

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|  | <p align="center"><b>INSTITUT KARYA MULIA BANGSA</b><br/>         Jl. Ki Sarino Mangunpranoto No. 9, Cemungsari, Bandarjo, Ungaran Barat, Kab. Semarang<br/>         Email: <a href="mailto:institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com">institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com</a> Web: <a href="http://institutkmb.ac.id">institutkmb.ac.id</a> Telp (021) 7314110</p> |                                  |
| <p><b>No. Dokumen:</b><br/>KMB-SOP-13.4/15</p>                                    | <p align="center"><b>Standar Operasional Prosedur</b><br/><b>JABATAN FUNSIONAL DOSEN</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p><b>Revisi :</b><br/>03</p>    |
| <p><b>Tgl Berlaku:</b><br/>20-10-2023</p>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>Hal :</b><br/>1 dari 6</p> |

### Pengesahan

**Nama Dokumen : Standar Operasional Prosedur Jabatan Fungsional Dosen**  
**No. Dokumen : KMB-SOP-13.4/15**  
**Tanggal Berlaku : 20 Oktober 2023**  
**Nomor Revisi : 03**

Disiapkan Oleh : Sekretaris LPMI



**Dewi Elliana, SKM., S.Tr.Keb, M.Kes**

Diperiksa Oleh : Kepala LPMI



**Claudea Winandyaz R, S.Pd, M.Pd**

Disahkan Oleh : Rektor Institut Karya Mulia Bangsa




|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>INSTITUT KARYA MULIA BANGSA</b><br/>         Jl. Ki Sarino Mangunpranoto No. 9, Cemungsari, Bandarjo, Ungaran Barat, Kab. Semarang<br/>         Email: <a href="mailto:institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com">institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com</a> Web: <a href="http://institutkmb.ac.id">institutkmb.ac.id</a> Telp (021) 7314110</p> |  |                                  |
| <p><b>No. Dokumen:</b><br/>KMB-SOP-13.4/15</p>                                    | <p style="text-align: center;"><b>Standar Operasional Prosedur</b><br/><b>JABATAN FUNGSIONAL DOSEN</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | <p><b>Revisi :</b><br/>03</p>    |
| <p><b>Tgl Berlaku:</b><br/>20-10-2023</p>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | <p><b>Hal :</b><br/>2 dari 6</p> |

**Dr. Gunarmi, S.K.M, S.Tr.Keb, M.M.Kes**

f

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>INSTITUT KARYA MULIA BANGSA</b><br/>         Jl. Ki Sarino Mangunpranoto No. 9, Cemungsari, Bandarjo, Ungaran Barat, Kab. Semarang<br/>         Email: <a href="mailto:institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com">institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com</a> Web: institutkmb.ac.id Telp (021) 7314110</p> |                                  |
| <p><b>No. Dokumen:</b><br/>KMB-SOP-13.4/15</p>                                    | <p style="text-align: center;"><b>Standar Operasional Prosedur</b><br/><b>JABATAN FUNGSIONAL DOSEN</b></p>                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>Revisi :</b><br/>03</p>    |
| <p><b>Tgl Berlaku:</b><br/>20-10-2023</p>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Hal :</b><br/>3 dari 6</p> |

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1. Tujuan

Standar Operasional Prosedur ini dibuat untuk memastikan proses kenaikan pangkat dalam jabatan fungsional dosen.

### 1.2. Ruang Lingkup

Standar Operasional Prosedur ini mengatur seluruh kegiatan yang menjadi tanggungjawab Kepegawaian Institut Karya Mulia Bangsa.

### 1.3. Referensi

- 1.3.1. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan
- 1.3.2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
- 1.3.3. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 63 Tahun 2009 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan
- 1.3.4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2014 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- 1.3.5. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen
- 1.3.6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 Tentang Dosen
- 1.3.7. Keputusan Bersama Mentri Pendidikan dan Kebudayaan dan Kepala Badan Kepegawaian Negara No 61409/MPK/KP/1999 dan Nomor 181 Tahun 1999 tentang Petunjuk Pelaksanaan Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya.
- 1.3.8. ISO 9001:2008 Klausul 6.

