

Số: 140 /KH-PDP

Bình Minh, ngày 31 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG
Năm học 2024 - 2025

Phần thứ nhất

Một số kết quả đạt được trong năm học 2023 - 2024

ĐÁNH GIÁ HỌC SINH THEO THÔNG TƯ 22/2021/TT-BGDĐT
ĐỐI VỚI KHỐI LỚP 6, 7, 8

Nội dung	Kết quả đạt được
Học tập Tốt	SL: 158/460 ; tỷ lệ: 34,35%
Học tập Khá	SL: 172/460; tỷ lệ: 37,39%
Học tập Đạt	SL: 128/460; tỷ lệ: 27,83%
Học tập Chưa đạt	SL: 2/460; tỷ lệ: 0,43% (sau khi kiểm tra lại 0/460 tỷ lệ 0%)
Rèn luyện Tốt	SL: 448/460; tỷ lệ: 97,39%
Rèn luyện Khá	SL: 12/460; tỷ lệ: 2,61%

ĐÁNH GIÁ HỌC SINH THEO THÔNG TƯ 58 VÀ 26/2020/TT-BGDĐT
ĐỐI VỚI KHỐI LỚP 9

Nội dung	Kết quả đạt được
Học lực Giỏi	SL: 44/134; tỷ lệ: 32,84%
Học lực Khá	SL: 56/134; tỷ lệ: 41,79%
Học lực T. Bình	SL: 34/134; tỷ lệ: 25,37%
Học lực Yếu	SL: 0/134; tỷ lệ 0,0%
HK tốt	SL: 123/134; tỷ lệ: 91,79%
HK khá	SL: 7/134; tỷ lệ: 5,22%
Lớp 9 TNTHCS	SL: 134/134; tỷ lệ: 100%

KẾT QUẢ TUYỂN SINH 6, TUYỂN SINH 10, HSG LỚP 9

Nội dung	Kết quả đạt được
Tuyển sinh lớp 6 (2024 - 2025)	SL: 160/160; tỷ lệ 100%
Tuyển sinh lớp 10: 95/134 (2024 - 2025)	73,0%
HSG lớp 9 cấp Huyện	Giải cá nhân: Đạt 12 giải Toàn đoàn: vị thứ 11/21 trường

KẾT QUẢ THI ĐUA NĂM HỌC 2023-2024

Tập thể trường	Lao động tiến tiến
Công đoàn trường	Hoàn thành tốt nhiệm vụ
Chi bộ trường	Hoàn thành tốt nhiệm vụ
Đội TNTP	Liên đội tiến tiến
Lao động tiên tiến cá nhân	30 cá nhân
Đề nghị CSTĐ cơ sở	05 cá nhân
Bằng khen UBND Tỉnh	0 cá nhân

Phần thứ hai
Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025

Thực hiện Quyết định số 2236/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục; Công văn số 2935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ GD và ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông 2018;

Căn cứ văn bản số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

Căn cứ Quyết định số 1898/QĐ-UBND ngày 13/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên áp dụng trên địa bàn tỉnh Quảng Nam;

Căn cứ Công văn số 2450/SGDĐT-GDTrH ngày 15/8/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Công văn số 185/PGDĐT ngày 22/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thăng Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2024 - 2025;

Căn cứ tình hình thực tế, Trường THCS Phan Đình Phùng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024 - 2025 như sau:

I. BỐI CẢNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

1. Bối cảnh bên ngoài

a) Thời cơ

- Đảng và Nhà nước có chủ trương rõ ràng về việc chỉ đạo thực hiện đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo thông qua Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 4/11/2013 Hội nghị Trung ương 8 Khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Toàn thể các Bộ, Ban, Ngành đều hiểu được sự cần thiết phải thực hiện đổi mới chương trình giáo dục phổ thông để thay đổi vận mệnh và sự phát triển của quốc gia. Các Bộ đã có những phối hợp để có văn bản hướng dẫn các địa phương thực hiện các điều kiện như xây dựng CSVC, trang thiết bị dạy học; chế độ tiền lương cho giáo viên, chế độ học sinh...

- Đời sống kinh tế của nhân dân ở địa phương xã Bình Minh ổn định và ngày càng được nâng cao, sự nghiệp giáo dục được quan tâm.

- Các chủ trương chính sách về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo cũng như triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018 đã dần đi vào cuộc sống giúp nâng cao nhận thức và hành động của mọi người.

- Công tác giáo dục của nhà trường luôn có sự quan tâm của Đảng uỷ, chính quyền, các ban ngành, đoàn thể địa phương, đặc biệt được sự chỉ đạo của UBND huyện, Phòng GDĐT huyện Thăng Bình đầu tư xây dựng cơ sở vật chất đáp ứng đảm bảo nhu cầu phục vụ cho việc dạy và học của nhà trường.

b) Thách thức

- Kinh tế địa phương có phát triển nhưng chưa ổn định, thu nhập người dân trong vùng còn mang tính vụ mùa.

- Vẫn còn một số cha mẹ học sinh chưa thật sự nhiệt tình trong việc phối hợp với nhà trường giáo dục con em.

- Tình hình trật tự xã hội có diễn biến phức tạp, mặt trái của cơ chế thị trường ảnh hưởng đến ngành giáo dục nói chung và các nhà trường nói riêng.

2. Bối cảnh bên trong

a) Điểm mạnh: Trải qua 25 năm xây dựng và trưởng thành trường THCS Phan Đình Phùng đã đào tạo và bồi dưỡng được nhiều thế hệ học trò trở thành những công dân tốt, nhiều học sinh là cán bộ chủ chốt ở các đơn vị, địa phương, thành đạt trong cuộc sống.

- Nguồn lực: Cơ sở vật chất nhà trường đáp ứng nhu cầu tối thiểu cho hoạt động dạy học (bàn ghế, máy tính, ti vi, phòng thực hành thí nghiệm, sân chơi bãi tập đảm bảo học chính khóa và ngoại khóa...) trường đạt kiểm định chất lượng cấp độ 2, đạt trường chuẩn quốc gia mức độ 1 năm 2021; Nhà trường đang thực hiện lộ trình xây dựng trường đạt kiểm định chất lượng cấp độ 3, trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2 vào năm 2026.

Tài chính, ngân sách đủ đáp ứng nhu cầu cho các hoạt động trong nhà trường.

- Đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý: Tổng số CB, GV, NV trong biên chế là 30 người, trong đó CBQL: 02; GV: 24; NV: 04. Hợp đồng đóng BHXH 01 NV, 01 nhân viên hợp đồng không đóng BHXH, hợp đồng 01 giáo viên thỉnh giảng. Trình độ chuyên môn của CBQL và giáo viên có trình độ Đại học đạt 96,15%. Tất cả CB, GV, NV đều có phẩm chất đạo đức tốt, yêu nghề, tâm huyết với học sinh.

