

ОСЛАМІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ВІНЬКОВЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

ПРОТОКОЛ засідання педагогічної ради

31 серпня 2021 р.

№ 9

Голова – Піменов В.В.
Секретар – Борщевська С.М.
Присутні – 23 чол.
Відсутні - 3

Порядок денний:

1. Про підсумки діяльності педагогічного колективу у 2020-2021 н.р. та завдання колективу на 2021-2022 н.р.
(доповідач директор ліцею В.В. Піменов)
2. Про структуру та режим роботи закладу на 2021-2022 навчальний рік.
(доповідач директор ліцею В.В. Піменов)
3. Обговорення та затвердження стратегії розвитку ліцею на 2021-2026 рр.
(доповідач заступник директора з НВР В.Б. Кучеренко)
4. Про схвалення Річного плану роботи школи на 2021-2022 н.р. та правил внутрішнього трудового розпорядку Осламівського ліцею на 2021-2022 н.р.
(доповідач директор ліцею В.В. Піменов)
5. Про схвалення освітньої програми Осламівського ліцею на 2021-2022 н.р.
(доповідач директор ліцею В.В. Піменов)
6. Обговорення та затвердження внутрішньої системи забезпечення якості освіти ліцею та Положення про академічну доброчесність.
(доповідач заступник директора з НВР В.Б. Кучеренко)
7. Про педагогічне навантаження вчителів на 2021-2022 н.р. Про підвищення кваліфікації вчителів.
(доповідач заступник директора з НВР В.Б. Кучеренко)
8. Про рекомендації МОН України щодо вивчення шкільних дисциплін у 2021-2022 н.р. Вимоги до календарного та поурочного планування.
(доповідач директор ліцею В.В. Піменов)
9. Про організацію харчування учнів у 2021-2022 н.р. Новий санітарний регламент.
(доповідач заступник директора з НВР В.Б. Кучеренко)
10. Про організацію підвозу учнів закладу у 2021 – 2022 н.р.
(доповідач директор ліцею В.В. Піменов)
11. Про організацію індивідуального навчання учня 6 класу Обчакевича Олександра.
(доповідач заступник директора з НВР В.Б. Кучеренко)
12. Про організацію інклюзивного навчання в Осламівському ліцеї для учнів 1-го, 3-го та 6-го класів.
(доповідач директор ліцею В.В. Піменов)
13. Про оцінювання учнів початкових класів.
(доповідач заступник директора з НВР В.Б. Кучеренко)

14. Про організацію виховної роботи та національно-патріотичного виховання.
Погодження виховного плану школи. Тематика проведення першого уроку.
(доповідач педагог-організатор Саврій Г.В.)

15. РІЗНЕ.

1 СЛУХАЛИ: директора закладу освіти Піменова В.В. про підсумки діяльності педагогічного колективу у 2020-2021 н.р. та завдання колективу на 2021-2022 н.р.

ВИСТУПИЛИ: заступник директора з НВР Кучеренко В.Б, яка познайомила присутніх із нормативно-правовим забезпечення освітнього процесу у 2021-2022 н.р. з урахуванням Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину, спрямованих на запобігання ускладнення епідеміологічної ситуації внаслідок поширення корона вірусної хвороби (COVID-19).

УХВАЛИЛИ:

- 1.Роботу школи щодо реалізації завдань на 2020-2021 н.р. вважати належною.
- 2.Суворо дотримуватися Постанови головного санітарного лікаря України № 55 від 23.09.2020р. та № 4 від 23.04.2021р.
3. Забезпечити якісну організацію освітнього процесу в ліцеї відповідно до особливостей епідеміологічної ситуації у зв'язку з поширенням корона вірусної хвороби (COVID-19).
4. Забезпечити оптимальні умови для реалізації завдань Нової української школи.
5. Створити належні умови для адаптації до навчання в початковій школі для учнів 1-х класів, в основній школі – для учнів 5-х класів та в старшій школі – для учнів 10 класу.
6. Забезпечити якісну роботу методичної ради, методичних об'єднань та творчих груп ліцею.
7. Сприяти впровадженню в практику роботи закладу сучасних освітніх технологій, передового педагогічного досвіду вчителів ліцею, району, області, держави.
8. Проводити системний, цілеспрямований моніторинг усіх напрямків освітнього процесу ліцею.
9. Підвищити особисту відповідальність кожного члена педагогічного колективу за якість та результативність роботи.
- 10.Продовжити роботу з подальшої інформатизації освітнього процесу. Забезпечити якісне та своєчасне наповнення необхідною інформацією системи управління освітою (ІСУО).
- 11.У відповідності з планом атестації педагогічних працівників на 2021/2022 н.р. провести атестацію вчителів у відповідності до Типового положення по атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОНУ від 06.10.2010 № 930 зі змінами.
12. Підвищити ефективність роботи з попередження дитячого травматизму як під час освітнього процесу так і поза межами ліцею.
13. Забезпечити якісну підготовку випускників ліцею до складання зовнішнього незалежного оцінювання 2022 року.
14. Продовжити зміцнювати та вдосконалювати навчально-матеріальну базу ліцею, залучивши як бюджетні так і позабюджетні кошти.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради
«проти» – немає, «утримались» – немає

