

MATERIA

(a 7-2019 RV 2023)

COSTOS

CO 22 / 2-2

FACULTAD

CIENCIAS ECONOMICAS Y DE LA ADMINISTRACION

CARRERA

ADMINISTRACIÓN

SEDE

CIUDAD DE MENDOZA

UBICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS

2° AÑO 2° SEMESTRE

ÁREA DE FORMACIÓN

CICLO FORMACION PROFESIONAL

TURNO

MAÑANA Y NOCHE

CARGA HORARIA

HORAS TOTALES	HORAS TEORICAS	HORAS PRACTICAS
80	48	32

EQUIPO DOCENTE

PROFESOR TITULAR: CDOR. LAURA MARMOLEJO

PROFESORES ASOCIADOS: CDOR. GISEL ESCUDERO

ASIGNATURAS CORRELATIVAS PREVIAS

9 - CONTABILIDAD I

ASIGNATURAS CORRELATIVAS POSTERIORES

44 - CONTROL DE GESTION

FUNDAMENTOS Y OBJETIVOS

Generales:

Se pretende, como resultado del proceso enseñanza-aprendizaje, dotar al alumno de los siguientes conocimientos:

1. Fundamentos teóricos, doctrinarios y emanados de pronunciamientos profesionales que hacen a la problemática de la medición del costo en la empresa.
2. Identificación y manejo de la información relevante para el proceso de toma de decisiones.
3. Cuantificar costos en la empresa y formular alternativas para el proceso de toma de decisiones.
4. Técnicas para analizar los datos disponibles y de esta forma, facilitar el control de gestión.

Específicos:

1. Concepto y la finalidad de costo económico y contable.
2. Clasificación de elementos de costos.
3. Modelos y métodos de costeo
4. Aplicación de la información de costos en el proceso de toma de decisiones.

OBJETIVOS POR COMPETENCIAS

- a) **Generales:** comprender los fundamentos de la materia
- b) **Competencias conceptuales específicas:** fijar los conceptos en el marco de las ciencias para delimitar sus objetos, sus métodos y sus bases
- c) **Competencias procedimentales específicas:**

- Desarrollar estrategias de lectura de textos académicos
- Rastrear conceptos y nociones de la materia en función de reconocer y establecer semejanzas, diferencias y puntos de articulación e integración entre las diversas formulaciones teóricas.

d) Competencias Actitudinales Específicas

- Actitud crítica y activa en la búsqueda, adquisición, selección y producción de informes y contenidos

CONTENIDOS

UNIDAD I: COSTO

Concepto y análisis crítico. La relación de los costos con el objetivo. Costos diferentes para decisiones diferentes. Centro de costo y elementos de costo. Costo total y unitario. Clasificaciones del costo: funcional; directo e indirecto; variable, fijo y mixto; desembolso y no desembolso; normal y anormal; histórico y predeterminado. Costo corriente: costo de reposición y de reproducción. Costo reexpresado. Las cuentas de la Contabilidad de Costos. Costo económico. Contabilidad tradicional y contabilidad de gestión.

UNIDAD II: MATERIALES

Conceptos: materia prima, materiales, suministros de fábrica, suministros de oficina. Distintas clasificaciones. Unidades organizativas que intervienen en el manejo de los materiales: Departamentos de Compra, Almacén, Recepción, Control de calidad, Contable. Objetivos. Funciones que cumple y documentación que emite cada Departamento. Valuación de materiales. Procedimientos convencionales. Valores corrientes. Resultado por tenencia. Material apartado o reservado. Existencia mínima. Disponibilidad neta y potencial. Punto de pedido. Existencia máxima probable. Cantidad económica o lote óptimo de pedido: costo de adquisición y posesión.

UNIDAD III: MANO DE OBRA

Concepto y terminología. Clasificación: directa e indirecta; variable, fija y mixta; productiva e improductiva. Costo de la mano de obra en relación de dependencia: remuneración básica (sujeta a aportes), cargas patronales, provisiones contables de costos esporádicos, provisión por riesgos de trabajo (ART). Coeficiente del costo de mano de obra: concepto, metodología de cálculo y aplicación. Remuneración neta: contribuciones personales (retenciones), asignaciones familiares. Leyes sociales a pagar. Formas de remunerar la mano de obra: en función del tiempo, en función de la producción, con incentivos. Clasificación. Costo de la improductividad oculta.

