

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання педагогічної ради
від «01» лютого 2023 № 6

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
від «02» лютого 2023 № 21

Положення про вебсайт Запорізької гімназії № 75 Запорізької міської ради

1. Загальні положення

Це Типове Положення про сайт закладу освіти (далі - Положення) розроблено відповідно до Законів України:

- «Про інформацію»;
- «Про доступ до публічної інформації»;
- «Про освіту»;
- «Про загальну середню освіту»;
- «Про захист персональних даних»;
- «Про охорону дитинства»;
- «Про авторське право і суміжні права» та інших чинних нормативно-правових актів і визначає вимоги до сайтів закладів освіти.

При розробці Положення використано:

- Рекомендації для розвитку дослідницької стратегії ЮНІСЕФ «Права дітей у цифрову еру»;
- Рекомендації CM/REC(2014) Комітету міністрів Ради Європи державам-членам з прав людини для Інтернет-користувачів;
- Резолюцію «Заохочення, захист і здійснення прав людини в Інтернеті» 32-ї сесії Ради ООН з прав людини;
- Рекомендації CM/REC(2018) Комітету міністрів Ради Європи державам-членам щодо керівних принципів поваги, захисту та реалізації прав дитини в цифровому середовищі;
- Указ Президента України №133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року "Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»;
- Методичні рекомендації щодо організації роботи сайту закладу освіти (із фокусом на повагу прав людини в онлайн-просторі, лист ДНУ «Інститут модернізації змісту освіти» від 04.06.2020 р № 221/10-1154).

Це Положення є нормативним документом, який регламентує порядок створення та функціонування сайту гімназії з огляду на сприяння реалізації прав людини в цифровому середовищі, зокрема прав дитини.

1.1. Дане Положення розроблено з метою визначення порядку створення та роботи інформаційного сайту Запорізької гімназії № 75 з метою розширення

інформаційного освітнього простору.

1.2. Web-сайт (далі Сайт) закладу освіти створюється з метою створення єдиного інформаційного простору, активного впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у практику роботи гімназії, як інструмент мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу.

1.3. Сайт є одним із інструментів забезпечення навчальної та позаурочної діяльності гімназії і є публічним органом інформації, доступ до якої відкритий для всіх бажаючих.

1.4. Дійсне положення визначає поняття, цілі, вимоги, критерії та організацію сайту закладу освіти і розроблено з метою визначення вимог до організації і підтримки працездатності сайту гімназії в рамках модернізації системи освіти в умовах інформаційного суспільства.

1.5. Створення і підтримка сайту є предметом діяльності команди закладу освіти. Сайт поєднує в собі процес збору, обробки, оформлення, публікації інформації з процесом інтерактивної комунікації і в той же час презентує результати діяльності гімназії.

1.7. У всіх діях, пов'язаних зі створенням та функціонуванням сайту закладу освіти, інтереси неповнолітніх здобувачів освіти є першочерговими. Оцінюючи ці інтереси, необхідно збалансовувати та узгоджувати право дитини на захист з іншими правами, зокрема, правом на свободу вираження поглядів та інформації, правом участі. Забороняється використовувати сайт закладу освіти в цілях, не пов'язаних з діяльністю закладу освіти (політична, комерційна, релігійна діяльність), реалізацією права громадян на отримання освіти та на порушення законодавства України.

2. Мета і задачі сайту Запорізької гімназії № 75

2.1. Мета: розвиток єдиного інформаційного освітнього простору в закладі освіти, в місті та регіоні, представлення закладу освіти Інтернет-спільноті,

- представництво закладу освіти в мережі Інтернет, популяризація та підтримка освітнього процесу;

- підвищення мотивації до навчання шляхом реалізації освітнього сайту закладу освіти;

- формування навичок цифрового громадянства в учасників освітнього процесу.

2.2. Задачі:

- Позитивна презентація інформації про досягнення здобувачів освіти та педагогічного колективу, про особливості закладу освіти, історії її розвитку, про освітні програми та проекти.

- Систематичне інформування учасників освітнього процесу про діяльність навчального закладу.

- Формування позитивного іміджу гімназії.

- Здійснення обміну педагогічним досвідом та демонстрація досягнень педагогічного, учнівського колективів.