- Học sinh: Tổng số 624 em/16 lớp. Học sinh nhà trường có truyền thống chăm ngoan, hiếu học, tích cực tham gia các hoạt động của nhà trường. Đa số học sinh có năng lực, phẩm chất tốt.

b) Điểm yếu

- Nguồn lực: Đội ngũ giáo viên còn thiếu so với biên chế được giao và nhu cầu phát triển trường lớp đến tại thời điểm năm học 2024 - 2025 trường thiếu 05 giáo viên (2 Hóa, 1 Toán, 1 Lịch sử & Địa lí, 1 Văn - Giáo dục công dân), nhà trường không có giáo viên bộ môn Khoa học tự nhiên (phân môn Hóa học). Kinh phí hoạt động hàng năm chủ yếu là từ nhà nước cấp dùng để chi lương cho giáo viên, kinh phí chi khác rất hạn chế nên việc mua sắm thiết bị, đồ dùng dạy học để đáp ứng chương trình GDPT năm 2018 không đảm bảo yêu cầu.

- Học sinh: Năng lực tiếp thu không đồng đều. Học sinh vi phạm nội quy trường lớp còn diễn ra; hoàn cảnh gia đình của một số học sinh còn khó khăn, còn một số ít phụ huynh thiếu sự quan tâm đến việc học của con cái.

- Năm học này tăng 02 lớp nên thiếu 02 phòng học, Nhà trường chưa được xây dựng phòng học bộ môn Tin học theo Nghị quyết số 16/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân huyện, số lượng máy vi tính phục vụ dạy bộ môn Tin học bị hư hỏng nhiều không đảm bảo tỷ lệ máy tính/học sinh trong lớp học; chưa có phòng nghe nhìn (dạy âm nhạc). Nên năm học này, nhà trường phải tổ chức dạy học 2 ca mới đảm bảo phòng học để dạy và học

- Thiết bị dạy học của nhà trường không đảm bảo (hư hỏng và thiếu nhiều), là trường ở vùng biển nên điều kiện khí hậu đã làm hư hỏng nhiều ti vi, máy tính đã ảnh hưởng đến việc dạy học và kinh phí tu sửa của nhà trường; phòng bộ môn Khoa học tự nhiên chưa đủ dụng cụ dạy thực hành.

- Trường chưa được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

3. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

- Tạo dựng một môi trường học tập thân thiện, kỷ cương, tình thương, trách nhiệm, có chất lượng giáo dục cao để mỗi học sinh đều được phát triển toàn diện.

- Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, là mô hình phù hợp vùng nông thôn, tiếp cận kịp thời giáo dục hiện đại phù hợp với xu thế phát triển của đất nước và thời đại.

II. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Mục tiêu chung

- Thực hiện nghiêm túc các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về đổi mới giáo dục trung học cơ sở.

- Thực hiện tốt quyền tự chủ nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục trên khung chương trình 35 tuần của Bộ Giáo dục và Đào tạo, theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 thông tư ban hành Chương trình giáo dục phổ thông.

- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá; thực hiện thường xuyên và hiệu quả các phương pháp, hình thức, kỹ thuật dạy học tích cực, tăng cường đổi mới PPDH và kiểm tra đánh giá theo phẩm chất năng lực người

học. Triển khai giáo dục STEM, tập trung ưu tiên cho việc triển khai thực hiện chương trình GDPT 2018 đối với toàn cấp học trong năm học 2024 - 2025.

- Tăng cường bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, giáo viên, đẩy mạnh việc đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Tập trung nâng cao chất lượng đại trà và chất lượng mũi nhọn. Phấn đấu nhà trường là địa chỉ tin cậy của học sinh và phụ huynh, xứng đáng là ngôi trường đạt chuẩn Quốc gia, đạt kiểm định chất lượng.

- Phát triển 5 phẩm chất chủ yếu, 10 năng lực cốt lõi theo định hướng chương trình giáo dục phổ thông mới.

- Thực hiện nghiêm nền nếp, kỷ cương, phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, văn hóa ứng xử và sức khỏe cho học sinh trong trường, bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, tiến tới xây dựng thành công trường học hạnh phúc.

2. Mục tiêu cụ thể

- Tập trung nâng cao chất lượng dạy và học về mũi nhọn cũng như chất lượng đại trà, đặc biệt là chất lượng tuyển sinh vào THPT (đối với học sinh lớp 9).

- Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng của học sinh;

- Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực, phương pháp giáo dục kỷ luật tích cực;

- Đổi mới phương thức đánh giá học sinh; tích cực đổi mới nội dung, phương thức giáo dục trải nghiệm hướng nghiệp gắn với thực tiễn sản xuất, kinh doanh tại địa phương;

- Tăng cường bồi dưỡng thường xuyên, đổi mới sinh hoạt tổ/ nhóm chuyên môn để nâng cao chất lượng đội ngũ.

*** Chỉ tiêu tập thể:**

- + Nhà trường: Tập thể lao động xuất sắc.

- + Chi bộ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- + Công đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- + Đội TNTP HCM: Liên đội hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

*** Chỉ tiêu cá nhân cán bộ giáo viên:**

- + Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh: 0 người

- + Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 05/10 người.

- + Lao động Tiên tiến: 100%.

- + Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen: 01 người

- + Chủ tịch UBND huyện tặng Giấy khen: 03/04 người
- + 100% giáo viên có đủ hồ sơ theo quy định, trong đó 90% xếp loại khá tốt.
- + 100% giáo viên biết sử dụng thành thạo công nghệ thông tin trong dạy học.

*** Chỉ tiêu chất lượng giáo dục của học sinh:**

- Đối với học sinh lớp 6, 7, 8, 9:
- + Kết quả rèn luyện của học sinh: Tốt 95%; Khá 5%; Đạt: 0%; Chưa đạt: 0%.
- + Kết quả học tập của học sinh: Tốt 30%; Mức Khá 40%; Mức Đạt: 27%; Mức Chưa đạt: 3 %.
- Duy trì trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1. Giữ vững kết quả phổ cập giáo dục THCS mức độ 3.
- Chất lượng bộ môn:

Môn	Lớp	Chất lượng bộ môn				
		Tốt	Khá	Đạt	Chưa đạt	>= Đạt
Toán	6	15%	25%	40%	20%	80%
Toán	7	14%	26%	45%	15%	85%
Toán	8	15%	25%	40%	20%	80%
Toán	9	17%	33%	35%	15%	85%
Tin	6	40%	30%	25%	5%	95%
Tin	7	40%	35%	20%	5%	95%
Tin	8	35%	40%	20%	5%	95%
Tin	9	30%	38%	30%	2%	98%
KHTN	6	25%	35%	30%	10%	90%
KHTN	7	25%	35%	30%	10%	90%
KHTN	8	25%	35%	30%	10%	90%
KHTN	9	25%	40%	35%	0	100%
Công nghệ	6	30%	40%	30%	0	100%

