

# Checklist para Obras de Teatro Escolar

Etapa	Tarea	Descripción	Responsable	Fecha límite	Revisado
Planificación y Preparación	Selección del tema o libro adaptado	Seleccionar un tema o libro adaptado para la obra de teatro	Director de la obra de teatro	1 semana antes de comenzar la producción	
Planificación y Preparación	Definición de los objetivos y metas	Definir los objetivos y metas de la obra de teatro	Director de la obra de teatro	1 semana antes de comenzar la producción	
Planificación y Preparación	Creación del equipo de producción	Crear el equipo de producción, incluyendo director, asistentes de dirección, diseñadores de escenografía y vestuario, técnicos de iluminación y sonido, y estudiantes actores y actrices	Director de la obra de teatro	2 semanas antes de comenzar la producción	
Desarrollo de la Obra de Teatro	Creación del guion y la partitura	Crear el guion y la partitura para la obra de teatro	Director de la obra de teatro y equipo de producción	3 semanas antes de comenzar la producción	
Desarrollo de la Obra de Teatro	Diseño de la escenografía y el vestuario	Diseñar la escenografía y el vestuario para la obra de teatro	Diseñadores de escenografía y vestuario	4 semanas antes de comenzar la producción	
Desarrollo de la Obra de Teatro	Planificación de la iluminación y el sonido	Planificar la iluminación y el sonido para la obra de teatro	Técnicos de iluminación y sonido	5 semanas antes de comenzar la producción	
Rehechaciones y Ensayos	Planificación de las rehechaciones y ensayos	Planificar las rehechaciones y ensayos para la obra de teatro	Director de la obra de teatro y equipo de producción	2 semanas antes de comenzar la producción	

Etapa	Tarea	Descripción	Responsable	Fecha límite	Revisado
		teatro			
Rehechaciones y Ensayos	Desarrollo de la actuación y la interpretación	Desarrollar la actuación y la interpretación de los estudiantes	Director de la obra de teatro y equipo de producción	3 semanas antes de comenzar la producción	
Rehechaciones y Ensayos	Revisión y ajuste del guion y la partitura	Revisar y ajustar el guion y la partitura según sea necesario	Director de la obra de teatro y equipo de producción	1 semana antes de comenzar la producción	
Presentación y Evaluación	Planificación de la presentación	Planificar la presentación de la obra de teatro	Director de la obra de teatro y equipo de producción	1 semana antes de la presentación	
Presentación y Evaluación	Evaluación de la obra de teatro	Evaluar la obra de teatro y identificar áreas de mejora	Director de la obra de teatro y equipo de producción	Después de la presentación	
Presentación y Evaluación	Revisión y ajuste para futuras producciones	Revisar y ajustar la producción para futuras obras de teatro	Director de la obra de teatro y equipo de producción	Después de la presentación	