

升旗頒獎申請單

頒獎單位					負責人			
升旗日期	__年__月__日星期三							
頒獎名稱								
受頒學生名單	班級	座號	姓名	名次	班級	座號	姓名	名次

※補充:

- 1.若頒獎數量逾50人, 請另通知星期二中午12:35至圖書館前進行頒獎排練(申請單位需協助請公假及通知學生出席排練及升旗頒獎)。
- 2.請將此表格、獎狀及受頒名單於每星期五交至學務處訓育組, 另請寄送此表格電子檔至訓育組長信箱。(務必填寫學生座號)
- 3.若受獎名次不同, 請務必填寫各個名次。



升旗頒獎申請單

頒獎單位					負責人			
升旗日期	__年__月__日星期三							
頒獎名稱								
受頒學生名單	班級	座號	姓名	名次	班級	座號	姓名	名次

※補充:

- 1.若頒獎數量逾50人, 請另通知星期二中午12:35至圖書館前進行頒獎排練(申請單位需協助請公假及通知學生出席排練及升旗頒獎)。
- 2.請將此表格、獎狀及受頒名單於每星期五交至學務處訓育組, 另請寄送此表格電子檔至訓育組長信箱。(務必填寫學生座號)
- 3.若受獎名次不同, 請務必填寫各個名次。