Công nghệ	7	30%	40%	30%	0	100%
Công nghệ	8	30%	35%	30%	5%	95%
Công nghệ	9	30%	40%	30%	0	100%
Ngữ văn	6	15%	38%	42%	5%	95%
Ngữ văn	7	14%	35%	45%	5%	94%
Ngữ văn	8	15%	35%	45%	5%	95%
Ngữ văn	9	16%	33%	45%	4%	96%
Lịch sử - Địa lí	6	40%	30%	25%	5%	95%
Lịch sử - Địa lí	7	40%	35%	20%	5%	95%
Lịch sử - Địa lí	8	35%	40%	20%	5%	95%
Lịch sử - Địa lí	9	30%	38%	30%	2%	98%
GDCD	6	30%	45%	23%	2%	98%
GDCD	7	30%	45%	23%	2%	98%
GDCD	8	30%	45%	23%	2%	98%
GDCD	9	30%	45%	25%	0	100%
Tiếng Anh	6	35%	30%	27%	8%	92%
Tiếng Anh	7	35%	30%	25%	10%	90%
Tiếng Anh	8	35%	30%	25%	10%	90%
Tiếng Anh	9	30%	25%	32%	13%	87%
GDTC	6			100%		100%
GDTC	7			100%		100%
GDTC	8			100%		100 %
GDTC	9			100%		100%
Nghệ thuật	6			100%		100%
Nghệ thuật	7			100%		100%
Nghệ thuật	8			100%		100%

Nghệ thuật	9			100%		100%
------------	---	--	--	------	--	------

- HS giỏi cấp huyện: đạt 13 giải trở lên (Toán: 01 giải Ba, 01 giải KK; Ngữ văn: 01 giải KK, 01 giải Ba; Tiếng Anh: 02 (01 giải Ba, 01 KK); KHTN: 01 giải KK; 02 giải Ba; Lịch sử - Địa lí: 01 giải KK; 02 giải Ba; Tin học: 01 giải Ba, 01 giải KK).

- Giáo dục thể chất: 4 giải (01 huy chương Vàng, 01 Bạc, 01 Đồng, 01 KK)
- Sản phẩm Stem: 01 giải Ba
- Hội thi tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật: 01 giải KK
- Sáng tạo Thanh Thiếu niên, Nhi đồng: 01 giải Ba
- Danh hiệu cháu ngoan Bác Hồ: 95% trở lên
- Duy trì sĩ số: 99% trở lên
- Tỷ lệ chuyên cần: 99% trở lên
- TN THCS: 100% trở lên
- Trúng tuyển vào THPT: 80% trở lên

*** Chỉ tiêu thao giảng, dự giờ, chuyên đề, ngoại khóa, sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học**

- Thao giảng: Mỗi giáo viên thao giảng ít nhất 1 lần/ năm
- Dự giờ: ít nhất 12 tiết/ năm/GV

- Hoạt động tiết học tại thư viện đảm bảo tối thiểu 01 tiết/học kỳ/môn học.
Hoạt động tiết đọc tại thư viện bảo đảm tối thiểu 03 tiết/học kỳ/lớp.

TT	Tên chuyên đề	Người báo cáo	Thời gian thực hiện	Phạm vi áp dụng
1	Lịch sử	Võ Thị Kim Loan	Tuần 3 (Tháng 12)	
2	Ngữ văn	Trương Thị Hồng Phương	Tuần 3 (Tháng 3)	
3	Môn GDTC	Nguyễn Hữu Hùng	Tuần 2 (Tháng 10)	
4	Môn Tiếng Anh	Văn Thị Thái Linh	Tuần 2 (Tháng 12)	
5	Môn Nghệ thuật (Phân môn Âm nhạc)	Võ Thị Thanh	Tuần 2 (Tháng 3)	
6		Nhóm KHTN	HK I (tháng 11)	
7		Nhóm CN	HK II (tháng 03)	

8	Môn Tin học	Trương Thị Hoài Tĩnh	Tháng 10	
9	Môn Toán	Trịnh Thị Thủy	Tháng 11	
10	Môn Toán	Nguyễn Văn Thái	Tháng 2	
11	Môn Toán	Hồ Thị Lệ Thôi	Tháng 3	

- Báo cáo chuyên đề:

TT	Tên chuyên đề	Người báo cáo	Thời gian thực hiện	Phạm vi áp dụng
1	Hội thi Văn học-Học văn	TTCM	Tuần 11	
2	Văn học - Lịch sử tâm hồn	TTCM + Nhóm Văn	Tuần 34	
3	Thi tìm kiếm tài năng âm nhạc	tổ Tiếng Anh, GDTC, Nghệ thuật	Tuần 2 (tháng 11)	

*** Hội thi giáo viên giỏi:**

- Cấp trường: 07 giáo viên
- Tham gia Hội thi GV TPT Đội giỏi cấp huyện
- Cấp tỉnh: 01 giáo viên
- Thiết kế bài giảng E-Learning vào dạy học ở một số tiết học

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông bảo đảm chất lượng, hiệu quả

a) Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường đảm bảo sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

*** Thời gian năm học:** Thực hiện 35 tuần.

- Bắt đầu: Từ ngày 05/9/2024; kết thúc học kỳ I trước ngày 18/01/2025; hoàn thành chương trình và kết thúc năm học trước ngày 31/5/2025.

*** Học kỳ 1:** Từ ngày 05/9/2023 đến trước ngày 18/01/2025 (bao gồm 18 tuần thực học và tổ chức các hoạt động khác).

* Học kỳ 2: Từ ngày 18/01/2025 đến trước ngày 25/5/2024 (bao gồm 17 tuần thực học và tổ chức các hoạt động khác).

b) Chương trình chính khóa các môn học

TT	Môn học	Lớp 6			Lớp 7			Lớp 8			Lớp 9		
		HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN
1	Ngữ văn	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
2	Toán	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
3	Ngoại ngữ	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
4	GDCD	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
5	LS và ĐL	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
6	KHTN	70	70	140	70	70	140	70	70	140	70	70	140
7	Công nghệ	18	17	35	18	17	35	18	34	52	18	34	52
8	Tin học	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
9	GDTC	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
10	Nghệ thuật	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
11	HĐTNHN	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
12	GDĐP	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
13	SHĐT	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35

2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

a) Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

Đối với môn Ngữ văn, thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông và Công văn số 1850/SGDĐT-GDTrH ngày 07/9/2022 của Sở GDĐT Quảng Nam.

Đối với môn Lịch sử, tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực, câu hỏi mở để học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề lịch sử; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử.

b) Tiếp tục triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học theo hướng dẫn tại Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ

GDĐT và Công văn số 859/SGDDĐT-GDPT ngày 14/9/2020 của Sở GDĐT, đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

c) Tổ chức dạy học lồng lồng ghép chương trình dạy học Quốc phòng an ninh theo Thông tư 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15/5/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn dạy lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường tiểu học, THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học. Thực hiện dạy học tích hợp phòng chống bom mìn theo Công văn số 3017/SGDDĐT-GDMNTH ngày 08/12/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Nam về việc nhân rộng việc sử dụng phần mềm trò chơi về giáo dục phòng tránh tai nạn bom mìn tại các trường học.

d) Tổ chức các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao trên cơ sở tự nguyện cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh trung học; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới.

Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản trong dạy học một số môn học, hoạt động giáo dục phù hợp. Tăng cường tổ chức các hoạt động tham quan, học tập tại bảo tàng và các di tích lịch sử, danh thắng tại địa phương.

e) Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá học sinh; sử dụng các phần mềm ứng dụng dạy học nhằm nâng cao chất lượng bài giảng, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp hình thức kiểm tra đánh giá

a) Thực hiện việc đánh giá học sinh theo quy định; xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu

cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung tinh giản theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Đối với trẻ khuyết tật có nội dung đánh giá phù hợp với từng đối tượng trẻ khuyết tật.

b) Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Đối với bài kiểm tra, đánh giá định kì (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng điểm số, việc xây dựng ma trận, đặc tả của đề kiểm tra cần phối hợp theo tỉ lệ phù hợp giữa câu hỏi trắc nghiệm và câu hỏi tự luận. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục. Việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá các môn học phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học

tập và rèn luyện của học sinh. **Xây dựng ma trận đề, bảng đặc tả, đề kiểm tra cho từng đối tượng trẻ khuyết tật.**

Môn Ngữ văn, thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT.

Môn Lịch sử - Địa lí, tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề Lịch sử - Địa lí, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện một cách máy móc.

Thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh theo quy định tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT về đánh giá học sinh cấp THCS;

c) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá; chuẩn bị tốt các điều kiện để sẵn sàng thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định, bảo đảm chất lượng, chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh.

d) Lãnh đạo và cán bộ giáo viên nhà trường nâng cao tinh thần trách nhiệm, lương tâm nghề nghiệp và tính trung thực trong quá trình dạy học, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh. Thực hiện đảm bảo công bằng khách quan, thực chất đúng với phương châm “học thật, thi thật, chất lượng thật”. Toàn thể cán bộ, giáo viên cam kết thực hiện khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục.

4. Tăng cường quản lý, sử dụng thiết bị dạy học

Tiếp nhận, quản lý, sử dụng có hiệu quả, đúng mục đích cơ sở vật chất, thiết bị dạy học được trang cấp; xây dựng quy chế, kế hoạch sử dụng trang thiết bị dạy học đảm bảo gắn rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong việc mượn trả, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học, kiên quyết không để tình trạng “thiết bị đến trường mà không ra lớp”; tăng cường kiểm tra, giám sát tần suất sử dụng thiết bị dạy học của giáo viên. Đối với các thiết bị đã hết hạn sử dụng hoặc hỏng không còn sử dụng, đề xuất thanh lý, tiêu hủy theo quy định. Đưa tiêu chí đánh giá công tác quản lý, bảo quản, sử dụng thiết bị giáo dục của lãnh đạo, giáo viên, nhân viên nhà trường vào đánh giá, xếp loại thi đua đối với tập thể, cá nhân giáo viên, nhân viên cuối năm học.

Phát huy hết công suất, tần suất sử dụng thiết bị hiện có, không để tình trạng có thiết bị dạy học, giáo viên không sử dụng hoặc học sinh không được mượn để sử dụng. Khai thác, sử dụng triệt để màn hình tương tác, ti vi, phòng học trực tuyến, thiết bị thực hành, thí nghiệm và nguồn tài nguyên kho học liệu số (lưu ý: sử dụng các hình ảnh, tư liệu trên mạng Internet phải bảo đảm tính chính xác, hợp pháp). Hằng năm, tổ chuyên môn thực hiện đánh giá chất lượng,

hiệu quả sử dụng tranh, ảnh, đồ dùng thiết bị được trang cấp; đề xuất, kiến nghị về chất lượng, nhu cầu các thiết bị dạy học thực hiện trong năm học.

5. Chú trọng công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và giúp đỡ học sinh yếu, nâng cao chất lượng giáo dục đại trà

a) Bồi dưỡng học sinh giỏi

Đầu năm nhà trường tổ chức khảo sát chất lượng học sinh. Trên cơ sở đó thành lập đội tuyển tổ chức bồi dưỡng tham gia dự thi huyện lớp 9 (Toán, KHTN, Ngữ văn, Lịch sử - Địa lí, Tiếng Anh, Tin học). Phân công giáo viên có năng lực, kinh nghiệm phụ trách công tác bồi dưỡng HSG.

*** Bảng phân công giáo viên tham gia bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 8:**

STT	Môn	Khối lớp	GV phụ trách	Ghi chú
1	Toán	8	Phạm Thị Thủy Tiên	
2	KHTN (Vật lý)	8	Đoàn Vĩnh Phúc	
3	KHTN (Hóa học)	8	Hoàng Thị Kim Quyên	
4	KHTN (Sinh học)	8	Nguyễn Thị Dung	
5	Ngữ văn	8	Nguyễn Quốc Nam	
6	Lịch sử - Địa lý	8	Võ Thị Kim Loan Hồ Hắc Hồ	
7	Tiếng Anh	8	Đỗ Thị Minh Ngọc	
8	Tin học	8	Hồ Thị Lệ Thôi	
9	GDTC	8	Lê Thị Thu Hằng	

*** Bảng phân công giáo viên tham gia bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9:**

STT	Môn	Khối lớp	GV phụ trách	Ghi chú
1	Toán	9	Nguyễn Văn Thái	
2	KHTN (Vật lý)	9	Phan Thị Thao	
3	KHTN (Hóa học)	9	Hoàng Thị Kim Quyên	
4	KHTN (Sinh học)	9	Nguyễn Thị Dung	
5	Ngữ văn	9	Trương Thị Hồng Phương	
6	Lịch sử & Địa lý	9	Võ Thị Kim Loan Hồ Hắc Hồ	
7	Tiếng Anh	9	Đỗ Thị Minh Ngọc	
8	Tin học	9	Hồ Thị Lệ Thôi	
9	GDTC	9	Nguyễn Hữu Hùng	

*** Đối với lãnh đạo trường:**

- Giao cho đ/c Phó hiệu trưởng trực tiếp chỉ đạo công tác bồi dưỡng học sinh giỏi:

+ Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phân công giáo viên dạy, lên thời khóa biểu, kiểm tra đề cương, giáo án giảng dạy của giáo viên.

+ Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo công tác bồi dưỡng của tổ chuyên môn, giáo viên giảng dạy.

+ Cùng với tổ chuyên môn tham dự các buổi chuyên đề liên quan đến công tác bồi dưỡng học sinh giỏi.

** Đối với tổ chuyên môn:*

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng chương trình bồi dưỡng từng bộ môn của tổ và theo dõi tiến độ chương trình bồi dưỡng.

- Theo dõi chất lượng các lớp bồi dưỡng nhằm đảm bảo chất lượng đội tuyển, đánh giá đề xuất lựa chọn, bổ sung học sinh.

** Đối với giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi:*

- Lập danh sách đội tuyển theo các môn.

- Thực hiện đúng theo phân công.

- Soạn bài giảng dạy bồi dưỡng, theo các chủ đề dạy học. Giáo viên cần lựa chọn nội dung, phương pháp bồi dưỡng tốt nhất để bồi dưỡng học sinh giỏi đạt kết quả cao nhất.

- Đảm bảo chất lượng, chỉ tiêu đề ra (Đạt 50% số HS tham gia dự thi đạt giải).

