

Висновок про якість освітньої діяльності за результатами самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» в 2022-2023 н.р Грунського ліцею

4. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти.

Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти визначаються на основі положень наказу Міністерства освіти і науки України від 09.01.2019 № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти». Управління процесом забезпечення якості освіти регламентується внутрішніми нормативно-правовими документами (статут, положення, рішення, накази тощо), що визначають зміст внутрішньої системи забезпечення якості освіти та механізми її забезпечення.

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань. Для досягнення високої якості освітньої діяльності у закладі розроблена та оприлюднена стратегія розвитку, яка визначає напрямки ефективних змін та підвищення якості освітньої системи на період 2022-2027 роки. Річний план роботи ЗО реалізує стратегію розвитку, містить аналіз роботи закладу за попередній навчальний рік, враховує освітню програму. До розроблення річного плану залучаються керівництво та педагогічні працівники. Частина опитаних педагогічних працівників засвідчили, що залучалися до розроблення річного плану роботи (5%), Положення про академічну доброчесність - 20%, до Правил внутрішнього розпорядку – 33%. Проте, слід зауважити, що до розробки освітньої програми закладу та Стратегії розвитку потрібно залучати більше педпрацівників. Результати вивчення документації (протоколи та рішення педагогічної ради, відповідні накази) показали, що діяльність педагогічної ради спрямована на реалізацію річного плану та стратегії розвитку закладу. Слід зазначити, що невеликий відсоток опитаних педагогічних працівників вважають, що вони є активними у прийнятті рішень та що педагогічна рада закладу освіти функціонує системно. Спрямування управлінських рішень керівництва на досягнення стратегічних та поточних цілей закладу освіти. З цієї метою заклад розробляє та виконує узгоджені між собою плани різного терміну реалізації та спрямування (річний та тижневий). До розроблення річного плану роботи долучаються представники від педагогічного колективу, проте активніше потрібно залучати представників учнівства та батьків.

Аналіз планів відповідно до структури системи внутрішнього забезпечення якості освіти. Результатом аналізу такого планування стають відповідні управлінські рішення.

Заходи із підвищення якості освітньої діяльності. Такі заходи здійснюються на підставі даних про поточний стан та динаміки результатів освітньої діяльності. Для цього здійснюється моніторинг певних компонентів освітнього процесу: ефективність управлінської діяльності, навчальних досягнень учнів, соціально-психологічного клімату тощо. Моніторинг проводиться шляхом вивчення документів, аналізу навчальних досягнень, опитування учасників освітнього процесу, спостереження, розгляду звернень громадян, комунікації на інтерактивних платформах тощо.

У закладі розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, що визначає стратегію (політику) й процедури забезпечення якості освіти відповідно до законодавства. До 01.09 потрібно розглянути і схвалити в новій редакції на засіданні педагогічної ради. До його розроблення долучити керівництво закладу, голів методичних об'єднань, учителів, батьків та представників учнівського самоврядування.

Здійснення у закладі освіти самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти. Результат самооцінювання відображається у річному звіті.

Під час інтерв'ю з керівником з'ясовано, що у ЗО проведено самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти» (травень-червень 2023). Результати самооцінювання будуть використані у щорічному звіті директора та оприлюднені на вебсайті ЗО. За результатами самооцінювання творчою групою розробляються заходи з удосконалення освітнього середовища. Важливим напрямом стратегії розвитку ЗО є формування безпечного, комфортного, сучасного та інклюзивного освітнього середовища. Керівництво закладу вживає заходів для створення належних умов діяльності: вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток. За результатами вивчення документації виявлено, що адміністрація регулярно подає засновнику пропозиції до запиту на фінансування освітнього процесу, звертається з клопотаннями. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання.

4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.

Досягнення мети діяльності закладу можливе за умови створення сприятливого психологічного клімату, атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу, комфортних умов для здобувачів освіти. Керівництво ЗО сприяє створенню психологічно комфортного середовища для здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу. 89% опитаних педагогічних працівників вважають, що між керівництвом та педпрацівниками налагоджено конструктивну співпрацю, 50% впевнені, що без побоювань можуть висловлювати власну думку, 88,5% запевнили, що розбіжності, які виникали між ними і керівництвом школи, вирішуються конструктивно. 91% опитаних учнів стверджують, що їм комфортно та в цілому комфортно у школі та подобається там перебувати. Керівництво ЗО доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу. 82% опитаних батьків підтвердили, що їм завжди вдається поспілкуватись з керівництвом та досягти взаєморозуміння. ЗО забезпечує змістовне наповнення та періодичне оновлення інформаційних ресурсів. На вебсайті ЗО оприлюднено необхідну інформацію про діяльність відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту», що періодично оновлюється. Заклад також має сторінку у Фейсбук. Забезпечується розміщення та регулярне оновлення актуальної інформації для учасників освітнього процесу у розділах вебсайту. Спостереження за освітнім середовищем показало, що у коридорах ЗО є інформаційні стенди з інформацією для учнів та їх батьків, проте оновлення інформації відбувається рідко. У навчальному закладі працюють над створенням психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру. Учасники освітнього процесу можуть впливати на прийняття управлінських рішень через участь у нарадах, обговоренні, внесенні пропозицій і т. п.

