

 UNIVERSITAS NASIONAL	FORMULIR-FORMULIR		
	No Dok :	Revisi :	
		Efektif :	
		Unit :	
WORK ORDER			

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan				
2. Pemeriksaan				
3. Persetujuan				
4. Penetapan				
5. Pengendalian				

 UNIVERSITAS NASIONAL	FORMULIR-FORMULIR	
	No Dok : _____	Revisi : _____
		Efektif : _____
		Unit : _____
WORK ORDER		



UNIVERSITAS NASIONAL

BAGIAN RUMAH TANGGA

Jl. Sawo Manila 61, Pejaten, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12520
 Tlp: 021-7806700 ext. 212, Fax: 021-7802718, Email : brt.unas1949@gmail.com, Homepage : <http://www.unas.ac.id>

LEMBAR PERMINTAAN PEKERJAAN (WORK ORDER)

Nomor W.O : Tanggal : Berlaku s/d :	Ruang : Lokasi : *Pejaten / Lab. BK / Menara Ragunan
---	--

No.	Permintaan Pekerjaan	Pekerjaan Yang Dilakukan	Keterangan

MATERIAL / KOMPONEN ALAT YANG DIBUTUHKAN :				
No.	Nama Barang	Spesifikasi	Jumlah	Satuan

Diketahui; Kabag. Rumah Tangga, Mochdar Soleman.	Diperiksa; Kasub. Rumah Tangga, 	Dikerjakan; Petugas Rumah Tangga, 	Unit/Biro/Badan/UPT/ Yang Bersangkutan, (TTD+Nama Jelas+Stempel)
--	---	---	---