



ЗАТВЕРДЖЕНО
начальник управління освіти
Миколаївської міської ради
Г. ЛИЧКО

наказ від 08.08.23 № 83

**СТАТУТ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ №56
МИКОЛАЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
(нова редакція)

Миколаїв, 2023

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Миколаївська гімназія №56 Миколаївської міської ради Миколаївської області (скорочене найменування – МГ №65 ММР) (далі – гімназія) – заклад загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття початкової та базової середньої освіти відповідно до рішення Миколаївської міської ради від 30.05.2023 №19/61 «Про перейменування закладів загальної середньої освіти м. Миколаєва».

1.2. В гімназії функціонує початкова школа (далі – школа) як внутрішній структурний підрозділ, яка діє відповідно до цього Статуту та на підставі Положення про початкову школу Миколаївської гімназії №56 Миколаївської міської ради Миколаївської області, затвердженого директором гімназії.

1.3. Гімназія як суб'єкт господарювання має статус бюджетної установи.

Гімназія є комунальною власністю, за організаційно-правовою формою – комунальна організація (установа, заклад).

1.4. Місцезнаходження гімназії: 54031, Миколаївська область, місто Миколаїв, вулиця Космонавтів 138А

Телефон: (0512) 55-46-23.

1.5. Засновником гімназії є Миколаївська міська рада.

1.6. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», спеціальними законами, іншими актами законодавства у сфері освіти і науки та міжнародними договорами України, рішеннями виконавчого комітету Миколаївської міської ради та Миколаївської міської ради, розпорядженнями міського голови, наказами управління освіти Миколаївської міської ради, цим Статутом.

1.7. Гімназія провадить освітню діяльність відповідно до ліцензії.

1.8. Мовою освітнього процесу в гімназії є державна мова.

1.9. Гімназія самостійно приймає рішення та здійснює освітню діяльність в межах автономії, обсяг якої визначається Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», спеціальними законами та цим Статутом.

1.10. Початкова та базова середня освіта в гімназії може здобуватися заочною (денною), дистанційною, мережевою, екстернатною, сімейною (домашньою) формами чи формою педагогічного патронажу.

1.11. У гімназії можуть створюватися та функціонувати методичні об'єднання вчителів, методична рада, творчі групи вчителів та інші форми професійної взаємодії педагогічних працівників відповідно до потреб розвитку гімназії.

1.12. Гімназія має право на інноваційну діяльність та може укладати з цією метою відповідні договори про співпрацю з іншими закладами освіти (науковими установами), підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами.

1.13. Гімназія несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- реалізацію головних завдань, визначених Законами України «Про

освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими нормативними актами, цим Статутом;

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання Державних стандартів освіти;
- дотримання вимог прозорості та інформаційної відкритості гімназії.

1.14. Повноваження гімназії:

- реалізує положення Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших нормативно-правових актів у галузі освіти;
- задовольняє потреби громадян відповідної території в здобутті базової загальної середньої освіти;
- забезпечує єдність навчання і виховання;
- формує освітню програму гімназії;
- створює методичну і матеріально-технічну бази для організації та здійснення освітнього процесу;
- забезпечує відповідність рівня початкової та базової середньої освіти Державним стандартам загальної середньої освіти;
- охороняє життя і здоров'я здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників гімназії;
- формує в здобувачів освіти засади здорового способу життя, гігієнічні навички;
- забезпечує добір і розстановку кадрів;
- планує власну діяльність та формує стратегію розвитку гімназії;
- встановлює відповідно до законодавства України прямі зв'язки з навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями тощо;
- видає документи про освіту встановленого зразка;
- здійснює інші повноваження відповідно до цього Статуту.

1.15. Гімназія відокремлена від церкви (релігійних організацій). Політичні партії (об'єднання), їх члени, депутати (кандидати в депутати) не мають права провадити свою діяльність в гімназії, зокрема створювати власні осередки чи в будь-який інший спосіб втручатися в освітню діяльність.

Директору гімназії, педагогічним працівникам, органам державної влади та органам місцевого самоврядування, їх посадовим особам забороняється залучати здобувачів освіти до участі в заходах, організованих релігійними організаціями чи політичними партіями (об'єднаннями), крім заходів, передбачених освітньою програмою; залучати працівників гімназії до участі в заходах, організованих релігійними організаціями чи політичними партіями (об'єднаннями).

II МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ПРИНЦИПИ ГІМНАЗІЇ

2.1. Головною метою діяльності гімназії є забезпечення реалізації прав громадян на здобуття базової середньої освіти та всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання

впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.

2.2. Головними завданнями гімназії є:

- виховання морально і фізично здорового покоління;
- створення умов для здобуття початкової та базової середньої освіти на рівні державних стандартів;
- розвиток природних позитивних нахилів, здібностей й обдарованості, творчого мислення, потреби і вміння самовдосконалюватися;
- формування громадянської позиції, виховання почуття власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свої дії;
- створення сприятливих умов для самовираження особистості у різних видах діяльності, їх повноцінного морального, психічного, фізичного розвитку;
- надання здобувачам освіти можливості для реалізації індивідуальних творчих потреб;
- пошук і відбір для навчання творчо обдарованих та здібних дітей;
- оновлення змісту освіти, розробка і апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання.
- виконання вимог Державного стандарту початкової та базової середньої освіти, підготовка здобувачів освіти до подальшого навчання;
- виховання у здобувачів освіти поваги до Конституції України державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти.

2.3. Діяльність гімназії будується на принципах гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських і релігійних організацій та об'єднань, взаємозв'язку розумового, морального, фізичного і естетичного виховання, органічного поєднання загальнолюдських духовних цінностей із національною історією і культурою, диференціації та оптимізації змісту і форм освіти, науковості, розвиваючого характеру навчання та його індивідуалізації.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Освітній процес в гімназії спрямовується на виявлення та розвиток здібностей та обдарувань особистості, її індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, визначених державними стандартами.

Освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі та

здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, їхніх особливих освітніх потреб.

3.2. Освітній процес організовується за такими циклами:

- перший цикл базової середньої освіти - адаптаційний (5-6 роки навчання);
- другий цикл базової середньої освіти – базове предметне навчання (7-9 роки навчання).

