

PETUNJUK PENULISAN FULL PAPER TEKNIK SIPIL UNIVERSITAS NAROTAMA

Penulis Pertama (Kontak Utama)¹, Penulis Kedua² dan Penulis Ketiga³

¹*Instansi, alamat instansi
e-mail:*

²*Instansi, alamat instansi
e-mail:*

³*Instansi, alamat instansi
e-mail:*

ABSTRACT

In this manuscript, we will explain the required writing format for the Narotama Journal of Civil Engineering (NJTS) manuscript along with the necessary examples in the form of pictures and tables. Abstracts should be no more than 250 words, and written in Times New Roman 10 pt font. Abstracts are always equipped with keywords, the number of which is no more than 5 keywords. Abstracts are written both in English and Indonesian (if the journal manuscript is in Indonesian) or in English only (if the journal manuscript is in English).

Keywords: Instructions, How to write journal

ABSTRAK

Dalam naskah ini, kami akan menjelaskan format penulisan untuk naskah Narotama Jurnal Teknik Sipil (NJTS) yang disyaratkan beserta contoh-contoh yang diperlukan berupa gambar dan tabel. Abstrak hendaknya tidak lebih dari 250 kata, serta ditulis dalam huruf (*font*) Times New Roman 10 pt. Abstrak selalu dilengkapi dengan kata kunci, yang jumlahnya tidak lebih dari 5 kata kunci. Abstrak ditulis dalam Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia bila naskah jurnal berbahasa Indonesia.

Kata kunci: Petunjuk, Cara penulisan, Jurnal.

1. PENDAHULUAN

Kami berharap dapat memberikan satu buku dengan penampilan yang berkualitas. Untuk itu, kami membutuhkan bantuan penulis untuk mengikuti beberapa panduan sederhana yang kami berikan. Dengan kata lain, kami meminta kepada para penulis atau kontributor untuk membuat naskah jurnal persis seperti dokumen ini. Cara termudah untuk melakukannya adalah dengan mengunduh (*download file*) "Panduan Penulisan Narotama Jurnal Teknik Sipil (NJTS)" terdapat pada *web* tampilan Narotama Jurnal Teknik Sipil (NJTS) sebagai *template* yang beralamat di <https://jurnal.narotama.ac.id>, untuk kemudian menggantinya dengan materi sendiri.

2. UKURAN HALAMAN

Naskah jurnal ditulis dengan format A4 (21 cm x 29,7 cm), dengan batas atas-kanan-kiri 3cm serta batas bawah 2cm. Font yang digunakan berukuran 12 pt jenis *Times New Roman*. Format penulisan naskah jurnal adalah 1 spasi dan diketik pada *Microsoft Word*. Jumlah halaman naskah jurnal paling banyak 10 halaman.

3. JUDUL DAN NAMA PENULIS

Judul naskah jurnal menggunakan font 16 pt, bold, rata-tengah seperti pada *template* ini. Semua nama penulis ditulis tanpa menggunakan gelar akademis, dengan ukuran 12 pt, *bold*, dipisahkan tanda koma, untuk penulis terakhir dipisahkan dengan kata sambung "dan". Alamat e-mail ditulis di bawah nama semua penulis dengan *font* Times New Roman, format *italic*, 10 pt.

4. PENULISAN ABSTRAK

Setiap naskah jurnal harus dimulai dengan abstrak kurang lebih 250 kata dan disertai dengan kata kunci. Abstrak ditulis dalam Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia (bila naskah jurnal berbahasa Indonesia) atau dalam Bahasa Inggris saja (bila naskah jurnal berbahasa Inggris). Abstrak harus dapat mendeskripsikan secara singkat dari masalah, pendekatan, hasil dan kesimpulan dari pekerjaan yang dilakukan. Isi abstrak meliputi latar belakang, tujuan, metode, hasil dan kesimpulan.

5. PENULISAN ISI NASKAH JURNAL

Untuk pokok pikiran menggunakan Times New Roman ukuran 12 pt, *justified*, 1 spasi, seperti yang Anda lihat dalam contoh ini. Anda diijinkan menggunakan font lain untuk tujuan tertentu misalnya untuk membedakan kode sumber (*source code*) dari program komputer dengan teks pada subyek. Judul bagian ditulis dengan Times New Roman 14 pt, bold. Penomoran bab dengan angka 1, 2, 3, dan seterusnya.

5.1. Subbagian

Judul ayat yang ditulis dalam Times New Roman 12 pt, bold dan ditulis dengan kasus judul Model *Title Case* (huruf besar hanya pada awal kata kecuali kata depan).

5.1.1. Sub-Subbagian

Judul ayat yang ditulis dalam Times New Roman 12 pt, bold dan ditulis dengan kasus judul Model *Title Case* (huruf besar hanya pada awal kata kecuali kata depan).

