

# 〇〇展示会 視察報告書

## 【展示会の概要】

- ・展示会名：
- ・開催日時：〇月〇日
- ・会場：

## 【報告者・作成日】

- ・報告者：〇〇〇〇
- ・作成日：〇月〇日

## 【視察の目的】

- ・「出展時の参考」「市場動向やトレンドの把握」「競合分析」などを記載

## 【視察内容】

- ・視察した出展ブース
- ・注目した製品の仕様や価格
- ・来場者数やブースの混雑状況

## 【所感・分析】

- ・次回、自社が出展する際の改善点などを記載

## 【添付資料】

- ・写真やパンフレット、視察した商品のURLなどを記載