3.3. Освітній процес організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань – 1 вересня, та закінчується у термін, передбачений чинним законодавством. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

3.4. Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою у межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, особливостей регіону тощо.

3.5. Безперервна навчальна діяльність здобувачів освіти не може перевищувати 45 хвилин, крім випадків, визначених законодавством.

3.6. Тривалість канікул протягом навчального року не може становити менше 30 календарних днів.

3.7. Допускається проведення підряд двох уроків під час лабораторних і контрольних робіт, написання творів та інших видів робіт, передбачених програмами, а також уроків трудового навчання.

3.8. Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням потреби в організації активного відпочинку і харчування здобувачів освіти, але не менш як 10 хвилин, великої перерви (після другого або третього уроку) — 20 хвилин.

3.9. Розклад уроків складається відповідно до навчальної програми гімназії з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується директором. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначаються розкладом уроків, що складається відповідно до навчального плану з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується директором. Зміни розкладу навчальних занять без дозволу адміністрації гімназії забороняються.

3.10. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог із урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей здобувачів освіти.

3.11. Гімназія розробляє та використовує в освітній діяльності одну освітню програму на кожному циклі базової загальної середньої освіти або наскрізну освітню програму, розроблену для декількох рівнів освіти.

Освітні програми можуть бути розроблені на основі відповідної типової освітньої програми або освітніх програм, розроблених суб'єктами освітньої діяльності, науковими установами, фізичними чи юридичними особами і затверджених центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти відповідно до вимог законодавства.

Рішення про використання гімназією освітньої програми, розробленої на основі типової освітньої програми або іншої освітньої програми, приймається педагогічною радою.

Освітня програма гімназії схвалюється педагогічною радою та затверджується директором.

3.12. На основі визначеного в освітній програмі навчального плану педагогічна рада складає, а директор затверджує річний навчальний план (один або декілька), в якому конкретизується перелік навчальних предметів (інтегрованих курсів), обов'язкових для вивчення, вибіркових (за вибором здобувачів освіти) освітніх компонентів, зокрема, навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів, та кількість навчальних годин на тиждень (та/або кількість годин на навчальний рік).

Відповідно до індивідуальних особливостей освітньої діяльності для кожного здобувача освіти з особливими освітніми потребами, який навчається в інклюзивному класі, у порядку, визначеному законодавством, складаються індивідуальна програма розвитку та індивідуальний навчальний план (за потреби). Індивідуальна програма розвитку визначає перелік необхідних дитині психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг, що надаються індивідуально та/або в груповій формі.

3.13. З метою належної організації освітнього процесу формуються класи та/або групи, у тому числі спеціальні, інклюзивні, з дистанційною, вечірньою формою здобуття освіти.

У разі звернення батьків дитини з особливими освітніми потребами інклюзивний клас утворюється в обов'язковому порядку за наявності висновку та рекомендацій ІРЦ,

Спеціальний клас утворюється директором за погодженням із засновником або уповноваженим ним органом.

3.14. Основна форма здобуття освіти у гімназії – інституційна та індивідуальна.

Бажаючим надається право і створюються умови для прискореного закінчення школи, складання іспитів екстерном.

3.15. Кількість здобувачів освіти у класі (наповнюваність класу) не може становити менше 5 здобувачів освіти та більше 30 здобувачів освіти.

3.16. З метою забезпечення належної якості вивчення окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів) клас може ділитися не більш як на дві групи з кількістю здобувачів освіти не менше восьми осіб. Для вивчення навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів, у тому числі вибіркових, можуть формуватися та функціонувати міжкласні групи, що включатимуть здобувачів освіти у різних класів одного або різних років. Здобувачі освіти розподіляються між класами (групами) директором.

3.17. За письмовими зверненнями батьків здобувачів освіти або осіб, що їх замінюють директор приймає рішення про утворення групи (груп) подовженого дня, у тому числі інклюзивної та/або спеціальної, фінансування якої (яких) здійснюється за кошти засновника та за інші кошти, не заборонені законодавством.

3.18. Зарахування здобувачів освіти до гімназії:

3.18.1. До гімназії обов'язково зараховуються всі діти, які проживають на території обслуговування гімназії; є рідними братами та/або сестрами дітей, які здобувають освіту, є дітьми працівників. Діти з особливими освітніми потребами, які проживають на території обслуговування гімназії, мають право на першочергове зарахування.

3.18.2. Зарахування може здійснюватися на конкурсних засадах, якщо це не порушує право здобувачів освіти, які здобули початкову освіту в гімназії, на продовження навчання в ній та за умови, що кількість поданих заяв про зарахування перевищує загальну кількість вільних місць у відповідних класах.

3.18.3. Директор гімназії зобов'язаний вжити заходів до ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування до гімназії, її статутом, правилами внутрішнього трудового розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу.

3.18.4. Зарахування здобувачів освіти до гімназії здійснюється, як правило, до початку навчального року за наказом директора, що видається на підставі заяви, копії свідоцтва про народження дитини, за наявності медичної довідки встановленого зразка.

Зарахування дітей з особливими освітніми потребами до спеціальних класів здійснюється на підставі письмової заяви батьків або осіб, які їх замінюють, направлення відповідного органу управління освітою, висновку інклюзино-ресурсного центру.

3.18.5. За дитиною зберігається місце у гімназії у разі її хвороби, карантину, санаторного лікування, на час відпустки батьків або осіб, які їх замінюють.

3.18.6. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до гімназії відповідно до діючого законодавства та міжнародних договорів.

3.19. Здобувачі освіти переводяться на наступний рік навчання після завершення навчального року, крім випадків, визначених законодавством. Рішення про переведення здобувачів освіти, які здобувають освіту за сімейною (домашньою) формою здобуття освіти, приймається з урахуванням результатів навчання.