** Thời gian thực hiện:*

- Dạy theo lịch của nhà trường.

- Thời gian: Bắt đầu bồi dưỡng từ ngày 6 tháng 9/2024 đến khi học sinh đi dự thi cấp huyện đối với lớp 9, lớp 8 bắt đầu bồi dưỡng vào đầu tháng 12/2024 đến 31/5/2025.

b) Phụ đạo học sinh yếu kém

- Yêu cầu giáo viên lập danh sách học sinh chưa đạt đối với ba môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh. Trên cơ sở đó Phó Hiệu trưởng phân công giáo viên có khả năng và kiên trì, tâm huyết nhiệt tình phụ trách việc phụ đạo học sinh.

- Năm học này thông qua Hội nghị phụ huynh học sinh, nhà trường xin tổ chức dạy thêm trong nhà trường 3 môn Văn, Toán, Tiếng Anh để nâng cao chất lượng dạy học và chuẩn bị tốt cho kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo.

Bảng phân công phụ đạo môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh:

STT	Môn	Khối lớp	GV phụ đạo	Ghi chú
-----	-----	----------	------------	---------

1	Toán Ngữ Văn Tiếng Anh	9	Phạm Thị Thủy Tiên Trịnh Thị Thủy Nguyễn Văn Thái Trương Thị Hồng Phương Nguyễn Quốc Nam Đỗ Thị Minh Ngọc Hồ Văn Chuẩn
2	Toán Ngữ Văn Tiếng Anh	8	Nguyễn Văn Thái Nguyễn Quốc Nam Trương Thị Hồng Phương Hồ Văn Chuẩn Đỗ Thị Minh Ngọc
3	Toán Ngữ Văn Tiếng Anh	7	Phạm Thị Thủy Tiên Trịnh Thị Thủy Nguyễn Văn Thái Nguyễn Thị Bích Lương Thị Diễm Sương Đỗ Thị Minh Ngọc Hồ Văn Chuẩn
4	Toán Ngữ Văn Tiếng Anh	6	Trịnh Thị Thủy Lương Thị Diễm Sương Nguyễn Thị Bích Nguyễn Thị Thái Linh

c) Hoạt động dạy thêm, học thêm

- Tổ chức họp cơ quan, họp cha mẹ học sinh thống nhất kế hoạch dạy thêm, học thêm: Đối tượng, thời gian học, môn học, mức thu tiền... Xây dựng kế hoạch về tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường năm học 2024-2025. Phân công Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chính trong quản lý hoạt động dạy thêm;

- Hồ sơ dạy thêm, học thêm gồm có:

- + Đơn xin dạy thêm của giáo viên;
- + Đơn xin học thêm có chữ ký của cha mẹ học sinh;
- + Danh sách phân công giáo viên dạy thêm;
- + Thời khóa biểu dạy thêm, học thêm;
- + Kế hoạch, theo dõi dạy thêm, học thêm;
- + Kế hoạch bài dạy của giáo viên;

- Mức thu tiền học thêm đồng/01 tiết; học 3 tiết/buổi, 03 buổi/tuần (thỏa thuận với phụ huynh theo kế hoạch).

- Mức chi tiền dạy thêm tại quy chế chi tiêu nội bộ: 80% chi cho giáo viên dạy, 15% chi cho công tác quản lý, 5% văn phòng phẩm, chi cơ sở vật chất.

6. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS

a) Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động trải nghiệm và hướng nghiệp trong các cơ sở giáo dục, trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp.

b) Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau trung học cơ sở theo học các chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động học sinh và phụ huynh theo học ở các trường nghề; phân công trách nhiệm cho giáo viên chủ nhiệm khối 9 nắm bắt thông tin từng học sinh qua những kỳ kiểm tra cuối năm, phối hợp với giáo viên bộ môn phân loại học lực của học sinh, từ đó định hướng cho các em lựa chọn thi tiếp vào THPT hay theo học nghề tại trường nghề trên địa bàn tỉnh Quảng Nam.

7. Tham gia các hội thi

a) Đối với giáo viên

- Phát động phong trào thi đua “*Dạy tốt - Học tốt*” trong giáo viên và học sinh vào các đợt thao giảng chào mừng các ngày lễ lớn như: (20/11).

- Nhà trường xây dựng kế hoạch, triển khai. Tổ chuyên môn cho giáo viên đăng ký tiết thao giảng để thực hiện đảm bảo kế hoạch.

- Tham gia đầy đủ, có chất lượng các cuộc thi do ngành phát động

b) Đối với học sinh

- Tham dự kỳ thi chọn học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9 THCS cấp huyện, tỉnh

- Tham dự kỳ thi sáng tạo thanh thiếu nhi.

- Tham gia thi trưng bày sản phẩm STEM

- Tham gia thi các giải thể thao học sinh cấp huyện

c) Tổ chức các hoạt động trải nghiệm

Hình thức tổ chức:

- Tổ chức dưới nhiều hình thức khác nhau như: Câu lạc bộ, tham quan dã ngoại, hoạt động tình nguyện, lao động công ích, thể dục thể thao, văn nghệ, tham gia diễn đàn,...

- Giáo dục thông qua các hoạt động sinh hoạt tập thể ở lớp, trường và sinh hoạt theo chủ đề như:

+ Sinh hoạt tập thể toàn trường: chào cờ đầu tuần, các hội thi, các buổi lễ phát động, các ngày kỷ niệm, các buổi giao lưu tập thể, các phong trào thi đua của toàn trường...

+ Sinh hoạt tập thể lớp: sinh hoạt lớp hàng tuần, sinh hoạt lớp theo chủ đề (Theo chương trình của nhà trường), các hoạt động chung của lớp (tham quan, dã ngoại, thi đua giữa các tổ, ...)

- Giáo dục thông qua các hoạt động đoàn thể và hoạt động chính trị - xã hội: Các hoạt động của Liên đội, của Đoàn thanh niên xã, các hoạt động có tính chính trị - xã hội: Phong trào “Đền ơn đáp nghĩa”, tìm hiểu về Đảng, Đoàn, Đội...

- Giáo dục thông qua các hoạt động văn hóa - văn nghệ, thể dục thể thao và vui chơi: các cuộc thi văn hóa - văn nghệ, thể dục thể thao.

- Tăng cường lòng ghép, giáo dục đạo đức, lối sống: học tập và làm theo lời Bác, giáo dục pháp luật, giáo dục biển đảo, giáo dục phòng chống các tệ nạn xã hội, giáo dục an toàn giao thông,... thông qua các hoạt động trải nghiệm trong nhà trường.

- Tổ chức tốt việc cho học sinh trải nghiệm ngay trong nhà trường và tại địa phương.

* Tổ chức thực hiện:

- Lãnh đạo nhà trường xây dựng kế hoạch phối hợp với Ban đại diện CMHS về tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho tất cả học sinh toàn trường theo kế hoạch thời gian năm học của trường.

- Phân công Phó Hiệu trưởng phụ trách hoạt động phong trào, xây dựng kế hoạch cụ thể về hoạt động trải nghiệm, trình Hiệu trưởng phê duyệt để thực hiện.

