МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО – АЛАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на заседании МО
«Специальные дисциплины»
Протокол № 5 от «12» 01 2023 г.
Председатель МО Зангиева Н.П.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Моуравов А.Л.
«2» февраля 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
ООО «Ирафская швейная фабрика»
Гказахов И.Т.
«30» 01 2023 г.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия 29.01.07 Портной

На базе основного общего образования

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Направленность
Индивидуальный пошив швейных изделий;
Подготовка изделий к примеркам;
Ремонт и обновление изделий.

Квалификация (и) выпускника
Портной

Форма обучения – основная
Нормативный срок освоения ООПОП – 1 год 10 месяцев на базе основного общего образования

2023 год

Настоящая образовательная программа «Профессионалитет» по профессии среднего профессионального образования (далее – ПОП-П, ПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.07 Портной, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 770 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 262019.03 Портной».

ПОП-П разработана с учетом кластерно-отраслевого подхода, предусматривающего механизмы трансформации до основной профессиональной образовательной программы, с учетом запросов конкретных работодателей.

ПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 29.01.07 Портной, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ПОП-П содержит обязательную часть образовательной программы для работодателя и предполагает вариативность для сетевой формы реализации образовательной программы.

Содержание

Раздел 1. Общие положения **4**
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы **5**
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника **6**
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы **6**
4.1. Общие компетенции 6
4.2. Профессиональные компетенции 10
Раздел 5. Структура образовательной программы **14**
5.1. Учебный план 14
5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте) 16
5.3. Календарный учебный график 18
5.4. Рабочая программа воспитания 20
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы **20**
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы 20
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы 30
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся 31
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся 32
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы 32
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы 32
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации……...… **33**

Приложение 1. Матрица компетенции выпускника
Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 4. Рабочая программа воспитания
Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе СПО
Приложение 6. Дополнительный профессиональный блок *(входит в структуру ПОП-П и разрабатывается образовательно-производственным центром (кластером) по запросу работодателя для каждой ОПОП)*

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ПОП-П по профессии 29.01.07 Портной разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.07 Портной, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 770 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 262019.03 Портной» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ПОП-П разработана с учетом кластерно-отраслевого подхода, предусматривающего механизмы трансформации до основной профессиональной образовательной программы, с учетом запросов конкретных работодателей.

ПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 29.01.07 Портной, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии.

Для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования блок общеобразовательных дисциплин не учитывается.

1.2. Нормативные основания для разработки ПОП-П:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 770 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 262019.03 Портной»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПОП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП-П – примерная образовательная программа «Профессионалитет»;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП –общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

ОПБ – обязательный профессиональный блок;

КОД- комплект оценочной документации;

ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «Портной».

Выпускник образовательной программы по квалификации «Портной» осваивает общий(ие)[1] вид(ы) деятельности: Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам; Дефектация швейных изделий; Ремонт и обновление швейных изделий.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: «Портной» – 1476 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: «Портной» – 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: индивидуальный пошив швейных изделий, подготовка изделий к примеркам, ремонт и обновление изделий.

[1] Общий вид деятельности является обязательным к освоению при выборе любой направленности.

3.2. Матрица компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении образовательной программы «Профессионалитет», представлена в Приложении 1.

3.3. Профессиональные модули формируются в соответствии с выбранными видами деятельности.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	**Формулировка компетенции**	**Знания, умения**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы д ля решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию

	технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов

		порядок выстраивания презентации
		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:**
		описывать значимость своей профессии
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по профессии
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства

		основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2.

Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	ПК 1.1. Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом.	**Навыки:**

		сопоставлять наличие количества деталей кроя с эскизом (согласно фасону) визуально определять правильность выкраивания деталей кроя.
		Умения:
		применять правила проверки наличия деталей кроя в соответствии в процессе выполнения ручных работ
		Знания:
		правила проверки наличия деталей кроя в соответствии с эскизом и организации рабочего места для выполнения ручных работ
	ПК 1.2. Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп.	**Навыки:**
		осуществлять правильный выбор материалов для изделий следующих ассортиментных групп: бельевые; сорочечные; платьевые; костюмные; пальтовые; плащевые и курточные. а так же прикладных материалов: подкладочные, прокладочные, отделочные, скрепляющие материалы и фурнитуру
		Умения:
		соотносить свойства и качества материалов для изделий с характеристиками ассортиментных групп изделий: бельевые; сорочечные; платьевые; костюмные; пальтовые; плащевые и курточные, а также прикладных материалов: подкладочные, прокладочные, отделочные, скрепляющие материалы и фурнитуру
		Знания:

		свойств и качеств материалов для изделий различных ассортиментных групп изделий: бельевые; сорочечные; платьевые; костюмные; пальтовые; плащевые и курточные, а также прикладных материалов: подкладочные, прокладочные, отделочные, скрепляющие материалы и фурнитуру
	ПК 1.3. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий.	**Навыки**:
		обеспечивать исправную работу швейного оборудования (заправка, наладка и мелкий ремонт швейного оборудования) и качества стежков, строчек и швов в соответствии с действующим ГОСТ
		Умения:
		применять действующие нормы, правила, стандарты выполнения работ по обслуживанию швейного оборудования и оборудования для влажно-тепловой обработки узлов и изделий
		Знания:
		действующих норм, правил, стандартов выполнения работ по обслуживанию швейного оборудования и оборудования для влажно-тепловой обработки узлов и изделий
	ПК 1.4. Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально.	**Навыки:**
		обрабатывать швейные изделия различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально.
		Умения:
		применять действующие норм, правил, поэтапной обработки швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально.
		Знания:
		этапы обработки швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с

		разделением труда и индивидуально.
	ПК 1.5. Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки	**Навыки:** осуществлять влажно-тепловую обработку полуфабриката изделия для формирования объемной формы
		Умения: использовать оборудование для влажно-тепловой обработки деталей кроя для создания объемных форм
		Знания:
		форм деталей кроя и названий деталей кроя
	ПК 1.6. Соблюдать правила безопасности труда	**Навыки:**
		Соблюдать правила безопасности труда
		Умения:
		Соблюдать правила безопасности труда
		Знания:
		Знать правила безопасности труда
	ПК 1.7. Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.	**Навыки:**
		Иметь навыки пользования технической, технологической и нормативной документацией.
		Умения:
		Уметь пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.
		Знания:
		Знать техническую технологическую и нормативную документацию.
Дефектация швейных изделий.	ПК 2.1. Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.	**Навыки:**
		Иметь навыки выполнения поузловой контроль качества швейного изделия.
		Умения:
		Уметь выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.
		Знания:
		поузловой контроль качества швейного изделия.
	ПК 2.2. Определять причины возникновения	**Навыки:**

	дефектов при изготовлении изделий.	Иметь навыки определения причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.
		Умения:
		Уметь определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий
		Знания:
		Причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.
	ПК 2.3. Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.	**Навыки:**
		Иметь навыки предупреждения и устранения дефектов швейной обработки.
		Умения:
		Уметь предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.
		Знания:
		дефектов швейной обработки.
Ремонт и обновление швейных изделий.	ПК 3.1. Выявлять область и вид ремонта.	**Навыки:**
		Иметь навыки выявления область и вид ремонта.
		Умения:
		Уметь выявлять область и вид ремонта.
		Знания:
		видов ремонта.
	ПК 3.2. Подбирать материалы для ремонта.	**Навыки:**
		Иметь навыки подбора материалы для ремонта.
		Умения:
		Уметь подбирать материалы для ремонта.
		Знания:
		Виды материалов
	ПК 3.3. Выполнять технологические операции по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).	**Навыки:**
		Выполнения технологических операции по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).
		Умения:
		Уметь подбирать материалы для ремонта.
		Знания:
		Виды материалов

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1.1. Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих ППКРС

