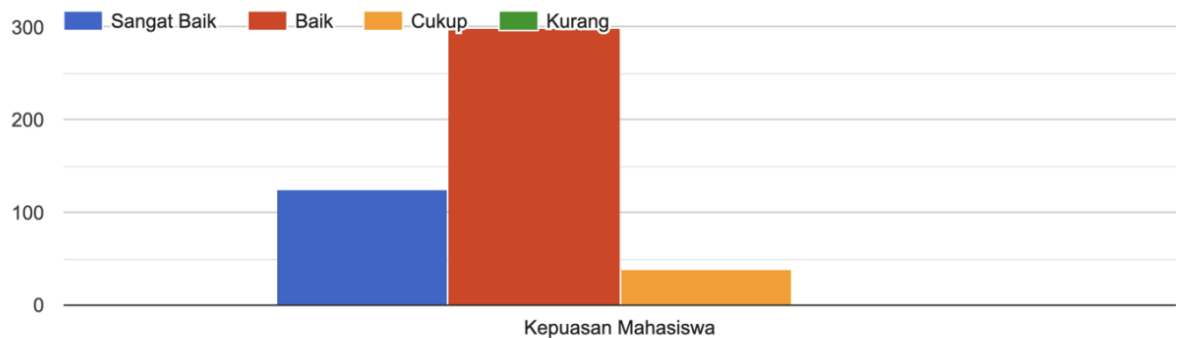
Pada bidang pengabdian kepada masyarakat: kerjasama dengan mitra memberikan manfaat bagi Jurusan Farmasi dalam bentuk pelaksanaan pengabdian dosen di desa binaan FOK maupun berbagai desa mitra lainnya. Selain itu kerjasama dengan mitra pemerintahan daerah memberikan keleluasaan bagi mahasiswa untuk melaksanakan PKL Fitokimia, Farmakognosi dan sebagainya dalam upaya melaksanakan eksplorasi tanaman obat maupun biota laut yang berpotensi sebagai bahan obat tradisional khas Gorontalo.

## 2.7 Survei Pengukuran Kepuasan Layanan Manajemen

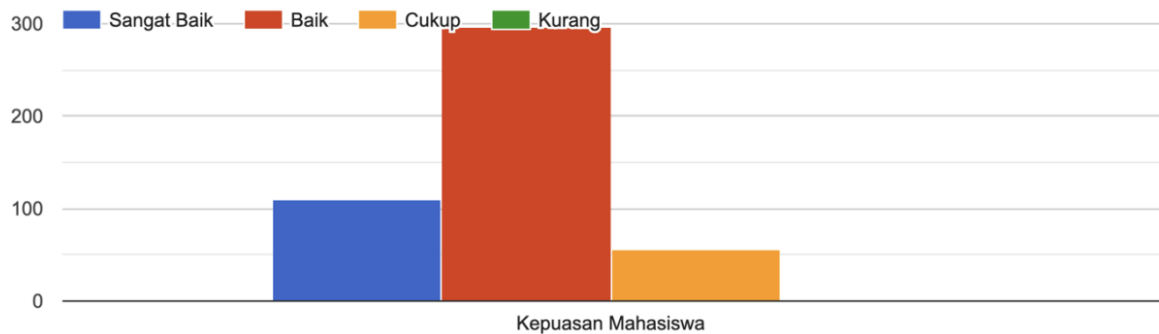
Hasil survei digambarkan berdasarkan pemangku kepentingan, yaitu mahasiswa, lulusan/ Alumni, Dosen, Tenaga Kependidikan, Pengguna Lulusan dan Mitra Kerjasama.

### A. Tingkat Kepuasan Mahasiswa

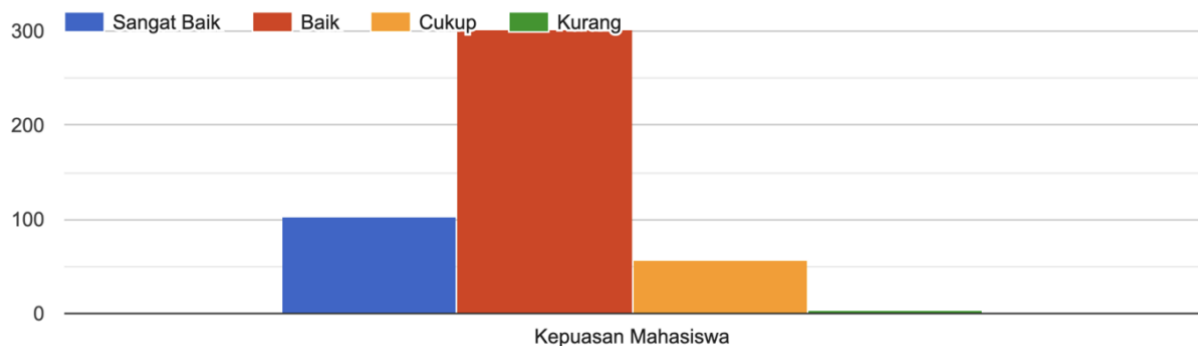
- Keandalan dan kemampuan dosen dalam memberikan pelayanan terhadap mahasiswa



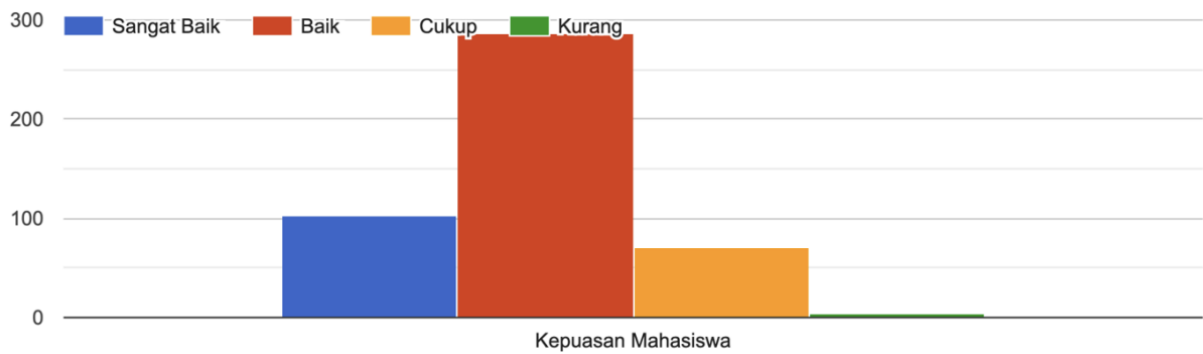
- Daya tanggap dosen dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat]



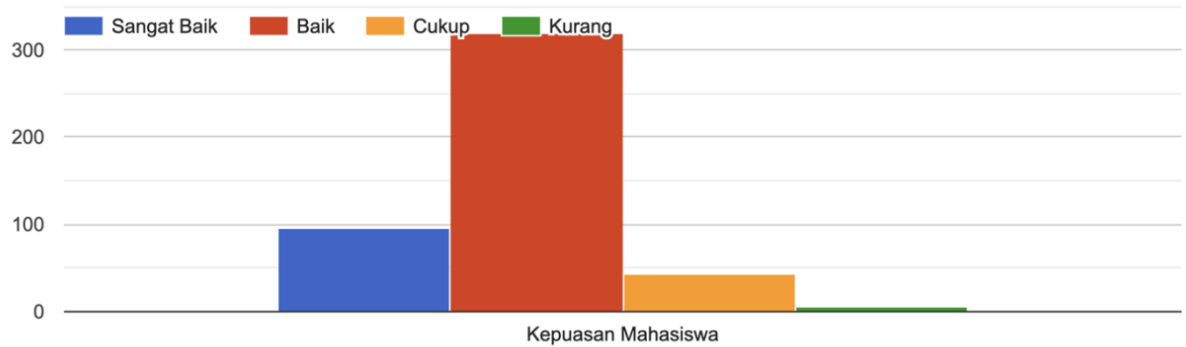
- Kepastian bahwa pelayanan dosen sesuai dengan ketentuan



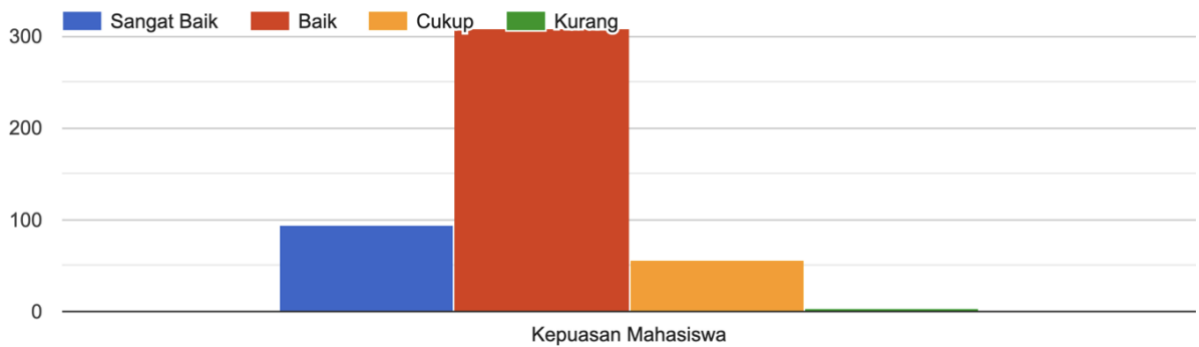
- Kepedulian Dosen dalam memberi perhatian kepada mahasiswa



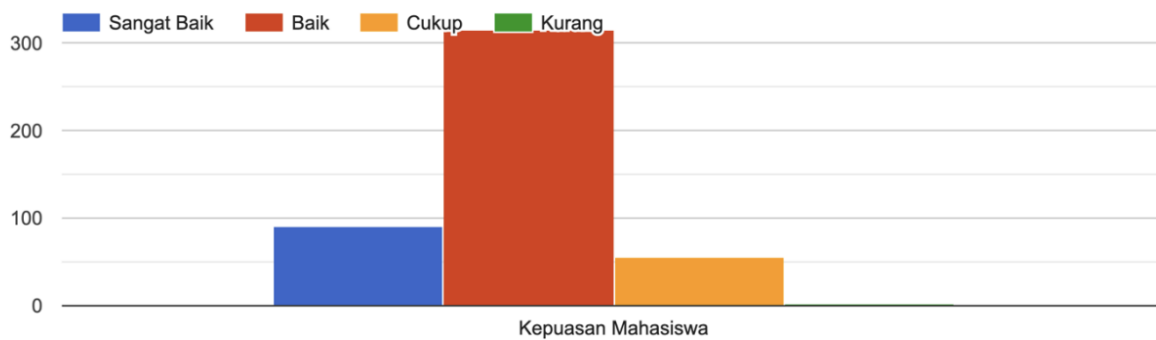
- Keandalan dan Kemampuan tenaga kependidikan dalam memberikan pelayanan kepada mahasiswa



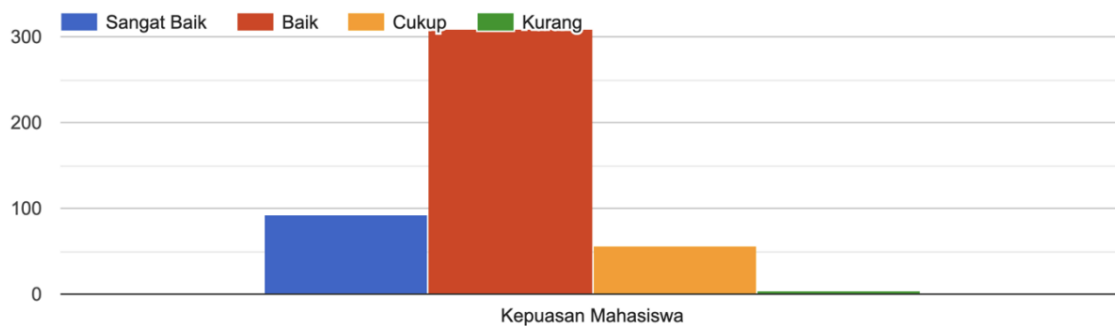
- Daya tanggap tenaga kependidikan dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat



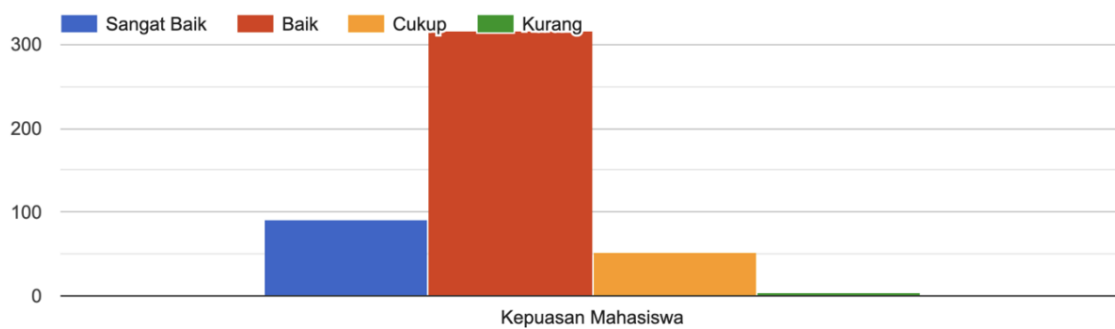
- Kepastian bahwa pelayanan tenaga kependidikan sesuai dengan ketentuan



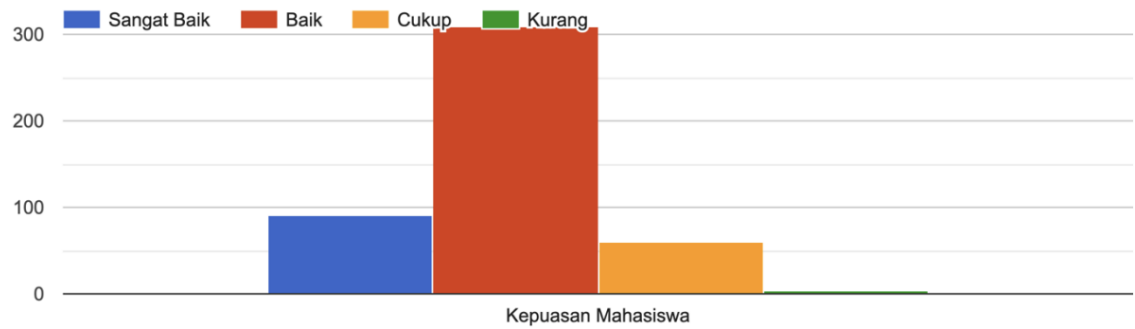
#### 4. Kepedulian tenaga kependidikan dalam memberi perhatian kepada mahasiswa



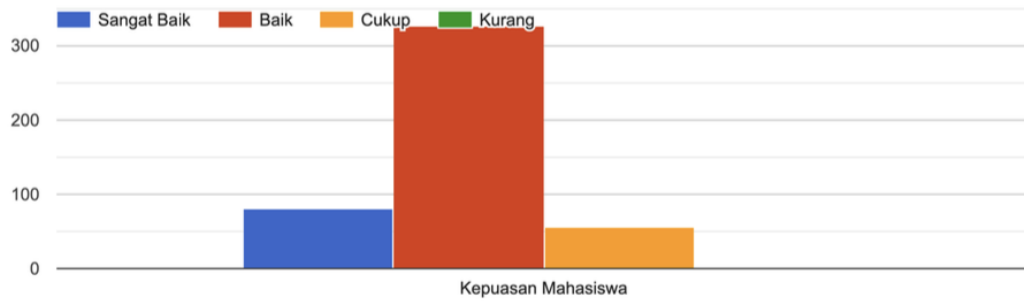
#### 1. Keandalan dan kemampuan pengelola dalam memberikan pelayanan terhadap mahasiswa



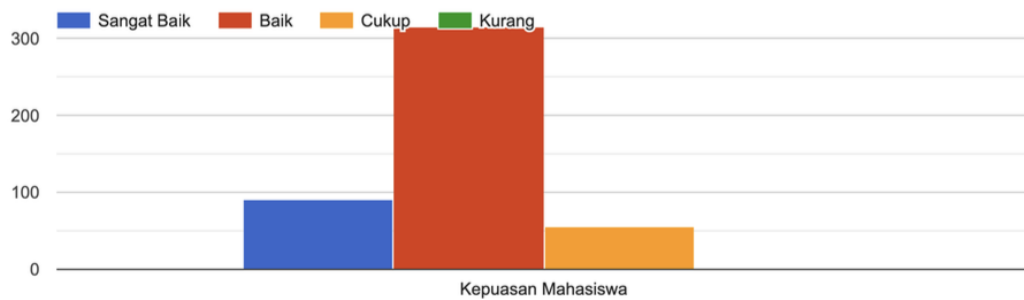
## 2. Daya tanggap pengelola dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat



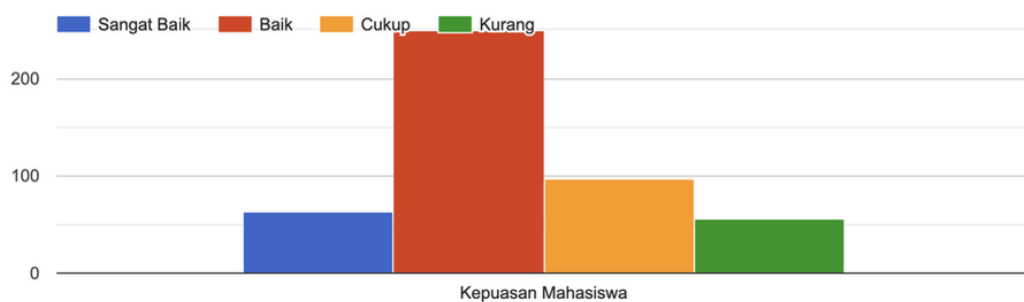
## 3. Kepastian bahwa pelayanan pengelola sesuai dengan ketentuan



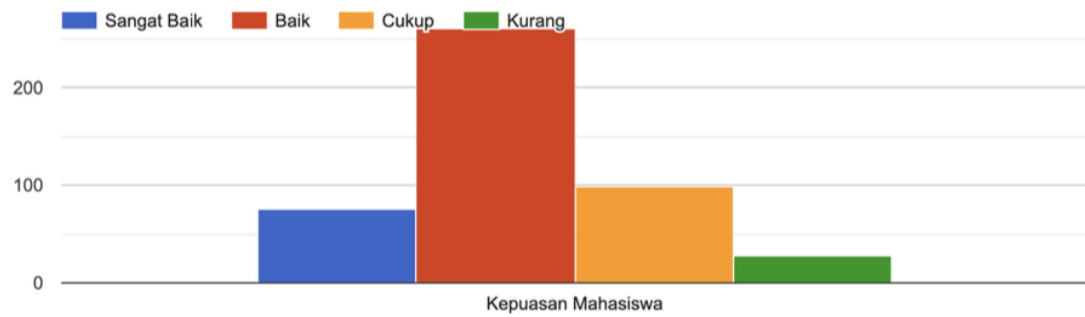
## 4. Kepedulian pengelola dalam memberi perhatian kepada mahasiswa



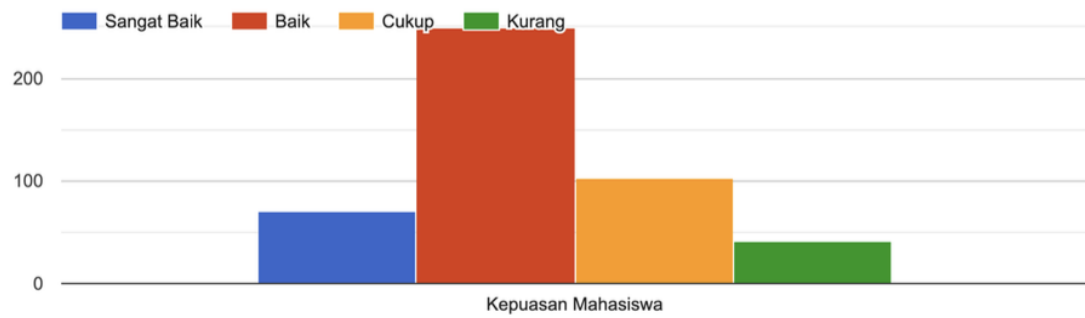
## 1. Kecukupan (Kesesuaian kebutuhan)



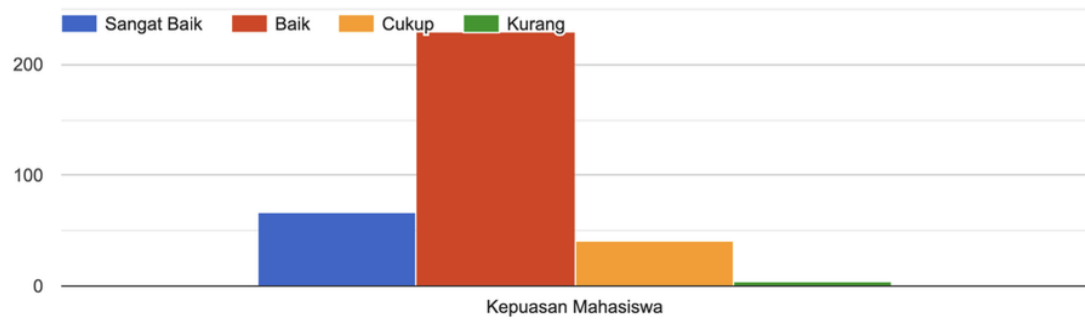
## 2. Aksesibilitas (Kemudahan Penggunaan)



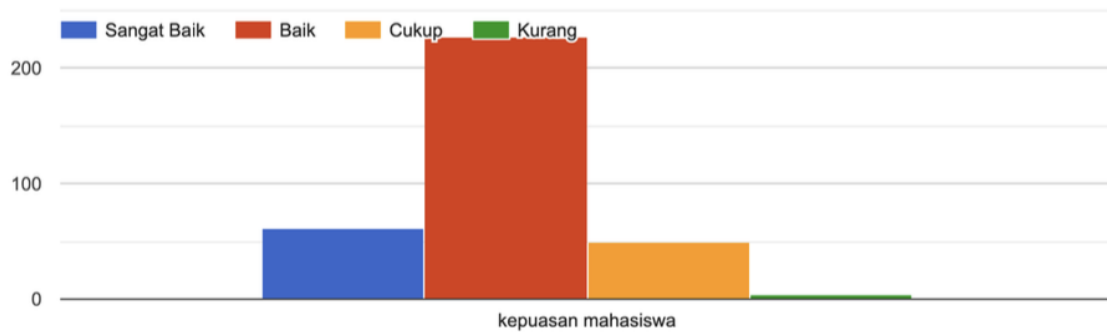
## 3. Kualitas sarana dan prasarana (Ketahanan dan Fungsi)



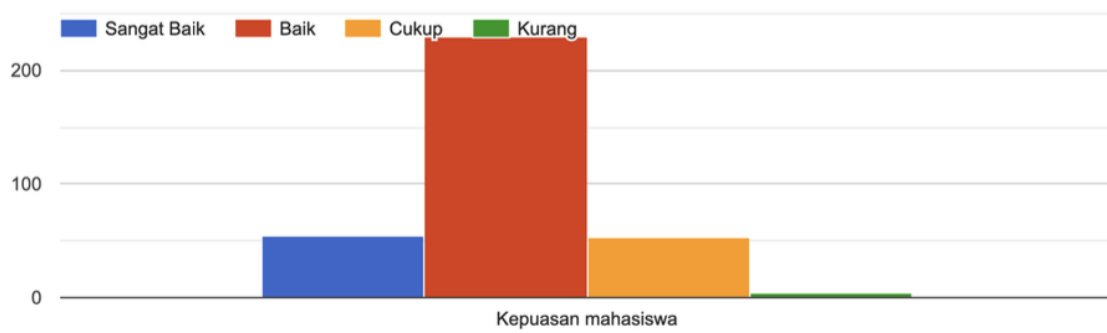
## 1. Tersedianya Layanan pada mahasiswa untuk mengembangkan penalaran (bidang akademik)



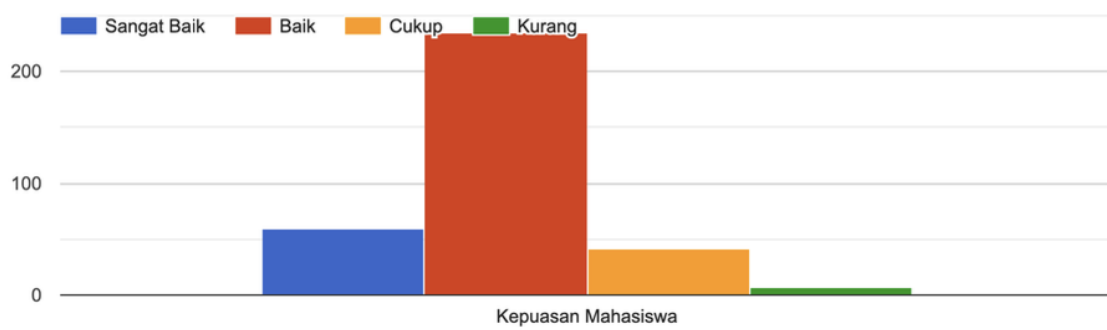
## 2. Kemudahan memperoleh informasi kegiatan minat dan bakat



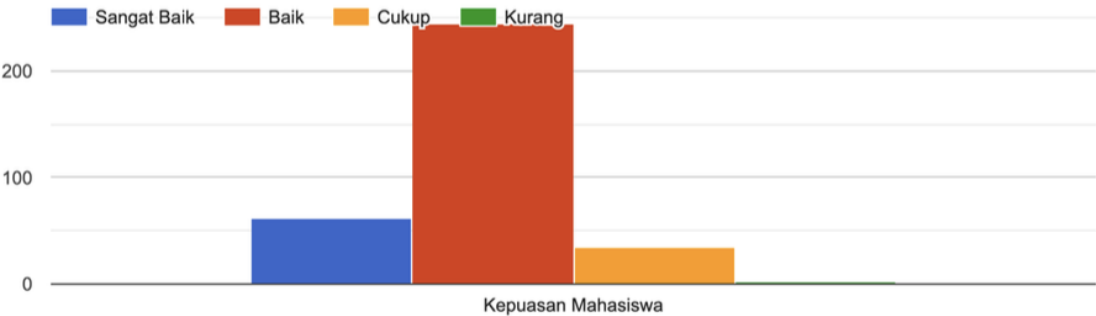
## 3. Kecepatan proses persetujuan



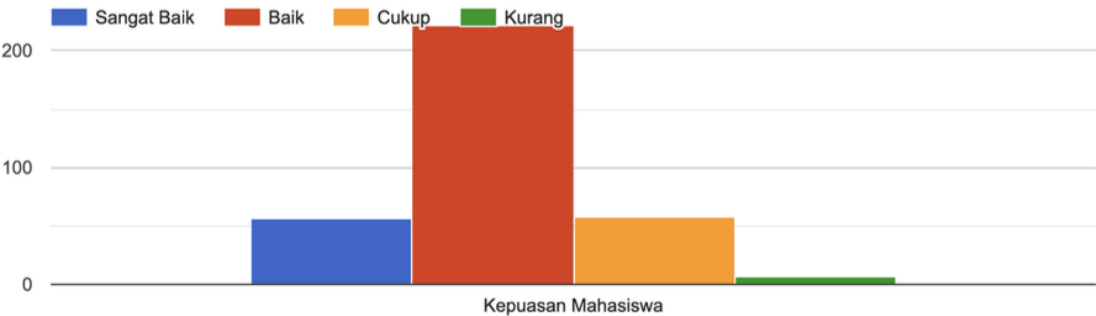
## 4. Keadilan dalam alokasi dana bantuan universitas untuk kegiatan



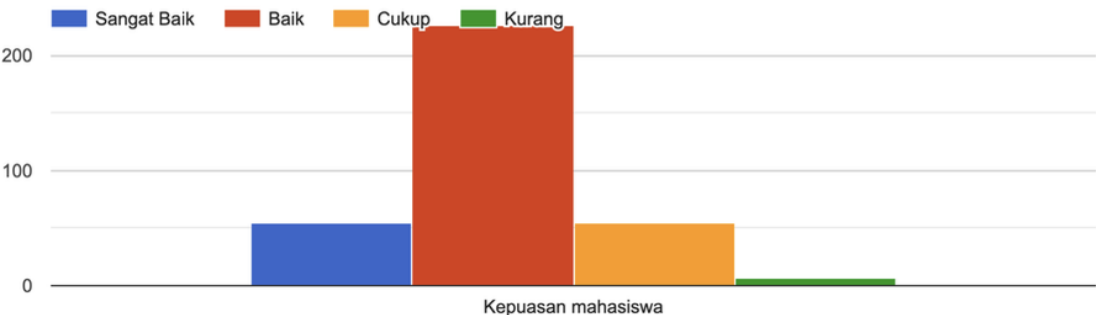
5. Sikap profesional petugas mulai dari pengajuan proposal dan laporan kegiatan



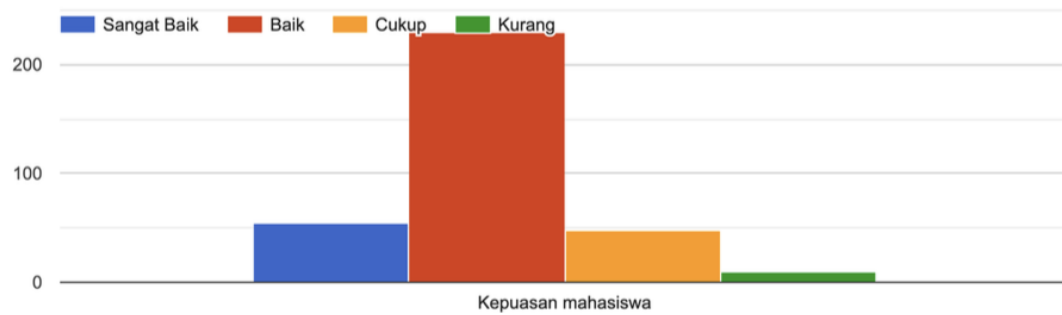
1. Tersedianya layanan bimbingan dan konseling di institusi



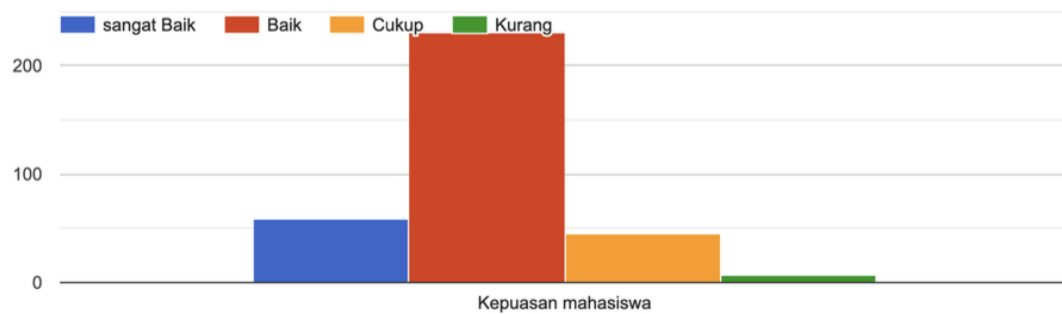
2. Kesesuaian penanganan layanan bimbingan dan konseling dengan permasalahan anda



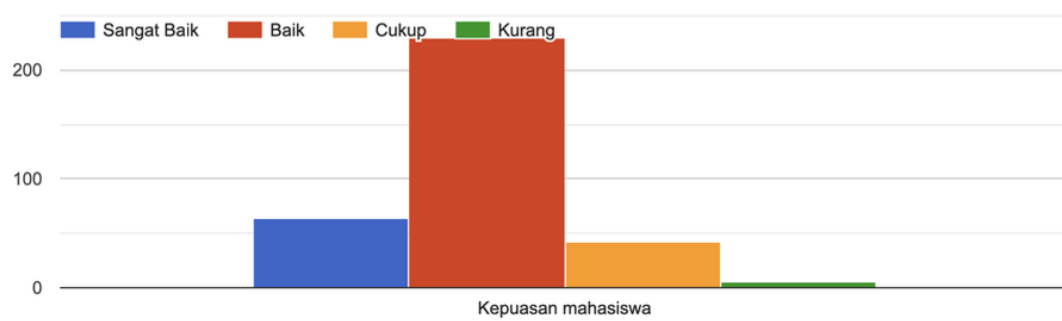
### 3. Implementasi layanan bimbingan dan konseling yang ada di fakultas/institusi