4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.

Комплектація закладу освіти кваліфікованими педагогічними працівниками та іншими працівниками є одним з найважливіших завдань керівництва для забезпечення якісної освітньої діяльності та високої якості освіти. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми. Керівництво закладу освіти, в основному, за допомогою системи морального заохочення мотивує педагогічних працівників до

підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності. У закладі створюються умови для постійного професійного розвитку педагогічних працівників та підтримки власної професійної траєкторії. Керівництво заохочує та підтримує методичну роботу педагогічних працівників, їхню участь у професійних конкурсах, конференціях, курсах підвищення кваліфікації у різних формах, публікацію матеріалів за темами професійної діяльності та сприяє їх сертифікації. Важливим чинником є також професійне самовдосконалення керівних працівників, що безпосередньо впливає на якість роботи закладу.

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодія закладу освіти з місцевою громадою.

Головний принцип освітнього процесу — людиноцентризм — реалізується через виконання освітньої програми закладу освіти, яка розробляється відповідно до державних стандартів загальної середньої освіти, має враховувати потреби та інтереси учнів, спроможності закладу. Документи, які реалізують принцип людиноцентризму:

- Статут закладу, містить опис основних принципів освітнього процесу, визначає ключові права та обов'язки всіх його учасників.

- Освітня програма, дозволяє реалізувати право на освіту через практичну діяльність всіх учасників освітнього процесу саме у процесі навчання. Ця програма розробляється відповідно до державних стандартів загальної середньої освіти, враховує потреби та інтереси учнів, спроможність закладу освіти.

- Правила поведінки, визначають, як саме мають реалізовуватися стосунки між учасниками освітнього процесу, щоб освітнє середовище було вільним від будь-якого насильства та формувало атмосферу конструктивного спілкування та співпраці. Проте у закладі освіти вони не розроблені спільно з усіма учасниками освітнього процесу.

- Правила внутрішнього розпорядку визначають оптимальні умови для комунікації учасників освітнього процесу та їхні права і обов'язки. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їхнім індивідуальним можливостям та інтересам, сприяють формуванню індивідуальних освітніх траєкторій та забезпечують можливості для гнучкого використання різноманітних організаційних форм навчання і викладання.

У закладі освіти в основному створено умови для реалізації прав учасників освітнього процесу. Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права не порушуються. Керівництво школи сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні питань життєдіяльності закладу. Учніське самоврядування залучається до вирішення питань діяльності закладу. Керівництво, на думку представників учнівського самоврядування, за можливості, йде на зустріч. Учніська громада бере участь у плануванні культурно-спортивних заходів та дозвілля. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню ініціативи учасників освітнього процесу, зокрема підтримує участь вихованців закладу у різних заходах та конкурсах. Більшість опитаних учнів часто за власної ініціативи беруть участь у заходах, які проводяться на рівні класу(49%), більше на рівні школи(54%) і лише 19% на рівні громади, села. Керівництво освітнього закладу сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, участі в житті місцевої громади. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій педагогічних працівників, рідше – батьків та учнів. Пропозиції батьків враховуються завжди, у цьому переконані 63% батьків та частково вважають 31% батьків. Учні (40%) зазначають, що їхню думку не врахували, вирішуючи питання дизайну навчальних приміщень, режиму роботи закладу, тематики гуртків, організації

дозвілля тощо. Учні (97%) та батьки (97%) переважно задоволені організацією освітнього процесу. Режим роботи закладу враховує підвезення учасників освітнього процесу, чергування навчальних занять і часу відпочинку, харчування учнів у закладі.

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

У закладі освіти розроблено, затверджено Положення про академічну доброчесність. Переважна більшість педагогів зазначають, що діють на засадах академічної доброчесності і у різний спосіб регулярно інформують учнів про дотримання академічної доброчесності, оцінюють неупереджено 60% найбільшу увагу приділяють бесідам (48%). Результати анкетування учнів частково підтверджують цю інформацію (45% зазначили, що педагоги регулярно проводять бесіди про академічну доброчесність, однак 41% відмітили нерегулярність таких заходів). Результати анкетування учнів показали, 1,5% не розуміють про що йде мова. Аналіз даної інформації дає підстави зробити висновок, що реалізацію політики академічної доброчесності в закладі освіти системно не забезпечено. Водночас проводяться заходи щодо негативного ставлення щодо корупції зі всіма учасниками освітнього процесу.

Моніторинг та самооцінювання системи управлінської діяльності.

Для моніторингу та самооцінювання управлінської діяльності закладу освіти використовується система EvaluED.

Рівні оцінювання: Вимога/правило Рівень освітньої діяльності

4.1. – Достатній

4.2. – Достатній

4.3. – Високий

4.4. – Достатній

4.5. – Вимагає покращення

За напрямом 4: – Достатній