

Документація, яку складає та заповнює викладач загальноосвітніх дисциплін		
№ з/п	Вид документації	Посилання на нормативний документ
1	Навчальні програми для учнів ЗЗСО III ступеня Робочі навчальні програми <i>(розробляються на основі типових навчальних програм для загальноосвітніх навчальних закладів з урахуванням специфіки професії та регіональної компоненти)</i>	Таблиця 4 до Типової освітньої програми (наказ МОН №408 від 20.04.2018 р. «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня», п.2.2.2 Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах (наказ МОН України від 30.05.2006 № 419)
2	Робочі навчальні програми з предметів: «Інформатика», «Технології», «Фізична культура» <i>(змістове наповнення предметів навчальний заклад формує самостійно з відповідних модулів) ;</i> «Історія України» <i>(доповнена матеріалами з історії рідного краю і тематикою практичних занять, навчальних проектів та есе).</i>	Пояснювальні записки до навчальних програм (таблиця 4 до Типової освітньої програми (наказ МОН №408 від 20.04.2018 р. «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня»))

	Робочі навчальні програми затверджує керівник навчального закладу	
3	Календарно-тематичні плани з навчальних предметів (складаються викладачами відповідно до робочих навчальних програм, розглядаються і схвалюються на засіданні методичної комісії і затверджуються заступником керівника з навчально-виробничої (навчальної) роботи за напрямком змісту навчального предмета та є документом багаторазового використання); календарно-тематичне і поурочне планування здійснюється вчителем у довільній формі. Формат, обсяг, структура, зміст та оформлення календарно-тематичних планів	Інструктивно-методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2022/2023 навчальному році (лист МОН від 19.08.2022 р. №1/9530-22, розділ «Організація освітнього процесу»), п.2.2.3 Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах (наказ МОН України від 30.05.2006 № 419)

	<i>чних, планів, інших необхідних у професійній діяльності робочих матеріалів є індивідуальною справою викладача)</i>	
4	Плани уроків (поурочне планування здійснюється вчителем у довільній формі. Формат, обсяг, структура, зміст та оформлення, поурочних планів, інших необхідних у професійній діяльності робочих матеріалів є індивідуальною справою викладача. За умови проведення уроків у паралельних навчальних групах викладач може скласти один план уроку, але слід враховувати особливості проведення уроку в тій чи іншій навчальній групі)	Інструктивно-методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2022/2023 навчальному році (лист МОН від 19.08.2022 р. №1/9530-22, розділ «Організація освітнього процесу»), п.2.2.7 Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах (наказ МОН України від 30.05.2006 № 419)
5	Інструкційно-технологічні картки для виконання лабораторно-практичних занять (лабораторно-прак	п.2.2.7 Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах (наказ МОН України від 30.05.2006 № 419),

	<i>тичні роботи оформляються в робочих зошитах. У навчальному процесі можуть використовуватись робочі зошити або окремі аркуші або зошити для практичних робіт з друкованою основою (практикуми), які мають відповідний гриф МОН або схвалені для використання у загальноосвітніх навчальних закладах, якщо від дати надання схвалення чи грифа цьому посібникові минуло не більше п'яти років, роботи зберігаються в кабінеті упродовж року)</i>	лист МОН України від 01.07.2014 №1/9-343) «Про організацію начально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах і вивчення базових дисциплін в основній школі у 2014-2015 навчальному році» , Інструктивно-методичні матеріали «Безпечне проведення занять у кабінетах природничо-математичного напрямку загальноосвітніх навчальних закладах» (лист МОН молоді та спорту України від 01.02.12 № 1/9-72)
6	Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів	Додаток 2 до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти (наказ МОН, молоді та спорту України 13.04.2011 N 329)
7	Завдання для перевірки навчальних досягнень учнів	п.4.1 п.4.4 Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах (наказ МОН України від 30.05.2006 № 419),

		лист МОН України від 01.07.2014 №1/9-343) «Про організацію начально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах і вивчення базових дисциплін в основній школі у 2014-2015 навчальному році» (чинний)
8	Матеріали для проведення державної підсумкової атестації <i>(Атестація в закладі освіти проводиться в письмовій формі. Строки атестації в закладі освіти щороку затверджує керівник закладу освіти в межах навчального року.</i> <i>Завдання для проведення атестації в закладі освіти затверджує керівник закладу освіти. Оцінки за атестацію зазначаються в протоколі державної підсумкової атестації)</i>	Розділ І п. 5, 8, розділ II п.4, 13-16, 18, 20-22 Порядку проведення державної підсумкової атестації (наказ МОН № 1369 від 07.12.2018), п. 6.6, 6.7 Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах (наказ МОН України від 30.05.2006 № 419)
9	Журнал теоретичного навчання	п.2.1 Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів (наказ МОН України №496 від 03.06.2008) та Порядок переведення учнів (вихованців) закладу загальної

		середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 14.07.2015 № 762 (у редакції наказів Міністерства освіти і науки України № 621 від 08.05.2019, № 268 від 01.03.2021), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 924/27369
10	Журнал додаткових факультативних занять (Журнал для спеціальних, факультативних курсів та індивідуальних занять)	Додаток 1, Додаток 2 наказу МОН України №408 від 20.04.2018 р. «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня» , лист МОН України №1/11-9682 від 11.09.2018 «Про впровадження факультативних додаткових занять за програмою повної загальної середньої освіти у закладах професійної (професійно-технічної) освіти» та лист НМЦ ПТО ПК від 21.09. 2018 р. № 0-38/418
11	Робочі навчальні програми з додаткових факультативних занять <i>(розробляються на основі програм зовнішнього незалежного оцінювання, розглядаються і схвалюються на засіданні методичної комісії і затверджуються заступником керівника з навчально-виробничої (навчальної) роботи за напрямком змісту</i>	Лист МОН України №1/11-9682 від 11.09.2018 «Про впровадження факультативних додаткових занять за програмою повної загальної середньої освіти у закладах професійної (професійно-технічної) освіти»

	навчального предмета)	
Документація, яку складає та заповнює завідувач кабінету		
1	Тематична картотека дидактичних та навчально-методичних матеріалів, навчально-наочних посібників, навчального обладнання, розподілених за темами та розділами навчальних програм. Картки розміщуються в алфавітному порядку.	п.5.3. Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів (наказ МОН України від 20.07.2004 N 601)
2	Акти дозволу на проведення занять у кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, акти-дозволи на введення в експлуатацію устаткування в навчальних лабораторіях	Додаток 1 до Інструктивно-методичних матеріалів «Безпечне проведення занять у кабінетах природничо-математичного напрямку загальноосвітніх навчальних закладах» (лист МОН молоді та спорту України від 01.02.12 № 1/9-72) лист Міністерства освіти і науки України «Про оптимізацію виконання заходів з підготовки закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах воєнного стану» від 26.07.2022 № 1/8462-22
3	Інвентарна книга (усі матеріальні цінності кабінету обліковуються в інвентарній книзі, яка повинна бути прошнурована, пронумерована та	п.4.9 Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів (наказ МОН України від 20.07.2004 N 601)

	<i>скріплена печаткою)</i>	
4	Матеріальна книга <i>(матеріальні об'єкти (предмети) і матеріали, що витрачаються в процесі роботи (хімреативи, посуд, міндобрива тощо) заносяться до матеріальної книги)</i>	п.4.10 Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів (наказ МОН України від 20.07.2004 N 601)
5	Перспективний план оснащення кабінету <i>(перспективний план оснащення кабінету засобами навчання та шкільним обладнанням складає завідувач кабінету за погодженням з директором закладу, у разі необхідності (закупівля і встановлення нового складного обладнання) - з місцевим органом управління освітою, органами державної санітарно-епідеміологічної служби та пожежної охорони)</i>	п.7.5 Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів (наказ МОН України від 20.07.2004 N 601)

6	Паспорт кабінету	Додаток 1 до Положення про навчальні кабінети з природничо-математичних предметів загальноосвітніх навчальних закладів (наказ МОН від 14.12.2012 № 1423), Додаток 2 до Інструктивно-методичних матеріалів «Безпечне проведення занять у кабінетах природничо-математичного напрямку загальноосвітніх навчальних закладах» (лист МОН молоді та спорту України від 01.02.12 № 1/9-72) Додаток 8 до листа МОН від 26.07.2022 № 1/8462-22 “Про оптимізацію виконання заходів з підготовки закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах воєнного стану”
7	Журнал реєстрації первинного, позапланового, цільового інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів	Розділ 8 Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669 Додатки 1-3 Додаток 3 до Інструктивно-методичних матеріалів «Безпечне проведення занять у кабінетах природничо-математичного напрямку загальноосвітніх навчальних закладах» (лист МОН молоді та спорту України від 01.02.12 № 1/9-72)
8	Журнал реєстрації інструктажів з пожежної безпеки	Розділ 4, Додаток 2 до Порядку затвердження програм навчання та інструктажів з питань пожежної безпеки, організації та контролю за їх виконанням, затверджений наказом МВС від 05.12.2019 № 1021

9	Інструкції з пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності	п.5.4 Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів (наказ МОН України від 20.07.2004 N 601), Положення про розробку інструкцій з охорони праці, затверджене наказом Комітету по нагляду за охороною праці Міністерства праці та соціальної політики України від 29.01.1998 № 9 зі змінами від 30.03.2017р., лист МОН № 1/9-498 від 17.07.2013 «Про використання Інструктивно- методичних матеріалів з питань розроблення інструкцій з безпеки проведення навчально-виховного процесу в кабінетах природничо-математичного напрямку», Правила безпеки під час проведення навчально-виховного процесу в кабінетах (лабораторіях) фізики та хімії загальноосвітніх навчальних закладів, затверджені наказом Міністерства надзвичайних ситуацій України від 16 липня 2012 року № 992, Правила охорони праці під час роботи в хімічних лабораторіях, затверджені наказом Міністерства надзвичайних ситуацій від 11 вересня 2012 року № 1192, Правила безпеки під час проведення навчання з біології в загальноосвітніх навчальних закладах, затверджені наказом МОНУ №1085 від 15.11.2010р., Правила безпеки під час навчання в кабінетах інформатики навчальних закладів системи загальної середньої освіти, затверджені наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 16 березня 2004 року № 81 зі змінами від 01.12.2007 Правила пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджені наказом МОНУ № 974 від 5.08.2016 розділ III п.8
10	Комплекси вправ з рухової активності	Додаток 3

	та комплекс вправ гімнастики для очей (<i>вимоги до кабінетів інформатики</i>)	до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти (пункт 22 розділу III)
--	--	--