*f*

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>INSTITUT KARYA MULIA BANGSA</b><br/>         Jl. Ki Sarino Mangunpranoto No. 9, Cemungsari, Bandarjo, Ungaran Barat, Kab. Semarang<br/>         Email: <a href="mailto:institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com">institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com</a> Web: <a href="http://institutkmb.ac.id">institutkmb.ac.id</a> Telp (021) 7314110</p> |  |                                  |
| <p><b>No. Dokumen:</b><br/>KMB-SOP-13.4/15</p>                                    | <p style="text-align: center;"><b>Standar Operasional Prosedur</b><br/><b>JABATAN FUNGSIONAL DOSEN</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | <p><b>Revisi :</b><br/>03</p>    |
| <p><b>Tgl Berlaku:</b><br/>20-10-2023</p>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | <p><b>Hal :</b><br/>4 dari 6</p> |

1.3.9. Peraturan Kepegawaian Institut Karya Mulia Bangsa.

1/21

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>INSTITUT KARYA MULIA BANGSA</b><br/>         Jl. Ki Sarino Mangunpranoto No. 9, Cemungsari, Bandarjo, Ungaran Barat, Kab. Semarang<br/>         Email: <a href="mailto:institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com">institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com</a> Web: <a href="http://institutkmb.ac.id">institutkmb.ac.id</a> Telp (021) 7314110</p> |                                  |
| <p><b>No. Dokumen:</b><br/>KMB-SOP-13.4/15</p>                                    | <p style="text-align: center;"><b>Standar Operasional Prosedur</b><br/><b>JABATAN FUNSIONAL DOSEN</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p><b>Revisi :</b><br/>03</p>    |
| <p><b>Tgl Berlaku:</b><br/>20-10-2023</p>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>Hal :</b><br/>5 dari 6</p> |

#### 1.4. Definisi

- 1.4.1. Jabatan fungsional dosen adalah kedudukan jabatan fungsional (asisten ahli, lektor, lektor kepala, dan Guru Besar) yang dijadikan dasar didalam pembayaran tunjangan fungsional, tunjangan profesi dan tunjangan kehormatan, dan merupakan penghargaan yang diberikan kepada tenaga pendidik sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
- 1.4.2. Dosen adalah tenaga pengajar yang memiliki kompetensi keilmuan dalam memberikan kuliah dan bimbingan sesuai dengan bidang ilmu yang dikuasainya.

#### 1.5. Penanggung Jawab

- 1.5.1. Bagian Kepegawaian bertanggung jawab untuk memeriksa kelengkapan berkas jabatan fungsional dosen kepada dan meneliti serta memeriksa kembali berkas kelengkapan jabatan fungsional dosen.
- 1.5.2. Bagian Kepegawaian bertanggung jawab kepada Rektor dalam proses administrasi berkas jabatan fungsional dosen
- 1.5.3. Ketua Program Studi. bertanggung jawab untuk proses penilaian tim angka kredit bersama

#### 1.6. Ketentuan Umum

- 1.6.1. Dosen yang berhak mengajukan jabatan fungsional dosen adalah dosen yang telah memiliki Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) yang dibuktikan dengan *print out* kartu dosen yang ada dalam [www.forlap.dikti.go.id](http://www.forlap.dikti.go.id)
- 1.6.2. Bagi yang yang menjabat sebagai Dosen diangkat berdasarkan tahapan jabatan sebagai berikut:
  - 1.6.2.1. Tenaga Pengajar (TP)
  - 1.6.2.2. Asisten Ahli

