

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN NGHỈ VIỆC

Kính gửi:

Tôi tên là:

Chức vụ:.....Bộ phận:...

Nay tôi làm đơn này, kính xin Ban Giám đốc cho tôi được thôi việc kể từ ngày...tháng...năm...

Lý do: Vì điều kiện hoàn cảnh nên tôi phải thay đổi chỗ ở và không thể tiếp tục đảm nhận công việc. Do đó, tôi có nguyện vọng xin nghỉ việc để ổn định cuộc sống.

Tôi đã bàn giao công việc cho:.....Bộ phận:.....

Rất mong Ban Giám đốc xem xét và chấp thuận cho tôi được phép thôi việc.

Tôi xin chân thành cảm ơn!

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm ...

Người làm đơn