



บันทึกข้อความ

วันที่

ส่วนราชการ โรงเรียนสัทธิพิทยาคม

เรื่อง การจัดซื้อชุดอุปกรณ์ครุภัณฑ์ สำหรับห้องเรียนมัธยมปลาย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสัทธิพิทยาคม

ด้วยกลุ่มบริหารงาน มีความประสงค์ขออนุญาต แ่้งจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนชุดอุปกรณ์ครุภัณฑ์ต่างๆ อุปกรณ์ห้องเรียนและสำนักงาน เนื่องจากวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวชำรุด ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ

ดังนั้น กลุ่มบริหารงาน จึงขอให้ท่านได้พิจารณาดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนชุดอุปกรณ์ครุภัณฑ์ต่างๆ ให้สามารถกลับมาใช้งานเป็นปกติ เพื่อเอื้อต่อการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสมปอง โพธิ์ศรี)

(นางจินตนา จุ่มสีสิงห์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสัทธิ

พิทยาคม รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลฯ



ลงชื่อ

(นายสุบิน สุขเดช)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์

ลงชื่อ

(นางจินตนา จุ่มสีสิงห์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นางสาวสมปอง โพธิ์ศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสัทธิ์วิทยาคม