29.01.07 Портной	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик	Формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся (в часах)						Распределение обязательной нагрузки и практик по курсам и семестрам (часов в семестр)			
								Обязательная аудиторная нагрузка				1 курс		2 курс	
									в т. ч.			1 сем	2 сем	3 сем	4 сем
		1	2	3	4	Максимальная	Самостоятельная работа	**Всего занятий**	лекций, семинаров, уроков и т. д.	лабораторных и практических занятий	промежуточная аттестация	17 н	22 н+1	17н	21н (12+9)
ОЦ	**Общеобразовательный цикл**					**1476**	**0**	**1404**	**0**	**0**	**72**	**416**	**572**	**224**	**192**
ОУП.01	Русский язык		Э			81		66			15	34	32		
ОУП.02	Литература		ДЗ			104		104				42	62		
ОУП.03	Иностранный язык		ДЗ			70		70				34	36		
ОУП.04	История			Э		142		128			14	34	62	32	
ОУП.05	Физическая культура		ДЗ			78		78				34	44		
ОУП.06	Основы безопасности жизнедеятельности		ДЗ			74		74				34	40		
ОУПп.07	Математика		Э			247		232			15	102	130		
ОУП.08	Биология				ДЗ	68		68						32	36
ОУП.09	Информатика		ДЗ			108		108						48	60
ОУП.10	Физика		КР			102		102				34	68		
ОУП.11	Родная литература				Э	82		68			14			48	20
ОУПп.12	Химия		Э			148		134			14	68	66		
ОУП.13	Обществознание				ДЗ	72		72						32	40

ОУП.14	География				ДЗ	68		68						32	36
ОУП.15	Индивидуальный проект		ДЗ			32		32					32		
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**					**465**	**155**	**310**	**172**	**138**	**0**	**108**	**0**	**104**	**98**
ОП.01	Экономика организации			КР		54	18	36	24	12				36	
ОП.02	Основы деловой культуры				ДЗ	54	18	36	18	18					36
ОП.03	Основы материаловедения	КР				54	18	36	18	18		36			
ОП.04	Основы конструирования и моделирования одежды	ДЗ				54	18	36	18	18		36			
ОП.05	Основы художественного проектирования одежды	ДЗ				54	18	36	18	18		36			
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности				ДЗ	87	29	58	40	18				32	26
ОПв.07	Основы конструирования и технология национального костюма			ДЗ		54	18	36	18	18				36	
ОПв.08	Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности				КР	54	18	36	18	18					36
ПМ.00	**Профессиональный цикл и ФК**					**1349**	**219**	**1094**	**200**	**170**	**36**	**88**	**256**	**284**	**466**
ПМ.00	**Профессиональные модули**					**1275**	**185**	**1054**	**200**	**170**	**36**	**88**	**256**	**244**	**466**
ПМ.01	**ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам**					**843**	**131**	**700**	**144**	**118**	**12**	**88**	**118**	**172**	**322**
МДК.01.01	Технология пошива швейных изделий по индивидуальным заказам				Э	399	131	262	144	118	6	52	66	72	72
УП.01	Учебная практика (наставничество)	ДЗ				36		36				36			
	Учебная практика				ДЗ	222		222					52	100	70
ПП.01	Производственная практика				ДЗ	180		180							180
Эм	Экзамен по модулю				Э	6		0			6				
ПМ.02	**Дефектация швейных изделий**					**168**	**18**	**138**	**16**	**20**	**12**	**0**	**138**	**0**	**0**
МДК.02.01	Устранение дефектов с учетом свойств ткани		Э			60	18	36	16	20	6		36		
УП.02	Учебная практика		ДЗ			66		66					66		
ПП.02	Производственная практика		ДЗ			36		36					36		

Эм	Экзамен по модулю		Э			6		0			6				
ПМ.03	**Ремонт и обновление швейных изделий**					**264**	**36**	**216**	**40**	**32**	**12**	**0**	**0**	**72**	**144**
МДК.03.01	Технология ремонта и обновления швейных изделий			Э		114	36	72	40	32	6			72	
УП.03	Учебная практика				ДЗ	72		72							72
ПП.03	Производственная практика				ДЗ	72		72							72
Эм	Экзамен по модулю				Э	6		0			6				
ФК.00	**Физическая культура**			ДЗ		**74**	**34**	**40**						**40**	
Количество часов в неделю												**36,00**	**36,00**	**36,00**	**36,00**
Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена								36							
								дисциплин и МДК				576	674	512	362
								учебной практики				36	118	100	142
								производствен практики				0	36	0	252
								экзаменов				0	5	2	4
								диф.зач				3	7	1	9
								зачетов							