UNIDAD IV: COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN

Concepto y objetivos. Bases de distribución y cuotas de aplicación. Departamentalización del sector productivo a los efectos de la distribución: departamentos de producción y de servicios. Asignación primaria, secundaria y final. Sistema del ABC (costeo basado en actividades).

UNIDAD V: CRITERIOS DE COSTEO

Costeo por absorción: concepto. Medición y diferimiento del costo de producción. El costeo por absorción y los costos contables. Costeo variable: concepto. Características

UNIDAD VI: COSTO NORMALIZADO

Concepto. Objetivos de la normalización integral o avanzada. Clasificación de los elementos de costo a los efectos de la normalización. Esquema de cálculo para normalizar el costo unitario de producción. Tratamiento de las pérdidas de materia prima, materiales, horas de mano de obra y producción terminada. Costo de capacidad ociosa.

COSTO ESTÁNDAR

Concepto. Estándares físicos y monetarios: materia prima y materiales directos, mano de obra directa, costos indirectos de fabricación. Volumen de producción estándar. Hoja de costo estándar. Variaciones positivas y negativas. Variación neta.

UNIDAD VII: COSTO POR ORDENES DE PRODUCCIÓN

Empresas de procesos intermitentes: concepto. Características relevantes de su modalidad operativa en la faz productiva y de comercialización. Organización del sector productivo. Orden de producción. Hoja de costo: descripción y análisis.

COSTO POR PROCESOS

Empresas de procesos en línea: concepto. Características relevantes de su modalidad operativa en la faz productiva y de comercialización. Organización del sector productivo. Proceso productivo por etapas: lineal, divergente, convergente. Producción en proceso y producción terminada. Grado de terminación de producción en proceso. Unidades equivalentes a terminadas. Producción procesada computable. Diferentes métodos para el tratamiento de pérdidas de producción terminada. Costo unitario del proceso y del período. Costo de la producción en proceso y de la producción terminada. Costo de transferencia y costo de transformación. Hoja de costo: descripción y análisis.

UNIDAD VIII: EMPRESAS DE PRODUCCIÓN CONJUNTA

Concepto y características. Proceso conjunto. Producto principal y subproductos. Productos conexos o coproductos. Proceso específico o reproceso. Costo conjunto y costo específico. Métodos de asignación del costo conjunto. Consideraciones acerca de los resultados a alcanzar con la aplicación alternativa de los diferentes métodos.

UNIDAD IX: ENFOQUE CONTRIBUTIVO

Fundamentos: los costos y la toma de decisiones. Análisis de corto plazo. Margen de contribución unitario y total. Razón de contribución. Razón de recuperación. Generación del resultado operativo. Análisis de nivelación en

empresas mono y polipductoras. Cantidad y margen de seguridad.
Representaciones gráficas.

Unidad X: LOS COSTOS Y LA TOMA DE DECISIONES

Importancia de la información de costos para el proceso de toma de decisiones gerenciales. Aplicaciones de la información de costos en la toma de decisiones: Artículos de mayor rentabilidad. Artículos de mayor contribución marginal, Artículos de mayor beneficio por línea. Los costos e ingresos diferenciales. Decisiones de hacer o comprar: ventajas y limitaciones.

COSTO DE COMERCIALIZACIÓN:

Concepto. Análisis del costo de comercialización, distintas clasificaciones. Costo unitario de comercialización.

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL

GIMENEZ, Carlos M, Costos para empresarios, Editorial Macchi, 1996

PERALTA, Jorge Alberto, La gestión empresarial y los costos, Editorial La ley, 2º edición

WAJCHMAN, Mauricio y WAJCHMAN, Bernardo, El proceso decisional y los costos, Editorial Macchi, 1997

GIMENEZ, Carlos M, Tratado de contabilidad de costos, Editorial Macchi, 5º Edición

BILLENE, Ricardo, Análisis de costos, Editorial Juridicas Cuyo, 1999

BILLENE, Ricardo, Costos para PyME, Editorial Errepar, 1º edición

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

METODOLOGIA: La asignatura se dicta a través de clases teóricas y prácticas a cargo del Profesor Titular y del Profesor Adjunto.