3.20. Виховний процес є невід'ємною складовою освітнього процесу, ґрунтується на загальнолюдських цінностях, культурних цінностях українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини і громадянина, принципах, визначених Законом України «Про освіту» та спрямовується на формування:

- відповідальних та чесних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;
- поваги до гідності, прав, свобод, законних інтересів людини і громадянина; нетерпимості до приниження честі та гідності людини, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якою ознакою;
- патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних

цінностей, нематеріальної культурної спадщини українського народу, усвідомленого обов'язку захищати у разі потреби суверенітет і територіальну цілісність України;

- усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення, проявів корупції та порушень академічної доброчесності;

- громадянської культури та культури демократії;

- культури та навичок здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;

- прагнення до утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

- почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;

- культури свободи та самодисципліни, відповідальності за своє життя, сміливості та реалізації творчого потенціалу як невід'ємних складників становлення особистості.

Єдність навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти забезпечується спільними зусиллями всіх учасників освітнього процесу.

3.21. Заохочення і відзначення здобувачів освіти :

3.21.1. За особливі успіхи у навчанні, дослідницькій, пошуковій, науковій діяльності, культурних заходах, спортивних змаганнях тощо до здобувачів освіти можуть застосовуватися різні види морального та/або матеріального заохочення і відзначення. До видів заохочення і відзначення учнів, зокрема, може бути віднесено нагородження похвальним листом, грамотою.

3.21.2. Види та форми заохочення і відзначення здобувачів освіти визначаються Положенням про заохочення і відзначення здобувачів освіти , що затверджується педагогічною радою.

3.21.3. Рішення про заохочення (відзначення) здобувачів освіти приймає педагогічна рада. Рішення про заохочення (відзначення) здобувачів освіти приймаються з дотриманням принципів об'єктивності, справедливості, з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей здобувачів освіти.

3.21.4. Органи державної влади та органи місцевого самоврядування, громадські об'єднання, юридичні, фізичні особи можуть заохочувати та відзначати академічні та інші досягнення здобувачів освіти .

3.22. Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти та їх атестація:

3.22.1. Основними видами оцінювання результатів навчання здобувачів освіти є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна підсумкова атестація.

Формувальне, поточне та підсумкове оцінювання результатів навчання здобувачів освіти на предмет їх відповідності вимогам навчальної програми, вибір форм, змісту та способу оцінювання здійснюють педагогічні працівники.

Підсумкове оцінювання результатів навчання здобувачів освіти за сімейною (домашньою) формою здійснюється не менше двох разів на рік.

3.22.2. За вибором гімназії оцінювання може здійснюватися за власною шкалою оцінювання результатів навчання здобувачів освіти або за системою

оцінювання, визначеною законодавством.

3.22.3 Річне оцінювання та державна підсумкова атестація здійснюються за системою оцінювання, визначеною законодавством, а результати такого оцінювання відображаються у свідоцтві досягнень, що видається здобувачеві освіти щороку у разі переведення його на наступний рік навчання.

3.22.4. Оцінювання відповідності результатів навчання здобувачів освіти, які завершили здобуття початкової та базової середньої освіти, вимогам державних стандартів здійснюється шляхом державної підсумкової атестації.

В окремих випадках здобувачі освіти за станом здоров'я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації у порядку, що встановлюється Міністерством освіти і науки України та Міністерством охорони здоров'я України.

3.22.5. У разі відсутності результатів річного оцінювання та/або державної підсумкової атестації після завершення навчання за освітньою програмою гімназії здобувач освіти має право до початку нового навчального року пройти річне оцінювання та/або державну підсумкову атестацію. У разі повторного непроходження річного оцінювання та/або державної підсумкової атестації педагогічна рада гімназії спільно з батьками здобувача освіти до початку нового навчального року вирішує питання про визначення форми та умов подальшого здобуття таким здобувачем освіти початкової та базової середньої освіти.

3.22.6. У разі вибуття здобувача освіти із гімназії (виїзд за кордон, надання соціальної відпустки, тощо) оцінювання результатів навчання такого здобувача освіти може проводитися достроково.

3.22.7. Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти незалежно від форми здобуття ним освіти має здійснюватися особами, які провадять педагогічну діяльність.

3.22.8. Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти з особливими освітніми потребами здійснюється згідно із загальними критеріями оцінювання та з урахуванням індивідуального навчального плану (за наявності).

3.22.9. Система та загальні критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти визначаються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

3.23. Після завершення навчання за освітньою програмою базового рівня загальної середньої освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації здобувачів освіти отримують свідоцтво про базову середню освіту. У документах про освіту результати підсумкового оцінювання визначаються за системою оцінювання, визначеною законодавством.

3.24. Дисципліна в гімназії базується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку та Статуту гімназії. Застосування методів фізичного та психічного насильства до здобувачів освіти забороняється.

IV. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасниками освітнього процесу в гімназії є:

- здобувачі освіти ;
- директор;
- педагогічні працівники;
- інші працівники;
- батьки або особи, які їх замінюють;
- асистенти здобувачів освіти;
- асистенти вчителів.

Залучення будь-яких інших осіб до участі в освітньому процесі (проведення навчальних занять, лекцій, тренінгів, семінарів, майстер-класів, конкурсів, оцінювання результатів навчання тощо) здійснюється за рішенням директора гімназії. Відповідальність за зміст таких заходів несе директор.

4.2. Здобувачі освіти:

4.2.1. Права та обов'язки здобувачів освіти визначаються Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

4.2.2. Працівникам гімназії, органам державної влади та органам місцевого самоврядування, їх посадовим особам забороняється залучати здобувачів освіти до участі в заходах, організованих не передбаченими законами воєнізованими формуваннями, а також політичними партіями, релігійними організаціями (об'єднаннями), крім випадків, визначених Законом України «Про освіту». Залучати здобувачів освіти до участі у заходах, організованих громадськими об'єднаннями, дозволяється виключно за згодою їхніх батьків. Будь-яке примушування здобувачів освіти до вступу до будь-яких громадських об'єднань, воєнізованих формувань, політичних партій (об'єднань), релігійних організацій забороняється.

4.2.3. Здобувачам освіти можуть надаватися матеріальна допомога, академічні стипендії, соціальні стипендії за рахунок коштів державного бюджету, місцевих бюджетів, коштів юридичних та/або фізичних осіб, інших джерел, не заборонених законодавством.