2 СЛУХАЛИ: директора закладу освіти Піменова В.В., який ознайомив із структурою та режимом роботи закладу на 2021-2022 навчальний рік (додається).

У статті 10 Закону України Про повну загальну середню освіту зазначено, що «Освітній процес у закладах загальної середньої освіти організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань - 1 вересня, триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною

радою закладу освіти у межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, особливостей регіону тощо.

Тривалість канікул у закладах освіти протягом навчального року не може становити менше 30 календарних днів.

Тривалість навчального року для осіб з особливими освітніми потребами може бути подовжена відповідно до індивідуальної програми розвитку дитини

Система навчання передбачає 4 канікулярних періоди:

осінні канікули – з 25 по 31 жовтня 2021 року;

зимові канікули – з 25 грудня 2021 до 9 січня 2022 року;

весняні канікули – 28 березень по 3 квітня 2022 року;

літні канікули – з 1 червня по 31 серпня 2022 року.

ВИСТУПИЛИ: заступник директора з НВР Кучеренко В.Б. про організацію освітнього процесу: « У статті 10 Закону України Про повну загальну середню освіту зазначено, що «Освітній процес у закладах загальної середньої освіти організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань - 1 вересня, триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Тривалість навчального року для осіб з особливими освітніми потребами може бути подовжена відповідно до **індивідуальної програми розвитку дитини**.

Система навчання передбачає 4 канікулярних періоди:

осінні канікули – з 25 по 31 жовтня 2021 року;

зимові канікули – з 25 грудня 2021 до 9 січня 2022 року;

весняні канікули – 28 березень по 3 квітня 2022 року;

літні канікули – з 1 червня по 31 серпня 2022 року.

Навчальний рік традиційно розпочнеться з 1 вересня та проходитиме у звичному режимі «.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити структуру 2021-2022 навчального року Осламівського ліцею.
2. Затвердити режим роботи Осламівського ліцею з урахуванням тимчасового порядку організації освітнього процесу в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) на 2021-2022 н.р.
3. Затвердити тимчасовий порядок організації освітнього процесу Осламівського ліцею в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19). Створити належні вимоги функціонування школи в 2021 – 2022 н. р. (додається)
4. Усі учасники освітнього процесу, партнерські організації та установи, що здійснюють свою діяльність на базі школи зобов'язані неухильно дотримуватись Положення щодо порядку організації освітнього процесу в період карантину.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради

«проти» – немає, «утримались» – немає

З СЛУХАЛИ: заступника директора з НВР Кучеренко В.Б., яка ознайомила із стратегії розвитку ліцею на 2021-2026 рр. (додається)

- Стратегію Осламівського ліцею складено з урахуванням сучасних завдань перебудови змісту освіти й виховання в державі і спрямовано на формування інтелектуального і культурного потенціалу, забезпечення умов для самовдосконалення особистості та її творчих здібностей.

Наша мета - створення такого середовища в закладі, яке б виховувало творчу особистість, створювало умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, створення сучасної моделі випускника школи, спроможного реалізувати власний позитивний потенціал та бути конкурентоздатним.

Ключові переваги стратегії школи :

1. Забезпечення нового змісту освіти (гуманізація, диференціація, інтеграція, науковість) через широке застосування новітніх інформаційних технологій, педагогіки плюралізму і партнерства.
2. Комплексний підхід до розбудови школи і розвитку учня
3. Орієнтація на створення ситуації успіху та позитивний результат.