- Giao nhiệm vụ cho giáo viên TPT Đội, giáo viên chủ nhiệm các lớp phối hợp với Ban đại diện CMHS lớp, GVBM thực hiện các hoạt động trải nghiệm.

Các hoạt động trải nghiệm chính trong năm học:

Tháng	Chủ điểm	Nội dung trong tâm	Hình thức tổ chức	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Lực lượng phối hợp
Tháng 9/2024	Truyền thống nhà trường	Nghe giới thiệu về truyền thống nhà trường	Toàn trường	Sáng 11/9/2024	Lãnh đạo, TPT Đội	Các đoàn thể trong trường, GVCN
Tháng 10/2024	Tuần lễ Hưởng ứng học tập suốt đời	Ngày hội đọc sách	Toàn trường	Sáng 03/10/2024	Thư viện, TPT Đội	GVCN, TTHT cộng đồng của xã.

Tháng	Chủ điểm	Nội dung trong tâm	Hình thức tổ chức	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Lực lượng phối hợp
	An toàn Giao thông, an ninh TTXH	Luật giao thông; tình hình ANTT	Toàn trường	Sáng 09/10/2024	Lãnh đạo, TPT Đội, GVCN	Công an xã
Tháng 11/2024	Tôn sư trọng đạo	Thi Giọng hát hay	Mỗi lớp 1 tiết mục.	Chiều 18/11/2024	Tổ Tiếng Anh - AN - MT - TD TPT Đội	Các đoàn thể, GVCN, nhân viên.
Tháng 12/2024	Uống nước nhớ nguồn	Viếng nghĩa trang liệt sĩ của xã, nghe nói chuyện TT	Toàn trường	Sáng 18/12/2024	Tổ Văn -Sử - Địa -GD&CD	Lãnh đạo, Hội CCB xã
		Trải nghiệm “Em làm chiến sĩ”	BCH Liên đội, Chi đội	Sáng 18/12/2024	Lãnh đạo, TPT Đội	Đoàn xã, Liên đội TH Nguyễn Văn Cừ
Tháng 01/2025	Giáo dục sức khỏe vị thành niên	Thi tìm hiểu	Toàn trường	15/01/2025	Tổ Lý-Hóa-Sinh-CN	Các đoàn thể, GVCN, GV, nhân viên
Tháng 02/2025	Ngày hội CNTT	Thi tìm hiểu	Toàn trường	19/02/2025	Tổ Toán -Tin	Lãnh đạo, TPT Đội, GVCN.
Tháng 3/2025	Tiến bước lên Đoàn	Hội trại	Toàn trường	Sáng 22/3/2025	Lãnh đạo, TPT Đội, GVCN	GV, NV
	Thuyết trình Tiếng Anh thông qua vẽ tranh	Thi các lớp	Toàn trường	Sáng 28/3/2025	Tổ Tiếng Anh-AN-MT-TD	Lãnh đạo, GVCN, GV, NV
Tháng 4/2025	Hòa bình hữu nghị	Tổ chức cuộc thi tìm hiểu chiến thắng lịch sử 30/4	Toàn trường	Sáng 29/4/2025	Tổ Văn-Sử-Địa-GD&CD	Lãnh đạo, TPT, GVCN, GV toàn trường.
Tháng 5/2025	Ngày hội trải nghiệm hướng nghiệp	Định hướng nghề nghiệp với học sinh THCS	Toàn trường	Sáng 06/5/2025	TPT Đội	Lãnh đạo, GVCN, GV toàn trường.

8. Chủ động chuẩn bị các điều kiện thực hiện chương trình GDPT 2018

Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018¹ (CT GDPT 2018); bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình năm học; củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục trung học cơ sở (THCS)

**** Đối với lãnh đạo trường:***

- 100% giáo viên và học sinh có đủ sách giáo khoa để giảng dạy và học tập theo chương trình;

- Rà soát đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, đề xuất kế hoạch bổ sung giáo viên đáp ứng yêu cầu Chương trình Giáo dục phổ thông 2018; xây dựng kế hoạch cử giáo viên đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ.

- Tham mưu UBND xã Bình Minh, phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh thực hiện xã hội hóa trong việc tu sửa cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học như ti vi, máy vi tính tại các lớp học để phục vụ cho việc học tập của học sinh. Xây dựng kế hoạch bảo quản và sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; thực hiện kiểm kê tài sản, thiết bị dạy học theo quy định. Đảm bảo cơ sở vật chất thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018;

- Thực hiện chương trình theo Thông tư số 32/2018/TT- BGDDĐT; đánh giá kết quả rèn luyện và học tập của học sinh theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT. Tuyên truyền tới cha mẹ học sinh về chương trình giáo dục phổ thông tại Hội nghị cha mẹ học sinh.

- Chỉ đạo, hướng dẫn tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch triển khai, thực hiện chương trình theo quy định tại Công văn số 344/BGDĐT-GDTrH.

**** Đối với tổ chuyên môn:***

- Tổ chức thảo luận, hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch triển khai, thực hiện chương trình theo quy định tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Tiếp tục đổi mới nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn: nội dung sinh hoạt chuyên môn phải thể hiện rõ trong các nghị quyết họp tổ. Thực hiện sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn 2 lần/tháng, nội dung sinh hoạt chuyên môn theo nguyên cứu bài học.

¹ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018, Thông tư số 34/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020, Thông tư số 19/2021/TT-BGDĐT ngày 01/7/2021, Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022; Quyết định số 712/QĐ-BGDĐT ngày 09/02/2021 ban hành Chương trình GDPT, Thông tư số 46/2020/TT- BGDDĐT ngày 24/11/2020.

- Tăng cường sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.
- Tăng cường hoạt động dự giờ, thăm lớp; đảm bảo nền nếp, chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.
- Lãnh đạo trường, tổ trưởng chuyên môn kiểm tra kế hoạch tổ chuyên môn và kế hoạch dạy học của giáo viên phải xác nhận đầy đủ, chịu trách nhiệm về nội dung mình kiểm tra.
- Mỗi tổ chuyên môn thực hiện tối thiểu 04 chuyên đề/năm học. Vận dụng các chuyên đề này một cách thiết thực để đẩy mạnh chất lượng giảng dạy trong nhà trường.
- Chỉ đạo, kiểm tra việc dạy học cho trẻ khuyết tật, chỉ đạo GVCN xác lập kế hoạch cá nhân trẻ khuyết tật, theo dõi, hỗ trợ trẻ khuyết tật trong lớp học hòa nhập.

*** Đối với giáo viên:**

- Xây dựng kế hoạch triển khai, thực hiện chương trình theo quy định tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.
- Tích cực đổi mới phương pháp dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin, làm đồ dùng dạy học, tổ chức các hoạt động cho học sinh linh hoạt, sáng tạo.
- Thực hiện tốt việc dạy học kiểm tra đánh giá theo năng lực học sinh (chú ý đến việc dạy học, kiểm tra đánh giá cho từng đối tượng trẻ khuyết tật học hòa nhập), tích hợp dạy học phòng chống tai nạn bom mìn vào nội dung dạy học phù hợp.

9. Nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn, phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

a) Tích cực dự giờ và sinh hoạt chuyên môn. Tham gia sinh hoạt chuyên môn liên trường, chú trọng các nội dung về triển khai CTGDPT 2018 như: xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức dạy học kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh; có giải pháp nâng cao chất lượng thi vào lớp 10 gắn với khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục; công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, giáo dục STEM; công tác quản lý sử dụng thiết bị dạy học.

b) Tập trung đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn, nhóm bộ môn theo nghiên cứu bài học. Tăng cường hoạt động dự giờ rút kinh nghiệm để hoàn thiện cấu trúc nội dung kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục; phương pháp hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh.

c) Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục trung học theo tiêu chuẩn nghề nghiệp giáo viên; chuẩn hiệu trưởng. Cử giáo

viên của một số môn học hiện tại đi bồi dưỡng để tiến tới mỗi giáo viên có thể đảm nhiệm dạy học toàn bộ môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí theo Chương trình GDPT 2018.

d) Rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên theo môn học, hoạt động giáo dục; đề xuất với cấp trên bổ sung, luân chuyển giáo viên bảo đảm số lượng và chất lượng đáp ứng yêu cầu triển khai Chương trình GDPT 2018 theo lộ trình quy định.

10. Phát triển mạng lưới trường, lớp, xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở

a) Phát triển mạng lưới trường, lớp

Thực hiện việc xây dựng kế hoạch phát triển trường lớp đáp ứng nhu cầu giáo dục và đào tạo tại địa phương.

Năm học 2024-2025: tổng số 16 lớp, 624 học sinh, trong đó

- + Lớp 6: 04 lớp với 160 học sinh (Nữ:79)
- + Lớp 7: 05 lớp với 188 học sinh (Nữ:88)
- + Lớp 8: 04 lớp với 151 học sinh (Nữ: 73)
- + Lớp 9: 03 lớp với 125 học sinh (Nữ: 60)

b) Xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia

Duy trì trường học đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 và tiến tới xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2 vào năm học 2025-2026.

Phát huy vai trò trường đạt chuẩn về chất lượng giáo dục, đi đầu trong thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá; thực hiện dạy và học thực chất, kết quả thực chất; nâng cao chất lượng bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu, duy trì, nâng cao chất lượng giáo dục nhà trường.

c) Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở

Sử dụng tốt hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xoá mù chữ và thường xuyên kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống. Phối hợp với chính quyền địa phương trong việc huy động các đối tượng diện phổ cập giáo dục THCS đi học; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh bỏ học và có giải pháp khắc phục; Rà soát các tiêu chuẩn phổ cập theo quy định, kiểm tra nắm bắt tình hình phổ cập giáo dục THCS để duy trì mức độ 3.

11. Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục

a) Chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường. Kế hoạch giáo dục được xây dựng từ kế hoạch của tổ chuyên môn.

b) Thực hiện nghiêm túc Quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục, đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư

09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Triển khai thực hiện nghiêm túc việc nâng cao chất lượng giáo dục đại trà và giáo dục mũi nhọn; tổ chức cho cán bộ giáo viên ký cam kết nâng cao chất lượng giáo dục gắn với khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục.

- Đối với nội dung công khai tài chính: Công khai các khoản đóng góp của

người học quy định tại Thông tư số 19/2005/TT-BTC ngày 11/3/2005 của Bộ tài chính hướng dẫn việc công khai tài chính đối với các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân; Thông tư 16/2028/TT-BGDĐT ngày 03/8/2028 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; công khai ngân sách nhà nước quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC:

c) Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường; tăng cường sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử để nâng cao hiệu quả công tác quản lý thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo. Thực hiện nghiêm Chỉ thị 643/CT-BGDĐT ngày 10/6/2022.

d) Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục, tiếp nhận mọi nguồn lực tài trợ của các tổ chức, cá nhân để nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nhà trường bảo đảm rõ về mục đích tài trợ và sử dụng các nguồn tài trợ đúng mục đích, công khai, minh bạch theo quy định của pháp luật.

e) Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông, quán triệt chủ trương, chính sách về đổi mới giáo dục trung học; phối hợp chặt chẽ với cơ quan báo chí, truyền hình địa phương, kịp thời chủ động cung cấp thông tin để định hướng dư luận, tạo niềm tin của xã hội. Khuyến khích đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

f) Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng

- Tổ chức thực hiện công tác thi đua khen thưởng theo đúng Luật Thi đua
- Khen thưởng số 06/2022/QH15 có hiệu lực từ ngày 01/01/2024, Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục; các văn bản hướng dẫn hiện hành về công tác thi đua, khen thưởng; chỉ đạo, hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện Thăng Bình, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục.

g) Công tác kiểm tra nội bộ

- Kiểm tra việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm 2018, thực hiện điều chỉnh chương trình giáo dục hiện hành, việc đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh;

- Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, hoạt động tổ chuyên môn; tổ chức dạy học, giáo dục; thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn trường học phòng chống tai nạn thương tích; công tác đảm bảo vệ sinh trường học;

- Kiểm tra công tác quản lý tài chính, tài sản; thực hiện quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GDĐT theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở

giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập theo quy định tại Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

- Hiệu trưởng ban hành các quyết định thành lập các ban chỉ đạo khi tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục theo quy định.

- Xây dựng và triển khai các kế hoạch đến từng CB-GV-NV trong hội đồng sư phạm, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên phụ trách tổ chức thực hiện.

- Tổ chức kiểm tra các hoạt động giáo dục theo kế hoạch đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, có hiệu quả.

- Sau mỗi học kỳ nhà trường tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và cách thức thực hiện.

- Thực hiện công khai tất cả các hoạt động của nhà trường để phối hợp với địa phương, phụ huynh học sinh nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục.

- Chú trọng vai trò của tổ trưởng tổ chuyên môn, phụ trách các bộ phận trong việc tổ chức thực hiện và kiểm tra đánh giá các hoạt động giáo dục.

- Chú trọng đầu tư kinh phí cho các hoạt động trải nghiệm, tham quan thiên nhiên

- Tổ chức, chỉ đạo cho tổ chuyên môn, giáo viên dạy học, kiểm tra đánh giá đối với từng đối tượng trẻ khuyết tật học hòa nhập, xác lập hồ sơ, kế hoạch cá nhân đối với từng đối tượng trẻ khuyết tật. Lồng ghép dạy học tích hợp nội dung phòng chống tai nạn bom mìn vào nội dung dạy học phù hợp.

2. Công tác kiểm tra

- Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra nội bộ trường học, kiểm tra hoạt động sư phạm, thực hiện quy chế chuyên môn,...

