

ПЛАН ЕВАКУАЦІЇ
учнів, вчителів та технічного персоналу БАЛ «Вектор» - гімназії № 18
з приміщення закладу на випадок
ПОЖЕЖІ

№ з/п	Дії	Відповідальна особа
1	<p>Повідомити про пожежу Викликати пожежну охорону за телефоном 101, назвати адресу закладу: вулиця Тараса Шевченка, 33; Вказати кількість поверхів – 3; Місце виникнення пожежі (будівля, поверх, кабінет); Вказати на наявність людей в осередку пожежі; Назвати своє прізвище, посаду.</p>	<p>Особа, яка виявила пожежу, черговий вчитель, черговий адміністратор</p>
2	<p>Сповістити про виникнення пожежі всіх, хто перебуває у приміщенні за допомогою системи гучного зв'язку «Увага! Пожежа! Термінова евакуація!» Повідомити про надзвичайну ситуацію директора ліцею за телефоном 098-009-27-63.</p>	<p>Особа, яка виявила пожежу, черговий вчитель, черговий адміністратор</p>
3	<p>Відкрити всі еваковиходи</p>	<p>Черговий вчитель, заступник директора з ГЧ</p>
4	<p>Евакуювати людей. Маршрути вибрати згідно з планами евакуації на поверххах та відповідно схеми евакуації. Збір евакуйованих – на баскетбольному майданчику. Провести звірку евакуйованих по списках. У разі відсутності когось із учнів, вчителів чи техпрацівників повідомити начальника підрозділу, що прибув для гасіння пожежі.</p>	<p>Директор ліцею, черговий адміністратор, черговий вчитель, заступник директора з ГЧ, класні керівники 5-11 класів</p>
5	<p>Викликати швидку медичну допомогу за телефоном 103</p>	<p>черговий вчитель</p>
6	<p>Викликати міліцію за телефоном 102</p>	<p>черговий вчитель</p>
7	<p>Організувати первинне гасіння пожежі наявними силами. До прибуття пожежних підрозділів почати гасіння пожежі первинними засобами пожежогасіння (вогнегасниками), забезпечити захист і евакуацію людей, що беруть участь у гасінні пожежі із зон можливих обвалів конструкцій, ураження електричним струмом, отруєння чадним газом, отримання опіків.</p>	<p>Директор ліцею, черговий адміністратор, черговий вчитель, заступник директора з ГЧ</p>
8	<p>Організувати рятування матеріальних цінностей По можливості винести всі матеріальні цінності, а саме: Бухгалтерські документи, каса, трудові книжки працівників, печатки, штампи, алфавітна книга, класні журнали, книги наказів, книги видачі документів про освіту, портативні персональні комп'ютери (ноутбуки).</p>	<p>Відповідальний за пожежну безпеку заступник директора школи з ГЧ, головний бухгалтер секретар директора, класні керівники 5-11 класів, заступники директора школи з НВР</p>

9	<p>Організувати зустріч пожежної команди. Вийти на вулицю Тараса Шевченка за територію, зустріти пожежну команду та вказати епіцентр загоряння.</p>	Черговий вчитель
10	<p>Доповісти про ситуацію, що склалася, керівнику пожежного підрозділу. Після прибуття підрозділів пожежної охорони повідомити про наявність людей у будівлі, місце загоряння, прийняті міри по ліквідації пожежі, при шляхи евакуації, які блоковані вогнем або димом.</p>	Директор ліцею, черговий адміністратор, черговий по зміні, заступник директора з ГЧ

Рух евакуйованих та порядок шикуння на майданчику – на схемі евакуації.

Відповідальний за пожежну безпеку _____ Слав'ян КУПРУК