

**„XXXXXXXXXXXX” SRL**  
**Domnului director**

---

Domnule Director

*Subsemnatul, \_\_\_\_\_ angajat în funcția  
\_\_\_\_\_, vă rog să-mi acordați concediu neplătit din data de  
\_\_\_\_\_ 2023 până pe data de \_\_\_\_\_ 2023, din motive familiale.*

---

data

---

semnătura