



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒

ที่

วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ขออนุญาตออกนอกโรงเรียนเพื่อ..... สถานที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.

ซึ่งข้าพเจ้า  ไม่มีคาบสอน

 มีคาบสอน คาบที่.....และได้มอบหมายงานที่รับผิดชอบให้

กับ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบงานแทน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
(.....)

ลงชื่อ.....
(.....)

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ / กลุ่มงาน.....

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒

เพื่อโปรดพิจารณา

 สมควรอนุญาต

 ส่งการตามที่เห็นสมควร

 อนุญาต

 ไม่อนุญาต

 ส่งการ.....

(นายเก่งกิจ สุชีลักษณ์)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล

(นางพลอยกาญจน์ พึ่งเพียร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