

LICEO PROPERZIO

Pcto "ENTRIAMO IN AZIENDA"

PORPOSTA DI ARTICOLAZIONE DI PERCORSO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (Ex alternanza)

IL SOGGETTO OSPITANTE	Il progetto, finalizzato ad una prima conoscenza del contesto lavorativo di un'impresa, si realizza attraverso due momenti di visita in aziende strutturate, con la possibilità di focalizzare l'attenzione sull'organizzazione e sulle relative funzioni. In particolare, il percorso si apre con la visita in Ferrari Spa, in cui gli studenti hanno la possibilità di relazionarsi soprattutto con l'area comunicazione e marketing e con l'area tecnica. La seconda visita aziendale si svolge in un'impresa del territorio, al fine di conoscere anche il contesto imprenditoriale locale e le sue peculiarità.
Obiettivi formativi	Finalità del progetto: favorire l'orientamento dei giovani per la scelta del loro futuro percorso formativo o lavorativo. Obiettivi: 1. Conoscere le funzioni dell'impresa. Generalmente nella ricerca di lavoro ci si focalizza sul settore, senza tener conto che nelle varie aree funzionali dell'azienda ci sono diverse professioni tra le quali individuare quella che interessa; 2. Saper distinguere le funzioni relative alla produzione e commercializzazione del bene o servizio (ricerca e sviluppo, approvvigionamento, produzione, marketing, logistica), da quelle non legate all'attività produttiva (risorse umane, organizzazione, amministrazione e finanza) e di supporto (sistemi informativi); 3. Conoscere le diverse figure professionali (mansioni e percorso formativo-esperienziale) 4. Sviluppare competenze trasversali e orientative, in particolare: individuare le proprie attitudini, saper individuare l'azienda giusta, proporre la propria candidatura.
Articolazione del percorso	- STEP 1: visita in Ferrari Spa con traccia per l'osservazione del soggetto ospitante, finalizzata a cogliere attraverso partecipazione attiva alla visita guidata: attività svolta e bene prodotto, settore di appartenenza, ruoli e compiti, spazi e luoghi di lavoro, competenze agite. - STEP 2: approfondimento con esperti delle risorse umane di elementi orientativi: capire cosa cercare nel mondo del lavoro, saper cercare l'azienda giusta per candidarsi, saper leggere correttamente un annuncio

	di lavoro, scrivere un buon cv, conoscere le proprie competenze ed evidenziarle, soft & hard skills, come acquisirle e come migliorarle. - STEP 3: Visita in azienda del contesto imprenditoriale locale - STEP 4: Rielaborazione del percorso svolto
Competenze	Competenze in uscita del Liceo: - applicare, nei diversi contesti di studio, di ricerca e di lavoro, la conoscenza delle linee di sviluppo della tradizione e della civiltà occidentale e del suo patrimonio culturale, nei diversi aspetti, in particolare per poter agire criticamente nel presente; - applicare le conoscenze e le abilità apprese in ambito linguistico, storico, filosofico e scientifico per condurre attività di ricerca, per affrontare e risolvere problemi nuovi, utilizzando criticamente le diverse forme di sapere e le loro reciproche relazioni; - utilizzare le competenze linguistiche nelle lingue moderne in attività di studio e in diversi contesti sociali e ambiti professionali; - applicare, nelle diverse situazioni di studio e di lavoro, i metodi e le categorie interpretative proprie delle scienze economiche, giuridiche, sociali e antropologiche. Competenze trasversali: - Capacità di riflettere su se stessi e individuare le proprie attitudini; - Capacità di osservazione e di interazione con nuovi contesti - Comunicare efficacemente, adeguando gli strumenti di comunicazione al contesto e ai ruoli.