*f*

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>INSTITUT KARYA MULIA BANGSA</b><br/>         Jl. Ki Sarino Mangunpranoto No. 9, Cemungsari, Bandarjo, Ungaran Barat, Kab. Semarang<br/>         Email: <a href="mailto:institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com">institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com</a> Web: institutkmb.ac.id Telp (021) 7314110</p> |  |                                  |
| <p><b>No. Dokumen:</b><br/>KMB-SOP-13.4/15</p>                                    | <p style="text-align: center;"><b>Standar Operasional Prosedur</b><br/><b>JABATAN FUNGSIONAL DOSEN</b></p>                                                                                                                                                                                                                              |  | <p><b>Revisi :</b><br/>03</p>    |
| <p><b>Tgl Berlaku:</b><br/>20-10-2023</p>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | <p><b>Hal :</b><br/>6 dari 6</p> |

1.6.2.3. Lektor

*Handwritten signature*

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>INSTITUT KARYA MULIA BANGSA</b><br/>         Jl. Ki Sarino Mangunpranoto No. 9, Cemungsari, Bandarjo, Ungaran Barat, Kab. Semarang<br/>         Email: <a href="mailto:institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com">institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com</a> Web: institutkmb.ac.id Telp (021)<br/>         7314110</p> |                                  |
| <p><b>No. Dokumen:</b><br/>KMB-SOP-13.4/15</p>                                    | <p style="text-align: center;"><b>Standar Operasional Prosedur</b><br/><b>JABATAN FUNGSIONAL DOSEN</b></p>                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>Revisi :</b><br/>03</p>    |
| <p><b>Tgl Berlaku:</b><br/>20-10-2023</p>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p><b>Hal :</b><br/>7 dari 6</p> |

