

ПОЛОЖЕННЯ
про академічну доброчесність
у Млиновецькому навчально-виховному комплексі «Загальноосвітня
школа І-ІІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад Зборівського району
Тернопільської області»

І. Загальні положення

Положення про академічну доброчесність у Млиновецькому навчально-виховному комплексі «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад Зборівського району Тернопільської області» розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», Цивільного Кодексу України, Статуту закладу, Правил внутрішнього розпорядку закладу, Колективного договору та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України та нормативних актів закладу і закріплює норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування між педагогічними, науково-педагогічними працівниками закладу загальної середньої освіти, здобувачами загальної середньої освіти, їх батьками чи особами, що їх замінюють.

Мета Положення полягає у дотриманні високих професійних стандартів в освітній сфері, забезпеченні сприятливого морально-психологічного клімату в колективі та підвищенні довіри до результатів навчання, а також у зростанні авторитету школи.

Дія Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу: педагогічних працівників, здобувачів освіти та їх батьків чи осіб, які їх замінюють.

Учасники освітнього процесу, усвідомлюючи свою відповідальність за належне виконання покладених на них обов'язків, формування сприятливого академічного середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, підвищення престижу закладу, зобов'язуються виконувати норми даного Положення.

ІІ. Поняття та принципи академічної доброчесності

Академічна доброчесність — це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та наукових (творчих) досягнень, попередження порушень освітнього процесу.

Для забезпечення академічної доброчесності в закладі загальної середньої освіти необхідно дотримуватися принципів законності, гарантування прав і свобод, професіоналізму, чесності, взаємоповаги, справедливості, рівноправності, відповідальності, прозорості, толерантності.

Заклад загальної середньої освіти здійснює свою діяльність окремо від політичних уподобань, партій, релігійних об'єднань та рухів у будь-якій формі організації.

Кожен член шкільної спільноти наділений правом вільно обирати свою громадянську позицію, яка проголошується відкрито при обговоренні рішень та внутрішніх документів.

Офіційне висвітлення діяльності закладу та напрямів його розвитку може здійснювати директор НВК або особа за його дорученням.

III. Забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу

Академічна доброчесність забезпечується:

Усіма учасниками освітнього процесу та працівниками навчального закладу шляхом:

- ☐ Дотримання норм Конституції України.
- ☐ Дотримання Статуту НВК та Правил внутрішнього розпорядку.
- ☐ Дотримання норм чинного законодавства України в сфері освіти та загальної середньої освіти.
- ☐ Дотримання норм законодавства України про авторське право.
- ☐ Уникнення провокування дій, пов'язаних з корупційними правопорушеннями.
- ☐ Культури зовнішнього вигляду учасників освітнього процесу та усіх працівників школи та філій.
- ☐ Дотримання загальноприйнятих етичних норм; правил високих стандартів ділової етики у веденні переговорів.

Надання достовірної інформації.

- Негайного повідомлення адміністрації закладу у разі отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам.

- Відповідальності за порушення академічної доброчесності.

Педагогічними працівниками шляхом:

- ✓ Якісного, вчасного та результативного виконання своїх функціональних обов'язків.
- ✓ Дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни.
- ✓ Обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення.

- ✓ Незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій.
- ✓ Підвищення своєї кваліфікації шляхом саморозвитку і самовдосконалення, а також вчасного проходження відповідно до вимог законодавства курсової підготовки.
- ✓ Дотримання правил посилення на джерела інформації у разі використання відомостей, написання методичних матеріалів, тощо.
- ✓ Повагу до осіб, які здобувають освіту, до їхніх батьків та осіб, які їх замінюють, незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, ставлення до релігії, місця проживання, мови спілкування, походження, соціального і майнового стану, а також інших обставин.
- ✓ Надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти.
- ✓ Об'єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.
- ✓ Здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами загальної середньої освіти.
- ✓ Інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.
- ✓ Уникнення приватного інтересу та конфлікту інтересів.
- ✓ Не розголошення конфіденційної інформації, інформації з обмеженим доступом та інших видів інформації відповідно до вимог законодавства в сфері інформації та звернення громадян.

Здобувачами загальної середньої освіти шляхом:

- Поваги до педагогічних працівників.
- Поваги честі і гідності інших осіб, навіть, якщо їх погляди відрізняються від власних переконань.
- Присутності на всіх навчальних заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами.
- Самостійного виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання.
- Подання на оцінювання лише самостійно виконаної роботи, що не є запозиченою або переробленою з іншої, виконаної третіми особами.
- Не припустимості здійснення чи заохочення будь-якими способами зміни отриманої академічної оцінки.
- Використанням у навчальній або дослідницькій діяльності лише перевірених і достовірних джерел інформації та грамотного посилення на них.
- Не припустимості пропонування хабара за отримання будь-яких переваг в освітній діяльності, у тому числі з метою зміни отриманої академічної оцінки.

Батьками здобувачів загальної середньої освіти або особами, які їх замінюють, шляхом:

- Поваги до педагогічних працівників, здобувачів освіти, їх батьків.

- Виховання у дітей поваги до гідності, прав, свобод і законних інтересів вчителів, працівників школи, інших школярів.
- Виховання відповідального ставлення до власного фізичного та психічного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля, формування навичок здорового способу життя.
- Формування у дитини культури життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді, а також таких загальнолюдських цінностей, як справедливість, патріотизм, гуманізм, толерантність.
- Виховання поваги до державної мови та державних символів України, усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, Статуту школи, правил внутрішнього розпорядку, правил поведінки у школі.
- Сприяння виконанню дитиною освітньої програми та досягнення передбачених нею результатів навчання, самостійного виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання.
- Уникнення приватного інтересу та конфлікту інтересів.
- Не припустимості пропонування хабара за отримання будь-яких переваг в освітній діяльності.