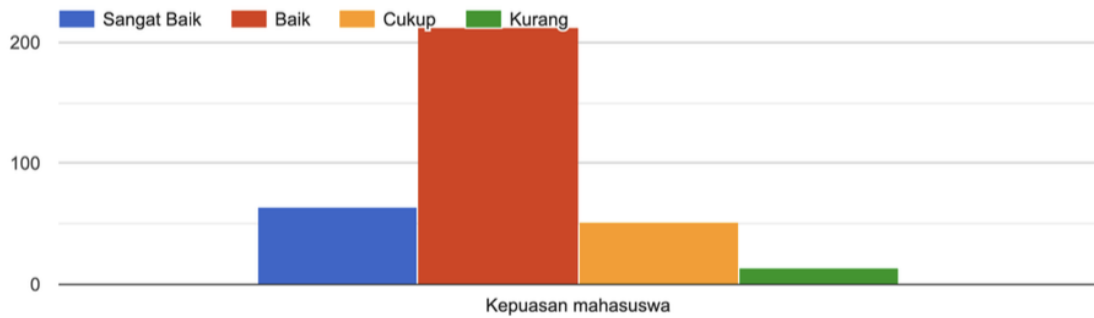
### 4. Keramahan petugas/konselor dalam memberikan pelayanan konseling



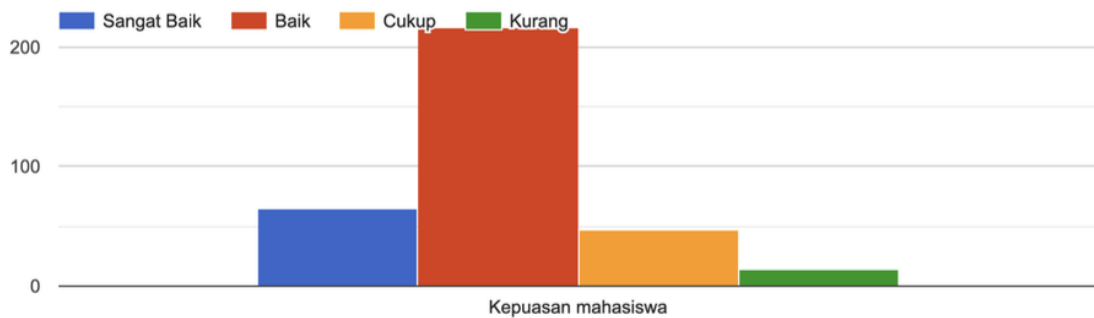
### 5. Tersedianya wadah untuk memfasilitasi kewirausahaan mahasiswa



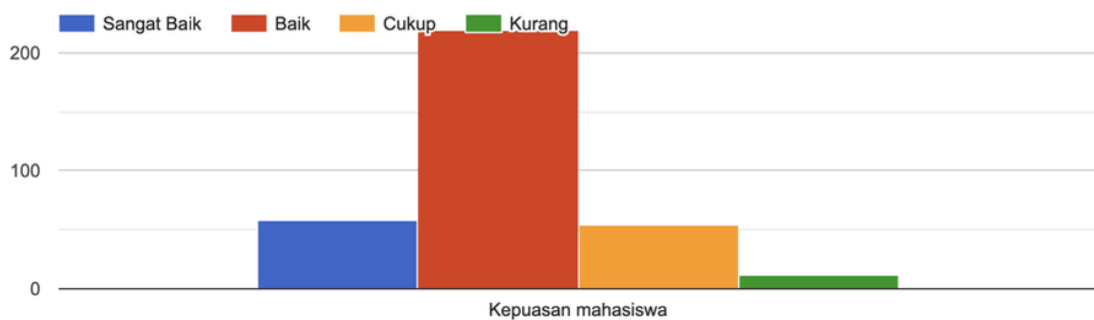
### 1. Kemudahan memperoleh informasi beasiswa



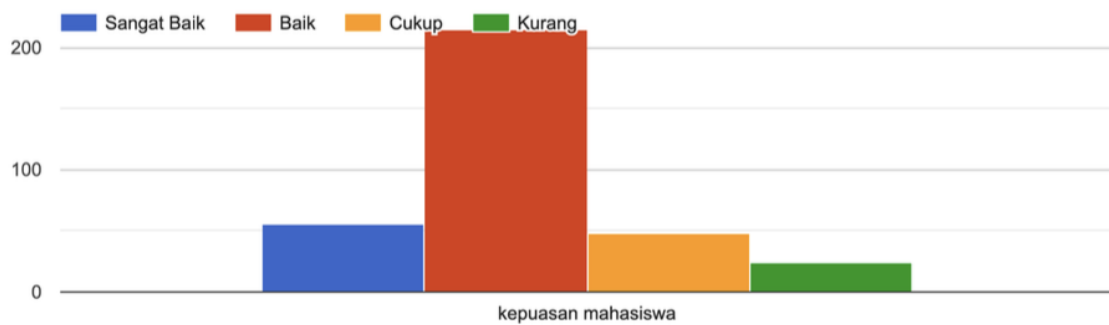
### 2. Kejelasan prosedur pengajuan beasiswa



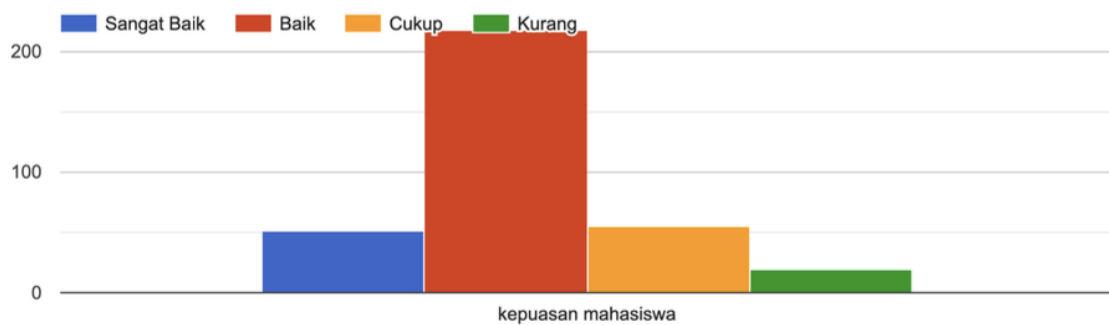
### 3. Ketepatan waktu pemberian beasiswa



#### 4. Tersedianya fasilitas layanan kesehatan bagi mahasiswa



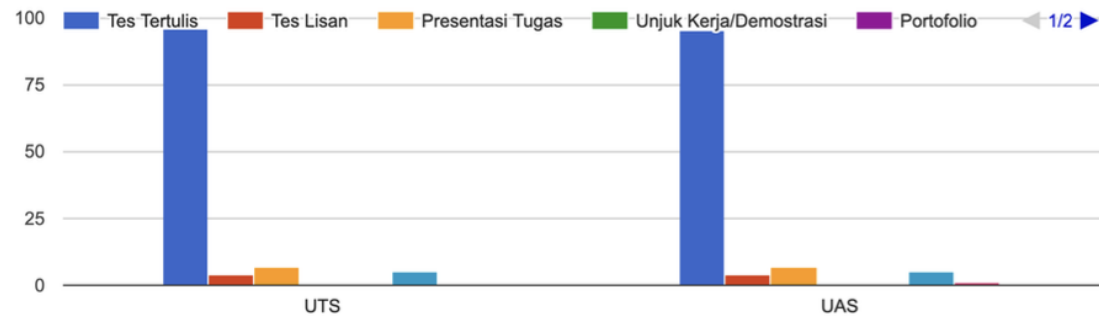
#### 5. Kesesuaian penanganan layanan kesehatan dengan keluhan anda



Dari semua survey yang dilakukan kepada mahasiswa terakit kepuasan pelayanan memperoleh rata-rata dalam kategori baik, dan hanya sedikit yang menjawab kurang, Hal-hal seperti kurang tersebut akan segera ditindaklanjuti oleh prodi jurusan farmasi

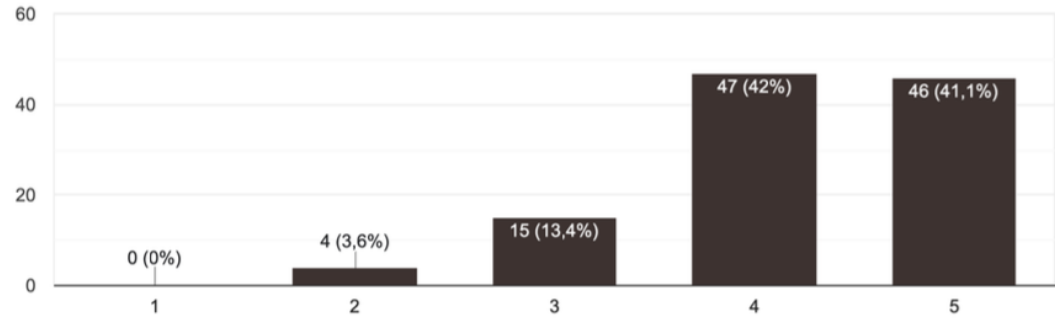
B. Tingkat Kepuasan Mahasiswa terhadap layanan dosen

Model Ujian



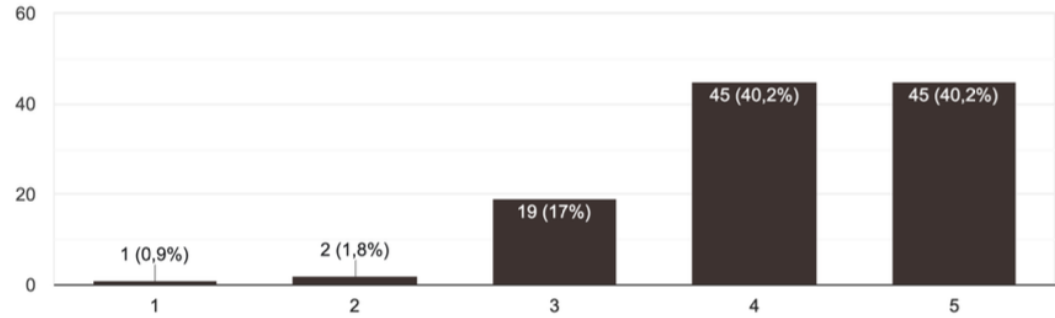
Kesiapan memberikan kuliah dan/atau praktek/praktikum

112 jawaban



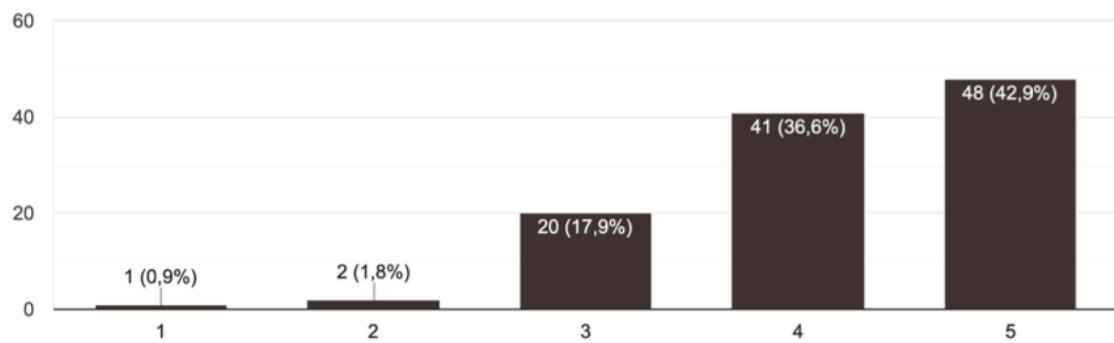
Keteraturan dan ketertiban penyelenggaraan perkuliahan

112 jawaban



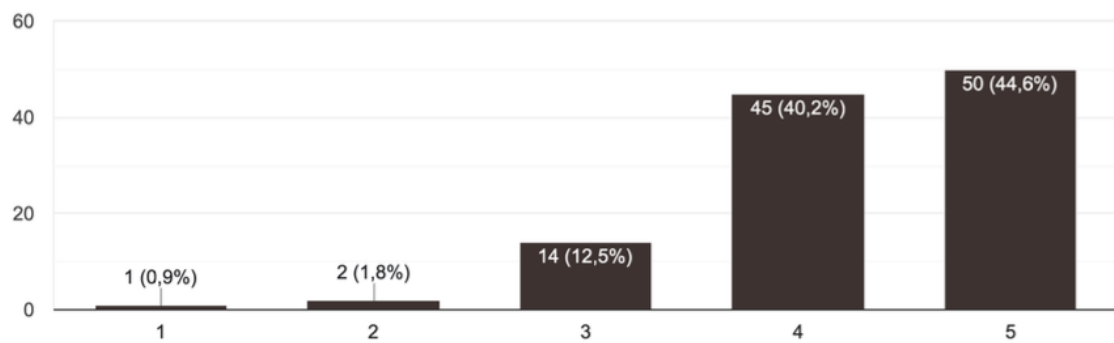
### Kemampuan menghidupkan suasana perkuliahan

112 jawaban



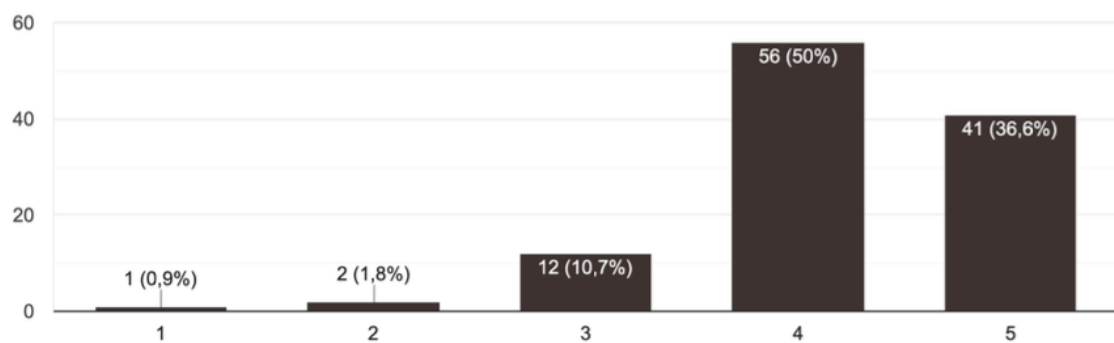
### Kejelasan penyampaian materi/jawaban terhadap pertanyaan saat perkuliahan

112 jawaban



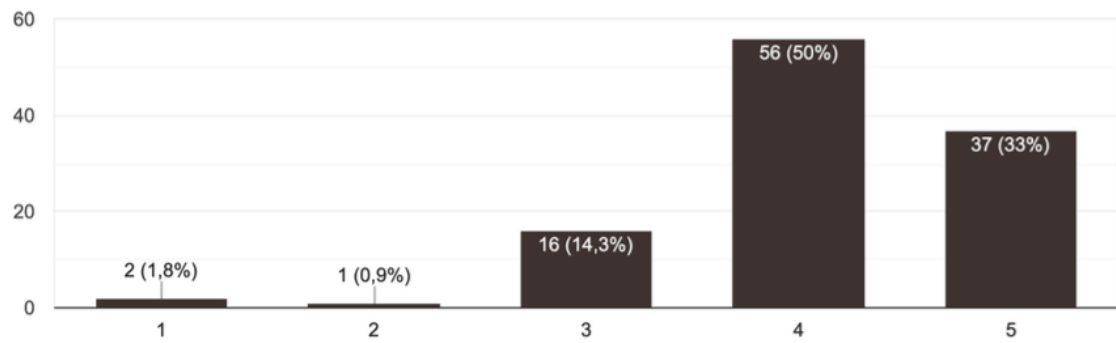
### Pemanfaatan media dan teknologi pembelajaran

112 jawaban



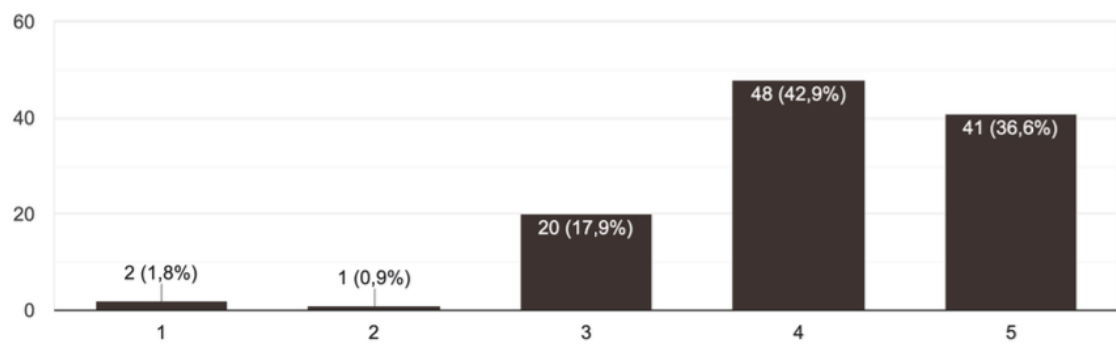
### Keanekaragaman cara pengukuran hasil belajar

112 jawaban



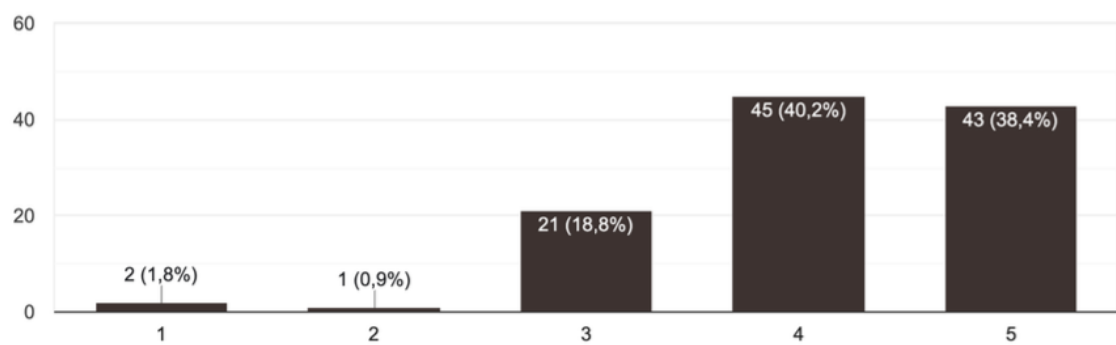
### Pemberian umpan balik terhadap tugas

112 jawaban



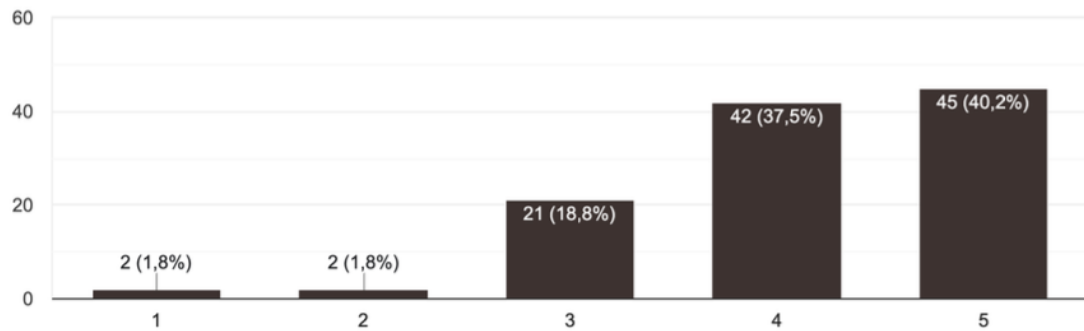
### Kesesuaian materi ujian dan/atau tugas dengan tujuan mata kuliah

112 jawaban



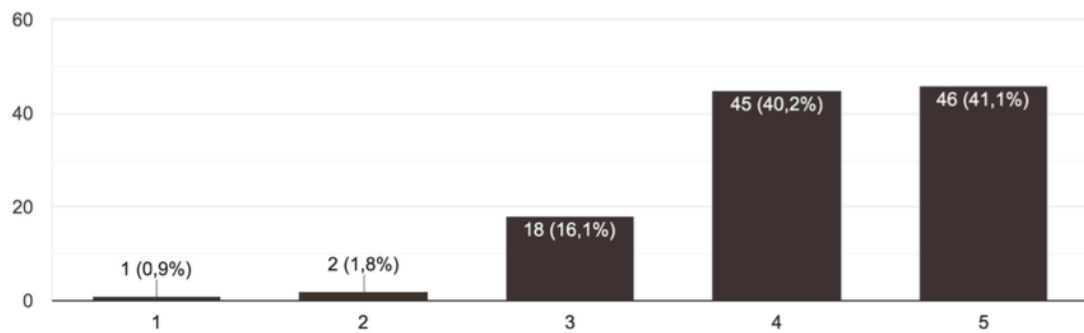
### Kesesuaian nilai yang diberikan dengan hasil belajar

112 jawaban



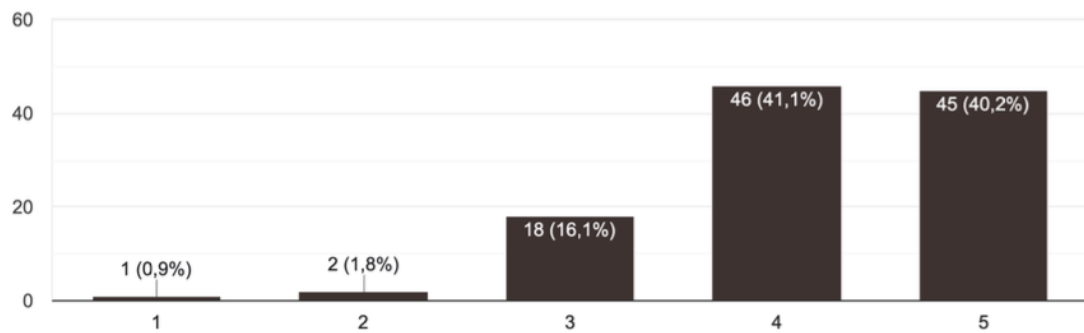
### Kemampuan menjelaskan pokok bahasan/topik secara tepat

112 jawaban



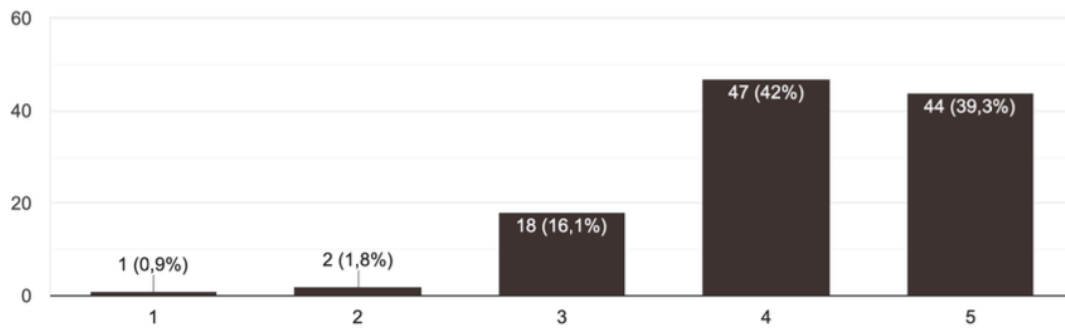
### Kemampuan memberi contoh relevan dari konsep yang diajarkan

112 jawaban



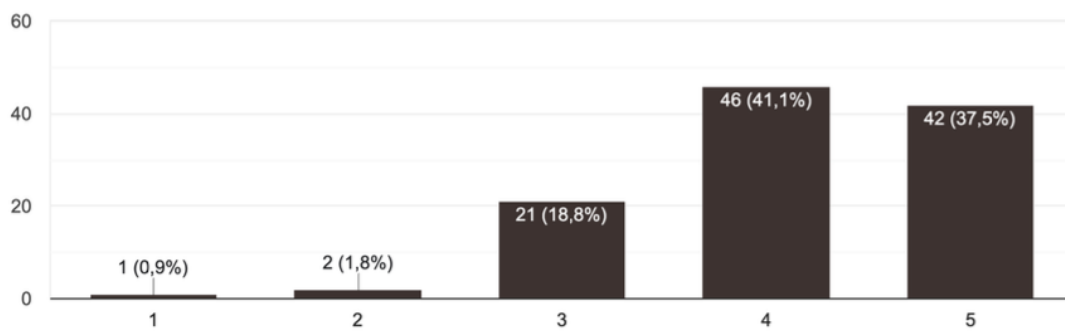
### Kemampuan memberi contoh relevan dari konsep yang diajarkan

112 jawaban



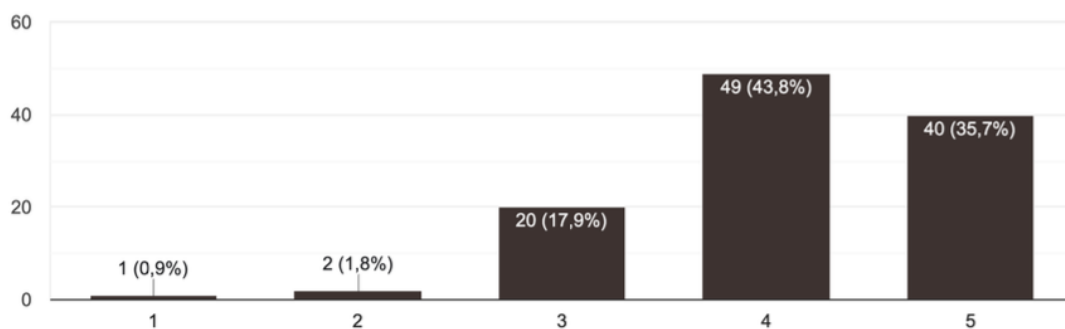
### Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan bidang/topik lain

112 jawaban



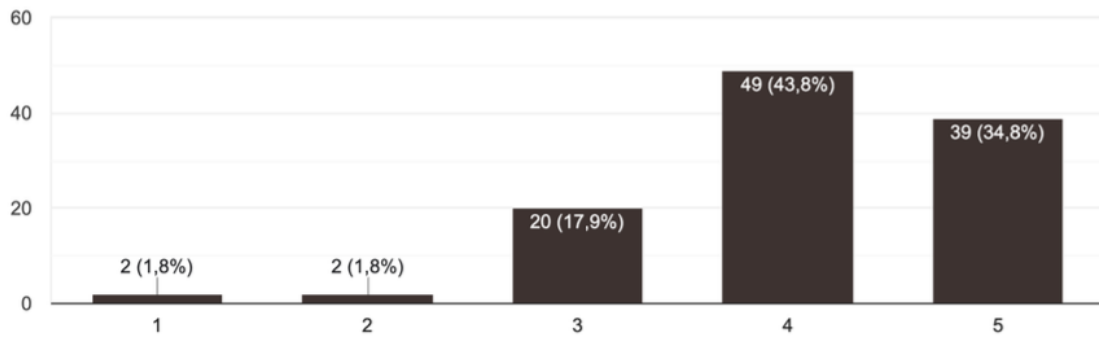
### Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan konteks kehidupan

112 jawaban



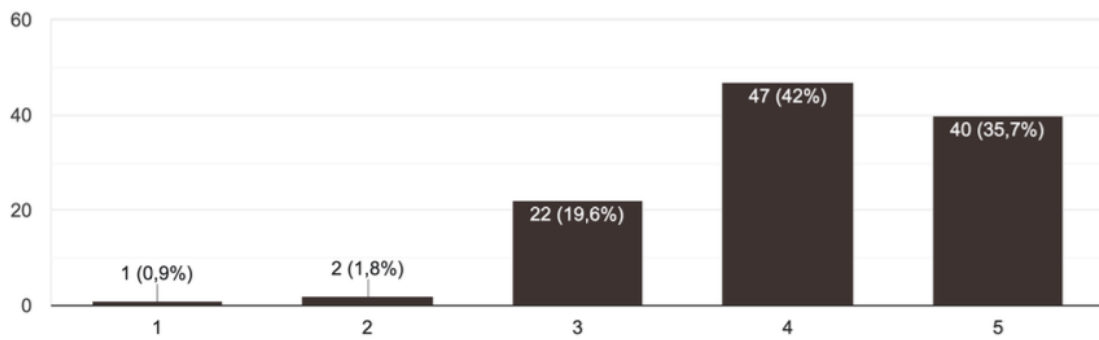
### Penguasaan akan isu-isu mutakhir dalam bidang yang diajarkan

112 jawaban



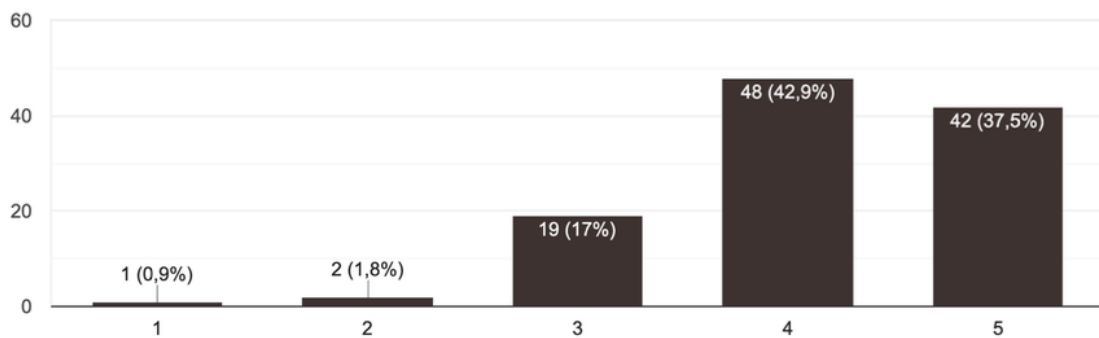
### Penggunaan hasil-hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas perkuliahan

112 jawaban



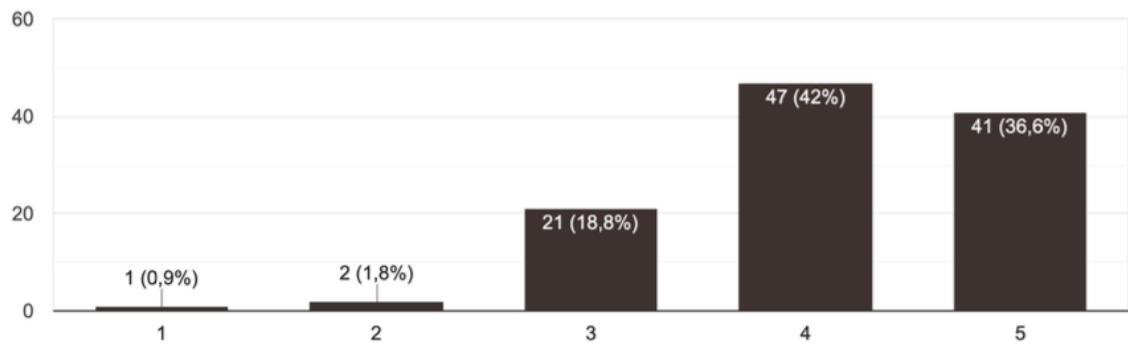
### Pelibatan mahasiswa dalam penelitian/kajian dan/atau pengembangan/desain/pementasan yang dilakukan dosen

112 jawaban



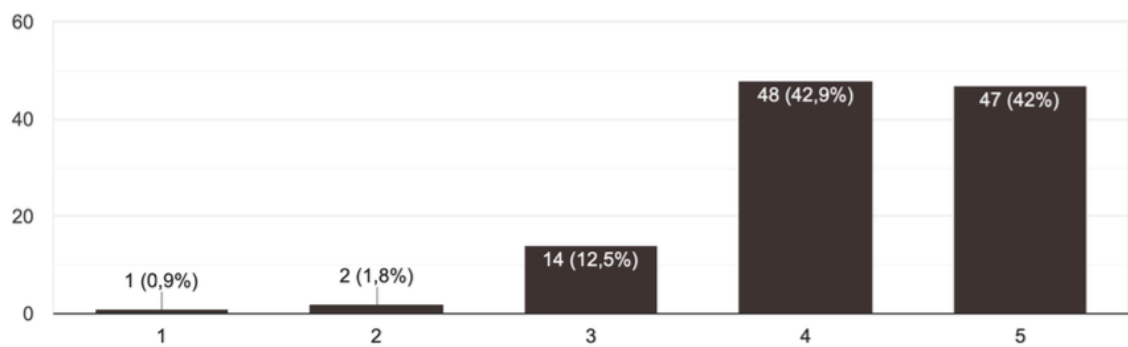
### Kemampuan menggunakan beragam teknologi komunikasi

