

# **ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОВЧИННИКОВОЙ ЕЛИЗАВЕТЫ АЛЕКСАНДРОВНЫ**

**Эта Политика конфиденциальности в последний раз обновлена: 23.10.2023**

## **ПРЕАМБУЛА**

Управление данным веб-сайтом по адресу в сети Интернет: <https://www.ar.do.pro> (далее – веб-сайт) и онлайн-курсами, размещенными на веб-сайте, осуществляется Физическим лицом-предпринимателем Овчинниковой Елизаветой Александровной, действующей на основании государственной регистрации № 2010350000000015384 от 14.07.2021, которая зарегистрирована и действует в соответствии с законодательством Украины (далее – «Администрация веб-сайта»).

ФЛП Овчинникова Елизавета Александровна по этой политике признается распорядителем (процессор по GDPR) и владельцем (контроллер по GDPR) персональных данных.

Перед использованием веб-сайта внимательно ознакомьтесь с содержанием этой Политики конфиденциальности и выберите, давать согласие на обработку персональных данных или отказаться от предоставления такого согласия.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Политика конфиденциальности разработана с учетом всех требований и в соответствии с Регламентом ЕС № 2016/679 от 27.04.2016 года (GDPR - General Data Protection Regulation), Законом Украины «О защите персональных данных», «Типовым порядком обработки персональных данных» утвержденного Приказом Уполномоченного Верховной Рады Украины по правам человека и других нормативных актов украинского законодательства, регламентирующих правовые отношения, связанные со сбором, обработкой, хранением персональных данных, а также правом граждан на невмешательство в личную жизнь и правом на самовыражение.
- 1.2 Данная Политика применяется к веб-сайту по адресу: <https://www.ar.do.pro> и его отдельным веб-страницам.
- 1.3 Администрация веб-сайта оставляет за собой право вносить изменения в Политику конфиденциальности, за исключением случаев, предусмотренных настоящей

Политикой конфиденциальности. Пользователь обязуется перед заключением договора присоединения с Администрацией веб-сайта путем акцепта Публичной оферты, ознакомиться с актуальной версией Политики конфиденциальности и сопутствующих документов, являющихся её неотъемлемыми частями.

- 1.4 Политика конфиденциальности является действительной в той редакции и на тех условиях, которые существовали на момент ее акцептования.

## **2 ТЕРМИНОЛОГИЯ**

2.1. Этим пунктом определяется интерпретация нижеприведенных терминов, определений и выражений, используемых в этой Политике конфиденциальности.

2.1.1. Веб-сайт – это совокупность программных, информационных, а также медийных средств, логически связанных между собой, доступных в сети Интернет по адресу <https://www.ardo.pro>.

2.1.2. Веб-страница – один из элементов веб-сайта.

2.1.3. Владелец персональных данных – физическое или юридическое лицо, определяющее цель обработки персональных данных, устанавливает состав этих данных и процедуры их обработки, если иное не определено законом.

2.1.4. Пользователь – любое физическое лицо, имеющее доступ к Сайту, использующему Сайт с помощью сети Интернет.

2.1.5. Персональные данные – сведения или совокупность сведений о физическом лице, которое идентифицировано или может быть конкретно идентифицировано.

2.1.6. Платформа-конструктор – сервис Tilda Publishing (в лице ООО «Тильда Пабблишинг»), с помощью которой Администрация веб-сайта создает веб-сайт и CRM – систему (базу персональных данных) на основании неисключительной лицензии на использование сервиса.

2.1.7. Публичная оферта – предложение Администрации веб-сайта, адресованное любому физическому и/или юридическому лицу и/или физическому лицу-предпринимателю, в соответствии со статьей 633 Гражданского кодекса

Украины, заключить с ним публичный договор о предоставлении услуг, размещенный на веб-сайте по адресу: <https://www.ar.do.pro>.