1.6.2.4. Lektor Kepala

1.6.2.5. Guru Besar.

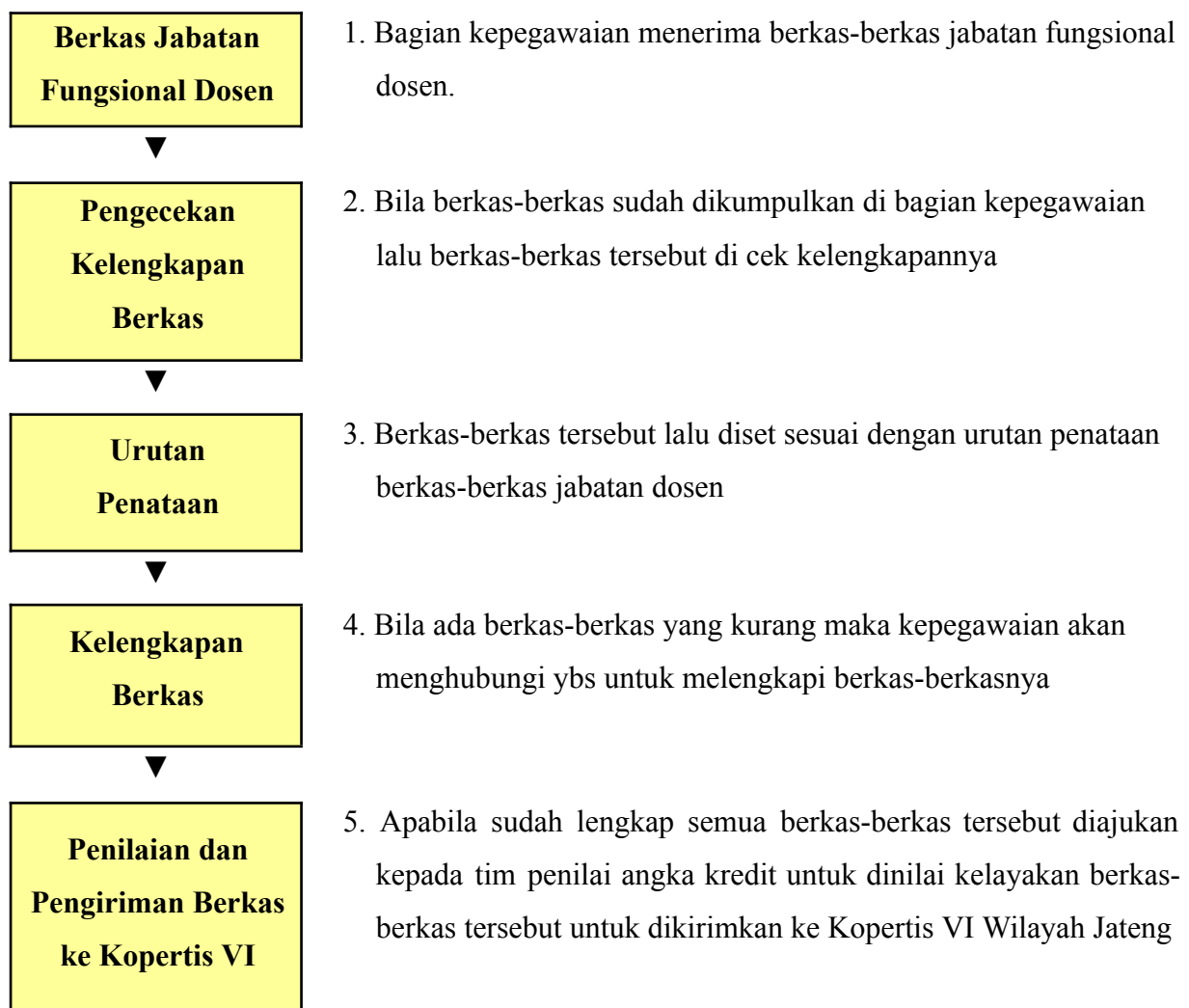
*Handwritten signature*

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|  | <p align="center"><b>INSTITUT KARYA MULIA BANGSA</b><br/>         Jl. Ki Sarino Mangunpranoto No. 9, Cemungsari, Bandarjo, Ungaran Barat, Kab. Semarang<br/>         Email: <a href="mailto:institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com">institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com</a> Web: <a href="http://institutkmb.ac.id">institutkmb.ac.id</a> Telp (021) 7314110</p> |                                  |
| <p><b>No. Dokumen:</b><br/>KMB-SOP-13.4/15</p>                                    | <p align="center"><b>Standar Operasional Prosedur</b><br/><b>JABATAN FUNGSIONAL DOSEN</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>Revisi :</b><br/>03</p>    |
| <p><b>Tgl Berlaku:</b><br/>20-10-2023</p>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>Hal :</b><br/>8 dari 6</p> |

## BAB II

### PROSEDUR JABATAN FUNGSIONAL DOSEN

#### 2.1. Alur Proses Jabatan Fungsional Dosen



*Handwritten signature*

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>INSTITUT KARYA MULIA BANGSA</b><br/>         Jl. Ki Sarino Mangunpranoto No. 9, Cemungsari, Bandarjo, Ungaran Barat, Kab. Semarang<br/>         Email: <a href="mailto:institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com">institutkaryamuliabangsa.22@gmail.com</a> Web: <a href="http://institutkmb.ac.id">institutkmb.ac.id</a> Telp (021) 7314110</p> |                                  |
| <p><b>No. Dokumen:</b><br/>KMB-SOP-13.4/15</p>                                    | <p style="text-align: center;"><b>Standar Operasional Prosedur</b><br/><b>JABATAN FUNGSIONAL DOSEN</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>Revisi :</b><br/>03</p>    |
| <p><b>Tgl Berlaku:</b><br/>20-10-2023</p>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>Hal :</b><br/>9 dari 6</p> |

## 2.2. Dokumen Terkait

- 2.2.1. Surat pengantar usulan jabatan fungsional dosen.
- 2.2.2. Berkas-berkas kenaikan pangkat jabatan fungsional dosen

f!