

Senin, 10 Maret 2025

PERTEMUAN PERTAMA

Hari, tanggal : Senin, 10 Maret 2025

Pukul : 13.30-selesai

Media/tempat : Zoom

Pokok Bahasan : Program Kerja Syiar, Pembahasan KAK, dan Sosialisasi MR

ISI PEMBAHASAN	
1.	Pembahasan Proker - Kantin - Menyiapkan database Ustadz yang akan dikontak - Mempersiapkan TOR sedini mungkin untuk menghindari terjadinya persiapan acara yang terburu buru - Kamus - Perlu nyiapin materi dan kontak ustadzah - Smart with Tahsin dan tahfidz - Kerjasama dengan iman. Nanti sebelumnya akan ke RQ - Dai muda - penyampaian materi lalu ada praktik. Peserta mempraktikkan . metode recruitment - Infografis dan mading - Tidak ada kendala berarti - Videografi - Telah submit konten sebanyak 3 Konten - Idul Adha - Menyesuaikan dengan kampus - Tahun Baru Hijriah - Metode Recruitment untuk BPHK Closereq, untuk selain BPHK Oprec - Maulid Nabi Muhammad SAW - Akan bekerjasama dengan IMAN PKN STAN
2.	Pembahasan Mitigasi Resiko Deadline : 23 Maret 2025
3.	Term Of Reference Untuk setiap PIC Proker, agar dapat menyiapkan TOR sedini mungkin untuk menghindari kemungkinan yang tidak diinginkan dan agar kegiatan dapat

	dipersiapkan sebaik mungkin
--	-----------------------------

Minggu, 16 Maret 2025

PERTEMUAN KEDUA

Hari, tanggal : Minggu, 16 Maret 2025

Pukul : 13.30-selesai

Media/tempat : Zoom

Pokok Bahasan : Program Kerja Syiar, Pembahasan KAK, dan Sosialisasi MR

ISI PEMBAHASAN	
1.	Target Audience Kantin. Kamus, Smart With Tahsin And Tajwid - PR perlu meningkatkan antusiasme dan menarik lebih banyak audience. • Target peserta bisa internal saja atau eksternal. • Kajian diharapkan terbuka untuk umum.
2.	Konsep & Kontinuitas Kantin Kampus • Konsep harus disiapkan dengan matang, termasuk survei ke target audience. • Kantin diharapkan bisa berjalan secara kontinu. • Lokasi ideal di masjid, baik masjid baru atau MBM. • Kantin bukan sekadar program kecil, tetapi harus punya dampak luas. • Bisa ada kotak amal yang diedarkan selama kegiatan kantin.
3.	Kajian & Pengisi Acara • Kajian harus dilakukan secara proporsional sesuai bidang dan kode etik. • List topik dan ustadz perlu disusun terlebih dahulu, lalu dikomunikasikan dengan Ustadz Luthfi. • Bisa melibatkan ustadz dari internal maupun alumni. • Jadwal kajian disiapkan sejak awal agar asatidz dan audience bisa menyesuaikan.
4.	Kehadiran Peserta Kantin

	• Kerjasama dengan DKM, pengurus masjid baru, dan BABM untuk menyebarkan informasi. • Waktu bisa fleksibel, misalnya Senin-Kamis: ngaji dulu lalu buka bersama.
5.	Tujuan Program • Memperluas manfaat tidak hanya untuk pengurus, tetapi juga mahasiswa dan masyarakat umum. • Bagian dari cita-cita besar untuk kebermanfaatan lebih luas. • Pemantapan konsep tahsin dan tahfidz. • Ada kemungkinan kerjasama UPK dengan MBM untuk likici atau opsi lain. • Konten pendukung berupa infografis dan videografis.
6.	Persiapan PHBI & Gema Ramadhan • PHBI berdekatan dengan UAS, sehingga persiapan sangat mepet. • Gema perlu dikoordinasikan kembali. • PHBI sebaiknya disiapkan dari awal dengan mempertimbangkan efisiensi.