- 2.1.8. Распорядитель персональных данных – физическое или юридическое лицо, которому владельцем персональных данных или законом предоставлено право обрабатывать эти данные от имени владельца.
- 2.1.9. Рассылка – электронные, текстовые и/или мультимедийные сообщения на электронную почту (email), номер контактного телефона, учетные записи в приложениях Telegram, Viber и т.д. Пользователя с коммерческим и/или некоммерческим предложением от Администрации веб-сайта и/или третьих лиц.
- 2.1.10. Субъект персональных данных – физическое лицо, персональные данные которого обрабатываются.
- 2.1.11. Финансовый агент – платежная система (в лице Общества с ограниченной ответственностью «ФИНАНСОВАЯ КОМПАНИЯ «ВЕЙ ФОР ПЭЙ»), реализующая организацию и осуществление перевода денежных средств по поручению Администрации веб-сайта с использованием электронных способов обработки платежей за реализуемые товары или услуги на веб-сайте.
- 2.1.12. Cookies-файлы – небольшой фрагмент данных (текстовый файл), который веб-сайт при его посещении Пользователем хранит на электронно-вычислительном устройстве (компьютер, телефон, планшет и т.д.) Пользователя.
- 2.2. Остальные определения, которые используются в Договоре, определяются согласно нормам действующего законодательства Украины.

### **3 КАТЕГОРИЯ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 3.1 В категорию субъектов персональных данных по этой Политике конфиденциальности могут входить Пользователи веб-сайта, которые дали согласие на обработку Cookie – файлов и лиц, заключивших договор присоединения с Администрацией веб-сайта путем акцепта Публичной оферты.

### **4 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 4.1 Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает цели (задания) и основания обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, состав персональных данных, порядок обработки персональных данных и cookies-файлов, а также порядок осуществления рассылки, согласие на обработку которых предоставил Пользователь веб-сайта.
- 4.2 Персональные данные, разрешенные для обработки в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путем заполнения определенных форм для оформления заказа на веб-сайте и могут включать в себя следующую информацию:
- имя Пользователя;
  - фамилию Пользователя;
  - отчество Пользователя;
  - контактный номер телефона Пользователя;
  - адрес электронной почты (email) Пользователя;
  - страна жительства Пользователя;
  - учетные записи в социальных сетях Instagram, Facebook и т.д., учетные записи в приложениях Telegram, Viber.
- 4.3 Помимо персональных данных, предусмотренных п. 4.2. настоящей Политики конфиденциальности, Администрация веб-сайта оставляет за собой право автоматического сбора в процессе посещения Пользователем веб-сайта или его отдельных веб-страниц Cookies – файлов, содержание и порядок обработки которых конкретизированы в Разделе 5 данной Политики конфиденциальности.
- 4.4 Для оплаты услуг по Публичной оферте, Пользователь переходит по ссылке на защищенную страницу Финансового агента. В предусмотренном месте Пользователь должен указать реквизиты своей платежной карты. Все платежи обрабатываются Финансовым агентом в соответствии со стандартами защиты реквизитов карты.
- 4.5 Обработку персональных данных по банковским счетам, банковским картам, платежной информации и т.п. осуществляет Финансовый агент в соответствии с Политикой конфиденциальности Финансового агента.

## **5 СОСТАВ И ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ COOKIES – ФАЙЛОВ**

- 5.1 Администрация веб-сайта использует сервис для веб-аналитики Google Analytics, службу веб-аналитики, предлагаемую Google Inc. (далее "Google").

5.2 Google Analytics использует Cookies-файлы, которые хранятся на электронно-вычислительном устройстве для облегчения анализа использования веб-сайта и сохраняют информацию об онлайн поведении Пользователя. Cookies-файлы не наносят ущерба электронно-вычислительному устройству Пользователя и не содержат вирусов.

5.3 Состав Cookies-файлов:

- адреса веб-страниц веб-сайта, которые просматривал Пользователь;
- адреса предыдущих веб-страниц, с которых получен доступ к веб-сайту;
- языковые настройки браузера;
- время, дата и продолжительность посещения сайта;
- IP-адреса электронно-вычислительного устройства (компьютера, телефона, планшета и т.д.) пользователя;
- информация об операционной системе;
- информация о браузере Пользователя, в т.ч. наименование, версию браузера и т.д.

5.4 Настоящая Политика конфиденциальности позволяет обрабатывать «сеансовые» и «постоянные» Cookies-файлы. "Сеансовые" Cookies-файлы являются временными и сохраняются только до момента выключения браузера. "Постоянные" cookies-файлы остаются на жестком диске электронно-вычислительного устройства Пользователя или на электронном носителе до тех пор, пока Пользователь не удалит их.