5.2. Nomor Halaman, Header, dan Footer

Seluruh naskah jurnal yang dikirim wajib untuk tidak mencantumkan nomor halaman, *header* dan *footer*. Editor akan menambahkan halaman, *header* dan *footer*

6. TABEL DAN GAMBAR

Tabel ditampilkan rata kiri, sementara judul tabel juga ditulis diatas tabel (rata kiri) dan sebutkan pula sumber tabel yang ditampilkan.

Tabel 1: Koefisien Kekasaran Manning (n)

Jenis Saluran	n
Lapisan beton	0.015
Pasaangan batu kali	0.025
Tanpa pengerasan (teratur)	0.003
Saluran alami (tidak teratur)	0.045

Sumber: Hasil pengujian, 2022

Tabel dituliskan secara sederhana untuk menghindari hasil yang kurang baik ketika di fotocopy. Bila dalam penyajian tabel dihadapkan pada kondisi harus menyambung tabel

pada halaman berikut maka, berikan keterangan pelengkap pada pojok kanan atas dengan tulisan “Lanjutan Tabel ...”

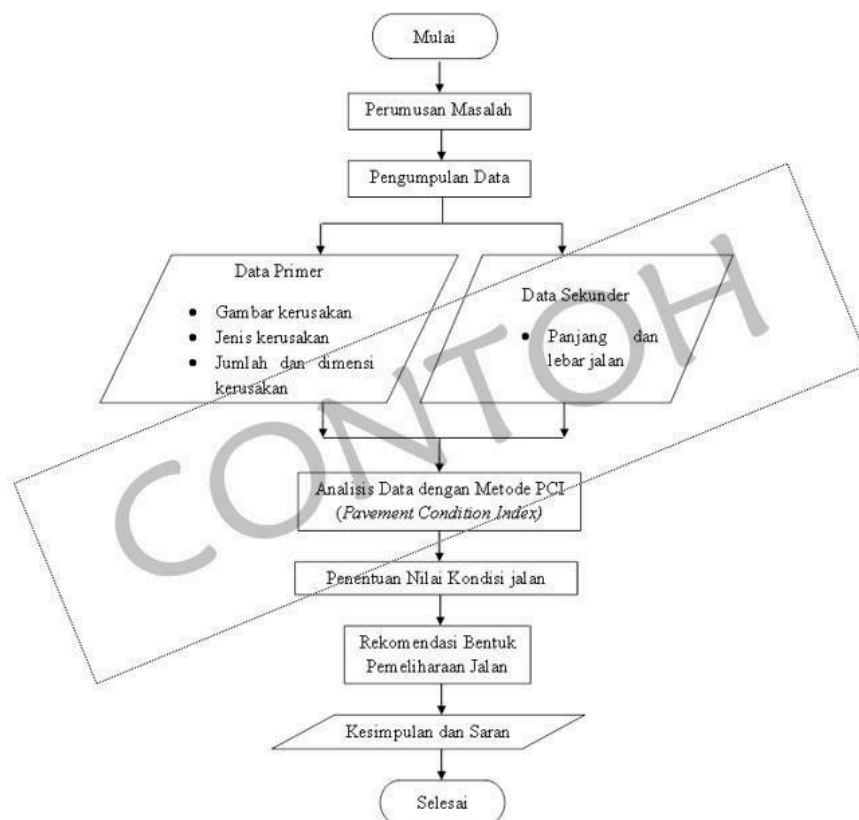
Tabel 2: Daftar Responden Penelitian

Nomor	Nama Responden	Jumlah Pegawai
1.	PT. Angin Ribut	150
2.	CV. Percaya Diri	20
3.	UD. Tanggul Perkasa	75
4.	Koperasi Sukses Terbuka	9

Sumber: Hasil survey, 2022

Tabel diberikan penjelasan dan disisipkan pada paragraf (sebelum/setelah) tabel, dimana sebelumnya telah disebutkan mengenai keberadaan tabel. Contoh, “Pada Tabel 1 memberikan informasi mengenai...”. Pada tabel juga sesuai nomor urut mulai dari Tabel 1, Tabel 2, dan seterusnya. Contoh tampilan dapat dilihat pada Tabel 1 dan Tabel 2 diatas.