- Phân công Phó hiệu trưởng cùng tổ chuyên môn kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy kiểm tra hồ sơ chuyên môn cá nhân, tập trung kiểm tra nội dung, phương pháp giảng dạy của GV thông qua các giờ dạy, các hoạt động trải nghiệm, các chuyên đề, sinh hoạt tổ chuyên môn

- Tăng cường kiểm tra việc sử dụng ĐDDH, phòng học bộ môn, ứng dụng CNTT và sử dụng các phương tiện hiện đại trong dạy học.

3. Chế độ thông tin báo cáo

- Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng quy định, sử dụng lưu trữ và bảo quản.

- Các tổ chuyên môn, bộ phận thông tin kịp thời những khó khăn hoặc nhiệm vụ phát sinh về lãnh đạo trường.

- Theo dõi thống kê, tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của nhà trường cho Hiệu trưởng và cấp trên.

Trên đây là kế hoạch giáo dục năm học 2024- 2025 của trường THCS Phan Đình Phùng. Yêu cầu các tổ chuyên môn và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nghiêm túc thực hiện.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đối với UBND xã

- Có kế hoạch kinh phí hỗ trợ thêm cho nhà trường để xây dựng cơ sở vật chất phục vụ cho việc xây dựng trường đạt chuẩn mức 2 theo lộ trình.

- Tích cực trong việc thực hiện việc hoàn thành hồ sơ mở rộng trường THCS Phan Đình Phùng để đề nghị UBND tỉnh cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho nhà trường.

2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện

- Kịp thời tham mưu UBND huyện bổ sung giáo viên bộ môn Hóa học, Toán để đảm bảo dạy học.

- Tham mưu UBND huyện sớm thực hiện việc xây dựng nhà dạy giáo dục thể chất và phòng dạy học bộ môn Tin học theo Nghị quyết 16/NQ-HĐND Hội đồng nhân dân huyện của UBND huyện Thăng Bình./.

Nơi nhận

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- Lãnh đạo trường, TTCM;
- Giáo viên;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Huỳnh Kim Đông

PHÊ DUYỆT CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

PHỤ LỤC

**LỊCH THỰC HIỆN MỘT SỐ CÔNG TÁC TRỌNG TÂM
NĂM HỌC 2024 - 2025**

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
	- Tụu trường, khai giảng năm học mới 2024 - 2025 - Hoàn thành công tác xét lên lớp, sắp xếp lớp, phân công lao động, thời khóa biểu. - Tham gia tập huấn, bồi dưỡng theo kế hoạch. - Tiến hành bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9.

Tháng 9/2024	- Họp CMHS đầu năm học 2024-2025 - Tổ chức điều tra và hoàn thành hồ sơ PCGD - Tổ chức ký cam kết giữa nhà trường với CMHS về thực hiện đảm bảo ATGT, phòng chống bạo lực học đường. - Tổ chức Hội nghị tổ chuyên môn; Hội nghị CB-VC và người lao động đầu năm học. - Tập luyện, tham gia giải việt dã cấp THCS. - Báo cáo số liệu, nộp các báo cáo và hồ sơ đầu năm theo yêu cầu của phòng Giáo dục và Đào tạo. - Họp lãnh đạo cụm chuyên môn nghiệp vụ - Mua sắm thiết bị 6, 7, 8, 9 - Tổ chức “Sinh hoạt trung thu” - Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027
Tháng 10/2024	- Kiểm tra hồ sơ giáo viên lần 1 - Kiểm tra, quản lí việc thực hiện các khoản kinh phí đầu năm học - Phát động và hưởng ứng “Tuần lễ học tập suốt đời” - Tổ chức hoạt động tuyển chọn vận động viên tham gia hội thi TDTT cấp huyện. - Tham gia các giải thể thao học sinh cụm - Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn (lần 1) - Sinh hoạt chuyên môn toàn huyện: Môn Nghệ thuật (Âm nhạc) - Họp cụm thi đua THCS năm học 2024-2025 (lần 1) - Tiến hành tự kiểm tra công tác PCGD, gửi tờ trình đề nghị huyện kiểm tra công nhận - Xác lập hồ sơ đề nghị công nhận thư viện đạt chuẩn mức 2 - Ngoại khóa: Hội thi Văn học - Học văn
Tháng 11/2024	- Kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11) - Tổ chức các hội thi trong học sinh chào mừng ngày (20/11)

	- Tổ chức thao giảng (Hội giảng) - Tham gia thi học sinh giỏi lớp 9 cấp huyện - Kiểm tra nội bộ nhà trường, đón đoàn kiểm tra chuyên ngành Phòng GDĐT - Kiểm tra giữa học kỳ I - Ngoại khóa: Thi tìm kiếm tài năng âm nhạc.
Tháng 12/2024	- Tổ chức kiểm tra nội bộ - Đón đoàn kiểm tra PCGD của tỉnh. - Họp Phó Hiệu trưởng chuyên môn. - Kiểm tra hồ sơ sổ sách giáo viên (lần 2) - Kiểm tra học kỳ 1 - Ngoại khóa: Tổ chức hoạt động ngoại khóa nhân ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam
Tháng 01/2025	- Tổ chức kiểm tra học kỳ I - Hoàn thành chương trình học kỳ I, sơ kết học kỳ I - Tiến hành dạy học chương trình kỳ II (18/01/2025) - Hoàn thành công tác đánh giá, báo cáo sơ kết học kỳ I - Tham gia giải TDTT học sinh cấp huyện
Tháng 02/2025	- Hoàn thành xét sáng kiến cấp trường. - Nghỉ tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025 - Tham gia một số hội thi cấp huyện - Tham gia hội thi trưng bày sản phẩm STEM - Tham gia hội thi sáng tạo thành thiếu niên nhi đồng - Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn nghiệp vụ lần 2.
Tháng 3/2025	- Tổ chức hoạt động kỷ niệm ngày thành lập đoàn 26/3 - Kiểm tra hồ sơ học sinh 9 và các dữ liệu của học sinh cuối cấp

Tháng 4/2025	- Kỷ niệm Ngày Giỗ tổ Hùng Vương - Ra đề cương ôn tập học kỳ II. - Kiểm tra nội bộ trường học. - Kiểm tra dữ liệu toàn trường theo định kì. - Ngoại khóa: Văn học - Lịch sử tâm hồn
Tháng 5/2025	- Kỷ niệm ngày giải phóng đất nước 30/4 và Quốc tế lao động 01/5 - Tổ chức kiểm tra học kỳ 2 - Kiểm tra hồ sơ lớp 9 và tổ chức xét tốt nghiệp THCS. - Tổng kết, bế giảng năm học, bàn giao học sinh cho địa phương. - Tổ chức tự đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn PHT, chuẩn giáo viên, bình xét thi đua.
Tháng 6&7/2025	- Nộp hồ sơ tuyển sinh 10. - Tổ chức hoạt động hè cho học sinh. - Tuyển sinh lớp 6 năm học 2025-2026
Tháng 8/2025	- Tổ chức kiểm tra lại học sinh năm học 2024-2025 - Tham gia học bồi dưỡng chính trị hè 2025 - Tham dự các lớp tập huấn chuyên môn - Biên chế lớp, học sinh năm học 2025-2026 - Tự trường, chuẩn bị các điều kiện cho năm học 2025-2026