5.5 Информация об использовании Пользователем веб-сайта, созданная cookies-файлами, передается и хранится на сервере Google в Соединенных Штатах Америки. Google будет использовать эту информацию для оценки использования Пользователем веб-сайта, составления отчетов о деятельности веб-сайта и для предоставления Администрации веб-сайта других услуг, связанных с деятельностью веб-сайта и использованием Интернета. IP-адрес, переданный из браузера Пользователя, как часть Google Analytics, не будет объединен с какими-либо другими данными, которыми владеет Google.

5.6 Администрация веб-сайта с помощью технических возможностей платформы-конструктора обрабатывает:

- Необходимые cookies-файлы.
- Необходимые cookies-файлы помогают сделать веб-сайт пригодным для использования, обеспечивая основные функции, такие как навигация по странице и

доступ к защищенным областям веб-сайта. Веб-сайт не может работать должным образом без этих файлов cookies.

- Статистические файлы cookie.  
Статистические файлы cookie-файлы помогают Администрации веб-сайта понять, как посетители взаимодействуют с веб-сайтом, собирая и анонимно сообщая информацию.

- Маркетинговые cookies-файлы.  
Маркетинговые cookies-файлы используются для отслеживания пользователей веб-сайтов. Цель состоит в том, чтобы показывать объявления, которые являются релевантными и привлекательными для отдельного Пользователя, а значит, более ценными для издателей.

5.7 Пользователь имеет право отказаться от использования cookies-файлов путем изменения соответствующих настроек в программном обеспечении своего браузера или путем отправки электронного письма на: [ovchynnikovartem@gmail.com](mailto:ovchynnikovartem@gmail.com). В случае отказа от обработки cookies-файлов, Пользователь не сможет использовать все функции веб-сайта.

## **6 ЦЕЛЬ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1 Обработка персональных данных по настоящей Политике конфиденциальности осуществляется с целью надлежащего предоставления Администрацией веб-сайта услуг Пользователю, а именно:

6.1.1 идентификации Пользователя для автоматического создания персонифицированной учетной записи Пользователя, обеспечивающего доступ к веб-странице, на которой размещены материалы, составляющие предмет Публичной оферты, размещенной на веб-сайте;

6.1.2 установка с Пользователем коммуникации путем добавления учетной записи Пользователя в чате в приложении Telegram или для коммуникации по предоставлению услуг Администрацией веб-сайта;

6.1.3 осуществление рассылки по дополнительному согласию субъекта персональных данных в адрес электронной почты, которую Пользователь указал при заполнении формы на оформление заказа на веб-сайте;

6.1.4 предоставление Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием веб-сайта;

- 6.1.5 контроля нагрузки на веб-сайт;
- 6.1.6 проведение анализа эффективности рекламных кампаний, трафик которых настроен на веб-сайт;
- 6.1.7 проведение статистических и прочих исследований на основе обезличенных данных.
- 6.2 Cookies-файлы используются с целью обеспечения перемещения по веб-сайту, упрощения процесса аутентификации Пользователя на веб-сайте, сохранения настроек языка веб-сайта.
- 6.3 Персональные данные Пользователя могут быть использованы для других целей, не предусмотренных Политикой конфиденциальности, необходимых для надлежащего выполнения Администрацией веб-сайта обязательств, возложенных на Публичную оферту.

## **7 ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 7.1 Быть субъектом персональных данных и давать согласие на обработку своих персональных данных имеет право лицо, получившее полную гражданскую дееспособность в соответствии с действующим законодательством государства своего гражданства. В случае если у лица отсутствует достаточный уровень дееспособности, то согласие на обработку персональных данных такого лица предоставляют родители, опекуны (попечители), усыновители.
- 7.2 Согласие на обработку персональных данных, определенных п. 4.2 настоящей Политики конфиденциальности, предоставляется Пользователем путем проставления отметки о предоставлении разрешения на обработку персональных данных при заполнении формы для оформления заказа на веб-сайте.
- 7.3 Согласие на обработку данных, определенных п. 4.3. настоящей Политики конфиденциальности, предоставляется Пользователем путем проставления отметки о предоставлении разрешения на обработку в сплывающем окне.
- 7.4 На веб-сайте не предусмотрена возможность обработки персональных данных до момента проставления отметки.

- 7.5 Путем предоставления согласия на обработку данных в порядке, предусмотренном п. 4.2. и/или п. 4.3. этой Политики конфиденциальности. Пользователь полностью и безусловно согласен со всеми положениями этой Политики конфиденциальности. Пользователь дает свое согласие Администрации веб-сайта на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, исправление), использование, распространение, обезличивание, блокировку, уничтожение своих персональных данных.
- 7.6 В случае если Пользователь не дает согласия на обработку его персональных данных в порядке, предусмотренном п. 7.2. настоящей Политики конфиденциальности, Пользователь не имеет права получать услуги, предусмотренные Публичной офертой.

