ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИВЕРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» декабря 2021 года **№ 000**

О внесении изменений в порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, замещающими (замещавшими) отдельные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и о признании утратившими силу некоторых актов администрации Сиверского городского поселения

В целях приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, замещающими (замещавшими) отдельные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённого постановлением администрации Сиверского городского поселения от 04.08.2020 N 568, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 19.11.2021, с изм. от 23.11.2021) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ (ред. от 26.05.2021) "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 26.05.2021) "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ (ред. от 30.12.2020) "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 N 14-оз (ред. от 12.07.2021) "О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области", Уставом муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», Положением об Администрации муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», утверждённым решением Совета депутатов Сиверского городского поселения от 26.12.2011 N 42, администрация муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей муниципальной службы, муниципальными служащими,

замещающими (замещавшими) отдельные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Порядок), утверждённый постановлением администрации Сиверского городского поселения от 04.08.2020 N 568, внести следующие изменения:

1.1. Подпункт « в » пункта 7, подпункт « а » пункта 8 Порядка после слов "акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)," дополнить словами "цифровых финансовых активов, цифровой валюты,";

1.2. Пункт 13 Порядка изложить в следующей редакции: «13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, определённом областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 N 14-оз "О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области".».

2. Постановление администрации Сиверского городского поселения от 24.04.2009 N 239 «Об утверждении Положения о порядке проведения проверки достоверности представляемых муниципальными служащими, а также гражданами, поступающими на муниципальную службу, персональных данных, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» – отменить;

3. Постановление администрации Сиверского городского поселения от 17.09.2018 N 488 «О внесении изменений в Положение о проверке достоверности, предоставляемых муниципальными служащими, а также гражданами, поступающими на муниципальную службу, персональных данных, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (утв. постановлением администрации от 24.09.2009 г. № 239)» – отменить;

4. Постановление администрации Сиверского городского поселения от 18.07.2013 N 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона № 230-ФЗ от 03.12.2012 г. «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» в администрации муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» – отменить;

5. Постановление администрации Сиверского городского поселения от 04.08.2020 N 567 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации МО Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» от 18 июля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона № 230-ФЗ от 03.12.2012г.» О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» – отменить;

6. Сектору по работе с обращениями граждан, делопроизводству администрации Сиверского городского поселения обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Сиверский Вестник», а также размещение его в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” на официальном сайте муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области»;

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации
Сиверского городского поселения Д.С. Румянцев

Савватеев А.А.
44-721

ПОРЯДОК
предоставления гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, замещающими (замещавшими) отдельные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

(утв. постановлением администрации Сиверского городского поселения от 04.08.2020 N 568, в редакции постановления администрации Сиверского городского поселения от 00.01.2022 N 000)

1. Настоящим Порядком в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

пунктом 4 части 4 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»,

с учетом Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»,

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

определяется процедура представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренных перечнем должностей, утвержденным муниципальным правовым актом (далее — перечень должностей), и муниципальными служащими, замещающими (замещавшими) должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее — сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей;

б) на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей;

в) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную указанным перечнем должностей, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем (далее — кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

3.Обязанность представлять сведения о расходах в соответствии с федеральными законами возлагается:

а) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей;

б) на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, и уволенного с муниципальной службы при осуществлении контроля за расходами указанных лиц, предусмотренного Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

а) гражданами — при поступлении на муниципальную службу на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей;

б) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, — при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей;

в) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей — ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу
подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности,

и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

6. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период
(с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты),

а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка,

другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее — отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

(в ред. постановления администрации Сиверского городского поселения от 00.01.2022 N 000)

8. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, предоставляет сведения:

а) о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

(в ред. постановления администрации Сиверского городского поселения от 00.01.2022 N 000)

б) об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в подпункте «а» настоящего пункта.

Указанные в настоящем пункте сведения предоставляются гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, в случае их истребования кадровой службой органа местного самоуправления (уполномоченным сотрудником органа местного самоуправления) в течение 15 рабочих дней с даты их истребования в рамках осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4 статьи 4 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ
«О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

9. Сведения о расходах представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются специалисту администрации в ведении которого находятся кадровые вопросы

11. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, или муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

В случае если муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, или муниципальный служащий, замещавший такую должность, обнаружили, что в представленных ими сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются

ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, или замещавший такую должность, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 настоящего Порядка. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 4настоящего Порядка. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 4 настоящего Порядка.

12. В случае непредставления муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, определённом областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 N 14-оз "О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области".

(пункт 13 в редакции постановления администрации Сиверского городского поселения от 00.01.2022 N 000)

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о расходах гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, размещаются на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления и предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам в соответствии с муниципальным правовым актом.

16. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу соответствующего муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие в кадровую службу органа местного самоуправления (уполномоченному сотруднику органа местного самоуправления) справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

18. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, не может быть назначен на должность муниципальной службы.

19. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.