112 jawaban



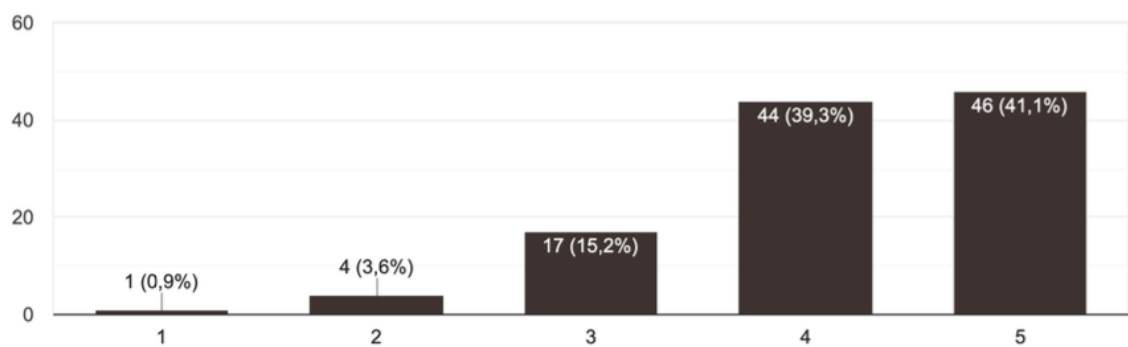
### Kewibawaan sebagai pribadi dosen

112 jawaban



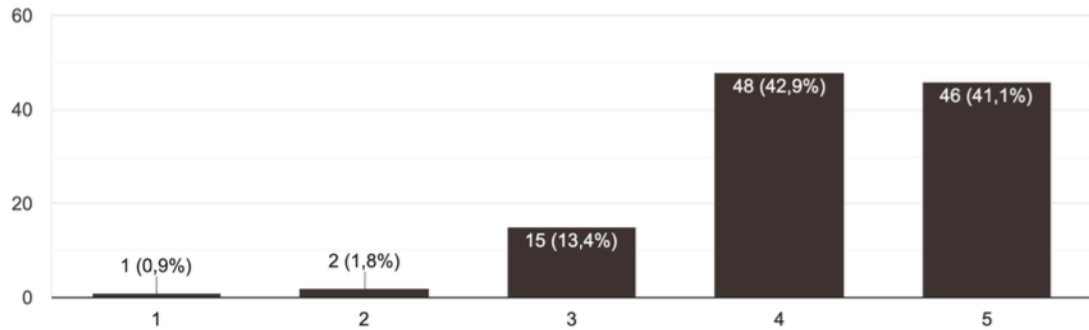
### Kearifan dalam mengambil keputusan

112 jawaban



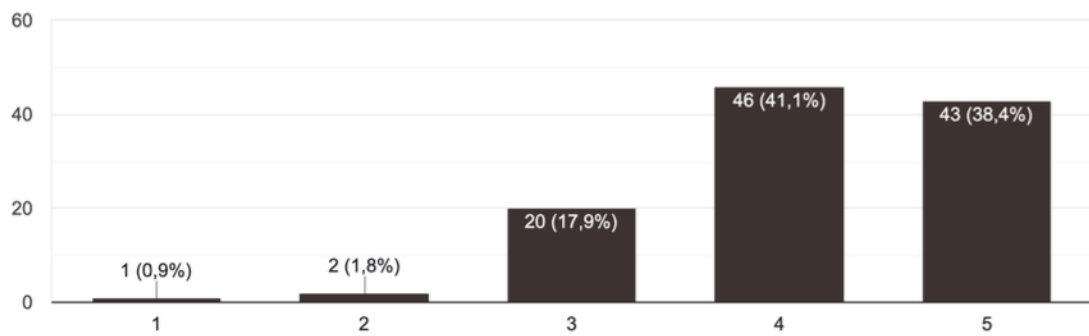
### Menjadi contoh dalam bersikap dan berperilaku

112 jawaban



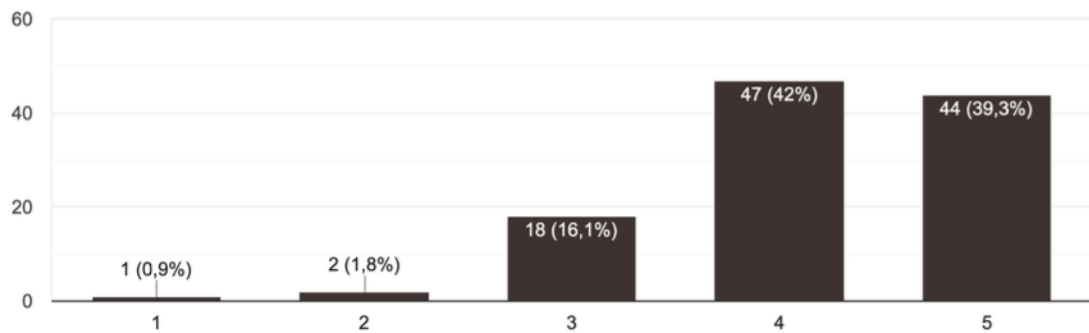
### Satunya kata dan tindakan

112 jawaban



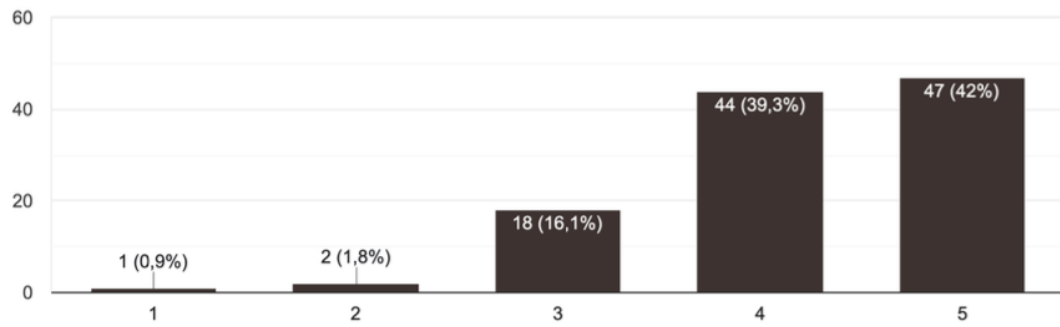
### Kemampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi dan kondisi

112 jawaban



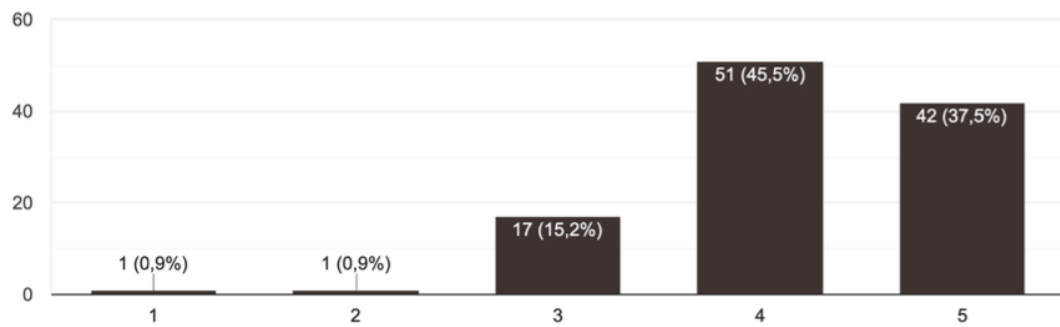
### Adil dalam memperlakukan mahasiswa

112 jawaban



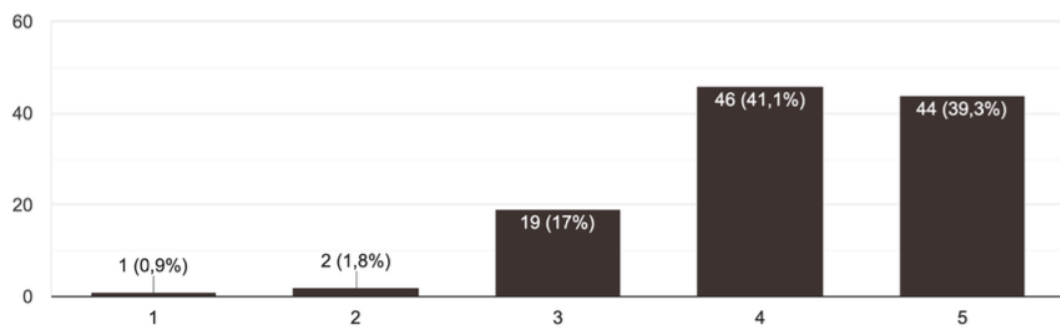
### Kemampuan menyampaikan pendapat

112 jawaban



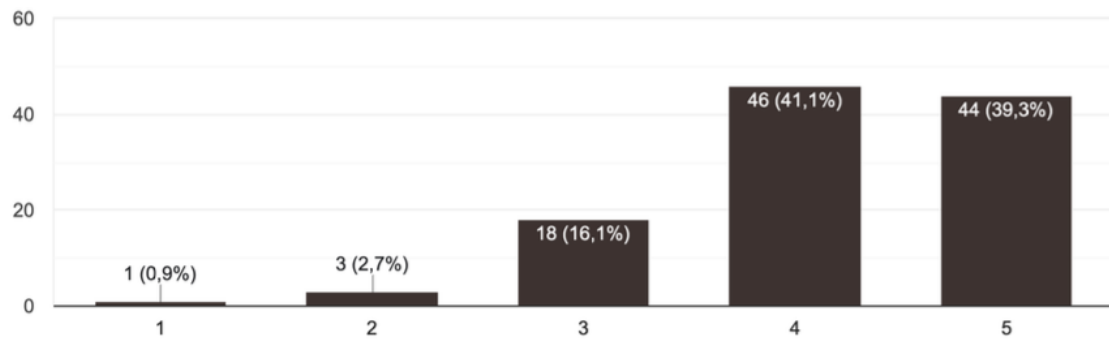
### Kemampuan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain

112 jawaban



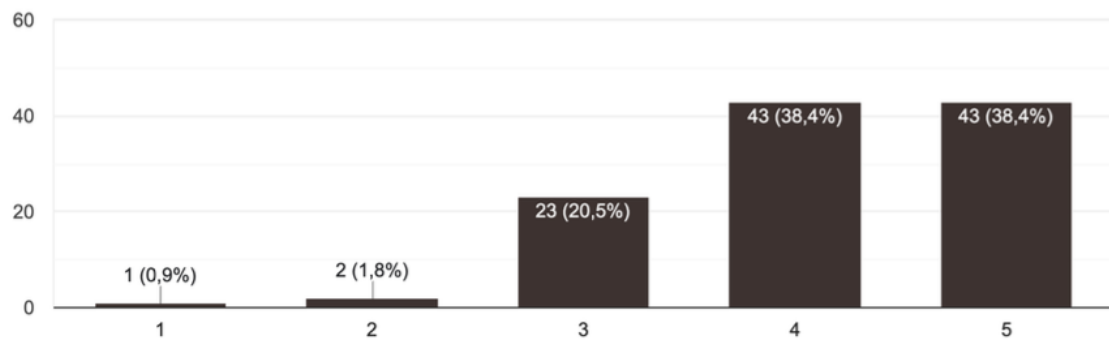
### Mengenal dengan baik mahasiswa yang mengikuti kuliahnya

112 jawaban



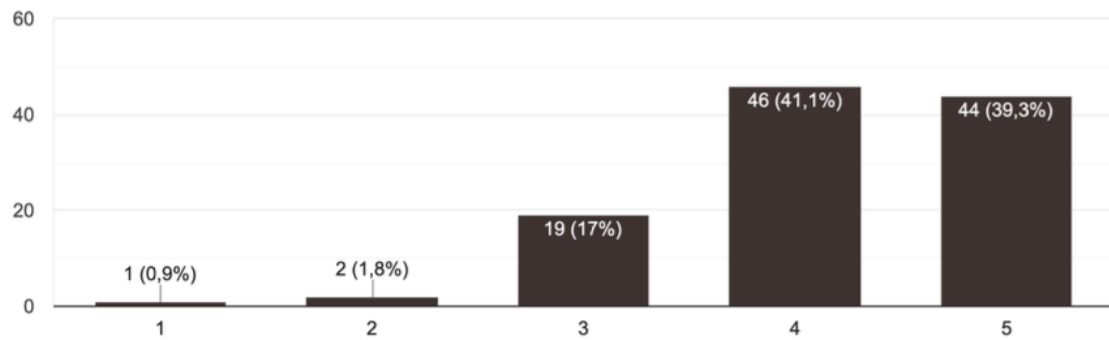
### Mudah bergaul di kalangan sejawat, pegawai, dan mahasiswa

112 jawaban

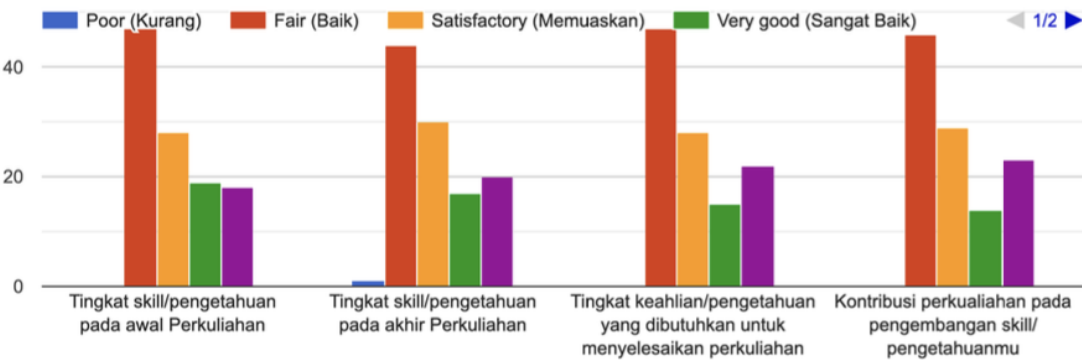


### Toleransi terhadap keberagaman mahasiswa

112 jawaban



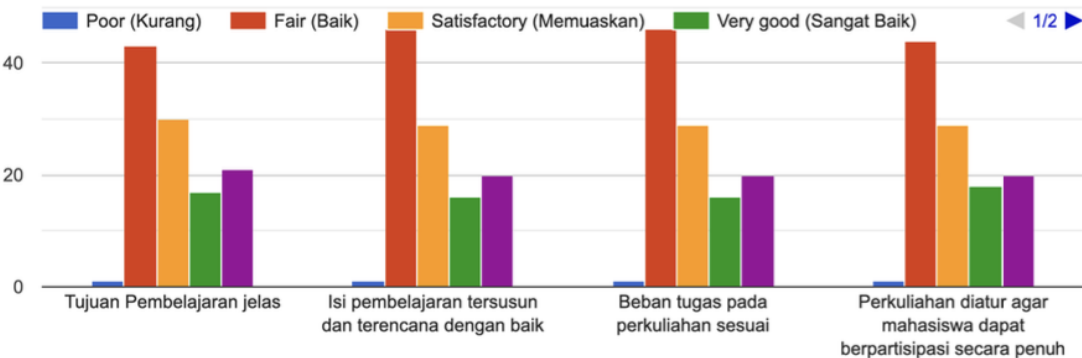
Kontribusi perkuliahan pada mahasiswa



Secara umum keahlian dan ketanggapan dosen



Isi Perkuliahan



Hal/Aspek yang sangat bernilai/bermanfaat dari perkuliahan ini?

112 jawaban

mendapatkan ilmu yang bermanfaat

dapat lebih memahami tentang project website yang telah diberikan

Pertemuan

materi yang mudah di pahami

Sangat baik

Materi yang dijelaskan

diskusi materi

Dapat Memahami penggunaan sosial media dengan benar

pembelajarannya

Apakah saran anda untuk meningkatkan perkuliahan ini?

112 jawaban

sangat memuaskan

Semoga lebih asik lagi dalam pembelajarannya

tugas kelompok dan presentasi membuat saya sangat tertarik, sehingga kalau bisa diperbanyak untuk tugas presentasi

Bapak/ibu dosen dapat lebih pelan dalam menjelaskan materi dan memberikan kesempatan para mahasiswa/i untuk menyerap ilmu yang diberikan

lebih meningkat pembelajaran yang kreatif, agar mahasiswa semakin semangat dalam belajar

Saran saya mahasiswa kurangi malas

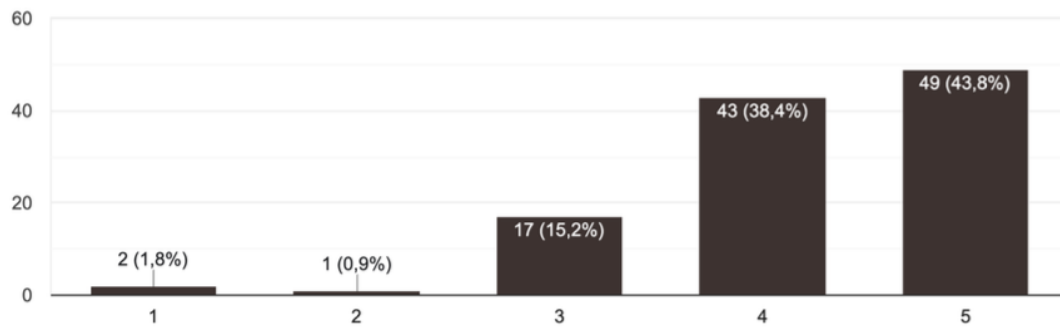
semoga mendapatkan nilai yang baik

Semoga mahasiswa lebih kreatif

Lebih ditingkatkan sarana dan prasarana

Secara umum respon anda terhadap perkuliahan ini

112 jawaban

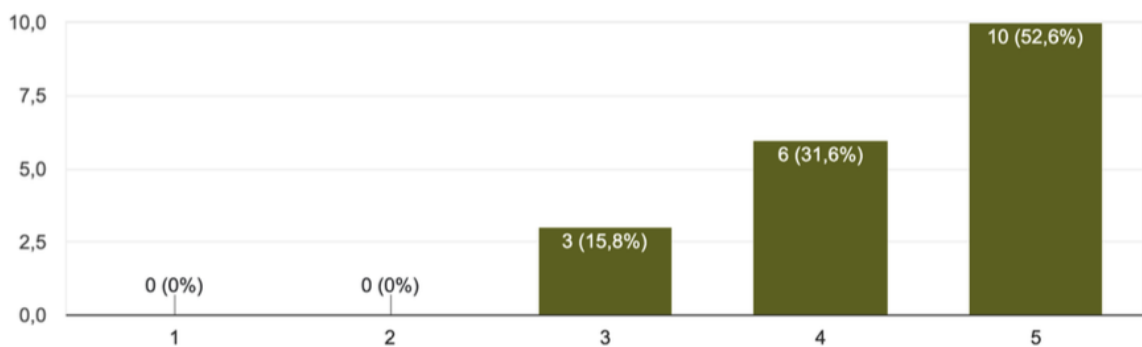


Dari hasil survey yang diperoleh menunjukan bahwa kualitas pelayanan dosen kepada mahasiswa masih terbilang baik, dimana hampir semua grafik menunjukan poin angka 4 dan 5.

### C. Tingkat Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan

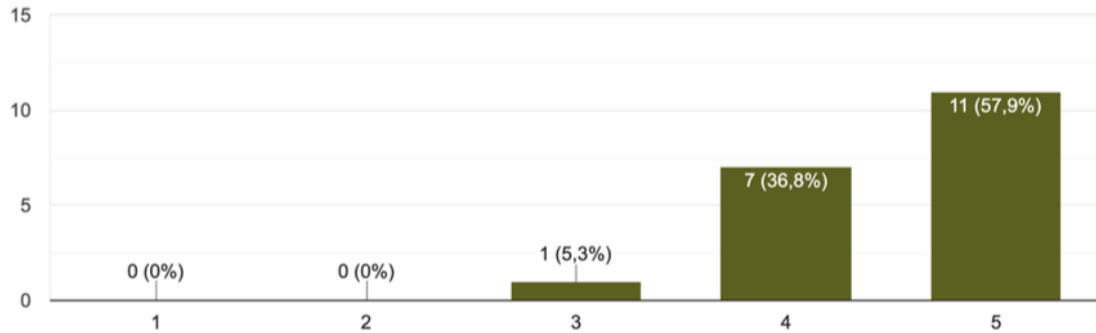
Saya merasa puas bekerja di Fakultas Olahraga dan Kesehatan UNG

19 jawaban



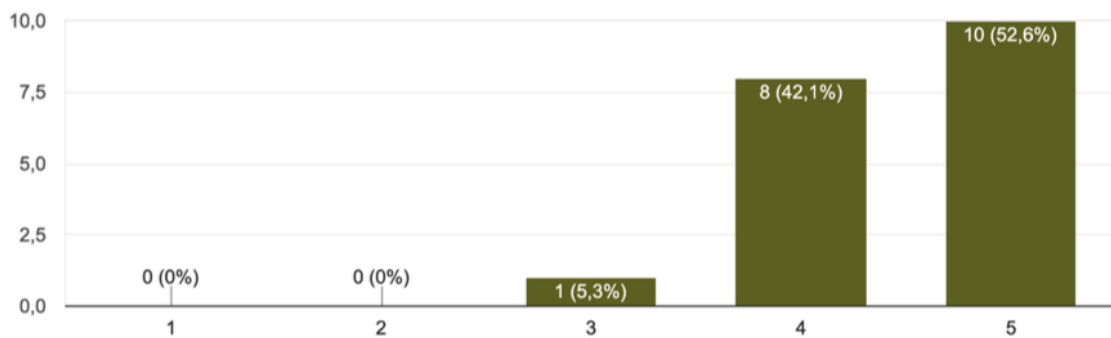
### Saya merasa bangga bekerja di Fakultas Olahraga dan Kesehatan UNG

19 jawaban



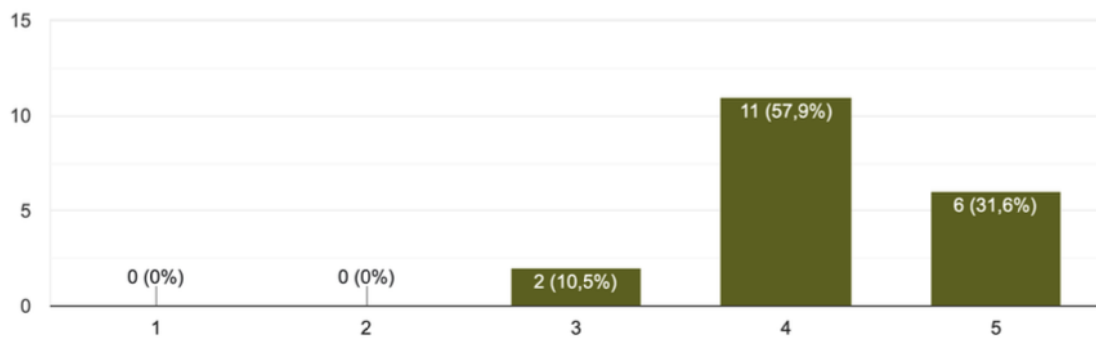
### Kepemimpinan di Fakultas Olahraga dan Kesehatan UNG sudah sesuai dengan harapan saya

19 jawaban



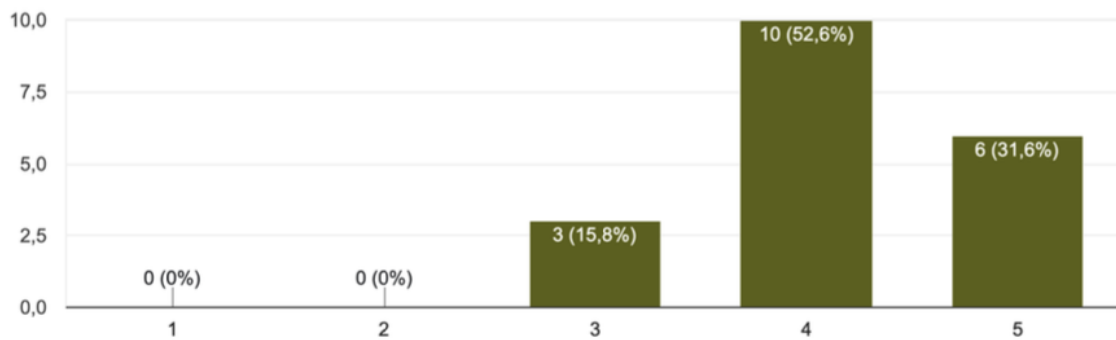
### Suasana kerja di Fakultas Olahraga dan Kesehatan UNG mendorong terciptanya kerjasama lintas Program studi/Bagian

19 jawaban



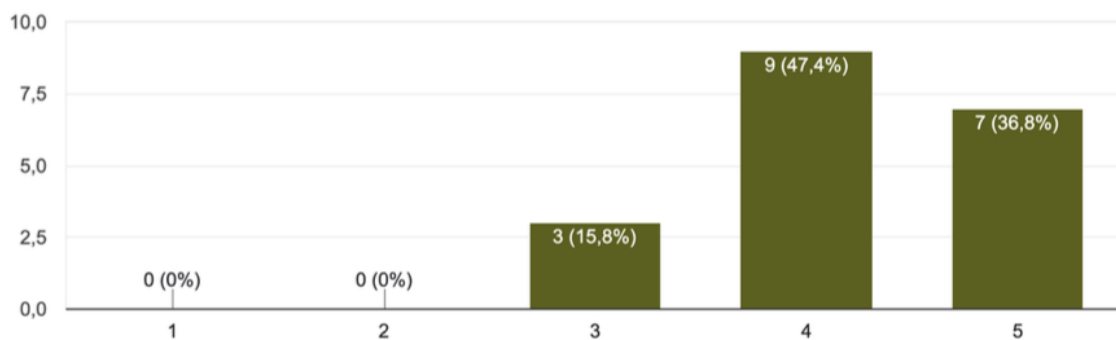
Secara umum, apa yang saya lakukan dan dapatkan di Fakultas Olahraga dan Kesehatan UNG saat ini sesuai dengan ekspektasi/harapan saya

19 jawaban



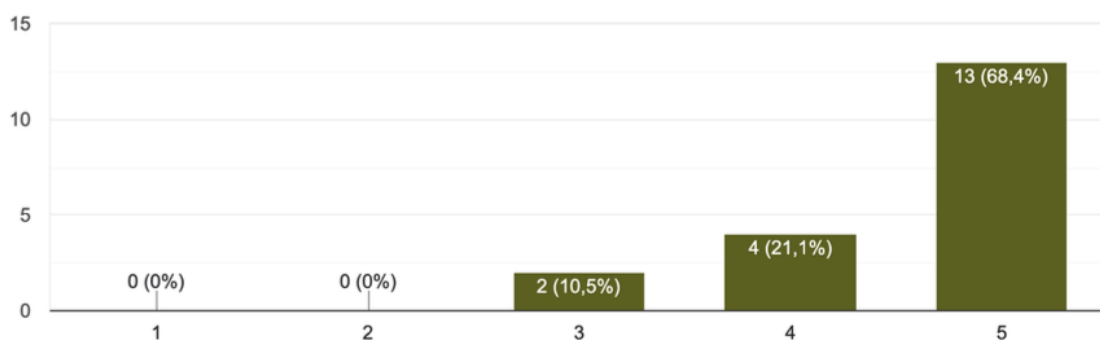
Saya memahami Visi dan Misi Fakultas Olahraga dan Kesehatan UNG tahun 2035

19 jawaban



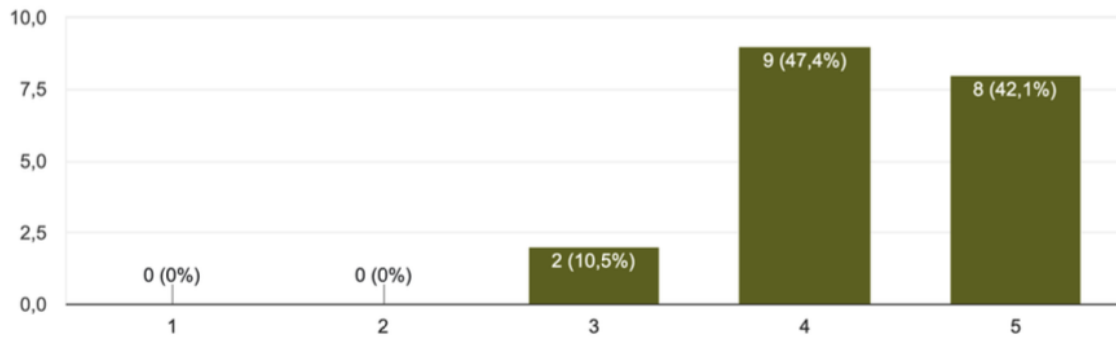
Pemimpin Fakultas memiliki motivasi yang kuat untuk mewujudkan Visi dan Misi FOK UNG

19 jawaban



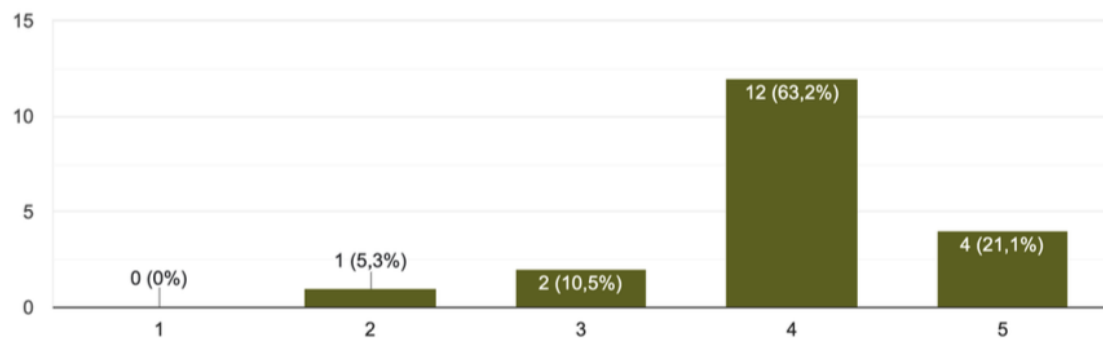
Saya sudah memahami secara baik seluruh peraturan dan sanksi yang ditetapkan di FOK UNG untuk dosen dan tenaga kependidikan

19 jawaban



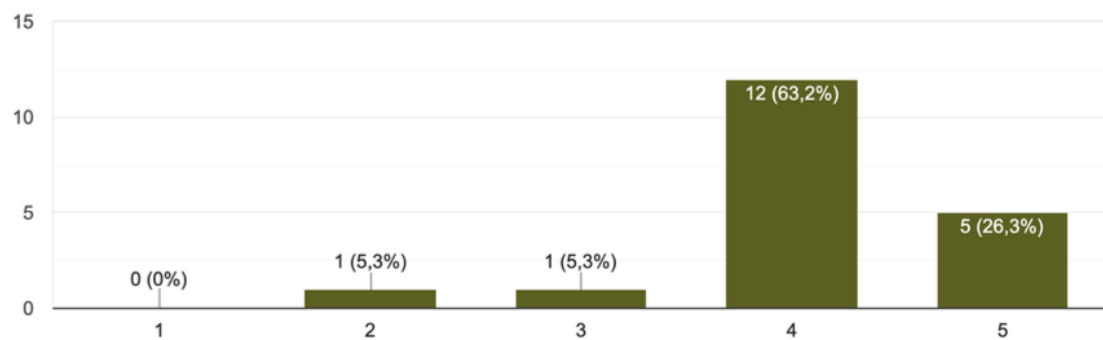
Saya memahami rencana strategis di FOK UNG

19 jawaban



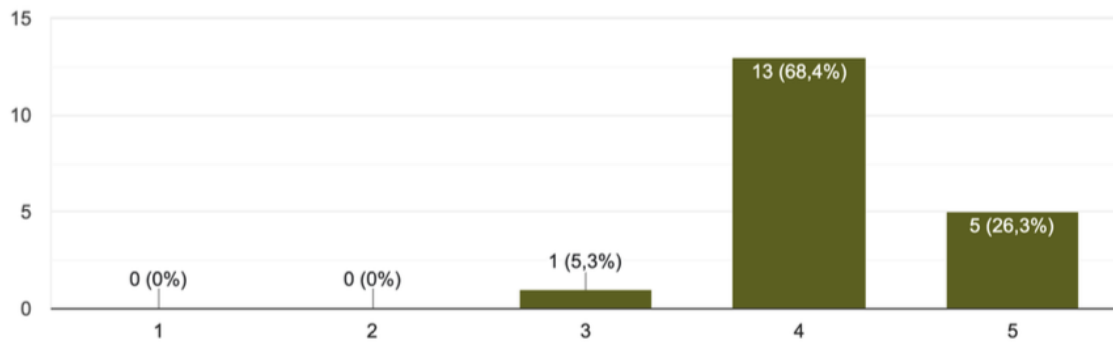
Saya memahami rencana operasional program studi di FOK UNG

19 jawaban



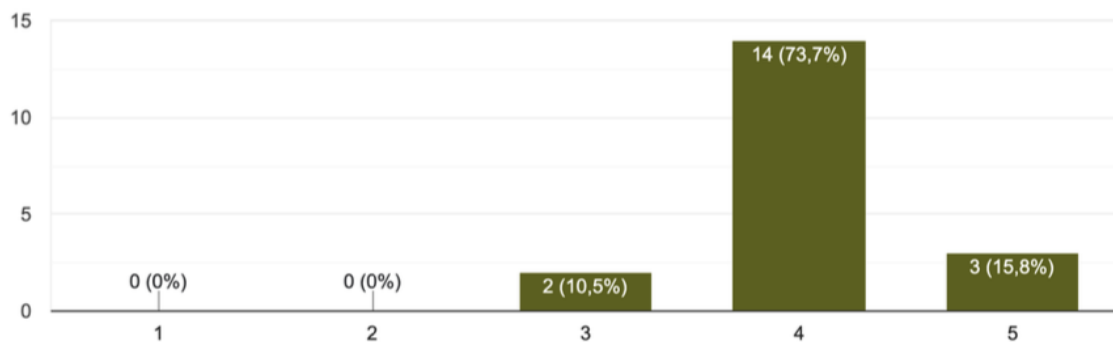
### Sistem manajemen Akademik di FOK UNG sudah baik