## **8 ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 8.1. Администрация веб-сайта собирает персональные данные путем:
- получение от Пользователя его персональных данных, определенных п. 4.2. настоящей Политики конфиденциальности, через заполнение и отправку ним формы для оформления заказа;
  - автоматического сбора данных, определенных п. 4.3. этой Политики конфиденциальности, в процессе посещения Пользователем веб-сайта или его отдельных веб-страниц.
- 8.2 Накопление персональных данных Пользователя производится путем внесения их в базу персональных данных, хранящуюся в электронной форме в сети Интернет с помощью технических возможностей платформы-конструктора.
- 8.3 Администрация веб-сайта сохраняет персональные данные Пользователя в течение срока предоставления Администрацией веб-сайта услуг Пользователю. В случае досрочного расторжения договора Публичной оферты Администрация веб-сайта обязана прекратить хранение персональных данных Пользователя путем удаления персональных данных Пользователя из базы персональных данных.
- 8.4 Персональные данные хранятся в базе персональных данных в электронной форме по юрисдикции Украины.
- 8.5 Администрация веб-сайта использует персональные данные для предоставления услуг Пользователю. Под использованием персональных данных субъекта персональных данных понимают:
- Использование фамилии, имени, отчества Пользователя для создания персонифицированного личного кабинета.



- Использование адреса электронной почты Пользователя для предоставления Пользователю персонализированного доступа к личному кабинету и/или отправки электронного письма со ссылкой на объекты права интеллектуальной собственности, доступ к которым предоставляется Пользователю в порядке, предусмотренном Публичной офертой.
- Использование номера контактного телефона Пользователя и/или учётной записи Пользователя в приложении Telegram для добавления Пользователя в чат обсуждений в Telegram и/или коммуникации по предоставлению/потреблению услуг. Пользователю остается возможность в любое время добровольно покинуть чат.
- Использование данных, определенных п. 4.3. настоящей Политики конфиденциальности для обеспечения возможности субъекта персональных данных беспрепятственно пользоваться интерфейсом веб-сайта.
- Использование информации о времени заполнения формы на оформление заказа на веб-сайте для фиксации момента заключения договора путем присоединения субъекта персональных данных к Публичной оферте.

8.6 Администрация веб-сайта использует адрес электронной почты Пользователя для рассылки по дополнительному согласию Пользователя.

8.7 **Порядок изменения, удаления (уничтожения)** персональных данных субъекта персональных данных производится исключительно в порядке, предусмотренном Разделом 13 данной Политики конфиденциальности.

## **9 ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ДЛЯ МАРКЕТИНГОВЫХ ЦЕЛЕЙ**

9.1 Настоящей Политикой конфиденциальности Администрации веб-сайта предоставляется право осуществлять рассылку.

9.2 Цель рассылки заключается в предоставлении доступа к личному кабинету, дополнительным материалам, в информировании субъекта персональных данных о продуктах, услугах, товарах, мероприятиях и т.д. Администрации веб-сайта и/или его партнеров, а также в осуществлении анонимных опросов с целью изучения мнения о продуктах, услугах, товарах, мероприятиях и т.д.

9.3 Субъект персональных данных дает согласие на осуществление Администрацией сайта рассылки в порядке, предусмотренном п.7.2. настоящей Политики конфиденциальности.

9.4 Субъект персональных данных имеет право в любой момент отказаться от рассылки путем изменения настроек по ссылке, указанной в электронном письме и/или путем

отправки по электронной почте Администрации веб-сайта заявления об отказе от рассылки.

## **10 ПОРЯДОК ДОСТУПА ЛИЦ, КОТОРЫЕ ОБРАБЛЯЮТ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

10.1 Администрация веб-сайта обрабатывает персональные данные, хранящиеся в базе персональных данных, с помощью автоматизированной обработки и/или лично, и/или с привлечением третьих лиц, предоставляющих услуги или исполняющих обязанности от имени Администрации веб-сайта, включая бизнес-аналитику, обслуживание клиентов, маркетинг, проведение опросов.

