

Số: /GDDĐ-ĐHQT

Gia Lai, ngày tháng năm

GIẤY ĐI ĐƯỜNG

Cấp cho:

Chức vụ:

Nơi được cử đến công tác: theo Kế hoạch giảng dạy lớp ký
ngày của Hiệu trưởng Trường Đại học Quang Trung.

Giấy này có giá trị từ ngày tháng năm đến ngày tháng năm

TL. HIỆU TRƯỞNG
TP. TC-HC-TB

Nơi đi và nơi đến	Ngày tháng	Phương tiện sử dụng	Độ dài chặng đường	Thời gian ở nơi đến	Xác nhận của cơ quan (tổ chức) nơi đi, đến
Nơi đi: Nơi đến:					
Nơi đi:..... Nơi đến:.....					
Nơi đi:..... Nơi đến:.....					

Nơi đi:..... Nơi đến:.....					
Nơi đi:..... Nơi đến:.....					
Nơi đi:..... Nơi đến:.....					
Nơi đi:..... Nơi đến:.....					
Nơi đi:..... Nơi đến:.....					

PHẦN THANH TOÁN

I/ Tiền tàu xe: Vé người:.....
Cước phí:.....

II/ Phụ cấp đi đường: Chặng đường từ:.....đến.....

III/ Phụ cấp lưu trú:

- Lưu trú dọc đường:.....
- Lưu trú nơi đến công tác:.....
- Tiền trợ:.....

Duyệt số tiền được thanh toán là:.....

(Bằng chữ:.....)

Người đi công tác
(Ký tên)

Thủ trưởng cơ quan
(Ký tên)

Phụ trách tài vụ kế toán
(Ký tên)