Вважати неприпустимим для усіх учасників освітнього процесу школи:

- Навмисне перешкоджання освітній, трудовій, науковій, творчій діяльності учасників освітнього процесу.
- Участь у будь-якій діяльності, що пов'язана з обманом, нечесністю; підробка та використання документів.
- Перевищення повноважень, що передбачені посадовими інструкціями.
- Ведення у закладі політичної, релігійної, расової та іншої пропаганди.
- Порушення загальних норм етичної поведінки.
- Вживання наркотичних речовин, алкогольних напоїв, паління у тому числі і електронних сигарет, поява у стані алкогольного, наркотичного та токсичного сп'яніння.
- Пронесення зброї, використання газових балончиків та інших речей, що можуть зашкодити здоров'ю та життю людини.

IV.Відповідальність за порушення академічної доброчесності

Порушеннями академічної доброчесності є:

- надання педагогічними працівниками та іншими особами допомоги учням під час проходження ними оцінювання (семестрового та річного), ДПА, ЗНО, не передбаченої умовами та процедурами їх проходження;
- використання учнем під час контрольних заходів непередбачених допоміжних матеріалів або технічних засобів;

- проходження процедури оцінювання результатів навчання замість інших осіб;
- необ'єктивне оцінювання компетентностей педагогічних працівників під час атестації чи сертифікації.

За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники закладу:

- не можуть бути залучені до проведення процедур та заходів забезпечення і підвищення якості освіти; учнівських олімпіад та інших змагань;
- не можуть бути допущені до позачергової атестації, що має на меті підвищення кваліфікаційної категорії чи встановлення педагогічного звання;
- не можуть отримувати будь-які види заохочення (премії, інші заохочувальні виплати, нагороди тощо) протягом одного року;
- можуть бути позбавлені педагогічного звання.

За порушення академічної доброчесності до учня може бути застосовано такі види академічної відповідальності:

- зауваження;
- повторне проходження підсумкового оцінювання;
- повторне проходження державної підсумкової атестації;
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої

програми;

- позбавлення отриманих з порушеннями академічної доброчесності призових місць на учнівських змаганнях, турнірах, олімпіадах, конкурсах.

Рішення про встановлення факту порушення педагогічним працівником академічної доброчесності та визначення виду академічної відповідальності приймає педагогічна рада за участю працівника або його законного представника.

Рішення про академічну відповідальність учнів приймає педагогічний працівник, який виявив порушення академічної доброчесності, педагогічна рада закладу відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти.

Рішення про позбавлення учня призових місць на учнівських змаганнях, турнірах, олімпіадах, конкурсах, отриманих із порушеннями академічної доброчесності, приймає орган (посадова особа), який їх надав (присвоїв) у порядку, визначеному законодавством.

Види академічної відповідальності, що можуть бути застосовані до учнів та педагогічних працівників, повинні бути співмірними із вчиненими

порушеннями. За одне порушення може бути застосовано лише один із видів академічної відповідальності.

Рішення про притягнення до академічної відповідальності може бути оскаржене у порядку, визначеному положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу освіти.

V. Заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності

- При прийомі на роботу педагогічний працівник знайомиться із даним Положенням разом із ознайомленням із правилами внутрішнього розпорядку та посадовою інструкцією.

- Із змістом даного Положення ознайомлюються здобувачі освіти та їх батьки чи особи, що їх замінюють.

-Для попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності у закладі використовується наступний комплекс профілактичних заходів:

розповсюдження методичних матеріалів;

проведення семінарів із здобувачами загальної середньої освіти з питань інформаційної діяльності закладу загальної середньої освіти, правильності написання робіт МАН, навчальних робіт, правил опису джерел та оформлення цитувань;

експертна оцінка та технічна перевірка щодо ознак академічного плагіату в МАНівських дослідженнях, підготовлених до захисту тощо.

VI. Організація роботи Комісії з питань академічної доброчесності

Комісія з питань академічної доброчесності (далі - Комісія) – це незалежний орган, що діє у закладі з метою забезпечення моніторингу дотримання членами шкільної спільноти морально-етичних та правових норм цього Положення.

До складу Комісії входять представники Ради школи, учнівського самоврядування та педагогічного колективу.

Склад комісії затверджується рішенням педагогічної ради.

Голова, заступник голови та секретар Комісії обираються з числа осіб, що входять до неї.

Голова веде засідання, підписує протоколи та рішення тощо.

За відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник.

Секретар Комісії здійснює повноваження щодо ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо.

Термін повноважень Комісії – 1 рік.

Комісія має такі повноваження:

- Виявляти та встановлювати факти порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу закладу.
- Проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу.
- Готувати пропозиції, надавати рекомендації та консультації щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню діяльність школи.
- Отримувати і розглядати заяви за умови, якщо вони носять не анонімний характер, щодо порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу закладу.
- Залучати до своєї роботи експертів з відповідних галузей, а також використовувати технічні і програмні засоби для встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою.
- Доводити результати розгляду заяв щодо порушення академічної доброчесності до відома керівника закладу для подальшого реагування.

Свої повноваження Комісія здійснює за умови, що кількість її членів, присутніх на засіданні, складатиме не менше ніж дві третини її складу.

Рішення приймаються відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

За результатами засідання Комісії складається протокол, який підписує голова (в разі його відсутності - заступник) та секретар.

VII. Заключні положення

Учасники освітнього процесу мають знати Положення про академічну доброчесність. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки.

Заклад забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

Положення про академічну доброчесність у Млиновецькому навчально-виховному комплексі «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад Зборівського району Тернопільської

області»затверджується педагогічною радою закладу та вводиться в дію наказом директора.

Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради школи (після відповідного рішення). Ці зміни вводяться у дію наказом директора закладу.