10.2 Администрация веб-сайта ведет с помощью автоматизированной системы учет операции, связанных с обработкой персональных данных субъекта персональных данных и сохраняет такие сведения в течение 1 (одного) года с момента осуществления такой обработки.

## **11 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

11.1 Субъект персональных данных имеет право:

11.1.1 Получать сведения о целях, для которых обрабатываются его персональные данные.

11.1.2 Получать сведения о сроке, в течение которого обрабатываются персональные данные.

11.1.3 Получать сведения об алгоритме автоматизированной обработки персональных данных и последствиях такой обработки.

11.1.4 Требовать от Администрации веб-сайта без неоправданной задержки исправить свои неточные персональные данные.

11.1.5 На внесение дополнений к неполным персональным данным, в том числе путем подачи дополнительного заявления.

11.1.6 Требовать от Администрации веб-сайта удаление без неоправданной задержки принадлежащих ему персональных данных.

11.1.7 Требовать от Администрации веб-сайта ограничить обработку его персональных данных.

11.1.8 Получить свои персональные данные, которые Пользователь предоставил Администрации веб-сайта.

11.1.9 Заявить возражения против обработки своих персональных данных.

11.1.10 Обжаловать действия или бездействие Администрации веб-сайта:

- по украинскому законодательству Уполномоченному Верховной Рады Украины по правам человека или в судебном порядке;
- по законодательству стран-членов Европейского Союза в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных того государства, гражданином которого является субъект персональных данных.

11.2 Для реализации своих прав, предусмотренных п. 11.1. настоящей Политики конфиденциальности, Пользователь направляет скан-копию мотивированного письменного требования по адресу электронной почты Администрации веб-сайта: [ovchynnikovartem@gmail.com](mailto:ovchynnikovartem@gmail.com) с того адреса электронной почты, который Пользователь указал в форме на оформление заказа на веб-сайте.

11.3 Субъект персональных данных обязан:

11.3.1 Соблюдать положения этой Политики конфиденциальности.

11.3.2 В случае изменения содержания персональных данных, по которым субъект персональных данных дал согласие на обработку, уведомить Администрацию веб-сайта в порядке, предусмотренном настоящей Политикой конфиденциальности.

## **12 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕБ-САЙТА**

12.1 Администрация веб-сайта имеет право:

12.1.1 Вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности и не уведомлять субъекта персональных данных, кроме случаев, предусмотренных настоящей Политикой конфиденциальности.

12.1.2 Прекратить предоставлять услуги субъекту персональных данных, предусмотренные Публичной офертой, и не возвращать денежную сумму, уплаченную субъектом персональных данных за такие услуги.

12.2 Администрация веб-сайта обязана:

12.2.1 Обеспечивать реализацию прав субъекта персональных данных.

12.2.2 Принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, перекручивания, блокирования, копирования, распространения, а также от других неправомерных действий третьих лиц.

12.2.3 Выполнять все обязательства, возложенные на Администрацию веб-сайта другими Разделами этой Политики конфиденциальности.

### **13 УСЛОВИЯ И ПРОЦЕДУРА ИЗМЕНЕНИЯ, УДАЛЕНИЯ ИЛИ УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

13.1 Администрация веб-сайта вносит изменения в персональные данные на основании мотивированного письменного требования субъекта персональных данных, направленного в порядке, предусмотренном п.11.2. настоящей Политики конфиденциальности.

13.2 Администрация веб-сайта проверяет содержание требования субъекта персональных данных на наличие отличий с персональными данными субъекта персональных данных, хранящихся о последнем в базе персональных данных.

13.3 Администрация веб-сайта вносит изменения в базу персональных данных безотлагательно с момента установления несоответствия.

13.4 Удаление и уничтожение персональных данных производится на основании:

- мотивированного письменного требования субъекта персональных данных, в котором последний заявляет возражения против обработки своих персональных данных (отзывает согласие на обработку персональных данных);
- окончание срока обработки персональных данных, предусмотренного настоящей Политикой конфиденциальности.

13.5 В случае удаления или уничтожения персональных данных в результате отзыва согласия на обработку персональных данных Администрация веб-сайта имеет право прекратить предоставлять услуги, предусмотренные Публичной офертой и не возвращать денежную сумму, уплаченную субъектом персональных данных за услуги.