- Створення умов для мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу: педагогів, учнів, батьків, випускників, громадських організацій та зацікавлених осіб.

- Створення умов мережевої взаємодії закладу освіти з іншими установами.
- Стимулювання творчої активності вчителів, здобувачів освіти та батьків.
- Підвищення ролі інформатизації освіти, організація навчання з використанням мережевих освітніх ресурсів.
- Сприяння створенню в регіоні єдиної інформаційної інфраструктури.

3. Інформаційний ресурс Сайту

3.1. Інформаційний ресурс Сайту формується у відповідності до діяльності всіх структурних підрозділів закладу освіти, вчителів, здобувачів освіти, батьків, ділових партнерів та зацікавлених осіб.

3.2. Інформаційний ресурс Сайту є відкритим і загальнодоступним.

3.3. Основними інформаційно-ресурсними компонентами Сайту є:

- контактна інформація про навчальний заклад (адреса, номери телефонів, адреса електронної пошти);
- дані про адміністрацію;
- довідкові матеріали про навчальні програми, порядок вступу до навчального закладу;
- електронні версії організаційних документів навчального закладу (Статут закладу, локальні документи та положення);
- матеріали по організації освітнього процесу, режим навчання;
- навчально-методичні матеріали педагогічних працівників;
- матеріали про діяльність здобувачів освіти та їх участь у олімпіадах, конкурсах, проектах;
- електронні каталоги інформаційних ресурсів закладу;
- інформація про події (свята, конференції, конкурси тощо).

3.4. Заборонено розміщувати на Сайті:

- інформаційні матеріали, які вміщують заклики до насильства, розпалювання соціальної та расової ворожнечі, міжнаціональних та релігійних чвар; екстремістські релігійні та політичні ідеї;
- інші інформаційні матеріали, які заборонені законодавством України.

3.5. Розміщення інформації рекламного-комерційного характеру допускаються лише за умови дозволу директора закладу. Умови розміщення такої інформації регламентуються спеціальними договорами.

3.6. Частина інформаційного ресурсу, який формується за ініціативи підрозділів, творчих колективів, педагогів, учнів, може бути розміщена на окремих блогах та сайтах, доступ до яких організується із Сайту закладу.

4. Організація інформаційного наповнення та супроводу Сайту

4.1. Адміністрація закладу освіти відповідає за змістове наповнення Сайту та його своєчасне оновлення.

4.2. По кожному розділу Сайту (компоненту) визначаються підрозділи (посадові особи), відповідальні за підбір та надання відповідної інформації. Перелік обов'язкової інформації, яка подається підрозділами, та відповідальність за її якість затверджуються директором закладу.

4.3. Керівництво забезпеченням функціонування Сайту та його програмно-технічна підтримка покладається на адміністратора Сайту.

4.4. Адміністратор сайту призначається (за згодою) на посаду наказом директора гімназії. Можливе залучення до адміністрування сайту на договірних умовах уповноважених осіб чи установ.

На посаду адміністратора сайту призначається особа, яка має необхідні професійні знання та навички роботи.

4.5. Адміністратор сайту підпорядкований директору гімназії та його заступнику, на якого покладено питання інформаційного забезпечення освітнього процесу. Всі питання щодо функціонування сайту та відповідальності адміністратора сайту вирішуються тільки цими посадовими особами.

4.6. Діяльність адміністратора сайту безпосередньо пов'язана з експлуатацією Сайту:

- зміна дизайну та структури;
- розміщення нової та видалення застарілої інформації, публікація інформації з баз даних, розробка нових web-сторінок;
- реалізація політики розмежування доступу та забезпечення безпеки інформаційних ресурсів.
- організація технічного супроводу роботи ресурсу та контроль безпеки;
- оновлення, редагування або заміна текстового і візуального наповнення сайту;
- аналіз інформації, отриману від відвідувачів сайту через систему зворотнього зв'язку та електронну пошту, та надання її керівнику закладу освіти;

4.7. Адміністратор Сайту здійснює консультування осіб, відповідальних за надання інформації, з реалізації концептуальних рішень та поточних проблем, пов'язаних з інформаційним наповненням та актуалізацією інформаційного ресурсу.

Адміністратор сайту має доступ до редагування матеріалів сайту в мережі Інтернет і несе персональну відповідальність за вчинення дій з використанням паролів для управління сайтом.

