



Силабус навчальної дисципліни

«ЛІДЕРСТВО ТА ЕФЕКТИВНІ КОМУНІКАЦІЇ В МІЖНАРОДНОМУ БІЗНЕСІ»

Освітньо-професійна програма: «Міжнародний бізнес»

Галузь знань: 29 «Міжнародні відносини»

Спеціальність: 292 «Міжнародні економічні відносини»

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента ОП
Курс	2 курс
Семестр	4 семестр
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/години	4 кредити /120 годин
Мова викладання	українська та / або англійська
Що буде вивчатися (предмет вивчення)	Дана дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань і вмінь, що формують профіль фахівця у сфері міжнародних економічних відносин. Вивчення цієї дисципліни дозволить студентам засвоїти основні навички для успішної управлінської діяльності, а також ефективної комунікації в міжнародному бізнесі. Засвоєння навчального матеріалу дисципліни дає можливість розуміти систему знань про поняття та зміст розвитку людського потенціалу; про ефективне управління професійно підготовленими кадрами; кваліфіковано вирішувати соціально орієнтовані завдання, які виникають перед фахівцями із комерційної діяльності; ознайомитися із психологією ділових людей; якісно виконувати функціональні обов'язки в умовах частих змін і ситуацій невизначеності; вміти аналізувати свої недоліки, а також осмислювати свої професійні переваги, оцінюючи їхню ефективність для управлінської діяльності, при цьому завжди намагаючись професійно розвиватись.
Чому це цікаво/треба вивчати (мета)	Метою навчальної дисципліни є формування у студентів наукових знань та практичних навичок професійного лідера, а також у сфері ефективної комунікації в міжнародному бізнесі; розвиток психологічної культури керівника і лідерського потенціалу, як сукупності вмінь самоуправління та управління іншими людьми.
Чому можна навчитися (результати навчання)	Результати вивчення даної дисципліни дають можливість: – Вміти професійно комунікувати на будь-якому рівні і приймати виважені ефективні рішення. – Використовувати знання про основи психології ділового спілкування, володіти навичками самоконтролю. – Втілювати принципи ділової поведінки та іміджу ділової людини, розуміти правила ділового етикету. – Вміти ефективно долати комунікативні бар'єри. Мати навички ефективної комунікації відповідно до національних особливостей країни співрозмовника державною та іноземними мовами. – Вміти налагоджувати і розвивати ділові стосунки з партнерами, зокрема зовнішніми; бути зрозумілим для представників різних бізнес-культур та професійних груп різного рівня. – Застосовувати набуті теоретичні знання для організації роботи команди, демонструючи при цьому ефективне лідерство. – Використовувати одержані знання у практичній

	зовнішньоекономічній діяльності України.
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)	– Знання предметної області та розуміння професійної діяльності. – Здатність творчо розвиватися, вирощувати в собі лідерські якості, вміти раціонально використовувати власні навички та наявні можливості середовища міжнародного бізнесу. – Здатність сприймати інформацію в різних формах. – Володіти системою знань з ефективної комунікації як науки про мовний вплив. – Здатність підготувати, організувати і провести ділову бесіду. – Здатність обирати способи ділового комунікації відповідно до соціокультурних особливостей співрозмовників. – Здатність налагоджувати взаємозв'язки із суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня. – Здатність підтримувати контакти та комунікації з представниками різних бізнес-культур та професійних груп різного рівня.
Навчальна логістика	Зміст дисципліни: 1. Зміст та мета дисципліни. Теоретико – методологічні основи формування лідерських якостей. 2. Характеристика лідерства. 3. Емоційний капітал ефективного лідера. 4. Лідерство в організаціях 5. Структура образу лідера 6. Типи лідерства. 7. Лідерська етика в міжнародному бізнесі. 8. Комунікація та її значення у міжнародному бізнесі. 9. Етика ділової комунікації. Особистість та імідж. 10. Психологія ділового спілкування. Вербальні та невербальні засоби ділової комунікації. 11. Етапи, умови і засоби ефективної комунікації. 12. Ділові бесіди та переговори в міжнародному бізнесі. 13. Міжособова комунікація. 14. Технології комунікацій для побудови персонального та організаційного бренду. 15. Комунікаційні структури в міжнародних корпораціях. 16. Публічний виступ перед аудиторією як комунікативний процес. Види занять: лекції, практичні заняття, самостійна робота. Методи навчання –передача та сприймання навчальної інформації — словесні, наочні (включаючи презентації) практичні; методи, спрямовані на розвиток пізнавальної діяльності — пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, частково-пошуковий; стимулювання й мотивація навчання, контроль і корекція; різні типи організації обговорень тем навчальної дисципліни — робота в малих групах, «семінар-дискусія», розв'язування ситуаційних завдань, кейсів тощо. Форми навчання: очна
Пререквізити	Дана дисципліна базується на знаннях таких дисциплін, як: «Вступ до спеціальності», «Міжнародні економічні відносини» і «Світова економіка»
Пореквізити	Дана дисципліна є базою для вивчення таких дисциплін, як «Міжнародне економічне право» і «Менеджмент ЗЕД підприємства».
Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НТБ НАУ	Науково-технічна бібліотека НАУ: 1. Войтко С. В. Лідерство та антикризовий менеджмент : підручник / С. В. Войтко, А. А. Мельниченко. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського. Вид-во «Політехніка», 2021. 195 с. URL: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/46821/1/Liderstvo.pdf.