Стратегічний план розвитку закладу, розрахований на 5 років, включає в себе:

1. Управлінський аспект
2. Освітній аспект
3. Методичний аспект
4. Виховний аспект
5. Психолого-педагогічний аспект
6. Систему збереження та зміцнення здоров'я учня та вчителя.
7. Матеріально-технічну складову.

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти до уваги виступ заступника директора з НВР «Про стратегію розвитку ліцею на 2021- 2026 р.р.»
2. Затвердити «Стратегію розвитку ліцею на 2021-2026 рр..»

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради
«проти» – немає, «утримались» – немає

4. СЛУХАЛИ: директора ліцею Піменова В.В., який ознайомив всіх присутніх з Річним планом роботи школи на 2021-2022 н.р. та правилами внутрішнього трудового розпорядку Осламівського ліцею.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити річний план роботи Осламівського ліцею на 2021 – 2022н.р.
2. Усім учасникам освітнього процесу дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку Осламівського ліцею.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради
«проти» – немає, «утримались» – немає

5.СЛУХАЛИ: Піменова В.В., директора ліцею, про схвалення освітньої програми закладу освіти на 2021 -2022н.р. (додається)

УХВАЛИЛИ

1. Схвалити освітню програму Осламівського ліцею на 2021 – 2022 н.р.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради
«проти» – немає, «утримались» – немає

6.СЛУХАЛИ: заступника директора з НВР Кучеренко В.Б., яка ознайомила з Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Осламівського ліцею Віньковецької селищної ради Хмельницької області та про моніторинг якості освіти та освітньої діяльності (додається).

- Внутрішня система забезпечення якості освіти Осламівського ліцею розроблена відповідно до вимог частини третьої статті 41 Закону України «Про освіту», розділу 6 статті 42 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, Статуту закладу освіти та інших нормативних документів. **Внутрішня система забезпечення якості освіти включає:**

- стратегію та процедури забезпечення якості освіти;
- систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

- критерії, правила і процедури оцінювання учнів;
- критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівників;
- рівень забезпечення необхідними ресурсами для організації освітнього процесу;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління;
- створення в закладі інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування.

Ознайомила із Положенням про академічну доброчесність: «Положення про академічну доброчесність Осламівського ліцею є внутрішнім підзаконним нормативним актом, який спрямований на забезпечення якісних освітніх послуг, наданих здобувачам освіти, додержання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу школи. Положення розроблено на основі Конституції України, Конвенції ООН «Про права дитини», законів України «Про освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», статуту школи, правил внутрішнього розпорядку та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України. Мета Положення полягає у дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності закладу (освітній та методичній), підтримки особливих взаємовідносин між учасниками освітнього процесу, запобігання порушенню академічної доброчесності та забезпечення довіри до результатів освітньої діяльності.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Осламівського ліцею та Положення про моніторинг якості освіти та освітньої діяльності.
2. Затвердити Положення про академічну доброчесність.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради
«проти» – немає, «утримались» – немає

7.СЛУХАЛИ: заступника директора з НВР Кучеренко В.Б., яка ознайомила всіх присутніх з педагогічним навантаженням на 2021-2022 навчальний рік. Про підвищення кваліфікації вчителів. (Доповідь додається.)

- Кожен педагогічний працівник закладу загальної середньої освіти зобов'язаний підвищувати свій професійний рівень та педагогічну майстерність, підвищувати кваліфікацію – тобто опановувати нові та вдосконалювати раніше набуті компетентності в межах своєї професійної діяльності або галузі знань (частина 2, статті 54 та частина 6 статті 18 Закону України “Про освіту”). Процедура підвищення кваліфікації визначається частиною шостою статті 59 Закону України “Про освіту” та Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників.

Загальний обсяг підвищення кваліфікації вчителя **не може бути меншим за 150 годин на п'ять років** (пункт 16 Порядку). Педагог самостійно обирає форми, різновиди, напрями, а також суб'єкта підвищення кваліфікації – тобто того, хто йому може надати освітні послуги з підвищення кваліфікації (пункт 7 Порядку).