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка[2]	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Наименование				
1.	Пошив швейных изделий по	ПК 1.1.	Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом.	180	4	Машинное, специальное и	

[2] Оснащение указано в п. 6.1.2.4

	индивидуальным заказам.	ПК 1.2.	Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп.			утюжильное рабочее место	
		ПК 1.3.	Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий.				
		ПК 1.4.	Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально.				
		ПК 1.5.	Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки.				
		ПК 1.6.	Соблюдать правила безопасности труда				
		ПК 1.7.	Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.				
2.	Дефектация швейных изделий.	ПК 2.1.	Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.	36	2	Машинное, специальное и утюжильное рабочее место	
		ПК 2.2.	Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.				

		ПК 2.3.	Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.				
3.	Ремонт и обновление швейных изделий.	ПК 3.1.	Выявлять область и вид ремонта.	72	4	Машинное, специальное и утюжильное рабочее место	
		ПК 3.2.	Подбирать материалы для ремонта.				
		ПК 3.3.	Выполнять технологические операции по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).				

5.3. Календарный учебный график[3]

5.3.1. По программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих ППКРС[4]

График учебного процесса по неделям (1 год 10 мес)

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
основной профессиональной образовательной программы
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
«Северо-Кавказский аграрно-технологический колледж»
по профессии среднего профессионального образования 29.01.07 Портной

Группа № 10.23

Квалификация: портной

1. Календарный учебный график

месяц	сентябрь					октябрь				ноябрь					декабрь					январь				февраль				март					апрель					май				июнь					июль					август				
дата	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31
курс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	=	=	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24									
1	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	=	=	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	э	п	=	=	=	=	=	=	=	=
2	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у/э	=	=	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	т/у	э	п	п	п	п	п	п	п/э	Г								

т - теоретические занятия, э - экзамены, у - учебная практика, п – производственная практика,

= - каникулы, Г – государственная итоговая аттестация

[3] Заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

[4]Форму календарного учебного графика образовательная организация самостоятельно разрабатывает для каждого курса и семестра обучения. В основной образовательной программе по дисциплинам и модулям указывается количество часов, включающих и самостоятельную работу, и нагрузку во взаимодействии с преподавателем. Суммарная недельная нагрузка не должна превышать 36 часов.

Сводные данные по бюджету времени

2. Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам		Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Всего по курсам	Каникулы
				по профилю профессии	преддипломная (для ССЗ)				
	недель	часов							
1	34,7	1250	154	36		36		1476	11
2	24,3	874	242	252		72	36	1476	2
Всего	**59,0**	**2124**	**396**	**288**		**108**	**36**	**2952**	**13**

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Рабочий календарный план воспитательной работы

Рабочий календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
экономики организации;
деловой культуры;
материаловедения;
основы художественного проектирования.

Мастерские:

швейная.

Спортивный комплекс[5]

[5] Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу профессии 29.01.07 Портной, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Стол ученический двухместный, нерегулируемый	
2.	Стул ученический на ножках	
3.	Стол учителя	
4.	Стул учителя	
Дополнительное оборудование		
1.	Доска меловая (магнитно- маркерная)	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1.	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
Дополнительное оборудование		
1.	Проектор	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Комплект учебного наглядного материала по темам	
2.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы	
Дополнительное оборудование		
1.	Манекен для искусственного дыхания Гоша	

Кабинет «Экономики организации»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Стол ученический двухместный, нерегулируемый	
2.	Стул ученический на ножках	
3.	Стол учителя	
4.	Стул учителя	
Дополнительное оборудование		
1.	Доска меловая (магнитно- маркерная)	
II Технические средства		

Основное оборудование		
1.	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
Дополнительное оборудование		
1.	Проектор	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Комплект учебного наглядного материала по темам	
2.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы	
Дополнительное оборудование		
1.	Карточки-задания по темам	