4.2.4. Здобувачі освіти мають право на отримання додаткових індивідуальних та/або групових консультацій та/або занять з навчальних предметів, з яких проводиться атестація та з яких рівень досягнутих результатів навчання менше середнього рівня результатів навчання здобувачів освіти відповідного року навчання.

4.2.5. Харчування здобувачів освіти здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту» та інших актів законодавства.

4.2.6. Гімназія створює безпечне освітнє середовище з метою забезпечення належних і безпечних умов навчання, виховання, розвитку здобувачів освіти , а також формує у них гігієнічні навички та засади здорового способу життя. Здобувачі освіти забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичними працівниками, які входять до штату гімназії.

4.2.7. Здобувачі освіти мають право на:

- індивідуальну освітню траєкторію, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у навчанні;
- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової та науково-технічної діяльності тощо;
- безпечні та нешкідливі умови навчання і праці;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю;
- отримання соціальних та психолого-педагогічних послуг як особа, яка постраждала від булінгу, стала його свідком або вчинила булінг;
- соціальний захист;
- охорону та зміцнення здоров'я;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, інфраструктурою гімназії;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні гімназією;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими потребами та із соціально незахищених верств населення.

4.2.8. Здобувачі освіти зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягати результатів навчання, передбачених Державним стандартом освіти;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
- дотримуватися Статуту, правил внутрішнього трудового розпорядку гімназії;
- повідомляти директора про факти булінгу стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

4.3. Педагогічні працівники:

4.3.1. На посади педагогічних працівників приймаються особи, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я яких

дозволяють виконувати професійні обов'язки.

Особи, які не мають досвіду педагогічної діяльності та приймаються на посаду педагогічного працівника, протягом першого року роботи повинні пройти педагогічну інтернатуру.

4.3.2. Педагогічні працівники мають права, визначені Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», законодавством, колективним договором, трудовим договором та цим Статутом.

4.3.3. Педагогічні працівники приймаються на роботу за трудовими договорами відповідно до вимог Закону України «Про повну загальну середню освіту» та законодавства про працю.

4.3.4. Педагогічні працівники, які досягли пенсійного віку та яким виплачується пенсія за віком, працюють на основі трудових договорів, що укладаються строком від одного до трьох років.

4.3.5. Робочий час педагогічного працівника включає час, необхідний для виконання ним навчальної, виховної, методичної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності, передбаченої трудовим договором та/або посадовою інструкцією. Конкретний перелік посадових обов'язків визначається посадовою інструкцією, яка затверджується директором відповідно до вимог законодавства.

4.3.6. Розподіл педагогічного навантаження затверджується директором відповідно до вимог законодавства. Педагогічне навантаження педагогічного працівника обсягом менше норми, передбаченої законодавством, встановлюється за його письмовою згодою. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається у разі зміни кількості годин з окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів), що передбачається навчальним планом гімназії, або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням законодавства про працю.

4.3.7. Педагогічні працівники мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, інфраструктурою;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

- захист професійної честі та гідності;
- індивідуальну освітню (творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами гімназії;
- творчу відпустку строком до одного року не більше одного разу на 10 років із зарахуванням до стажу роботи;
- безпечні і нешкідливі умови праці;
- подовжену оплачувану відпустку;
- участь у громадському самоврядуванні гімназії;
- участь у роботі колегіальних органів управління гімназією;
- захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

4.3.8. Педагогічні працівники зобов'язані:

- дотримуватися принципів дитиноцентризму та педагогіки партнерства у відносинах з учнями та їхніми батьками або особами, що їх замінюють;
- забезпечувати єдність навчання, виховання та розвитку здобувачів освіти, а також дотримуватися у своїй педагогічній діяльності інших принципів освітньої діяльності;
- використовувати державну мову в освітньому процесі;
- володіти навичками з надання домедичної допомоги дітям.
- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;
- сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання учнями в освітньому процесі;
- дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- настановами і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та Законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
- формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності,

дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учням, запобігати вживанню ними та іншими особами на території гімназії алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

- додержуватися цього Статуту та правил внутрішнього трудового розпорядку, виконувати свої посадові обов'язки;

- повідомляти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб.

4.4. Особистісно орієнтоване спрямування освітнього процесу для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами забезпечує асистент учителя. В освітньому процесі соціальні потреби здобувачів освіти з особливими освітніми потребами забезпечуються асистентом учня – соціальним робітником, одним із батьків учня або уповноваженою ними особою.

Асистент дитини допускається до участі в освітньому процесі для виконання його функцій виключно за умови проходження спеціальної підготовки, що підтверджується відповідним документом. Рішення про допуск асистента дитини до участі в освітньому процесі приймає директор на основі укладення відповідного договору між гімназією та асистентом дитини за згодою батьків.

4.5. Права і обов'язки інших працівників та допоміжного персоналу регулюються законодавством України про працю та правилами внутрішнього трудового розпорядку.

4.6. Батьки або особи, що їх заміннюють, мають рівні права та обов'язки щодо освіти і розвитку дитини.

4.6.1. Батьки або особи, що їх заміннюють мають право:

- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;

- звертатися до адміністрації гімназії, органів управління освітою;

- обирати вид і форму здобуття дитиною освіти;

- брати участь у громадському самоврядуванні гімназії, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування;

- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;

- отримувати інформацію про діяльність гімназії, у тому числі щодо надання соціальних та психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування), про результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти гімназії та її освітньої діяльності;

- бути присутніми на навчальних заняттях своїх дітей за попереднім

погодженням з директором;

- подавати директору або засновнику заяву про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу;

- вимагати повного та неупередженого розслідування випадків булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

4.6.2. Батьки або особи, що їх замінюють зобов'язані:

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;

- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

- настановами і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

- дотримуватися цього Статуту, правил внутрішнього трудового розпорядку гімназії, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності);

- сприяти у проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування);

- виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти.

4.6.3. На батьків здобувачів освіти або осіб, що їх замінюють покладається відповідальність за здобуття ними початкової та базової середньої освіти. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, гімназія може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб.

V. УПРАВЛІННЯ ГІМНАЗІЄЮ

5.1. Управління гімназією здійснюють:

- засновник або уповноважений ним орган (управління освіти Миколаївської міської ради);
- директор;
- педагогічна рада;
- органи самоврядування.