УХВАЛИЛИ:

1. Кожен педагогічний працівник закладу загальної середньої освіти зобов'язаний підвищувати свій професійний рівень та педагогічну майстерність, підвищувати кваліфікацію
2. Педагогічний працівник протягом одного місяця після завершення підвищення кваліфікації має подати до педагогічної ради клопотання про визнання результатів підвищення кваліфікації та документ про проходження підвищення кваліфікації.
2. Не пізніше 25 грудня працівник повинен повідомити керівника закладу освіти або уповноваженій ним особі про стан проходження ним підвищення кваліфікації у поточному році з додаванням копій отриманих документів про підвищення кваліфікації.
3. Скласти орієнтовний план підвищення кваліфікації педпрацівників на наступний рік.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради
«проти» – немає, «утримались» – немає

8.СЛУХАЛИ: директора ліцею Піменова В.В., який ознайомив з рекомендації МОН України щодо вивчення шкільних дисциплін у 2021-2022 н.р. <https://drive.google.com/drive/folders/1AFR0RMRzuLLTUR0vq5J3j07-zyQSlggZ> та вимогами до календарного та поурочного планування. (Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Учителям-предметникам вивчити та враховувати Методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів у 2021-2022 н.р. в умовах впровадження Державного стандарту початкової освіти, Державного стандарту базової та старшої школи
3. Календарно-тематичного планування вчителям-предметникам скласти відповідно до «Інструктивно-методичних рекомендаціями щодо вивчення у загальноосвітніх навчальних закладах предметів інваріантної складової навчального плану» МОНУ.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради
«проти» – немає, «утримались» – немає

9.СЛУХАЛИ: заступника директора з НВР Кучеренко В.Б. про організацію харчування учнів у 2021-2022 н.р. та ознайомила із новим санітарним регламентом.

УХВАЛИЛИ:

1. Організувати харчування учнів закладу освіти та учнів пільгових категорій відповідно нормативно-правових документів та вимог санітарного законодавства. Забезпечити охоплення безкоштовним гарячим харчуванням дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, потерпілих від ЧАЕС, учасників АТО, дітей з ООП та інших соціально незахищених категорій. Вести щоденний облік харчування дітей пільгових категорій за бюджетні кошти.
2. Здійснити заходи щодо створення безпечних умов для організованого харчування учнів школи у 2021/2022 навчального року з урахуванням Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв'язку з поширенням корона вірусної хвороби, затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 26.08.2021 № 9.
3. Організацію харчування дітей здійснювати у суворій відповідності до Порядку надання послуг з харчування учнів у загальноосвітніх закладах. Створити умови для організації харчування учнів закладу освіти, належного питного режиму та заходи щодо організації харчування:
- 4.Протягом навчального року проводити постійну просвітницьку роботу серед учнів та батьківської громадськості з залученням спеціалістів системи охорони здоров'я з питань необхідності повноцінного гарячого харчування; порушувати питання на батьківських зборах.
5. Забезпечити протягом року дотримання норм харчування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 року № 1591.
- 7.Забезпечити на харчоблоці ідальні умови для дотримання персоналом правил особистої гігієни.
- 8.Перевіряти супровідні документи до продовольчої сировини, які свідчать про їх походження, якість, безпеку, а також про відсутність у складі генетично модифікованих організмів з обов'язковим зазначенням їх частки вмісту в них. У разі відсутності сертифікатів на будь-які продукти – негайно повідомляти відповідального за харчування в ліцеї.
9. Посилити контроль за роботою ідальні а станом матеріально-технічного забезпечення харчоблоків, дотриманням двотижневого меню, складанням щоденних

меню-розкладок, дотриманням норм закладки сировини та виходу готової продукції, попередженням спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради
«проти» – немає, «утримались» – немає

10.СЛУХАЛИ: директора ліцею Піменова В.В. про організацію підвозу учнів закладу у 2021 – 2022 н.р.

ВИСТУПИЛИ: заступник директора з НВР Кучеренко В.Б., яка ознайомила всіх присутніх із маршрутами та графіком рухів шкільних автобусів, із заходи по закладу освіти щодо організації підвозу учнів.