19 jawaban



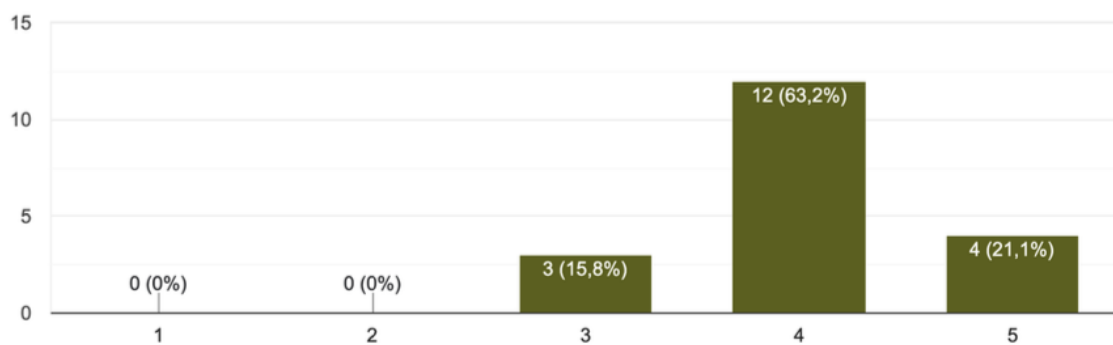
### Sistem manajemen SDM di FOK UNG sudah baik

19 jawaban



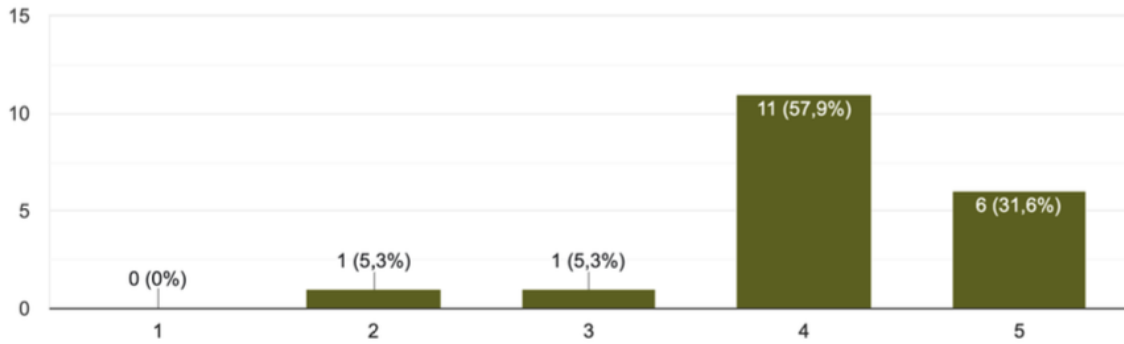
### Sistem layanan dan manajemen keuangan di FOK UNG sudah baik

19 jawaban



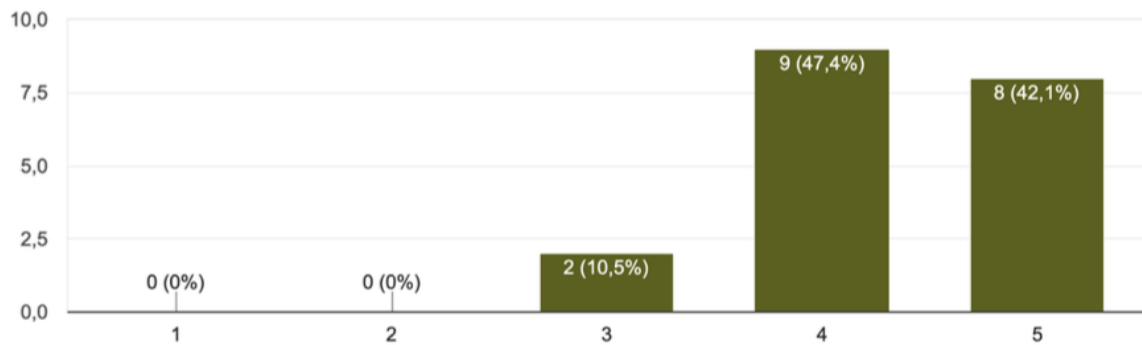
FOK UNG memiliki Strategi dan Rencana Kerja yang tepat dalam rangka menjalankan tugas dan fungsinya

19 jawaban



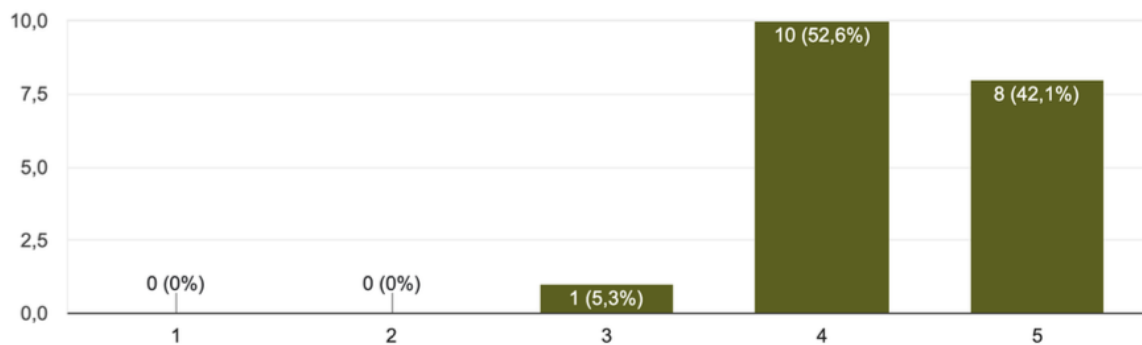
Setiap Bagian/Unit di FOK UNG sudah memiliki Tugas Pokok dan Fungsi yang jelas

19 jawaban



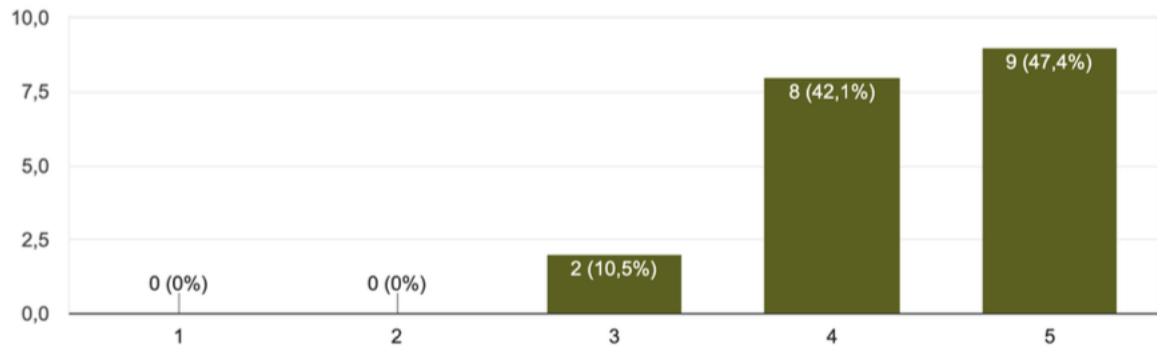
Pelayanan dari unit kerja lain sebagai penunjang kelancaran kegiatan saya di FOK UNG sudah baik

19 jawaban



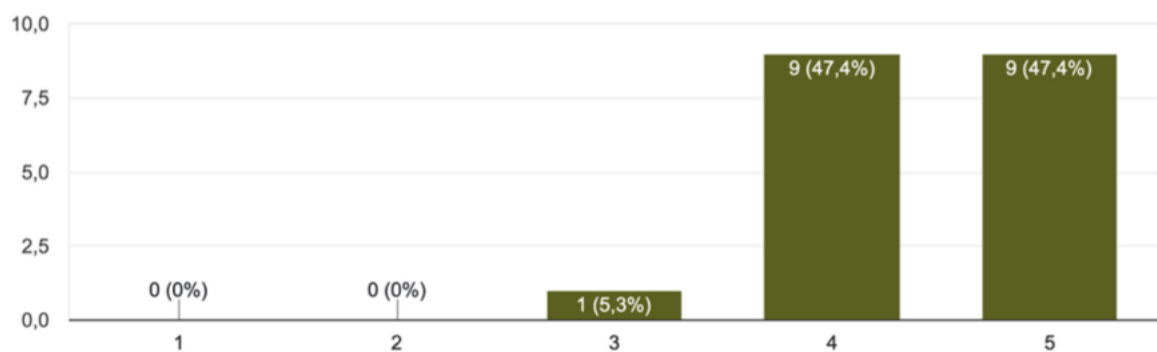
Saya merasa dilibatkan pada setiap kegiatan yang terkait dengan Tupoksi saya

19 jawaban



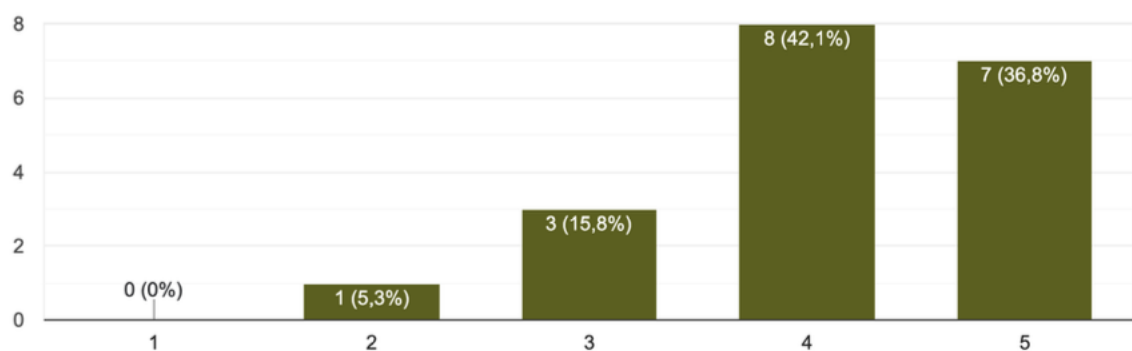
Koordinasi antar program studi/Bagian dan Pemimpin Fakultas Olahraga dan Kesehatan UNG sudah berjalan secara baik

19 jawaban



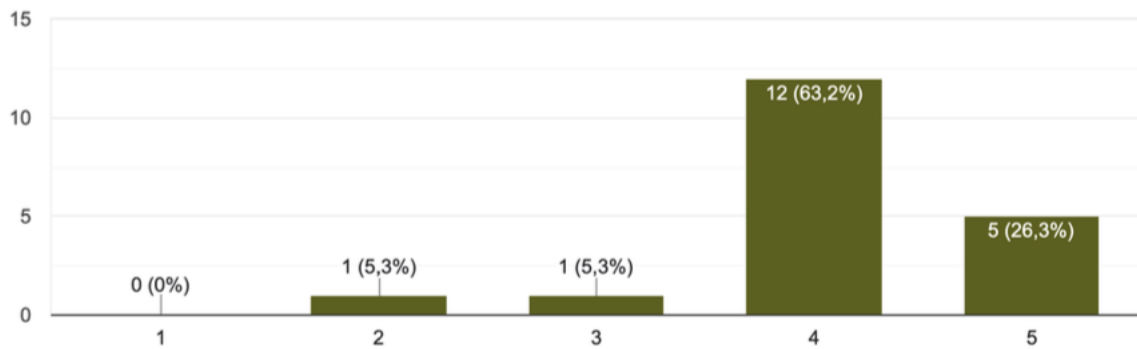
Fasilitas kantor memadai untuk mendukung pekerjaan saya

19 jawaban



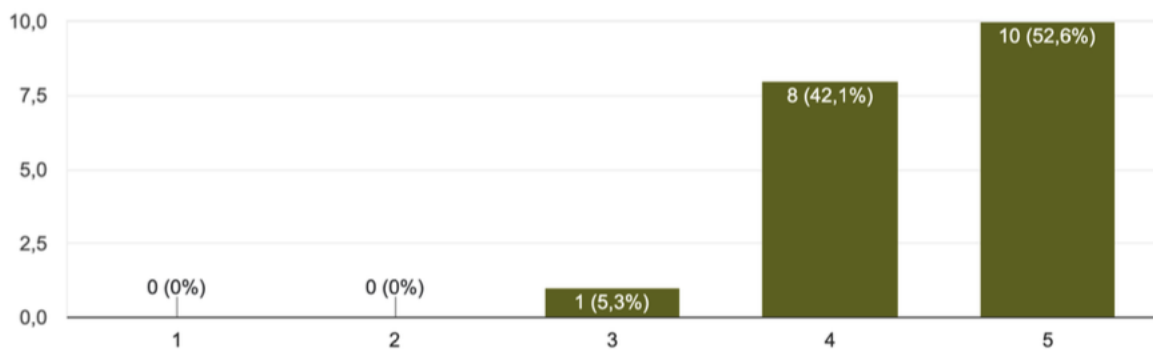
Fakultas/Program Studi selalu menambahkan dan memperbaharui fasilitas kantor

19 jawaban



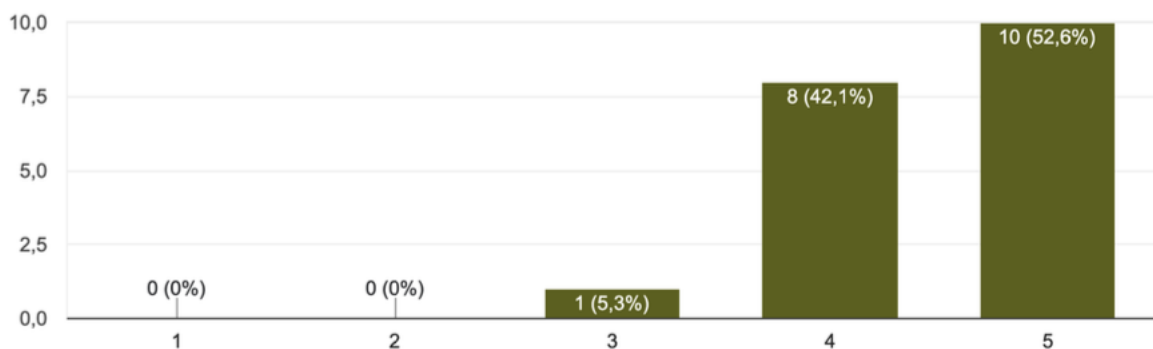
Lingkungan organisasi FOK UNG mendukung kinerja saya

19 jawaban



Saya mendapatkan bimbingan yang cukup dari atasan saya

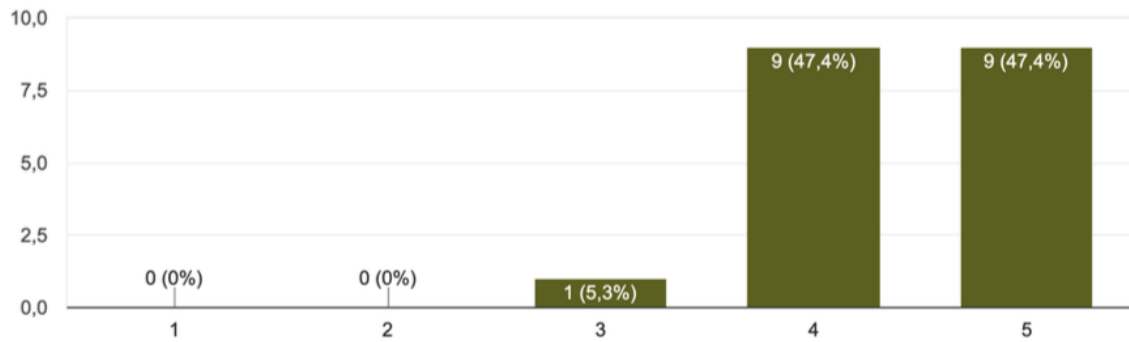
19 jawaban





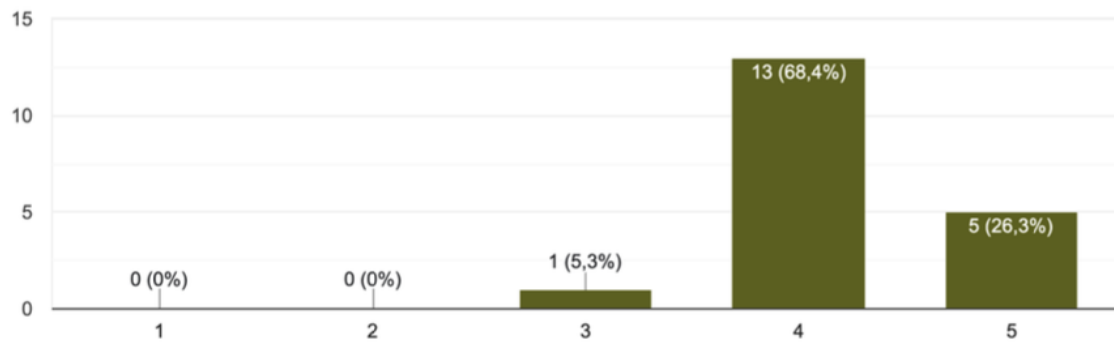
Saya mendapatkan pengawasan yang cukup dari atasan saya

19 jawaban



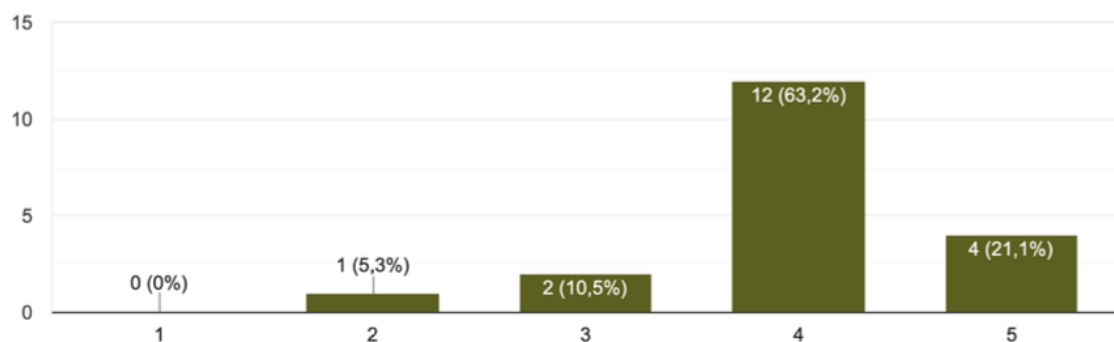
Saya mendapatkan penghargaan yang cukup atau penilaian yang adil atas kinerja saya selama ini dari FOK UNG

19 jawaban



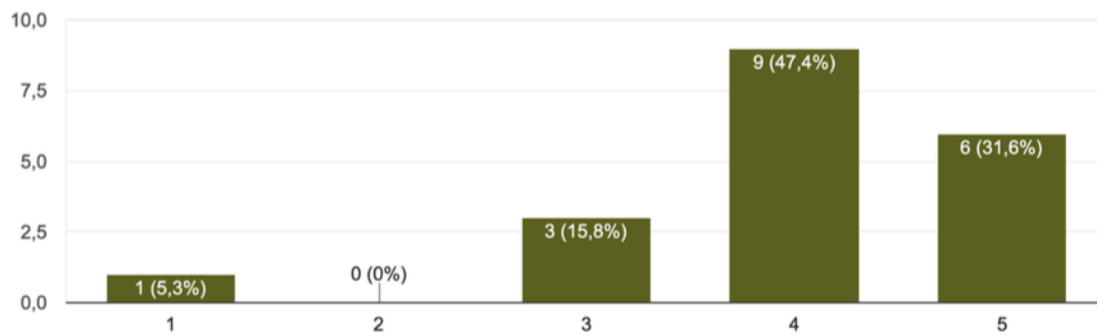
Sertifikasi/Remunerasi/Tunjangan Kinerja yang saya terima di FOK sudah sesuai dengan keahlian dan kontribusi yang saya berikan kepada FOK UNG

19 jawaban



Saya mendapatkan kemudahan dalam peningkatan jabatan/keangkatan saya

19 jawaban



Mohon diketikkan Kritikan/Komentar Bapak dan Ibu terkait layanan di FOK UNG

19 jawaban

Layanan FOK sudah cukup baik

Layanan fok sdh baik

Untuk akses lebih di permudah

sudah bagus dan terorganisir

pelayanan sudah lebih dari cukup

Layanan sudah baik cuman kadang kala belum fast respon

Layanan FOK sudah baik dan hanya perlu meningkatkan dan mengembangkan potensi perseorangan

Sudah baik

Allhamdulillah layanan di fok suda bagus..muda mudahan fok lebih maju dan berkmbang lagi

Mohon diketikkan saran-saran Bapak dan Ibu untuk terus memperbaiki mutu layanan di FOK

19 jawaban

Harus dilakukan evaluasi secara berkala terhadap semua layanan FOK

Agar penjaminan mutu fok lebih masif

Lebih di optimalkan lagi

agar lebih memperhatikan kebutuhan kebutuhan yang memang sangat vital dalam hal keterlangsungan kegiatan akademik

peningkatan sarana dan prasarana

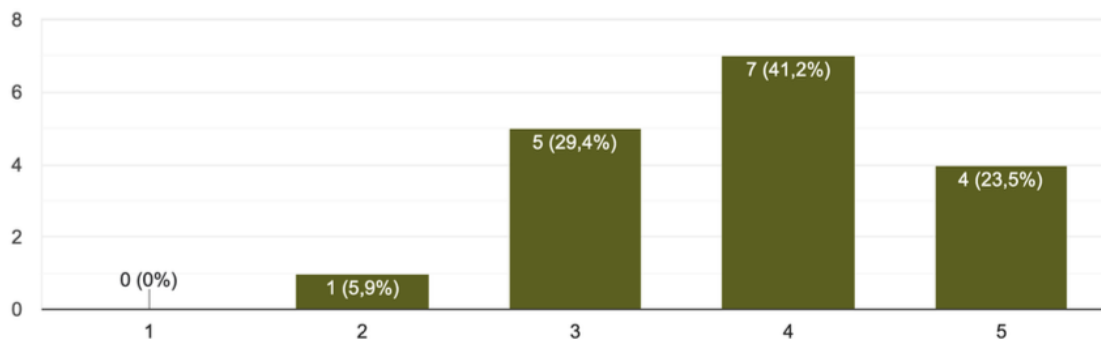
Sarannya lebih menjadi gesit dalam bekerja dan lebih menguasai apa yang dikerjakan

Perlu dilakukan pengembangan SDM

Anggaran perjalanan dinas untuk kegiatan yang tidak terlalu urgent mohon untuk bisa dikurangi dan dimaksimalkan pada peningkatan skill SDM dan fasilitas

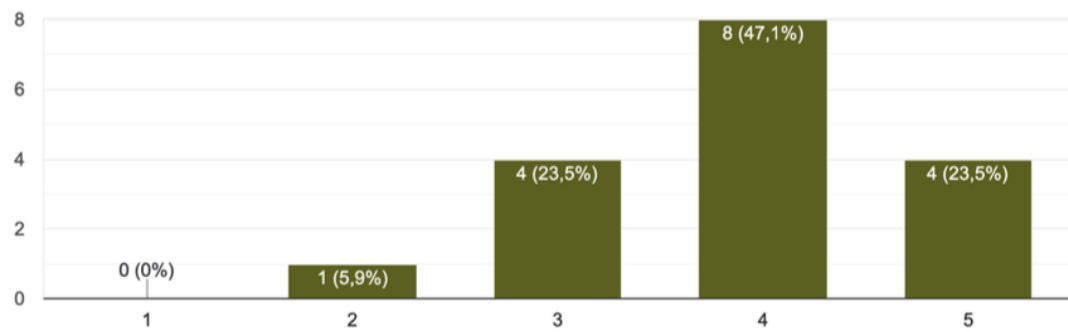
Fasilitas memperoleh informasi tentang kegiatan penelitian

17 jawaban



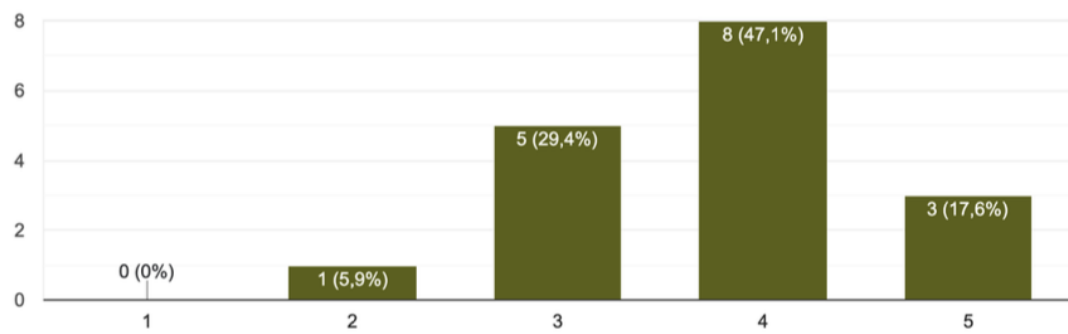
### Fasilitas memperoleh pelayanan untuk melakukan kegiatan penelitian

17 jawaban



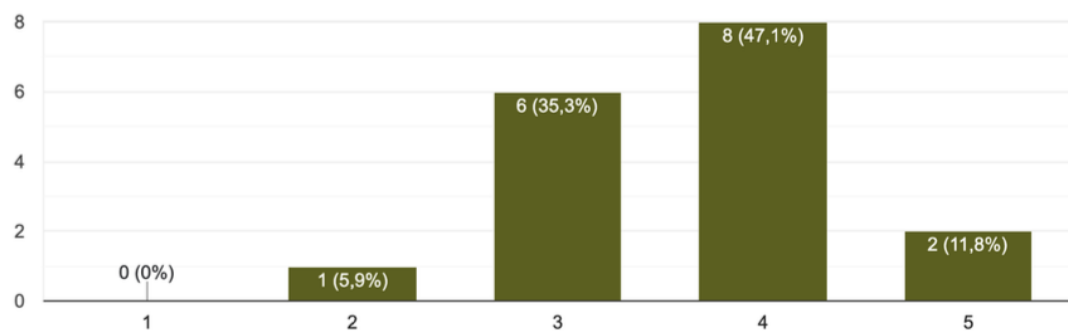
### Ketersediaan sarana prasarana pendukung kegiatan Penelitian

17 jawaban



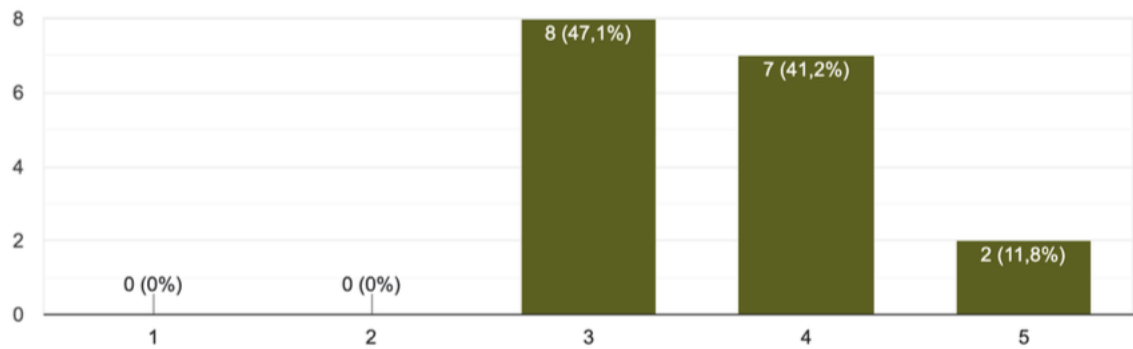
### Memperoleh penilaian proposal penelitian dari reviewer

17 jawaban



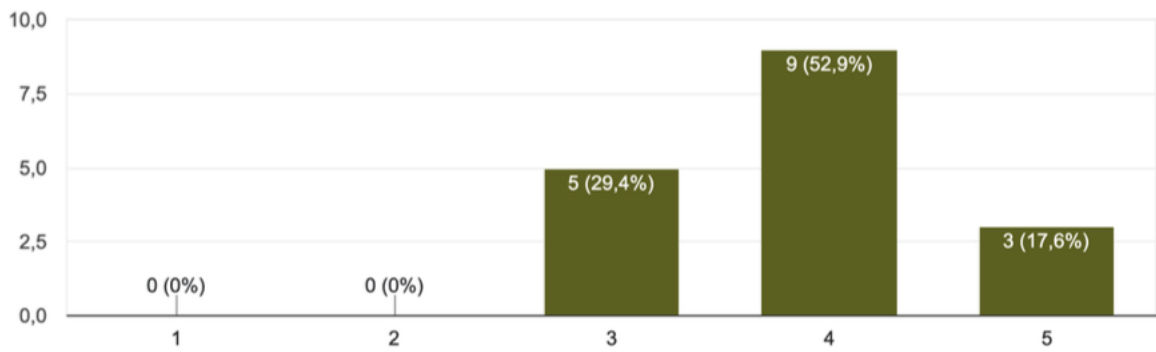
### Memperoleh pemerataan penelitian berdasarkan distribusi dosen

17 jawaban



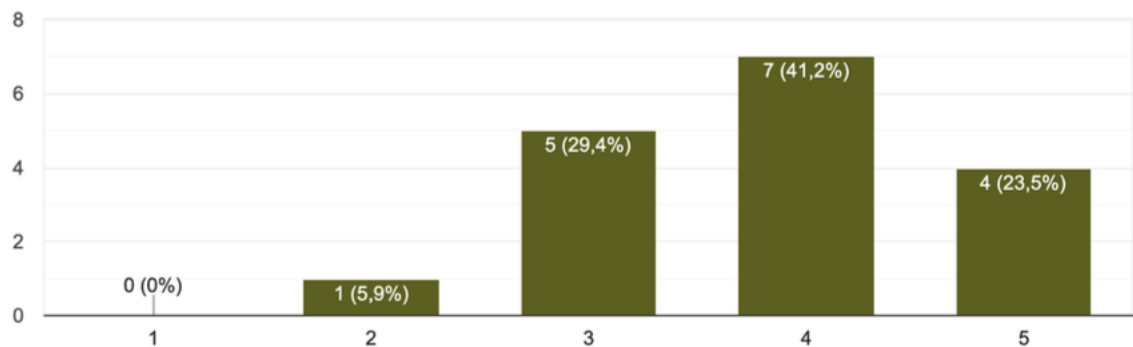
### Memperoleh pemerataan penelitian berdasarkan kualifikasi dosen

17 jawaban



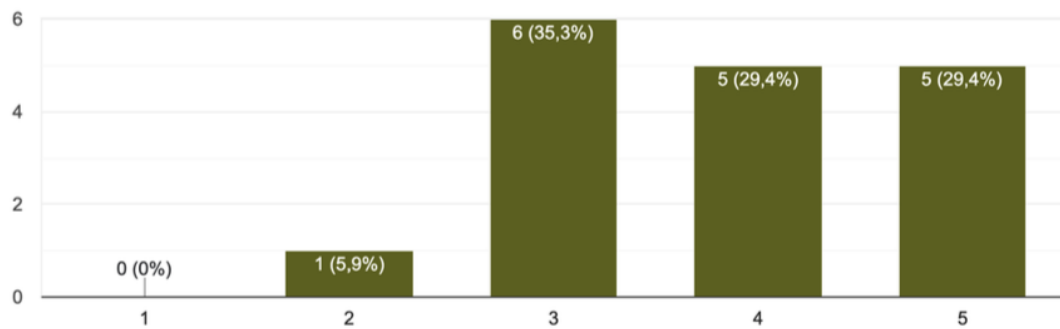
### Memperoleh kesempatan bimbingan penyusunan proposal penelitian dan laporan akhir

17 jawaban



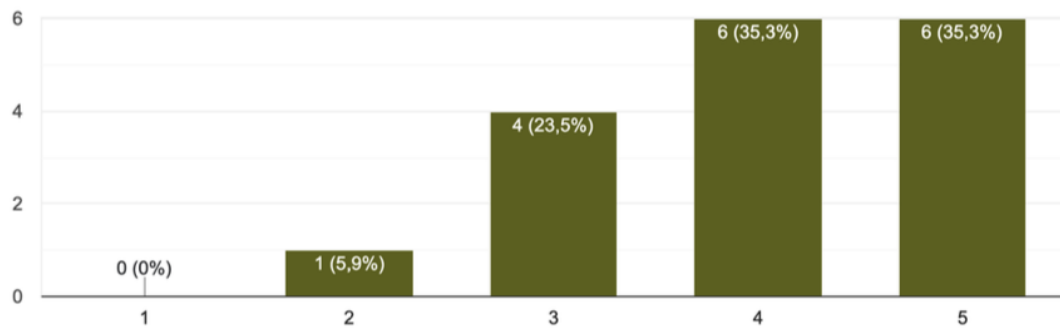
### Ketersediaan informasi jurnal terakreditasi sebagai media publikasi karya ilmiah

17 jawaban



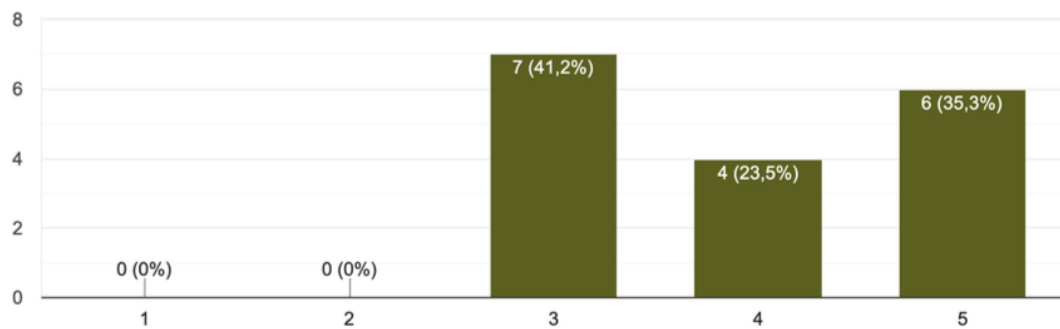
### Fasilitas memperoleh informasi tentang kegiatan Pengabdian kepada masyarakat.