Sabtu, 26 April 2025

PERTEMUAN PERTAMA

Hari, tanggal : Sabtu, 26 April 2025

Pukul : 14.30-selesai

Media/tempat : Zoom

Pokok Bahasan : Program Kerja Syiar

ISI PEMBAHASAN

1. Pembahasan Proker

1. KANTIN
 - List Untuk Asatidz telah disiapkan, hanya tinggal pelaksanaannya.
 - Untuk pelaksanaan kegiatan Kantin, kegiatan akan dilakukan di gedung N atau I. IKM telah dibuat dan disusun, hanya tinggal menyesuaikan TOR ketika H-2 pelaksanaan
 - Frekuensi pelaksanaan sesuai yang tertera di APB, namun bisa bertambah jika ada permintaan
 - Terkait dengan kegiatan SEBARIN, akan dikomunikasikan dengan bidang BABM
2. KAMUS
 - Daftar ustadzah yang telah dihubungi baru satu sejauh ini, nanti akan dicarikan kembali
 - Untuk mekanisme pelaksanaan sama seperti KANTIN
 - Harinya Jum'at, bisa dibarengi dengan kegiatan lain
 - Koordinasi dengan grup akhwat
3. Smart with Tahsin dan tahfidz
 - Buat 2 kelas, tahsin dan tahfiz
 - Pengajar dari IMAN atau mentor yang sudah ikut training
 - Training sebelum memulai kelas pertama (sebelum pertemuan 1) dan di akhir sebagai evaluasi (sebelum pertemuan 7)
 - Di kelas (ged N atau I)
 - Pertemuan 1-7 pada tanggal 17,24,31 Mei 2025-12,19,26 Juni 2025-2/9 Agustus 2025
 - Mekanisme pengajuan SKPM akan ditanyakan kemudian
 - RPS : Tahsin :
 - TM1 Makhorijul huruf
 - TM2 Nun sukun dan tanwin
 - TM3 Mim Sukun
 - TM4 Mad Tobii
 - TM5 Mad Far'i (wajib, jaiz, shilah, layyin)
 - TM6 Mad Far'i (badal, arid, iwadh, farqi)

	- TM7 Mad Far'i (lazim) - Tahfiz : setoran dan murojaah start juz 30, spreadsheet setoran - menghubungi ustad dan ustadzah pengajar tahsin - konfirmasi volunteer pengajar - Gform pendaftaran tahsin dan tahfiz - Nama - NIM - Prodi - Semester - pengalaman belajar tajwid (Pernah/Belum) - pengalaman menghafal (Pernah/Belum) - Jumlah Hafalan - Pilihan Kelas - Alasan memilih - mengajukan pinjaman ruangan
4.	Dai muda - Konsep kasarnya, jadi rencananya itu kayak nanti ada penyampaian materi sama narasumber kayak dijelasin metode" ceramah itu gimana dan cara dakwah yang baik dan benar. Setelah itu langsung dipraktikkan sama peserta. Nanti untuk teks nya rencana kami mau konsultasikan ke ustadz/ustadzah nya lalu nanti di print out dan di praktikkan.
5.	Infografis dan mading - Tidak ada kendala berarti - Untuk mading akan dikomunikasikan dengan DKM
6.	Videografi - Tidak ada kendala berarti - Selang Seling
7.	Idul Adha - Menyesuaikan dengan kampus - Untuk pelaksanaan Shalat akan dilakukan di Gedung SC, akan tetapi menunggu konfirmasi dari Kampus
8.	Tahun Baru Hijriah - Pelaksanaannya setelah jeda UTS untuk mendapatkan audience yang lebih banyak - Untuk Posisi Ketua telah didapatkan, tinggal posisi sekretaris
9.	Maulid Nabi Muhammad SAW - Dilaksanakan setelah pelaksanaan UAS alias di semester 5 - Jumlah panitia tidak perlu banyak banyak, tahun lalu panitia yang dikumpulkan sebanyak 40 orang dan dirasa terlalu banyak.