4.8. Інформація, яка підготовлена для розміщення на Сайті, надається в електронному вигляді адміністратору Сайту.

4.9. В окремих випадках текстова інформація може бути надана у рукописному варіанті без помилок та виправлень; графічна – у вигляді фотокопій, схем, креслень – у такому випадку матеріали переносяться (скануються) на електронні носії .

4. 10. Поточні зміни структури Сайту здійснюються адміністрацією гімназії. Зміни, які носять концептуальний характер, погоджуються директором.

4.11. Оновлення Сайту здійснюється не менше одного разу на місяць.

5. Вимоги до змісту та структури сайту

5.1. Інформаційне наповнення сайту формується відповідно до вимог чинного законодавства та статутної діяльності гімназії з суспільно-значущої інформації як для всіх учасників освітнього процесу, так і для

інших зацікавлених осіб.

5.2. Інформаційні матеріали сайту закладу освіти подаються державною мовою та (за потреби) іншими мовами відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.3. Відповідальність за зміст інформації, що висвітлюється на сайті закладу освіти несе керівник закладу освіти, адміністратор та особи, відповідальні за інформаційну, програмно-технічну підтримку сайту закладу гімназії. У разі наявності доступу для розміщення інформації на сайті іншими працівниками закладу освіти, відповідальність за зміст інформації, що висвітлюється на сайті закладу освіти, несе працівник, який її розмістив.

5.4. На сайті розміщається інформація про гімназію, контакти посадових осіб, юридичну адресу закладу які доступні через посилання на головній сторінці, основні документи про освітню діяльність гімназії, фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів.

5.5. Інформація та документи розміщуються для відкритого доступу не пізніше ніж через десять робочих днів з дня їх затвердження чи внесення змін до них.

5.6. Сайт гімназії не має містити загрози для збільшення вразливості здобувачів освіти - не допускається розміщення на сайті інформації, забороненої для поширення серед неповнолітніх, а саме:

- інформації, що спонукає учасників освітнього процесу до вчинення дій, що становлять загрозу для їх життя і здоров'я;
- інформації, здатної викликати бажання вживати наркотичні та психотропні речовини, тютюнові вироби, алкоголь, брати участь в азартних іграх, займатися проституцією, бродяжництвом або жебрацтвом;
- інформації, що обґрунтовує або виправдовує допустимість насильства та жорстокості або спонукає здійснювати насильницькі дії стосовно людей або тварин;
- інформації, що заперечує традиційні сімейні цінності й формує неповагу до батьків та інших членів сім'ї;
- інформації, яка виправдовує протиправну та антисоціальну поведінку;
- висловлювань, що містять нецензурні слова;
- інформації порнографічного характеру.

5.7. При розміщенні фото та відеоматеріалів із зображеннями здобувачів освіти слід керуватися положенням нормативних документів щодо захисту приватного життя неповнолітніх.

5.8. Не можуть публікуватися фото та відеоматеріали, які дозволяють однозначно ідентифікувати неповнолітню особу та ті, на які немає письмової згоди представленої особи, крім матеріалів, які є суспільним надбанням і перебувають у відкритому доступі.

5.9. При публікації матеріалів на сайті закладу освіти необхідно дотримуватись правил академічної доброчесності - сукупності етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та

провадження освітньої (творчої) діяльності.

6. Персональні дані

6.1. При підготовці матеріалів для розміщення в Інтернеті, адміністрація гімназії та розробники Сайту зобов'язані забезпечити виконання вимог Закону України "Про захист персональних даних" (від 02.07.2010).

6.2. Розробники Сайту зобов'язані збирати письмові дозволи на учасників заходів (їх батьків), які надають право розробникам публікувати персональні дані вихованців, учнів та педагогів на Сайті школи.

6.3. Відомості про суб'єкта персональних даних можуть бути вилучені в будь-який час із загальнодоступних джерел персональних даних на вимогу суб'єкта персональних даних чи його законних представників.

6.4. Власники інформаційних ресурсів, пов'язаних з закладом освіти (персональні фахові блоги та сайти педагогічних працівників і здобувачів освіти), при публікаціях повинні керуватися вимогами даного Положення з питань дотримання законності та прав дитини та прав людини в цифровому середовищі.