Кабинет «Деловой культуры»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Стол ученический двухместный, нерегулируемый	
2.	Стул ученический на ножках	
3.	Стол учителя	
4.	Стул учителя	
Дополнительное оборудование		
	Доска меловая (магнитно- маркерная)	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1.	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
Дополнительное оборудование		
1.	Проектор	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Комплект учебного наглядного материала по темам	
2.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы	
Дополнительное оборудование		
1.	Карточки-задания по темам	

Кабинет «Материаловедения»:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Стол ученический двухместный, нерегулируемый	
2.	Стул ученический на ножках	
3.	Стол учителя	
4.	Стул учителя	
Дополнительное оборудование		
1.	Доска меловая (магнитно- маркерная)	
II Технические средства		
Основное оборудование		
2.	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
Дополнительное оборудование		

1.	Проектор	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Комплект учебного наглядного материала по темам	
2.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы	
Дополнительное оборудование		
1.	Карточки-задания по темам	

Кабинет «Основы художественного проектирования»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Стол ученический двухместный, нерегулируемый	
2.	Стул ученический на ножках	
3.	Стол учителя	
4.	Стул учителя	
Дополнительное оборудование		
1.	Доска меловая (магнитно- маркерная)	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1.	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
Дополнительное оборудование		
1.	Проектор	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Комплект учебного наглядного материала по темам	
2.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы	
Дополнительное оборудование		
1.	Карточки-задания по темам	

6.1.2.3. Оснащение мастерских

Мастерская «Швейная».

№	Наименование оборудования[6]	Техническое описание[7]
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Стол ученический двухместный, нерегулируемый	
2.	Стул ученический на ножках	
3.	Стол учителя	
4.	Стул учителя	
5.	Раскройный стол с регулируемой высотой	Высота опоры стола: от 750 мм до 900 мм Регулировка устойчивого положения. Размеры столешниц: 1.60 м х 2.50 м (верхняя - широкая

[6] Список оборудования дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

[7] Техническое описание дается образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

		для ассиметричного раскроя) 2. 950мм х 1900 мм (стандартная) 4. 600мм х 1550мм (нижняя полка)
6.	Портновский манекен с подставкой 44 размер Моника с руками	Основа: эластичный полимерный материал Обтяжка: 100% хлопок с нанесенными основными линиями баланса. Регулировка по высоте.
7.	Портновский манекен с подставкой 42 размер Моника с руками	Основа: эластичный полимерный материал Обтяжка: 100% хлопок с нанесенными основными линиями баланса.
8.	Фиксатор к манекену MONIKA	Основа: Алюминий, пластик Цвет: Черный Крепление: Пластиковый/металлический барашек
9.	Промышленная швейная машина челночного стежка AURORA S-1	Одноигольная швейная машина челночного стежка с прямым приводом, с автоматическими функцией подъема лапки. Для средних тканей. Тип привода: прямой. Привод встроен в корпус машины. Управление включения на корпусе машины. Макс. скорость шитья: 5 000 ст./мин Макс. длина стежка: 5 мм Ход игловодителя: 30,7 мм Подъем лапки: 5,5мм /15мм Игла: DBx1 (№9-№18), DPx5 (№65-№110) Вылет рукавной платформы: 303 мм
10.	Промышленный оверлок AURORA R-1	Тип привода: выносной серводвигатель Макс. сскорость шитья: 7 000 ст./мин Длина стежка: 0,6 - 3,8(4,5) мм Расстояние между иглами: 5 мм Ширина обметки:5 мм Игла: DCx27 (№11)
11.	Промышленная петельная машина в комплекте	Петельная машина, высокоскоростная машина челночного стежка для обметки