17 jawaban



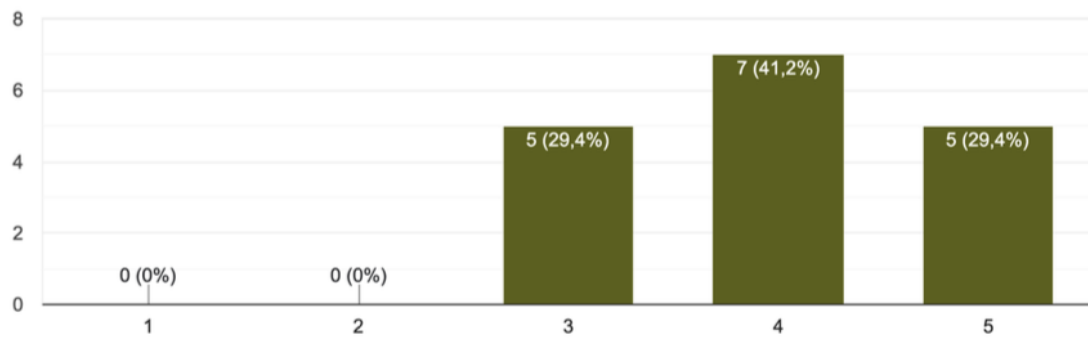
### Fasilitas memperoleh pelayanan untuk melakukan kegiatan Pengabdian kepada masyarakat

17 jawaban



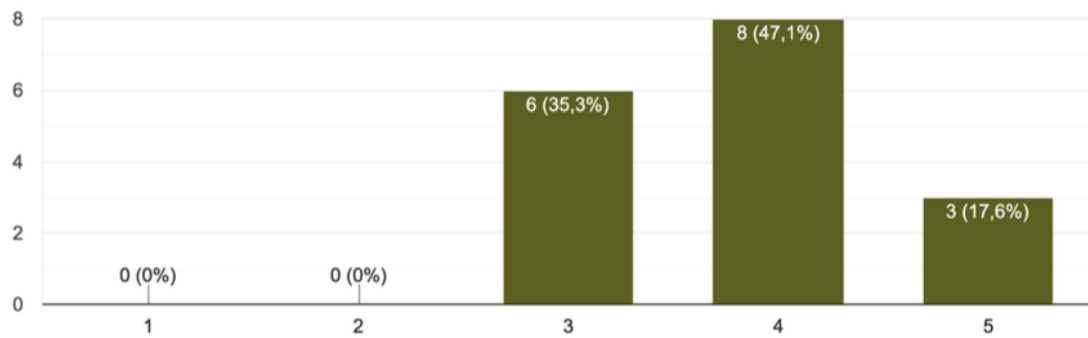
### Ketersediaan sarana prasarana pendukung kegiatan Pengabdian kepada masyarakat

17 jawaban



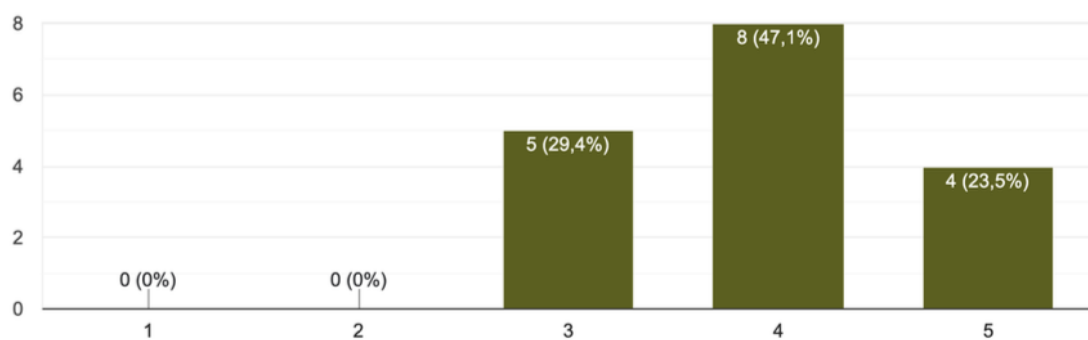
### Memperoleh penilaian proposal Pengabdian kepada masyarakat dari reviewer

17 jawaban



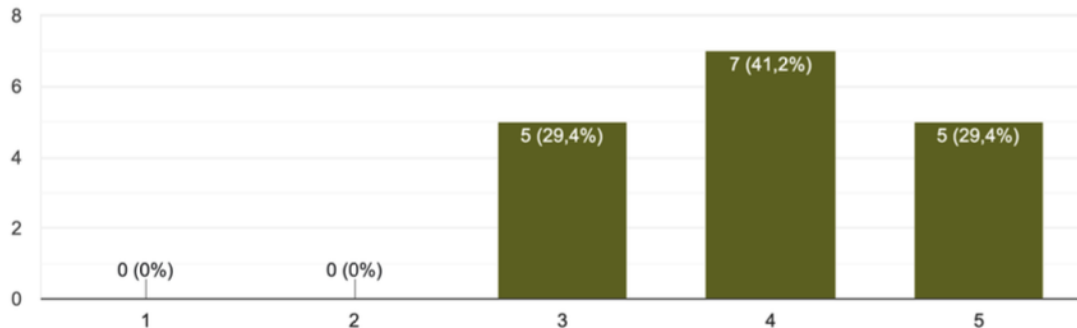
### Memperoleh pemerataan Pengabdian kepada masyarakat berdasarkan distribusi dosen

17 jawaban



## Memperoleh kesempatan bimbingan penyusunan proposal Pengabdian kepada masyarakat dan laporan akhir

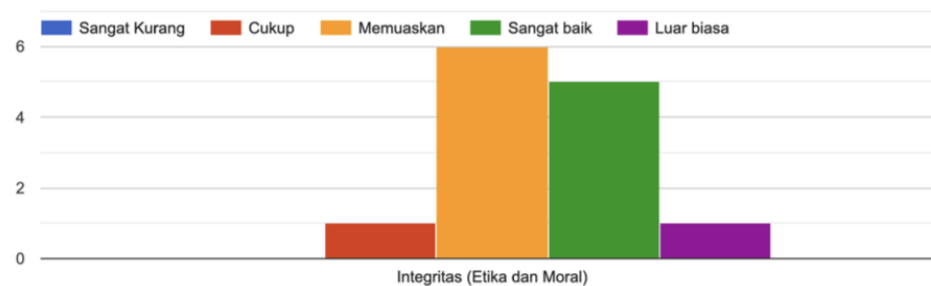
17 jawaban



Dari hasil survey kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan fakultas , diperoleh hasil yang cukup baik ditandai dengan pemberian nilai hampir semua survey didominasi oleh angka 3, 4 dan 5, dimana angka itu menunjukan kualitas layanan yang baik diterima oleh dosen prodi farmasi.

## D. Tingkat Kepuasan Pengguna Lulusan

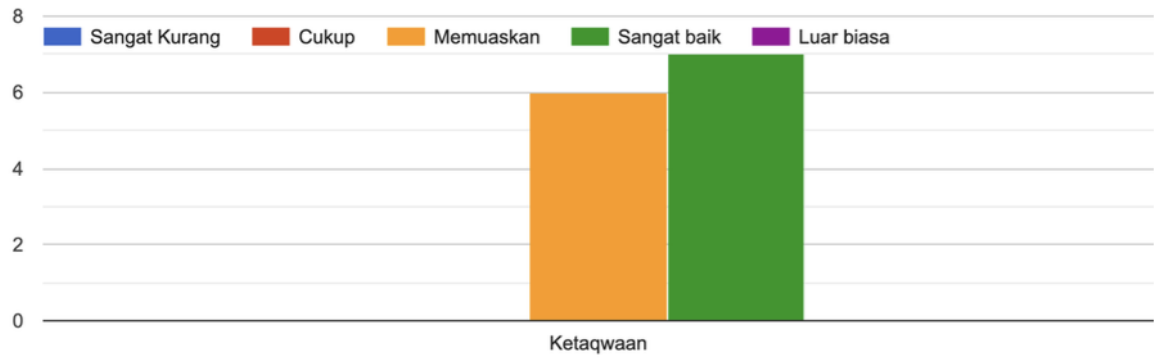
### 1. Integritas (Etika dan Moral)



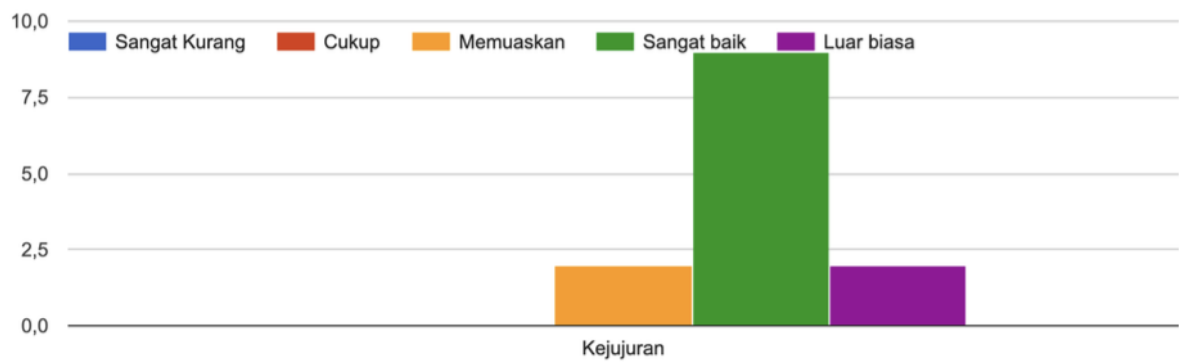
### 2. Kepemimpinan (Leadership)



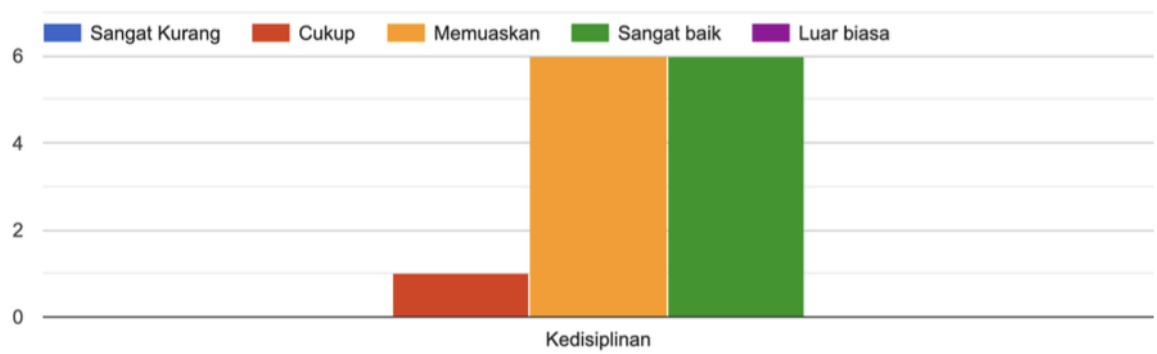
### 3. Ketaqwaan



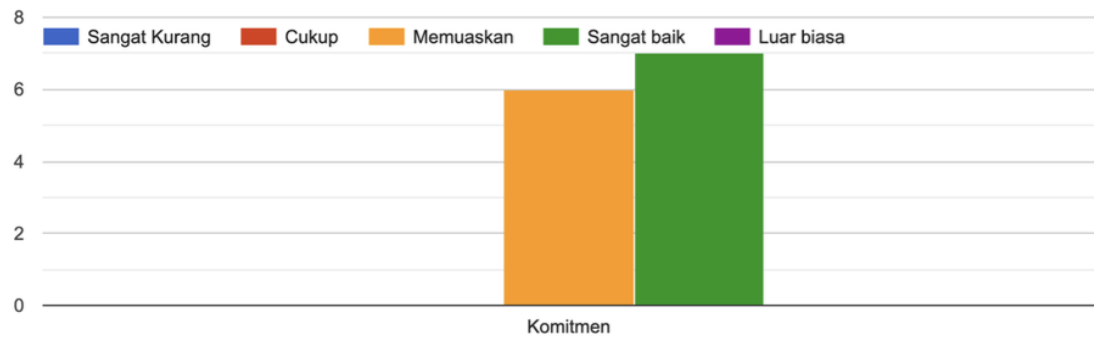
### 4. Kejujuran



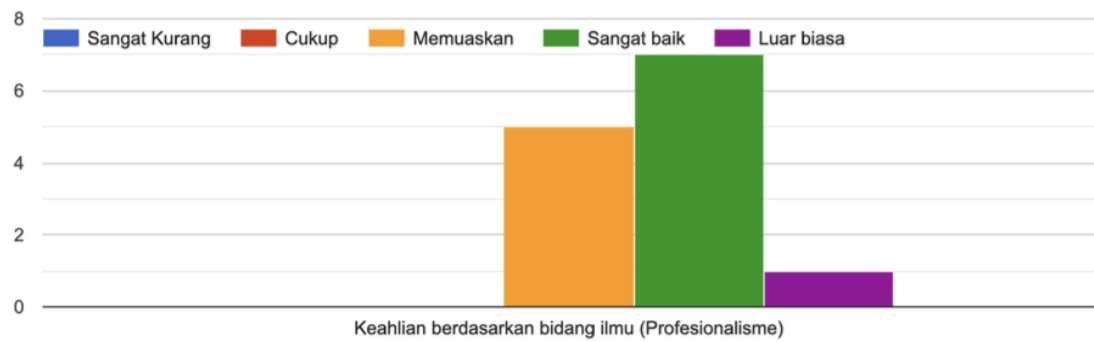
### 5. Kedisiplinan



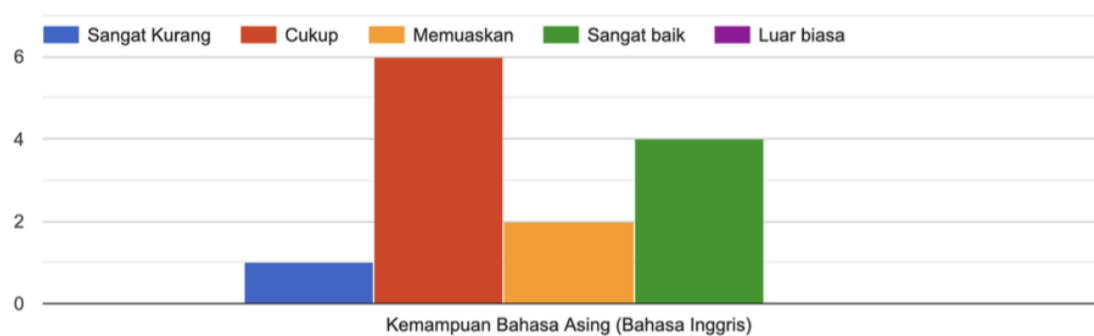
## 6. Komitmen



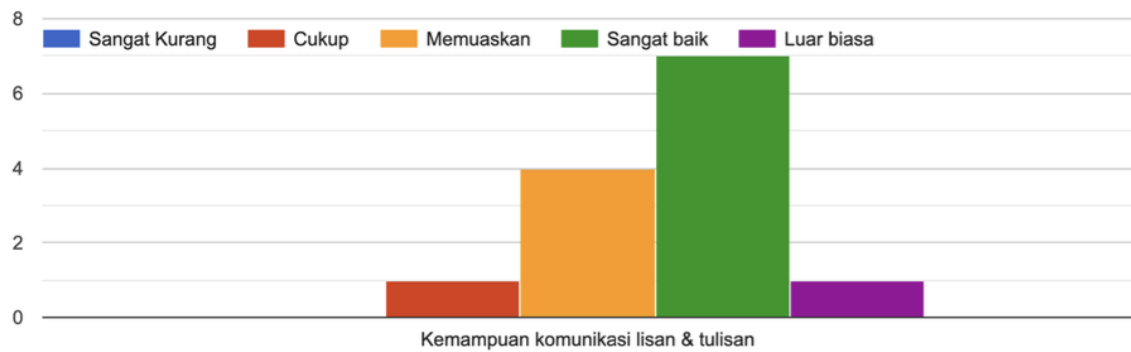
## 7. Keahlian berdasarkan bidang ilmu (Profesionalisme)



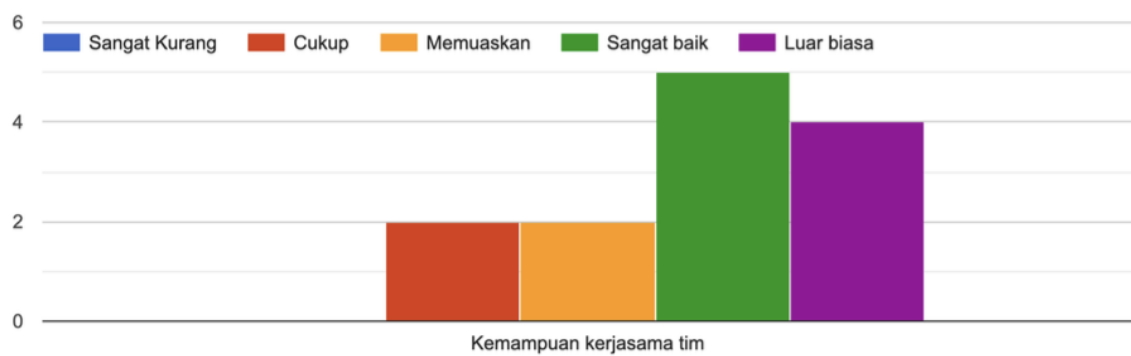
## 8. Kemampuan Bahasa Asing (Bahasa Inggris)



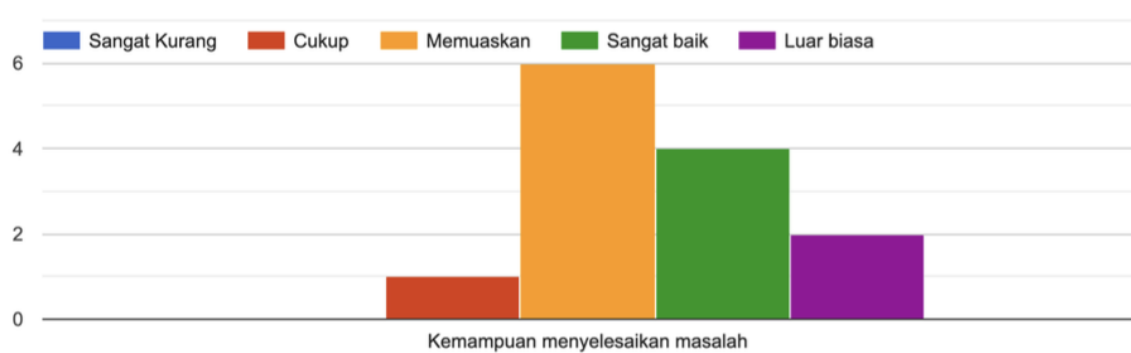
### 9. Kemampuan komunikasi lisan & tulisan



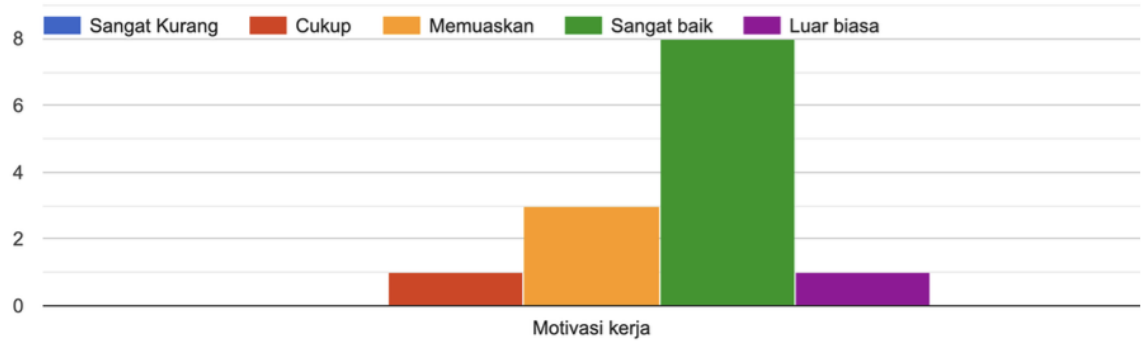
### 10. Kemampuan kerjasama tim



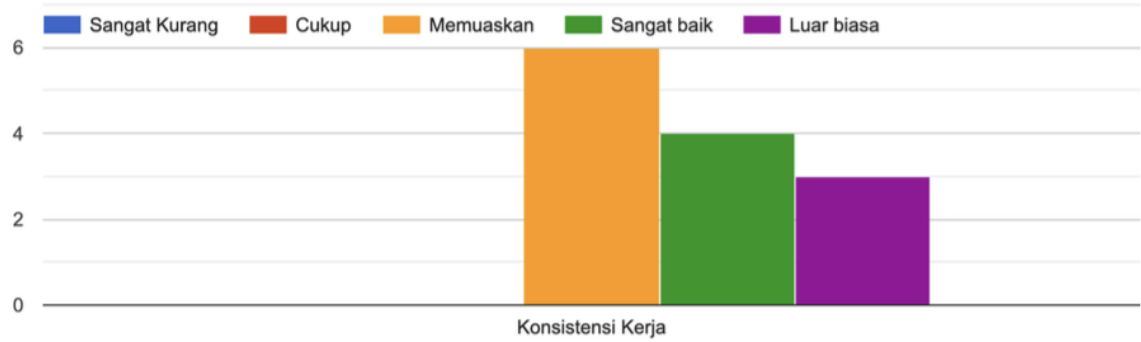
### 11. Kemampuan menyelesaikan masalah



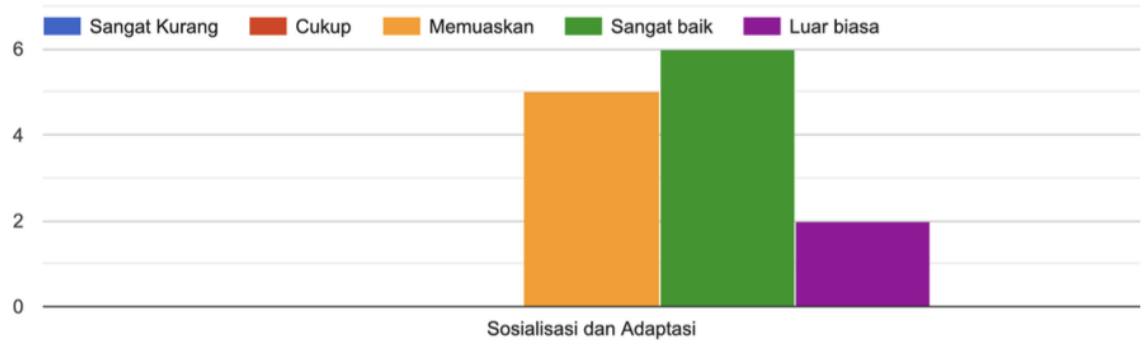
12. Motivasi kerja



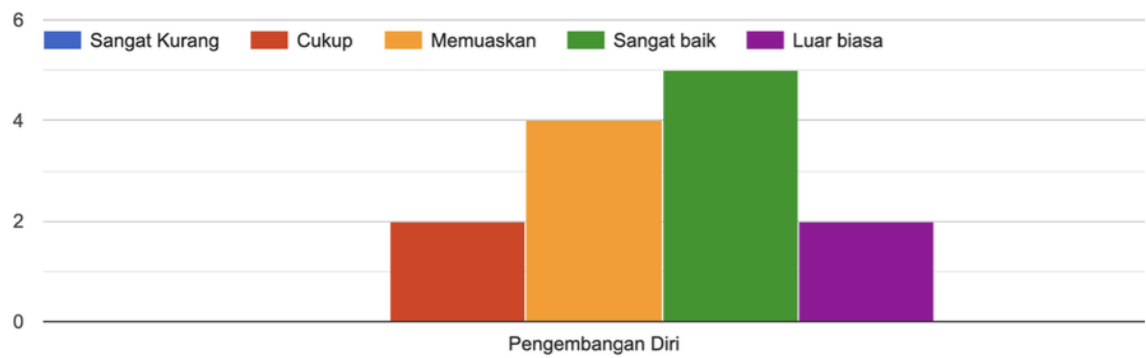
13. Konsistensi Kerja



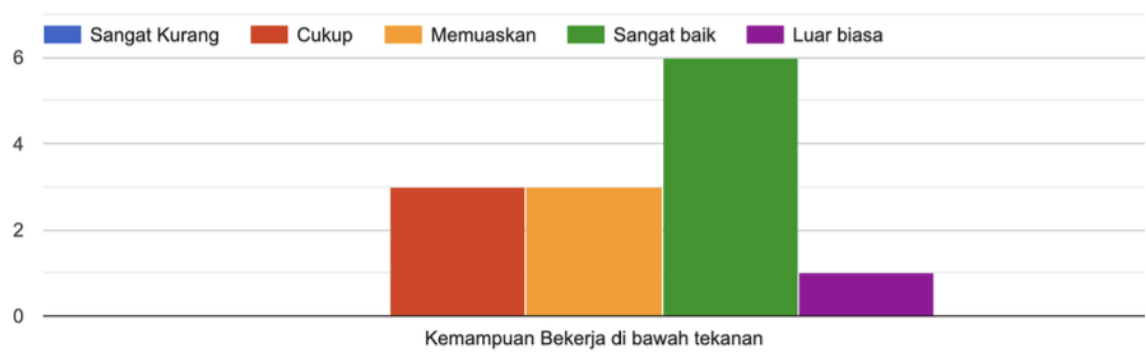
14. Sosialisasi dan Adaptasi



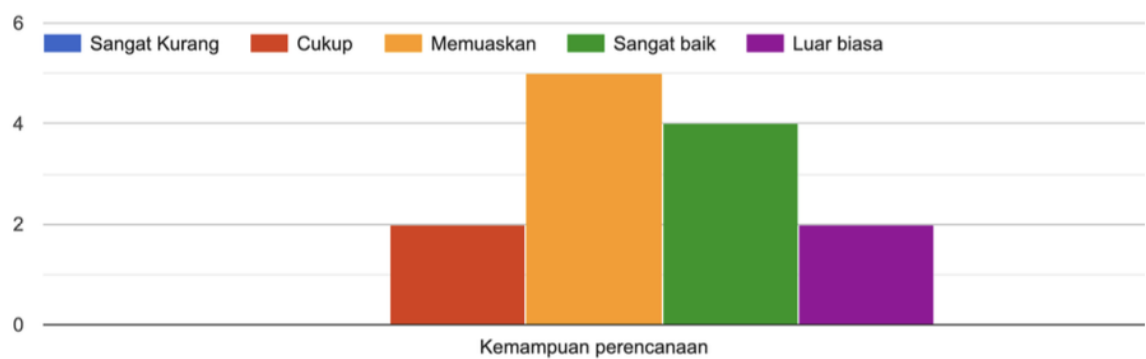
### 15. Pengembangan Diri



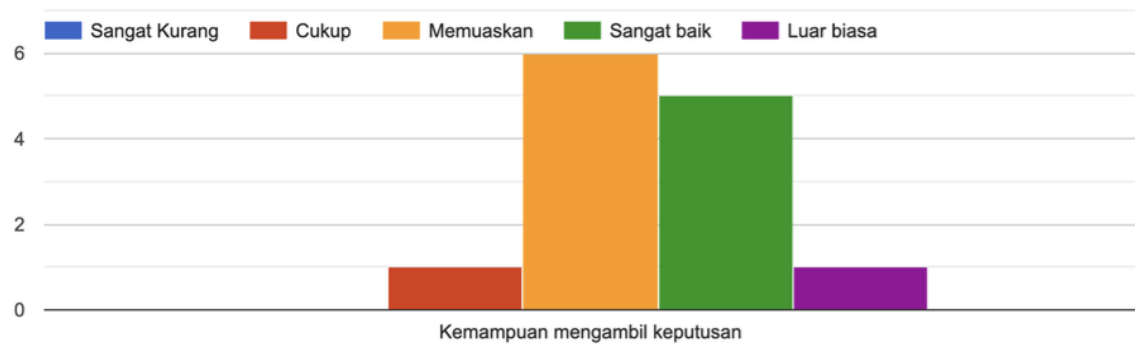
### 16. Kemampuan Bekerja di bawah tekanan



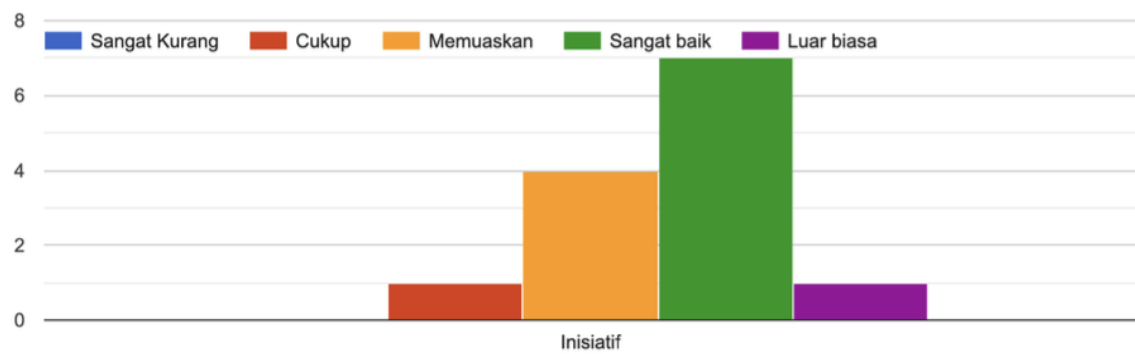
### 17. Kemampuan perencanaan



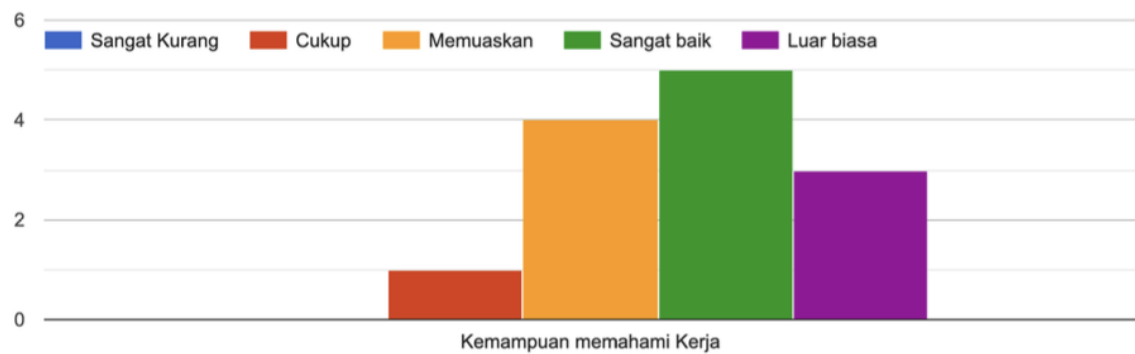
### 18. Kemampuan mengambil keputusan



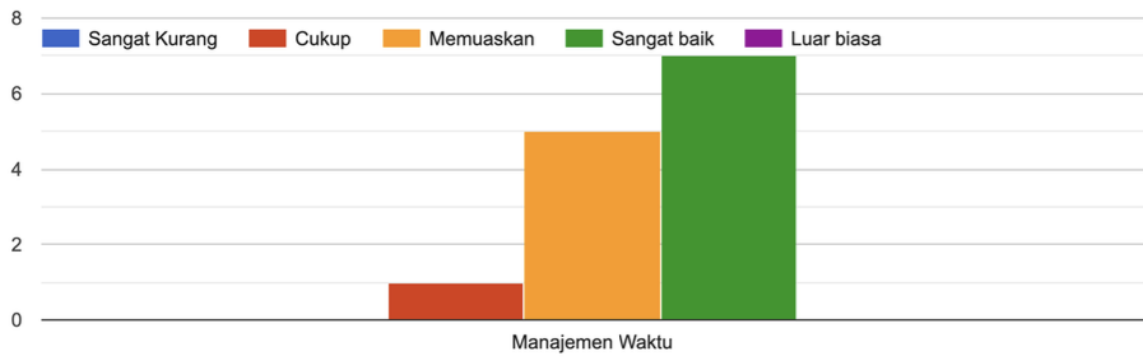
### 19. Inisiatif



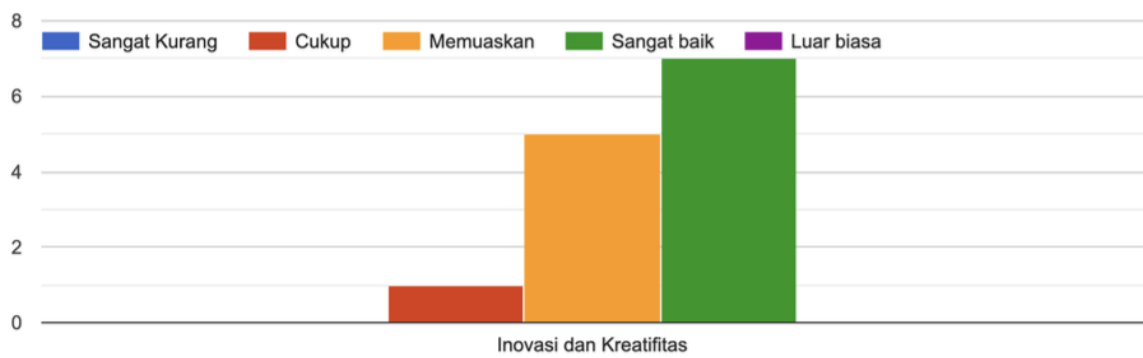
### 20. Kemampuan memahami Kerja



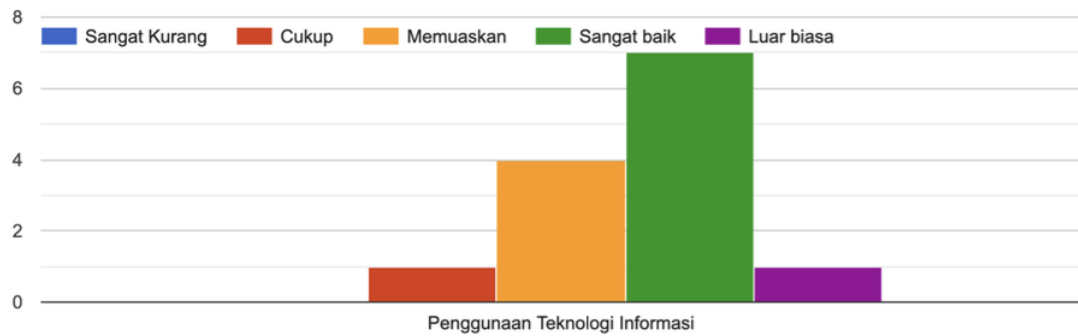
## 21. Manajemen Waktu



## 22. Inovasi dan Kreativitas

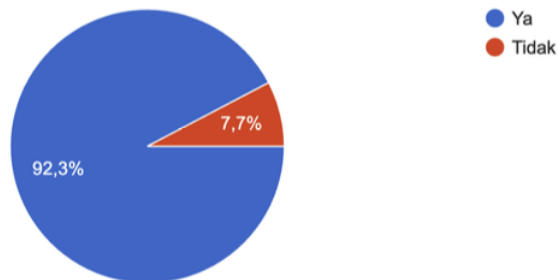


### 23. Penggunaan Teknologi Informasi



Apakah Instansi/Perusahaan Bapak dan Ibu berniat merekrut lagi alumni UNG jika membutuhkan tenaga kerja?

