ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
ЛІВОБЕРЕЖНИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ
ЗАПОРІЗЬКА ГІМНАЗІЯ № 77 ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
вул.Памірська,91 м. Запоріжжя, 69081, тел. (0612) 86-24-55, E-mail:school@z77.zp.ua Код ЄДРПОУ 20491141

Н А К А З

03.08.2026 р. м. Запоріжжя № 469 р

Про затвердження Положення про бракеражну комісію в Запорізькій гімназії №77 та дошкільному підрозділі на 2026/2027 навчальний рік

На виконання статей 3, 6, 8, 41, 53, 56 Закону України «Про освіту», статей 15, 16, 17, 20, 21 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», Постанов Кабінету Міністрів України: від 24.03.2021 №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування…»; від 02.02.2011 №116 (зі змінами); від 22.11.2004 №1591 (у частині, що не суперечить №305); спільного наказу МОЗ України та МОН України від 01.06.2005 №329/242; наказу МОЗ України від 25.09.2020 №2205 «Про затвердження Санітарного регламенту…»; Санітарний регламент для дошкільних навчальних закладів, затвердженим наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234, листа МОН України від 05.08.2021 №1/9-420; наказів Департаменту освіти і науки Запорізької міської ради та Запорізької ОДА щодо організації харчування; з метою забезпечення належного рівня організації харчування здобувачів освіти, дотримання санітарно-гігієнічних вимог, прозорості обліку та здійснення внутрішнього контролю якості, -

НАКАЗУЮ:

1.Затвердити Положення про бракеражну комісію у Запорізькій гімназії №77 Запорізької міської ради та дошкільному підрозділі.
2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Марії ФІЛОНОВІЙ, завідувачу дошкільного підрозділу Тетяні ЯБЛОНСЬКИХ:
2.1. Керуватись в своїй роботі з організації харчування в гімназії та дошкільному підрозділі «Положенням про бракеражну комісію у Запорізькій гімназії №77 Запорізької міської ради та дошкільному підрозділі».
2.2. Забезпечити опублікування «Положення про бракеражну комісію у Запорізькій гімназії №77 Запорізької міської ради та дошкільному підрозділі» на офіційному веб-сайті гімназії у формі відкритих даних.

3. Медичній сестрі Запорізької гімназії № 77 Ларисі ТРОЩЕНКО та сестрі медичній старшій дошкільного підрозділу Галині МАНВЕЛІДЗЕ:
3.1. Забезпечити контроль додержанням вимог «Положення про бракеражну комісію у Запорізькій гімназії №77 Запорізької міської ради та дошкільному підрозділі».
4. .Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор
Запорізької гімназії № 77
Запорізької міської ради Сергій ПУЗИНА

З наказом № 469 р від 03.08.2026 року ознайомлені:

Особистий підпис	Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ	Дата	Особистий підпис	Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ	Дата
	Тетяна ЯБЛОНСЬКИХ	03.08.2026		Марія ФІЛОНОВА	03.08.2026
	Лариса ТРОЩЕНКО	03.08.2026		Галина МАНВЕЛІДЗЕ	03.08.2026

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ЗГ №77
_____Сергій ПУЗИНА
(підпис)
Наказ № 469 р від 03.08.2026 р.

Положення
про бракеражну комісію у Запорізькій гімназії №77 Запорізької міської ради та дошкільному підрозділі

1. Загальні положення.

Це Положення визначає порядок роботи бракеражної комісії у Запорізькій гімназії №77 Запорізької міської ради та дошкільному підрозділі.

Документ базується на вимогах Постанови КМУ № 305 та Санітарного регламенту для закладів освіти.

Метою є створення оптимальних умов для забезпечення дітей якісним харчуванням згідно вимогам Постанови КМУ від 24.03.2021 №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах оздоровлення та відпочинку».

Відповідальність за організацію процесу несе безпосередньо керівник закладу освіти.

2.Основні вимоги до організації роботи бракеражної комісії.

2.1.Об'єктом роботи бракеражної комісії є:

-документація з організації харчування в закладі

- харчоблок гімназії закладу

- оцінювання якості продуктів харчування відповідно до вимог чинного законодавства.

- наявність супровідних документів, що підтверджують походження, безпечність і якість продуктів харчування, відповідність вимогам державних стандартів

2.2. Робота бракеражної комісії в навчальному закладі проводиться з метою здійснення оцінки якості завезених продуктів харчування та продовольчої сировини (запах, смак, колір, консистенція тощо) за наявності всіх супровідних документів (із зазначенням походження, безпечності, якості продукту), що відповідають вимогам державних стандартів.

2.3. Забезпечити належне дотримання ведення Журналу бракеражу.

2.4.Забезпечити додержання умов зберігання і термінів реалізації продуктів харчування та продовольчої сировини. Облік продуктів та продовольчої сировини. Облік продуктів харчування та продовольчої сировини, а також тари здійснювати у Книзі складського обліку , вказуючи дату їх надходження, номер накладної, постачальника, об’єм поставки, дату та об’єм щоденної реалізації.

2.5. Нагляду за організацією повноцінного збалансованого харчування, ведення необхідної документації згідно нормативних документів, за роботою харчоблоку, організацією постачання продуктів харчування.

2.6.Проведення оцінювання якості продуктів харчування відповідно до вимог чинного законодавства.

2.7. Приймання продуктів харчування лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів.
2.8. При встановленні недоброякісності будь-якого продукту повертати його постачальнику.
3. Під час роботи бракеражна комісія гімназії керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами міністерства освіти і науки України, Санітарним регламентом, Постанови КМУ від 24.03.2021 №305, Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», розпорядженнями та наказами департаменту освіти та науки Запорізької міської ради і цим Положенням.
4. Завдання бракеражної комісії - забезпечити контроль, згідно вимогам:
-забезпечити додержання умов зберігання і термінів реалізації продуктів харчування
-забезпечити облік продуктів та продовольчої сировини
-забезпечити облік тари
-здійснювати ведення Книги складського обліку , вказуючи дату надходження, номер накладної, постачальника, об'єм поставки, дату та об'єм щоденної реалізації.
-забезпечити контроль наявності супровідних документів, сертифікатів якості;
-забезпечити контроль санітарно-гігієнічного стану харчоблоку;
5. Мета роботи бракеражної комісії - суворе дотримання:
-Постанови КМУ №5 від від 24.03.2021 №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах оздоровлення та відпочинку».
-Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОЗ №2205 від 25.09.2020 року.
- Санітарниого регламенту для дошкільних навчальних закладів, затвердженим наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234.
- Інших нормативних документів.
-при виявленні нестачі або надлишку під час прийому одного з видів продуктів кухар зобов'язаний припинити прийом продуктів харчування та продовольчої сировини. Подальший прийом та переваження сировини здійснювати всією комісією з бракеражу за участю представника постачальника, а також представника органу громадського самоврядування (від колективу або батьків). Результати оформлюються Актом приймання у двох примірниках.
6. Склад бракераженої комісії:
* директор гімназії;
* медичні працівники;
* відповідальні особи з організації харчування
*представник батьківської громадськості
Склад бракеражної комісії затверджується директором гімназії.
7. Прикінцеві положення.
7.1. Положення вводиться в дію наказом директора гімназії.
7.2. Усі працівники, залучені до організації харчування, ознайомлюються з Положенням під підпис.
7.3. Зміни та доповнення до Положення затверджуються наказом директора відповідно до змін законодавства України.