5.2. Права і обов'язки засновника, уповноваженого ним органу щодо управління гімназією визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими законами України, цим Статутом.

5.2.1. Управління освіти Миколаївської міської ради відповідно до делегованих засновником повноважень:

- затверджує Статут, його нову редакцію;
- укладає строковий трудовий договір (контракт) з директором, обраним (призначеним) у порядку, встановленому законодавством та цим Статутом;
- розриває строковий трудовий договір (контракт) з директором з підстав та у порядку, визначених законодавством та цим Статутом;
- затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт у випадках та порядку, визначених законодавством;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю гімназії;
- здійснює контроль за дотриманням гімназією Статуту;
- забезпечує створення у гімназії інклюзивного освітнього середовища;
- затверджує за поданням гімназії стратегію її розвитку;
- фінансує виконання стратегії розвитку гімназії, у тому числі здійснення інноваційної діяльності;
- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання.
- здійснює контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню); розглядає скарги про відмову у реагуванні на випадки булінгу (цькування) за заявами здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та приймає рішення за результатами розгляду таких скарг; сприяє створенню безпечного освітнього середовища в гімназії та вживає заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг учням, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу;

- реалізує інші права у межах повноважень, делегованих засновником.

5.2.2. Управління освіти Миколаївської міської ради відповідно до делегованих засновником повноважень зобов'язано:

- забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази гімназії на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти та ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері початкової та базової середньої

освіти, вимог трудового законодавства, оплати праці педагогічних та інших працівників, охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки тощо;

- у разі реорганізації чи ліквідації гімназії забезпечити учням можливість продовжити навчання;

- забезпечити відповідно до законодавства створення в гімназії безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами;

- оприлюднення всієї публічної інформації відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів».

Засновник та управління освіти Миколаївської міської ради як уповноважений орган не мають права втручатися в діяльність гімназії, що здійснюється нею у межах її автономних прав, визначених законом та цим Статутом.

5.3. Директор гімназії:

5.3.1. Керівництво гімназією здійснює директор, повноваження якого визначаються законом, цим Статутом та трудовим договором.

5.3.2. Директором може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту».

5.3.3. Директор має право:

- діяти від імені гімназії без довіреності та представляти гімназію у відносинах з іншими особами;

- підписувати документи з питань освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності гімназії;

- приймати рішення щодо гімназії в межах повноважень, визначених законодавством та строковим трудовим договором, у тому числі розпоряджатися в установленому порядку майном гімназії та її коштами;

- призначати на посаду, переводити на іншу посаду та звільняти з посади працівників гімназії, визначати їхні посадові обов'язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства;

- затверджувати режим роботи гімназії;

- ініціювати перед засновником або управлінням освіти Миколаївської міської ради питання щодо створення або ліквідації відокремлених структурних підрозділів;

- видавати відповідно до своєї компетенції накази і контролювати їх виконання;

- укладати угоди (договори, контракти) з фізичними та/або юридичними особами відповідно до своєї компетенції;

- звертатися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти із заявою щодо проведення позапланового інституційного аудиту, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або громадської акредитації;
- приймати рішення з інших питань гімназії.

5.3.4. Директор зобов'язаний:

- виконувати закони, а також забезпечувати та контролювати їх виконання працівниками гімназії, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою;
- планувати та організовувати діяльність гімназії;
- організовувати фінансово-господарську діяльність гімназії в межах затвердженого кошторису;
- забезпечувати розроблення та виконання стратегії розвитку гімназії;
- затверджувати правила внутрішнього трудового розпорядку;
- затверджувати Положення про початкову школу;
- затверджувати посадові інструкції працівників;
- організовувати освітній процес та видачу документів про освіту;
- затверджувати освітню (освітні) програму (програми) гімназії;
- створювати умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, в тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії та/або індивідуальної програми розвитку здобувачів освіти, формування у разі потреби індивідуального навчального плану;
- затверджувати положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, забезпечити її створення та функціонування;
- забезпечувати розроблення, затвердження, виконання та моніторинг виконання індивідуальної програми розвитку учня;
- контролювати виконання педагогічними працівниками та учнями (учнем) освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану;
- забезпечувати здійснення контролю за досягненням учнями результатів навчання, визначених державними стандартами базової загальної середньої освіти, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним навчальним планом;
- створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;
- сприяти проходженню атестації та сертифікації педагогічними працівниками;
- створювати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю гімназії;
- сприяти та створювати умови для діяльності органів громадського самоврядування;
- формувати засади, створювати умови, сприяти формуванню культури здорового способу життя здобувачів освіти та працівників;
- створювати безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;

- організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню здобувачів освіти відповідно до законодавства;

- забезпечувати відкритість і прозорість діяльності гімназії, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про доступ до публічної інформації», «Про відкритість використання публічних коштів» та інших законів України;

- здійснювати зарахування, переведення, відрахування здобувачів освіти, а також їх заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства;

- організовувати документообіг та звітність відповідно до законодавства;

- звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку гімназії;

- виконувати інші обов'язки, покладені на нього законодавством, засновником (управлінням освіти Миколаївської міської ради), цим Статутом, колективним договором, строковим трудовим договором.

5.3.5. Директор має права та обов'язки педагогічного працівника, визначені Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та несе відповідальність за виконання обов'язків, визначених законодавством, цим Статутом і строковим трудовим договором.

5.3.6. Директор обирається на посаду за результатами конкурсу, що проводиться відповідно до вимог Закону України «Про повну загальну середню освіту» та положення про конкурс, затвердженого управлінням освіти Миколаївської міської ради.

З директором укладається строковий трудовий договір (контракт) у порядку, визначеному законодавством.

5.3.7. Директор звільняється з посади у зв'язку із закінченням строку трудового договору або достроково відповідно до вимог законодавства та умов укладеного трудового договору

5.4. Педагогічна рада є основним постійно діючим колегіальним органом управління гімназією.

5.4.1. Педагогічна рада утворюється за наявності не менше трьох педагогічних працівників. Усі педагогічні працівники зобов'язані брати участь у засіданнях педагогічної ради. Головою педагогічної ради є директор гімназії.