Las clases prácticas están debidamente sincronizadas con las teóricas y son supervisadas por el Profesor Titular.

Para incentivar la participación activa del alumno se organizan controles de lectura sobre temas puntuales que deben comentarse durante la clase teórica relacionada con dichos temas.

Las clases tienen el carácter de teórico - prácticas, utilizando en ellas el método de casos y trabajos prácticos. El desafío principal es poder acercar el “mundo real” a la clase.

REGULARIDAD

Asistencia mínima del 75% de las clases.

Aprobación del 75% de casos prácticos y controles de lectura.

Aprobación de dos evaluaciones parciales. (sólo habrá un único recuperatorio en caso de no aprobar uno de ellos)

Los alumnos que no cumplan con la asistencia mínima requerida o que no aprueben las evaluaciones quedarán libres o no regulares.

PROMOCION INDIRECTA

Los alumnos regulares deberán aprobar un examen final, con la obtención de 60% (sesenta por ciento) o más.

ESCALA DE CALIFICACIONES	PORCENTAJE NOTAS		APLAZADOS
	0%	0	
	1% A 12%	1	
	13% A 24%	2	
	25% A 35%	3	
	36% A 47%	4	APROBADOS
	48% A 59%	5	
	60% A 64%	6	
	65% A 74%	7	
	75% A 84%	8	
	85% A 94%	9	
	95% A 100%	10	

ACTIVIDADES PRÁCTICAS

Unidad	Contenido básico	Nombre de tema o clase	Método / recurso Didáctico	Cantidad de hs	Ámbito	Tipo de evaluación	Fecha estimada
1	Conceptos Generales de Costos	Clasificación de elementos de costos	La revisión a través de trabajos prácticos contribuye a fijar el conocimiento de una manera más profunda. La resolución de cada práctico es comunitaria y consultiva con los	4 hs	Aula	Informe escrito individual	Al finalizar el dictado de la unidad I

			apuntes correspondientes.				
2	Materiales	Técnicas de gestión y valuación de materiales	La presentación escrita que describa las etapas de gestión de materiales como elemento de costo y sus técnicas de valuación, contribuyen positivamente a la comprensión de la unidad.	5 hs	Aula	Informe escrito grupal	Al finalizar el dictado de la unidad II
3	Mano de Obra	Cálculo y registración de la Mano de Obra.	Ejercicio de aplicación práctica. Metodología práctica para su instrumentación.	4 hs	Aula	Informe escrito individual	Al finalizar el dictado de la unidad.
4	Costos Indirectos de Fabricación.	Aplicación de métodos de asignación de CIF.	Con una serie de datos contables, los alumnos construyen en clase un práctico referido a la unidad y que les permita entender desde la práctica, la aplicación y distribución de CIF.	4 hs	Aula	Práctico grupal.	Al finalizar el dictado de la unidad.
5	Modelos o Criterios de Costeo	Características de cada modelo de Costeo	Trabajo práctico que le permite al alumno distinguir las características de cada modelo de costeo.	4 hs	Aula	Evaluación escrita individual	Al finalizar el dictado de la unidad
6	Costo Normalizado y Costo Estándar	Aplicación de métodos de costeo	Pizarra, preguntas al grupo.	4 hs	Aula	Evaluación escrita individual	Al finalizar el dictado de la unidad
7	Costo por órdenes de producción y costo por procesos.	Ejercicio de aplicación unidad VI	Pizarra, preguntas al grupo.	3 hs	Aula	Práctica grupal	Al finalizar el dictado de la unidad s
8	Empresas de producción conjunta.	Métodos de distribución de costo conjunto.	Pizarra, preguntas al grupo.	1 hs	Aula	Práctica grupal	Al finalizar el dictado de la unidad
9	Enfoque Contributivo	Ejercicio de aplicación Unidad 9	Pizarra y multimedia	1 hs	Aula	Práctica grupal	Al finalizar el dictado de la unidad
10	Los costos y la toma de decisiones	La incidencia de los costos en la toma de decisiones empresariales	Método de casos	2 hs	Aula	Práctica grupal	Al finalizar el dictado de la unidad

ONOGRAMA DE CLASES

[illegible]