

Наблюдение процессов

| Метод оценивания | Цель | Когда используется | Инструмент |
|---|--|---|---|
| Неформальные наблюдения и интересные случаи | Записи наблюдений поддерживают корректировку обучения и основания для заключительного оценивания . | Используйте записи в ходе всей работы над проектом. | <ul style="list-style-type: none"> • Записи собираются в личной или групповой папке • Контрольные листы помогают удерживать внимание на ожидаемом поведении |
| Файл статистики работы учащегося | Записи - краткие регулярные добавления в дневник или журнал проекта или короткие формы, которые заполняются по заданным направляющим подсказкам. | Обсуждаются в ходе проверки работы над проектом, в ходе встреч и конференций по проекту. | <ul style="list-style-type: none"> • Формы • Напоминания и подсказки |
| Контрольный перечень прогресса работы | Проверочный лист продвижения по проекту необходим, когда проекты требуют от учеников соответствия требованиям проекта и его расписанию. | Используется в ходе встреч команды проекта или на конференциях. Ученики используют его для наблюдения прогресса в своей работе. | <ul style="list-style-type: none"> • Проверочный лист с основными событиями, датами и стадиями утверждения проекта. |
| Отчеты по выполнению проекта | Отчеты по продвижению проекта помогают ученикам записывать свое продвижение и пояснять новые моменты в понимании изучаемого материала. Отчет может быть черновик проекта или обзор данных. | Используется на ключевых этапах проекта, таких как представление наброска или первого варианта проекта. | <ul style="list-style-type: none"> • Формы • Напоминания и подсказки |
| Встречи и конференции проекта | Встречи в ходе проекта служат подтверждению готовности учеников к переходу на следующую ступень в работе над проектом. Используется для контроля продвижения по проекту, распределения и | Проводите короткие встречи и индивидуальные консультации в ходе всего проекта. | <ul style="list-style-type: none"> • Расписание, Цели и формы работы |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | подтверждения обязательств в групповой работе, планирования следующих шагов. | | |
|--|--|--|--|