- 13.6 Администрация веб-сайта уведомляет субъекта персональных данных о последствиях отзыва согласия.
- 13.7 Администрация веб-сайта удаляет или уничтожает персональные данные без необоснованной задержки.
- 13.8 Об изменении, удалении или уничтожении персональных данных Администрация веб-сайта в течение 10 (десяти) рабочих дней уведомляет субъекта персональных данных.

#### **14 УСЛОВИЯ, ПРОЦЕДУРА РАСПРОСТРАНЕНИЯ И ТРАНСГРАНИЧНОЕ ПЕРЕМЕЩЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 14.1 Персональные данные Пользователя могут быть распространены (распространены, переданы) уполномоченным государственным и судебным органам только при наличии законных оснований и соответствующего требования.
- 14.2 Администрация веб-сайта не передает персональные данные третьим лицам, кроме тех, которые определены данной Политикой конфиденциальности.
- 14.3 Администрация веб-сайта имеет право вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности и предусматривать свое право на распространение персональных данных третьим лицам, кроме уже указанных в п.14.1. этой Политики конфиденциальности. Администрация сообщает субъектам персональных данных о внесении изменений в распространение их персональных данных путем отправки сообщения в адрес электронной почты субъекта персональных данных. Субъект персональных данных согласен с обновленной редакцией Политики конфиденциальности путем молчаливого согласия. В случае, если субъект персональных данных не согласен с обновленной редакцией Политики конфиденциальности, на последнего возлагается обязанность отправить отзыв согласия в порядке, предусмотренном настоящей Политикой конфиденциальности.
- 14.4 Трансграничное перемещение за территориальные границы Украины происходит при наличии следующих оснований:
- передача необходима на важных основаниях общественного интереса;
  - передача необходима для формирования, осуществления или защиты правовых претензий;

- передача необходима для защиты жизненно важных интересов субъекта данных или других лиц, если субъект данных физически или юридически не может дать согласие.

## **15 МЕХАНИЗМЫ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 15.1 Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, перекручивания, блокирования, копирования, распространения, а также от других неправомерных действий третьих лиц.
- 15.2 В случае утечки, незаконного распространения персональных данных, произошедших по вине третьих лиц, Администрация немедленно, с момента обнаружения факта утечки и/или незаконного распространения персональных данных, сообщает субъектам персональных данных путем отправки сообщения в адрес электронной почты субъекта персональных данных.
- 15.3 Веб-сайт и CRM система, в которой хранятся персональные данные, создаются на платформе-конструкторе с использованием мер по обеспечению безопасности персональных данных, технически предусмотренных платформой-конструктором.

## **16 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 16.1 Администрация веб-сайта несет ответственность за ущерб, понесенный Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных п. 16.2. настоящей Политики конфиденциальности.
- 16.2 В случае потери или разглашения персональных данных Администрация веб-сайта не несет ответственности, если такие персональные данные:
- стали или были публичными на момент утраты или разглашения;
  - были получены с третьей стороны до момента ее получения Администрацией веб-сайта;
  - были разглашены по соглашению Пользователя.

## **17 ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 17.1 Пользователь и Администрация веб-сайта решает все споры и разногласия, возникающие из отношений, на которые распространяется эта Политика конфиденциальности путем переговоров.

**17.2** Споры, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Украины в судах общей юрисдикции на территории Украины по местонахождению Администрации веб-сайта.

## **18 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**18.1** Администрация веб-сайта имеет право вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия и уведомления Пользователя, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой конфиденциальности.

**18.2** Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента её размещения на веб-сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

**18.3** Настоящая Политика конфиденциальности размещена на веб-странице веб-сайта по адресу в сети Интернет: <https://www.ardo.pro>.

**18.4** Информированное согласие на рассылку, Уведомления об обработке cookies-файлов и другие положения в любой форме по обработке персональных данных, размещенных на веб-сайте, являются неотъемлемыми частями данной Политики конфиденциальности.

**18.5** Текст настоящей Политики конфиденциальности изложен на русском языке.

## **19 РЕКВИЗИТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕБ-САЙТА:**

### **ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО-ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ОВЧИННИКОВАЯ ЕЛИЗАВЕТА АЛЕКСАНДРОВНА**

#### **МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ:**

Улица Сечевых Стрельцов, 143, Днепр,

Днепропетровская область, 49069

ИНН 3459707200

Р/Р: UA893052990000026008050030542

МФО: 351533, название банка: АО КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/Р: UA883220010000026008310076390

МФО: 322001, название банка: АО "Универсал Банк"