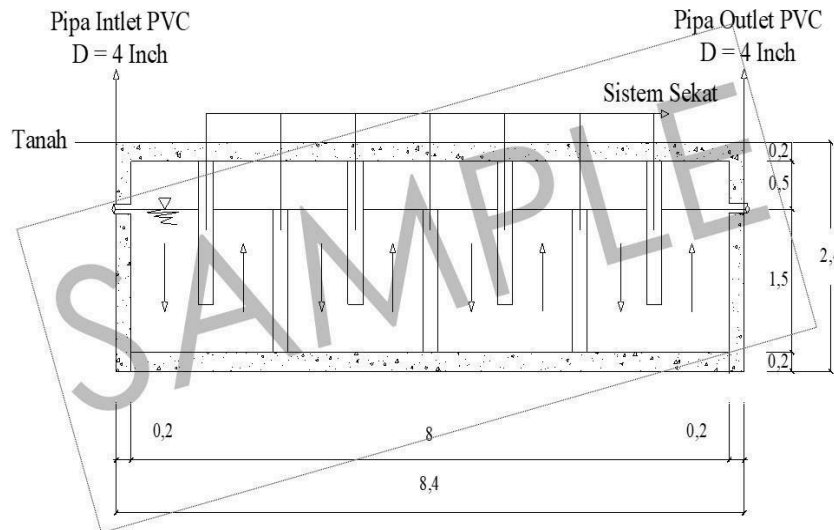
Dilarang menyajikan tabel dalam format **gambar (picture)**, namun berikanlah dalam bentuk format tabel sesungguhnya yang dapat Saudara buat melalui fasilitas yang disediakan dalam aplikasi/program pada word.



Gambar 1. Flow Chart Penulisan (Sumber: ...)

Gambar ditampilkan rata tengah. Judul Gambar ditulis di bawah gambar (rata tengah) serta sebutkan pula sumber gambar. Ukuran font menggunakan 12 pt.

Gambar pada naskah jurnal harus memiliki resolusi yang cukup agar dapat difotokopi atau dicetak dengan jelas.



Gambar 2. Contoh Penyajian Gambar
(Sumber: ...)

Gambar diberikan penjelasan, serta disisipkan pada paragraf (sebelum/setelah) gambar, dimana sebelumnya telah disebutkan mengenai keberadaan gambar. Contoh, “Pada Gambar 2 diatas menjelaskan tentang...”.

Penomoran gambar sesuai urutan mulai Gambar 1, Gambar 2, dan seterusnya. Contoh penyajian dapat dilihat pada Gambar 1 dan Gambar 2 diatas.

7. PERSAMAAN

Sebisanya mungkin persamaan ditulis menggunakan *Equation Editor* untuk meminimalkan kesalahan bila dilakukan memformat naskah. Seluruh persamaan ditulis rata kiri dan diberi nomor persamaan yang berurutan yang ditulis di ujung margin kanan.

Contoh:

$$V = 1/n \times \sqrt[3]{(R^2)} \times \sqrt{S} \quad (1)$$

8. KESIMPULAN

Diakhir naskah jurnal diberi suatu kesimpulan, yang merupakan gambar hasil penelitian, kesimpulan ditulis dalam bentuk penjabaran **tanpa** menggunakan sistem penomoran baik menggunakan angka 1, 2, 3, dan seterusnya atau menggunakan huruf a, b, c, dan seterusnya maupun simbol tidak baku lainnya.

9. DAFTAR PUSTAKA

Format untuk seluruh Daftar Pustaka ditampilkan pada akhir naskah jurnal dan diurutkan berdasarkan abjad dari nama penulis utama. Teks atau kalimat dasar dalam pikiran yang mengacu pada Daftar Pustaka disusun menurut susunan huruf dalam alfabet. Referensi ditulis dan menjadi acuan sebagaimana dimaksud dalam penulisan naskah jurnal ini. Bahan Daftar Pustaka harus dipublikasikan dan dapat diakses oleh publik. Laporan Teknis internal boleh dikutip hanya jika laporan tersebut mudah diakses oleh pembaca (yaitu Anda dapat memberikan alamat untuk mendapatkan laporan teknis tersebut). Urutan Daftar Pustaka. **Pastikan yang masuk dalam daftar pustaka benar-benar terdapat dalam isi naskah.**

1. Nama-nama penulis

2. Tahun publikasi
3. Judul (*italics*)
4. Edisi, jika bukan edisi pertama
5. Tempat publikasi
6. Nama penerbit
7. Nomor volume, jika lebih dari satu

Contoh:

1. Ashton, P. dan Gidado, K. 2001. "Risk associated with inadequate site investigation procedures under design and build procurement systems". In: Akintoye, A (Ed.), *17th Annual ARCOM Conference*, 5-7 September 2001, University of Salford. Association of Researchers in Construction Management Vol. 1: 961-970.
2. Burns, T. dan Stalker, G.M. 1966. *The Management of Innovation*. London: Tavistoc.
3. El-Askari Khaled Mohamed, S. 2000. A methodology for expenditure planning of irrigation infrastructure using hydraulic modelling techniques. Unpublished PhD Thesis, Department of Engineering, University of Southampton.
4. Flint, F.O. 1984. *Advances in Light Microscopy of Foods*. In: G.G. Birch and K.J. Parker, (eds.) *Control of food quality and food analysis*. London: Elsevier Applied Science Publishers.
5. Wantanakorn, D., Mawdesley, M.J. dan Askew, W.H. 1999. "Management Errors in Construction". *Engineering, Construction and Architectural Management Journal* 6(2): 112-120.