



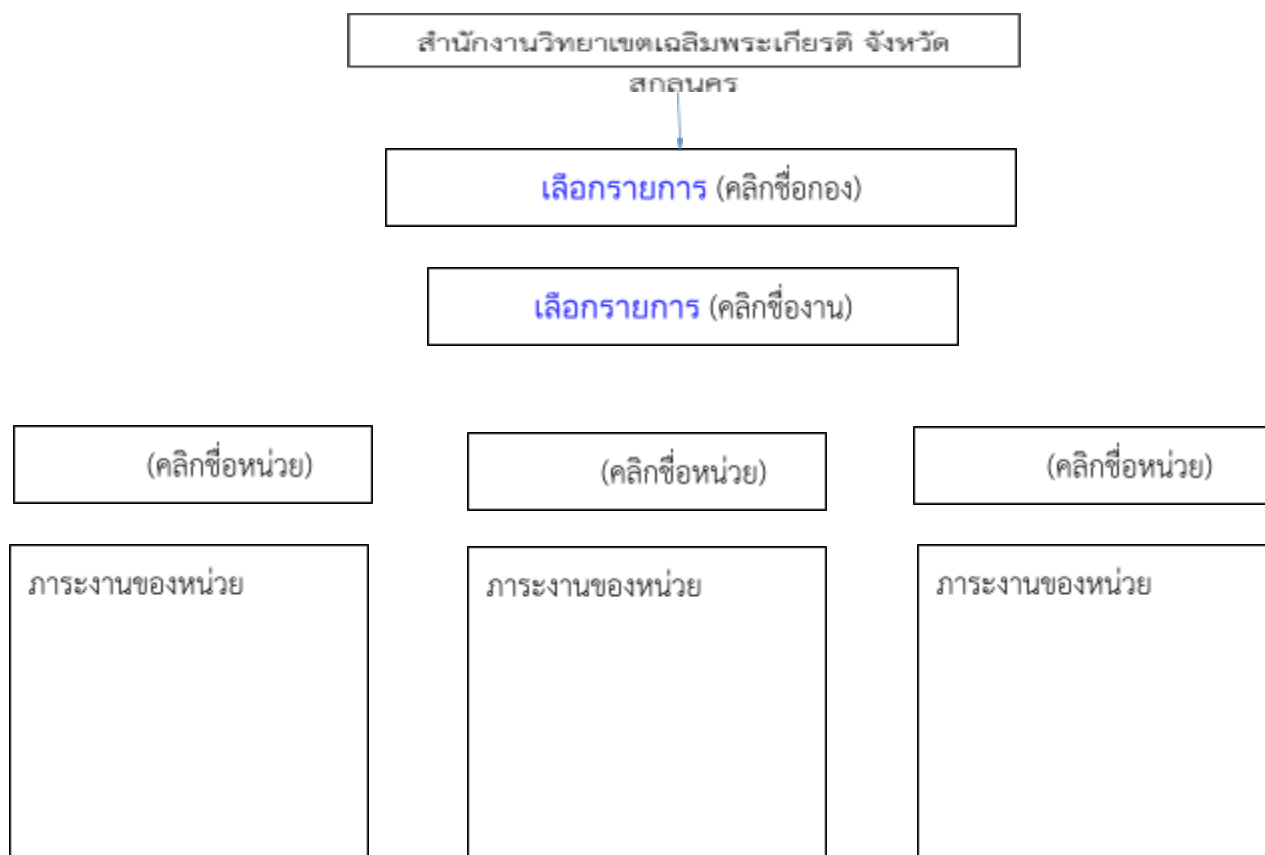
ใบบอกลักษณะงาน (JOBDESCRIPTION)

ชื่อส่วนงาน สำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร	ชื่อหน่วยงาน กองบริหารทั่วไป
เลขที่อัตรา.....	ครั้งที่ 1/2566 วันที่/...../.....

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป (General Information)

ชื่อตำแหน่งงาน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ประเภทกลุ่มตำแหน่ง	เลือกรายการ
สายงาน		ระดับตำแหน่ง	เลือกรายการ
หน่วย	เลือกรายการ	งาน	เลือกรายการ
ประเภทการจ้าง	พนักงานมหาวิทยาลัยเลือกรายการ		

ส่วนที่ 2: ผังโครงสร้างองค์กร (Organization Chart)



ส่วนที่ 3: หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

กรุณาเขียนบรรยายความรับผิดชอบโดยภาพรวม (ส่วนนี้ให้เพิ่มเติมรายละเอียดการปฏิบัติงาน)
ให้ระบุชื่อ ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ผู้จัดทำ (Prepared By)	ผู้ตรวจสอบ (Reviewed By)	ผู้พิจารณาอนุมัติ (Approved By)
..... หัวหน้าหน่วย /...../.....	 หัวหน้างาน /...../.....	 ผู้อำนวยการกอง /...../.....