12.	Промышленная распошивочная машина Aurora A-500-02D в комплекте	Плоскошовная высокоскоростная машина цепного стежка с верхним раскладчиком нити, с плоской платформой для пошива трикотажных изделий. Выполняет двусторонний застилочный шов (плоскошовная).
13.	Гладильная доска Silter Super mini 21011200*400 с парогенератором	Парогенератор с утюгом Silter Super mini 2005E (5л) производит сухой непрерывный пар в течение 6,5 часов (далее дозаливка воды).
14.	Накладка для утюга Silter T 52 1,5мм – 24 см SYPC200 фторопластовая-алюминий	Фторопластовая, с алюминиевым каркасом.
15.	Пресс для термопечати Type Special I-P8/62	Пресс для дублирования – эфективное средство для дублирования материалов, глажения изделий, досушивания изделий.
16.	Колодка портновская "Рукав узкий"	Данная колодка предназначена для отпаривания и утюжки рукавов мужских свитеров, сорочек, штанин брюк и много другого.
17.	Стул для швеи с тканевым покрытием (винтовой) на колесах	Стул для швеи с подъемно-поворотным механизмом, мягким сиденьем и спинкой, которые покрыты чехлом из ткани.
18.	Стул для швеи с тканевым покрытием (винтовой) без колес	Стул для швеи с подъемно-поворотным механизмом, мягким сиденьем и спинкой, которые покрыты чехлом из ткани.
Дополнительное оборудование		
1.	Доска меловая (магнитно- маркерная)	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1.	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
2.	Ноутбук	Разрешение экрана 1366x768 Тип видеокарты встроенная

		Конфигурация накопителей SSD
Дополнительное оборудование		
1.	Принтер+сканер+ксерокс 3 в 1 МФУ	Тип устройства Лазерное МФУ Технология печати Лазерная Печать Монохромная Скорость монохромной печати, стр/мин 21-35 Особенности Поддержка Wi-Fi
2.	Проектор Epson EH-TW5400	LCD проектор для офиса встроенные динамики: 1 x 2 Вт размер изображения от 0.76 до 7.62 м разрешение проектора: 1024x768 тип лампы: UHE световой поток 3300 лм
3.	Экран для проектора	Тип экрана: на штативе Модификация: рулонный (подпружиненный) Механизм застопоривания для выбора нужного формата и высоты проекции Специализированная светоотражающая ткань Формат: 4:3 84 Размер экрана (Ш*В), см: 170*130Диагональ
4.	Плоттер	Струйный принтер HP Designjet T525 24" (5ZY59A) обеспечивает доступную монохромную печать, высокое качество цветных отпечатков. Устройство отличается удобством модернизации благодаря модульному дизайну, обеспечивает высокую скорость печати и не требует частого технического обслуживания.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Комплект учебного наглядного материала по темам	
2.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы	
Дополнительное оборудование		
1.	Карточки-задания по темам	

6.1.2.4. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях соответствующего профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации.

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области индивидуальный пошив швейных изделий, подготовка изделий к примеркам, ремонт и обновление изделий.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка «Технологии моды»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Стол ученический двухместный, нерегулируемый	
2.	Стул ученический на ножках	
3.	Стол учителя	
4.	Стул учителя	
5.	Раскройный стол с регулируемой высотой	Высота опоры стола: от 750 мм до 900 мм Регулировка устойчивого положения. Размеры столешниц: 1.60 м х 2.50 м (верхняя - широкая для ассиметричного раскроя) 2. 950мм х 1900 мм (стандартная) 4. 600мм х 1550мм (нижняя полка)
6.	Портновский манекен с подставкой 44 размер Моника с руками	Основа: эластичный полимерный материал Обтяжка: 100% хлопок с нанесенными основными линиями баланса. Регулировка по высоте.
7.	Портновский манекен с подставкой 42 размер Моника с руками	Основа: эластичный полимерный материал Обтяжка: 100% хлопок с нанесенными основными линиями баланса.
8.	Фиксатор к манекену MONIKA	Основа: Алюминий, пластик Цвет: Черный Крепление: Пластиковый/металлический барашек