УХВАЛИЛИ:

1. Організувати підвезення та забезпечити безпечне та регулярне підвезення учнів та педагогічних працівників до закладу освіти і в зворотному напрямку з урахуванням дотримання проти епідеміологічних заходів.
2. Затвердити маршрути та графіки рухів шкільних автобусів.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради
«проти» – немає, «утримались» – немає

11.СЛУХАЛИ: заступника директора з НВР Кучеренко В.Б. про організацію в закладі освіти індивідуального навчання для учня 6 класу Обчакевича Олександра.

- На основі ВИСНОВКУ про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини від 28 серпня 2020 року ІРЦ-85931/2020/149779 та з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізацію та інтеграцію в суспільство, продовжено організоване індивідуальне навчання для Обчакевич Олександра Леонідовича на базі 6 класу. Індивідуальний навчальний план для учня 6 класу Обчакевича Олександра Леонідовича складений на основі типових навчальних планів, наказу Міністерства освіти і науки України від 12.06.2018 № 627 зі змінами внесеними наказом МОН від 26.07.2018 №815, таблиця 18.

УХВАЛИЛИ:

1. Організувати з 01 вересня 2021 року по 31 травня 2022 року індивідуальне навчання в навчальному закладі учня 5 класу Обчакевича Олександра Леонідовича за програмою для дітей з розумовою відсталістю.
2. Затвердити індивідуальний робочий план.
3. Провести розподіл годин для здійснення індивідуального навчання:
4. Вчителю Вачевській Людмилі Степанівні та практичному психологу розробити календарне планування вивчення навчального матеріалу та корекційно-розвиткових занять і подати їх на затвердження.
5. Затвердити погоджений з батьками розклад навчальних занять.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради
«проти» – немає, «утримались» – немає

12.СЛУХАЛИ: директора ліцею Піменова В.В. про організацію інклюзивного навчання в Осламівському ліцеї для учнів 1-го, 3-го та 6-го класів.

- На підставі статті 12 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Постанови КМУ від 15.08.2011 р. №872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання в загальноосвітніх навчальних закладах», Постанови КМУ від 09.08.2017 р. №588 «Про внесення змін до Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», Постанова КМУ від 14.02.2017 р. №88 «Про затвердження Порядку та умов

надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами», листа МОН від 10.01.2017 №1/9-2 «Про сучасні підходи до навчально-виховного процесу учнів з особливими освітніми потребами, наказу Міністерства освіти і науки України від 26.07.2018 № 816 «Типова освітня програма для учнів 1-го класу з порушеннями інтелектуального розвитку», наказу Міністерства освіти і науки України від 26.07.2018 № 814 «Про затвердження типової освітньої програми початкової освіти спеціальних закладів загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами» (додаток 9), витягу з протоколу засідання районної психолого-медико-педагогічної консультації, на основі ВИСНОВКІВ про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини Данілова Тараса Володимировича (учня 1 класу) від 10 березня 2021 року № ІРЦ-85931/2021/202422-5, Кушніра Миколи Романовича (учня 3 класу) від 06 листопада 2020 року №ІРЦ-85931/2020/179217, наказу по ліцею від 01.09.2021 р. №124-о «Про організацію інклюзивного навчання» організовано інклюзивне навчання для Данілова Тараса Володимировича на базі 1 класу та Кушніра Миколи Романовича на базі 3 класу, на основі ВИСНОВКІВ про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини Юської Анастасії Сергіївни (учениці 6 класу) від 30 червня 2021 року №ІРЦ-85931/2021/254260, наказу по ліцею від 01.09.2021 р. №124-о «Про організацію інклюзивного навчання» організовано інклюзивне навчання для Юської Анастасії Сергіївни на базі 6 класу.

УХВАЛИЛИ:

1. Створити належні умови для інклюзивної форми навчання дітей з особливими освітніми потребами у школі.
2. Асистентам учителя інклюзивного навчання забезпечити:
 - 2.1. Виконання посадових обов'язків асистента вчителя.
22. Соціальний супровід дитини з особливими потребами.
- 2.3. До 15.09.2021 року спільно з учителями-предметниками інклюзивного класу, батьками дітей з особливими потребами, практичним психологом, соціальним педагогом і заступником директора з навчально-виховної роботи розробити індивідуальну програму розвитку та індивідуальний навчальний план.
- 2..4. Вести учнівське портфоліо для відображення навчальних досягнень дітей з особливими освітніми потребами, розвитку їхніх інтересів.
3. Учителям-предметникам інклюзивного 6 класу та класоводам початкових класів Солоненко І.В., Олійник Р.І. забезпечити особистісно-зорієнтований підхід до організації навчально-виховного процесу, враховуючи особливі освітні потреби учнів.
4. Організувати забезпечення підручниками дітей з особливими освітніми потребами інклюзивної форми навчання.
5. Здійснювати оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальним навчальним планом.
6. Залучати дітей з особливими освітніми потребами до позакласних і позашкільних заходів з урахуванням їхніх інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану їхнього здоров'я.
7. Практичному психологу Шевчук Насті Леонідівні:
 - 7.1. Вивчити стан адаптації учнів з особливими освітніми потребами з інклюзивною формою навчання.
 - 7.2. Надавати систематичну консультативну допомогу вчителям-предметникам, які викладають у класах з інклюзивною формою навчання, у створенні сприятливих умов адаптації учнів з особливими освітніми потребами, психологічно комфортного перебування в учнівському колективі.
 - 7.3. Проводити корекційно-розвивальні заняття.
 - 7.4. Здійснювати психолого-педагогічний супровід:

- дітей, які мають особливості психофізичного розвитку; проводити індивідуальну роботу, сприяти успішній адаптації до навчання та перебування в учнівському колективі;
- родини, у якій виховують дитину з особливими освітніми потребами.

8. Класним керівникам 2, 3 та 6 класів з інклюзивною формою навчання Солоненко І.В., Олійник Р.І., Борщевській С.М.:

8.1. Запобігати проявам негативного ставлення в учнівському колективі, дискримінації, вести цілеспрямовану роботу з учнівським колективом класу, спрямовану на виховання толерантності, добра, милосердя.

8.2. Забезпечити постійну співпрацю з батьками дітей, які мають особливості психофізичного розвитку, їх інформування, педагогічну підтримку, залучення до організації навчально-виховного процесу.

9. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Кучеренко В. Б.:

Взяти під контроль:

- Організацію навчання учнів з особливими освітніми потребами у класі з інклюзивною формою навчання;
- Проведення корекційно-розвивальних занять і соціально-педагогічний супровід психологічною службою;
- Здійснення аналізу результативності навчально-виховного процесу в класі з інклюзивною формою навчання та рівня навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради

«проти» – немає, «утримались» – немає

13. СЛУХАЛИ: заступника директора з НВР Кучеренко В.Б. про оцінювання учнів початкових класів. (Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Оцінювання навчальних досягнень учнів здійснювати відповідно до методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів: НАКАЗ МОНУ від 13 липня 2021 р. № 813.
2. Результати оцінювання особистісних надбань учнів у 1-4 класах виражати вербальною оцінкою, об'єктивних результатів навчання у 1-2 класах – вербальною оцінкою, у 3-4 класах – рівневою оцінкою.
3. У свідоцтві досягнень учня надавати розгорнуту характеристику результатів навчання учнів та учениць, які вони здобули протягом навчального року.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради

«проти» – немає, «утримались» – немає

14. СЛУХАЛИ: педагога-організатора Саврій Галину Василівну про організацію виховної роботи та національно-патріотичне виховання. Ознайомила з виховним планом школи на 2021-2022 н.р. та про тематику проведення першого уроку (додається).

Цього року Україні відзначає 30-річчя Незалежності України, а це означає, що в тридцять пролунає перший дзвоник у школах самостійної України.

Сайт **30 років незалежності України:** <https://30ua.info/>

Тому тема Першого уроку має бути присвячена цій визначній даті: "Тридцятиріччя незалежності України". Тему Першого уроку вчитель обирає самостійно, але щоб він був актуальним, формував в учнів громадянську компетентність, виховував почуття патріотизму,

спонукав вивчати історію своєї держави, налаштував дітей на навчання, дав їм достатню мотивацію та корисні роздуми:

<https://naurok.com.ua/pershiy-urok-na-temu-tridcyatirichchya-nezalezhnosti-ukra-ni-dlya-uchniv-5--11-klasiv-233653.html>

Сценарії Першого уроку 2021/2022 навчального року:
<https://www.schoollife.org.ua/category/fajly/stsenariji/pershij-urok/>

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити план виховної роботи школи на 2021-2022 н.р.
2. Провести перший урок відповідно до методичних рекомендацій для проведення Першого уроку в 2021/2022 навчальному році.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради
«проти» – немає, «утримались» – немає

15. СЛУХАЛИ: заступника директора з НВР Кучеренко В.Б. про основні документи організації освітнього процесу в 2021/2022 навчальному році (доповідь додається): Яка повідомила про:

- Наказ Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2021р. №498 врегульовано проведення зовнішнього незалежного оцінювання 2022 року:
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0682-21#Text>

Зовнішнє незалежне оцінювання проводитиметься з 23 травня до 15 липня.