13 jawaban



Saran dan Harapan yang ingin disampaikan kepada UNG untuk peningkatan kualitas

13 jawaban

- Semakin ditingkatkan kualitasnya
- Semoga kedepannya UNG melahirkan lulusan lulusan yg inovatif dan bertanggungjawab
- Perbaiki sarana prasarana untuk proses pembelajaran
- 
- Lebih ditingkatkan lagi kualitas pendidikannya.
- Peningkatan Kemampuan Soft Skill oleh Profesional Muda yg menunjang Basic Skill yg Dimiliki
- Kemampuan bekerja dibawah tekanan masih perlu diperhatikan.
- Unggul dan Berdaya Saing
- Semoga kedepannya lulusan farmasi UNG lebih baik dari tahun sebelumnya

Dari hasil survey kepuasan mitra pengguna lulusan diperoleh hasil yang cukup positif ditandai dengan pemberian nilai hampir semua survey didominasi oleh kategori sangat baik dan luar biasa, selain itu hampir 92% pengguna lulusan bersedia dalam merekrut mahasiswa untuk bekerja di instansinya

Saran dan harapan pemangku kepentingan dirincikan pada tabel dibawah ini :

| Pemangku Kepentingan | Saran dan Masukan |
|----------------------|-------------------|
| Mahasiswa            |                   |
| Dosen                |                   |
| Tenaga Kependidikan  |                   |
| Lulusan              |                   |
| Pengguna Lulusan     |                   |
| Mitra                |                   |

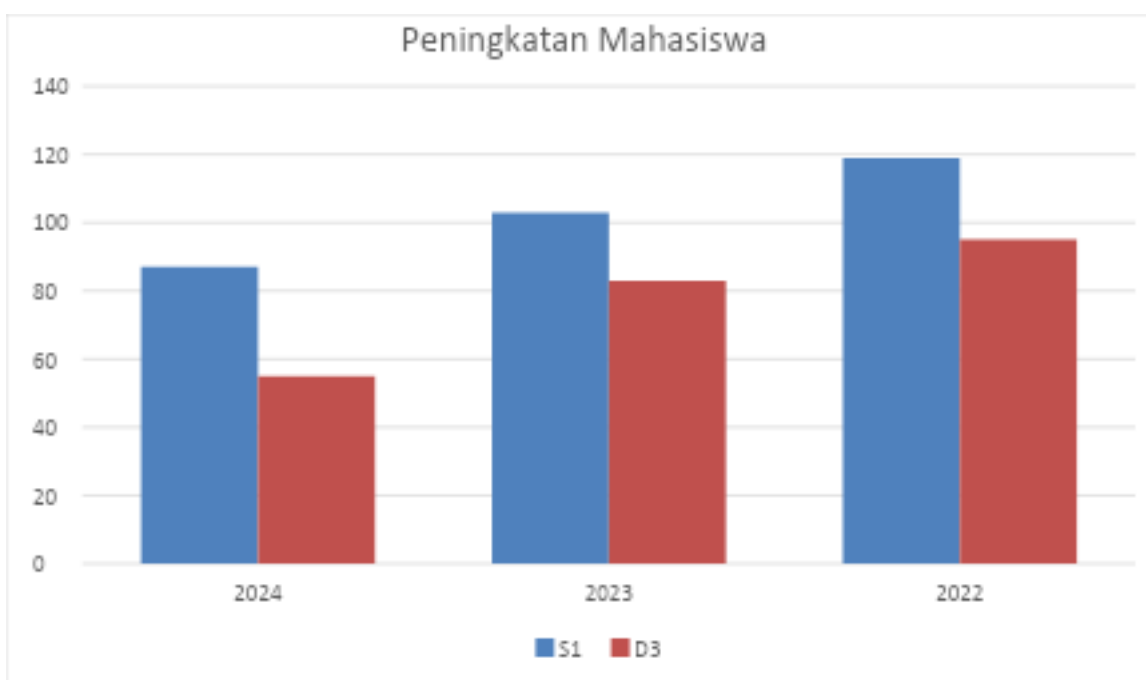
### 3.2 Monitoring **Animo Calon Mahasiswa**

Pada laporan ini akan dipaparkan hasil monitoring dan evaluasi Program Studi Farmasi Universitas Negeri Gorontalo T.A 2021-2021 . Adapun Kegiatan-kegiatan yang dilaporkan meliputi pengenalan program studi ke rumah sakit maupun kesekolah-sekolah. Kegiatan pengabdian masyarakat baik di rumah sakit dan wahana praktik lainnya dengan menghadirkan mahasiswa didampingi oleh dosen fisioterapis, kegiatan pelayanan oleh mahasiswa di klinik dengan dampingan dosen tanpa pungutan biaya.

Tabel 2.1 Tabel Peningkatan Jumlah Mahasiswa Program Studi S1 dan DIII Farmasi Fakultas Olahraga dan Kesehatan Universitas Negeri Gorontalo

| No | Jumlah Mahasiswa Program Studi S1 Farmasi | Jumlah Mahasiswa Program Studi DIII Farmasi | Tahun Ajaran |
|----|-------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------|
| 1  | 119 orang                                 | 95 orang                                    | 2023         |
| 2  | 103 orang                                 | 83 orang                                    | 2022         |
| 3  | 87 orang                                  | 55 orang                                    | 2021         |

Kurva peningkatan jumlah mahasiswa baru :



Gambar 1. Tren Peningkatan Animo Calon Mahasiswa Prodi S-1 Ilmu Farmasi UNG  
Animo calon mahasiswa pada Prodi S-1 Farmasi FOK UNG dalam tiga tahun terakhir memperlihatkan tren yang positif.

### 3.3 Monitoring Mutu Layanan Penalaran dan Minat Bakat

Kegiatan Monev dengan survey kepuasan mahasiswa secara periodik juga diharapkan memberikan manfaat sebagai berikut:

1. Mendorong partisipasi mahasiswa sebagai pengguna dalam menilai kinerja unit pelayanan.
2. Mendorong unit pelayanan untuk meningkatkan kualitas pelayanan.
3. Mendorong unit pelayanan untuk inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan.

Tingkat kepuasan mahasiswa diukur melalui dimensi kualitas pelayanan sebagai berikut:

| NO                               | Instrumen                                                                          |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Penalaran Minat dan Bakat</b> |                                                                                    |
| 1                                | Tersedianya Layanan pada mahasiswa untuk mengembangkan penalaran (bidang akademik) |
| 2                                | Kemudahan memperoleh informasi kegiatan minat dan bakat                            |
| 3                                | Kecepatan proses persetujuan                                                       |
| 4                                | Keadilan dalam alokasi dana bantuan universitas untuk kegiatan                     |
| 5                                | Sikap profesional petugas mulai dari pengajuan proposal dan laporan kegiatan       |
| <b>Bimbingan dan Konseling</b>   |                                                                                    |

|                                                               |                                                                                |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                             | Tersedianya layanan bimbingan dan konseling di institusi                       |
| 2                                                             | Kesesuaian penanganan layanan bimbingan dan konseling dengan permasalahan anda |
| 3                                                             | Implementasi layanan bimbingan dan konseling yang ada di fakultas/institusi    |
| 4                                                             | Keramahan petugas/konselor dalam memberikan pelayanan konseling                |
| 5                                                             | Tersedianya wadah untuk memfasilitasi kewirausahaan mahasiswa                  |
| <b>Kesejahteraan (Layanan Beasiswa dan layanan kesehatan)</b> |                                                                                |
| 1                                                             | Kemudahan memperoleh informasi beasiswa                                        |
| 2                                                             | Kejelasan prosedur pengajuan beasiswa                                          |
| 3                                                             | Ketepatan waktu pemberian beasiswa                                             |
| 4                                                             | Tersedianya fasilitas layanan kesehatan bagi mahasiswa                         |
| 5                                                             | Kesesuaian penanganan layanan kesehatan dengan keluhan anda                    |

## A. METODE ANALISIS DATA

Data skor kepuasan mahasiswa untuk setiap aspek kualitas layanan diolah untuk memperoleh tingkat kepuasan rata-ratanya. Berikutnya dihitung indeks kepuasan mahasiswa atas kualitas layanan dengan menghitung grand mean (rerata dari rata-rata). Kepuasan mahasiswa ditentukan berdasarkan rentang skor indeks kepuasan sebagai berikut:

1. Sangat Baik
2. Baik
3. Cukup
4. Kurang

Analisis data menggunakan statistik deskriptif, membuat tabel, grafik. Nilai rata-rata data disajikan dalam tabel untuk memperoleh gambaran ringkas tentang kinerja seluruh aspek yang diukur. Grafik disajikan untuk memperoleh kemudahan pemahaman, analisis dan kesimpulan. Beberapa peraga digunakan untuk menggambarkan level kepuasan layanan melalui tabel dan pie chart

## B. HASIL MONITORING EVALUASI

Pada bidang layanan kemahasiswaan, pencapaian kinerja FOK dan Jurusan Farmasi dapat dilihat pada table berikut ini:

**Table 1.** Pencapaian Kinerja Bidang Layanan Kemahasiswaan Tahun 2024

| No | Jenis pelayanan                                          | Hasil Monev |                 | Umpan Balik | Tindak Lanjut |
|----|----------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|---------------|
|    |                                                          | Terpenuhi   | Tidak Terpenuhi |             |               |
| 1  | Terlaksananya Pembinaan dan pengembangan minat dan bakat | √           |                 | -           | -             |
| 2  | Adanya Peningkatan kesejahteraan mahasiswa               | √           |                 | -           | -             |

|   |                                                                       |   |  |   |                                                                                                    |
|---|-----------------------------------------------------------------------|---|--|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Terlaksananya Penyuluhan karier dan bimbingan kewirausahaan mahasiswa | √ |  | - | Senantiasa melakukan pendampingan kepada mahasiswa dalam persiapan pelaksanaan event atau kegiatan |
|---|-----------------------------------------------------------------------|---|--|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|

Pembinaan dan pengembangan minat dan bakat mahasiswa Jurusan Farmasi terlihat dari capaian prestasi yang diraih mahasiswa pada tahun 2024 seperti pada table berikut ini :

**Table 2.** Capaian Prestasi Mahasiswa Jurusan Farmasi Tahun 2024

| No | Nama Mahasiswa Berprestasi            | Prestasi                                                                                               | Level       |
|----|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1  | Aldiansa Lasido D3 Farmasi            | Duta Bahasa Provinsi Gorontalo 23-25 September 2020                                                    | Regional    |
| 2  | Divia handayani Mujidu D3 Farmasi     | Lomba Patient Counseling Competition (PCC) Nasional Pharmacy Scientific Event 1.10 2021                | Nasional    |
| 3  | Jihan Salsabila D3 Farmasi            | Peringkat 1 Pemilihan Mahasiswa Berprestasi Jenjang D3 Tingkat Universitas Negeri Gorontalo Tahun 2021 | Universitas |
| 4  | Lavenia Putri Lahay D3 Farmasi        | Lomba Patient Counseling Competition (PCC) Nasional Pharmacy Scientific Event 1.10 2021                | Nasional    |
| 5  | Nur Oktaviana D3 Farmasi              | Lomba Patient Counseling Competition (PCC) Nasional Pharmacy Scientific Event 1.10 2021                | Nasional    |
| 6  | Devansyah Kurniawan Iman (D3 Farmasi) | Juara 3 dalam kompetisi debat mahasiswa Indonesia tingkat FOK UNG 2024                                 | Universitas |
| 7  | Shalwa Azzahra Rauf (D3 Farmasi)      | Juara 1 Mahasiswa Berprestasi Jenjang Diploma UNG Tahun 2024                                           | Universitas |
| 8  | Mohamad Nur Fadjri (S1 Farmasi)       |                                                                                                        |             |

Peningkatan kesejahteraan mahasiswa Jurusan Farmasi terlihat dari adanya mahasiswa penerima beasiswa seperti pada table berikut ini:

**Tabel 3.** Jumlah Mahasiswa Penerima Beasiswa Pada Tahun 2024

| No | Jenis Beasiswa                    | N (S1 Farmasi) | N (DIII Farmasi) |
|----|-----------------------------------|----------------|------------------|
| 1  | Bidik Misi                        | 35             |                  |
| 2  | KIP Kuliah                        | 4              |                  |
| 3  | Beasiswa Bantuan Biaya Pendidikan | 6              |                  |

Penyuluhan karier dan bimbingan kewirausahaan mahasiswa dilaksanakan melalui Ekspo kewirausahaan setiap tahun, Job Ekspo yang dilaksanakan setiap tahun, dan melalui Whatsapp grup IKA Alumni Farmasi (yang dibentuk Sejak 2015) sebagai wadah silaturahmi alumni dan *sharing* informasi terkait lowongan pekerjaan.

#### 1.4 Monitoring Penerimaan Mahasiswa Baru

Kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran dosen ini diharapkan dapat memberikan manfaat kepada para pejabat pengambil keputusan, bagi dosen yang bersangkutan, serta mahasiswa yang mendapatkan layanan kemahasiswaan. Instrumen yang digunakan sebagai lembar monev ialah formulir evaluasi dari setiap Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru.

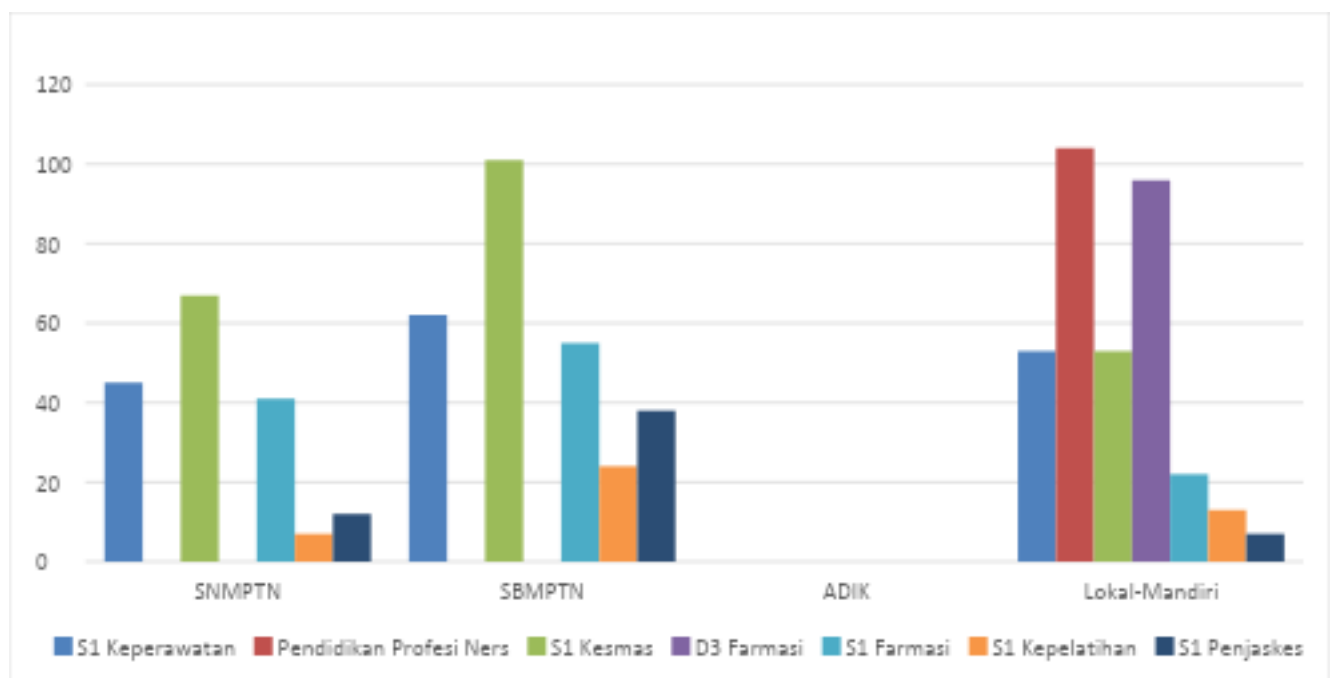
#### Hasil Monitoring Evaluasi Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru di FOK UNG

FOK UNG memiliki pedoman dalam pelaksanaan seleksi penerimaan mahasiswa baru yang mengacu pada pedoman penerimaan Universitas yang dapat diakses dengan mudah pada link : <https://pmb.ung.ac.id/>, Dalam kegiatan proses seleksi mahasiswa baru FOK UNG merujuk pada berbagai kebijakan yang berlaku.

| No       | Jenis pelayanan                                                                                                                                                                   | Hasil Monev |                 | Umpan Balik | Tindak Lanjut |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|---------------|
|          |                                                                                                                                                                                   | Terpenuhi   | Tidak Terpenuhi |             |               |
| <b>A</b> | <b>Input mahasiswa</b>                                                                                                                                                            | √           |                 | -           | -             |
| 1        | Terlaksananya rekrutmen calon mahasiswa baru melalui jalur: <ul style="list-style-type: none"> <li>• SNMPTN</li> <li>• SBMPTN</li> <li>• ADIK</li> <li>• Lokal Mandiri</li> </ul> | √           |                 | -           | -             |
| 2        | Rasio jumlah pendaftar terhadap jumlah mahasiswa baru > 5                                                                                                                         | √           |                 | -           | -             |

|          |                                                                       |   |   |                                                    |                                                        |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|---|---|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 3        | Terpenuhinya rasio pertumbuhan jumlah mahasiswa baru : jumlah lulusan | √ |   | -                                                  | -                                                      |
| <b>B</b> | <b>Animo calon mahasiswa</b>                                          |   |   |                                                    |                                                        |
| 1        | Adanya peningkatan animo calon mahasiswa baru                         | √ |   | -                                                  | -                                                      |
| 2        | Adanya mahasiswa asing                                                | √ | √ | Perlunya sosialisas i Jurusan hingga keluar negeri | Sosialisas i dilakukan melalui website Jurusan Farmasi |

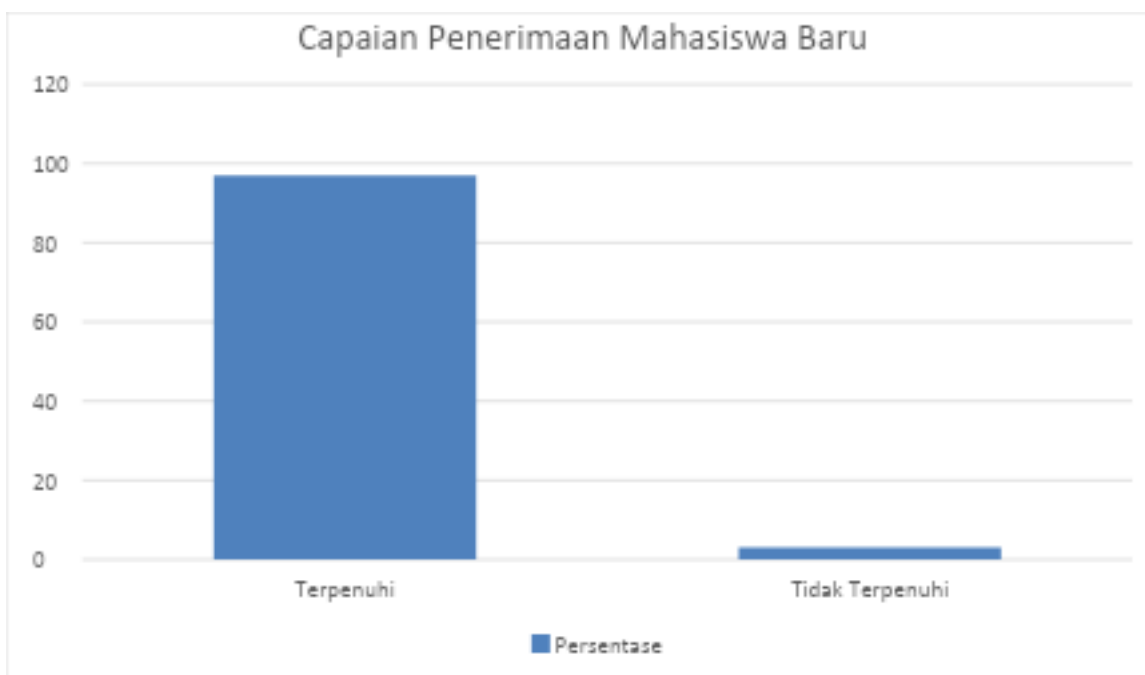
Berdasarkan table di atas diketahui bahwa rekrutmen calon mahasiswa baru pada tahun 2024 dilaksanakan dengan proporsi sebagai berikut:



**Gambar 1.** Rekapitulasi Penerimaan Mahasiswa Baru Berdasarkan Jalur Seleksi Tahun 2024

Rasio jumlah pendaftar dibandingkan dengan jumlah mahasiswa yang lulus seleksi adalah sebesar  $(921:118) = 8:1$ . Sementara rasio pertumbuhan jumlah mahasiswa baru : jumlah lulusan adalah  $(118:93) = 1,27:1$ . Keseluruhan 118 mahasiswa baru pada tahun 2024 ini berasal dari berbagai daerah di Indonesia seperti tercantum pada table berikut ini:

Pencapaian kinerja dari bidang kemahasiswaan ini tampak pada grafik berikut ini:



**Gambar 3.** Capaian Penerimaan Mahasiswa Baru Jurusan Farmasi Tahun 2024

#### 4.5 Monitoring Evaluasi Kinerja Dosen Dan Tenaga Kependidikan

Penilaian kinerja dosen dan tenaga kependidikan dilingkungan Fakultas Olahraga dan Kesehatan disambut baik oleh dosen dan kalangan civitas akademik serta mendapat dukungan yang optimal dari seluruh civitas akademika dalam proses dan pelaksanaannya. Penilaian kinerja dosen terdiri dari tujuh jenis penilaian, yaitu : Kinerja Bidang Pendidikan dan Pengajaran, Kinerja Bidang Penelitian, Kinerja Bidang Pengabdian Kepada Masyarakat, Kinerja Penunjang Tri Dharma, Kepangkatan/Jabatan Fungsional dan Sertifikasi.

#### HASIL MONITORING EVALUASI KINERJA DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

Capaian di bidang sumber daya manusia ini terdiri dari 2 (dua) bagian yaitu:

##### 1. Dosen

Capaian kinerja khusus untuk dosen Jurusan Farmasi tahun 2021 dapat dilihat pada table 1 berikut ini:

**Tabel 1.** Pencapaian Kinerja Dosen Jurusan Farmasi Tahun 2021

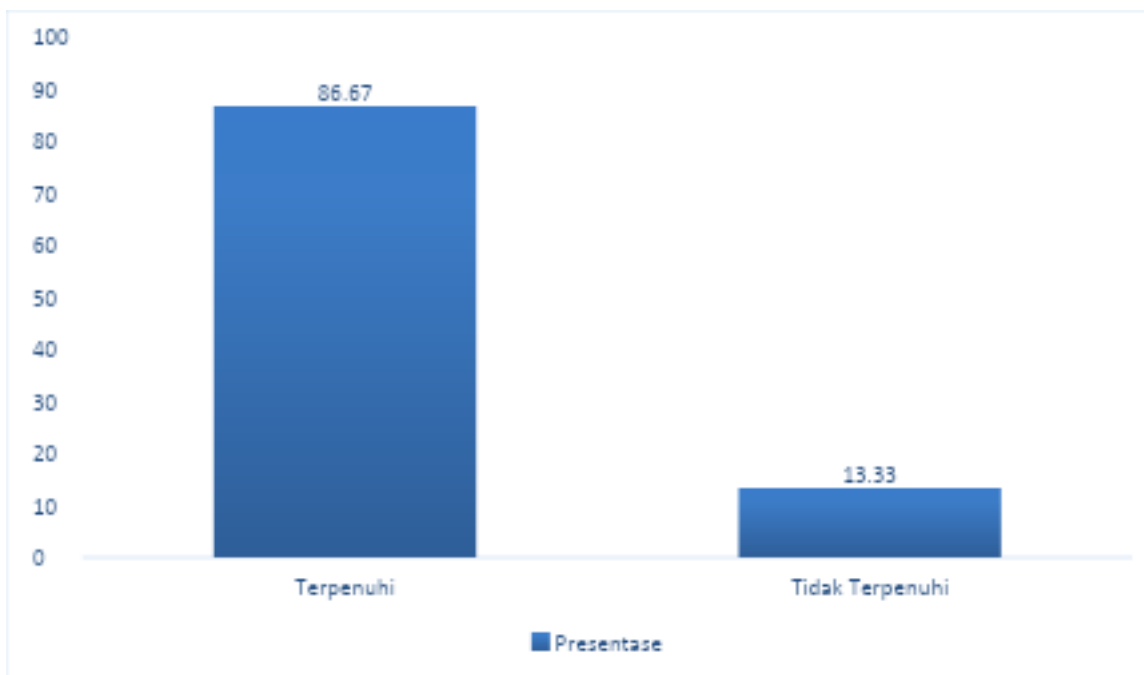
| No       | Jenis pelayanan                                                    | Hasil Monev |                 | Umpan Balik | Tindak Lanjut |
|----------|--------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|---------------|
|          |                                                                    | Terpenuhi   | Tidak Terpenuhi |             |               |
| <b>A</b> | <b>Profil Dosen</b>                                                |             |                 |             |               |
| 1        | Terpenuhinya Jumlah dan kualifikasi dosen tetap di Jurusan Farmasi | √           |                 | -           | -             |

|   |                                                                                                                           |   |   |                                                                                                   |                                                                                                                   |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Terpenuhinya Persentase dosen tetap S3 di Jurusan Farmasi ( $\geq 30\%$ )                                                 |   | √ | 1 dosen sedang lanjut S3,                                                                         | Fakultas dan jurusan rutin melakukan pemantauan kemajuan studi dosen: 2 orang akan melanjutkan studi (UGM, UNHAS) |
| 3 | Terpenuhinya Persentase jumlah dosen tetap dengan jabatan Lektor Kepala di Jurusan Farmasi ( $\geq 30\%$ )                |   | √ | Dosen bertahap dalam pengurusan jabatan fungsional                                                | Fakultas dan jurusan berupaya memotivasi dan memfasilitasi dosen untuk meningkatkan jabatan Fungsionalnya         |
| 4 | Terpenuhinya Persentase jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikat pendidik profesional di Jurusan Farmasi ( $>40\%$ )   | √ |   | -                                                                                                 | -                                                                                                                 |
| 5 | Terpenuhinya Persentase jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikat profesi/kompetensi di Jurusan Farmasi ( $\geq 90\%$ ) | √ |   | Semua pengajar memiliki sertifikat profesi                                                        | -                                                                                                                 |
| 6 | Rata-rata beban dosen per semester (12-16 SKS)                                                                            | √ |   | -                                                                                                 | -                                                                                                                 |
| 7 | Rasio jumlah dosen : mahasiswa di Jurusan Farmasi ( $\leq 12$ )                                                           | √ |   | Terpenuhi jumlah dosen 25 dengan mahasiswa 436 S1, 260 DIII Farmasi presentasi (1:27) (terpenuhi) | -                                                                                                                 |
| 8 | Rasio dosen pembimbing utama skripsi dibandingkan mahasiswa bimbingan di Jurusan Farmasi (maks 1:10)                      | √ |   | 1:9                                                                                               | -                                                                                                                 |
| B | Kinerja Dosen                                                                                                             |   |   |                                                                                                   |                                                                                                                   |
| 1 | Adanya Pengakuan/rekognisi atas kepakaran dosen di Jurusan Farmasi                                                        | √ |   | Pembicara dalam seminar nasional, pemateri dalam kuliah pakar, pembimbing hibah PKM, pembimbing   | -                                                                                                                 |

|   |                                                                                                   |   |  |                                                                                                                                                                                                         |                                                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                   |   |  | PPK Ormawa,<br>reviewer<br>Jurnal<br>Nasional dan<br>Internasional,<br>Reviewer<br>PKM                                                                                                                  |                                                              |
| 2 | Dosen Jurusan Farmasi<br>melakukan penelitian                                                     | √ |  | Dosen<br>Farmasi aktif<br>dalam<br>melakukan<br>penelitian dan<br>publikasi                                                                                                                             | Peningkatan<br>program<br>penelitian dan<br>publikasi jurnal |
| 3 | Dosen Jurusan Farmasi<br>melakukan pengabdian<br>kepada masyarakat                                | √ |  | Dosen<br>Farmasi aktif<br>dalam<br>melakukan<br>pengabdian                                                                                                                                              | Peningkatan<br>program<br>publikasi jurnal<br>pengabdian     |
| 4 | Adanya Publikasi ilmiah dosen<br>tetap di Jurusan Farmasi                                         | √ |  | Jurusan<br>Farmasi telah<br>memiliki 2<br>jurnal<br>terakreditasi<br>nasional                                                                                                                           | -                                                            |
| 5 | Adanya Luaran lainnya yang<br>dihasilkan oleh dosen di Jurusan<br>Farmasi                         | √ |  | Bahan ajar,<br>book Chapter,<br>referensi,<br>HAKI (Hak<br>Cipta, Paten,<br>Merk)                                                                                                                       | -                                                            |
| 6 | Adanya Produk/jasa dosen tetap<br>yang diadopsi oleh<br>industri/masyarakat di Jurusan<br>Farmasi | √ |  | Sebagai<br>konsultan di<br>PT Royal<br>Medika<br>Makassar,<br>Sebagai<br>Brand<br>Ambasador di<br>CV Intra Lab<br>Trading<br>Mandiri,<br>terapat 2<br>Produk yang<br>digunakan<br>oleh Hotel<br>Damhil) | -                                                            |
| C | Pengembangan Dosen                                                                                |   |  |                                                                                                                                                                                                         |                                                              |
| 1 | Adanya Dosen yang melanjutkan<br>S3                                                               | √ |  | 2 orang                                                                                                                                                                                                 | -                                                            |
| 2 | Adanya Dosen Prodi yang<br>mengikuti Pelatihan Pekerti<br>dan AA                                  | √ |  | Sudah ada<br>jadwal<br>pelatihan<br>Pekerti dan<br>AA                                                                                                                                                   | Senantiasa<br>Berkoordinasi<br>dengan pihak<br>LP3M          |

|   |                                                                                 |   |  |                        |   |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|---|--|------------------------|---|
| 3 | Adanya Dosen Prodi yang mengikuti pelatihan untuk pengembangan kompetensi dosen | √ |  | 4 Dosen Pelatihan Osce | - |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|---|--|------------------------|---|

Berdasarkan table di atas diketahui bahwa dari 17 indikator yang dimonitoring dan evaluasi internal terdapat 3 (empat) indikator yang belum terpenuhi di Jurusan Farmasi seperti tampak pada grafik berikut ini:



**Gambar 7.** Capaian Bidang SDM Dosen Jurusan Farmasi Tahun 2021

Tiga indikator yang belum terpenuhi pada bidang SDM dosen yaitu (1) Belum terpenuhinya Persentase dosen tetap S3 di Jurusan Farmasi, terdapat 3 orang doktor dari 27 orang dosen, (2) Belum terpenuhinya Persentase jumlah dosen tetap dengan jabatan Lektor Kepala di Jurusan Farmasi, terdapat 2 orang doktor dari 27 orang dosen (3) dan (4) Belum adanya kesempatan dosen mengikuti pelatihan pekeri dan AA.