9.	Промышленная швейная машина челночного стежка AURORA S-1	Одноигольная швейная машина челночного стежка с прямым приводом, с автоматическими функцией подъема лапки. Для средних тканей. Тип привода: прямой. Привод встроен в корпус машины. Управление включения на корпусе машины. Макс. скорость шитья: 5 000 ст./мин Макс. длина стежка: 5 мм Ход игловодителя: 30,7 мм Подъем лапки: 5,5мм /15мм Игла: DBx1 (№9-№18), DPx5 (№65-№110) Вылет рукавной платформы: 303 мм
10.	Промышленный оверлок AURORA R-1	Тип привода: выносной серводвигатель Макс. сскорость шитья: 7 000 ст./мин Длина стежка: 0,6 - 3,8(4,5) мм Расстояние между иглами: 5 мм Ширина обметки:5 мм Игла: DCx27 (№11)
11.	Промышленная петельная машина в комплекте	Петельная машина, высокоскоростная машина челночного стежка для обметки
12.	Промышленная распошивочная машина Aurora A-500-02D в комплекте	Плоскошовная высокоскоростная машина цепного стежка с верхним раскладчиком нити, с плоской платформой для пошива трикотажных изделий. Выполняет двусторонний застилочный шов (плоскошовная).
13.	Гладильная доска Silter Super mini 21011200*400 с парогенератором	Парогенератор с утюгом Silter Super mini 2005E (5л) производит сухой непрерывный пар в течение 6,5 часов (далее дозаливка воды).
14.	Накладка для утюга Silter T 52 1,5мм – 24 см SYPC200 фторопластовая-алюминий	Фторопластовая, с алюминиевым каркасом.
15.	Пресс для термопечати Type Special I-P8/62	Пресс для дублирования – эфективное средство для

		дублирования материалов, глажения изделий, досушивания изделий.
16.	Колодка портновская "Рукав узкий"	Данная колодка предназначена для отпаривания и утюжки рукавов мужских свитеров, сорочек, штанин брюк и много другого.
17.	Стул для швеи с тканевым покрытием (винтовой) на колесах	Стул для швеи с подъемно-поворотным механизмом, мягким сиденьем и спинкой, которые покрыты чехлом из ткани.
18.	Стул для швеи с тканевым покрытием (винтовой) без колес	Стул для швеи с подъемно-поворотным механизмом, мягким сиденьем и спинкой, которые покрыты чехлом из ткани.
Дополнительное оборудование		
1.	Доска меловая (магнитно- маркерная)	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1.	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
2.	Ноутбук	Разрешение экрана 1366x768 Тип видеокарты встроенная Конфигурация накопителей SSD
Дополнительное оборудование		
1.	Принтер+сканер+ксерокс 3 в 1 МФУ	Тип устройства Лазерное МФУ Технология печати Лазерная Печать Монохромная Скорость монохромной печати, стр/мин 21-35 Особенности Поддержка Wi-Fi
2.	Проектор Epson EH-TW5400	LCD проектор для офиса встроенные динамики: 1 x 2 Вт размер изображения от 0.76 до 7.62 м разрешение проектора: 1024x768 тип лампы: UHE световой поток 3300 лм
3.	Экран для проектора	Тип экрана: на штативе Модификация: рулонный (подпружиненный)

		Механизм застопоривания для выбора нужного формата и высоты проекции Специализированная светоотражающая ткань Формат: 4:3 84 Размер экрана (Ш*В), см: 170*130Диагональ
4.	Плоттер	Струйный принтер HP Designjet T525 24" (5ZY59A) обеспечивает доступную монохромную печать, высокое качество цветных отпечатков. Устройство отличается удобством модернизации благодаря модульному дизайну, обеспечивает высокую скорость печати и не требует частого технического обслуживания.
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Офисный стол	(ШхГхВ) 1400х600х750 столешница 25 мм
2.	Стул	на пневмоамортизаторе без колес для работы за швейной машиной
Дополнительное оборудование		
1.	Резиновый коврик для утюжильного места	Критически важные характеристики позиции отсутствуют
2.	Мусорная корзина	Критически важные характеристики позиции отсутствуют
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Комплект учебного наглядного материала по темам	
2.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы	
Дополнительное оборудование		
1.	Карточки-задания по темам	

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа

лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО специфики получаемой профессии.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

− реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

− предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

− может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций

на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена профильного уровня, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности индивидуальный пошив швейных изделий, подготовка изделий к примеркам, ремонт и обновление изделий., и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг

по реализации образовательной программы[8]

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП-П.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего: «Портной».

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Примерное содержание ГИА включает структуру оценочных материалов, комплекс требований и рекомендаций для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня, организацию и проведение защиты дипломной работы (дипломного проекта).

[8] Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.