

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ
(на бланку видавця)

" ____ " ____ 20 ____ р. № ____

В. о. директора
Державної наукової установи
"Книжкова палата України імені Івана Федорова"
Сенченку М. І.

(вказати ім'я видавця — ПІБ фізичної особи-підприємця)

здійснює _____
(вказати вид(и) діяльності у видавничій справі згідно з Законом України "Про видавничу справу":
видавнича діяльність, виготовлення видавничої продукції, розповсюдження видавничої продукції)

гарантує оплату послуг: з надання ISSN за звичайним (терміновим) тарифом у кількості _____; з надання Сертифікату (ів) ISSN у кількості _____; з актуалізації запису (ів) ISSN у кількості _____.

Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції (вказати серію, №, дату реєстрації): _____
(вказати серію, номер, дату видачі)

Ідентифікатор медіа: _____

Свідоцтво про реєстрацію платника податку на додану вартість № _____
(додати ксерокопію Свідоцтва)

Індивідуальний податковий номер: _____
(якщо видавець не є платником податку на додану вартість, то обов'язково це зазначити)

Оплату гарантуємо. Наш розрахунковий рахунок:

Зобов'язуємося:

- використовувати надані номери відповідно до Інструкції про порядок надання Міжнародного стандартного номера серіального видання (ISSN) в Україні;
- не припускати помилок при використанні наданих номерів;
- не передавати надані номери в користування іншим організаціям та фізичним особам;

- повідомляти Книжковій палаті України про зміну свого місцезнаходження/номера телефону /номера факсу /адреси електронної пошти / адреси сайту, а також зміну керівника, статусу або припинення діяльності;
- своєчасно надавати ксерокопію нового Свідоцтва про внесення суб'єкта видавничої справи до Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції в разі зміни найменування суб'єкта видавничої справи, основних статутних положень, засновника (співзасновників), зміни (розширення) виду діяльності у видавничій справі;
- вчасно надсилати в Книжкову палату України обов'язкові примірники видань (згідно із Законами України "Про видавничу справу", "Про обов'язковий примірник документів", Постановою Кабінету Міністрів України від 10.05.2002 № 608) і щоквартальні звіти.

Директор

(цифровий підпис)

ПІБ (вказати повністю)

Головний бухгалтер

(підпис)

ПІБ (вказати повністю)

Печатка

Виконавець: ПІБ (тел., моб. тел., e-mail)