5.4.2. Педагогічна рада:

- схвалює стратегію розвитку гімназії та річний план роботи;

- схвалює освітню програму, зміни до неї та оцінює результати її виконання;

- схвалює правила внутрішнього трудового розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;

- приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;

- приймає рішення щодо переведення здобувачів освіти на наступний рік навчання, їх відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов'язків, а також щодо відзначення, морального та матеріального заохочення здобувачів освіти та інших учасників освітнього процесу;

- розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза гімназією, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою;

- приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

- може ініціювати проведення планового інституційного аудиту, громадської акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності гімназії;

- розглядає інші питання, віднесені законом та/або цим Статутом до її повноважень.

5.4.3. Засідання педагогічної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови педагогічної ради є визначальним. Рішення педагогічної ради оформлюються протоколом засідання, який підписується головою та секретарем педагогічної ради.

5.4.4. Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами директора гімназії та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

5.5. Для гімназії чи декількох закладів освіти може бути утворена піклувальна рада за рішенням засновника або управління освіти Миколаївської міської ради на визначений строк, яка діє на підставі положення.

5.6. Право учасників освітнього процесу безпосередньо та/або через органи громадського самоврядування брати участь у вирішенні питань організації та забезпечення освітнього процесу в гімназії, захисту своїх прав та інтересів, організації дозвілля та оздоровлення, брати участь у громадському нагляді (контролі) та в управлінні гімназією у межах повноважень, визначених законодавством та цим Статутом реалізується через органи громадського самоврядування.

5.7. Громадське самоврядування здійснюється на принципах: пріоритету прав і свобод людини і громадянина; верховенства права; взаємної поваги та партнерства; репрезентативності органів громадського самоврядування, громадських об'єднань та інших інститутів громадянського суспільства і правоможності їх представників; обов'язковості розгляду пропозицій сторін; пріоритету узгоджувальних процедур; прозорості, відкритості та гласності; обов'язковості дотримання досягнутих домовленостей; взаємної відповідальності сторін.

5.8. В гімназії можуть діяти:

- 1) органи самоврядування працівників;

- 2) органи самоврядування здобувачів освіти;
- 3) органи батьківського самоврядування.

У діяльність будь-якого органу громадського самоврядування не мають права втручатися представники іншого органу громадського самоврядування гімназії.

5.9. Загальні збори (конференція) колективу:

5.9.1. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування гімназії є загальні збори (конференція) колективу, які скликаються не менше одного разу на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу (їх органів самоврядування - за наявності). Загальні збори (конференція) колективу гімназії вважаються правомочними, якщо в них приймають участь більше половини від загальної кількості членів.

5.9.2. Форма голосування (відкрите чи таємне) визначається безпосередньо на зборах (конференції) колективу гімназії шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх. Відкриває загальні збори (конференцію) колективу гімназії його директор. Загальні збори (конференція) колективу гімназії відкритим голосуванням обирають на час їх проведення: головуєного, який веде збори, секретаря зборів, який веде протокол, та лічильну комісію.

5.9.3. Рішення загальних зборів (конференції) колективу гімназії ухвалюються простою більшістю голосів членів, присутніх на зборах. Рішення загальних зборів (конференції) колективу гімназії, ухвалені в межах їх повноважень і діючого законодавства, доводяться до відома всіх членів колективу і є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

5.9.4. Інформація про час і місце проведення загальних зборів (конференції) колективу розміщується в гімназії та оприлюднюється на офіційному вебсайті гімназії не пізніше ніж за один місяць до дня їх проведення.

5.9.5. Загальні збори (конференція) гімназії:

- заслуховують звіт директора;
- оцінюють діяльність директора, за результатами чого можуть ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту гімназії;
- розглядають питання освітньої, методичної, фінансово-господарської діяльності гімназії;
- затверджують основні напрями вдосконалення освітнього процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності гімназії;
- приймають рішення про стимулювання праці директора та інших працівників закладу освіти.

5.10. В гімназії можуть діяти органи самоврядування здобувачів освіти з метою формування та розвитку громадянських, управлінських і соціальних компетентностей здобувачів освіти, пов'язаних з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту, здорового способу життя тощо. Самоврядування здобувачів освіти може здійснюватися безпосередньо і через органи самоврядування.

5.11. Самоврядування працівників:

5.11.1. Вищим органом громадського самоврядування працівників є загальні збори трудового колективу гімназії.

5.11.2. Порядок та періодичність скликання визначаються колективним договором гімназії.

5.11.3. Загальні збори трудового колективу:

- розглядають та схвалюють проект колективного договору;
- затверджують правила внутрішнього трудового розпорядку;
- визначають порядок обрання, чисельність, склад і строк повноважень комісії з трудових спорів;
- обирають комісію з трудових спорів.

5.11.4. Загальні збори трудового колективу можуть утворювати комісію з питань охорони праці та здійснювати інші повноваження, визначені законодавством.

5.11.5. Рішення загальних зборів трудового колективу підписуються головуючим на засіданні та секретарем. Рішення загальних зборів трудового колективу, прийняті у межах їх повноважень, є обов'язковими до виконання всіма працівниками гімназії.

5.12. Батьківське самоврядування:

5.12.1. В гімназії може діяти батьківське самоврядування. Батьківське самоврядування здійснюється батьками здобувачів освіти або особами, що їх замінюють як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування, з метою захисту прав та інтересів здобувачів освіти, організації їх дозвілля та оздоровлення, громадського нагляду (контролю) в межах повноважень, визначених законодавством та цим Статутом.

5.12.2. Батьки мають право утворювати різні органи батьківського самоврядування (в межах класу, гімназії, за інтересами тощо).

5.12.3. Батьки можуть розглядати будь-які питання і приймати рішення, крім тих, що належать до компетенції інших органів управління чи органів громадського самоврядування гімназії.

5.12.4. Рішення органу батьківського самоврядування виконується батьками виключно на добровільних засадах. Рішення органу батьківського самоврядування з питань організації освітнього процесу та/або діяльності гімназії можуть бути реалізовані виключно за рішенням директора, якщо таке рішення не суперечить законодавству.