Tindak lanjut yang telah ditempuh untuk mengatasi hal tersebut di atas antara lain :

1) Pengajuan ke Universitas terkait program percepatan doktoral, 2) Fakultas dan jurusan berupaya memotivasi dan memfasilitasi dosen untuk meningkatkan jabatan fungsionalnya, 3) Fakultas dan Jurusan berupaya berkoordinasi dengan pihak LP3M terkait jadwal pelaksanaan Pekerti dan AA.

## 2. Tenaga Kependidikan

Capaian kinerja khusus untuk Tenaga Kependidikan Jurusan Farmasi dapat dilihat pada table 2 berikut ini :

**Table 2.** Capaian Kinerja Tenaga Kependidikan Jurusan Farmasi Tahun 2021

| No | Jenis pelayanan                                                            | Hasil Monev |                 | Umpan Balik                                                                      | Tindak Lanjut |
|----|----------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|    |                                                                            | Terpenuhi   | Tidak Terpenuhi |                                                                                  |               |
| 1  | Beban kerja tenaga kependidikan memadai                                    | √           |                 | -                                                                                | -             |
| 2  | Jumlah tenaga kependidikan di jurusan Farmasi memadai                      | √           |                 | Perlu adanya penambahan operator tendik untuk persiapan pembukaan prodi apoteker | -             |
| 3  | Adanya Dukungan Teknologi Informasi tenaga kependidikan di Jurusan Farmasi | √           |                 | -                                                                                | -             |
| 4  | Adanya kesesuaian Kompetensi tenaga kependidikan di jurusan Farmasi        | √           |                 | -                                                                                | -             |

Berdasarkan tabel di atas diketahui bahwa tenaga kependidikan yang ada di Jurusan Farmasi tergolong memadai dimana seluruh pekerjaan tenaga kependidikan telah dibekali dengan dukungan teknologi informasi yang memadai.

Dengan hasil tersebut unit terkait ataupun tenaga kependidikan diharapkan dapat meningkatkan kinerja melalui ikut serta dalam kegiatan workshop/seminar serta mengevaluasi diri untuk rajin mengikuti pengajian rutin agar dapat mempertahankan serta meningkatkan kinerja pelayanan yang bermutu prima.

## 5.6 Monitoring Dan Evaluasi Sarana Dan Prasarana

Monitoring layanan sarana dan prasarana dilaksanakan secara berkala dengan tujuan untuk mengetahui tingkat pemahaman sivitas akademika terhadap layanan sarana dan prasarana Fakultas. Dengan adanya evaluasi ini untuk mendapatkan umpan balik terkait upaya perbaikan secara berkelanjutan dalam memberikan pelayanan kepada sivitas akademika dan menentukan komponen atau aspek kinerja institusi yang perlu segera ditindak lanjuti.

### HASIL MONITORING EVALUASI

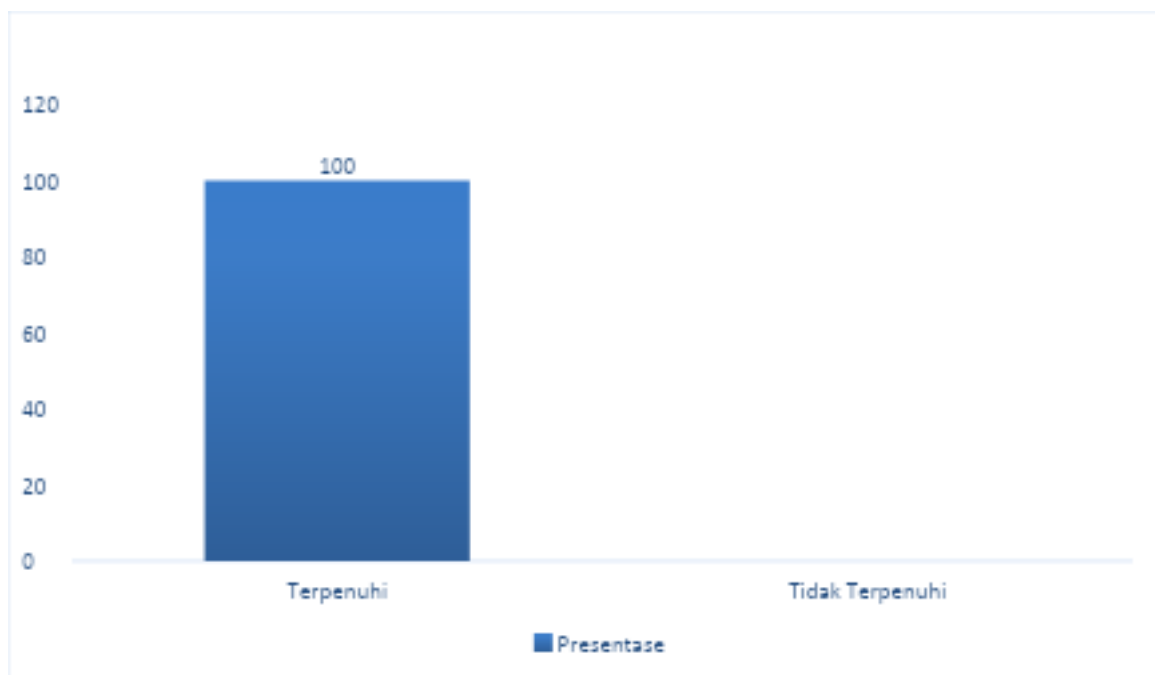
Capaian kinerja Jurusan Farmasi di bidang sarana dan prasarana dapat dilihat pada table berikut ini:

**Table 1.** Capaian Bidang Sarana dan Prasarana Jurusan Farmasi Tahun 2021

| No | Jenis pelayanan                                                                             | Hasil Monev |                 | Umpan Balik                                   | Tindak Lanjut |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------------------------------------|---------------|
|    |                                                                                             | Terpenuhi   | Tidak Terpenuhi |                                               |               |
| A  | Sarana                                                                                      |             |                 |                                               |               |
| 1  | Tersedianya Bahan pustaka berupa buku teks di Jurusan Farmasi                               | √           |                 | 415 ruang baca, 769 perpustakaan              | -             |
| 2  | Tersedianya jurnal nasional terakreditasi yang dimiliki (berlangganan) di Jurusan Farmasi   | √           |                 | Terdapat                                      | -             |
| 3  | Tersedianya jurnal ilmiah terakreditasi nasional Milik di Jurusan Farmasi                   | √           |                 | 2 Jurnal                                      | -             |
| 4  | Tersedianya jurnal internasional bereputasi yang dimiliki (berlangganan) di Jurusan Farmasi | √           |                 |                                               |               |
| 5  | Tersedianya prosiding di Jurusan Farmasi                                                    | √           |                 | -                                             | -             |
| 6  | Kecukupan dan Aksesibilitas Sarana                                                          | √           |                 | Perlu adanya penambahan ruangan belajar/kelas | -             |
| 7  | Tersedianya fasilitas untuk pelaksanaan kegiatan mahasiswa di Jurusan Farmasi               | √           |                 | Perlu ada penambahan LCD, AC,                 | -             |
| 8  | Ketersediaan, kecukupan dan kepemilikan sarana utama di laboratorium di Jurusan Farmasi     | √           |                 | Menunggu alat intrumen laboratorium           |               |

|    |                                                                                                |   |  |                                           |   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|-------------------------------------------|---|
| 9  | Kelayakan, akses dan pendayagunaan sarana laboratorium di Jurusan Farmasi                      | √ |  | -                                         | - |
| 10 | Kecukupan dan Aksesibilitas Sistem Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) di Jurusan Farmasi | √ |  | -                                         | - |
| B  | Prasarana                                                                                      |   |  |                                           |   |
| 1  | Kecukupan prasarana untuk Proses Belajar mengajar di Jurusan Farmasi                           | √ |  | Masih perlu adanya tambahan kursi belajar | - |
| 2  | Kecukupan prasarana untuk Penelitian di Jurusan Farmasi                                        | √ |  | -                                         | - |
| 3  | Kecukupan prasarana untuk PkM (Pengabdian Masyarakat) di Jurusan Farmasi                       | √ |  | -                                         | - |
| 4  | Adanya Monitoring evaluasi internal terhadap sarana dan prasana di Jurusan Farmasi             | √ |  | -                                         | - |

Berdasarkan tabel diatas presentase indikator yang terpenuhi dapat dilihat pada grafik berikut ini:



**Gambar 8.** Capaian bidang sarana dan prasarana Jurusan Farmasi Tahun 2021

Indikator yang belum terpenuhi pada bidang ini adalah Ketersediaan, kecukupan dan kepemilikan sarana utama di laboratorium di Jurusan Farmasi di Jurusan Farmasi. Tidak lanjut

yang dilaksanakan oleh Jurusan Farmasi dalam memenuhi indikator tersebut antara lain Pembuatan permohonan pengadaan sarana prasarana laboratorium.

## 6.12 Monitoring Evaluasi Kurikulum, Pembelajaran Dan Suasana Akademik

Monitoring dan evaluasi pengembangan kurikulum ini merupakan sebuah usaha penjaminan mutu terhadap penggunaan kurikulum di tingkat program studi. Lembaga penjaminan mutu melakukan monitoring dengan menggunakan instrumen yang dapat dimanfaatkan sebagai evaluasi diri program studi yang bersangkutan yang dilakukan secara berkala.

### HASIL MONITORING EVALUASI

Capaian bidang kurikulum di Jurusan Farmasi pada tahun 2024 dapat dilihat pada table berikut ini:

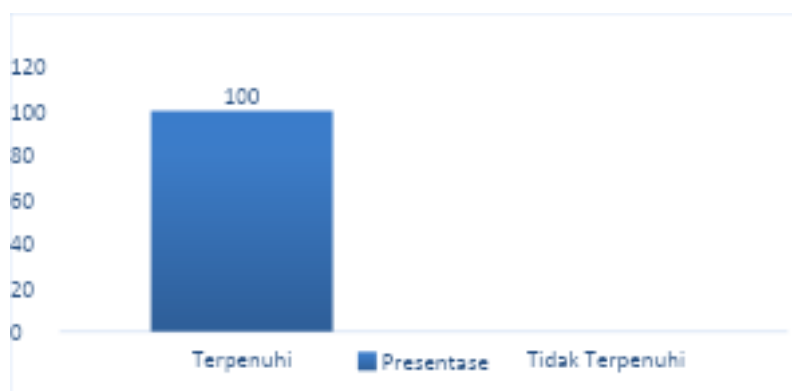
**Table 1.** Capaian Bidang Kurikulum, Pembelajaran dan Suasana Akademik Jurusan Farmasi Tahun 2024

| No | Jenis pelayanan                                                                                                                                                                              | Hasil Monev |                 | Umpan Balik | Tindak Lanjut |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|---------------|
|    |                                                                                                                                                                                              | Terpenuhi   | Tidak Terpenuhi |             |               |
| A  | Kurikulum                                                                                                                                                                                    |             |                 |             |               |
| 1  | Kurikulum telah mengacu pada visi dan misi, pencapaian kompetensi, dan kebijakan universitas, fakultas dan prodi                                                                             | √           |                 | -           | -             |
| 2  | Adanya Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses pemutakhiran kurikulum di Jurusan Farmasi                                                                                              | √           |                 | -           | -             |
| 3  | Adanya Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNi di Jurusan Farmasi                                                                                       | √           |                 | -           | -             |
| 4  | Adanya Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran (Peta Kurikulum) di Jurusan Farmasi                                                                               | √           |                 | -           | -             |
| 5  | Sistem penilaian keberhasilan pembelajaran telah menerapkan teknik dan instrumen penilaian yang dapat mengukur tingkat partisipasi, unjuk kerja dan luaran kompetensi sesuai CPL Mata Kuliah | √           |                 | -           | -             |
| B  | Pembelajaran                                                                                                                                                                                 |             |                 |             |               |

|   |                                                                                                                                                                                         |   |  |                                                                                                                                                                                                   |                                                                           |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Karakteristik proses pembelajaran yang bersifat.interaktif,.holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa di Jurusan Farmasi | √ |  | Prodi telah memenuhi karakter Interaktif ...%, Holistic 50%, Integrative 50%, Saintifik 44,4%, Kontekstual 66.7%, Tematik 55,6%, Efektif 50%, Kolaboratif 72,2% dan Berpusat pada mahasiswa 44,4% | -                                                                         |
| 2 | Tersedianya dokumen rencana pembelajaran semester (RPS) dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan di Jurusan Farmasi                                     | √ |  | Dokumen RPS mencakup target pencapaian pembelajaran, bahan kajian, metode pembelajaran, waktu dan tahapan asesmen, hasil capaian pembelajaran sesuai profil lulusan                               | Penggunaan LMS dalam memudahkan penilaian kedalaman materi oleh mahasiswa |
| 3 | Terlaksananya Pembelajaran dalam bentuk praktikum, Magang dan PKL di Jurusan Farmasi                                                                                                    | √ |  | -                                                                                                                                                                                                 | -                                                                         |
| 4 | Beban belajar (teori/praktikum) di Jurusan Farmasi yang memadai                                                                                                                         | √ |  | -                                                                                                                                                                                                 | -                                                                         |
| 5 | Terlaksananya Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran di Jurusan Farmasi                                                                                                | √ |  | -                                                                                                                                                                                                 | -                                                                         |
| 6 | Terlaksananya Mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran dengan prinsip: edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan, yang dilakukan secara terintegrasi di Jurusan Farmasi     | √ |  | -                                                                                                                                                                                                 | -                                                                         |
| 7 | Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran                                                                                                                                | √ |  | -                                                                                                                                                                                                 | Peningkatan integrasi penelitian dan PKM dalam pembelajaran               |
| 8 | Tersedianya mata kuliah yang telah dikembangkan dari hasil penelitian dan/atau PKM dosen di Jurusan Farmasi                                                                             | √ |  | Terdapat 1 MK yaitu Farmakovigilence                                                                                                                                                              | -                                                                         |
| D | Suasana Akademik                                                                                                                                                                        |   |  |                                                                                                                                                                                                   |                                                                           |

|   |                                                                                                                                    |   |  |   |                                                           |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|-----------------------------------------------------------|
| 1 | Terlaksananya program dan kegiatan di luar kegiatan pembelajaran terstruktur (kuliah umum, seminar ilmiah, dll) di Jurusan Farmasi | √ |  | - | -                                                         |
| 2 | Terlaksananya pemutakhiran data PDDIKTI di Jurusan Farmasi                                                                         | √ |  | - | -                                                         |
| 3 | Adanya produk dan karya inovasi mahasiswa dalam bidang kebudayaan di Jurusan Farmasi                                               | √ |  | - | -                                                         |
| 4 | Terlaksananya program pendidikan etika di lingkungan Prodi di Jurusan Farmasi                                                      | √ |  | - | -                                                         |
| 5 | Terlaksananya otonomi keilmuan berupa penulisan buku ajar ber-ISBN                                                                 | √ |  | - | Perlu peningkatan dalam pengajuan buku ajar yang ber ISBN |

Berdasarkan tabel diatas presentase indikator yang terpenuhi dapat dilihat pada grafik berikut ini:



**Gambar 8.** Capaian Kurikulum, Pembelajaran dan Suasana Akademik di Jurusan Farmasi Tahun 2024

Berdasarkan table di atas, 18 (Delapan Belas) indicator bidang kurikulum telah terpenuhi oleh Jurusan Farmasi tahun 2024 ini. Pada aspek kurikulum, pelaksanaan Workshop Kurikulum terbaru dilaksanakan pada tanggal 30 November 2019 setelah pemutakhiran kurikulum sebelumnya yang dilakukan pada tahun 2015. Workshop kurikulum melibatkan pemangku kepentingan internal (dosen tetap prodi, dosen tetap diluar prodi dan tenaga kependidikan) dan eksternal yaitu Kepala Bidang Farmasi dari Rumah Sakit Mitra, perwakilan PPNI, Dinas Kesehatan Provinsi/Kab/Kota, Puskesmas, Alumni, dan direview oleh pakar kurikulum Farmasi yakni ibu Ns. Fitri Arofiati, MAN, Ph.D (Pakar kurikulum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta).

Pada aspek pembelajaran telah memenuhi karakteristik proses pembelajaran yang bersifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa dengan ketersediaan RPS yang lengkap. Mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran dengan prinsip: edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan, yang dilakukan secara terintegrasi.

Aspek integrasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ke dalam pembelajaran, terdapat 5 hasil integrasi dari penelitian dosen dan 5 hasil integrasi dari pengabdian kepada masyarakat. Bentuk integrasi, dapat berupa tambahan materi perkuliahan, studi kasus, bab/sub bab dalam buku ajar, atau bentuk lain yang relevan.

Untuk aspek suasana akademik, Prodi S-1 Farmasi telah melaksanakan kegiatan ilmiah diluar kegiatan pembelajaran berupa kuliah pakar dan seminar yang dilaksanakan secara rutin (setiap tahun) dan berkala untuk meningkatkan suasana akademik yang baik dan kondusif. Kegiatan ilmiah ini berupa kuliah tamu dan seminar sejumlah 34 kali kegiatan. Pada 2014 prodi membentuk EDAN yang kemudian pada tahun 2024 berubah menjadi *Emergency Disaster Nursing* (EDN) untuk menunjang suasana akademik di Prodi. Dalam rangka optimalisasi kegiatan EDN, sejak 2024 EDN mulai merambah media sosial yakni Instagram sebagai wadah untuk mensosialisasikan aktivitas EDN. Aktivitas EDN ini rutin diselenggarakan setiap bulan. Rekam jejak kegiatan EDN Fakultas Olahraga dan Kesehatan UNG ini bisa diakses pada akun instagram @edn\_ung ([https://www.instagram.com/edn\\_ung/?hl=id](https://www.instagram.com/edn_ung/?hl=id)), akun instagram @himika\_ung ([https://www.instagram.com/himika\\_ung/?hl=id](https://www.instagram.com/himika_ung/?hl=id)), serta akun Instagram @ners\_ung ([https://www.instagram.com/ners\\_ung/?hl=id](https://www.instagram.com/ners_ung/?hl=id)). Kegiatan EDN mendukung berjalannya suasana akademik yang kondusif, terbukti dengan adanya seminar nasional tentang kegawatdaruratan aplikasi system triage tahun 2018, seminar nasional peran perawat jiwa dan komunitas dalam penanganan pasca bencana tahun 2019, serta kegiatan EDN bersama Badan Sar dan Himpunan Perawat Gawat Darurat dalam Kegiatan di Masyarakat pada tahun 2024.

## **7.2 Monitoring Evaluasi Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat**

Implementasi salah satu tri dharma ini, dari tahun ke tahun terus didorong dengan berbagai macam kegiatan, dan ditunjang oleh alokasi DRPM (Direktorat riset pengabdian masyarakat) Ristekdikti maupun PNPB. Kebijakan PkM, difokuskan untuk mendorong terwujudnya pengabdian yang bermutu dan sinergis sesuai kebutuhan dan kepentingan masyarakat melalui penetapan kegiatan pengabdian pada masyarakat sebagai stakeholders pembangunan. Kebijakan PkM dideskripsikan sebagai berikut: 1) Pengembangan pendidikan masyarakat, pos pemberdayaan keluarga (Posdaya), desa dan sekolah binaan. 2) Pengembangan dan penerapan teknologi dan hasil-hasil penelitian bidang eksakta, sosial dan budaya. 3) Pengembangan Kuliah Kerja Sinergi Pemberdayaan Masyarakat (KKS). 4) Pengembangan pusat informasi bisnis, pengembangan DUDI, ekonomi kerakyatan dan kebijakan publik.

### **KETERLAKSANAAN SIKLUS PPEPP PADA STANDAR PENELITIAN DAN PENGABDIAN**

Berikut adalah deskripsi keterlaksanaan siklus Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan (PPEPP) dalam Standar Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian.

#### **A. PENETAPAN**

Berdasarkan Peraturan Rektor UNG No 54 Tahun 2017, Pasal 98 : standar pengelolaan penelitian dan pengabdian adaah sebagai berikut:

1. Standar pengelolaan penelitian merupakan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan penelitian.
2. Perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, kegiatan pengabdian kepada masyarakat dilakukan oleh LPPM.
3. Dalam rangka melakukan perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi kegiatan penelitian, LPPM membuat panduan penelitian yang berlaku di lingkungan UNG.
4. Panduan penelitian sebagaimana dimaksud memuat perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi kegiatan penelitian.
5. LPPM berkewajiban menyusun Rencana Induk Penelitian atau RIP jangka pendek, jangka menengah, dan jangka panjang, yang berisi arah kebijakan penelitian universitas berdasarkan visi dan misi UNG, peta jalan penelitian, ketersediaan sumber daya manusia, serta sarana dan prasarana penelitian.
6. Rencana Induk Penelitian (RIP) memuat paling sedikit:
  - a. rumusan program bidang unggulan penelitian dan pengabdian;
  - b. tema penelitian yang diperlukan dalam setiap bidang unggulan;

- c. indikator capaian penelitian dan pengabdian; dan
  - d. perencanaan dana penelitian dan pengabdian.
7. LPPM mengumumkan penawaran penelitian kepada dosen dilengkapi jadwal kegiatan yang rinci dan realistis, meliputi jadwal pengajuan proposal, penilaian proposal, pengumuman penerimaan, seminar instrumen, pelaksanaan penelitian, monitoring, seminar hasil, dan batas akhir pengumpulan laporan akhir.
  8. Ketentuan tentang hak dan kewajiban LPPM dan peneliti tertuang di dalam kontrak penelitian yang ditandatangani dan mengikat kedua belah pihak.
  9. Penilai Proposal internal UNG memiliki kompetensi akademik yang sesuai untuk menilai proposal dalam bidang yang diusulkan peneliti.
  10. Pembahas utama pada kegiatan seminar instrumen dan hasil penelitian memiliki kompetensi akademik yang sesuai dengan bidang penelitian yang akan dibahasnya.
  11. Kegiatan penelitian dilaksanakan oleh dosen dan/atau mahasiswa dengan mematuhi kaidah atau norma dan etika akademik sesuai dengan prinsip otonomi keilmuan.

#### B. PELAKSANAAN

Pelaksanaan Standar Pengelolaan Penelitian tersebut ditempuh melalui kegiatan penyusunan panduan pelaksanaan penelitian, rencana induk penelitian, penawaran penelitian, penyusunan kontrak penelitian, review proposal penelitian, seminar proposal dan hasil penelitian.

Beberapa bukti keterlaksanaan Standar Pengelolaan Penelitian ini dapat dilihat dari adanya dokumen-dokumen sebagai berikut:

1. Panduan Penelitian
2. Rencana Induk Penelitian UNG
3. Penawaran Penelitian UNG
4. Pengelolaan Penelitian (Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UNG SIMLIT dan LPM UNG) Proses Pengusulan, Review dan Pelaporan

#### C. EVALUASI

Monitoring evaluasi internal dilakukan secara reguler dan dilakukan untuk memantau dan mengukur kinerja pelaksanaan penelitian dan pengabdian. Tim Monitoring evaluasi internal ditentukan oleh Pusat Penjaminan Mutu LPPM UNG dan kemudian diberi Surat Keputusan oleh Ketua LPPM. Prosedur terdokumentasi telah ditetapkan untuk menjamin proses-proses pelaksanaan Monitoring evaluasi internal dilakukan sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan.

Sasaran Monitoring evaluasi internal, antara lain:

- a. Mengevaluasi perencanaan dan pelaksanaan layanan pengabdian, PPM dan

KKN sesuai pedoman pengabdian, PPM dan KKN yang berlaku.

- b. Mengevaluasi pemenuhan persyaratan yang ditetapkan sebagaimana tertuang dalam peraturan universitas dan/atau peraturan LPPM.

Perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan hasil Monitoring evaluasi internal merupakan tanggungjawab tim Monitoring evaluasi internal.

LPPM mengidentifikasi jasa pelayanan/pengabdian yang tidak sesuai terhadap rancangan, peraturan, dan persyaratan atau tujuan LPPM. Hal ini harus dilaksanakan pada setiap tahapan realisasi pengabdian dan pengabdian untuk mencegah hasil yang tidak diinginkan. Tugas dan kewenangan harus secara jelas diberikan kepada personil yang berhubungan dengan produk tidak sesuai untuk menyelesaikan jasa layanan pengabdian dan pengabdian setelah diperbaiki dan ketidaksesuaian dihilangkan. LPPM dapat menetapkan alternatif untuk memperbaiki pencapaian yang tidak sesuai di dalam setiap layanan. Untuk mencegah kegiatan pengabdian, PPM, dan KKN tidak dapat mengikuti program, rekaman harus dipelihara sesuai dengan jenis ketidaksesuaian dan tindakan yang diambil.

#### D. PENGENDALIAN

Secara periodik LPPM menyelenggarakan rapat tinjauan manajemen yang dipimpin langsung oleh Ketua LPPM yang wajib dihadiri oleh para Kasubag, Kapuslit/Sekretaris Puslit, dan Kabag. Tata Usaha. Jika berhalangan hadir, maka yang bersangkutan harus mewakilkan kepada staf yang relevan. Jika kedua-duanya tidak dapat hadir, maka harus memberitahukan ketidakhadirannya kepada Wakil Manajemen dengan konsekuensi harus menerima hasil keputusan rapat.

Pada rapat tinjauan manajemen membahas berbagai hal yang berkaitan dengan kegiatan-kegiatan yang telah dan akan dilakukan. Sekretaris LPPM sebagai wakil manajemen bertindak sebagai sekretaris rapat, berkewajiban mencatat dan menyusun berita acara rapat dibantu oleh seorang notulis.

#### E. PENINGKATAN

LPPM UNG telah menetapkan prosedur terdokumentasi yang berisi tata cara untuk melakukan tindakan perbaikan apabila ditemukan ketidaksesuaian. Setiap tindakan perbaikan yang dilakukan disesuaikan dengan besar kecilnya dampak yang ditimbulkan.

Tahapan yang dilakukan dalam tindakan perbaikan meliputi, antara lain :

- a. Menetapkan penyebab ketidaksesuaian.
- b. Mengevaluasi tindakan perbaikan yang dibutuhkan guna memastikan tidak terulangnya hal yang sama di kemudian hari.
- c. Melakukan perekaman atas hasil tindakan perbaikan yang telah dilakukan.
- d. Menetapkan dan menerapkan tindakan perbaikan yang diperlukan.

- e. Melakukan peninjauan efektivitas tindakan perbaikan yang telah dilakukan.

