Bendrai finansuoja Europos Sąjunga

PASVALIO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

JUNGTINĖS VEIKLOS SUTARTIS

20___ m. _____ d. Nr. _____
(data ir Nr.)

_____
(sudarymo vieta)

_____ (toliau – Pareiškėjas), _____,
(pareiškėjo pavadinimas) (kodas)

atstovaujamas (-a) _____ ir
(pareigų pavadinimas, vardas pavardė)

_____(toliau – Partneris Nr. 1),
_____,
(partnerio pavadinimas) (kodas)

atstovaujamas (-a) _____;
(pareigų pavadinimas, vardas pavardė

_____(toliau – Partneris Nr. 2[1]), _____,
(partnerio pavadinimas) (kodas)

atstovaujamas (-a) _____, toliau
(pareigų pavadinimas, vardas pavardė)
kartu sutartyje vadinamos „Šalimis“, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS IR TIKSLAS

Šios Sutarties dalykas yra partnerystės organizavimas, siekiant įgyvendinti projektą _____ (toliau – Projektas),
(nurodomas projekto pavadinimas)

pagal LR vidaus reikalų ministro 2024 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 1V-338 (*Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. gegužės 30 d. įsakymo Nr. 1V-359 redakcija*) patvirtintą vietos plėtros strategiją „Pasvalio miesto 2023 – 2027 m. vietos plėtros strategija“. Šioje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka Pareiškėjas ir Partneris, kooperuodami savo patirtį ir žinias, įsipareigoja bendrai veikti įgyvendinant Projektą.

1.1. Pareiškėjas ir Partneris patvirtina, kad nesiekia jokių tikslų, išskyrus tuos, kurie yra aiškiai apibrėžti šioje Sutartyje, ir kad neketina užsiimti jokiu verslu ar komercine veikla pagal šią Sutartį. Šia Sutartimi šalys įsipareigoja užsiimti bendra veikla (bendrai veikti) Projekto tikslams pasiekti, nesukurdami naujo juridinio asmens.

2. ŠALIŲ ĮNAŠAI

2.1. Šalių įnašai pagal šią Sutartį yra patirtis, dalykinė reputacija ir darbas.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

[1] *Įvardijami visi partneriai ir suteikiamas Parnerio Nr., esant vienam partneriui numeruoti nereikia.*

3.1. Šalys įsipareigoja veikti gera valia viena kitos atžvilgiu. Šalys įsipareigoja teikti vienas kitam visapusišką pagalbą, reikalingą Sutarčiai vykdyti.

3.2. Sprendimai, susiję su Sutartimi, negali būti vienašališkai priimami.

3.3. Teikti vienas kitam pagalbą visais organizaciniais ir administraciniais klausimais, susijusiais su šios Sutarties vykdymu ir šios Sutarties tikslų pasiekimu.

3.4. Tinkamai ir laiku priimti sprendimus, būtinus tinkamai įvykdyti visus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje.

3.5. Šios Sutarties galiojimo laikotarpiu informuoti vienas kitą apie bet kokį įvykį arba aplinkybes, kurios gali turėti įtakos šiai Sutarčiai arba jos vykdymui, šioje Sutartyje numatytoms Šalių teisėms ir pareigoms.

4. PAREIŠKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Konsultuoti (-s) su Partneriu (-ais) ir informuoti apie projekto įgyvendinimo eigą.

4.2. Koordinuoti projekte dalyvaujančių organizacijų, Pareiškėjo ir Partnerio (-ių) veiklą;

4.3. Vykdyti projekto _____
(nurodyti projekto pavadinimą)

veiklą _____. Tikslinė grupė (-ės): _____.
(nurodyti projekto vykdymo trukmę mėnesiais) (nurodyti tikslinę grupę (-ėmis)

4.4. Projekto koordinavimas ir dalyvių atranka, dalyvių tikslinės (-ių) grupės (-ių) pagrindimo dokumentų rinkimas, pakvietimas, ryšio palaikymas su dalyviais.

5. PARTNERIO ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užtikrinti atsakingą tikslinės (-ių) grupės (-ių) dalyvavimą Projekto veiklose;

5.2. Vykdyti veiklas projekte pavadinimu _____.
(nurodyti projekto pavadinimą)

5.3. Būti atsakingiems už tikslinės (-ių) grupės (-ių) dalyvių atrinkimą ir pakvietimą į Projekto veiklas, jų koordinavimą, ryšio su dalyviais palaikymą;

5.4. Viešinimo renginių metu pristatyti Projekte vykdomas veiklas, jų rezultatus;

5.5. Sudaryti galimybę susipažinti su vykdoma veikla projekto vietoje.

5.6. Viešinti projektą savo interneto svetainėse ir/ar socialiniuose tinklapiuose.

5.7. Teikti Pareiškėjui visą su projektu susijusią reikalingą dokumentaciją per numatytą laiką, laikytis Projekte numatytos darbo tvarkos ir taisyklių.