Рішення, заходи та форми батьківського самоврядування не повинні призводити до надання іншим учасникам освітнього процесу привілеїв чи обмежень за будь-якою ознакою, порушувати їхні права та/або законні інтереси, а також не можуть бути підставою для прийняття управлінських рішень, що не відповідають законодавству.

5.12.5. Органи батьківського самоврядування мають право, але не зобов'язані оформляти свої рішення відповідними протоколами.

5.12.6. Працівники гімназії не мають права втручатися в діяльність батьківського самоврядування, а також збирати чи зберігати протоколи засідань органів батьківського самоврядування.

VI. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ПОЧАТКОВОЇ ТА БАЗОВОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

6.1. Система забезпечення якості у сфері початкової та базової середньої освіти формується відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та включає такі складові:

- внутрішня система забезпечення якості освіти;
- систему зовнішнього забезпечення якості освіти;
- систему забезпечення якості в діяльності органів управління та установ, що здійснюють зовнішнє забезпечення якості освіти.

6.2. Забезпечення академічної доброчесності:

6.2.1. Кожен учасник освітнього процесу зобов'язаний дотримуватися академічної доброчесності. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності в гімназії формуються відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

6.2.2. Директор та інші педагогічні працівники гімназії забезпечують дотримання принципів академічної доброчесності відповідно до своєї компетенції.

6.2.3. Рішення про встановлення факту порушення педагогічним працівником академічної доброчесності та визначення виду академічної відповідальності приймає педагогічна рада за участю працівника та/або його законного представника.

Рішення про академічну відповідальність здобувачів освіти приймає педагогічний працівник, який виявив порушення академічної доброчесності, або педагогічна рада гімназії відповідно до положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти.

6.2.4. Види академічної відповідальності, що можуть бути застосовані до здобувачів освіти та педагогічних працівників, повинні бути співмірними із вчиненими порушеннями. За одне порушення може бути застосовано лише один із видів академічної відповідальності. Рішення про притягнення до академічної відповідальності може бути оскаржене у порядку, визначеному положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти гімназії.

6.3. Інституційний аудит:

6.3.1. Інституційний аудит проводиться з метою оцінювання якості освітньої діяльності гімназії та визначення рекомендацій засновнику/управлінню освіти Миколаївської міської ради та гімназії, щодо підвищення якості освітньої діяльності та вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти; приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність із вимогами законодавства, зокрема ліцензійними умовами.

6.3.2. Інституційний аудит у позаплановому порядку проводиться центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальними органами не більше одного разу на 10 років.

6.3.3. За результатами проведення інституційного аудиту засновнику/управлінню освіти Миколаївської міської ради та гімназії надаються висновки про якість освітньої та управлінської діяльності гімназії, внутрішню систему

забезпечення якості освіти; рекомендації щодо вдосконалення діяльності гімназії, а також приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність із вимогами законодавства, зокрема ліцензійних умов.

Директор має право подати до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти обґрунтовані заперечення щодо висновку та рекомендацій протягом п'яти робочих днів з дня їх отримання. Заперечення повинні бути розглянуті протягом 20 робочих днів із дня їх надходження.

6.3.4. У разі виявлення невідповідності освітньої діяльності гімназії вимогам законодавства, зокрема ліцензійних умов, орган, який провів інституційний аудит, визначає строк усунення порушень у роботі, який не може перевищувати одного року. Після закінчення визначеного строку проводиться перевірка результатів усунення відповідних порушень. У разі негативних результатів такої перевірки засновнику/управлінню освіти Миколаївської міської ради можуть бути надані рекомендації щодо зміни директора, реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації гімназії.

6.4. Зовнішнє незалежне оцінювання:

6.4.1. Зовнішнє незалежне оцінювання є однією з форм оцінювання результатів навчання, здобутих учнями на рівнях базової загальної середньої освіти, що здійснюється відповідно до законодавства.

6.4.2. Результати зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які здобули базову середню освіту, можуть використовуватися для зарахування до ліцеїв та інших закладів освіти, що забезпечують здобуття профільної середньої освіти.

6.4.3. Зовнішнє незалежне оцінювання проводиться спеціально уповноваженою державою установою, що належить до сфери управління центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки. У підготовці та проведенні зовнішнього незалежного оцінювання беруть участь регіональні структурні підрозділи спеціально уповноваженої державою установи (регіональні центри оцінювання якості освіти), органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування, а також інші установи та організації відповідно до законодавства.

6.5. Атестація педагогічних працівників здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», в порядку, затверджені центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюється або підтверджується кваліфікаційна категорія та може бути присвоєне педагогічне звання.

6.6. Сертифікація педагогічних працівників здійснюється з метою виявлення та заохочення педагогічних працівників з високим рівнем педагогічної майстерності, які володіють методиками компетентнісного навчання і новими освітніми технологіями та сприяють їх поширенню. Засади сертифікації педагогічних працівників визначаються Законом України «Про освіту».

Право на проходження сертифікації мають педагогічні працівники, які працюють не менше двох років та мають педагогічне навантаження.

Успішне проходження сертифікації зараховується як проходження атестації педагогічним працівником, а також є підставою для присвоєння йому відповідної кваліфікаційної категорії та/або педагогічного звання.

6.7. Громадська акредитація проводиться за ініціативою директора відповідно до вимог Закону України «Про освіту» за рахунок коштів засновника, інших джерел, не заборонених законодавством, та з урахуванням особливостей Закону України «Про повну загальну середню освіту».

Успішні результати громадської акредитації гімназії засвідчуються сертифікатом, що є чинним протягом п'яти років.

VII. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ГІМНАЗІЇ

7.1. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання та інші цінності.

Майно гімназії перебуває на балансі управління освіти Миколаївської міської ради.

7.2. Земельна ділянка для обслуговування будівлі гімназії та її нежитлових приміщень надається на праві постійного користування.

7.3. Основні фонди, оборотні кошти та інше майно гімназії не підлягають вилученню, крім випадків, встановлених законом.

7.4. Об'єкти та майно гімназії не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням, крім надання в оренду з метою надання послуг, які не можуть бути забезпечені безпосередньо гімназією, пов'язаних із забезпеченням освітнього процесу або обслуговуванням учасників освітнього процесу.

VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ГІМНАЗІЇ

8.1. Фінансово-господарська діяльність гімназії здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України та інших нормативно-правових актів.

8.2. Порядок діловодства в гімназії, звітність про фінансово-господарську діяльність здійснюється відповідно до чинного законодавства. Бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерію при управлінні освіти Миколаївської міської ради.

8.3. Фінансування гімназії здійснюється з державного та місцевих бюджетів відповідно до Бюджетного кодексу України. За рахунок коштів державного бюджету фінансування здійснюється шляхом надання освітньої субвенції та інших трансфертів з державного бюджету місцевим бюджетам.

8.4. Освітня субвенція спрямовується на оплату праці педагогічних працівників з нарахуваннями. Кошти інших трансфертів з державного бюджету місцевим бюджетам на базову загальну середню освіту можуть спрямовуватися на підвищення кваліфікації педагогічних працівників, забезпечення здобувачів освіти та педагогічних працівників підручниками (посібниками), навчальним

обладнанням, засобами навчання та на інші цілі, визначені законодавством.

8.5. Іншими джерелами фінансування гімназії можуть бути:

- доходи від надання платних освітніх та інших послуг;
- благодійна допомога відповідно до законодавства про благодійну діяльність та благодійні організації;

- гранти;

- інші джерела фінансування, не заборонені законодавством.

Отримані із зазначених джерел кошти використовуються гімназією відповідно до затвердженого кошторису.

8.6. Отримані гімназією кошти повинні бути використані відповідно до Статуту гімназії, зокрема для організації та забезпечення діяльності гімназії та школи, та не можуть бути вилучені в дохід державного або місцевих бюджетів, крім випадків, передбачених законом.

8.7. Фінансово-господарська діяльність гімназії здійснюється на основі кошторису, що затверджується уповноваженим органом.

8.8. Гімназія може надавати платні освітні та інші послуги, перелік яких затверджує Кабінет Міністрів України. Директор визначає перелік платних освітніх та інших послуг, що надаються гімназією, із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної з послуг, їх вартості та особи, відповідальної за їх надання. Гімназія не може надавати (повністю чи частково) платні освітні послуги для досягнення їх учнями результатів навчання (компетентностей), визначених державними стандартами.

Під час освітнього процесу, що забезпечує досягнення результатів навчання, передбачених освітньою програмою гімназії, не можуть проводитися платні заходи чи надаватися платні послуги.

Здобувачі освіти та їхні батьки можуть отримувати платні освітні та інші послуги виключно на добровільних засадах.

8.9. Штатний розпис гімназії розробляється на основі типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти та затверджується у порядку, передбаченому чинним законодавством.

8.10. Гімназія оприлюднює на своєму вебсайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством.

ІХ. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

9.1. Гімназія має право укласти угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою та закладами освіти інших держав, міжнародними організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку.

9.2. Міжнародна академічна мобільність здобувачів освіти та педагогічних працівників реалізується шляхом їх участі у програмах двостороннього та багатостороннього міжнародного обміну здобувачів освіти та/або педагогічних

працівників.

Х. НАГЛЯД (КОНТРОЛЬ) ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ГІМНАЗІЇ

10.1. Державний нагляд (контроль) за діяльністю гімназії здійснюється з метою реалізації єдиної державної політики в сфері освіти та спрямований на забезпечення інтересів суспільства щодо належної якості освіти та освітньої діяльності.

10.2. Державний нагляд (контроль) здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальними органами, які проводять інституційний аудит відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» і позапланові перевірки у порядку, передбаченому законодавством.

10.3. Громадський нагляд (контроль) здійснюється суб'єктами громадського нагляду (контролю) – громадськими об'єднаннями та іншими інститутами громадянського суспільства, установчими документами яких передбачено діяльність у сфері освіти та/або соціального захисту осіб з інвалідністю, професійними об'єднаннями педагогічних працівників, об'єднаннями здобувачів освіти, об'єднаннями батьківських комітетів та органами, до яких вони делегують своїх представників.

10.4. Суб'єкти громадського нагляду (контролю) мають право:

- ініціювати і брати участь у дослідженнях з питань освіти та оприлюднювати результати таких досліджень;

- проводити моніторинг та оприлюднювати результати, зокрема, щодо:

1. якості результатів навчання, у тому числі моніторинг державної підсумкової атестації, екзаменів та інших форм оцінки результатів навчання;

2. якості підручників та інших навчальних матеріалів;

3. розподілу витрат гімназією та цільового використання коштів з державного та місцевих бюджетів, інших джерел, не заборонених законодавством;

4. випадків булінгу (цькування) в гімназії та заходів реагування на такі випадки, вжитих директором або управлінням освіти Миколаївської міської ради;

- брати участь у громадському обговоренні, громадських консультаціях та проводити громадську експертизу, у тому числі підручників (їх проектів), відповідно до законодавства;

- здійснювати інші заходи у сфері освіти відповідно до законодавства та реалізовувати інші права, не заборонені законом.

10.5. Безпосередньо в гімназії громадський нагляд (контроль) може проводитися виключно з дозволу директора, крім випадків, встановлених законодавством.

XI. РЕОРГАНІЗАЦІЯ, ЛІКВІДАЦІЯ АБО ПЕРЕПРОФІЛЮВАННЯ ГІМНАЗІЇ

11.1. Реорганізація, ліквідація або перепрофілювання гімназії здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України та Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

11.2. Рішення про реорганізацію, ліквідацію або перепрофілювання (зміну типу) гімназії приймає засновник.

11.3. Реорганізація відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу та перетворення в порядку, передбаченому чинним законодавством України. У випадку реорганізації права та зобов'язання гімназії переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених закладів освіти.

11.4. Ліквідація проводиться комісією з ліквідації, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням арбітражного суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління гімназією.

11.5. При реорганізації або ліквідації гімназії учням повинна бути забезпечена можливість продовження освітнього процесу відповідно до чинного законодавства.

11.6. При реорганізації або ліквідації гімназії працівникам, які звільнюються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України.

11.7. Дата внесення до Єдиного державного реєстру запису про проведення державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її ліквідації є датою державної реєстрації припинення юридичної особи.