	2. Гринько Т. В., Гвініашвілі Т. З., Загинайло В. А. Роль лідерства та комунікацій у забезпеченні розвитку сучасних підприємницьких структур. Бізнесінформ. № 5, 2022. Стор. 75-83. 3. Нестуля О.О., Нестуля С.І., Кононець Н.В. Основи лідерства: електронний посібник для самостійної роботи студентів. Полтава: ПУЕТ, 2020. 232 с. URL: http://dspace.puet.edu.ua/handle/123456789/10004 4. Гронь О. В., Сатушева К.В. Сучасні технології комунікацій в міжнародному бізнесі. Моделювання регіональної економіки. 2019. Вип. 2(34). С. 86-96. 5. Нестуля О.О., Нестуля С.І., Крамаренко В.В. Основи лідерства: практикум (індивідуальні практичні та творчі завдання). Полтава. : ПУЕТ, 2017. 124 с. 6. Гура Т., Романовський О., Книш А. Психологія лідерства в бізнесі: навч. посібник. Харків: «Друкарня Мадрид», 2017. 100 с. 7. Книш А.Є. Емоційний інтелект лідера в сфері бізнесу: навч. пос. К.: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2016 р. – 40 с. 8. Радченко С.Г. Етика бізнесу : навч. посіб. / С.Г. Радченко. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2014. – 396 с. Інформаційні ресурси в інтернеті 1. Сайт MBAKnowledgeBase. URL: www.mbaknol.com/human-resource-management/international-business-negotiations/ 2. Bliznyuk, T.: Cross-Cultural Peculiarities of Ukrainian Business Culture. URL: http://www.business-inform.net/pdf/2012/11_0/259_263.pdf 3. Site about the cultures of different countries. URL: https://www.commisceo-global.com/resources/country-guides. 4. Top 9 International Business Negotiation Strategies & Tips. URL: https://www.bizain.com/international-business-negotiation-strategies/ 5. Офіційний сайт Торгово-промислової палати України. URL: https://uccr.org.ua
Локація та матеріально-технічне забезпечення	Аудиторний фонд Факультету міжнародних відносин (7 корпус), навчальна лабораторія міжнародних економічних відносин і бізнесу, яка оснащена сучасною комп'ютерною технікою та обладнанням для проведення лекційних і практичних занять
Семестровий контроль, екзаменаційна методика	Диференційований залік
Кафедра	Кафедра міжнародних економічних відносин і бізнесу
Факультет	Факультет міжнародних відносин
Викладач(и)	СОКОЛОВА ЗОЯ СЕРГІЇВНА Посада: доцент кафедри міжнародних економічних відносин і бізнесу ФМВ Науковий ступінь: кандидат економічних наук Вчене звання: Доцент  Профайл викладача: Google Scholar Соколова Зоя Сергіївна Research Gate: Zoya Sokolova ORCID:0000-0003-2745-1568 Тел.: 406-73-65 E-mail: zoya_family@ukr.net Робоче місце: 7-405
Оригінальність навчальної дисципліни	Авторський курс
Лінк на дисципліну	