5.8. Vykdyti pavestas užduotis, derinti veiklas ir atsiskaityti Pareiškėjui.

6. PROJEKTO VALDYMAS

6.1. Pareiškėjas:

6.1.1. vykdo bendrąją Projekto priežiūrą ir koordinavimą, Projekto valdymą;

6.1.2. vykdo Projekto lėšų administravimą ir buhalterinę apskaitą;

6.1.3. administruoja Projekto banko sąskaitą;

6.1.4. vykdo Projekto viešinimą;

6.1.5. rengia pirkimų vykdymo ir mokėjimo prašymų, veiklos ataskaitų teikimo planus/grafikus;

6.1.6. rengia Projekto mokėjimo prašymus, įgyvendinimo veiklos tarpines, galutinę ir kitas ataskaitas. Vykdo visus mokėjimus už suteiktas paslaugas, pasirašo

paslaugų priėmimo-perdavimo aktus, sąskaitas faktūras, PVM sąskaitas faktūras bei kitus su sutarties vykdymu susijusius dokumentus;

6.1.7. palaiko ryšius su Partneriu (-ais) ir kitais asmenimis.

6.2. Partneris (-ai):

6.2.1. bendradarbiauja su Pareiškėju, siekdami užtikrinti sėkmingą Projekto tikslų įgyvendinimą;

6.2.2. paskiria asmenį, atsakingą už kontaktų su Pareiškėju ir kitais asmenimis palaikymą;

6.2.3. vykdo Projekto viešinimą;

7. PARTNERIO (-Ų) PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

7.1. Šia Sutartimi Partneris (-ai) patvirtina ir garantuoja, kad:

7.1.1. Sutartis yra tinkamai sudaryta ir neprieštarauja Partnerio (-ų) steigimo dokumentams ar kitiems, jos atžvilgiu taikomiems teisės aktams;

7.1.2. šią Sutartį Partnerio vardu pasirašęs asmuo turi visus tinkamus ir galiojančius įgalinimus bei teises pasirašyti šią Sutartį Partnerio vardu;

7.1.3. nėra jokių kitų kliūčių ar aplinkybių, dėl kurių Partnerio (-ų) įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymas taptų neįmanomas ar pasunkėtų;

7.1.4. priimdami sprendimą pasirašyti šią Sutartį Partneris (-ai) veikė gera valia ir nepateikė jokios neteisingos ar klaidinančios informacijos, kuri užkirstų kelią Partneriui (-ams) vykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį;

7.1.5. Pasirašydamas (-i) šią Sutartį Partneris (-ai) patvirtina, kad yra perskaitę Projekto paraišką ir su ja susipažinę;

7.1.6. tuo atveju, jei pasikeičia koks nors patvirtinimas ar garantija, numatyti šioje Sutartyje Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti vieni kitus apie tokį pasikeitimą.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo visos Šalys ir galioja iki Šalys įvykdys savo įsipareigojimus.

8.2. Sutartį galima keisti iki ir po Projekto įgyvendinimo sutarties sudarymo su sąlyga, kad pakeitimas neturėtų ar nebūtų turėjęs esminės įtakos atliekant Projekto vertinimą ir (arba) priimant sprendimą dėl projekto finansavimo ir neprieštarautų Administravimo taisyklių ir projektų aprašo nuostatoms.

9. FORCE MAJEURE

9.1. Nei viena Šalis nebus atsakinga už šios sutarties įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jei tai sąlygos *force majeure* (nenugalimos jėgos aplinkybės*)*, valstybės ar trečiosios šalies veiksmai.

9.2. Bet kurios iš Šalių finansinių lėšų nepakankamumas ar kurios nors sutarties dalies įsipareigojimų pažeidimas nėra laikomi *force majeure*.

9.3. Kiekviena Šalis kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų praneša kitai šaliai apie *force majeure* aplinkybių atsiradimą ir aptaria sutarties sustabdymo ir (ar) jos nutraukimo galimybes.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Pasikeitus adresui, telefono numeriui, el. pašto adresui, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

10.2. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.3. Ši Sutartis sudaryta _____ (įrašyti skaičių) originaliais egzemplioriais lietuvių kalbomis, po vieną kiekvienai Šaliai.

11. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pareiškėjas	**Partneris Nr. 1**
Pavadinimas _____ Kodas: _____ Adresas _____ Tel.: _____ El. p.: _____ _____ (pareigos, vardas pavardė, parašas) A.V.	Pavadinimas_____ Kodas: _____ Adresas: _____ Tel.: _____ El. p.: _____ _____ (pareigos, vardas pavardė, parašas) A.V.