У 2022 році випускники складатимуть обов'язкове ДПА у формі ЗНО з української мови, математики, історії України або іноземної мови та ще з одного предмету на вибір.

Максимально учасники зможуть пройти п'ять тестувань ЗНО.

"Деякі питання проведення у 2021/2022 навчальному році **державної підсумкової атестації** осіб, які здобувають загальну середню освіту" (Наказ від 14.05.2021 № 528) :
<https://nus.org.ua/news/vyznacheno-perelik-dystsiyplin-dlya-dpa-v-shkolah-u-2022-rotsi-nakaz-mo-n/>

У 2021/2022 навчальному році конкурс «Учитель року-2022» відбудеться у номінаціях: «Біологія», «Інформатика», «Мистецтво» (музичне мистецтво), «Основи правознавства» (наказ МОН від 31.05.2018 № 549, зі змінами). У якому форматі – очно чи дистанційно – ще не відомо.

Сайт Комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Віньковецької селищної ради – **інформаційно-консультативне джерело** для педагогів на старті нового навчального року: <https://vin-tsprpp.webnode.com.ua/novini/>

Спільнота у фейсбуці КУ ЦПРПП ВСР – **ресурс віртуальної оперативної взаємодії-консультування** між педагогами:
<https://www.facebook.com/groups/679377309601760> Центр професійного розвитку педагогічних працівників конструктивно співпрацює з ХОППО, з управлінням Державної служби якості освіти Хмельницької області, з Інститутом розвитку освіти, про що свідчать організовані та проведені вебінари з питань здійснення інституційного аудиту, створення стратегії розвитку закладу, формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти, впровадження нових державних стандартів, аналізу професійних стандартів педагогів, змін в підвищенні кваліфікації педагогів.

Важливим напрямом роботи в закладах освіти є робота з обдарованими дітьми. Олімпіади і конкурси будуть проводитися. Минулого року у зв'язку з пандемією майже усі конкурси, олімпіади, фестивалі та інші змагання відбувалися в онлайн-режимі дистанційно чи заочно, частину олімпіад було зовсім відмінено.

УХВАЛИЛИ: У ході засідання схвалено та затверджено основні документи організації освітнього процесу в 2021/2022 навчальному році:

- План роботи школи на 2021/2022 навчальний рік;
- Освітню програму школи, розроблену з урахуванням специфіки організації освітнього процесу в школі на основі типових освітніх програм, затверджених Міністерством освіти і науки України;
- Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в закладі в 2021/2022н.р. та особливості організації освітнього процесу в закладі в умовах «зеленого», «жовтого», «помаранчевого» рівнів епідемічної небезпеки;
- Структуру навчального року; Режим роботи школи;
- Положення про ВСЗЯО; Положення про моніторинг якості освіти та освітньої діяльності; Положення про академічну доброчесність;
- Стратегію розвитку Осламівського ліцею на 2021-2026 рр.
- Погодження заступником календарно-тематичного планування та ведення поурочних планів педагогічними працівниками;
- Освітні платформи для організації дистанційного навчання.

Враховуючи протиепідеміологічні вимоги, встановлено режим роботи освітнього закладу, розклад навчальних занять; змінено тривалість перерв між уроками; розроблено графік допуску учнів до освітнього закладу, маршрути переміщення здобувачів освіти з метою уникнення скупчення дітей. Велику увагу приділено питанням організації дистанційного та змішаного навчання у разі введення жорстких карантинних обмежень і призупинення очної форми навчання.

Педагогічний колектив закладу готовий до навчального року в нових умовах.

Голосували: «за» – 23 членів педагогічної ради
«проти» – немає, «утримались» – немає

Директор

Віталій ПІМЕНОВ

Секретар

Світлана БОРЩЕВСЬКА