## HASIL MONITORING EVALUASI

Penelitian yang telah terlaksana pada tahun 2021 di Jurusan Farmasi dapat dilihat pada table berikut ini:

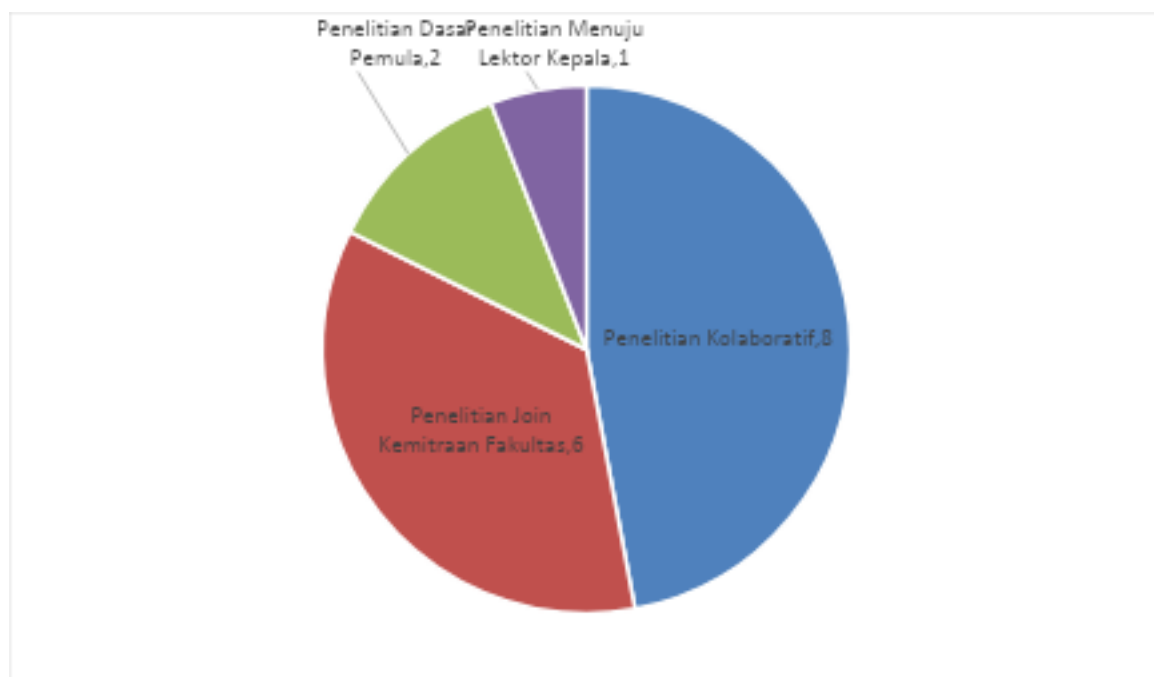
**Table 1.** Penelitian Dosen Jurusan Farmasi Tahun 2021-2023

| No. | Nama Dosen <sup>(1)</sup>                                          | Judul Penelitian                                                                                                                                                                       | Mata Kuliah               | Bentuk Integrasi <sup>(2)</sup> | Tingkat Penelitian* |     |               | Kesesuaian Penelitian Dengan Roadmap Visi Keilmuan* |         |            |                   |                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|---------------------|-----|---------------|-----------------------------------------------------|---------|------------|-------------------|------------------|
|     |                                                                    |                                                                                                                                                                                        |                           |                                 | TS-1                | TS  | Internasional | Nasional                                            | Wilayah | Sesuai (d) | Kurang Sesuai (e) | Tidak Sesuai (g) |
| (1) | (2)                                                                | (3)                                                                                                                                                                                    | (4)                       | (5)                             | (6)                 | (7) | (9)           | (10)                                                | (11)    | (12)       | (13)              | (14)             |
| 1   | Dr.Teti Sutriyati Tuloli, M.Si.,Apt<br>Robert Tungadi, M.Si.,Apt   | Profil Pengetahuan dan Persepsi Masyarakat Kota Gorontalo tentang vaksin Covid-19                                                                                                      | Farmakopee<br>farmakologi | Studi Kasus                     | √                   |     | -             |                                                     | √       | √          |                   |                  |
| 2   | Dr. Hamsidar Hasan, M.Si.,Apt                                      | Penapisan Fitokimia dan Uji Efek Aprosisiaka Ekstrak Kulit Batang Sanrego ( <i>Lunasia amara Balnco</i> ) Terhadap Libido Menit Jantan.                                                | Fitokimia                 | Studi Kasus                     | √                   |     |               |                                                     | √       | √          |                   |                  |
| 3   | Endah Nurrohanta Djuwano, M.Sc., Apt<br>Faramita Hiiola S.Farm.,SC | Deskripsi Penggunaan Obat Antihipertensi Pasien Rawat Jalan di Puskesmas Kota Gorontalo                                                                                                | Farmakologi 2             | Studi Kasus                     | √                   |     |               |                                                     | √       | √          |                   |                  |
| 4   | Madania, M.Sc.,Apt<br>Juliyanti Akuba, M.Sc.,Apt                   | Pengaruh Pemberian Booklet dan Video Dagusibu Antibiotik terhadap Peningkatan Pengetahuan dan Sikap Masyarakat Di Desa Limbato Kecamatan Tilamuta Kabupaten Boalemo Provinsi Gorontalo | Pemasaran                 | Studi Kasus                     | √                   |     |               |                                                     | √       | √          |                   |                  |
| 5   | Muhamad taupik, S.Farm.,M.Sc<br>A.Mu'thy Andy Suryadi, M.Farm.,Apt | Identifikasi Potensi Antioksidan Gulma ( <i>Spighella Anthelmis. L</i> ) Sebagai Upaya Eksplorasi Tumbuhan Obat Baru                                                                   | Fitokimia                 | Studi Kasus                     | √                   |     |               |                                                     | √       | √          |                   |                  |
| 6   | Madania, S.Farm.,M.Sc.,Apt                                         | Analisis Efektifitas Biaya Terapi Pada Pasien Hipertensi dan Diabetes Melits Tipe 2 Di Instalasi Rawat Jalan RSUD Toto Kabila.                                                         | Manajemen Farmasi         | Studi Kasus                     | √                   |     |               |                                                     | √       | √          |                   |                  |
| 7   | Mahdalena SY Pakaya, M.Si.,Apt<br>Dr. Hamsidar Hasan,              | Potensi Ekstrak Etanol Kulit Buat Matoa ( <i>Pometia Pinnata J.R Fors &amp; G. Forst</i> ) Terhadap Bakteri                                                                            | Fitokimia                 | Studi Kasus                     | √                   |     |               |                                                     | √       | √          |                   |                  |

|    |                                                                                           |                                                                                                                                                                             |                                     |                    |   |   |  |   |   |   |  |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---|---|--|---|---|---|--|--|
| 8  | Mahdalena SY Pakaya, M.Si.,Apt<br><br>Endah Nurrohwinata Djuarno, M.Sc.,Apt               | Efektifitas Kombinasi Ekstrak Kulit Jeruk Nipis Dan Daun Miana Terhadap Bakteri Staphylococcus Aureus, Streptococcus Pneumonia dan Klebsiella pneumoniae Penyebab Pneumonia | Fitokimia                           | Studi kasus        | √ |   |  |   | √ | √ |  |  |
| 9  | Mahdalena SY Pakaya, M.Si.,Apt<br><br>Fika Nuzul Ramadhani, M.Sc                          | Isolasi, Karakterisasi dan Uji Efektivitas antibakteri Jamur Endofit Lamun (Thalassia Hemprichii) Dari Kawasan Teluk Tomini.                                                | Fitokimia                           | Studi kasus        | √ |   |  |   | √ | √ |  |  |
| 10 | A.Mu'thy Andy Suryadi, M.Farm.,Apt<br><br>Endah Nurrohwinata Djuarno, M.Sc.,Apt           | Analisis Senyawa Metabolit Pada Tanaman Aur-Aur (Commelina Longifolia L.) dan Tanaman Bungango (Flueggea virosa Royle) Sebagai Standar Mutu Tanaman Herbal Khas Gorontalo   | Fitokimia                           | Studi Kasus        | √ |   |  |   | √ | √ |  |  |
| 11 | Dr. apt. Nur Rasdianah, S.Si.,M.Si                                                        | Upaya Digitalisasi Data Biodiversitas Hutan dan Laut Sulawesi dan Kalimantan Berpotensi Obat Biofilm                                                                        |                                     | Mata Kuliah        | √ |   |  | √ |   | √ |  |  |
| 12 | Dr. Widy Susanti Abdulkadir, S.Si.,M.Si.,Apt<br><br>Endah Nurrohwinata Djuarno, M.Sc.,Apt | Uji Efektivitas Ekstrak Daun Jambu Biji (Psidium Guajava) Dalam Menurunkan Kadar Gula Darah Pada Mencit yang Di Induksi Aloksan                                             | Farmakologi 2                       | Studi Kasus        |   | √ |  |   | √ | √ |  |  |
| 13 | Dr. Hamsidar Hasan, M.Si.,Apt<br><br>A.Mu'thy Andy Suryadi S.Farm.,M.Farm.,Apt            | Senyawa Kimia dan Uji Toksisitas Fraksi Daun Dan Kulit Batang Matoa (Pometia Pinnata) Dalam Upaya Pengembangan Sebagai Obat Herbal Terstandar.                              | Fitokimia                           | Studi Kasus        |   | √ |  |   | √ | √ |  |  |
| 14 | Madania, M.Sc.,Apt<br><br>Juliyanti Akuba, M.Sc.,Apt                                      | Pengaruh Home Care Terhadap Pengetahuan dan Kepatuhan Pasien Penderita Tuberkulosis Di Wilayah Kerja Puskesmas Kota Barat.                                                  | Ilmu Perilaku dan Etika Kefarmasian | Materi perkuliahan |   | √ |  |   | √ | √ |  |  |

|    |                                                                                                        |                                                                                                               |                      |             |   |   |   |  |  |  |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---|---|---|--|--|--|--|
| 15 | Dr. Teti Sutriyati Tuloli, M.Si., Apt<br>Robert Tungadi, M.Si., Apt<br>Dizky R.P. Papeo, M.S.Farm, Apt | Farmakovigilans Study Obat Herbal Di Kota Gorontalo dengan Metode Naranjo                                     | Farmakoe pidemiologi | Studi Kasus | √ | √ | √ |  |  |  |  |
| 16 | Muhamad Taupik, S.Farm., M.Si<br>Endah Nurrohanta Djuana, M.Sc., Apt                                   | Analisis Cemaran Timbal (Pb) Pada Beras Di Bonebolango Menggunakan Metode Spektrofotometri Serapan Atom (SSA) | Analisis Farmasi 1   | Studi Kasus | √ | √ | √ |  |  |  |  |
| 17 | Dr. La Ode Aman, S.Pd., M.Si                                                                           | Evaluasi Efek Sinergis AC01 dan AC02 dengan Agen Kemoterapi terhadap Pertumbuhan Sel Kanker Payudara          |                      | Studi Kasus | √ | √ | √ |  |  |  |  |

Berdasarkan table di atas diketahui bahwa terdapat 17 Jumlah Penelitian dari tahun 2021 hingga tahun 2023 yang terbagi atas beberapa skim, Penelitian Kolaboratif 8, Penelitian Join Mitra FOK 6, Penelitian dasar pemula 2, Penelitian Lektor menuju lektor kepala 1, jika tinjau dari pendaanaan penelitian terdiri dari Dana PNBP 15 Penelitian, Dana BRIN 1, dan Dana DIKTI 1. Beberapa penelitian diatas pun terintegrasi dengan materi mata kuliah dalam bentuk studi kasus.



**Gambar 1.** Penelitian Dosen di Jurusan Farmasi

Semua penelitian yang dilakukan oleh dosen sesuai dengan Roadmap yang telah ada. Analisis kesesuaian penelitian dosen di atas dengan Road Map Penelitian Jurusan serta adanya keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen selama tahun 2021 dapat diuraikan pada table di bawah ini:

**Table 2.** Kesesuaian Penelitian Mahasiswa Dengan Road Map Penelitian Jurusan Farmasi

| No | Nama Mahasiswa                                             | Judul Penelitian                                                                                                                                                                            | Fokus Penelitian   | Kesesuaian |
|----|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
| 1  | Beatrice N. Wilkinson                                      | Penapisan Fitokimia dan Uji Efek Aprodisiaka Ekstrak KULIT BATANG SANREGO ( <i>Lunasia amara Blanco</i> ) TERHADAP LIBIDO MENCIT JANTAN ( <i>Mus musculus</i> )                             | Fitokimia          | Sesuai     |
| 2  | Jihan Astuti Kai                                           | Potensi Ekstrak Etanol Kulit Buah Matoa ( <i>Pometia Pinnata</i> J.R Forst & G. Forst) Terhadap Bakteri Penyebab Karies Gigi                                                                | Fitokimia          | Sesuai     |
| 3  | Asnia Bangol dan Ana Diantika                              | Analisis Efektifitas Biaya Terapi Pada Pasien Hipertensi Dan Diabetes Melitus Tipe 2 Di Instalasi Rawat Jalan Rsud Toto Kabila                                                              | Manajemen Farmasi  | Sesuai     |
| 4  | Samsul bahri badjeber dan Eka Yuniar Amalia Mege           | Identifikasi Potensi Antioksidan Gulma ( <i>Spighelia Anthelmia.L</i> ) Sebagai Upaya Ekspolarsi Tumbuhan Obat Baru                                                                         | Fitokimia          | Sesuai     |
| 5  | Siti Rahmawati Naue, Moh. Ridwan Ente, dan Fajar Dwi Agung | Isolasi, Karakterisasi Dan Uji Efektivitas Antibakteri Jamur Endofit Lamun ( <i>Thalassia Hemprichii</i> ) Dari Kawasan Teluk Tomini                                                        | Fitokimia          | Sesuai     |
| 6  | Divia Handayani Mudjidu dan Fitriah Ramadhani Gusasi       | Deskripsi Penggunaan IObat Antihipertensi IPasien Rawat Jalan di Puskesmas Kota Gorontalo                                                                                                   | Farmakologi 2      | Sesuai     |
| 7  | Sri Wahyuni Hasan dan Asrin Mahmud                         | Analisis Senyawa Metabolit Pada Tanaman Aur-Aur ( <i>Commelina Longifolia L.</i> ) Dan Tanaman Bungango ( <i>Flueggea Virosa Royle</i> ) Sebagai Standar Mutu Tanaman Herbal Khas Gorontalo | Fitokimia          | Sesuai     |
| 8  | Nur Fadilah S. Hasan dan Nurul Fitrisya Ilimullah          | Analisis Cemar Timbal (Pb) Pada Beras Di BoneBolango Menggunakan Metode Spektrofotometri Serapan Atom (SSA)                                                                                 | Analisis Farmasi 1 | Sesuai     |

**Table 4.** Pencapaian Kinerja Bidang Penelitian Jurusan Farmasi Tahun 2021

| No | Jenis pelayanan                                                                                                | Hasil Monev |                 | Umpan Balik                                                                                | Tindak Lanjut                                                                          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                | Terpenuhi   | Tidak Terpenuhi |                                                                                            |                                                                                        |
| 1  | Tersedia roadmap Penelitian dosen dan mahasiswa di Jurusan Farmasi                                             | √           |                 | -                                                                                          | -                                                                                      |
| 2  | Dosen dan mahasiswa melaksanakan Penelitian sesuai dengan roadmap Penelitian di Jurusan Farmasi                |             | √               | Perlu peningkatan penelitian dosen yang lain dalam melaksanakan penelitian sesuai road map | Jurusan berupaya memotivasi dosen untuk memenuhi seluruh aspek pada roadmap penelitian |
| 3  | Adanya evaluasi kesesuaian Penelitian dosen dan mahasiswa dengan roadmap di Jurusan Farmasi                    | √           |                 | Beberapa penelitian dosen belum spesifik sesuai dengan road map penelitian prodi           | Jurusan berupaya memotivasi dosen untuk memenuhi seluruh aspek pada roadmap penelitian |
| 4  | Penggunaan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi Penelitian dan pengembangan keilmuan PS di Jurusan Farmasi | √           |                 | -                                                                                          | -                                                                                      |
| 5  | Adanya pemanfaatan hasil Penelitian untuk pengayaan pembelajaran di Jurusan Farmasi                            | √           |                 | -                                                                                          | -                                                                                      |
| 6  | Terlaksananya riset berbasis kawasan Teluk Tomini                                                              | √           |                 |                                                                                            |                                                                                        |

## Capaian Bidang Pengabdian Kepada Masyarakat

Pengabdian kepada masyarakat yang telah terlaksana pada tahun 2021-2023 di Jurusan Farmasi dapat dilihat pada table berikut ini:

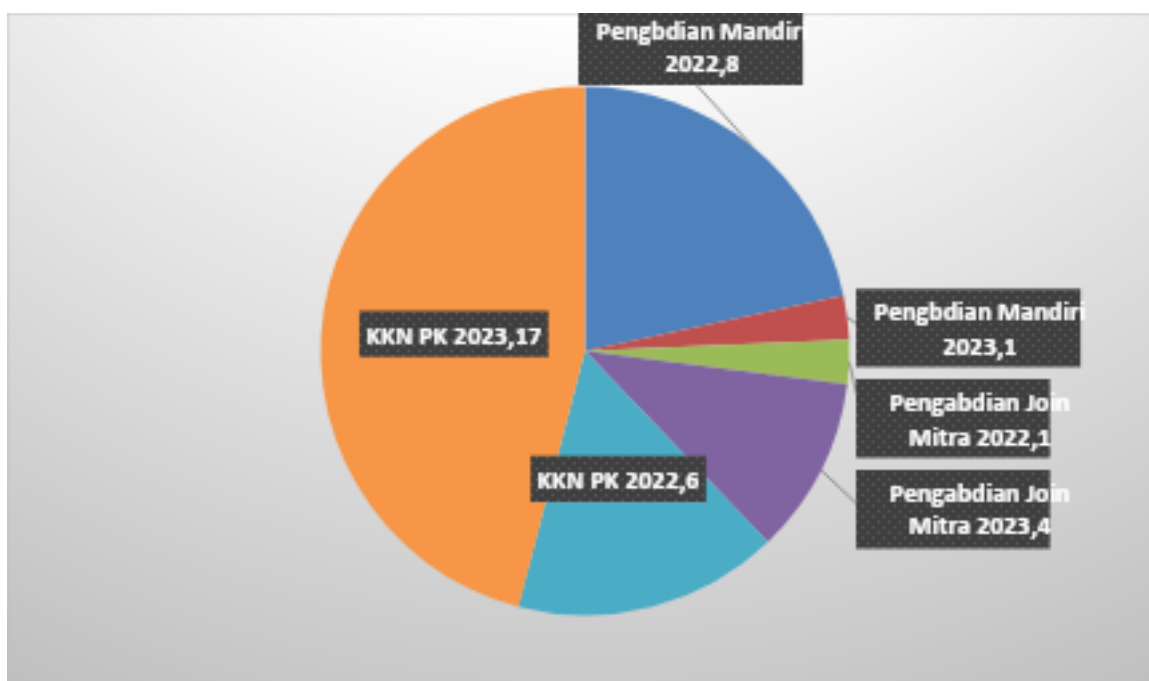
**Table 5.** Pengabdian kepada masyarakat Dosen Jurusan Farmasi Tahun 2022-2023

| No. | Nama Dosen <sup>(1)</sup>                                                                          | Nama Kegiatan PkM                                                                                                                                                      | Mata Kuliah                                 | Bentuk Integrasi <sup>(2)</sup> | Tahun kegiatan PkM <sup>(2)</sup> |      |     | Kesesuaian Pengabdian Dengan Roadmap Visi Keilmuan <sup>(2)</sup> |                   |                  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------|-----|-------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
|     |                                                                                                    |                                                                                                                                                                        |                                             |                                 | TS-2                              | TS-1 | TS  | Sesuai (d)                                                        | Kurang Sesuai (e) | Tidak Sesuai (g) |
| (1) | (2)                                                                                                | (3)                                                                                                                                                                    | (4)                                         | (5)                             | (6)                               | (7)  | (8) | (9)                                                               | (10)              | (11)             |
| 1   | Dr. Widy Susanti Abdulkadir, M.Si., Apt<br>Fika Nuzul Ramadhani, M.Sc., Apt                        | Pemanfaatan limbah kulit udang dan tulang ikan Untuk mencegah kolesterol dan sumber kalsium di Desa palopo kecamatan marisa kabupaten pohuwato                         | Farmakoterapi                               | Studi Kasus                     |                                   |      | √   | √                                                                 |                   |                  |
| 2   | Dr. Widy Susanti Abdulkadir, M.Si., Apt<br>Endah Nurrohinta Djuwarno, M.Sc., Apt                   | Edukasi dan pemberian inovasi stik bayam pada ibu hamil untuk mencegah anemia di desa kayu bulan kec. Batudaa pantai kab. Gorontalo                                    | Farmakoterapi                               | Bahan Ajar                      |                                   |      | √   | √                                                                 |                   |                  |
| 3   | Dr. Teti Sutriyati Tuloli, M.Si., Apt                                                              | Optimalisasi desa tanggap stunting dalam pencegahan Stunting melalui peningkatan health literacy Masyarakat desa permata kecamatan tilongkabila Kabupaten bone bolango | Pelayanan Kefarmasian                       | Bahan Ajar                      |                                   | √    |     | √                                                                 |                   |                  |
| 4   | Dr. Teti Sutriyati Tuloli, M.Si., Apt<br>Mohamad Aprianto Paneo, M.Farm., Apt                      | Pemanfaatan rempah tradisional kunyit kawasan Teluk tomini sebagai vitamin herbal dalam pencegahan Penyakit jantung pada masyarakat pentadu barat.                     | Pelayanan Kefarmasian dan Teknologi Sediaan | Studi kasus                     |                                   |      | √   | √                                                                 |                   |                  |
| 5   | Dr. Nur Rasdianah, M.Si., Apt<br>Fika Nuzul Ramadhani, M.Sc., Apt<br>Wiwit Zuriati Uno, M.Si., Apt | Pemberdayaan Masyarakat Desa dalam Pemanfaatan Tanaman Rempah untuk Pembuatan Permen Cough                                                                             | Pengembangan Obat Herbal                    | Bentuk Lain yang Relevan        |                                   | √    |     | √                                                                 |                   |                  |
| 6   | Dr. Nur Rasdianah, M.Si., Apt                                                                      | Percepatan Penurunan Stunting Melalui Edukasi dan Pemberdayaan Kader                                                                                                   | Pelayanan Kefarmasian                       | Bahan Ajar                      |                                   |      | √   | √                                                                 |                   |                  |
| 7   | Dr. Nur Rasdianah, M.Si., Apt<br>Andi Makkulawu, M.Farm., Apt                                      | Pemanfaatan rempah sebagai minuman penambah imun Dan pra pembentukan kampung ask me dagusibu di desa Mananggu sebagai upaya kemandirian kesehatan                      | Pengembangan Obat Herbal                    | Studi Kasus                     |                                   |      | √   | √                                                                 |                   |                  |
| 8   | Dr. Nur Rasdianah, M.Si., Apt<br>Julianty Akuba, S.Farm., M.Sc., Apt                               | Edukasi penggunaan antibiotik sebagai upaya pencegahan Resistensi antibiotik pada masyarakat desa ulapato a                                                            | Farmakologi                                 | Bahan Ajar                      |                                   |      | √   | √                                                                 |                   |                  |
| 9   | Muhammad Taupik, S.Farm., M.Sc                                                                     | Pendampingan dan edukasi gizi selama 1000 hpk Di desa tana putih kecamatan botupingge                                                                                  | Pelayanan Kefarmasian                       | Bahan Ajar                      |                                   | √    |     | √                                                                 |                   |                  |
| 10  | Muhammad Taupik, S.Farm., M.Sc<br>Madania, M.Sc., Apt                                              | Pembuatan Produk Spray Antinyamuk Berbahan Dasar Tanaman Lidah Buaya dan Sereh Sebagai Upaya Menangkal Penyakit Demam Berdarah                                         | Pengembangan Obat Herbal                    | Studi Kasus                     |                                   |      | √   | √                                                                 |                   |                  |

|    |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |                          |                          |  |   |   |   |  |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|---|---|---|--|--|
| 11 | Juliyanty Akuba,<br>S.Farm,M.Sc.,Apt                                                    | Percepatan penurunan stunting melalui upaya Komunikasi perubahan perilaku masyarakat                                                                                                                                    | Pelayanan Kefarmasian    | Studi Kasus              |  |   | √ | √ |  |  |
| 12 | Juliyanty Akuba,<br>S.Farm,M.Sc.,Apt<br><br>Endah Nurrohwindi<br>Djuwarno,<br>M.Sc.,Apt | Pemanfaatan tanaman lokal menjadi minuman tradisional Berkhasiat untuk kesehatan masyarakat di wilayah pesisir Teluk tomini desa patoameme kecamatan botumoito                                                          | Pengembangan Obat Herbal | Bahan Ajar               |  |   | √ | √ |  |  |
| 13 | Juliyanty Akuba,<br>S.Farm,M.Sc.,Apt                                                    | Pemberian daun kacang panjang dalam meningkatkan Produksi asi ibu postpartum untuk percepatan penurunan stunting                                                                                                        | Farmakologi              | Bahan Ajar               |  |   | √ | √ |  |  |
| 14 | Mahdalena Sy Pakaya,<br>M.Si.,Apt<br><br>Robert Tungadi,<br>S.Si.,M.Si.,Apt             | Pemberdayaan masyarakat melalui Optimalisasi rumah desa sehat untuk Pencegahan stunting di desa pelita jaya Kabupaten bone bolango                                                                                      | Pelayanan Kefarmasian    | Studi Kasus              |  | √ |   | √ |  |  |
| 15 | Mahdalena Sy Pakaya,<br>M.Si.,Apt<br><br>Multiani S. Latif.,<br>M.Farm.,Apt             | Pelatihan pembuatan produk minuman herbal Dan cuci tangan yang benar untuk mengatasi Diare dan hipertensi pada masyarakat pesisir Teluk tomini di desa dulupi kabupaten boalemo                                         | Pengembangan Obat Herbal | Studi Kasus              |  |   | √ | √ |  |  |
| 16 | Fika Nuzul Ramadhani,<br>M.Sc.,Apt                                                      | Pencegahan Stunting Melalui 5 Pilar Sanitasi Total Berbasis Lingkungan Di Desa Ulantha                                                                                                                                  | Pelayanan Kefarmasian    | Bentuk Lain yang Relevan |  | √ |   | √ |  |  |
| 17 | Faramita Hiola,<br>S.Farm., M.Sc                                                        | Pencegahan stunting melalui upaya 1000 hari pertama Kehidupan dan peningkatan kemandirian keluarga                                                                                                                      | Pelayanan Kefarmasian    | Bentuk Lain yang Relevan |  | √ |   | √ |  |  |
| 18 | S.Farm., M.Sc                                                                           | Komunitas Dalam Rangka Percepatan Penurunan Stunting                                                                                                                                                                    | Kefarmasian              | Relevan                  |  |   |   |   |  |  |
| 19 | Endah Nurrohwindi<br>Djuwarno,<br>M.Sc.,Apt<br><br>Fika Nuzul Ramadhani,<br>M.Sc.,Apt   | Pemanfaatan daun bayam, kelor dan kacang tanah Menjadi cookies 'bakecang' sebagai inovasi untuk Pencegahan stunting di desa bulango ulu                                                                                 | Pengembangan Obat Herbal | Studi kasus              |  |   | √ | √ |  |  |
| 20 | Dizky Ramadhani P. Papeo,<br>S.Si.,M.S.Farm                                             | Pemanfaatan Limbah Kulit Buah Pepaya Sebagai Bahan Dasar Tepung dalam pembuatan nugget ikan sebagai pemenuhan kebutuhan gizi dalam pencegahan stunting                                                                  | farmakologi              | Bentuk Lain yang Relevan |  | √ |   | √ |  |  |
| 21 | Dizky Ramadhani P. Papeo,<br>S.Si.,M.S.Farm                                             | Pemanfaatan limbah tulang ikan tongkol (euthynnus Affinis) sebagai tepung tinggi kalsium dalam Meningkatkan kemandirian ekonomi masyarakat Pesisir teluk tomini desa pentadu timur kecamatan tilamuta kabupaten boalemo | Farmakologi              | Studi Kasus              |  |   | √ | √ |  |  |
| 22 | Ariani H. Hutuba,<br>S.Farm.,M.Farm                                                     | Pelatihan pembuatan teh herbal rambut jagung Sebagai minuman untuk penderita diabetes melitus di Desa tapadaa kecamatan botumoitu kabupaten boalemo                                                                     | Pengembangan Obat Herbal | Studi Kasus              |  |   | √ | √ |  |  |

|    |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                               |                                                      |                             |  |   |   |   |  |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------|--|---|---|---|--|--|
| 23 | Nur Ain Thomas,<br>M.Si.,Apt<br><br>Endah<br>Nurrohwinata<br>Djuwarno,<br>M.Sc.,Apt                                  | Edukasi Dan Inovasi<br>Permen Dan Keripik Bayam<br>Untuk Ibu Hamil Di Desa<br>Bongohulawa Kecamatan<br>Tilongkabila                                                                                           | Pengembangan<br>Obat Herbal dan<br>Teknologi Sediaan | Bahan Ajar                  |  | √ | √ |   |  |  |
| 24 | Madania,<br>M.Sc.,Apt<br><br>Dr. Hamsidar<br>Hasan, M.Si.,Apt<br><br>Endah<br>Nurrohwinata<br>Djuwarno,<br>M.Sc.,Apt | Edukasi dagusibu antibiotik<br>menggunakan media<br>booklet Untuk<br>meningkatkan pengetahuan<br>dan sikap masyarakat di<br>desa buata kecamatan<br>botupingge<br>Kabupaten bonebolango<br>provinsi gorontalo | Pelayanan<br>Kefarmasian                             | Bahan Ajar                  |  | √ | √ |   |  |  |
| 25 | Madania,<br>M.Sc.,Apt<br><br>Ariani H. Hutuba,<br>S.Farm.,M.Farm                                                     | Gerakan Pencegahan<br>Stunting Melalui Edukasi<br>Phbs Rt Dan<br>Pola Menu Makanan Bergizi<br>Dan Seimbang Di Desa<br>Lomaya<br>Kabupaten Bone Bolango                                                        | Pelayanan<br>Kefarmasian                             | Bentuk lain yang<br>Relevan |  | √ | √ |   |  |  |
| 26 | Dr. Hamsidar<br>Hasan, M.Si.,Apt                                                                                     | Pelatihan Pembuatan<br>Produk Kesehatan Berbasis<br>Ikan Layang sebagai upaya<br>mencegah stunting di desa<br>langge kecamatan tapa<br>kabupaten bonobolango                                                  | Pengembangan<br>Obat Herbal                          | Studi Kasus                 |  | √ | √ |   |  |  |
| 27 | Mahdalena Sy<br>Pakaya,<br>M.Si.,Apt                                                                                 | Edukasi pengobatan infeksi<br>melalui pemanfaatan<br>Rempah-rempah di desa<br>buata, kecamatan<br>botupingge,<br>Kabupaten bone bolango                                                                       | Pengembangan<br>Obat Herbal                          | Bahan Ajar                  |  | √ | √ |   |  |  |
| 28 | Mahdalena Sy<br>Pakaya                                                                                               | Sosialisasi herbal untuk                                                                                                                                                                                      | Pengembangan                                         | Studi Kasus                 |  | √ | √ |   |  |  |
|    |                                                                                                                      | Di desa ombulo, kecamatan<br>limboto barat, kabupaten<br>gorontalo                                                                                                                                            |                                                      |                             |  |   |   |   |  |  |
| 29 | Mahdalena Sy<br>Pakaya,<br>M.Si.,Apt                                                                                 | Sosialisasi pemanfaatan<br>herbal untuk meningkatkan<br>daya tahan tubuh dalam<br>melawan infeksi di desa<br>bolango, kecamatan<br>Batudaa pantai, kabupaten<br>gorontalo                                     | Pengembangan<br>Obat Herbal                          | Studi Kasus                 |  | √ | √ |   |  |  |
| 30 | Juliyanti Akuba,<br>S.Si., M.Si.,Apt                                                                                 | Pemberian Informasi<br>Pencegahan Ppok Pada<br>Masyarakat Desa Bongo<br>Kecamatan Batudaa Pantai<br>Kab.Gorontalo                                                                                             | Farmakologi                                          | Bahan Ajar                  |  | √ | √ |   |  |  |
| 31 | Juliyanti Akuba,<br>S.Si., M.Si.,Apt                                                                                 | Pemberian Informasi<br>Pencegahan Asma Pada<br>Masyarakat Desa<br>Bondawuna Kecamatan<br>Suwawa Selatan Kabupaten<br>Bone Bolango                                                                             | Farmakologi                                          | Bahan Ajar                  |  | √ | √ |   |  |  |
| 32 | Faramita Hiola,<br>S.Farm., M.Sc                                                                                     | Edukasi Penurunan Nyeri<br>Sendi Dan Otot Pada<br>Lansia                                                                                                                                                      | Farmakologi                                          | Bahan Ajar                  |  | √ | √ |   |  |  |
| 33 | Fika Nuzul<br>Ramadhani,<br>M.Si.,Apt                                                                                | Penyuluhan Tentang<br>Bentuk Sediaan Obat-Obata<br>Pada Anak Sekolah Di Ra<br>Terpadu Al Ishlah Gorontalo                                                                                                     | Pelayanan<br>Kefarmasian                             | Bahan Ajar                  |  |   | √ | √ |  |  |
| 34 | Muhammad<br>Taupik, M.Sc<br><br>A Mu'thi Andy<br>Suryadi                                                             | Sosialisasi Bahaya<br>Penggunaan Obat<br>Tradisional (Jamu) Yang<br>Tidak Memiliki Izin<br>Edar                                                                                                               | Pengembangan<br>Obat Herbal                          | Bahan Ajar                  |  | √ | √ |   |  |  |
| 35 | Muhammad<br>Taupik, M.Sc<br><br>Endah N.<br>Djuwarno. M.Sc.,<br>Apt                                                  | Swamedikasi Penyakit<br>Hemoroid Kepada<br>Masyarkat Desa Buata,<br>Kecamatan Botupingge,<br>Kabupaten Bone Bolango                                                                                           | Farmakologi                                          | Bahan Ajar                  |  | √ | √ |   |  |  |

Berdasarkan tabel di atas diketahui bahwa terdapat 35 Jumlah Pengabdian dari tahun 2022 hingga tahun 2023 yang terbagi atas beberapa skim, Pengabdian Mandiri tahun 2022 sebanyak 8, Pengabdian Mandiri tahun 2023 sebanyak 1, Pengabdian Join Mitra Tahun 2022 sebanyak 1, Pengabdian Join Mitra Tahun 2023 sebanyak 4, Pengabdian terintegrasi dengan KKN Profesi Kesehatan Tahun 2022 sebanyak 6, dan Pengabdian terintegrasi dengan KKN Profesi Kesehatan Tahun 2023 sebanyak 17. Beberapa hasil bentuk pengabdian diatas pun terintegrasi dengan materi mata kuliah.



**Gambar 3.** Pengabdian Dosen di Jurusan Farmasi

Keterlibatan mahasiswa dalam pengabdian kepada masyarakat tergantung pada skim pengabdian, untuk pengabdian mandiri, dan pengabdian join berkisar 2 sampai dengan 5 mahasiswa, dan untuk pengabdian dengan Skim KKN Profesi Kesehatan untuk setiap judul melibatkan 15 sampai dengan 20 mahasiswa yang terdiri dari beberapa jurusan kesehatan yang berada di lingkungan fakultas olahraga dan kesehatan universitas negeri gorontalo.

Hasil monitoring dan evaluasi internal bidang pengabdian kepada masyarakat di Jurusan Farmasi Tahun 2022-2023 terlihat pada table di bawah ini:

| No | Jenis pelayanan                                                                                      | Hasil Monev                         |                          | Umpan Balik                                                                                                           | Tindak Lanjut                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|    |                                                                                                      | Terpenuhi                           | Tidak Terpenuhi          |                                                                                                                       |                                                     |
| 1  | Tersedia roadmap pkm dosen dan mahasiswa di Jurusan Farmasi                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                              | <input type="checkbox"/>                            |
| 2  | Dosen dan mahasiswa melaksanakan pkm sesuai dengan roadmap pkm di Jurusan Farmasi                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                              | <input type="checkbox"/>                            |
| 3  | Terlaksananya evaluasi kesesuaian pkm dosen dan mahasiswa dengan roadmap di Jurusan Farmasi          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                              | Peningkatan pkm dosen dan mahasiswa sesuai road map |
| 4  | Penggunaan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi pkm dan pengembangan keilmuan di Jurusan Farmasi | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                              | <input type="checkbox"/>                            |
| 5  | Memanfaatkan hasil pkm untuk pengayaan pembelajaran di Jurusan Farmasi                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                              | <input type="checkbox"/>                            |
| 6  | Terlaksananya kegiatan pengabdian dosen di desa binaan Jurusan Farmasi                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Sudah Terlaksana kegiatan di desa binaan dan sampai saat ini masing masing berlangsung (Kampung Wisata Herbal Hutu'o) |                                                     |

Berdasarkan table di atas diketahui bahwa seluruh indicator pada bidang pengabdian pada masyarakat seluruhnya terpenuhi.